



# KONKURRANSEGRUNNLAG

INSTRUKS TIL TILBYDER

Åpen anbudskonkurranse  
Etter forskriftens del I og II

FORESPØRSEL NR. 16/2754

FRA  
Råde kommune

OM LEVERING AV

Totalentreprise omsorgsboliger Everksveien 8

## INNHOLDSFORTEGNELSE

<b>1.</b>	<b>GENERELL INTRODUKSJON .....</b>	<b>3</b>
1.1	Oppdragsgiver .....	3
1.2	Beskrivelse av anskaffelsen .....	3
<b>2.</b>	<b>INSTRUKS TIL TILBYDER .....</b>	<b>3</b>
2.1	Forespørselsdokumenter .....	3
2.2	Bekreftelse.....	3
2.3	Kommunikasjon.....	3
2.4	Kunngjøring .....	3
2.5	Regler for konkurransen.....	4
2.6	Anskaffelsesprosedyre .....	4
2.7	Kontraktsverdi/evt volum .....	4
2.8	Oppdragsgivers forbehold .....	4
2.9	Rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget .....	4
2.10	Konfidensialitet / Offentlighet.....	4
2.11	Tilbudsfrist .....	4
2.12	Tidsplan .....	5
2.13	Kostnader ved utarbeidelse av tilbud .....	5
2.14	Vedståelsesfrist .....	5
2.15	Tilbud på deler av leveransen – deltilbud.....	5
2.16	Tilbyders generelle plikter .....	5
2.17	Kontraktsbetingelser.....	5
2.18	Kvalifikasjonskrav .....	5
2.19	Tildelingskriterier .....	6
2.20	Forbehold og avvik .....	6
2.21	Alternative tilbud .....	6
2.22	Språk .....	7
<b>3.</b>	<b>TILBUDETS INNLEVERING, FORMAT OG INNHOLD .....</b>	<b>7</b>
3.1	Innlevering av tilbud .....	7
<b>4.</b>	<b>AVVISNING AV TILBUD.....</b>	<b>8</b>
<b>5.</b>	<b>AVLYSNING AV KONKURRANSEN OG TOTALFORKASTELSE .....</b>	<b>8</b>

## VEDLEGG 2 - 12

## 1. GENERELL INTRODUKSJON

### 1.1 Oppdragsgiver

Oppdragsgiver for denne anskaffelsen er Råde kommune.  
For mer info: [www.rade.kommune.no](http://www.rade.kommune.no)

### 1.2 Beskrivelse av anskaffelsen

Råde kommune skal bygge omsorgsboliger med gode planløsninger, gjennomtenkt materialbruk og god håndverksmessig utførelse som totalt sett fører til en god kvalitet. Råde kommune ønsker og standardisere løsninger og produkter som benyttes i sine bygg for å forenkle drift og vedlikehold.

I prosjektet er det vektlagt bruk av massivtre som konstruktive elementer. Prosjektet har bærekonstruksjoner i massivtre, denne eksponeres i alt interiør hvor ikke annet er nødvendig grunnet tiltak for brann eller akustikk. Hovedprinsippet er at den ene siden er eksponert, og den andre siden er utforet og kledd med gips. Se vedlagte tegning som viser eksponerte overflater. Det er derfor viktig at både fasader og interiør gjenspeiler dette.

Bygget er plassert på en eneboligtomt som er bebygget med en frittliggende enebolig og garasje. Eksisterende bebyggelse skal rives, rivearbeidene inngår i totalentreprisen. Ny bebyggelse består av 4 boenheter, fellesarealer, og arealer for de ansatte og skal bygges i 2 etasjer.

Utvendig skal tomte opparbeides med gress, asfalt og belegningsstein.

Entrepriseformen er totalentreprise. NS 8407-2011 legges til grunn for avtale for utførelsen av oppdraget.

Planlagt oppstart er mars 2017.

Antatt dato for ferdigstillelse er 22.12.2017. Endelige datoer avtales i kontraktforhandlingene.

For nærmere beskrivelse av anskaffelsen vises det til vedlegg 2 – 12.

## 2. INSTRUKS TIL TILBYDER

### 2.1 Forespørselsdokumenter

Tilbudet skal utarbeides i henhold til retningslinjene gitt i vedlagte forespørselsdokumenter.


### 2.2 Bekreftelse


Dette skal gjøres elektronisk i Mercell ved at man trykker på fanebladet ”Gi tilbud”, og deretter på knappen ”Jeg ønsker å tilby” evt. ”Jeg ønsker ikke å tilby”. Dette er kun ment som en indikator på hvorvidt innkjøper kan forvente tilbud eller ikke. Du binder deg ikke som leverandør ved å bekrefte at du ønsker å tilby. Det er ønskelig at tilbyder bekrefter om de ønsker å tilby så raskt som mulig.

### 2.3 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen, [www.mercell.no](http://www.mercell.no).

Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Når du er inne på konkurransen skal du velge fanebladet Kommunikasjon.

Klikk deretter på symbolet  Ny melding. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og

trykk deretter . Oppdragsgiver mottar så meldingen din. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon.

Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Forespørsel og deretter under fanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil også få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

Henvendelser mottatt senere enn 5 arbeidsdager før innleveringsfristen for tilbudet vil ikke bli besvart.

### 2.4 Kunngjøring

Anskaffelsen er kunngjort i Doffin og Mercell.

## 2.5 Regler for konkurransen

Anskaffelsen omfattes av lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999, samt forskrift om offentlige anskaffelser av 7. april 2006.

Anskaffelsen er beregnet til under EØS-terskelverdi og skal følge forskriftens Del I og Del II.

## 2.6 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen skal foretas etter prosedyren Åpen anbudskonkurranse.

## 2.7 Kontraksverdi/evt volum

Anskaffelsens kontraksverdi er estimert til 15 mill. NOK eks. mva.

## 2.8 Oppdragsgivers forbehold

Realiseringen av prosjektet er betinget av at prisene for det ferdige prosjektet ligger i et nivå som kan aksepteres og finansieres av Råde kommune. Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen dersom det blant annet foreligger bortfall av planlagt finansiering eller manglende godkjenning fra politisk hold. Det gis ikke kompensasjon for deltakelse ved avlysning av konkurransen. Oppdragsgiver kan forkaste alle tilbudene dersom resultatet av konkurransen gir saklig grunn for det

## 2.9 Rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har Oppdragsgiver rett til å foreta rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Rettelser, suppleringer eller endringer vil bli sendt til alle som har meldt sin interesse i Mercell.

Opplysninger som Oppdragsgiver gir på forespørsel av en Tilbyder, vil umiddelbart bli sendt til alle de øvrige i anonymisert form.

Opplysninger om rettelser, suppleringer og endringer kunngjøres elektronisk via Mercell portalen. Ved en revisjon av konkurransen, vil dette vises som en ny versjon av konkurransen. Når det gjelder tilleggsopplysninger vil dette fremkomme i fanebladet Tilleggsinformasjon i Mercell portalen. Leverandører som allerede har meldt sin interesse vil også få en melding via sin e-post, om at det er gitt tilleggsinformasjon på konkurransen, eller det er gjort en revisjon av konkurransen. Følge da denne linken i denne meldingen slik at du kommer inn på den aktuelle konkurransen.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell portalen.

## 2.10 Konfidensialitet / Offentlighet

### Konfidensialitet

Tilbyder skal behandle alle opplysninger han får kjennskap til gjennom forespørselen og under utarbeidelsen av tilbud som konfidensielle.

Forespørselsdokumentene skal betraktes som fortrolige og skal oppbevares deretter.

Tilbyder skal ikke offentlige kommentere denne forespørsel uten først å ha innhentet Oppdragsgivers skriftlige samtykke.

### Offentlighet

Ved begjæring om innsyn i konkurransegrunnlagene, skal oppdragsgiver på selvstendig grunnlag vurdere hvorvidt opplysningene er av en slik art at oppdragsgiver plikter å unnta dem fra offentlighet.

## 2.11 Tilbudsfrist

Tilbudsfristen er: 16.02.2017 kl 12:00

Tilbyder har risiko for at Tilbudet er levert innen fristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

## 2.12 Tidsplan

Utsendelse av forespørsel	13.01.2017
Tilbudsfrist	16.02.2017 kl 12:00
Tilbudsåpning	16.02.2017 kl 12:30
Evaluering ferdigstilt	22.02.2017
Estimert dato for tildeling	22.02.2017
Dato for ferdigstillelse	22.12.2017
<b>Befaring Evertsveien 8, Råde</b>	<b>06.02.2017 kl 12:00</b>

## 2.13 Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Tilbyder bærer selv alle kostnader relatert til Tilbudet og deltakelsen i konkurransen.

## 2.14 Vedståelsesfrist

Tilbudet skal være gyldig i minimum 90 dager etter tilbudsfrist.

## 2.15 Tilbud på deler av leveransen – deltilbud

Det er ikke anledning til å legge inn tilbud på deler av leveransen.

## 2.16 Tilbyders generelle plikter

Tilbyder plikter å sette seg inn i samtlige dokumenter omfattet av forespørselen og selv sikre at han har mottatt og har tilgang til all relevant informasjon forbundet med forespørselen.

Der hvor Tilbyder oppdager feil, utelatelse, inkonsekvens eller andre mangler i forespørselsdokumentene, plikter Tilbyder straks å gjøre Oppdragsgiver oppmerksom på dette.

## 2.17 Kontraktsbetingelser

Avtaleforholdet reguleres av følgende kontraktbestemmelser:

NS 8407-2011 Alminnelige kontraktbestemmelser for totalentrepriser.

Tilbudet skal baseres på betingelsene vedlagt denne forespørselen.

## 2.18 Kvalifikasjonskrav

Alle kvalifikasjonskrav må dokumenteres. Dokumentene ang. kvalifikasjonskrav skal legges under steget Kvalifikasjonskrav i Mercell portalen når du gir tilbud. Manglende dokumentasjon av kvalifikasjonskrav kan medføre avvisning av leverandør.

### 2.18.1 Lovpålagte krav

Gjelder kun norske Tilbydere.

<b>Kvalifikasjonskrav:</b>	<b>Dokumenteres ved:</b>
Tilbyder må ha levert sine oppgaver og betalt skatt, merverdiavgift og arbeidsgiveravgift	Skatteattest. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for innlevering av søknad. Eventuelle restanser eller andre misligheter må begrunnes. Dersom Tilbyder planlegger å benytte underleverandører må skatteattest også leveres for disse

### 2.18.2 Organisatorisk og juridisk stilling

Gjelder for samtlige Tilbydere.

<b>Kvalifikasjonskrav:</b>	<b>Dokumenteres ved:</b>
Tilbydere skal være et lovlig etablert foretak	Firmaattest eller tilsvarende fra søkers hjemstat
Bedriften skal oppfylle krav ihht. Forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter samt øvrige krav i Bilag 2.	Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter etc. Bilag 2.
Bedriften skal være tilknyttet en offentlig godkjent lærlingordning ihht. Krav i Bilag 3 og lærling skal benyttes i hele kontraktperioden.	Egenerklæring og bekreftelse om lærlingordning. Bilag 3.

### 2.18.3 Finansiell og økonomisk stilling

Gjelder for samtlige Tilbydere.

<b>Kvalifikasjonskrav:</b>	<b>Dokumenteres ved:</b>
Det kreves god soliditet og finansiell gjennomføringsevne.	Kredittvurdering fra kjent kredittselskap.

### 2.18.4 Tekniske kvalifikasjoner

Gjelder for samtlige Tilbydere.

<b>Kvalifikasjonskrav:</b>	<b>Dokumenteres ved:</b>
Det kreves relevant kompetanse og tilstrekkelig kapasitet for oppdraget.	Dokumenteres ved bemanningsoversikt generelt og i dette oppdraget spesielt.
Det kreves erfaring fra tilsvarende oppdrag i samme størrelse og kategori.	Dokumenteres ved referanseliste over de siste 5 relevante prosjekt med kontaktperson og telefonnummer.

### 2.19 Tildelingskriterier

Tildeling vil skje basert på det tilbudet med lavest totalpris for oppdraget.

<b>Tildelingskriterier:</b>	<b>Dokumenteres ved:</b>
1. Pris 100 %	Totalpris i tilbudsbrev eks. mva

### 2.20 Forbehold og avvik

Det er ikke anledning til å ta forbehold.

### 2.21 Alternative tilbud

Oppdragsgiver godtar ikke alternative tilbud.

## 2.22 Språk

Samtlige dokumenter, og annen kommunikasjon knyttet til Tilbudet skal være på norsk.

Det er adgang til levere vedlegg/dokumentasjon på engelsk, svensk eller dansk der hvor dokumentasjon ikke finnes på norsk. Vedlegg på øvrige språk skal følges av autorisert oversettelse til ett av de tillatte språk, primært norsk.

## 3. TILBUDETS INNLEVERING, FORMAT OG INNHOLD

### 3.1 Innlevering av tilbud

Tilbudet og tilhørende dokumenter skal leveres på norsk.

Etterspurte dokumenter skal legges ved tilbudet etter følgende struktur og innhold:

- 1) Signert tilbudsbrief med totalpris.
- 2) Utfylt prissammenstilling og alle øvrige utfyllingsrubrikker.
- 3) Signerte bilag 1 og 2, egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår i offentlig sektor samt egenerklæring om lærlingeordning.
- 4) Bilag 3 – Forpliktelseserklæring skal benyttes og innleveres fortløpende til oppdragsgiver når valgt leverandør tegner avtale med underleverandør.
- 5) Dokumentasjon vedrørende kvalifikasjonskravene.
- 6) Gyldige forsikringspoliser

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, [www.mercell.no](http://www.mercell.no) innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: [support@mercell.com](mailto:support@mercell.com).

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, f.eks. minimum 1 time før tilbudsfristens utløp.

Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det siste leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering.

Du vil under innlevering av tilbudet bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på [www.commfides.com](http://www.commfides.com), [www.buypass.no](http://www.buypass.no) eller [www.bankid.no](http://www.bankid.no).

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

Åpning av tilbudene, se pkt. 2.12. Tidsplan

Åpningen er ikke offentlig.

#### **4. AVVISNING AV TILBUD**

Tilbud som er ufullstendige, uklare, ikke tilfredsstillende kravene til tilbudets utforming, inneholder vesentlige forbehold mot kontraktsvilkår, vesentlige avvik fra kravspesifikasjonen, eller som er levert for sent vil bli avvist.

Tilbyder som får sitt tilbud avvist vil få skriftlig melding via Merzell portalen om dette med angivelse av grunnen til avvisning.

#### **5. AVLYSNING AV KONKURRANSEN OG TOTALFORKASTELSE**

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen eller forkaste samtlige Tilbud dersom det foreligger saklig grunn for det.

Oppdragsgiver tar forbehold om politisk godkjenning av rammesøknad samt at mottatte tilbud er innenfor bevilgede midler til prosjektet.