

STORTINGET

Rammeavtale

Service og vedlikehold av heiser

Avtalenummer:	<Sett inn>
Avtalens tidsrom:	01.10.2017-31.09.2019

RAMMEAFTALE TJENESTER

Avtalen er inngått mellom:

<Navn>

Org.nr. <Sett inn>

(heretter kalt Leverandøren)

og

Stortinget

Org.nr. 971524960

(heretter kalt Oppdragsgiveren)

Sted og avtaledato:

<Sted>, <dd.mm.åååå>

For Oppdragsgiveren

For Leverandøren

<Navn>
<Stilling>

<Navn>
<Stilling>

Avtalen undertegnes i to eksemplarer, ett til hver part.

Innhold

1	Alminnelige bestemmelser	5
1.1	Avtalens formål	5
1.2	Avtalens dokumenter	5
1.3	Tolking og rangordning	5
1.4	Varighet	6
1.5	Partenes representanter	6
1.6	Nøkkelpersonell	6
2	Tildeling av kontrakter under rammeavtalen (avrop)	6
2.1	Myndighet	6
2.2	E-handel	6
2.3	Gjennomføring av avrop	7
2.3.1	Årlig service	7
2.4	Responstid	7
3	Leverandørens plikter	7
3.1	Generelt	7
3.2	Tids- og ressursrammer	7
3.3	Disponering av og krav til personell	7
3.3.1	Overordnet	7
3.3.2	Sikkerhetsklarering	8
3.3.3	Språkkrav	8
3.3.4	HMS-kort	8
3.3.5	Utskifting av personell	8
3.4	Lærlingordning	8
3.5	Samarbeid med tredjepart	9
3.6	Bruk av underleverandører	9
3.7	Lønns- og arbeidsvilkår	9
3.8	Etiske krav	11
4	Oppdragsgiverens plikter	12
4.1	Oppdragsgiverens ansvar	12
4.2	Bruk av tredjepart	12
5	Partenes plikter	12
5.1	Møter	12
5.2	Risiko og ansvar	12
5.3	Sikkerhetsstillelse	12
5.4	Forsikring	13

5.5	Sikkerhet og taushetsplikt.....	13
5.6	Reklame.....	13
5.7	Kontakt med media	13
6	Pris og betaling	13
7	Opphavs- og eiendomsrett	14
8	Mislighold.....	14
8.1	Mislighold av tildelte kontrakter	14
8.2	Mislighold av rammeavtalen	14
8.3	Misligholdt kontraktsforpliktelse	14
9	Endringer og tillegg til rammeavtalen.....	14
10	Tvister.....	14
10.1	Rettsvalg.....	14
10.2	Forhandlinger	15
10.3	Mekling	15
10.4	Domstols- eller voldgiftsbehandling	15

1 Almennelige bestemmelser

1.1 Avtalens formål

Denne avtalen er en rammeavtale mellom Oppdragsgiveren og Leverandøren om leveranse av tjenester innenfor leveranseområder som er beskrevet i bilag 1.

Rammeavtalen gir Oppdragsgiveren rett, men ingen plikt til å tildele kontrakter innenfor rammeavtalen. Oppdragsgiveren er ikke forpliktet til å kjøpe noen bestemt mengde tjenester i rammeavtaleperioden.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å ta ut av avtalen heiser som erstattes eller fjernes i avtaleperioden samt legge til nye heiser som kommer til under rammeavtaleperioden.

Innenfor avtaleperioden står oppdragsgiver fritt til å gjennomføre større oppdrag og spesielle prosjekter utenfor rammeavtalen. Oppdragsgiver avgjør hvilke oppdrag/leveranser som skal utføres innenfor rammeavtalen og hvilke som skal gjennomføres som anbudskonkurranser.

Kontrakten er basert på NS 8406:2009 Almennelige kontraktsbestemmelser for forenklet norsk bygge- og anleggskontrakt, med de presiseringer og endringer som følger nedenfor.

1.2 Avtalens dokumenter

Avtalen består i tillegg til dette dokumentet av følgende bilag.

Bilagsnr.	Tittel
Bilag 1	Oppdragsgivers krav til leveranser
Bilag 2	Utgår
Bilag 3	Utgår
Bilag 4	Bestemmelser om tildeling og oppfølging av kontrakter innenfor rammeavtalen
Bilag 5	Administrative bestemmelser
Bilag 6	Pris og prisbestemmelser
Bilag 7	Endringer i den generelle rammeavtaleteksten med bilag
Bilag 8	Endringer i den generelle rammeavtaleteksten med bilag etter rammeavtaleinngåelsen

1.3 Tolking og rangordning

Dersom det oppstår motstrid mellom denne generelle rammeavtaleteksten og den enkelte tildelte kontrakt med bilag innenfor rammeavtalen, går den enkelte tildelingskontrakt med bilag foran den generelle rammeavtaleteksten med bilag, med mindre noe annet er uttrykkelig presisert i den enkelte tildelingskontrakt.

Ved motstrid mellom NS 8406:2009 og kontraktsbestemmelsene i rammeavtalen, går sistnevnte foran.

Ved motstrid mellom rammeavtaleteksten og bilagene til denne, skal følgende tolkingsprinsipper legges til grunn:

1. Bilag 1 går foran rammeavtalen med bilag
2. Bilag 6 går foran rammeavtaleteksten.

3. I den utstrekning det fremgår klart og utvetydig hvilket punkt eller hvilke punkter som er endret, erstattet eller gjort tillegg til, skal følgende motstridprinsipper gjelde:
 - a. Bilag 2 går foran bilag 1 til 6
 - b. Bilag 7 går foran den generelle avtaleteksten og bilag 1 til 6.
 - c. Bilag 8 går foran den generelle avtaleteksten og bilag 1 til 7.

1.4 Varighet

Rammeavtalen gjelder fra 1. oktober 2017 og 2 (to) år frem i tid, med opsjon for Oppdragsgiveren på forlengelse en eller flere ganger i inntil ytterligere 2 år, til sammen maksimalt 4 (fire) år.

Hvis det ikke er gitt beskjed om utøvelse av opsjon innen 1 (en) måned før ordinært utløp av rammeavtaleperioden, og tilsvarende ved utløp av opsjonsperiode, utløper rammeavtalen uten ytterligere oppsigelse fra Oppdragsgiveren.

Oppdragsgiveren har rett til å si opp avtalen med skriftlig varsel innen utløpet av første avtaleår. Oppsigelsestiden er 3 (tre) måneder regnet fra datoen da den annen part mottar varsel om oppsigelse.

Tildeling av kontrakt under rammeavtalen kan skje i hele rammeavtalens periode. Hver tildelte kontrakt innenfor rammeavtalen kan ha varighet utover rammeavtalens varighet, og da slik at bestemmelser i rammeavtalen som angår den enkelte tildelte kontrakt gjelder tilsvarende også etter rammeavtalens opphør.

1.5 Partenes representanter

Hver av partene skal ved inngåelsen av avtalen oppnevne en representant som er bemyndiget til å opptre på vegne av partene i saker som angår avtalen. Bemyndiget representant for partene spesifiseres i bilag 5.

1.6 Nøkkelpersonell

Leverandørens nøkkelpersonell i forbindelse med utførelse av oppdrag under rammeavtalen skal fremgå av bilag 5.

Skifte av nøkkelpersonell hos Leverandøren skal godkjennes av Oppdragsgiveren. Godkjennelse kan ikke nektes uten saklig grunn.

Ved bytte av personell som skyldes Leverandøren bærer Leverandøren kostnadene ved kompetanseoverføring til nytt personell.

2 Tildeling av kontrakter under rammeavtalen (avrop)

2.1 Myndighet

Bestemmelser om hvem som kan tildele og følge opp kontrakter hos Oppdragsgiveren, er gitt i bilag 4.

2.2 E-handel

Når oppdragsgiver implementerer e-handel må leverandør legge til rette for dette utan kostnader for oppdragsgiver. Leverandøren må kunne ta imot og bekrefte ordre per e-post.

2.3 Gjennomføring av avrop

Tildeling av kontrakt under rammeavtalen tildeles på bakgrunn av kontraktsvilkårene i rammeavtalen og NS 8406:2009.

2.3.1 Årlig service

Gjennomføres etter nærmere avtale. Oppdragsgiver oversender skriftlig samlebestilling på årlig service. Samlebestillingen skal ligge ved hver tilsendte faktura.

2.3.1 Vedlikehold

Avrop/bestilling skjer ved at Oppdragsgiver utarbeider en forespørsel inkl. en kravspesifikasjon. Forespørselen oversendes Leverandørens kontaktperson for rammeavtalen pr. e-post/i e-handelsløsningen.

Leverandøren skal på bakgrunn av forespørselen oversende Oppdragsgiver et tilbud pr. e-post senest fem arbeidsdager etter mottak av forespørselen .

Avropet formaliseres gjennom oversendelse av skriftlig bestilling. Bestillingen skal ligge ved faktura.

2.3.2 Løpende vedlikeholdsoppdrag/hasteoppdrag

Oppdragsgiver vil hver måned sende leverandør en egen skriftlig generell bestilling for mindre løpende vedlikeholdsoppdrag og hasteoppdrag. Denne type oppdrag kan bestilles pr. telefon. Faktura skal inneholde spesifiserte detaljer om kven hos Oppdragsgiver som foretok bestillingen, aktuelle heis og innhold i oppdraget. Oppdragsgiver skal varsles dersom oppdraget ser ut til å ha større omfang enn fire timer. I disse tilfellene, se punkt 2.3.1 for fremgangsmåte.

2.4 Responstid

Responstid følger av ytelsesbeskrivelsen, bilag 1.

3 Leverandørens plikter

3.1 Generelt

Leverandøren skal kunne levere tjenester innenfor de områdene som er beskrevet i Bilag 1 og 2 til denne rammeavtalen.

3.2 Tids- og ressursrammer

Leverandøren skal gjennomføre oppdrag og/eller levere tjenester som tildeles ved kontrakter innenfor denne rammeavtalen innenfor de avtalte tids- og ressursrammer. Leverandøren er ansvarlig for overskridelser av tids- og ressursrammen som følge av forhold hos han eller Leverandørens personell.

3.3 Disponering av og krav til personell

3.3.1 Overordnet

Leverandøren skal stille personell til rådighet som sikrer at arbeidet utføres på en mest mulig effektiv måte og med den forventede kvalitet. Leverandøren har ansvar for at tilbudt personell har relevant kompetanse i forhold til de tjenester som det tildeles kontrakter for.

3.3.2 Sikkerhetsklarering

Alle aktuelle ressurser som skal benyttes i forbindelse med gjennomføring av kontrakt må kunne sikkerhetsklareres til konfidensielt etter sikkerhetsloven. Personell som ikke kan sikkerhetsklareres får ikke utføre ytelser under kontrakten.

3.3.3 Språkkrav

Gjennomføring av denne kontrakt skal skje på norsk. Dette omfatter alle forhold, herunder tegninger, beskrivelser, rapportering, HMS, kvalitet, avvik, anvisninger på arbeidssted mm. Det skal til enhver tid være minst én representant for leverandør på arbeidsstedet som behersker norsk og vedkommende må kunne kommunisere med leverandørens øvrige ansatte og oppdragsgiver.

3.3.4 HMS-kort

Alle arbeidstakere skal lett synlig, bære gyldig HMS-kort utstedt av Arbeidstilsynet. Arbeidstakere som ikke har slikt HMS-kort, vil bli bortvist fra byggeplassen.

3.3.5 Utsifting av personell

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å skifte ut personell, dersom det foreligger saklig grunn. Et eksempel på saklig grunn kan være endring av behov. Oppdragsgiver skal begrunne et krav om skifte, skriftlig eller muntlig etter Leverandørens ønske. Leverandøren skal i slikt tilfelle erstatte aktuelt personell så raskt som mulig, og i henhold til tidsfrister for oppstart av tjenesten, fra mottatt skriftlig henvendelse fra Oppdragsgiver.

Leverandør kan ikke uten oppdragsgiverens skriftlige samtykke skifte ut personer som ble tilbudt i forbindelse med tildeling av kontrakten, evt. avtalt som erstatning for en slik person etter at kontrakt ble inngått. Oppdragsgiver kan bare nekte samtykke dersom han har saklig grunn. Oppdragsgiver skal svare innen rimelig tid etter han har mottatt forespørsel om samtykke. Ved bytte av personell skal det skje uten kostnader for oppdragsgiver.

3.4 Lærlingordning

Det er et krav at leverandøren er tilknyttet en lærlingordning og at lærlinger skal delta i utførelsen av kontraktarbeidet. Leverandøren skal sørge for at det i hele kontraktperioden benyttes lærlinger ved utførelsen av vedlikeholdsarbeid som utføres av faglærte knyttet til denne kontrakten, og der avropet har en kostnad på kr 20 000 eller mer.

Leverandøren skal ved oppstart, og på anmodning under gjennomføringen av kontraktarbeidet, dokumentere at kravene er oppfylt.

Ved avslutning av kontrakten skal det fremlegges oversikt over antall timer utført av lærlinger. Timelister skal fremlegges på anmodning.

Kravet gjelder ikke dersom Leverandøren kan dokumentere reelle forsøk på å inngå lærekontrakt uten å lykkes. Tilsvarende gjelder dersom Leverandøren har inngått lærekontrakt, men på grunn av forhold som skyldes lærlingen ikke kan benytte vedkommende under leveransen.

Oppdragsgiver må gjennomføre nødvendig kontroll av om krav om bruk av lærlinger overholdes. Ved brudd på plikten skal Leverandøren rette forholdet innen den frist Oppdragsgiver fastsetter. Der Leverandøren selv oppdager brudd på plikten, skal Leverandøren uten opphold opplyse Oppdragsgiver om forholdene og rette forholdene innen den frist Oppdragsgiver fastsetter. Dersom forholdene ikke kan rettes, kan Oppdragsgiver be om prisavslag.

Vesentlig mislighold som ikke blir rettet innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel fra Oppdragsgiver, kan påberopes av Oppdragsgiver som grunnlag for heving.

3.5 Samarbeid med tredjepart

Leverandøren plikter å samarbeide med tredjepart (andre leverandører/entreprenører) i den utstrekning oppdragsgiver finner dette nødvendig for gjennomføring av arbeidet. Leverandøren plikter i slike tilfeller å ha en uavhengig stilling og opptre i samråd med oppdragsgiver.

3.6 Bruk av underleverandører

Leverandøren kan ha maksimalt to ledd i leverandørkjeden under seg ved utføring av tjenester under kontrakten. På oppfordring fra oppdragsgiver skal dette dokumenteres innen rimelig tid.

Ved avvik plikter Leverandøren å rette opp i de påpekte manglene innen den tidsfrist som oppdragsgiver bestemmer, så lenge denne ikke er usaklig kort. Rettelsene skal dokumenteres skriftlig.

Manglende oppfyllelse av dokumentasjonsplikt etter første avsnitt eller manglende rettelse etter andre avsnitt regnes som vesentlig kontraktsbrudd.

Leverandøren er ansvarlig for gjennomføringen og resultatet av underleverandørers arbeid, på samme måte som om Leverandøren selv sto for utførelsen.

Dersom underleverandør benytter avtalevilkår som er begrenset i forhold til Leverandørens vilkår, kan disse bare gjøres gjeldende overfor Oppdragsgiveren dersom dette er uttrykkelig og skriftlig akseptert av Oppdragsgiveren.

Dersom Leverandøren skifter underleverandør eller tilknytter seg flere, skal Oppdragsgiveren informeres skriftlig og uten ugrunnet opphold. Oppdragsgiveren kan nekte å godkjenne underleverandør hvis det foreligger saklig grunn for det.

For bruk av underleverandør til gjennomføring av avrop skal det fylles ut en forpliktelseserklæring der underleverandøren forplikter seg til utføring i samsvar med avropet. Det skal også fremlegges skatteattester, HMS egenerklæring og firmaattest for hver underleverandør.

3.7 Lønns- og arbeidsvilkår

For avtaler som omfattes av forskrift 8. februar 2008 nr. 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter gjelder følgende:

1. Krav til leverandør og eventuelle underleverandører
 - a. På områder som er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal leverandøren sørge for at ansatte¹ hos leverandøren og eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle denne kontrakten har lønns- og arbeidsvilkår i henhold til gjeldende forskrifter.
 - b. På områder som ikke er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal leverandøren sørge for at de samme ansatte har lønns- og arbeidsvilkår i henhold til gjeldende

¹ Her inkluderer begrepet ansatte også innleide og utsendte arbeidstakere.

landsomfattende tariffavtale² for den aktuelle bransje. Med lønns- og arbeidsvilkår menes bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.

- c. Leverandøren skal ha samme forpliktelser avtalefestet i alle avtaler som omfatter ansatte hos underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle denne kontrakten.

2. Administrative bestemmelser og sanksjoner

- a. Leverandøren skal innen én måned gjøre rede for hvordan virksomheten ivaretar kravene i 1 a) – c) i henhold til malen for egenrapportering³. Egenrapporteringen skal sendes til oppdragsgiver innen én måned etter kontrakten har startet, med mindre annet er avtalt. Egenrapportering kan kreves flere ganger i løpet av kontraktsperioden.
- b. Leverandøren skal på forespørsel og innen tidsfristen satt av oppdragsgiver kunne dokumentere⁴ at kravene til lønns- og arbeidsvilkår blir overholdt i egen virksomhet og hos eventuelle underleverandører. Dokumentasjonen⁵ kontrolleres av oppdragsgiver eller ekstern kontrollør engasjert av oppdragsgiver. Dokumentasjonen kan inkludere, men er ikke begrenset til, komplett liste med navn på egne og eventuelle underleverandørers ansatte som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, oversikt over allmenngjorte og/eller landsomfattende tariffavtaler som legges til grunn for de samme ansatte, innsyn i leverandørens avtalte lønns- og arbeidsvilkår med eventuelle underleverandører, timelister, arbeidsavtaler, lønnslipper og avtaler om kost og losji.
- c. Oppdragsgiver, samt eksterne kontrollører engasjert av oppdragsgiver, har rett til å foreta annonserte og uannonserte stedlige kontroller hos leverandøren, eventuelle underleverandører og ved lokasjonen hvor tjenesten utføres. En stedlig kontroll vil kunne inkludere innsyn i lønns- og personalsystemer.
- d. Oppdragsgiver og eventuell ekstern kontrollør som mottar opplysningene, har taushetsplikt om opplysningene⁶.
- e. Hvis leverandør eller underleverandør får pålegg fra Arbeidstilsynet som gjelder lønns- og/eller arbeidsvilkår, skal leverandøren uten opphold informere oppdragsgiver ved kopi av pålegget. Hvis leverandøren eller underleverandøren ikke utbedrer forholdene i pålegget innen

² Tariffavtaler inngått mellom hovedsammenslutningene, fagforbundene og arbeidsgiverforeningene i norsk arbeidsliv, og som ikke er geografisk avgrenset eller avgrenset til enkeltvirksomheter, vil i utgangspunktet være landsomfattende.

³ Difi har utviklet en mal for egenrapportering, se <http://anskaffelser.no/sosial-dumping/dokumenter/egenrapportering-av-lønns-og-arbeidsvilkaar>.

⁴ [umping/dokumenter/egenrapportering-av-lønns-og-arbeidsvilkaar](http://anskaffelser.no/sosial-dumping/dokumenter/egenrapportering-av-lønns-og-arbeidsvilkaar).

⁴ Leverandøren skal på forespørsel sende dokumentasjonen vederlagsfritt til oppdragsgiver, enten per post eller elektronisk, på en måte og med en sikkerhet som er egnet for de sensitive personopplysningene den inneholder. Det er leverandøren som har ansvaret for at opplysningene blir håndtert forsvarlig ved forsendelsen.

⁵ Dokumentasjonen må være i en slik form og på et slikt språk som gjør den egnet til at oppdragsgiver kan forsikre seg om at kravene til lønns- og arbeidsvilkår er oppfylt. Det er leverandøren som har ansvaret for at en eventuell oversettelse er korrekt.

⁶ Taushetsplikten gjelder ikke overfor Arbeidstilsynet eller Petroleumstilsynet, ei heller overfor ansatte eller interne eller eksterne rådgivere som er nødvendige for å få språklig, økonomisk, juridisk eller annen faglig bistand. Taushetsplikten gjelder også for rådgiverne.

Arbeidstilsynets frister, vil dette bli ansett som mislighold av kontrakten, som vil medføre plikt til å betale dagbøter⁷ inntil forholdet er rettet. Dagboten påløper automatisk.

- f. Hvis brudd på punkt 1 a)-c) oppdages av oppdragsgiver eller av tredjepart engasjert av oppdragsgiver, skal leverandøren rette forholdet innen den frist oppdragsgiver fastsetter. Der leverandøren selv oppdager slikt brudd gjennom internkontroll eller egen oppfølging av underleverandører, skal leverandøren uten opphold opplyse oppdragsgiver om forholdene og utbedre forholdene innen frist fastsatt av oppdragsgiver. Oppdragsgiver kan kreve at leverandøren skal utarbeide en plan for forbedringer som skal godkjennes av oppdragsgiver. Hvis forholdene ikke utbedres innen fastsatt frist, vil dette bli ansett som mislighold av kontrakten som vil medføre plikt til å betale dagbøter inntil forholdet er rettet. Dagboten påløper automatisk. Ved alvorlige brudd som medfører fare for ansattes liv og helse, ved gjentatte brudd eller ved avtalt maksimal periode med dagbøter, anses det som vesentlig mislighold som gir oppdragsgiver rett til å heve kontrakten.

3.8 Etsiske krav

Leverandøren og eventuelle underleverandører skal respektere grunnleggende krav til menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter og miljø. Tjenester som tilbys Oppdragsgiveren under denne Rammeavtalen skal være i overensstemmelse med kravene angitt nedenfor.

Kravene bygger på sentrale FN-konvensjoner, ILO-konvensjoner og nasjonal arbeidslovgivning. Kravene angir minimumsstandarder. Der hvor konvensjoner og nasjonal lover og reguleringer omhandler samme tema, skal den høyeste standarden alltid gjelde. Dersom Leverandøren bruker underleverandører for å oppfylle denne kontrakt, er Leverandøren forpliktet til å videreføre og bidra til etterlevelse av kravene hos sine underleverandører.

Leverandøren skal respektere FNs verdenserklæring om menneskerettigheter og nasjonal lovgivning om arbeidsretten og arbeidslovgivningen. Av særlig relevante forhold fremheves lønns- og arbeidstidsbestemmelser, helse, miljø og sikkerhet, lovfestede forsikringer og sosiale ordninger, samt regulære ansettelsesforhold, inklusive arbeidskontrakter.

Leverandøren skal også respektere følgende grunnleggende internasjonale konvensjoner:

Diskriminering (ILO-konvensjon nr. 100 og 111)

- Det skal ikke foregå noen diskriminering i arbeidslivet basert på etnisk tilhørighet, religion, alder, uførhet, kjønn, ekteskapsstatus, seksuell orientering, fagforeningsmedlemskap eller politisk tilhørighet.

Organisasjonsfrihet og retten til kollektive forhandlinger (ILO-konvensjon nr. 87 og 98)

- Arbeiderne skal uten unntak ha rett til å slutte seg til eller etablere fagforeninger etter eget valg, og å forhandle kollektivt.
- Dersom disse rettigheter er begrenset eller under utvikling, skal Leverandøren medvirke til at de ansatte får møte ledelsen for å diskutere lønns- og arbeidsvilkår uten at dette får negative konsekvenser for arbeiderne.

⁷ Hvis ikke annet er avtalt, skal dagboten tilsvare avtalt maksimal dagbot. Hvis ikke slik dagbot følger av kontrakten, må dette avtales.

Leverandøren er forpliktet til å etterleve de ovennevnte krav i egen virksomhet, samt bidra til etterlevelse hos den eller de underleverandører som medvirker til oppfyllelse av denne kontrakt. På oppfordring fra Oppdragsgiveren skal dette arbeidet dokumenteres innen rimelig tid.

Brudd på kravene ovenfor innebærer kontraktsbrudd. Ved kontraktsbrudd plikter Leverandøren å rette opp i de påpekte manglene innen den tidsfrist som Oppdragsgiveren bestemmer, så lenge denne ikke er usaklig kort. Rettelsene skal dokumenteres skriftlig i henhold til Oppdragsgiverens dokumentasjonskrav. Ved vesentlige brudd, eller ved manglende oppretting, kan oppdragsgiver heve rammeavtalen.

4 Oppdragsgiverens plikter

4.1 Oppdragsgiverens ansvar

Oppdragsgiveren skal til enhver tid sørge for å tilføre Leverandøren de opplysninger og personressurser som er forutsatt i den enkelte tildelte kontrakt.

4.2 Bruk av tredjepart

Leverandøren plikter å samarbeide med tredjepart i den utstrekning Oppdragsgiveren finner dette nødvendig for levering av varer og tjenester. Omfanget av slik samarbeid, og eventuelt vederlag, avtales nærmere i det enkelte tildelingsavtaler. Leverandøren plikter i slike tilfeller å ha en uavhengig stilling og opptre i samråd med Oppdragsgiveren.

Leverandøren er imidlertid fritatt for pliktene som er nevnt i dette punktet dersom Leverandøren dokumenterer at slikt samarbeid vil virke uheldig inn på Leverandørens forretningsvirksomhet generelt eller på forholdet til Leverandørens eksisterende underleverandører, forretningsforbindelser eller andre tredjeparter spesielt.

5 Partenes plikter

5.1 Møter

Det skal holdes regelmessige møter for å gjennomgå hvordan rammeavtalen fungerer. I møtene skal partene gjennomgå de tildelinger av kontrakter som har vært på rammeavtalen, og legge frem de planer som foreligger hos Oppdragsgiveren og Leverandøren for neste periode. Oppdragsgiveren er ansvarlig for innkallelse til møter og møtene skal holdes i Oppdragsgiverens lokaler.

Når en av partene finner det nødvendig, kan han med minst 3 virkedagers varsel innkalle til møte med den annen part for å drøfte avtaleforholdet og måten avtaleforholdet blir gjennomført på.

5.2 Risiko og ansvar

Partene har selv risiko og ansvar for alle dokumenter, beskrivelser og instruksjoner dersom disse skades eller ødelegges mens de befinner seg i partens varetekt.

5.3 Sikkerhetsstillelse

Punktet utgår (Oppdragsgiver krever ikke sikkerhetsstillelse og stiller heller ikke sikkerhet).

5.4 Forsikring

Leverandørens forsikring etter NS 8406 punkt 9 skal innen 14 dager etter kontraktsinngåelse dokumenteres.

5.5 Sikkerhet og taushetsplikt

Taushetsplikt etter forvaltningsloven av 10. februar 1967 nr. 10 §§ 13 til 13f kommer til anvendelse for Leverandørens personell. Personellet skal undertegne taushetserklæring før arbeid påbegynnes. Det samme gjelder for eventuelle underleverandørers personell.

Partene plikter å behandle avtalen og dens innhold konfidensielt. Taushetsplikt etter denne bestemmelsen er likevel ikke mer omfattende enn det som følger av lov av 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven) eller tilsvarende sektorspesifikk regulering.

Taushetsplikt etter denne bestemmelsen er ikke til hinder for utlevering av informasjon som kreves fremlagt i henhold til lov eller forskrift, herunder offentlighet og innsynsrett som følger av lov av 19. mai 2006 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova). Om mulig, skal den annen part varsles før slik informasjon gis.

Leverandørens personell skal følge de samme regler som gjelder for Oppdragsgiverens personell i forbindelse med sikring av informasjon. Det vises til Oppdragsgiverens sikkerhetspolicy med tilhørende sikkerhetsprinsipper. Det samme gjelder for eventuelle underleverandørers personell.

Oppdragsgiverens sikkerhetspolicy med tilhørende sikkerhetsprinsipper utleveres i forbindelse med tildeling av rammeavtalen.

Leverandøren kan gjøres ansvarlig for sikkerhetsbrudd som er utført av Leverandørens personell eller eventuelle underleverandørers personell.

Det skal inngås databehandleravtale mellom Oppdragsgiveren og Leverandøren i de tilfeller der det er påkrevd, jf. personopplysningsloven § 15.

Før det gis adgang til informasjon gradert konfidensielt eller høyere etter sikkerhetsloven av 20. mars 1998 nr. 10 § 11, skal personellet sikkerhetsklareres, i henhold til de til enhver tid gjeldende reglene for dette.

5.6 Reklame

Dersom leverandøren eller dennes underleverandører for reklameformål eller på annen måte ønsker å gi offentligheten informasjon om oppdraget, utover å oppgi oppdraget som generell referanse, skal dette forelegges og godkjennes av oppdragsgiver på forhånd.

5.7 Kontakt med media

All kontakt med media skal håndteres av oppdragsgiver.

6 Pris og betaling

Priser og betalingsvilkår fremgår av bilag 6.

7 Opphavs- og eiendomsrett

Rettigheter til det som leveres reguleres i den enkelte tildelingsavtale.

8 Mislighold

8.1 Mislighold av tildelte kontrakter

Nærmere regler om mislighold og sanksjoner i forbindelse med tildelte kontrakter følger reglene i disse.

8.2 Mislighold av rammeavtalen

Dersom Leverandøren ikke oppfyller sine forpliktelser etter denne rammeavtalen, eller for øvrig opptrer på en måte som vanskeliggjør realiseringen av formålet med rammeavtalen, blir hele rammeavtalen ansett som misligholdt.

Gjentatte mislighold av tildelingsavtaler som ikke isolert sett utgjør et vesentlig mislighold kan samlet sett utgjøre et vesentlig mislighold under rammeavtalen.

Ved mislighold skal Oppdragsgiveren innen rimelig tid meddele Leverandøren skriftlig om hva som anses å utgjøre misligholdet.

Dersom misligholdet ikke straks opphører etter skriftlig meddelelse, kan Oppdragsgiveren uavhengig av ovenstående bestemmelser si opp avtalen med 1 (en) måneds skriftlig varsel.

Oppdragsgiveren kan heve denne rammeavtalen med umiddelbar virkning dersom:

- Leverandøren blir insolvent, åpner gjeldsforhandling eller begjæres konkurs.
- Vesentlige eierandeler i Leverandørens virksomhet overdras.
- Leverandørens mislighold av denne avtalens bestemmelser kan karakteriseres som vesentlig.

8.3 Misligholdt kontraktsforpliktelse

Brudd på pliktene i denne kontrakten vil kunne bli nedtegnet og vil kunne få betydning i senere konkurranser, enten i kvalifikasjons- eller tildelingsomgangen.

9 Endringer og tillegg til rammeavtalen

Endringer i, eller tillegg til rammeavtalen etter avtaleinngåelse må gjøres skriftlig og undertegnes av begge parter for å være gyldige. Endringer og tillegg skal inntas i bilag 8.

10 Tvister

10.1 Rettsvalg

Partenes rettigheter og plikter etter denne avtalen bestemmes i sin helhet av norsk rett.

10.2 Forhandlinger

Dersom det oppstår tvist mellom partene om tolkningen eller rettsvirkningene av avtalen, skal tvisten først søkes løst ved forhandlinger.

10.3 Mekling

Dersom en tvist i tilknytning til denne avtalen ikke blir løst etter forhandlinger, kan partene forsøke å løse tvisten ved mekling.

Partene kan velge å legge Den Norske Advokatforenings regler for mekling ved advokat til grunn, eventuelt modifisert slik partene ønsker. Det forutsettes at partene blir enige om en mekler med den kompetansen partene mener passer best i forhold til tvisten.

Den nærmere fremgangsmåten for mekling bestemmes av mekleren, i samråd med partene.

10.4 Domstols- eller voldgiftsbehandling

Dersom en tvist ikke blir løst ved forhandlinger eller mekling, kan hver av partene forlange tvisten avgjort med endelig virkning ved norske domstoler.

Oppdragsgiverens forretningsadresse er verneting.

Partene kan alternativt avtale at tvisten blir avgjort med endelig virkning ved voldgift i Norge. Hver av partene skal oppnevne en voldgiftsdommer. De partsoppnevnte voldgiftsdommerne skal innen en måned deretter oppnevne voldgiftsrettens tredje medlem, som er voldgiftsrettens leder. For øvrig gjelder reglene i lov om voldgift 14. mai 2004 nr. 25 (voldgiftsloven).