

Søndre Land Kommune



# 217432 - Søndre Land Beredskapssenter

Totalentreprise

Del I - Konkurranseskrivelsen



Oppdragsnr.: 5167668 Dokumentnr.: PGL001 Versjon: F01  
2017-02-23

**Oppdragsgiver:** Søndre Land Kommune

**Oppdragsgivers kontaktperson:** Tore Venås

**Rådgivere:** Norconsult AS, Studievegen 2, NO-2815 Gjøvik  
KONTUR arkitektur + konstruksjon AS, Strandgata 13 C, NO-2815 Gjøvik

**Oppdragsleder:** Andreas Haugom

**Fagansvarlig:**

**ARK** KONTUR arkitektur + konstruksjon AS v/ Lasse Haldrup Juul  
**LARK** KONTUR arkitektur + konstruksjon AS v/ Lasse Haldrup Juul  
**SØK** KONTUR arkitektur + konstruksjon AS v/ Lasse Haldrup Juul  
**RIB** Norconsult AS v/ Morten Sagbakken Hovdelien  
**RIE** Norconsult AS v/ Andreas Sveen  
**RIV** Norconsult AS v/ Håkon Reboli Olsen  
**RIAut** Norconsult AS v/ Andreas Sveen  
**RIBr** Norconsult AS v/ Mari Breiskalbakken  
**RIG** Norconsult AS v/ Girum Yimer Yesuf  
**PGL** Norconsult AS v/ Andreas Haugom

|                |             |                                |                   |                       |                 |
|----------------|-------------|--------------------------------|-------------------|-----------------------|-----------------|
| F01            | 2017-02-23  | For anskaffelse                | AndHa             | RoOst                 | AndHa           |
| A01            | 2017-02-17  | For kontroll hos oppdragsgiver | AndHa             | RoOst                 | AndHa           |
| <b>Versjon</b> | <b>Dato</b> | <b>Beskrivelse</b>             | <b>Utarbeidet</b> | <b>Fagkontrollert</b> | <b>Godkjent</b> |

Dette dokumentet er utarbeidet av Norconsult AS som del av det oppdraget som dokumentet omhandler. Opphavsretten tilhører Norconsult. Dokumentet må bare benyttes til det formål som oppdragsavtalen beskriver, og må ikke kopieres eller gjøres tilgjengelig på annen måte eller i større utstrekning enn formålet tilsier

# Innhold

|          |   |           |
|----------|---|-----------|
| <b>1</b> | <b>Innbydelsen</b>                                | <b>4</b>  |
| 1.1      | Kort om anskaffelsen                              | 4         |
| 1.2      | Kort om oppdragsgiver                             | 4         |
| 1.3      | Forbehold om tillatelser eller finansiering       | 4         |
| <b>2</b> | <b>Anskaffelsesprosedyre og konkurranseregler</b> | <b>5</b>  |
| 2.1      | Anskaffelsesprosedyre                             | 5         |
| 2.2      | Konkurranseregler                                 | 5         |
| 2.3      | Kunngjøring                                       | 5         |
| 2.4      | Tilbudsåpning                                     | 5         |
| <b>3</b> | <b>Grunnlag for tilbudet</b>                      | <b>6</b>  |
| 3.1      | Konkurransesgrunnlagets oppbygging                | 6         |
| 3.2      | Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget        | 6         |
| 3.3      | Befaring og informasjonsmøte                      | 6         |
| <b>4</b> | <b>Krav til tilbudet</b>                          | <b>7</b>  |
| 4.1      | Tilbudets utforming                               | 7         |
| 4.1.1    | Organisering av tilbudsdokumentene                | 7         |
| 4.1.2    | Språk   | 7         |
| 4.2      | Tilbudets innhold                                 | 7         |
| 4.2.1    | Avvik og forbehold                                | 7         |
| 4.2.2    | Alternative tilbud                                | 8         |
| 4.3      | Offentleglova                                     | 8         |
| 4.4      | Levering av tilbudet                              | 8         |
| 4.4.1    | Leveringsadresse                                  | 8         |
| 4.4.2    | Tilbudsfrist                                      | 8         |
| 4.5      | Vedståelsesfrist                                  | 8         |
| 4.6      | Tilbudskostnader                                  | 8         |
| <b>5</b> | <b>Kvalifikasjonskrav</b>                         | <b>9</b>  |
| 5.1      | Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling   | 9         |
| 5.2      | Tilbyders økonomiske og finansielle soliditet     | 9         |
| 5.3      | Tilbyders tekniske og faglige kapasitet           | 10        |
| <b>6</b> | <b>Tildelingskriterier</b>                        | <b>11</b> |

# 1 Innbydelsen

## 1.1 Kort om anskaffelsen

Oppdragsgiver innbyr med dette til konkurranse om kontrakt for totalentreprise i prosjektet Søndre Land Beredskapssenter.

Søndre land kommune (heretter forkortet SLK) har planer om å bygge ny stasjon for Søndre Land Brann- og Feiervesen (SLBF) sammenslått med døgnbemannet Sykehus Innlandets (SIHF) ambulansetjeneste.

Det skal bygges et nytt beredskapssenter bestående av bl.a. brannstasjon, lokaler for ambulansetjenesten, kontorer, spiserom, møterom, trimrom, vaskehall, verksted og garasjer. Arealene fordeles på to plan.

For nærmere orientering om prosjektet, entrepriseoppdeling og kontraktarbeidet, se del II - Kontraktgrunnlaget.

Prosjektets oppstart er satt til umiddelbart etter kontrahering og skal være avsluttet til 1. august 2018.

Som kontraktsbestemmelser gjelder NS 8407 Forenklet norsk bygge- og anleggskontrakt med de korreksjoner som fremgår av del II - Kontraktgrunnlaget, punkt B.2 Spesielle kontraktsbestemmelser.

## 1.2 Kort om oppdragsgiver

Oppdragsgiver er Søndre Land Kommune, organisasjonsnummer 961 381 630. Under utarbeidelsen av dette konkurransegrunnlaget, har byggherren vært prosjektleder og benyttet seg av en prosjekteringsgruppe som er listet opp på side 2 i dette dokumentet.

## 1.3 Forbehold om tillatelser eller finansiering

Det gjøres oppmerksom på at Søndre Land Kommune mangler kommunestyrets endelige godkjenning. Med forbehold om at tilbudspriser samsvarer med budsjett vil endelig vedtak bli gjort i kommunestyret 22. mai 2017. Hvis dette ikke finner en løsning, vil konkurransen avlyses.

Deltakerne i konkurransen har i så fall ikke krav på erstatning for kostnader til å utarbeide søknad, tilbud og andre kostnader som deltakerne er påført som følge av konkurransen.

## 2 Anskaffelsesprosedyre og konkurranseregler

### 2.1 Anskaffelsesprosedyre

Denne anskaffelsen gjennomføres som en åpen tilbudskonkurranse.

Hvis det blir behov, vil oppdragsgiver gjennomføre dialog gjennom forhandlinger med en eller flere av leverandørene som inngir tilbud i konkurransen. Forhandlingene vil kunne gjelde alle sider av tilbudene. Utvelgelsen av hvem det vil forhandles med vil bli foretatt etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det planlegges å ha forhandlinger med maksimalt 3 leverandører.

Forhandlinger blir ikke gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer at forhandlinger ikke er hensiktsmessig. Dialog i form av rettinger/avklaringer gjennomføres ved behov.

### 2.2 Konkurranseregler

Anskaffelsen er omfattet av Lov om offentlige anskaffelser og Forskrift om offentlige anskaffelser del II, gjeldende fra 01.01.2017 ("anskaffelsesforskriften").

### 2.3 Kunngjøring

Konkurransen er kunngjort via Mancell i Doffin-databasen. Tilleggsinformasjon i konkurranseperioden legges på samme sted.

### 2.4 Tilbudsåpning

Det vil ikke bli foretatt offentlig åpning av tilbudene.

## 3 Grunnlag for tilbudet

### 3.1 Konkurransesgrunnlagets oppbygging

Konkurransesgrunnlaget er bygget opp iht. NS 3450 og består av:

**Del I – Konkurransesbeskrivelsen (dette dokument) med vedlegg**

**Del II – Kontraktsgrunnlaget**

Avtaledokument

- A Generell del
  - B Kontraktbestemmelser
  - C Tekniske krav
  - D Krav til byggeprosessen
  - E Frister og dagmulker
  - F Vederlaget
  - G Oppdragsgivers ytelser
- Vedlegg

**Eventuelle tillegg og justeringer av utsendt konkurransegrunnlag.**

**Referater fra befarings eller informasjonsmøte.**

### 3.2 Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget

Spørsmål i tilbudsperioden skal rettes skriftlig til oppdragsgivers kontaktperson. Samtlige spørsmål og svar vil bli distribuert til/gjort tilgjengelig for alle interessenter.

All kommunikasjon skal gjøres gjennom mercell.no.

Spørsmål som stilles senere enn 8 dager før tilbudsfristens utløp vil normalt ikke bli besvart.

Oppdragsgivers kontaktperson er:

Navn: Anskaffelser Felleseenhet Gjøvikregionen v/ Torbjørn Furuly  
Telefon: 611 89 500  
Mobiltelefon: 902 31 666

### 3.3 Befaring og informasjonsmøte

Det vil bli avholdt befaring/informasjonsmøte på tomta Tirsdag 14. mars kl. 09.00.

Oppdragsgiver vil føre referat som vil bli gjort tilgjengelig for samtlige interessenter på Mercell.no.

## 4 Krav til tilbudet

### 4.1 Tilbudets utforming

#### 4.1.1 Organisering av tilbudsdokumentene

Tilbyderen skal ved utarbeidelse av sitt tilbud organisere innholdet i henhold til følgende rekkefølge:

| Filnr. | Filnavn             | Filbeskrivelse  |
|--------|---------------------|---|
| 1      | Tilbudsbrev         | Datert tilbudsbrev med tilbudssum (inkl. mva.), signert av bemyndiget person            |
| 2      | Tilbudsskjema       | Datert tilbudsskjema, signert av bemyndiget person.                                     |
| 3      | Kvalifikasjonskrav  | Dokumentasjon vedrørende kvalifikasjonskrav (konkurranseskrivelsens pkt. 5).            |
| 4      | Tildelingskriterier | Dokumentasjon vedrørende tildelingskriterier (konkurranseskrivelsens pkt. 6).           |
| 5      | Avvik og forbehold  | Eventuelle avvik og forbehold.  |
| 6      | Eventuelle vedlegg  | Eventuelle vedlegg til tilbudet som ikke passer inn som en del av de andre punktene.    |
| 7      | Sladdet utgave      | Sladdet utgave av tilbudet. (Kun enhetspriser og forretningshemmeligheter kan sladdes.) |

#### 4.1.2 Språk

Tilbud skal utformes på norsk.

### 4.2 Tilbudets innhold

#### 4.2.1 Avvik og forbehold

Alle avvik og forbehold skal fremgå samlet i tilbudet iht. konkurranseskrivelsens pkt. 4.1.1.

Avvik og forbehold vil kunne føre til avvisning av tilbudet.

Det skal redegjøres presist og entydig for ethvert forbehold mot kontraktsvilkårene eller avvik fra kravspesifikasjonene, slik at oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen.

Tilbyderen kan ikke påberope avvik og forbehold som er beskrevet andre steder i tilbudet. Oppdragsgiver har likevel rett til å ta hensyn til åpenbare forbehold og avvik som er beskrevet andre steder i tilbudet, dersom han skulle oppdage slike i evalueringen.

I oppdragsgivers evaluering vil avvik og forbehold som ikke fører til avvisning av tilbudet bli priset ut fra en "worst case" betraktning.

#### 4.2.2 Alternative tilbud

Beskrevet utførelse skal prises.

Alternative tilbud aksepteres under forutsetning av at de ikke vesentlig avviker fra konkurransegrunnlagets krav. Alternative tilbud skal dokumenteres slik at de gir tilstrekkelig grunnlag for oppdragsgiver til å sammenligne med den beskrevne løsningen. Tilbudene vil bli evaluert hver for seg.

#### 4.3 Offentleglova

I henhold til Offentleglova vil anskaffelsesprotokollen og innkommende tilbud være skjermet for offentlig innsyn frem til entreprenør er valgt. Deretter er tilbudsdokumentene gjenstand for offentlig innsyn. Det skal imidlertid gjøres unntak fra offentlig innsyn for opplysninger som er underlagt en lovbestemt eller lovhjemlet taushetsplikt.

#### 4.4 Levering av tilbudet

##### 4.4.1 Leveringsadresse

Tilbudet skal leveres via Mercell.no.

Tilbudet skal merkes:

**"Tilbud – 217432 Søndre Land Beredskapssenter"**

##### 4.4.2 Tilbudsfrist

Tilbudet skal være oppdragsgiver i hende på angitt innleveringssted senest kl. 12.00, 7. april 2017.

#### 4.5 Vedståelsesfrist

Tilbudet skal være bindende i 90 kalenderdager fra tilbudsfristens utløp.

#### 4.6 Tilbudskostnader

Alle kostnader ved å utarbeide og levere tilbudet bæres av tilbyder.



## 5 Kvalifikasjonskrav

Kvalifikasjonskrav er krav som settes til tilbyderer for å sikre at han har de nødvendige forutsetninger for å kunne oppfylle kontrakten og derfor kunne delta i konkurransen. Tilbydere som ikke fyller kvalifikasjonskravene kan bli avvist fra konkurransen.

Tilbyder må dokumentere at han alene eller sammen med sin(e) underentreprenører har de kvalifikasjoner som oppdragsgiver etterspør for å kunne gjennomføre oppdraget. Denne dokumentasjonen skal vedlegges tilbudet som angitt nedenfor.

Det som i tabellen er merket med (\*), skal leveres som egenerklæring ESPD i Merccell.no.

Tilbydere som ikke fyller kvalifikasjonskravene vil bli avvist fra konkurransen.

### 5.1 Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling

| Krav                                   | Vedlegg nr.<br>Type dokumentasjon   |
|--|---|
| Foretaket skal være lovlig registrert. | <b>Vedlegg 1.1</b><br><u>Norske firma</u> : Firmaattest (*)<br><u>Utenlandske firma</u> : Attester for registrering i faglige register som bestemt ved lovgivning i det land hvor tilbyderer er etablert. |

### 5.2 Tilbyders økonomiske og finansielle soliditet

| Krav  | Vedlegg nr.<br>Type dokumentasjon   |
|---|---|
| Tilbyderen skal sannsynliggjøre økonomisk kapasitet til å gjennomføre kontrakten. | <b>Vedlegg 1.2</b><br>Det skal legges ved dokumentasjon av at leverandøren har tilstrekkelig soliditet gjennom kredittvurdering fra egnet kredittvurderingsfirma. Kredittvurderingen skal være fra siste års godkjente regnskap. Ratingkrav er AA eller bedre evaluert fra Bisnode eller andre tilsvarende firma. Som kontroll vil kommunen benytte Bisnode for kredittvurdering. |

### 5.3 Tilbyders tekniske og faglige kapasitet

| Krav   | Vedlegg nr.<br>Type dokumentasjon   |
|--|---|
| Sentral godkjenning eller dokumentert kompetanse som angitt i SAK kapittel 11 eller tilsvarende, i tiltaksklasse 2 i alle godkjenningsområder. | <b>Vedlegg 1.3</b><br>Sentral godkjenning eller annen dokumentasjon (*).  |
| Relevant erfaring fra prosjekter av tilsvarende størrelse og kompleksitet.   | <b>Vedlegg 1.4</b><br>Liste over relevante oppdrag som er utført i løpet av de siste 5 år. Listen skal inneholde informasjon om arbeidenes omfang og referanseperson. |
| Et kvalitetssikrings-/ styringssystem  | <b>Vedlegg 1.5</b><br>- Redegjørelse for foretakets kvalitetssikrings-/styringssystem (*).  |
| Et miljøstyrings-system  | <b>Vedlegg 1.6</b><br>- Redegjørelse for foretakets miljøstyringssystem (*).  |

## 6 Tildelingskriterier

Tildeling av kontrakt vil skje på basis av hvilket tilbud som er det økonomisk mest fordelaktige ut fra de kriterier som fremgår av nedenstående tabell.

| Type kriterium        | Vekt | Krav/vurderingsgrunnlag   | Vedlegg nr. |
|-----------------------|------|---|-------------|
| Pris (inkl. opsjoner) | 85 % | Tilbudsskjema utfylt for alle poster.   | Vedlegg 2.1 |
| Oppdragsorganisasjon  | 15 % | Organisasjonskart med navngitte nøkkelpersoner ned til og med formannsnivå for de personer som er tiltenkt å løse dette oppdraget.<br><br>Tilbyderen skal dokumentere at oppdragets nøkkelpersonell har tilfredsstillende kompetanse. Det skal vedlegges opplysninger om utdanning og erfaring med den enkeltes referanseprosjekter siste 5 år. (CV).<br>For TE gjelder dette prosjekteringsleder, prosjektleder, byggeplassleder/formann, ITB-koordinator, BIM-koordinator.<br>For UE elektro og UE VVS gjelder dette prosjektleder. | Vedlegg 2.2 |

I evalueringen av pris vil det bli tatt hensyn til følgende elementer:

- Tilbudspris inkludert opsjoner korrigert for evt. regnefeil.
- Oppdragsgivers vurdering av prisvirkning av evt. forbehold og avvik som ikke er av en karakter som gjør at tilbudet blir avvist. Vurderingen vil bli basert på en "worst-case" betraktning.
- Timepriser.
- Påslagsprosjekter.

Lineær metode:

Poengscore =  $10 - 10X(Pe - Pb) / Pb$  der Pe er den prisen som evalueres og Pb er beste (laveste) pris.