

VEDLEGG 1: KRAVSPESIFIKASJON

Rammeavtalen skal omfatte mobiltelefoner, originalt og uoriginalt tilleggsutstyr, samt service på leverte mobiltelefoner og tilleggsutstyr.

Den enkelte oppdragsgiver vil ha ulikt bestillingsmønster, volum og behov. Bestillinger vil bli foretatt av oppdragsgivers virksomheter.

Avgrensning

Rammeavtalen omfatter ikke nettbrett og datamaskiner (PC og Mac). Samtidig avgrenses det også mot kjøp av tilleggsutstyr og tilbehør til disse produktgruppene-/typene.

Videre inneholder ikke denne rammeavtalen telefonabonnement, herunder telefoni-/datatrafikk.

Kravskjema:

Tilbyder skal beskrive, i tilbudet, hvordan samtlige punkter i kravspesifikasjonen vil bli ivaretatt.

Tilbyder skal fylle ut kravtabellen under med besvarelse på om kravet er oppfylt eller ikke. Manglende oppfyllelse av kravene vil kunne føre til avvisning av tilbudet.

Nr.	Krav	Krav oppfylt (Ja/Nei)	Tilbyderens svar og kommentar og eventuelle henvisninger til vedlagt dokumentasjon
1.	<p>Sortiment Leverandør skal være en fullsortimentsleverandør av mobiltelefoner og tilleggsutstyr.</p> <p>Mobiltelefoner og tilhørende teknologi er under stadig utvikling. Den enkelte bruker hos oppdragsgiver stiller ulike krav til funksjonalitet og brukervennlighet.</p> <p>Rammeavtalen skal derfor ikke være bundet opp til et bestemt utvalg/sortiment av mobiltelefoner og tilleggsutstyr. Leverandør skal til enhver tid kunne levere et bredt utvalg av mobiltelefoner kompatible med operativsystemene iOS og Android, herunder modeller fra Apple, Huawei, Sony, Samsung, LG, HTC og andre. Videre skal det også kunne leveres mobiltelefoner med andre operativsystem, eksempelvis Microsoft.</p> <p>Leverandør skal tilby et utvalg mobiltelefoner som minimum består av de modeller som produsenten har lansert på det norske markedet de siste 24 mnd., samt tilhørende utstyr til disse modellene.</p> <p>Leverandør skal beskrive sitt sortiment.</p>		

2.	<p>Standardutvalg Oppdragsgiver skal, ved oppstart, sette sammen et standardutvalg av mobiltelefoner, som skal tilbys oppdragsgivers brukere</p> <p>Leverandør skal være behjelpelig med å veilede oppdragsgiver om et passende standardutvalg mobiltelefoner og tilleggsutstyr.</p>		
3.	<p>AVTALENS PRISMODELL</p>		
3.1.	<p>Formel Følgende formel angir hvordan prisfastsettelsen skal skje: <i>Produktpris = Pm - (Pm x Pf / 100)</i></p> <p>Markedspris (Pm) Som markedspriser regnes i denne kontrakt gjennomsnittspriser av de 10 billigste prisene (inkl. mva) som blir gitt i markedet på den gitte varen.</p> <p>Disse finnes ut fra en referanseportal for prissammenligning av varer. Portalen www.tek.no (tidligere amobil.no) skal benyttes. Detaljert link på kunngjøringstidspunktet er: http://www.prisguide.no/kategorier/mobiltelefon og http://www.prisguide.no/kategorier/tilbehor-til-mobiltelefon.</p> <p>Beregningen av gjennomsnittsprisen skal ta utgangspunkt i modeller til full pris uten abonnement eller binding og med norsk språk, og hvor produktet er på lager. Der en butikk har flere priser, baserer beregningen seg på den billigste.</p> <p>Telefonene skal være beregnet på det norske markedet. Modellene skal være identiske ved sammenligningstidspunktet, både hva gjelder produsentens varenummer, spesifikasjoner, tilbehør, farger, etc. Se for øvrig krav 4.</p> <p>Dersom det ikke eksisterer 10 priser på produktet i referanseportalen, skal alle tilgjengelige priser være grunnlag for Pm. Modeller som selges av færre enn 3 forhandlere, er ikke med i prisunderlaget. Dersom det unntaksvis tilbys produkter som ikke finnes på den spesifiserte referansesiden er tilbyder ansvarlig for å dokumentere markedsprisen på det spesifikke produkt</p> <p>Bestillingstidspunktet danner grunnlaget med hensyn til utregning av markedspris. Kunden forbeholder seg retten til å endre referanse for markedspriser, dersom den</p>		

	<p>overnevnte portal endrer form, legges ned, eller på annen måte fremstår som uegnet for å finne markedspriser.</p> <p>Ved brudd på denne bestemmelsen skal Leverandøren tilbakebetale overprisen til Kunden og redusere de aktuelle prisene i henhold til det avtalte.</p> <p>Kunden kan til enhver tid kreve dokumentasjon og revisjon hos Leverandøren for å sikre at Leverandøren overholder prisbestemmelsene i dette kapitlet, eventuelt ved bekreftelse fra en uavhengig revisor eller fra Leverandørens revisor.</p> <p>Se for øvrig vedlegg 4 – prisskjema.</p> <p>Prisfaktor (Pf) Det framgår av kontraktens prisskjema hvilke prisfaktorer som gjelder for de ulike produktkategoriene. Prisfaktoren er et positivt eller negativt tall med to desimaler og angir hvilken rabatt (eller hvilket påslag) som skal gjelde for produktkategorien.</p> <p>Prisfaktorene skal gjelde i hele kontraktsperioden.</p> <p>Eksempel Utgangspunktet vil være markedsprisen (Pm). Hvis markedsprisen på en iPhone 7 er NOK 8.000 og prisfaktoren (Pf) på mobiltelefoner fra Apple er 5,45 (5,45 % rabatt), vil avtalt produktpris være NOK 7.564 når formel benyttes:</p> $\text{Produktpris} = 8000 - (8000 \times 5,45 / 100) = \underline{7564}$		
3.2.	<p>Månedlig fastsettelse av priser Leverandør skal, med utgangspunkt i markedspris (Pm) for den første virkedagen i hver måned, beregne nye priser på produktene i oppdragsgivers standardutvalg.</p> <p>Nye priser skal gjelde fra andre virkedag i måneden. Hvis oppdragsgiver har innført e-handel, skal leverandøren oversende oppdaterte priser på det aktuelle formatet (for eksempel oppdatert e-handelskatalog).</p> <p>Ny prisliste med beregningsgrunnlag (se krav 3.1) skal sendes oppdragsgivers kontaktpersoner, andre virkedag i måneden.</p>		
4.	<p>Innhold i leveranse</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tilbudte priser på mobiltelefoner skal inkludere standardutstyr som lader og handsfree (hodesett). 		

	<ul style="list-style-type: none"> - Mobiltelefonene skal leveres ulåst, uavhengig av teleoperatør. - Det skal ikke medfølge SIM-kort e.l. ved kjøp av telefoner. 		
5.	<p>Bestillingsmåter Bestillingen skal kunne foregå som følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pr e-post • Nettbutikk (se krav nr. 11 for funksjonskrav til nettbutikk.) • E-handel (se vedlegg 2 - Avtaledokument med kontraktsvilkår, punkt 5) <p>Alle bestillinger skal bekreftes av leverandør pr. e-post og angi både bestillers referanse, leveringstidspunkt, leveringssted og kjøpssum.</p> <p>Ordrebekreftelsen skal sendes bestiller innen utløpet av neste virkedag.</p> <p>Rutiner knyttet bestilling skal beskrives utførlig.</p>		
6.	<p>Godkjenning av bestilling Det kan være oppdragsgivere som ønsker å innføre rutine om at alle bestillinger skal godkjennes av bestillers leder, før tilbyder effektuerer bestillingen.</p> <p>Tilbyder bes beskrive hvorvidt dette kan tilbys som en del av sin løsning, og i så fall hvordan.</p>		
7.	<p>Nettbutikk Leverandørs nettbutikk skal beskrives utførlig.</p> <p>Nettbutikken skal som minimum ha følgende funksjoner:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Innlogging med brukernavn og passord, knyttet opp til avtalen og oppdragsgiver - Samlet oversikt over alle avtaleprodukter med bilder og priser - Mulighet for filtrering på pris både for avtaleprodukter og øvrig sortiment - Muligheter for å søke på produkter basert på produsent, utstyrsggruppe, tekniske spesifikasjoner o.l. - Handlekurv - Kjøpshistorikk på brukernivå (både ordre- og fakturahistorikk) - Lage egne handlelister, som skal være tilgjengelige for den enkelte avdeling/enhet 		

	<p>- Ordrebekreftelse skal sende automatisk på e-post til bestiller</p> <p>Leverandør skal til enhver tid oppdatere nettbutikken med eventuelle endringer av mobiltelefoner, tilleggsutstyr, produktinformasjon og priser.</p>		
8.	<p>Delbetaling for ansatte i nettbutikk</p> <p>Det er oppdragsgivere som ønsker mulighet for at ansatte betaler deler av kostnad for mobiltelefonen selv. Eksempelvis at oppdragsgiver dekker inntil 4000,-, og eventuelt overskytende dekkes av den ansatte selv.</p> <p>Tilbyder bes beskrive hvorvidt dette kan tilbys.</p>		
9.	<p>Levering</p> <p>Leverandør skal til enhver tid ha avtaleproduktene (se produktene i krav nr. 2) tilgjengelig for levering innen 3 virkedager etter bestilling.</p> <p>Eksempel: Ved bestilling mandag (innen klokken 15.00), skal produktet leveres til bestillende virksomhet senest kl. 15.00 torsdag.</p> <p>Ved bestilling av øvrig sortiment skal produktene leveres til bestillende virksomhet senest 7 virkedager etter bestilling.</p>		
10.	<p>Service/support</p> <p>Tilbyder må kunne tilby service og support på mobiltelefoner og tilleggsutstyr. Dette gjelder også produkter som ikke er kjøpt av leverandør.</p> <p>Ved service/repasasjon skal det gå maksimum 10 virkedager fra produktet er mottatt av tilbyderen, til produktet sendes tilbake fra tilbyder.</p> <p>Leverandør skal utførlig beskrive rutiner vedrørende service og support.</p>		
11.	<p>Brukerstøtte</p> <p>Leverandør skal i ordinær arbeidstid (kl. 08.00-16.00) ha en kostnadsfri supporttjeneste for besvarelse av spørsmål angående faktura, ordrestatus, reparasjonsstatus, produktveiledning og teknisk veiledning.</p> <p>Supporttjenesten må kunne kontaktes via e-post eller telefon.</p>		

12.	<p>Utlånstelefoner Leverandør skal sørge for at oppdragsgiver har et tilstrekkelig antall lånetelefoner hos seg, til bruk ved service/reparasjon.</p>		
13.	<p>Testing av telefoner Leverandør skal kostnadsfritt låne ut nye produkter for testing. Oppdragsgiver skal kunne bruke utstyret i minimum 14 dager.</p>		
14.	<p>Statistikk Oppdragsgiver skal på forespørsel og minimum en gang i året, motta statistikk.</p> <p>Statistikken skal inneholde alle relevante opplysninger og som minimum informasjon om følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bestiller (bl.a. navn på bestillende virksomhet og region) • Produkt • Kvantum / omfang • Kostnad <p>Dersom det er flere oppdragsgivere på avtalen, skal leverandør kunne differensiere på disse i utarbeidet statistikk.</p> <p>Leverandør skal også utarbeide statistikk for det totale omfanget i avtaleperioden, ved avtalens utløp.</p>		
15.	<p>Miljøkrav Leverandøren skal være tilknyttet en returordning for kildesortering.</p> <p>All emballasje skal være resirkulerbar eller gjenbrukbar, dette gjelder også ved bruk av paller og lignende. Leverandør skal, ved behov, fjerne emballasje eller annet, som det ikke er naturlig for den enkelte oppdragsgiver å beholde etter den enkelte leveranse.</p> <p>Av Obs-listen til SFT fremgår ca. 250 stoffer som er mistenkt å være særlig helse- og miljøskadelige og som bør reduseres ved bruk, produksjon, lagring eller håndtering av avfall, jfr. http://www.miljodirektoratet.no/old/klif/publikasjoner/kjemikalier/1910/ta1910.pdf</p> <p>Produktene som tilbys skal oppfylle kravene i</p>		

	<p>Prioritetslisten til SFT, over stoffer eller stoffgrupper som skal stanses, reduseres vesentlig eller fases ut innenfor gitte tidsfristen, jfr. http://www.miljostatus.no/tema/kjemikalier/kjemikalielister/prioritetslisten/</p> <p>Produktene skal til enhver tid oppfylle miljøkrav som følger av gjeldende lover og forskrifter.</p>		
16.	<p>Etisk handel Tilbyder skal, i tilbudet, vedlegge signert erklæring om etisk handel, se vedlegg 8.</p>		