

Bilag 5 – Pris og prisbestemmelser

1 PRISER

Priser fremgår av [referanse til prislister].

Alle priser er oppgitt eksklusive mva og uten noen form for valutaforbehold.

Se bilag 1 kap. 4.

2 LEVERINGSVILKÅR

Levering skal skje DDP (Incoterms 2010) til Stortinget.

3 FAKTURERING

Fakturering skjer etterskuddsvis pr måned, med mindre noe annet er særskilt avtalt i tildelingskontrakten. Betaling skjer i henhold til faktura per 30 (tretti) kalenderdager.

Eventuelle fakturagebyr vil ikke bli dekket.

Fakturaer skal spesifiseres og dokumenteres slik at de kan kontrolleres av Kunden. Alle fakturaer skal være vedlagt detaljert spesifisering.

Det skal være mulig å knytte den enkelte faktura opp mot det enkelte avrop. Samlefaktura godtas ikke med mindre det gjort særskilte avtaler med Kunde.

Leverandøren skal sende elektronisk faktura på EHF-format.

Elektronisk adresse er: 971524960.

For mer informasjon om elektronisk faktura, se <http://www.dfo.no/no/Tjenester/Elektronisk-fakturabehandling/>

Leveranse av elektroniske fakturaer skal skje på den av Direktorat for økonomistyring (DFØ) sin til enhver tid valgte kommunikasjonsmetode. Ved endring av kommunikasjonsmetode vil Leverandøren bli varslet seks måneder før nødvendig endring finner sted.

Faktura skal merkes med:

- Avtalenr: <sett inn>
- Ressursnr: I samsvar med den enkelte bestilling

Ved avvik mellom faktura bestilling, eller at Kundens ressursnummer eller avtalenummer ikke er påført fakturaen, vil Kunden kunne holde tilbake betaling inntil riktig faktura er oversendt.