

Veiledende bilag til SSA-K – Kjøpsavtalen – versjon 2015

Innhold:

Bilag 1: Kundens kravspesifikasjon	2
Bilag 2: Leverandørens beskrivelse av leveransen	4
Bilag 3: Kundens tekniske plattform	6
Bilag 4: Leveringstidspunkt og andre frister	7
Bilag 5: Godkjenningssprøve	8
Bilag 6: Administrative bestemmelser	9
Bilag 7: Samlet pris og prisbestemmelser	9
Bilag 8: Endringer i den generelle avtaleteksten	13
Bilag 9: Endringer av leveransen etter avtaleinngåelsen	14
Bilag 10: Lisensbetingelser for standardprogramvare og fri programvare	15

Bilag 1: Kundens kravspesifikasjon

Kundens krav er spesifisert i Konkurransesgrunnlaget med vedlegg.

Avtalens punkt 1.1 Avtalens omfang

Leveransen skal fungere sammen med Kundens eksisterende tekniske plattform som er beskrevet i bilag 3.

Avtalens punkt 2.1.2 Tilpasninger og installasjon mv.

Dersom Leverandøren skal ha ansvar for å utføre kundetilpasninger, installasjon eller andre oppgaver som skal utføres etter at utstyr og programvare er overlevert eller gjort tilgjengelig for Kunden, skal dette fremkomme her.

Kunden må tilpasse seg de krav til arkitektur og integrasjoner som fremkommer i følgende vedlagte dokumenter:

- Tekniske IT krav for nye løsninger
- Krav til utstyr fra annen leverandør

Løsningen skal leveres ferdig installert, montert og konfigurert på anvist sted i hver institusjon.

Avtalens punkt 2.1.4 Dokumentasjon og opplæring

Dersom Kunden har ytterligere krav til dokumentasjon enn det som fremgår av avtalens punkt 2.1.4, skal dette fremkomme her.

Dersom Leverandøren skal bistå med nødvendig opplæring av Kundens personell, skal dette fremkomme her.

Leverandøren skal ivareta nødvendig opplæring i bruk av totalløsningen for alle roller som kunden definerer er viktige, for eksempel brukere, avdelingsledere og superbrukere. Opplæring av ressurser som skal delta på godkjenningssprøven skal være fullført før godkjenningssprøven starter. Opplæring av alle andre roller gjennomføres etter at godkjenningssprøven er signert av kunden.

Leverandøren skal også sørge for at aktuelle roller får nødvendig opplæring dersom systemet får ny funksjonalitet.

Oppstart i institusjoner vil skje etappevis, så leverandør skal påregne flere opplæringskurs for alle roller. Leverandøren skal komme med en opplærings- og oppfølgingsplan for hver institusjon. Dette skal inngå i leverandørens pristilbud og være ferdig på leveransetidspunktet.

Leverandøren skal, i tillegg til kurs med instruktør, tilby opplæring via e-læring med test/oppgaver som sertifiserer helsepersonell. Det skal være mulig å ta ut rapporter på hvem som har gjennomført e-læring og sertifisering.

Drammen kommune skal ha tilgang til e-læringskurset med mulighet for sertifisering/ kursbevis via internett under og etter installasjon i legemiddelautomatens levetid slik

at for eksempel ansatte kan bruke dette til oppfriskning og ved nyansettelse. E-læring skal inngå i leverandørens pristilbud og prises i tabellen i bilag 7.

Avtalens punkt 2.2.2 Undersøkelsesplikt

Det skal foretas en særskilt godkjenningssprøve.

Art og nærmere omfang av godkjenningssprøven beskrives i bilag 5.

Avtalens punkt 2.7 Eksterne rettslige krav

Kunden skal identifisere hvilke rettslige eller partsspesifikke krav som er relevante for inngåelse og gjennomføring av avtalen her. Kunden skal også konkretisere relevante funksjonelle og sikkerhetsmessige krav for leveransen her.

Løsningen skal bidra til å oppfylle krav i forskrift om legemiddelhåndtering for virksomheter og helsepersonell som yter helsehjelp, forskrift om pasientjournal og andre relevante lover, forskrifter og retningslinjer. Leverandør er selv ansvarlig for å holde seg oppdatert på gjeldende bestemmelser fra offentlige myndigheter.

Avtalens punkt 4.3 Fri programvare

Dersom deler av leveransen er basert på fri programvare, herunder tilpasning og videreutvikling av denne, får Kunden de rettigheter som er nødvendige for å kunne videredistribuere resultatet under den aktuelle fri programvare lisensen, eller under en kompatibel fri programvare lisens dersom dette spesifiseres her.

Dersom Kunden trenger slike rettigheter til å videredistribuere resultatet er det viktig at Kunden spesifiserer dette her. En måte å spesifisere dette på er å krysse av for «JA» i boksen nedenfor:

«Kunden har behov for å kunne videredistribuere resultatet av leveransen som omfattes av en fri programvarelisens; JA [] eller NEI [X]»

Bilag 2: Leverandørens beskrivelse av leveransen

Leverandøren skal, basert på bilag 1 (Kundens kravspesifikasjon), beskrive sin leveranse/løsning her.

Leverandøren bør være oppmerksom på at avvik, forbehold og andre endringer i bilag 2 til Kundens krav i bilag 1 ved tilbudsinnlevering kan medføre at tilbudet blir avvist av Kunden.

Avtalen punkt 1.1 Avtalens omfang

Dersom det etter Leverandørens mening er åpenbare feil eller uklarheter i Kundens kravspesifikasjon, skal Leverandøren påpeke dette her.

Avtalens punkt 2.1.1 Utstyr og programvare

Dersom tilbudt programvare og utstyr ikke har slike funksjoner, egenskaper og kvalitet som følger av standard produktbeskrivelse/-spesifikasjon, brukerveiledning mv. som Leverandøren lar følge med ved salg av disse produktene, skal dette fremkomme her.

Dersom det er nødvendig å oppgradere Kundens tekniske plattform, slik den er beskrevet i bilag 3, for at Leverandørens ytelser skal fungere som avtalt, skal dette spesifiseres her.

Avtalens punkt 2.1.3 Forholdet til standard lisens- og avtalevilkår

I den utstrekning standardprogramvare som er omfattet av leveransen må leveres under standard lisensbetingelser, skal dette fremkomme her. Kopi av lisensbetingelsene skal være vedlagt som bilag 10.

I den utstrekning det er avvik mellom lisensbetingelsenes bestemmelser om disposisjonsrett og denne avtalens bestemmelser om disposisjonsrett, skal dette fremkomme her.

Avtalens punkt 2.1.6 Garantiperiode og garantiytelser

Dersom Leverandøren stiller krav til vedlikehold som må være utført for at garantien for utstyr skal gjelde, skal dette spesifiseres her.

Avtalens punkt 2.7 Eksterne rettslige krav

Leverandøren skal beskrive hvordan Leverandøren ivaretar eksterne rettslige krav gjennom sin leveranse her.

Avtalens punkt 4.3 Fri programvare

Dersom fri programvare skal benyttes i forbindelse med leveransen, skal Leverandøren utarbeide en oversikt over den aktuelle fri programvare. Oversikten inntas her. Kopi av lisensbetingelsene som gjelder for den aktuelle frie programvare inntas i bilag 10.

I den utstrekning Leverandøren er kjent med at fri programvare som er krevet brukt av Kunden som en del av leveransen er uegnet til å oppfylle Kundens krav eller krenker eller av noen hevdes å krenke tredjeparts opphavsrett, skal Leverandøren påpeke dette her.

Bilag 3: Kundens tekniske plattform

Bilag 3 skal fylles ut av Kunden.

Avtalens punkt 1.1 Avtalens omfang

Dersom Kunden i bilag 1 har spesifisert at leveransen skal fungere sammen med Kundens eksisterende tekniske plattform, skal Kundens tekniske plattform beskrives her.

Kunden sin arkitektur og integrasjoner er beskrevet i følgende vedlagte dokumenter:

- Tekniske IT krav for nye løsninger
- Krav til utstyr fra annen leverandør

Bilag 4: Leveringstidspunkt og andre frister

Avtalens punkt 2.1.5 Tid og sted for Leverandørens ytelse

Programvare og utstyr skal leveres i henhold til den leveranseplanen man enes om ved oppstart av kontrakt. Leverandøren er ansvarlig for å utarbeide og levere til kunden en leveranseplan innen 5 arbeidsdager etter kontraktsinngåelse. Leveranseplanen skal omhandle aktiviteter fra forsendelse til kunden til løsningen har vært i drift 30 dager etter godkjenningssprøven. Kunden skal godkjenne leveranseplanen.

Med leveransetidspunkt/leveringsdag mener her det tidspunktet hvor leveransen er installert, montert og konfigurert i kundens lokale og klar til godkjenningssprøve. Kontrakten omfatter leveranser til flere lokasjoner og det vil således være nødvendig å definere leveransetidspunkter for hver lokasjon. Dette forholdet skal reflekteres i leveranseplanen.

Kundens frist for å melde innvending(er) mot Leverandørens ytelse er 30 dager etter at godkjenningssprøven er verifisert.

Avtalens punkt 6.2 Dagbot ved forsinkelse

Dersom partene har knyttet dagbot til andre frister/tidspunkt enn leveringsdag, skal dette fremkomme her.

Dagsbot er knyttet til tidspunkt for leveringstidspunkt/leveringsdag.

Bilag 5: Godkjenningssprøve

Det skal gjennomføres en godkjenningssprøve etter at installasjon og konfigurering av hardware og software er gjennomført for å verifisere at kravene til kunden er innfridd.

1. Godkjenningssprøven gjennomføres på installert og konfigurert løsning i kundens lokaler så kort tid etter leveransetidspunkt som praktisk mulig.
2. Godkjenningssprøven skal varsles minimum fem (5) dager før gjennomføring
3. Godkjenningssprøven gjennomføres i løpet av maksimum fem (5) dager.
4. Representanter for både leverandøren og kunden deltar på godkjenningssprøven.
5. Alle krav, slik de fremkommer i kundens kravspesifikasjon, skal testes og godkjennes av kunden.
6. Resultatene dokumenteres i eget godkjenningssdokument som leverandøren utarbeider.
7. Eventuelle feil og mangler (ikke-verifiserte krav) skal dokumenteres. Leverandøren stiller med testleder som har som primær oppgave å dokumenterer eventuelle feil og mangler. Alle feil og mangler kategoriseres (A, B og C feil).
8. En plan for korrigerende av feil og mangler skal utarbeides og godkjennes av kunden. Feil av både kategori A og B skal rettes. Godkjenningssprøven skal ikke godkjennes med kjente A og B feil.
9. Feil av kategori C kan rettes etter at godkjenningssprøven er godkjent av kunden. Leverandøren skal utarbeide en plan for korreksjon av feil i kategori C som godkjennes av kunden.
10. Re-test av restanser skal gjennomføres maksimum 5 dager etter at korrigerende løsning er installert og konfigurert.
11. Eventuelle dagbøter løper dersom godkjenningssprøven ikke blir godkjent av kunden. Se bilag 4
12. Kunden signerer godkjenningssprøven sammen med leverandøren.

Signert godkjenningssprøve beholdes av både kunden og leverandøren.

Opplæring av brukere skal starte så fort godkjenningssprøven er signert.

Bilag 6: Administrative bestemmelser

Avtalens punkt 1.5 Partenes representanter

Bemyndiget representant for partene, og prosedyrer og varslingsfrister for eventuell utskiftning av disse, spesifiseres her.

NAVN	KOMPETANSE

Leverandøren har anledning til å bytte ut navngitte ressurspersoner. Dette skal varsles kunden skriftlig en måned før skiftet skjer og kunden skal gis sin skriftlige godkjenning av dette.

Avtalens punkt 2.4 Lønns- og arbeidsvilkår

Dokumentasjon av Leverandørens oppfyllelse av Leverandørens forpliktelser som nevnt i avtalens punkt 2.4 (Lønns- og arbeidsvilkår) skal fremkomme her.

Dokumentasjonen kan bestå av en egenerklæring eller en tredjepartserklæring om at det er samsvar mellom aktuell tariffavtale og faktiske lønns- og arbeidsvilkår for oppfyllelse av Leverandørens og eventuelle underleverandørers forpliktelser.

Avtalens punkt 2.6 Skriftlighet

Dersom Kunden ønsker at varsler, krav eller andre meddelelser knyttet til denne avtalen skal gis på en annen måte enn skriftlig til den postadressen eller elektroniske adressen som er oppgitt på avtalens forside, skal dette fremkomme her.

Varsler, krav og andre meddelelser sendes til: skap.gode.dager@drmk.no

Bilag 7: Samlet pris og prisbestemmelser

Alle priser og nærmere betingelser for det vederlaget Kunden skal betale for Leverandørens ytelser skal fremgå her i bilag 7. Kunden må tenke gjennom hvilke prisformat (timepris, enhetspris, fastpris mv.). Leverandøren skal basere sitt tilbud på, og lage maler for dette i bilag 7. Eventuelle spesielle betalingsordninger som rabatter, forskudd, delbetalinger samt avvikende betalingstidspunkter skal også fremgå.

Priser for elektronisk legemiddelhåndtering (fylles ut i tilbudskjema):

ELEMENT	ANTALL	ENHETSPRIS	SUM
EMS for A- og B-preparater med nødvendig programvare, utstyr og teknisk dokumentasjon.	9		
EMS for C-preparater med nødvendig programvare, utstyr og teknisk dokumentasjon.	18		
EMT med nødvendig programvare og utstyr	42		
Opplæring ved hver institusjon/lokasjon og E-læring	9		
		Total pris	

Avtalens punkt 2.1.2 Tilpasninger og installasjon mv

Leverandørens timepriser for å utføre kundetilpasninger, installasjon m.m. skal oppgis her.

KOMPETANSE	TIMEPRIS
Kompetanse A (mellom 2 til 4 års relevant erfaring)	
Kompetanse B (mellom 4 til 9 års relevant erfaring)	
Kompetanse C (mer enn 9 års relevant erfaring)	

Timeprisene skal oppgis inklusive mva, inkludert alle leverandørens kostnader. Prisen skal oppgis pr kategori kompetanse. Timepris skal oppgis som en pris, ikke intervall.

Dersom det er avtalt at Leverandøren skal levere tjenester i form av kundetilpasninger, installasjon eller andre oppgaver etter at utstyr og programvare er overlevert eller gjort tilgjengelig for Kunden, og det oppstår feil i programvaren som er omfattet av avtalens punkt 2.1.3 sjette avsnitt, kan det avtales en øvre økonomisk ramme for Leverandørens plikt til utbedring av midlertidige løsninger som dekker slike feil. Dersom en slik ramme er avtalt, skal den øvre rammen oppgis her.

Pristabell for Leverandørens standard timepris for konsulenttenester:

KOMPETANSE	TIMEPRIS
Kompetanse A (mellom 2 – 4 års relevant erfaring)	
Kompetanse B (mellom 4 til 9 års relevant erfaring)	
Kompetanse C (mer enn 9 års relevant erfaring)	

Avtalens punkt 2.1.4 Dokumentasjon og opplæring

Dersom opplæring er en del av leveransen i henhold til bilag 1, skal vederlag for opplæringen spesifiseres her. Med opplæring her menes opplæring på en lokasjon. Dersom opplæringen varierer fra lokasjon til lokasjon, skal leverandøren skal dette fremkomme i tabellen nedenfor.

Beskrivelse	Estimerte timer	Timepris eks. mva.
Opplæring av ressurser for gjennomføring av godkjenningssprøven		
Opplæring av Superbrukere		
Opplæring av brukere		

Avtalens punkt 2.1.6 Garantiperiode og garantiytelser

Dersom garantiperioden avviker fra avtalens punkt 2.1.6, skal dette fremkomme her.

Avtalens punkt 3.1 Vederlag

Alle priser og nærmere betingelser for det vederlaget Kunden skal betale for Leverandørens ytelser skal fremgå her.

Beskrivelse	Timepris eks. mva.

Priser skal oppgis i NOK eksklusive merverdiavgift, men inkludert toll og alle andre kostnadselementer som for eksempel frakt, montering, avgifter, gebyrer med mer.

Utstyr og programvare skal leveres DDP (Incoterms) på adressen til de bo- og servicesenterne som er nevnt i konkurransegrunnlaget.

Avtalens punkt 3.2 Faktureringstidspunkt og betalingsbetingelser

Dersom vederlag for programvare eller utstyr ikke skal faktureres på det tidspunkt levering anses skjedd i henhold til punkt 2.1.5, skal alternativt faktureringstidspunkt oppgis her.

Kundens vederlag skal være knyttet til spesifikk leveranse og idriftsetting for hver institusjon.

Fakturaer fra leverandøren for vederlag for programvare og utstyr etc. skal skje etter følgende betalingsplan:

MILEPÆL	ANDEL AV TOTALVEDERLAG	KOMMENTAR
Kontraktsinngåelse	10 %	Faktureres etter at begge parter har signert kontrakten
Installasjon av utstyr og programvare	40 %	Faktureres etter at total-løsningen er installert hos kunden
Verifisert godkjenningssprøve	30 %	Faktureres etter at godkjenningssprøven er akseptert og signert av kunden.
30 dagers operativ drift	20 %	Faktureres 30 dager etter at godkjenningssprøven er verifisert

Leverandør skal levere elektronisk faktura. E-faktura (faktura, kreditnota og purring) er forsendelse av datafil i standardformat til mottaker. I det offentlige er det standarden *Elektronisk handelsformat* (EHF) som skal benyttes.

Elektronisk fakturering skal tilbys i tillegg til ordinær papirfaktura. Fakturaen skal leveres kostnadsfritt til kommunens fakturamottak. Faktura skal inneholde leveringssted, ordrenummer og kontaktperson.

Avtalens punkt 4.3 Fri programvare

Dersom Leverandøren har egne timepriser for å bistå Kunden med aktiviteter som er angitt som «betalbar tilleggsytelse» i avtalens punkt 4.3 sjette avsnitt, skal disse fremkomme her.

Bilag 8: Endringer i den generelle avtaleteksten

Endringer til den generelle avtaleteksten skal samles her med mindre den generelle avtaleteksten henviser slike endringer til et annet bilag.

Det er mulig å gjøre endringer til alle punkter i avtalen, også der hvor det ikke klart henvises til at endringer kan avtales. Endringene til avtaleteksten skal fremkomme her, slik at teksten i den generelle avtaleteksten forblir uendret. Det må fremkomme klart og utvetydig hvilke bestemmelser i avtalen det er gjort endringer til og resultatet av endringen.

Leverandøren bør imidlertid være oppmerksom på at avvik, forbehold og endringer i avtalen ved tilbudsinnlevering kan medføre at tilbudet blir avvist av Kunden.

Eksempel på endringstabell:

Punkt i avtalen	Erstattes med
Kapittel x.x.x, avsnitt y	Ny formulering/tekst

Bilag 9: Endringer av leveransen etter avtaleinngåelsen

Leverandøren skal føre en fortløpende katalog over endringene som utgjør bilag 9, og uten ugrunnet opphold gi Kunden en oppdatert kopi. Kunden må selv holde oversikt over hvilke endringsanmodninger de har sendt, hvilke endringsoverslag de har mottatt og hvilke endringsordre de har gitt.

Eksempel på endringskatalog:

Endringsnr.	Beskrivelse	Ikraftsettelsesdato	Arkivreferanse

Bilag 10: Lisensbetingelser for standardprogramvare og fri programvare

Kopi av lisensbetingelser for standardprogramvare og fri programvare inntas i bilag 10.

Avtalens punkt 2.1.3 Forholdet til standard lisens- og avtalevilkår

Kopi av lisensbetingelser for standardprogramvare som er omfattet av leveransen skal være vedlagt her.

Avtalens punkt 4.3 Fri programvare

Dersom leveransen omfatter fri programvare, skal kopi av lisensbetingelsene som gjelder for den aktuelle frie programvare inntas her.

Legemiddelautomaten bør ha et åpent grensesnitt for integrasjon med andre løsninger. Grensesnittet beskrives av leverandøren.