

KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen anbudskonkurranse
etter forskriftens del I og del III
(for anskaffelser med verdi over EØS-terskelverdi)

for kjøp av

Skredfarekartlegging for levering til NVE

Saksnr. 201606465

Tilbudsfrist :
27.02.2017
kl. 12:00

Avtaleperiode:
Mars 2017 – Februar 2018

Innhold

| | | |
|-----|--|----|
| 1 | GENERELL BESKRIVELSE | 3 |
| 1.1 | Oppdragsgiver | 3 |
| 1.2 | Anskaffelsens formål og omfang..... | 3 |
| 1.3 | Deltilbud og alternative tilbud..... | 7 |
| 1.4 | Kontraksperiode..... | 7 |
| 1.5 | Oppbygging av konkurransegrunnlaget..... | 7 |
| 1.6 | Kunngjøring..... | 8 |
| 1.7 | Tilbudsbefaring/Tilbudskonferanse | 8 |
| 1.8 | Fremdriftsplan | 8 |
| 2 | REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN | 9 |
| 2.1 | Anskaffelsesprosedyre..... | 9 |
| 2.2 | Taushetsplikt..... | 9 |
| 2.3 | Forbehold og avvik..... | 9 |
| 2.4 | Kommunikasjon | 9 |
| 2.5 | Bruk av underleverandører | 10 |
| 3 | KVALIFIKASJONSKRAV | 11 |
| 3.1 | Obligatoriske og ufravikelige krav | 11 |
| 3.2 | Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling | 11 |
| 3.3 | Leverandørens økonomiske og finansielle stilling | 12 |
| 3.4 | Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner | 13 |
| 4 | TILDELINGSKRITERIER..... | 14 |
| 5 | INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING | 16 |
| | Bilag 1 – Kartvedlegg | 17 |
| | Bilag 2 – Kravspesifikasjon | 18 |
| | Bilag 3 – Prisskjema..... | 19 |
| | Bilag 4 –Standard kontraktvilkår..... | 24 |
| | Bilag 5 - Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter..... | 26 |

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 *Oppdragsgiver*

Norges vassdrags- og energidirektorat (NVE) er oppdragsgiver. NVE er underlagt Olje- og energidepartementet med ansvar for å forvalte vann- og energiresursene i landet. NVE skal sikre en samlet og miljøvennlig forvaltning av vassdragene, arbeide for en effektiv kraftomsetning og kostnadseffektive energisystem og bidra til en effektiv energibruk. NVE har hovedkontor i Oslo og regionskontorer i Tønsberg, Hamar, Førde, Trondheim og Narvik.

For en nærmere beskrivelse av NVE viser vi til www.nve.no.

1.2 *Anskaffelsens formål og omfang*

Som en del av skredforvaltningsarbeidet gjennomfører NVE kartlegging av faren for snøskred, sørpeskred, steinsprang, steinskred, jordskred og flomskred i statlig regi jfr. Plan for skredfarekartlegging (NVE 14/2011).

NVE setter i denne forbindelse årlig bort oppdrag med gjennomføring av skredfarekartlegging i utvalgte bebygde områder.

Denne konkurransen gjelder skredfarekartlegging i følgende områder:

1A) Kåfjord og Skjervøy kommuner (Troms)

- Ytre Nordmannvik – Kråa
- Engenes – Hammarvika
- Sagatun
- Olderdalen nord
- Nomedalen
- Kåfjorddalen
- Kjerringdalen
- Indre Nordnes
- Myrhaug – Bjerkeli
- Bjørkholt
- Årviksand
- Langfjorden
- Arnøyhamn
- Lauksundet
- Hellnes
- Laukøya
- Kveldsolvegen
- Maurund sør
- Maurund nord
- Vågen

1B) Kåfjord kommune (Troms) - Opsjon

- Kubukta-Garnskjæran

2A) Eidfjord, Ulvik og Granvin kommuner (Hordaland)

- Eidfjord
- Øvre Eidfjord
- Osa
- Tveito
- Ulvik
- Vangsbygdi
- Kvanndal
- Hamre
- Eide
- Seimsdalen
- Folkedal
- Hausnes
- Holven

2B) Eidfjord kommune (Hordaland) – Opsjon

- Simadalen

2C) Granvin kommune (Hordaland)-Opsjon

- Holven-Hausnes

3) Ullensvang herad (Hordaland)

- Utne
- Aga
- Espe – Børve
- Helland – Urheim
- Ringøy
- Kaland
- Djønno
- Tjoflotviki
- Jåstad - Haustveit

4A) Vaksdal kommune (Hordaland)

- Stavenes-Sandvik
- Vaksdal
- Dale
- Fosse
- Oterstadneset-Hagen-Berget
- Sanden-Stamneshella
- Vik
- Flatekvål
- Brakestad
- Ekse
- Boge

- Stanghelle
- Dalegarden
- Skreia
- Trefall
- Eidslandet

4B) Vaksdal kommune (Hordaland) – Opsjon

- Dale sør

4C) Vaksdal kommune (Hordaland) – Opsjon

- Norrdalen

5) Strand kommune (Rogaland)

- Tungland
- Barka-Brekka
- Heiabakkane
- Taufågen
- Kvam
- Kjølevik
- Diket
- Døviga

6) Gol og Hemsedal kommuner (Buskerud)

- Golreppen
- Gol
- Liagardan
- Grøndalen
- Tuv-Ullsåk

7) Nord-Fron kommune (Oppland)

- Vinstra
- Brekka m/baksida
- Kvam
- Vinstra vest
- Kvam vest

8A) Seljord og Vinje kommuner (Oppland)

- Seljord sentrum og Kivledalen
- Flatdal
- Bøle-Åkre
- Fjostuft
- Raulandsgrend
- Vå
- Arabygdi
- Edland
- Tveitegrend

- Straumstøyl
- Grungedal
- Killingtveit
- Aksvik
- Dalen

8B) Seljord kommune (Telemark) - Opsjon
Brekkeligrendi

8C) Seljord kommune (Telemark) - Opsjon
-Vefall

8D) Seljord kommune (Telemark) - Opsjon
-Strond

8E) Seljord kommune (Telemark) - Opsjon
-Grimås

8F) Seljord kommune (Telemark) - Opsjon
-Århus

9A) Lom, Skjåk og Vågå kommuner (Oppland)

- Norstnes-Knutstugu
- Kvamme-Kvernvollen
- Borgen-Åmillom
- Gaupar
- Skjærve
- Grjotheim
- Galdebygde
- Søndre Stronde-Nørdre Stronde
- Solsida (Forberg - Skrinde)
- Gjøingslii
- Lykre – Skei
- Lalm
- Vågåmo

9B) Vågå kommune (Oppland) - Opsjon
-Tessand

9C) Vågå kommune (Oppland) - Opsjon
-Kveom

9D) Vågå kommune (Oppland) - Opsjon
-Kvennbergvegen

Nærmere avgrensning av områdene er vist i bilag 1. Mer informasjon om anskaffelsens formål og omfang, samt nærmere beskrivelse av arbeidene er tatt inn i bilag nr. 2 Kravspesifikasjon.

1.3 Deltilbud og alternative tilbud

Det er adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

Dersom leverandøren velger å gi tilbud på flere eller samtlige deler, skal det gis adskilt tilbud for hver del, slik at det blir mulig for oppdragsgiveren å sammenligne alle mottatte tilbud på hver del.

Det vil ikke bli anledning til å inngi alternative tilbud.

Det er ikke anledning til å gi tilbud på flere deler enn det leverandøren har kapasitet til å levere innen fastsatt frist. Det vil ikke bli gitt dispensasjon fra fastsatte leveringsfrister eller kvalitetskrav.

For opsjonsområdene skal det angis en totalpris for hver opsjon (dvs. for hvert tilleggsområde å kartlegge) i tillegg til fastpristilbud på hovedleveransen. Det forutsettes at det ved innlevering av tilbud på hovedleveransen også leveres inn tilbud på opsjonene for samme kommune for at tilbudet skal være komplett. For eksempel skal det ved tilbud på 4A også leveres tilbud på 4B – 4C.

1.4 Kontraktperiode

Kontraktperioden er tiden fra inngåelse av skriftlig avtale mellom oppdragsgiveren og oppdragstakeren og levering av endelig leveranse iht. konkurransegrunnlag og kravspesifikasjon.

1.5 Oppbygging av konkurransegrunnlaget

Konkurransegrunnlag består av dette dokumentet samt:

- Bilag 1 Kartvedlegg
- Bilag 2 Kravspesifikasjon
- Bilag 3 Prisskjema
- Bilag 4 Standard kontraktvilkår
- Bilag 5 Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår

1.6 Kunngjøring

Konkurransen er kunngjort i Merccell, Doffin og TED.

1.7 Tilbudsbefaring/Tilbudskonferanse

Det vil ikke bli avholdt tilbudsbefaring/tilbudskonferanse

1.8 Fremdriftsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

| Aktivitet | Tidspunkt |
|---|-----------------------------|
| Frist for levering av tilbud | 27.02.2017, kl 12:00 |
| Vedståelsesfrist | 2 mnd etter tilbudsfrist |
| Evaluering av tilbud | 2-3 uker etter tilbudsfrist |
| Valg av leverandør og meddelelse til leverandører | 2-3 uker etter tilbudsfrist |
| Klagefrist leverandører | 10 dager etter meddelelse |
| Kontraktsinngåelse | Etter utløp av klagefrist |

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er veiledende.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) av 7. april 2006 nr. 402.

Anskaffelsen skal foretas gjennom en åpen anbudskonkurranse etter forskriftens del I og del III (over EØS-terskelverdi på kr. 1.100.000 eks. mva.).

Åpen anbudskonkurranse gir alle interesserte leverandører anledning til å levere tilbud. Det er ingen prekvalifisering, og leverandøren må levere etterspurt dokumentasjon på at de er kvalifisert samtidig som de leverer inn tilbud.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudene eller forsøke å endre tilbudene gjennom forhandlinger, herunder endring av pris, leveringstid eller andre forutsetninger som har betydning for konkurranseforholdet. Leverandøren må derfor gi sitt beste tilbud innen tilbudsfristens utløp.

2.2 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 3-6, jf. forvaltningsloven § 13.

2.3 Forbehold og avvik

Dersom leverandøren tar forbehold mot deler av konkurransegrunnlaget, skal dette klart fremgå av tilbudet. Forbeholdene skal spesifiseres med hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris eller andre forhold.

Det samme gjelder for avvik. Forbehold og avvik skal være presise og entydige slik at oppdragsgiver kan vurdere de uten kontakt med leverandørene. Forbehold og avvik skal referere til relevante punkt i konkurransegrunnlaget.

Leverandørens henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold dersom de avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontraktsbestemmelser.

2.4 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell, www.mercell.no.

Når du er inne på konkurransen skal tilbydere velge fanebladet kommunikasjon. Klikk deretter på symbolet for ny melding. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på symbolet for å sende. Oppdragsgiver mottar så meldingen. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Forespørsel og deretter under fanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

Henvendelser mottatt senere enn 6 arbeidsdager før innleveringsfristen for tilbudet vil ikke bli besvart.

2.5 *Bruk av underleverandører*

Dersom leverandøren gjør bruk av underleverandører skal leverandøren dokumentere overfor oppdragsgiver at den vil ha rådighet over de nødvendige ressursene, for eksempel ved å fremlegge en forpliktelseserklæring mellom leverandøren og underleverandøren.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

3.1 Obligatoriske og ufravelige krav

| Krav | Dokumentasjonskrav |
|---|---|
| Leverandøren skal ha ordnede forhold mht. skatteinnbetaling og merverdiinnbetaling. | <ul style="list-style-type: none">• Skatteattest• Merverdiavgiftsattest <p>En attest for skatt og for betalt avgift utstedes enten av det lokale skattekontoret eller skatteoppkreverkontoret der hvor leverandøren har sitt hovedkontor. (Lenke til Skatteetaten)</p> <p>Attestene skal ikke være eldre enn 6 måneder.</p> <p>Utenlandske leverandører skal fremlegge attester fra tilsvarende myndigheter som de norske.</p> <p>Leverandør skal ved tilbudet levere egenerklæring (ESPD-skjema) som foreløpig dokumentasjon på at kvalifikasjonskravet er oppfylt og at det ikke foreligger avvisningsgrunner.</p> <p>Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskrav i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.</p> |

3.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

| Krav | Dokumentasjonskrav |
|---|--|
| Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak | <ul style="list-style-type: none">• Norske selskaper: Firmaattest• Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i bransjeregister eller foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i det land hvor leverandøren er etablert <p>Leverandør skal ved tilbudet levere egenerklæring (ESPD-skjema) som foreløpig dokumentasjon på at kvalifikasjonskravet er oppfylt og at det ikke foreligger avvisningsgrunner.</p> <p>Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskrav i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.</p> |

3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle stilling

| Krav | Dokumentasjonskrav |
|---|--|
| Leverandøren skal ha økonomisk kapasitet til å gjennomføre oppdraget/kontrakten | <ul style="list-style-type: none">• Årsregnskap inkludert styrets årsberetning og revisorerklæring eller • Kredittrating fra anerkjent kredittratingselskap <p>Leverandør skal ved tilbudet levere egenerklæring (ESPD-skjema) som foreløpig dokumentasjon på at kvalifikasjonskravet er oppfylt og at det ikke foreligger avvisningsgrunner. Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskrav i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.</p> |

Dersom leverandøren av gyldige grunner ikke kan fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har anmodet om, kan han godtgjøre sin økonomiske og finansielle stilling med ethvert annet dokument som oppdragsgiver kan akseptere.

3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

| Krav | Dokumentasjonskrav |
|--|--|
| <p>Leverandøren skal ha erfaring fra minimum to tilsvarende oppdrag siste 5 år.</p> <p>Ved tilsvarende oppdrag menes her utredninger som innebærer kartlegging av fare for samtlige skredprosesser i bratt terreng, for større sammenhengende områder og i henhold til TEK10 (dvs. kartlagte faresoner med årlig sannsynlighet 1/100, 1/1000 og 1/5000).</p> | <p>Leverandøren skal vedlegge en liste over minimum to viktigste relevante leveransene de siste 5 år (maks 5 sider), herunder opplysninger om område/sted, tidspunkt, oppdragsgiver med kontaktinformasjon, navn på faglig personell benyttet i oppdraget og verdi. Referanser vil bli kontaktet ved behov.</p> <p>Egenerklæringen (ESPD-skjema) kan ikke benyttes for dette kravet og dokumentasjon må sendes inn sammen med tilbudet.</p> |
| <p>Det kreves et godt og velfungerende kvalitetssikringssystem for ytelsene som skal leveres.</p> | <p>Redegjørelse vedrørende leverandørens kvalitetssikringssystem/- styringssystem</p> <p>Leverandør skal ved tilbudet levere egenerklæring (ESPD-skjema) som foreløpig dokumentasjon på at kvalifikasjonskravet er oppfylt og at det ikke foreligger avvisningsgrunner. Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskrav i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.</p> |

Fra 1. juli 2012 skal alle statlige virksomheter kreve elektronisk faktura fra sine leverandører.

Leverandøren må kunne levere elektronisk faktura til NVEs fakturamottak i Elektronisk handels-format (EHF), fastsatt av Fornyings-, administrasjons- og kirkedepartementet.

Leveranse av elektroniske fakturaer skal skje på den av NVEs til enhver tid valgte kommunikasjonsmetode. Ved endring av kommunikasjonsmetode vil leverandøren bli varslet seks måneder før nødvendig endring finner sted.

Leverandøren må selv bære eventuelle kostnader leveranse av elektronisk faktura måtte medføre for denne.

4 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som er det økonomisk mest fordelaktige, basert på følgende kriterier:

| Kriterium | Vekt | Dokumentasjonskrav |
|-----------|------|--|
| Pris | 40 % | Ferdig utfylt prisskjema |
| Kvalitet | 60 % | Beskrivelse av tilbudte oppgaveløsninger (herunder besvarelse av oppdragsgivers kravspesifikasjon). CV for tilbudt personell (maks 4 sider) |

Priskriteriet:

Under tildelingskriteriet pris vektlegges kun totalprisen (fastpris) for hver av oppdragsdelene.

Vektingen av pris for de ulike oppdragsdelene der det er opsjonsområder er skalert etter areal på kartleggingsområdene og er som følger:

| 1. Kåfjord og Skjervøy | Vekt |
|-------------------------------|-------------|
| 1A) | 99,9 % |
| 1B) | 0,1 % |

| 2. Eidfjord, Ulvik og Granvin | Vekt |
|--------------------------------------|-------------|
| 2A) | 80,7 % |
| 2B) | 6,2 % |
| 2C) | 13,1 % |

| 3. Ullensvang Herad | Vekt |
|----------------------------|-------------|
| 3A) | 100 % |

| 4. Vaksdal | Vekt |
|-------------------|-------------|
| 4A) | 93,7 % |
| 4B) | 3,6 % |
| 4C) | 2,7 % |

| 5. Strand | Vekt |
|------------------|-------------|
| 5A) | 100 % |

| 6. Gol og Hemsedal | Vekt |
|---------------------------|-------------|
| 6A) | 100 % |

| 7. Nord-Fron | Vekt |
|---------------------|-------------|
| 7A) | 100 % |

| 8. Seljord og Vinje | Vekt |
|---------------------|--------|
| 8A) | 84,2 % |
| 8B) | 2,8 % |
| 8C) | 1,4 % |
| 8D) | 0,6 % |
| 8E) | 9,2 % |
| 8F) | 1,8 % |

| 9 Lom, Skjåk og Vågå | Vekt |
|----------------------|--------|
| 9A) | 96,4 % |
| 9B) | 1,1 % |
| 9C) | 1,0 % |
| 9D) | 1,5 % |

Kvalitetskriteriet:

Løsningsforslag/oppdragsforståelse: Tilbyder skal dokumentere oppgaveforståelse gjennom et løsningsforslag, herunder besvarelse av oppdragsgivers kravspesifikasjon.

I dette inngår beskrivelse av nødvendig feltkartlegging, type og omfang av undersøkelser for bestemmelse av kildeområder og underlag for utarbeidelse av faresoner for aktuelle skredprosesser. Det inngår også beskrivelse og vurdering av modelleringsarbeid og beskrivelse av analyser og vurderinger fram til utarbeidelse av faresoner. Under vurdering av kvaliteten i hvert tilbud, vil det bli gjort en skjønnsmessig vurdering av tilbudt antall persondager i felt, samt tilbyders forhåndskunnskap fra områdene. Informasjon om dette skal derfor angis i tilbudet.

Kompetanse: Tilbyder skal sette opp en bemanning på minst to personer med nødvendig relevant skredfaglig kompetanse og tilstrekkelig erfaring til å gjennomføre oppdraget.

For alle prosjektmedarbeidere skal det legges ved CV (maks 4 sider som skal inneholde relevante oppdrag). Sentrale medarbeidere skal dokumentere minst to utredninger hver som innebærer kartlegging av fare for samtlige aktuelle skredprosesser i bratt terreng (iht. Kravspesifikasjon), i større sammenhengende områder og i henhold til TEK10 (dvs utarbeiding av faresoner med årlig sannsynlighet 1/100, 1/1000 og 1/5000).

Videre skal stillingskategori angis for alle prosjektmedarbeidere.

5 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

Tilbudet skal leveres elektronisk i Merccell. Vi gjør oppmerksom på at innlevering i Merccell krever elektronisk signatur, og oppfordrer til å starte innlevering av tilbudet i god tid før fristen.

Tilbudet skal:

1. Være skriftlig og inneholde et tilbudsbrev som er datert og signert.
2. Inkludere tilhørende dokumenter og kommunikasjon utformet på norsk.

Tilbudsbrevet skal forøvrig inneholde:

- Referanse til saksnummer (201606465)
- Leverandørens adresse, telefon og foretaksnummer
- Leverandørens kontaktperson med telefonnummer og e-postadresse
- Forbehold skal klart fremkomme av tilbudsbrevet med henvisning til hvor i tilbudet forbehold(ene) fremkommer (med sidetall og punktnummer)
- Tilbudsbrevet skal være datert og underskrevet av person(er) som har fullmakt til å forplikte leverandøren.

Følgende skal vedlegges tilbudsbrevet:

1. Egenerklæring (ESPD-skjema) som foreløpig dokumentasjon på at kvalifikasjonskravene er oppfylt og at det ikke foreligger avvisningsgrunner
2. Dokumentasjon på leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner
3. Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår
4. Dokumentasjon på oppfyllelse av kravspesifikasjon og tildelingskriterier
5. Forpliktelseserklæringer ved bruk av underleverandører
6. Ferdig utfylt prisskjema

Leverandøren er ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter i konkurransegrunnlaget besvares/belyses.

Dersom tilbudsdokumentene fra leverandør inneholder bestemmelser som strider mot hverandre, skal dokumentene gjelde i denne rekkefølge:

- tilbudsbrevet og
- deretter den rekkefølge som er nevnt fra punkt 1 til 6

Bilag 1 – Kartvedlegg

Visning av kartleggingsområder finnes ved lenken:
http://gis3.nve.no/link/?link=anbud_skredkartlegging

Bilag 2 – Kravspesifikasjon

Se eget dokument

Bilag 3 – Prisskjema

Prisskjemaene nedenfor skal fylles ut av leverandøren. Alle priser oppgis eks. mva.

| Oppdragsdel 1A: Skredfarekartlegging i utvalgte områder i og Kåfjord og Skjervøy kommuner | |
|--|-----------------------|
| Aktivitet | Delpris (fast) |
| Oppdragsstyring og forberedende arbeid (inkl. innsamling av datagrunnlag) | |
| Befaringer | |
| Dataanalyser inkl. modellering | |
| Kartproduksjon og rapportering | |
| Utgifter (reiseutgifter, møter evt. helikopterutgifter osv) | |
| TOTALPRIS for oppdragsdelen (fastpris) | |

| Oppdragsdel 1B: Skredfarekartlegging i opsjonsområde Kubukta-Garnskjæran i Kåfjord kommune | |
|---|-----------------------|
| Aktivitet | Delpris (fast) |
| Oppdragsstyring og forberedende arbeid (inkl. innsamling av datagrunnlag) | |
| Befaringer | |
| Dataanalyser inkl. modellering | |
| Kartproduksjon og rapportering | |
| Utgifter (reiseutgifter, møter evt. helikopterutgifter osv) | |
| TOTALPRIS for oppdragsdelen (fastpris) | |

| Oppdragsdel 2A: Skredfarekartlegging i utvalgte områder i Eidfjord, Ulvik og Granvin | |
|---|-----------------------|
| Aktivitet | Delpris (fast) |
| Oppdragsstyring og forberedende arbeid (inkl. innsamling av datagrunnlag) | |
| Befaringer | |
| Dataanalyser inkl. modellering | |
| Kartproduksjon og rapportering | |
| Utgifter (reiseutgifter, møter evt. helikopterutgifter osv) | |
| TOTALPRIS for oppdragsdelen (fastpris) | |

| Oppdragsdel 2B: Skredfarekartlegging i opsjonsområde Simadalen i Eidfjord kommune | |
|--|-----------------------|
| Aktivitet | Delpris (fast) |
| Oppdragsstyring og forberedende arbeid (inkl. innsamling av datagrunnlag) | |
| Befaringer | |
| Dataanalyser inkl. modellering | |
| Kartproduksjon og rapportering | |
| Utgifter (reiseutgifter, møter evt. helikopterutgifter osv) | |
| TOTALPRIS for oppdragsdelen (fastpris) | |

| Oppdragsdel 2C: Skredfarekartlegging i opsjonsområde Holven - Hausnes i Granvin kommune | |
|--|-----------------------|
| Aktivitet | Delpris (fast) |
| Oppdragsstyring og forberedende arbeid (inkl. innsamling av datagrunnlag) | |
| Befaringer | |
| Dataanalyser inkl. modellering | |
| Kartproduksjon og rapportering | |
| Utgifter (reiseutgifter, møter evt. helikopterutgifter osv) | |
| TOTALPRIS for oppdragsdelen (fastpris) | |

| Oppdragsdel 3: Skredfarekartlegging i utvalgte områder i Ullensvang Herad | |
|--|-----------------------|
| Aktivitet | Delpris (fast) |
| Oppdragsstyring og forberedende arbeid (inkl. innsamling av datagrunnlag) | |
| Befaringer | |
| Dataanalyser inkl. modellering | |
| Kartproduksjon og rapportering | |
| Utgifter (reiseutgifter, møter evt. helikopterutgifter osv) | |
| TOTALPRIS for opsjonsdelen (fastpris) | |

| Oppdragsdel 4A: Skredfarekartlegging i utvalgte områder i Vaksdal kommune | |
|--|-----------------------|
| Aktivitet | Delpris (fast) |
| Oppdragsstyring og forberedende arbeid (inkl. innsamling av datagrunnlag) | |
| Befaringer | |
| Dataanalyser inkl. modellering | |
| Kartproduksjon og rapportering | |
| Utgifter (reiseutgifter, møter evt. helikopterutgifter osv) | |
| TOTALPRIS for oppdragsdelen (fastpris) | |

| Oppdragsdel 4B: Skredfarekartlegging i opsjonsområde Dale Sør i Vaksdal kommune | |
|--|-----------------------|
| Aktivitet | Delpris (fast) |
| Oppdragsstyring og forberedende arbeid (inkl. innsamling av datagrunnlag) | |
| Befaringer | |
| Dataanalyser inkl. modellering | |
| Kartproduksjon og rapportering | |
| Utgifter (reiseutgifter, møter evt. helikopterutgifter osv) | |
| TOTALPRIS for opsjonsdelen (fastpris) | |

| Oppdragsdel 4C: Skredfarekartlegging i opsjonsområde Norddalen i Vaksdal kommune | |
|---|-----------------------|
| Aktivitet | Delpris (fast) |
| Oppdragsstyring og forberedende arbeid (inkl. innsamling av datagrunnlag) | |
| Befaringer | |
| Dataanalyser inkl. modellering | |
| Kartproduksjon og rapportering | |
| Utgifter (reiseutgifter, møter evt. helikopterutgifter osv) | |
| TOTALPRIS for opsjonsdelen (fastpris) | |

| Oppdragsdel 5: Skredfarekartlegging i utvalgte områder i Strand kommune | |
|--|-----------------------|
| Aktivitet | Delpris (fast) |
| Oppdragsstyring og forberedende arbeid (inkl. innsamling av datagrunnlag) | |
| Befaringer | |
| Dataanalyser inkl. modellering | |
| Kartproduksjon og rapportering | |
| Utgifter (reiseutgifter, møter evt. helikopterutgifter osv) | |
| TOTALPRIS for opsjonsdelen (fastpris) | |

| Oppdragsdel 6: Skredfarekartlegging i utvalgte områder i Gol og Hemsedal kommuner | |
|--|-----------------------|
| Aktivitet | Delpris (fast) |
| Oppdragsstyring og forberedende arbeid (inkl. innsamling av datagrunnlag) | |
| Befaringer | |
| Dataanalyser inkl. modellering | |
| Kartproduksjon og rapportering | |
| Utgifter (reiseutgifter, møter evt. helikopterutgifter osv) | |
| TOTALPRIS for opsjonsdelen (fastpris) | |

| Oppdragsdel 7: Skredfarekartlegging i utvalgte områder i Nord-Fron kommune | |
|---|-----------------------|
| Aktivitet | Delpris (fast) |
| Oppdragsstyring og forberedende arbeid (inkl. innsamling av datagrunnlag) | |
| Befaringer | |
| Dataanalyser inkl. modellering | |
| Kartproduksjon og rapportering | |
| Utgifter (reiseutgifter, møter evt. helikopterutgifter osv) | |
| TOTALPRIS for opsjonsdelen (fastpris) | |

| Oppdragsdel 8A: Skredfarekartlegging i utvalgte områder i Seljord og Vinje kommuner | |
|--|-----------------------|
| Aktivitet | Delpris (fast) |
| Oppdragsstyring og forberedende arbeid (inkl. innsamling av datagrunnlag) | |

| Oppdragsdel 8A: Skredfarekartlegging i utvalgte områder i Seljord og Vinje kommuner | |
|--|-----------------------|
| Aktivitet | Delpris (fast) |
| Befaringer | |
| Dataanalyser inkl. modellering | |
| Kartproduksjon og rapportering | |
| Utgifter (reiseutgifter, møter evt. helikopterutgifter osv) | |
| TOTALPRIS for opsjonsdelen (fastpris) | |

| Oppdragsdel 8B: Skredfarekartlegging i opsjonsområde Brekkeligrendi i Seljord kommune | |
|--|-----------------------|
| Aktivitet | Delpris (fast) |
| Oppdragsstyring og forberedende arbeid (inkl. innsamling av datagrunnlag) | |
| Befaringer | |
| Dataanalyser inkl. modellering | |
| Kartproduksjon og rapportering | |
| Utgifter (reiseutgifter, møter evt. helikopterutgifter osv) | |
| TOTALPRIS for opsjonsdelen (fastpris) | |

| Oppdragsdel 8C: Skredfarekartlegging i opsjonsområde Vefall i Seljord kommune | |
|--|-----------------------|
| Aktivitet | Delpris (fast) |
| Oppdragsstyring og forberedende arbeid (inkl. innsamling av datagrunnlag) | |
| Befaringer | |
| Dataanalyser inkl. modellering | |
| Kartproduksjon og rapportering | |
| Utgifter (reiseutgifter, møter evt. helikopterutgifter osv) | |
| TOTALPRIS for opsjonsdelen (fastpris) | |

| Oppdragsdel 8D: Skredfarekartlegging i opsjonsområde Strond i Seljord kommune | |
|--|-----------------------|
| Aktivitet | Delpris (fast) |
| Oppdragsstyring og forberedende arbeid (inkl. innsamling av datagrunnlag) | |
| Befaringer | |
| Dataanalyser inkl. modellering | |
| Kartproduksjon og rapportering | |
| Utgifter (reiseutgifter, møter evt. helikopterutgifter osv) | |
| TOTALPRIS for opsjonsdelen (fastpris) | |

| Oppdragsdel 8E: Skredfarekartlegging i opsjonsområde Grimås i Seljord kommune | |
|--|-----------------------|
| Aktivitet | Delpris (fast) |
| Oppdragsstyring og forberedende arbeid (inkl. innsamling av datagrunnlag) | |
| Befaringer | |

| Oppdragsdel 8E: Skredfarekartlegging i opsjonsområde Grimås i Seljord kommune | |
|--|-----------------------|
| Aktivitet | Delpris (fast) |
| Dataanalyser inkl. modellering | |
| Kartproduksjon og rapportering | |
| Utgifter (reiseutgifter, møter evt. helikopterutgifter osv) | |
| TOTALPRIS for opsjonsdelen (fastpris) | |

| Oppdragsdel 8F: Skredfarekartlegging i opsjonsområde Århus i Seljord kommune | |
|---|-----------------------|
| Aktivitet | Delpris (fast) |
| Oppdragsstyring og forberedende arbeid (inkl. innsamling av datagrunnlag) | |
| Befaringer | |
| Dataanalyser inkl. modellering | |
| Kartproduksjon og rapportering | |
| Utgifter (reiseutgifter, møter evt. helikopterutgifter osv) | |
| TOTALPRIS for opsjonsdelen (fastpris) | |

| Oppdragsdel 9A: Skredfarekartlegging i utvalgte områder i Lom, Skjåk og Vågå kommuner | |
|--|-----------------------|
| Aktivitet | Delpris (fast) |
| Oppdragsstyring og forberedende arbeid (inkl. innsamling av datagrunnlag) | |
| Befaringer | |
| Dataanalyser inkl. modellering | |
| Kartproduksjon og rapportering | |
| Utgifter (reiseutgifter, møter evt. helikopterutgifter osv) | |
| TOTALPRIS for opsjonsdelen (fastpris) | |

| Oppdragsdel 9B: Skredfarekartlegging i opsjonsområde Tessand i Vågå kommune | |
|--|-----------------------|
| Aktivitet | Delpris (fast) |
| Oppdragsstyring og forberedende arbeid (inkl. innsamling av datagrunnlag) | |
| Befaringer | |
| Dataanalyser inkl. modellering | |
| Kartproduksjon og rapportering | |
| Utgifter (reiseutgifter, møter evt. helikopterutgifter osv) | |
| TOTALPRIS for opsjonsdelen (fastpris) | |

| Oppdragsdel 9C: Skredfarekartlegging i opsjonsområde Kveom i Vågå kommune | |
|--|-----------------------|
| Aktivitet | Delpris (fast) |
| Oppdragsstyring og forberedende arbeid (inkl. innsamling av datagrunnlag) | |
| Befaringer | |
| Dataanalyser inkl. modellering | |

| Oppdragsdel 9C: Skredfarekartlegging i opsjonsområde Kveom i Vågå kommune | |
|--|-----------------------|
| Aktivitet | Delpris (fast) |
| Kartproduksjon og rapportering | |
| Utgifter (reiseutgifter, møter evt. helikopterutgifter osv) | |
| OTALPRIS for opsjonsdelen (fastpris) | |

| Oppdragsdel 9D: Skredfarekartlegging i opsjonsområde Kvennbergvegen i Vågå kommune | |
|---|-----------------------|
| Aktivitet | Delpris (fast) |
| Oppdragsstyring og forberedende arbeid (inkl. innsamling av datagrunnlag) | |
| Befaringer | |
| Dataanalyser inkl. modellering | |
| Kartproduksjon og rapportering | |
| Utgifter (reiseutgifter, møter evt. helikopterutgifter osv) | |
| TOTALPRIS for opsjonsdelen (fastpris) | |

I tabellen nedenfor bes leverandøren oppgi timerater ved eventuelle tilleggsarbeider utover det som er angitt ovenfor som følger;

| Aktivitet | Timerate (kr/time) |
|---|---------------------------|
| Oppdragsstyring og forberedende arbeid (inkl. innsamling av datagrunnlag) | |
| Befaringer | |
| Dataanalyser inkl. modellering | |
| Kartproduksjon og rapportering | |
| Utgifter (reiseutgifter, møter evt. helikopter osv) | |

Bilag 4 –Standard kontraktvilkår

Statens standardavtale for utrednings- og utviklingsoppgaver fra konsulent (SSA-O) vil bli benyttet i oppdraget. Malen for avtalen kan leses og lastes ned her:

<http://www.difi.no/>

Vi viser til avtalen punkt 6.2 Fakturering. Hovedoppdraget på fastpris kan delfaktureres slik spesifisert nedenfor

- Opptil 50% av oppdragsverdien etter feltbefaring og registreringskart er levert og godkjent av kunden
- Sluttoppgjør utbetales etter at endelig faresonekart og rapport er levert og godkjent av kunden.

Det er mulig å levere oppdraget før den endelig fristen, men fristen for endelig leveransen av oppdrag (inkludert evt opsjoner) er absolutt.

Vi gjør oppmerksom på at vi i denne konkurransen avviker fra standardkontrakten for dagbøter. Dagboten er fastsatt til 3000 kr/døgn, de første 10 dager. Deretter økning til 6000 kr/døgn inntil 30 dager totalt, begrenset oppad til den rammen som fremgår av standardkontrakt fra DIFI. Fristen er gjeldende for endelig leveranse.

Bilag 5 - Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter

I samsvar med bestemmelsene i forskrift av 2008-02-08 nr 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter vil følgende plikter pålegges leverandøren:

- Leverandøren skal i sine kontrakter stille krav om at ansatte hos leverandøren og eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, har lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale, eller det som ellers er normalt for vedkommende sted og yrke. Dette gjelder også for arbeid som skal utføres i utlandet.
- Leverandøren er kjent med at Oppdragsgiver skal kreve at leverandøren og eventuelle underleverandører på forespørsel må dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene til ansatte som medvirker til å oppfylle kontrakten.
- Leverandøren er kjent med at Oppdragsgiver skal forbeholde seg retten til å gjennomføre nødvendige sanksjoner, dersom leverandøren eller eventuelle underleverandører ikke etterlever kontraktsklausulen om lønns- og arbeidsvilkår. Sanksjonen skal være egnet til å påvirke leverandøren eller underleverandøren til å oppfylle kontraktsklausulen.
- Leverandøren er kjent med at Oppdragsgiver skal gjennomføre nødvendig kontroll av om kravene til lønns- og arbeidsvilkår overholdes.

Undertegnede leverandør erklærer med dette at nevnte forpliktelser vil bli overholdt.

Sted: _____ Dato: _____

Underskrift: : _____