



ROGALAND
FYLKESKOMMUNE

Kravspesifikasjon

**Tjenestekonesesjonskontrakt på levering av kantinedrift
til St. Svithun videregående skole**

i perioden 15.08.2017 -14.08.2023 (2025)

Kravspesifikasjon

Generelt

Målgruppen for kantinedriften er elevene og de ansatte ved St. Svithun videregående skole. Vi ønsker at elevene skal være på skolen i skoletiden og unngå handelslekkasje til eksterne tilbydere. Det er derfor viktig at kantinetilbudet er så bra at elevene ikke ønsker å gå andre steder for å kjøpe seg mat.

Kantinen har til sammen et kundegrunnlag på ca. 900 elever og ansatte. Antall besøkende vil variere noe fra dag til dag ut fra skolens aktivitet. Åpningstidene vil være i tidsrommet kl. 07:30 15:00, mens hovedtyngden av kundene kommer mellom 11-12.30. Kantinen må holde åpent alle de dagene elevene er tilstede på skolen (190 dager pr år).

Kravbestemmelser for tilberedning og servering av mat

Det er drivers ansvar å påse at driften er i henhold til myndighetenes krav og bestemmelser for tilberedning og servering av mat.

Sortiment

Vi ønsker en kantine som kan tilrettelegge for og fremme sunne spisevaner blant ungdom ved å tilby et variert og sunt måltid til en rimelig pris.

- Salatbar
- Frisk frukt i løs vekt
- Enkle varmretter minst to ganger i uken
- Påsmurte produkter og wraps
- Mulighet for brødskiver og pålegg (selvplukk)
- Supper
- Tilbud om glutenfri mat og vegetarmat
- Juice og melk

I tillegg skal det være et enkelt frokosttilbud når elevene kommer på skolen f.eks havregrøt og/eller grove bagetter. Listen over sortimentet er ikke bindende for kantinedriver. Det er ønskelig at sortimentet og priser blir gjennomgått hvert halvår.

Det er ikke anledning til å selge sukkerholdig brus, snop, tobakk, snus og alkohol i kantinen. Driver må rette seg etter retningslinjer om sunn mat, se vedlegg 2 for mer informasjon om retningslinjer for skolemåltidet.

Medbrakt mat og drikke skal være tillatt å nyte i spiseområdet.

Oppdekning og servering

I forbindelse med kurs, seminarer, møter og lignende vil det ofte være behov for oppdekning/ servering i spiseområdet. Oppdekning/ servering må kunne tilbys av dem som drifter kantinen.

Møtemat/ catering utenfor spiseområdet

Driver skal i åpningstiden kunne levere møtemat/catering til St. Svithun videregående skole sine ansatte utenfor spiseområdet som for eksempel på møterom.

Konsesjonsgrunnlag – søknad for å levere kantinedrift til St. Svithun vgs

Driver skal kunne levere festmiddager/bufféer til egne arrangementer, innenfor og utenfor, kantinens åpningstid i spiseområdet. St. Svithun videregående skole skal så tidlig som mulig melde fra til driver om arrangementer innenfor åpningstidene. Dette for at man i størst mulig grad kan samordne til det beste for begge parter. Egne avtaler inngås for servering/ oppdekning utenfor kantinens åpningstid.

Renhold, oppvask og søppelhåndtering

St. Svithun videregående skole er ansvarlig for daglig vask av gulv i spiseområdet. Driver er ansvarlig for vask og renhold av kantinekjøkkenet. Driver er også ansvarlig for rydding av boss etter lunsjpause og å vaske bord og stoler i kantinen.

Driver er ansvarlig for kildesortering av boss. Skolens renholdere vil daglig ta bort forbruksavfall som restavfall, papir, papp, matavfall, sortert plast, hermetikk og glass.

Intern bruk

St. Svithun videregående skole disponerer spiseområdet til egne arrangement innenfor og utenfor drivers åpningstid. Dersom St. Svithun videregående skole skal benytte området innenfor kantineutsalgets åpningstid, skal St. Svithun videregående skole melde dette til driver, slik at man i størst mulig grad kan samordne dette til det beste for begge parter.

Ekstern bruk

Dersom driver av kantinen (leverandør) ønsker å levere mat til andre enn elever og ansatte ved St. Svithun videregående skole fra skolens kantinekjøkken, må det inngås en egen avtale mellom leverandør og St. Svithun videregående skole. I den avtalen vil St. Svithun videregående skole ta betalt for husleie, vann, renovasjon osv. Driver kan ikke starte slik levering før eventuell avtale er undertegnet av både leverandør og oppdragsgiver.

Servicenivå

Kantinen er en sentral miljø- og kulturfaktor. Driver skal tilstrebe god logistikk og evne til å takle topper i etterspørselen. Vi ønsker at driver skal være løsningsorientert og kunne tilby St. Svithun videregående skole katineløsning tilpasset brukernes behov og ønsker. Tilbudet må bestå av variert, allsidig og ernæringsrik mat. St. Svithun videregående skole stiller store krav til service og tilstedeværelse med tanke på kantinens personale og drift samt at kravene til HMS og IK-mat blir fulgt på en god og dokumenterbar måte. Driver må selv søke godkjenning hos mattilsynet. Det forventes et engasjert og faglig personale som er kjent med skolens verdigrunnlag.

Betalingsordning

Kunder skal betale varer enten kontant og/ eller ved bruk av standard online betalingsterminal og nyere betalingsformer (vipps, mcash). Tjenester levert til kurs, møter, konferanser og lignende faktureres etterskuddsvis per måned med 30 dagers betalingsfrist. Det skal ikke beregnes faktureringsgebyr.

Leieforhold

Antatt brutto omsetning er 1 500 000 kroner per år, hvor driver av kantinen (leverandør) betaler 1 % av omsetningen til skolen. Driver av kantinen står for alle løpende utgifter. Lokale, strøm, vann, forsikringer og renovasjon betales av Oppdragsgiver. Oppdragsgiver stiller til disposisjon utstyrt kjøkkenkantine på ca. 70 m². Vedlikehold av utstyr som for eksempel komfyr og kaffemaskin betales av driver av kantinen.

Miljøprofil

St. Svithun videregående skole ønsker å bidra til reduksjon av råstoffuttak, energiforbruk og utslipp av miljøfarlige stoffer. Målsetningen er blant annet at miljøvennlige varer og tjenester skal foretrekkes og at miljømerkede produkter vektlegges med den hensikt å oppnå mindre forurensingsavfall og økt gjenvinning/resirkulering.

Ved å stille miljøkrav til driver av kantinen ønsker St. Svithun videregående skole å påvirke til å bruke eller utvikle mindre miljøbelastende utstyr, produkter og rutiner.

Tilbyder skal i den grad det er mulig dokumentere følgende krav:

- Produktene og emballasjen tilfredsstiller godkjente miljømerkinger
- Miljøtiltak i forbindelse med produksjon
- Oversikt over hvordan avfall som produksjonen medfører skal håndteres
- Miljøvennlig drift og vedlikehold av utstyr

Profilering/ intern markedsføring av kantinen

Driver gis anledning til å henge oppslag og informasjon om kantinedriften på St. Svithun videregående skole sine interne oppslagstavler. Det vil være egen skjerm i utsalgsområde til meny/rullerende tekst. All skilting og merking av kantinen skal avtales med skolen.