



KONKURRANSEGRUNNLAG

INSTRUKS TIL TILBYDER

Åpen anbudskonkurranse
Etter forskriftens del I og II
(under EØS-terskelverdi)

FORESPØRSEL NR. 17/934

FRA
Råde kommune

Totalentreprise levering av

Interaktive skjermer til Spetalen skole

INNHOLDSFORTEGNELSE

1.	GENERELL INTRODUKSJON	3
1.1	Oppdragsgiver	3
1.2	Beskrivelse av anskaffelsen	3
2.	INSTRUKS TIL TILBYDER	3
2.1	Forespørselsdokumenter	3
2.2	Bekreftelse.....	3
2.3	Kommunikasjon.....	3
2.4	Kunngjøring	4
2.5	Regler for konkurransen.....	4
2.6	Anskaffelsesprosedyre	4
2.7	Kontraktsverdi/evt volum	4
2.8	Rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget	4
2.9	Konfidensialitet / Offentlighet.....	4
2.10	Tilbudsfrist	4
2.11	Tidsplan	5
2.12	Kostnader ved utarbeidelse av tilbud	5
2.13	Vedståelsesfrist	5
2.14	Tilbud på deler av leveransen – deltilbud.....	5
2.15	Tilbyders generelle plikter	5
2.16	Kontraktsbetingelser.....	5
2.17	Kvalifikasjonskrav	5
2.18	Tildelingskriterier	6
2.19	Forbehold og avvik	6
2.20	Alternative tilbud	6
2.21	Språk	6
3.	TILBUDETS INNLEVERING, FORMAT OG INNHOLD	7
3.1	Innlevering av tilbud	7
3.2	Tilbudets utforming ved levering	7
4.	ÅPNING AV TILBUDENE	7
5.	AVVISNING AV TILBUD	8
6.	AVLYSNING AV KONKURRANSEN OG TOTALFORKASTELSE	8

VEDLEGG

1. GENERELL INTRODUKSJON

1.1 Oppdragsgiver

Oppdragsgiver for denne anskaffelsen er Råde kommune.
For mer info: www.rade.kommune.no

1.2 Beskrivelse av anskaffelsen

I forbindelse med bygging av nye Spetalen skole skal Råde kommune kjøpe nye interaktive skjermer (fabrikk nye og ubrukte). De interaktive tavlene skal brukes på grunnskolen, av lærere og elever, og må derfor være egnet for daglig bruk i et slikt miljø. Den «gamle» skolen har i dag interaktive skjermer.

Vi ønsker en komplett løsning av skjermer. De interaktive tavlene skal ha multitouch og bredskjermformat. I tillegg ønsker vi en programvare som er brukervennlig for elever og lærere, samt lett å administrere for IKT- kontakter og IKT- avdelingen. Gode service- og garantiordninger er viktig.

Det er for oppdragsgiver viktig med tilgang på ressurser som ferdigutviklet undervisningsmateriale og diskusjonsforum.

De interaktive tavlene skal leveres til, og monteres på skolen.

Informasjon om levering/ monteringssted for interaktive skjermer med tilhørende utstyr og beliggenhet i Råde kommune, vil formidles til valgt leverandør ved inngåelse av kontrakt.

Innkjøpets forventede omfang er 25 interaktive skjermer (med tilhørende utstyr), med opsjon på kjøp av flere.

For nærmere beskrivelse av anskaffelsen vises det til Vedlegg A – kravspesifikasjon.

2. INSTRUKS TIL TILBYDER

2.1 Forespørselsdokumenter

Tilbudet skal utarbeides i henhold til retningslinjene gitt i forespørselsdokumentene, som består av:

- Tilbudsinvitasjon
- Denne forespørsel med instruks
 - o Vedlegg A - Kravspesifikasjon
 - o Vedlegg C – Standard avtalevilkår


2.2 Bekreftelse


Dette skal gjøres elektronisk i Mercell ved at man trykker på fanebladet ”Gi tilbud”, og deretter på knappen ”Jeg ønsker å tilby” evt. ”Jeg ønsker ikke å tilby”. Dette er kun ment som en indikator på hvorvidt innkjøper kan forvente tilbud eller ikke. Du binder deg ikke som leverandør ved å bekrefte at du ønsker å tilby. Det er ønskelig at tilbyder bekrefter om de ønsker å tilby så raskt som mulig.

2.3 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen, www.mercell.no.

Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Når du er inne på konkurransen skal du velge fanebladet Kommunikasjon.

Klikk deretter på symbolet  Ny melding. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og

trykk deretter . Oppdragsgiver mottar så meldingen din. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Forespørsel og deretter under fanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil også få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

Henvendelser mottatt senere enn 5 arbeidsdager før innleveringsfristen for tilbudet vil ikke bli besvart.

2.4 Kunngjøring

Anskaffelsen er kunngjort i Doffin og Mercell.

2.5 Regler for konkurransen

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) del I og del II.

Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbudskonkurransen, jfr. FOA § 13-1(1).

2.6 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen skal foretas etter prosedyren Åpen anbudskonkurranse.

2.7 Kontraktsverdi/evt volum

Anskaffelsens kontraktsverdi er estimert til 1.400.000,- NOK eks. mva.

2.8 Rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har Oppdragsgiver rett til å foreta rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Rettelser, suppleringer eller endringer vil bli sendt til alle som har meldt sin interesse i Mercell.

Opplysninger som Oppdragsgiver gir på forespørsel av en Tilbyder, vil umiddelbart bli sendt til alle de øvrige i anonymisert form.

Opplysninger om rettelser, suppleringer og endringer kunngjøres elektronisk via Mercell portalen. Ved en revisjon av konkurransen, vil dette vises som en ny versjon av konkurransen. Når det gjelder tilleggsopplysninger vil dette fremkomme i fanebladet Tilleggsinformasjon i Mercell portalen. Leverandører som allerede har meldt sin interesse vil også få en melding via sin e-post, om at det er gitt tilleggsinformasjon på konkurransen, eller det er gjort en revisjon av konkurransen. Følge da denne linken i denne meldingen slik at du kommer inn på den aktuelle konkurransen.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell portalen.

2.9 Konfidensialitet / Offentlighet

Konfidensialitet

Tilbyder skal behandle alle opplysninger han får kjennskap til gjennom forespørselen og under utarbeidelsen av tilbud som konfidensielle.

Forespørselsdokumentene skal betraktes som fortrolige og skal oppbevares deretter.

Tilbyder skal ikke offentlige kommentere denne forespørsel uten først å ha innhentet Oppdragsgivers skriftlige samtykke.

Offentlighet

Ved begjæring om innsyn i konkurransedokumentene, skal oppdragsgiver på selvstendig grunnlag vurdere hvorvidt opplysningene er av en slik art at oppdragsgiver plikter å unnta dem fra offentlighet.

2.10 Tilbudsfrist

Tilbudsfristen er: 28.04.2017 kl 12:00

Tilbyder har risiko for at Tilbudet er levert innen fristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

2.11 Tidsplan

Utsendelse av forespørsel	27.03.2017
Tilbudsfrist	28.04.2017 kl 12:00
Tilbudsåpning	28.04.2017 kl 12:15
Estimert dato for tildeling	11.05.2017
Alt utstyr må være ferdig montert innen	15.12.2017
Montering kan muligens påbegynnes medio november 2017 og etter nærmere avtale med byggherre.	

2.12 Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Tilbyder bærer selv alle kostnader relatert til Tilbudet og deltakelsen i konkurransen.

2.13 Vedståelsesfrist

Tilbudet skal være gyldig i minimum 90 dager etter tilbudsfrist.

2.14 Tilbud på deler av leveransen – deltilbud

Det er ikke anledning til å legge inn tilbud på deler av leveransen.

2.15 Tilbyders generelle plikter

Tilbyder plikter å sette seg inn i samtlige dokumenter omfattet av forespørselen og selv sikre at han har mottatt og har tilgang til all relevant informasjon forbundet med forespørselen.

Der hvor Tilbyder oppdager feil, utelatelser, inkonsekvens eller andre mangler i forespørselsdokumentene, plikter Tilbyder straks å gjøre Oppdragsgiver oppmerksom på dette.

2.16 Kontraktsbetingelser

Avtaleforholdet reguleres av standard avtalevilkår.

Tilbudet skal baseres på betingelsene vedlagt denne forespørselen.

2.17 Kvalifikasjonskrav

Alle kvalifikasjonskrav må dokumenteres. Dokumentene ang. kvalifikasjonskrav skal legges under steget Kvalifikasjonskrav i Mercell portalen når du gir tilbud. Manglende dokumentasjon av kvalifikasjonskrav kan medføre avvisning av leverandør.

2.17.1 Lovpålagte krav

Gjelder kun norske Tilbydere.

Kvalifikasjonskrav:	Dokumenteres ved:
Tilbyder må ha levert sine oppgaver og betalt skatt, merverdiavgift og arbeidsgiveravgift	Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for innlevering av søknad. Eventuelle restanser eller andre misligheter må begrunnes. Dersom Tilbyder planlegger å benytte underleverandører må skatteattest også leveres for disse

2.17.2 Organisatorisk og juridisk stilling

Gjelder for samtlige Tilbydere.

Kvalifikasjonskrav:	Dokumenteres ved:
Tilbydere skal være et lovlig etablert foretak	Firmaattest eller tilsvarende fra søkers hjemstat

2.17.3 Finansiell og økonomisk stilling

Gjelder for samtlige Tilbydere.

Kvalifikasjonskrav:	Dokumenteres ved:
Økonomisk soliditet	Utvidet kredittvurdering ikke eldre enn 3 mnd.

2.18 Tildelingskriterier

De innkomne tilbud vil bli evaluert, og tildeling vil skje, basert på følgende tildelingskriterier:

Tildelingskriteriene er angitt i prioritert rekkefølge, og med følgende relative innbyrdes vektning:

1. a 60 %
2. b 40 %

Tildelingskriterier:	Dokumenteres ved:
1. Pris	Tilbudsbrev med totalpris på hele leveransen
2. Erfaring fra tilsvarende leveranser	Referanseliste med opplysninger om kunde, tidsrom for leveransen og telefonnummer til kontaktperson

Erfaring vil bli vurdert etter referanser og det gis poeng mellom 1 og 6 der 1 er laveste score og 6 er høyeste score.

2.19 Forbehold og avvik

Det er ikke anledning til å ta forbehold.

2.20 Alternative tilbud

Oppdragsgiver godtar ikke alternative tilbud.

2.21 Språk

Samtlige dokumenter, og annen kommunikasjon knyttet til Tilbudet skal være på norsk.

Det er adgang til levere vedlegg/dokumentasjon på engelsk, svensk eller dansk der hvor dokumentasjon ikke finnes på norsk. Vedlegg på øvrige språk skal følges av autorisert oversettelse til ett av de tillatte språk, primært norsk.

3. TILBUDETS INNLEVERING, FORMAT OG INNHOLD

3.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, f.eks. minimum 1 time før tilbudsfristens utløp.

Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det siste leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering.

Du vil under innlevering av tilbudet bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

3.2 Tilbudets utforming ved levering

Etterspurte dokumenter skal legges ved tilbudet etter følgende struktur og innhold: Tilbudet og tilhørende dokumenter skal leveres på norsk.

Filnavn:	Innhold/besvarelse:
Kvalifikasjonskrav	Dokumentene legges ved hvert krav under steget Kvalifikasjonskrav når du gir tilbud via Mercell.
Attest for skatt og merverdiavgift	Ref. pkt. 2.17.1 i dette dokument
Kredittvurdering	Ref. pkt. 2.17.3 i dette dokument
Tilbudsdokumenter	Dokumentene legges under steget Dokumenter når du gir tilbud via Mercell.
Tilbudsbrev	Tilbudsbrev med priser og garanti
Kravspesifikasjon	Utfylt og bekreftet skjema i kravspesifikasjonen
Referanseliste	Ref. tildelingskriterium b pkt. 2.18.

4. ÅPNING AV TILBUDENE

Åpning av tilbudene, se pkt. 2.11. Tidsplan

Åpningen er ikke offentlig.

5. AVVISNING AV TILBUD

Tilbud som er ufullstendige, uklare, ikke tilfredsstillende kravene til tilbudets utforming, inneholder vesentlige forbehold mot kontraktsvilkår, vesentlige avvik fra kravspesifikasjonen, eller som er levert for sent vil bli avvist.

Tilbyder som får sitt tilbud avvist vil få skriftlig melding via Merzell portalen om dette med angivelse av grunnen til avvisning.

6. AVLYSNING AV KONKURRANSEN OG TOTALFORKASTELSE

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen eller forkaste samtlige Tilbud dersom det foreligger saklig grunn for det.