

KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen anbudskonkurranse
etter forskriftens del I og III

for anskaffelse av

Rammeavtale for arbeidstøy og verneutstyr

Saksnr. 17/01094

Innhold

1	GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1	Oppdragsgiver	3
1.2	Anskaffelsens formål og omfang.....	3
1.3	Deltilbud	4
1.4	Underleverandør	4
1.5	Viktige datoer	4
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD	4
2.1	Anskaffelsesprosedyre.....	4
2.2	Utvelgelse av leverandører	5
2.3	Avropmekanisme	5
2.4	Skatteattest	5
2.5	Taushetsplikt.....	5
2.6	Vedståelsesfrist.....	5
2.7	Oppdatering av konkurransegrunnlaget.....	5
2.8	Tilleggsopplysninger	6
3	DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD).....	6
3.1	Generelt om ESPD	6
3.2	Nasjonale avvisningsgrunner	6
3.3	Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav i ESPD skjemaet.....	7
4	KVALIFIKASJONSKRAV	7
4.1	Leverandørens registrering, autorisasjon mv.....	7
4.2	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	8
5	TILDELINGSKRITERIER.....	9
5.1	Evalueringsmetode	9
6	Innlevering av tilbud og tilbudsutforming	9
6.1	Innlevering av tilbud	9
6.2	Tilbudets utforming	9
7	Vedlegg.....	10

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 *Oppdragsgiver*

Norsk institutt for bioøkonomi (NIBIO) ble opprettet 1. juli 2015 som en fusjon av Bioforsk, Norsk institutt for landbruksøkonomisk forskning (NILF) og Norsk institutt for skog og landskap.

NIBIO er eid av Landbruks- og matdepartementet, og er et forvaltningsorgan med særskilte fullmakter og eget styre. Hovedkontoret ligger på Ås, og instituttet har flere regionale enheter i hele landet.

NIBIO er en prosjektorganisert virksomhet med en omfattende prosjektportefølje og om lag 700 ansatte.

NIBIOS oppdragsgivere, kunder og prosjekter faller dermed i flere kategorier:

- Forskningsprosjekter tildelt, godkjent og finansiert gjennom Norges Forskningsråd
- Forskningsprosjekter tildelt, godkjent og finansiert gjennom Landbruks- og matdepartementet
- Forskningsprosjekter tildelt og finansiert gjennom søknad til andre offentlige organer i inn- og utland – herunder ulike EU-programmer
- Forskningsoppdrag vunnet gjennom deltakelse i offentlige anbudskonkurranser (typiske oppdragsgivere vil være fylkesmenn, fylkeskommuner og kommuner)
- Forskningsoppdrag bestilt av private næringsdrivende, stiftelser og organisasjoner.

NIBIO driver mye med feltaktivitet. Feltaktiviteten blir gjennomført både i forbindelse med jordbruk, skogbruk, til fjells og ved sjøen. Det er også mye aktivitet ved store anleggsområder, verksteder og ikke minst på laboratorier.

Eventuelle spørsmål rettes til skriftlig via Mercell.

Det skal ikke være kontakt/kommunikasjon med andre personer hos oppdragsgiver hva gjelder konkurransen enn nevnte kontaktperson.

1.2 *Anskaffelsens formål og omfang*

NIBIO har som målsetning å inngå parallelle rammeavtaler med opptil 5 leverandører for vareområdene arbeidsklær og verneutstyr. Avtalen skal sikre NIBIO gode kjøp, effektive prosesser for anskaffelsene og reduserte kostnader totalt sett.

NIBIO er spredt i landet fra Landvik i sør til Svanvik i nord, fordelt på 18 lokasjoner. Dette gjør at vi har behov for leverandører som kan serve oss på mange steder, som har stort utvalg og som har gode logistiske ordninger på plass.

Rammeavtalen har en varighet på 2 år med opsjon for oppdragsgiver for ytterligere forlengelse 1 + 1 år.

Volumet angitt i prismatrise, er å betraktes som anslag og er ikke bindende. Omfanget av anskaffelsen er estimert til mellom 400.000,- og 600.000,- eks mva pr år. Fullstendig beskrivelse av leveransen følger av vedlegg A.

1.3 Deltilbud

Anskaffelsen deles ikke opp i kategorier. Tilbyder må kunne tilby alle produkter i øverste del av prismatrisen i Vedlegg A. (gule felter i prismatrisen er obligatorisk).

De andre delene av prismatrisen i Vedlegg A er ikke obligatorisk å besvare, men vil trekke positivt.

NIBIO ønsker å begrense de administrative kostnader, samt unngå å skape usikkerhet for den enkelte arbeidstaker. NIBIO ønsker derfor å kunne forholde seg til et fast oppsett med få kontaktpunkter, noe som markedet også legger opp til.

1.4 Underleverandør

Det er ikke anledning til å benytte underleverandører i oppdraget.

1.5 Viktige datoer

Kritiske milepæls punkter er å finne i Mercell.

En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbuds konkurranse, jfr. FOA § 13-1(1).

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-

8(1) b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jfr. forskriftens § 24-8(2) a.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter gjennom Mercell.

2.2 Utvelgelse av leverandører

Oppdragsgiver ønsker å ende opp med en så god og fleksibel løsning som overhode mulig. NIBIO har til intensjon å inngå avtale med inntil 5 leverandører. Alle innleverte tilbud vil bli evaluert, men kun de 5 beste tilbudene vil få tildelt kontrakt.

2.3 Avropmekanisme

For kjøp under 10 000,- eks mva vil oppdragsgiver ha anledning til å kjøpe materiell fritt hos alle rammeavtaleleverandørene. For kjøp over 10 000,- eks mva skal leverandøren med det beste tilbudet forespørres først om levering. Kan ikke den best rangerte leverandøren levere går forespørselen til leverandør rangert som nr. 2 og så videre.

2.4 Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

2.5 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

2.6 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.4 ovenfor.

2.7 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen på Doffin.no.

2.8 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver ved oppdragsgivers kontaktperson.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles skriftlig til oppdragsgiver via Mercell.

3 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)

3.1 Generelt om ESPD

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut vedlagte ESPD skjema. Skjemaet skal leveres sammen med tilbudet. De leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

3.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunne.

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

3.3 Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav i ESPD skjemaet

I denne konkurransen kan leverandørene i ESPD skjemaet gi en samlet erklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som fremkommer av dette konkurransegrunnlaget. Dette gjøres i ESPD skjemaets del IV seksjon a.

4 KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor.

4.1 Leverandørens registrering, autorisasjon mv.

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	<ul style="list-style-type: none">• Norske selskaper: Firmaattest• Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

4.2 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra sammenlignbare oppdrag.	Beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post.) Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen. Leverandøren kan dokumentere erfaringen ved å vise til kompetanse til personell han råder over og kan benytte til dette oppdraget, selv om erfaringen er opparbeidet mens personellet har utført tjeneste for en annen leverandør.
Det kreves at tilbyder har et kvalitetssikringssystem	Leverandøren skal vedlegge gyldig sertifikat utstedt av uavhengig tredjepart. Merk at sertifikat som er utstedt til for eksempel moderselskap må nevne tilbyder (datterselskap) spesifikt. Alternativt: Redegjørelse for firmaets kvalitetssikrings/-styringssystem.
Det kreves at tilbyder har et miljøledelsessystem ¹	Leverandøren skal vedlegge gyldig sertifikat utstedt av uavhengig tredjepart. Merk at sertifikat som er utstedt til for eksempel moderselskap må nevne tilbyder (datterselskap) spesifikt. Alternativt: Leverandøren skal levere en beskrivelse av sitt miljøledelsessystem som forklarer hvordan det oppfyller kravene i Miljøfyrtårn eller tilsvarende.

¹ Et miljøledelsessystem kan være et forenklet system som er del av virksomhetens interne HMS-system, eller det kan være et tredjeparts verifisert system som "Miljøfyrtårn", ISO 14001 og EMAS. Det er et viktig poeng at miljøledelsessystemet skal være forankret i

øverste ledelse i virksomheten, og at det oppdateres jevnlig (som regel årlig eller hvert tredje år).

5 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Tildelingskriterier	Vekt	Dokumentasjonskrav
Pris	70 %	<ul style="list-style-type: none">Ferdig utfylt prisskjema
Logistikk, vareutvalg og netthandelsportal <ul style="list-style-type: none">Under dette kriteriet vurderes:<ul style="list-style-type: none">Utsalgssted/prøvemuligheterLeverings- og returbetaingerBrukervennlighet i netthandelsportal	30 %	<ul style="list-style-type: none">Besvarelse av Vedlegg AOpplevd brukervennlighet i netthandelsportal

5.1 *Evalueringsmetode*

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet jf FOA § 18-1. Hvert av tildelingskriteriene vil vurderes og gis score mellom 1 og 9, hvor 9 er best. Score vil bli multiplisert med vekten pr tildelingskriterium nevnt i pkt. 5. Totalsummen av vektet score vil avgjøre rangeringen av leverandørene.

6 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

6.1 *Innlevering av tilbud*

Tilbudet skal leveres via <https://www.mercell.com/nb-no/390/mercell-norge-as.aspx>

6.2 *Tilbudets utforming*

- Utfylt tabell (finnes nederst i dette dokument)
- Tilbudsbrev signert av ansvarlig representant for leverandøren. Tilbudsbrevet må inneholde følgende:
 - En aksept av vilkår i konkurransegrunnlaget og utkast til kontrakt og spesielle kontraktsvilkår. Eventuelle forbehold må fremkomme her og være angitt i henhold til de bestemmelser som er gitt om forbehold og avvik i dette konkurransegrunnlaget. Videre må brevet inneholde navn og kontaktinformasjon til leverandørens kontaktperson.

- Egenerklæring om at leverandøren oppfyller samtlige kvalifikasjonskrav for deltakelse i konkurransen.
- Forpliktelseserklæring fra annen virksomhet – Skal kun leveres dersom leverandøren støtter seg på kapasiteten til annen virksomhet. Disse virksomhetene må i tillegg levere separate egenerklæringer (se forskriften § 17-1(6)).
- Leverandørens besvarelse av vedlegg A kravspesifikasjon
- Utfylt Vedlegg A
- Eventuell annen informasjon.
- *Ytterligere kontraktsbilag som helt eller delvis skal utfylles av leverandøren.*

7 Vedlegg

- A Kravspesifikasjon Prismatrise og lokasjoner
- B1 NIBIO logo 1
- B2 NIBIO logo 2
- C1 SSA-R kontrakt
- C2 SSA-R bilag

Leverandøren skal fylle ut tabellen og signere under tabellen.

Firmanavn:			
Org.nummer:			
Postadresse:			
Besøksadresse:			
Telefonnummer:			

Kontaktperson:			
Telefonnummer:		Mobilnummer:	
E-postadresse:			

Ovennevnte leverandør gir med dette vedlagte tilbud i henhold til de betingelser som fremkommer av konkurransegrunnlaget.

Vi vedstår oss vårt tilbud til den dato som er angitt i konkurransegrunnlaget. Tilbudet kan aksepteres av oppdragsgiver når som helst fram til utløp av vedståelsesfristen.

Sted	Dato	Underskrift
		_____ Navn med blokkbokstaver