

STYRINGSdokUMENT FOR UTVIKLINGSprosjektet «VINSTRA 2046»

Bolig - areal og transportplan for Vinstra By



Vinstra
24.06.16
Prosjektgruppa

Styringsdokument

Formålet med dette styringsdokumentet er å definere utviklingsprosjektet «Vinstra 2046» Styringsdokumentet peker ut retningen og omfanget for utviklingsprosjektet og danner sammen med prosjektplanen “kontrakten” mellom prosjektgruppa/prosjektlederen og prosjekteieren/styringsgruppa.

Styringsdokumentet er et levende dokument i og med at det bestandig skal gjenspeile nåværende status og planer i prosjektet. Kapitlene må oppdateres etter behov og på slutten av fasen for å vise status.

Prosjektplanen er en del av prosjektets styringsdokument. Prosjektplan beskriver hvordan og når mål skal oppnås, ved å vise de viktigste aktivitetene og ressursene som kreves for omfanget som planen har. Videre beskriver prosjektplanen aktiviteter, prosjektfaser og planlagte kostnader. Av praktiske hensyn bør det vurderes om prosjektplanen og styringsdokumentet bør skilles.

Innholdsfortegnelse

1.0	Bakgrunn og begrunnelse for prosjektet	5
1.1	Historikk.....	5
1.2	Nåværende situasjon.....	5
1.2.1	Areal	5
1.2.2	Sentrum	5
1.2.3	Transport.....	6
1.2.4	Bolig.....	7
1.2.5	Regionalt senter	8
1.3	Problemstilling	8
1.4	Metode	8
2.0	VISJON OG MÅL.....	9
2.1	Innledning.....	9
2.2	Prosjektets formål.....	10
2.3	Visjon.....	10
2.4	Samfunns mål.....	10
2.5	Effektmål	10
2.6	Resultatmål	11
2.7	Prosessmål.....	11
2.8	Rammebetingelser og overordna føringer	11
2.8.1	Interne rammebetingelser	11
2.8.2	Videreføring av igangsatte prosjekter	12
2.8.3	Nasjonale og regionale føringer	12
2.8.4	Forhold til andre planer og prosjekter	12
3.0	PROSJEKTPLAN	14
3.1	Innledning.....	14
3.2	Prosjektperiode.....	14
3.3	Tids og milepælsplan for utviklingsprosjektet Vinstra 2046	14
3.3.1	Prosjektfaser og milepælsplaner	15
3.3.2	Fase 1. Etableringsfasen.	15
3.3.3	Fase 2. Kartleggingsfasen	16
3.3.4	Fase 3. Planleggingsfasen.....	17
3.3.5	Fase 4. Prioriteringsfasen.	18
3.3.6	Fase 5. Evalueringsfase	19

3.6	Prosjektorganisering	20
3.6.1	Prosjektorganisering; Vinstra 2046	20
3.6.2	Eierskap	20
3.6.3	Deltakere i styringsgruppe og prosjektgruppe	21
3.6.4	Oppgavebeskrivelse for medlemmer i Styringsgruppa (SG)	22
3.6.5	Prosjektleder (PL)	22
3.6.6	Arbeidsoppgaver for medlemmer i prosjektgruppa (PM)	23
3.7	Budsjett	24
3.7.1	Finansiering	24
3.7.2	Prosjektkostnader	24
3.8	Risikovurdering	25
3.8.1	Bakgrunn for risikovurdering	25
3.8.2	Risikovurderinger	25
3.9	Interessentanalyse og kommunikasjonsplan	25
3.9.1	Bakgrunn for interessentanalysen	25
3.9.2	Interessentanalyse	26
3.9.3	Kommunikasjonsplan	26
Vedlegg 1	Prosjektmandat	27
	Prosjektets formål	27
	Visjon	27
	Samfunns mål	27
	Effekt mål	27
	Resultat mål	28
	Prosess mål	28
	Rammebetingelser og overordna føringer	28
	Interne rammebetingelser	28
	Videreføring av igangsatte prosjekter	29
	Nasjonale og regionale føringer	29
	Forhold til andre planer og prosjekter	29
Vedlegg 2	Rammeplan for prosjektet Områdeutvikling/trafikkale forhold	33

1.0 Bakgrunn og begrunnelse for prosjektet

1.1 Historikk

Vinstra var rundt 1860 år et lite tettstad omkring Sødorp kirke i Nedre Sødorp. Senere flyttet byen seg mot Sundbrua (nordre delen av Nedregata) som ble bygget i 1867. Sødorp stasjon var ferdig i 1896 og la grunnlaget for utvikling av Vinstra sentrum. Kraftutbygging i Øvre og Nedre Vinstra tiltrakk seg mange nye innbyggere og førte til en omfattende utbygging av Vinstra som tettstad i perioden 1947 – 65. Etablering av offentlige og private virksomheter sørover etter Nedregata fortsatte helt frem til Sødorptunet ble åpnet på slutten av 1970-åra. Starten på etableringer av offentlige og private bedrifter på Vestsiden av Lågen startet i 1910 da Sødorp kirke ble flyttet hit fra Nedre Sødorp. Samme år ble Furuheim sanatorium etablert. Dette ble senere lokalene til Gudbrandsdal landsgymnas som åpnet sine dører i 1946. Lomoen (vestsiden) ble lagt ut til industriformål på 60-tallet og er i dag et stort næringsområde. Etableringen av Per Gynt kjøpesenter i 1988 og beslutning i 1990 om at ny fremtidig E6 skulle flyttes fra østsiden til vestsiden har bidratt til en gradvis svekkelse av Nedregata som Vinstras handelsgate. Vinstra fikk by-status i 2013.

1.2 Nåværende situasjon

Situasjonsbeskrivelsen er en foreløpig orientering om hovedtrekkene innen bolig, areal og transportsituasjonen på Vinstra. Gjennom prosjektperioden vil en gå mer i detalj på de ulike temaene. Kapittelet avslutter med en problemstilling/satsningsområder som danner grunnlaget for målkapittelet.

1.2.1 Areal

Arealmessig er det god plass på Vinstra på begge sider av Lågen og det ligger til rette for fortetting, både i forhold til næringsareal men også i forhold til boligareal.

1.2.2 Sentrum

Utviklingen av Vinstra over mange år har ført til spredt struktur, både når det gjelder nærings- og boligbebyggelse. I dag er sentrumsaktivitetene spredt over Sødorptunet, Nedregate og Lomoen, en strekning på ca. 2,5 km med bil og enda lengre til fots.

Området ved Sødorptunet er utvikla med kjøpesenter, Felleskjøpet og byggevarer. Nedregate har noe handel, spisesteder, offentlig og private tjenester og boliger. Lomoen har en blanding av detaljhandel, byggevarer, verksteder, bil- og traktorhandel, samt noe industri og lagervirksomhet. Kirken, Vinstra videregående skole, Vinstrahallen og Sundheim bo- og treningssenter er også lokalisert til vestsida av Lågen. I tillegg bygges det vegserviceanlegg på vestsiden av ny E6.

Det har ikke lyktes, tross flere forsøk, å reetablere Nedregata som Vinstra sin handelsgate. Sentralt i debatten rundt lokalisering av sentrum er at Nedregata er

hovedveien som fører frem til Vinstra stasjon som er knutepunkt for kollektivtrafikken på Vinstra.

Ny E6 skal åpnes i slutten av 2016. Kommunen har den siste tida opplevd et stort trykk for nye handelsetableringer av ulikt slag på Lomoen. Reguleringsplan for Furulund, området fra og med Peer Gynt-senteret mot E6, er vedtatt. Denne planen åpner for mer detaljhandel og storvarehandel. På sørsida av fv 256 planlegges et stort forretningsbygg av typen flere bigboxes med både storvarer og detaljvarer. Hittil har kommunen definert sentrum til å være Nedregate. De nye etableringene utfordrer derfor Fylkesdelplan for lokalisering av varehandel, som sier at kjøpesentre over 1500 m² skal ligge i sentrum.

Situasjonen er preget av at kommunen og regionale myndigheter har ulike prioriteringer i disse sakene, og det har vært innsigelser til f.eks. Furulundplanen. Kan kommunen styre utviklingen i større grad eller er markedskreftene for sterke? Hva skal innholdet i et sentrum på Vinstra være, hvor skal det ligge og hvordan skal det utformes? Slike spørsmål krever at alle aktører samarbeider om en langsiktig strategi.

1.2.3 Transport

Dagens utstrekning av Vinstra by medfører økt bilbruk for å kunne komme seg mellom de ulike funksjonene. Økt bilbruk har blitt ytterligere forsterket grunnet etablering av boligfelt stadig unna sentrum. Kortere avstander mellom ulike funksjoner, samt sammenhengende nettverk for gående og syklende er essensielt for byutvikling og ønske om redusert bilbruk. Samtidig med en tilrettelegging av gang- og sykkelforbindelser i byen, legger en også til rette for mer aktive innbyggere med bedre helse. Ett av delprosjektene som er beskrevet under Campus Vinstra omhandler trafikale forhold. Prosjektet skal foreslå løsninger for å sikre trygg ferdsel for myke trafikanter fra/til Vinstra Videregående skole, Vinstrahallen og til tilgrensede områder/fasiliteter. Dette delprosjektet overføres til prosjektet Vinstra 2046.

1.2.3.1 Kollektivknutepunkt

Gjennom ny E6 etableres det et nytt "kollektivknutepunkt" i Vinstra vegpark. Dette kollektivknutepunktet tilrettelegges primært for de nasjonale ekspressrutene som går gjennom Gudbrandsdalen. Dette kollektivknutepunktet vil komme i tillegg til dagens Vinstra stasjon - med buss, tog og taxi.

Gjennom Vinstra 2046 ønskes det etablert et trafikalt kollektivknutepunkt ved Campus Vinstra - primært for skoleelever. Utbyggingen i Lomoen med handel og service, må også tilrettelegges for kollektivtransport.

Tilgjengelighet og tilrettelegging av et kollektivtilbud i de tre nevnte knutepunktene, krever god planlegging da disse i framtiden kan/vil ha forskjellig funksjon.

Tilretteleggingen av et kollektivknutepunkt knyttet til Campus Vinstra og til handel og service i Lomoen, må derfor sees og løses i sammenheng.

1.2.3.2 Ny E6 og avlastet vegnett.

Ny E6 skaper en helt ny situasjon for Vinstra, i og med at det meste av gjennomfartstrafikken (spesielt tungtransporten) vil gå utenom sentrumsområdene. Tiltak som planlegges på avlasta vegnett innebærer at dagens E6 endres fra veg til gate, der hensyn til lokaltrafikken og myke trafikanter vektlegges. Redusert trafikkmengde gir utviklingsmuligheter langs dagens trase. Særlig vil dette gjelde ved Sødorp, der store arealer kan blir frigjort for ny arealbruk. Samtidig ser vi at det er stor interesse for næringsetableringer i Lomoen, knyttet opp mot lokaliseringen av ny E6. Forholdet mellom Lomoen og dagens sentrum i Nedregate vil være sentralt i arbeidet med videre utvikling av Vinstra som by.

1.2.4 Bolig

Boligbyggingen på Vinstra følger etableringsmønsteret for private og offentlige virksomheter fra 1860-tallet. Både på øst- og vestsiden ligger flere av boligområdene såpass langt fra sentrum, og tidvis med så store høydeforskjeller opp fra sentrum, at det meste av transporten er bilbasert. Det er hele tiden etterspørsel etter tomter på Vinstra, men så langt har dette i stor grad vært begrenset av tilgangen på byggeklare tomter. Dette gjelder for begge sider av elva. Selv om det har vært bygget noen boligprosjekter de siste årene, har det i liten grad vært fortetting i de sentrale delene av byen.

Nord-Fron kommune vil, i likhet med andre distriktskommuner, oppleve en kraftig vekst av eldre de neste 20 årene. Kommunen forventer at flere eldre ønsker å flytte inn i sentrumsnære leiligheter i nærheten av offentlige tjenester og butikker. Nord-Fron kommune arbeider med en boligsosial handlingsplan som vil beskrive nærmere behov for vanskeligstilte (herunder flykninger).

Befolkningsstatistikken (InnlandsGis) viser at omtrent bare 11 % av kommunens befolkning bor i Vinstra by (grunnkretsene Vinstra 3 og Sorperoa 2). I de to grunnkretsene er det rundt 80 % eneboliger og et lite antall leiligheter. Folketallet har gått nedover i disse grunnkretsene siden 2004. Grunnkretsene umiddelbart rundt byen har derimot vokst i folketall siden 2004. Dette er en utvikling som forsterker et bilbasert transportmønster.

Prognosesenterets boligundersøkelse for fylkeskommunen (2013-tall) viser at det er nok eneboliger i Nord-Fron ut fra den demografiske utviklingen og boligpreferanser som forventes mot 2030.

Utfordringen for Vinstra synes klart å være å tilrettelegge for mer konsentrert boligbygging i byen i form av leiligheter, både for å dekke en etterspørsel som kommer, og for å utvikle seg mot en mer kompakt by. Bygging av leiligheter vil frigjøre eneboliger for yngre familier.

1.2.5 Regionalt senter

Fylkestinget vedtok 15 juni 2016 at Vinstra får status som regionalt handelssenter. Et regionalt senter er et senter som vanligvis betjener et større omland enn bare én kommune og med et bredt og variert handels -og tjenestetilbud. Offentlige funksjoner som dekker mer enn en kommune prioriteres lokalisert hit. (Regional plan for attraktive byer og byer i Oppland. 2016)

I følge Oppland Fylkeskommune vil Regionale sentre og områdesentre prioriteres når det gjelder fylkeskommunens investeringer og støtte til stedsutvikling.

1.3 Problemstilling

Vinstra har utviklet seg fra tettsted med sentrum i Nedregate til et spredtsted der bilen er det sentrale transportmiddelet.

Med mål om en mer kompakt by, er det nødvendig å utnytte arealene bedre. En bærekraftig by bør ha høy tetthet i sentrum for å redusere arealbruk og transportbehov. Høy tetthet i utbyggingen fører til korte avstander mellom funksjonene, noe som muliggjør bruk av miljøvennlig transport. Summen av tiltakene skal bidra til å fremme befolkningens helse, trivsel, gode sosiale og miljømessige forhold og er således ett viktig folkehelseiltak. Videre vil et kompakt sentrum være et attraktivt sentrum for næringsetablering. Fortetting vil øke etterspørselen etter sentrumsnære tomter og på sikt frigjøre areal som i dag ikke utnyttes.

For å sikre en bærekraftig utvikling av Vinstra som et attraktivt by mot 2046 så er det nødvendig å sikre at all utvikling som skjer på Vinstra følger en strategi for bolig, areal- og transportplanlegging som bygger på nasjonale og regionale føringer på området.

På bakgrunn av dagens «bilde» er det nødvendig å utarbeide et strategidokument som i særlig grad hensyn tar behovet for:

- avklaring av lokalisering av sentrum
- tettere sentrum,
- forskjønning av sentrum
- kortere avstander mellom de ulike funksjonene
- tilrettelegging for gående, syklende og kollektivtransport

Referanse; Masteroppgaven «Vinstra – på veg mot et bærekraftig by» av Grete Hølmen (2012)

1.4 Metode

Gjennom målrettet og systematisk prosjektarbeid skal deltakerne avdekke behov og utfordringer, fremskaffe kunnskap, arbeide med mål og fremtidsbilde, og bli enige om

prinsipper for fremtidig utvikling samt definere tiltak og prosjekter (strategidokument) for å nå de mål som er satt.

Foruten faste prosjektmøter planlegges det i løpet av prosjektperioden tre verkstedsamlinger. Samlingen skal i tillegg presentasjon av ny faktakunnskap ha fokus på muligheter innen bolig, areal og transportløsninger. På bakgrunn av innspill fra verkestedmøtene skal det utarbeide skisser/plantegninger/idetegninger. Det er beskrevet metode for hver fase under kap. 3.3

2.0 VISJON OG MÅL

2.1 Innledning

Prosjektet skal munne ut i ett strategidokument med visjonstegninger av framtidens regionsenter i et 30 års perspektiv. Strategidokumentet skal inneholde en tiltaksdel, samt forslag til en samarbeidsavtale for å sikre videre oppfølging. Prosjektarbeidet innebærer ikke en plan etter Plan- og bygningsloven, men vil gi viktige føringer og avklaringer for det videre arbeidet med bolig, areal- og transportforhold i Vinstra By.

Prosjektets samfunns mål beskriver hvilken samfunnsutvikling prosjektet skal bygge opp under, og er derfor knyttet til prosjektets virkning på samfunnet.

Effektmålene beskriver hvorfor prosjektet er etablert, og beskriver ofte en ønsket fremtidig situasjon som skal oppnås ved å gjennomføre prosjektet.

Prosessmål er mål knyttet til selve gjennom-føringsprosessen (prosjektarbeidet)

Det er besluttet at det ikke skal utarbeides resultatmål for de ulike effektmålene i strategidokumentet. Unntak fra dette gjelder resultatmål som er utarbeidet for ett delprosjekt under Campus Vinstra. Dette er arbeid som er påbegynt og som ønskes videreført i prosjektet Vinstra 2046.

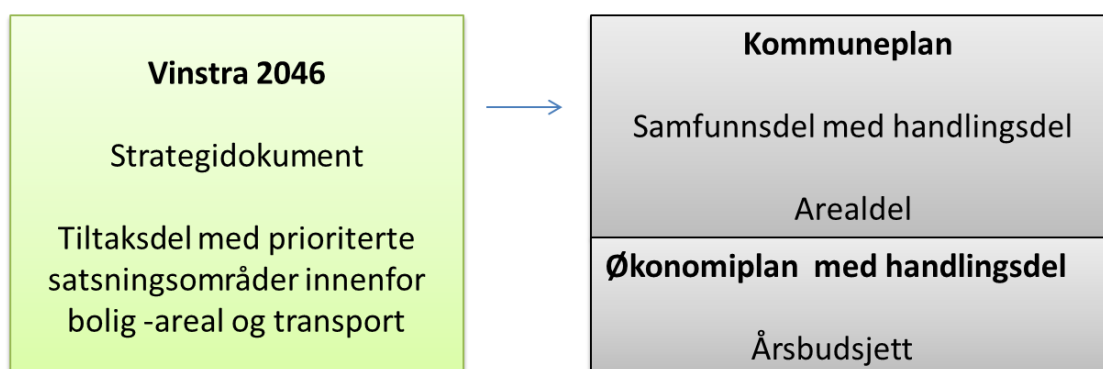


Fig.1 Beskrevne satsningsområder i tiltaksdelen i prosjektet Vinstra 2046 vil gi viktige føringer og avklaringer for det pågående arbeidet med revidering av kommuneplan i Nord-Fron kommune.

2.2 Prosjektets formål

Formål med dette prosjektet er inne våren 2018 å utarbeide et strategidokument for samordnet bolig-, areal- og transportplanlegging i Vinstra by.

Prosjektet skal kartlegge mulighetsrommet for hvert enkelt effektmål. Det skal deretter gjøres en prioritering av tiltak/innsatsområder som skal beskrives i tiltaksdelen. Tiltak/innsatsområder vil senere defineres som resultatmål i samfunnsdelens handlingsdel og knyttes opp mot økonomiplanen.

2.3 Visjon

Vil bli utarbeidet høsten 2016.

2.4 Samfunns mål

Gjennom utviklingen av et klimanøytralt, kompakt og levende sentrum med handel, kultur, tjenester og boliger skal Vinstra by være attraktiv for fastboende, innflyttere og besøkende.

2.5 Effektmål

Effektmål 1

Vinstra sentrum skal defineres med hensyn til sentrumsutstrekning, senteromland og funksjoner.

Effektmål 2

Lågen skal framheves som et attraktivt naturelement i sentrum med gode tverrforbindelser mellom øst –og vestsiden

Effektmål 3

Boligbygging skal i framtida, i størst mulig grad foregå innenfor 10 minutters gange fra sentrale sentrumsfunksjoner.

Effektmål 4

Transporten i og til sentrum, barnehagene og skolene skal foregå i større grad til fots, med sykkel og kollektivtrafikk.

Effektmål 5

Det skal vurderes hvilke type næringer det skal avsettes areal for i Vinstra By, og hvilke næringer som kan legges til andre områder i kommunen eller i regionen.

Effektmål 6

Vinstra by skal legge til rette for trivelige og attraktive møteplasser for alle.

2.6 Resultatmål

(gjelder kun delprosjekt som er overført fra Campus Vinstra)

Effektmål 4 Transporten i og til sentrum og skolene skal foregå i større grad til fots, med sykkel og kollektivtrafikk.	
Resultatmål 1.	Innen sept.2016 skal det legges frem en sak for KS/OFK med beslutningsgrunnlag for etablering av tiltak for å bedre de trafikale forhold ved Vinstra Videregående skole, Vinstrahallen og tilgrensede områder/fasiliteter.
Resultatmål 2.	Innen 1.mars 2017 skal det foreligge en detaljplan for prosjektet
Resultatmål 3.	Innen 15.august 2018 skal tiltakene være ferdigstilt og klare til bruk.
Ressurser	Ikke vurdert

Vedlegg 4 syner Rammeplan for prosjektet.

2.7 Prosessmål

Prosessmål 1

Gjennom prosjektperioden har lokale, fylkeskommunale og statlige aktører økt evne til samhandling og gjennomføring for helhetlige areal og transportløsninger, basert på en felles forståelse av utfordringer, muligheter og fremtidsbilder for Vinstra

Prosessmål 2

Bevisstheten og engasjementet hos den enkelte innbyggere om utviklingen på Vinstra økes.

Prosessmål 3

Strategidokumentet skal legges til grunn for kommuneplan og reguleringsplaner.

2.8 Rammebetingelser og overordna føringer

2.8.1 Interne rammebetingelser

Framtidig bolig, areal og transportsituasjonen skal ta utgangspunkt i at Vinstra sentrum er lokalisert i

- 1) Nedregata (0 alternativet)
- 2) Lomoen
- 3) Lomoen og deler av Nedregata

Felles for de tre alternativene;

Det skal vurderes om aktuelle kommunale tjenesteområder (...) skal flyttes/lokaliseres strategisk sett i forhold til sentrum.

2.8.2 Videreføring av igangsatte prosjekter

Prosjektet Campus Vinstra ble etablert før prosjektet Vinstra 2046. Ett av delprosjektene i Campus Vinstra omhandler trafikale forhold ved Vinstra Videregående skole, Vinstrahallen og tilgrensede områder/fasiliteter. Dette delprosjektet tas inn som en del av prosjektet Vinstra 2046. Det betyr at prosjektet Vinstra 2046 i t tillegg til å utarbeide et strategidokument skal (parallelt) sikre fremdrift av nevnte prosjekt. For å unngå samrøre mellom utviklingsprosjektet og delprosjektet for trafikale forhold blir ikke delprosjektet synliggjort i kapittel 3 for prosjektplan men lagt inn som en del av prosjektmandatet (Vedlegg 1)

2.8.3 Nasjonale og regionale føringer

Plan og bygningsloven fra 2008 stiller strenge krav til at planleggingen skal fremme en bærekraftig utvikling til beste for den enkelte, samfunnet og framtidige generasjoner. En bærekraftig utvikling innebærer at mest mulig skjer innenfor minst mulig areal, som skal redusere transportbehovet vårt. Bærekraftbegrepet rommer tre ulike perspektiver; miljø, sosiale forhold og økonomi. I en bærekraftig utvikling må en ta hensyn til alle tre faktorene. (FN-sambandet 2012).

Strategi for areal- og transportplanlegging skal bygge på nasjonale og regionale føringer på området, og at enkeltbeslutninger undervegs også skal følge disse. Blant flere aktuelle nasjonale og regionale føringer er disse spesielt nevnt:

- Nasjonale forventninger til kommunal og regional planlegging 2015
- Nasjonal transportplan 2014-2023 inkludert grunnlagsdokumentene;
 - Nasjonal sykkelstrategi - Sats på sykkel!
 - Nasjonal gå strategi. Strategi for å fremme gåing som transportform og hverdagsaktivitet 2012
- Statlige planretningslinjer for samordnet bolig-, areal- og transportplanlegging. 2014
- Regional plan for klima og energi for Oppland 2013-2024
- Regional plan for attraktive byer og byer i Oppland. 2016 (på høring)
- Folkehelseloven

2.8.4 Forhold til andre planer og prosjekter

Viktig planarbeid for Vinstra som er i gang i 2016 og som må hensyntas under prosjektet:

- Avlasta vegnett (utforming av dagens E6 etter at ny E6 er åpnet)
- Ny kommuneplan for Nord-Fron
- Gudbrandsdalsvegen (2015-)
- Gyntestien. NFK/MGNF/PG (2016-)

Gjennomførte rapporter/utredninger som danner grunnlag for prosjektet:

- Veien til nye muligheter. MGNF (2009)
- Vinstra som By. NFK/MGNF/VMF (2013)
- Vinstra – på veg mot en bærekraftig by. Grete Hølmen (2012)

3.0 PROSJEKTPLAN

3.1 Innledning

Prosjektplanen er en del av prosjektets styringsdokument. Prosjektplan beskriver hvordan og når mål skal oppnås, ved å vise de viktigste aktivitetene og ressursene som kreves for omfanget som planen har. Videre beskriver prosjektplanen aktiviteter, prosjektfaser og planlagte kostnader.

3.2 Prosjektperiode

Prosjektet har en varighet på 2 år og skal i løpet av våren 2018 legge frem et endelig strategidokument.

3.3 Tids og milepælsplan for utviklingsprosjektet Vinstra 2046

Fase	Milepæl	HOVEDMILEPÆLER FOR VINSTRA 2046
Etableringsfasen (1) 01.01.16-06.09.16	M1	Nødvendige avklaringer/godkjenninger foreligger
	M2	Styringsdokument med prosjektplan foreligger og er godkjent av SG
	M3	KS er orientert
Kartleggingsfasen (2) 07.09.16 - 31.12.16	M4	Problem og behovavklaringer er beskrevet
	M5	Behovsanalyse er gjennomført
	M6	Visjon samt spesifisering av effektmål og resultatmål er foreligger
	M7	KS er orientert
Planleggingsfasen (3) 01.01.17 - 31.06.17	M8	Alternative framtidbilder foreligger
	M9	Beslutning om lokalisasjon av Vinstra Sentrum foreligger
	M10	KS har vedtatt lokalisasjon av Vinstra Sentrum
Prioriteringsfasen (4) 01.08.17 - 31.12.17	M11	Konkrete kortsiktige og langsiktige tiltak for "nye " vinstra sentrum foreligger
	M12	Tiltakene er prioritert mht måloppnåelse
	M13	KS er orientert
Evaluseringsfasen (5) 01.01.18 - 01.03.18	M14	Evaluering av prosjektarbeidet og måloppnåelse er gjennomført
	M15	Prosjektrapport er utarbeidet
	M16	Forpliktende samarbeidsavtale mellom NFK, OFK og SVV er undertegnet
	M17	Sak for KS er ferdigbehandlet og godkjent

Tidsangivelse for fase 3-5 blir utarbeidet senere.(det vil med stor sannsynlighet bli noen endringer ila prosjektperioden). Delprosjektet «trafikale forhold» (ref.Campus Vinstra) er en del av prosjektet men ikke omtalt her.

3.3.1 Prosjektfaser og milepælsplaner

Prosjektet blir inndelt i fem faser. Hver fase avsluttes med rapport som legges frem for godkjenning i styringsgruppa og senere som orienteringssak i formannskapet og kommunestyret. Enkelte av milepælene er beskrevet nærmere under vedlegg 1.prosjektplan.

Prosjektfaser;

1. Etableringsfase
2. Kartlegging
3. Planleggingsfase
4. Prioriteringsfasen
5. Evalueringsfase

I prosjektfase 2,3 og 4 skal det gjennomføres verkstedsamlinger med klargjøring av felles mål, utfordringer og muligheter knyttet til utvikling av Vinstra by med fokus på bolig, areal- og transportløsninger. Vedlegg 2 viser en nærmere beskrivelse av temaene som skal gjennomgås i fase 2-4.

3.3.2 Fase 1. Etableringsfasen.

Mål med fasen;

I denne fasen er etablering av prosjektgruppe, avklaring av ressurser og utarbeidelse av styringsdokument og prosjektplan hovedelementene. Prosjektplanen skal ferdigstilles innen 20 mars 2016. Planen skal legges frem for godkjenning i styringsgruppa 27.mars og for politisk godkjenning 7 april (Formannskapet) og 26 april (Kommunestyret)

Tema som skal gjennomgås og avklares:

- Prosjektorganisering
- Roller og ansvar
- Prosjektmandat
- Tidsplan
- Milepælsplan
- Usikkerhetsvurderinger

Ressursbehov/kostnader;

Vil bli beskrevet senere i prosjektperioden.

Milepælsplan for fase 1. etableringsfasen(kan bli justert noe)

Milepælsplan for fase 1- Prosjektgrunnlag 01.01.16- 06.09.16								
Fase 1.	Jan.	Feb	Mar	Apr	Mai	Jun	Aug	Sept
Avklaringer/godkjenninger								
Avtale med OFK som bekrefter prosjektdeltakelse og øk.ressurser foreligger	18							
Avtale med SVV som bekrefter prosjektdeltakelse og øk.ressurser foreligger *					29			
Avtale med MGNF som bekrefter prosjektdeltakelse og øk.ressurser foreligger **		2						
Politisk vedtak om finansiering av 100% prosjektleder foreligger			8					
Etablering av styringsgruppe/prosjektgruppe er gjennomført			8					
Utlysning etter prosjektleder er iverksatt			17					
Prosjektleder er ansatt								1
Styringsdokument (m prosjektplan)								
Prosjektorganisering, roller og ansvar er beskrevet og godkjent av PG		22						
Bakgrunn,situasjonsbeskrivelse,problemstilling og mål er beskrevet og godkjent av PG			18					
Prosjektmandat er beskrevet og godkjent av PG					3			
Styringsgruppa								
Styringsgruppa har godkjent prosjektmandat, tids og milepælsplan for prosjektet						30		
Politisk behandling								
KS politikere er orientert om prosjektet og har vedtatt finansieringsplanen							18	6
Politisk utval xx i OFK er orientert om prosjektet (må avklares nærmere)								?

3.3.3 Fase 2. Kartleggingsfasen

Mål med fasen:

I denne fasen skal det utarbeides en visjon og resultatmål for Vinstra 2046. Det skal utarbeides en orienteringssak for politikere i FS og KS.

Sentralt i denne fasen er sammenstilling av data, gjennomføring av første ideverksted og avdekke hva man trenger av kunnskap, vurdering av hva som skal følges opp med å igangsette ulike delutredninger med mer.

Tema som skal gjennomgås og avklares:

- Problem og behovsavklaringer
 - 1. Utviklingen av arealbruken på Vinstra til ulike formål. Daa pr. innbygger, andre relevante parameter.
 - 2. Demografisk analyse (tall finnes sikkert i kommunen knyttet til planstrategi eller kommuneplanen)
 - 3. Handelsanalyse. Hvordan har utviklingen vært mht omsetning og sysselsetting, dekningsgrad, fordelt på varegrupper. Ta utgangspunkt i handelsanalysen vi fikk laget til Regional plan for attraktive byer og tettsteder.
 - 4. Trafikkanalyse, tall for biltrafikk på hovedvegene, transportmiddelfordeling om mulig. SVV utfordres.
 - 5. Boligbygging, hva slags boliger er bygd, hvor og når. Statistikk. Ta utgangspunkt i analysen fra Prognosesenteret 2015.
 - 6. Disse analysene settes sammen og sammenlignes med representative tall for andre byer/tettsteder i Norge
- Innsamling av data/erfaringer fra tilsvarende prosjekter
 - Behovsanalyse
 - Visjon
 - Spesifisering av effektmål og resultatmål for Vinstra 2046

- Orienteringssak til politisk behandling

Behovsanalyse og kravspesifikasjon er beskrevet i vedlegg 2 (s 29).

Metode:

- Prosjektmøter
- Besøk til byer som har gjennomført liknende prosjekter.
- Verksted.

Gjennomføring av verksted/samling (1) der hovedmålet er å etablere en felles forståelse av hvilke utfordringer og behov Vinstra har innen byutvikling, areal og transport. Samlingen inneholder et historisk perspektiv gjennom de siste 30 årene. Gjennom samlingen skal en belyse dagens situasjon og utfordringer, samt å få fram de ulike interesser og behov. Samlingen vil gi prosjektgruppa oversikt over temaer som vi trenger mer kunnskap om. Samlingen danner grunnlag for beskrivelse av visjon og nærmere konkretisering av mål.

Ressursbehov/kostnader:

Vil bli beskrevet senere i prosjektperioden

Milepælsplan for fase 2. kartleggingsfasen (kan bli justert noe)

Milepælsplan for fase 2. Kartlegging 21.09.16 - 31.12.16				
Fase 2.	sept	okt	nov	des
Problem og behovsavklaringer				
Arbeidsverksted er gjennomført	21			
Besøk til sammenliknbare tettsteder er gjennomført		27		
Innsamling av relevant data er gjennomført og situasjonsbeskrivelsen er oppdatert		x	x	
Behovsanalyse				
Behov til definerte interessenter er beskrevet og godkjent av PG			x	x
Strategi				
Spesifisering av effektmål er utarbeidet og godkjent av SG			x	x
Visjon er beskrevet og godkjent i SG			x	x
Milepælsplan for fase 3-5 er beskrevet og godkjent i SG			x	x
Politisk behandling				
KS politikere er orientert om prosjektet				x
Politisk utval xx i OFK er orientert om prosjektet (må avklares nærmere)				x

3.3.4 Fase 3. Planleggingsfasen

Mål med fasen;

I denne fasen skal det utarbeides flere alternative fremtidsbilder, ny kunnskap skal presenteres, f.eks. noen foreløpige resultater fra ulike delutredninger som er satt i gang fra forrige fase. Alternativene som skal vurderes som sentrum er ;

1. Nedregate
2. Lomoen
3. Lomoen og deler av Nedregate

Som en konklusjon på planleggingsfasen skal prosjektgruppa beskrive hvor Vinstra Sentrum skal lokaliseres. Det skal utarbeides en politisk sak for FS og KS.

Tema som skal gjennomgås og avklares:

- Beskrivelse av ulike løsningsforslag
- Evaluer alternativer for å komme frem til det/de som er mest egnet mht Visjon, samfunns mål, effektmål og resultatmål for Vinstra 2046. Herunder skal det evalueres hvilken tiltak som er mest egnet mht de interne og eksterne rammebetingelsene (s 11-12)
- Utarbeid orienteringssak til politisk behandling.

Metode:

- Prosjektmøter
- Gjennomføring av verksted/medvirkningsaktiviteter (2) for å etablere et felles fremtidsbilde med tilhørende prinsipper for hvordan en kan bidra til en attraktiv by og samordnet areal- og transportplanlegging i Vinstra. Samlingen skal primært ha fokus på muligheter (både areal og transport). Det er også viktig at ny faktakunnskap blir presentert på denne samlingen. Samlingen skal ha fokus på etablering av ett felles fremtidsbilde med tilhørende prinsipper for hvordan en kan bidra til attraktiv by og samordnet bolig, areal- og transportplanlegging i Vinstra.
- Utarbeide skisser/plantegninger/idetegninger

Ressursbehov/kostnader;

Vil bli beskrevet senere i prosjektperioden.

Milepælsplan for fase 3:

Vil bli beskrevet senere i prosjektperioden.

3.3.5 Fase 4. Prioriteringsfasen.

Mål med fasen:

Prosjektgruppen skal beskrive og prioritere konkrete forslag til kortsiktige og langsiktige tiltak som skal til for å nå målene basert på det fremtidsbildet man lander på i foregående fase.

Tema som skal gjennomgås og avklares:

- Prioriter blant kortsiktige og langsiktige tiltak
- Utarbeid prosjektrapport og ett strategidokument
- Utarbeid sak til politisk behandling

- Inngå forpliktende samarbeidsavtale

Metode:

- Prosjektmøter
- Verkstedssamling (3) skal ha fokus på konkrete løsninger, samhandling og forpliktende samarbeid. På verkstedssamling t 3 skal det også presenteres ny kunnskap fra igangsatte delutredninger. Veldig viktig å få fram konsekvensene av ulike alternativene som også skal presenteres. Den tredje samlingen skal ha fokus på konkrete løsninger, samhandling og forpliktende samarbeid. Konsekvenser av ulike løsninger må også vises på samling 3.
- Utarbeide endelig visjonstegninger basert på mål, strategier og tiltak
- Utvidet prosjektgrupper/referansegrupper

Ressursbehov/kostnader:

Vil bli beskrevet senere i prosjektperioden.

Milepælsplan for fase 4:

Vil bli beskrevet senere i prosjektperioden.

3.3.6 Fase 5. Evalueringsfase

Mål med fasen:

Evaluerer prosess og prosjektresultat.

Metode:

- Prosjektmøter

Ressursbehov/kostnader:

Vil bli beskrevet senere i prosjektperioden.

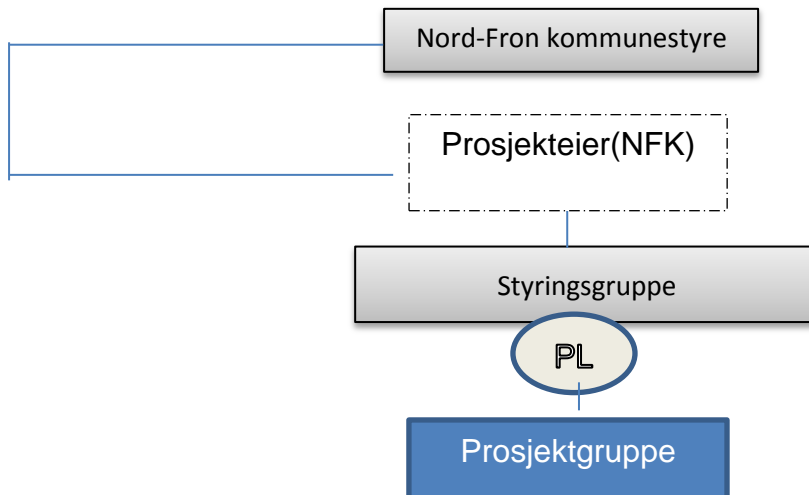
Milepælsplan for fase 5:

Vil bli beskrevet senere i prosjektperioden.

3.6 Prosjektorganisering

Det er etablert en styringsgruppe og prosjektgruppe. Styringsgruppen ledes av ordføreren. Øvrige deltakere i de to gruppene vil bestå av administrative og politiske representanter fra NFK, SVV, OFK og det lokale næringslivet.

3.6.1 Prosjektorganisering; Vinstra 2046



3.6.2 Eierskap

Nord-Fron kommune v/administrasjonssjefen er prosjekteier. Prosjekteier har ansvar for nødvendig politisk og administrativ behandling av styringsgruppas innstilling og vedtak.

3.6.3 Deltakere i styringsgruppe og prosjektgruppe

Prosjektgruppe	Prosjektleder(NFK)	Håkon Hermansson
	Fylkesmannen i Oppland	Runa Bø
	Staten Vegvesen	Kjersti Moltubakk Kasia Szary-Skadell
	Oppland Fylkeskommune	Per Erik Fonkalsrud Magne Flø
	NFK/Areal og Næring	Hanne Hvattum, Hanne Kristin Risdal
	NFK/Næringssjef	Egil Tofte
	NFK/Eldrerådet	Anne Kari Aspeslåen
	Vinstra Markedsforening NFK/Ungdomsrepr.	Vigdis Holmestad Erik Tøftestuen

Prosjekteier	Nord-Fron kommune	
Prosjektansvarlig	Kommunalsjef	Sverre Sætre
Prosjektleder	Areal og Næring	Håkon Hermansson
Styringsgruppe	Ordfører	Rune Støstad (AP)
	Kommunalsjef	Sverre Sætre, Tom Nøvik
	Fylkesmannen i Oppland Oppland Fylkeskommune Statens Vegvesen	Ola Hegge Ivar Odnnes (politikker) Cato Løkken
	Politikere (opposisjon)	Ragnar Jacobsen (H)
	MGNF	Frank Asle Mathisen

3.6.4 Oppgavebeskrivelse for medlemmer i Styringsgruppa (SG)

Deltakere består av ressurspersoner som er nødvendig for å få realisert prosjektets mål. Gruppa skal på bakgrunn av prosjektets mandat utarbeide milepæler innen satsningsområdene. Videre skal gruppa i samarbeid med lederne i prosjektgruppene konkretisere hvilke oppgaver som skal gjennomføres innen en tids, kostnads og kvalitetsramme samt å kontrollere fremdriften.

Generelle arbeidsoppgaver for medlemmer i SG

- Medlemmer skal godkjenne prosjektmandat for prosjektgruppa.
- Medlemmer skal godkjenne rammeplan for prosjektet. Rammeplanen skal utarbeides på grunnlag av prosjektmandatet.
- Medlemmer skal godkjenne milepælsplaner og skal sikre at oppgavene blir løst i samsvar med prosjektets målsetninger.
- Medlemmer godkjenner aktivitetsplaner som konkretiserer hvilke oppgaver som skal gjennomføres til hvilken tid og bruk av ressurser.
- Medlemmer skal etablere og formidle gjensidig informasjon om arbeidet internt i egen organisasjon og eksternt.
- Medlemmer skal sørge for at forhold med budsjettmessige konsekvenser blir spilt inn til prosjekteier.
- Følge opp spesifikke ansvarsoppgaver som vist under de ulike prosjektfasene

Merk: Det er ett vesentlig skille mellom styringsgruppa og prosjektgruppa. Styringsgruppa er bestillere-prosjektgruppa er utførende. Formelt sett er det styringsgruppa som utarbeider prosjektmandat, rammeplan og milepælsplaner. Praktisk sett (også i vårt tilfelle) er det prosjektgruppa som «gjør jobben» for styringsgruppa.

3.6.5 Prosjektleder (PL)

PL skal ha daglig ledelse og koordineringsansvar for prosjektet Prosjektgruppene kan være dynamiske med hensyn til deltakelse. Dvs at det kan trekkes inn fagpersoner etter behov avhengig av temaer som drøftes. Leder i Prosjektgruppa vil fortløpende vurdere hvem som skal delta.

Generelle oppgaver for PL

- PL skal på selvstendig grunnlag vurdere kompetanse og ressursbehov i egen gruppe. Det forventes at representantene frigjør tid til prosjektarbeidet.
- Med bakgrunn i milepælsplanen skal det utarbeides en aktivitetsplan for delprosjektet.
- Rapportere til Prosjektgruppene om prosjektets forløp, utvikling og avvik.
- Sørge for tilfredsstillende dokumentasjon, rapportering og arkivering

- Ledende, koordinere og gjennomføre delprosjektet ut fra milepælsplanen og aktivitetsplan og bidra til planlegging, organisering, koordinering og igangsetting av delprosjektet og følge opp prosjektet framdrift.
- Fremme søknader om midler til faglige prosjekter og styre disse.
- Være pådriver i samarbeid med prosjektgruppen overfor sentrale myndigheter.
- Følge opp oppgavene som vist under de ulike prosjektfasene

3.6.6 Arbeidsoppgaver for medlemmer i prosjektgruppa (PM)

- Skal gi de nødvendige faglige innspill på de oppgavene som hovedprosjektet har fastsatt.
- Skal initiere å foreslå aktiviteter/delprosjekter ovenfor hovedprosjektet
- Skal gjennomføre tiltak i henhold til tid, kvalitet og kostnad som er beskrevet fra hovedprosjektet
- Skal vurdere arbeidsomfang og melde fra om eventuell behov for resurser.
- Rapportere inn i hovedprosjektet.
- Bidra med utarbeidelse av nødvendige saker til politiske utvalg/kommunestyret.
- Skape arena og møteplass for dialog om arbeidet som skjer i egen kommune og mellom kommune/lokalsamfunn.
- Følge opp spesifikke ansvarsoppgaver som vist under de ulike prosjektfasene

3.7 Budsjett

3.7.1 Finansiering

Nord-Fron kommune stiller med en 100% ressurs som prosjektleder. Kostnader til eventuelt analysearbeid og bistand fra konsulenter og arkitekter må avklares nærmere.

	2016	2017	2018	2019
INNTEKTER				
NFK (Lønn)	kr 375 000	kr 750 000	kr 375 000	kr 150 000
NFK(Tettstedsutv.midler)	kr 200 000	kr 200 000	kr 200 000	kr 200 000
SVV	kr 150 000	kr 150 000	kr 100 000	kr 100 000
OFK	kr 150 000	kr 150 000	kr 100 000	kr 100 000
MGNF	kr 5 000	kr 5 000	kr 5 000	kr 5 000
Sum inntekter	kr 880 000	kr 1 255 000	kr 780 000	kr 555 000
UTGIFTER				
Arkitekt/konsulent/verkstedssamlinger	kr 305 000	kr 305 000	kr 205 000	kr 405 000
Lønn prosjektleder 100%	kr 375 000	kr 750 000	kr 375 000	kr -
Uforutsette utgifter	kr 200 000	kr 200 000	kr 200 000	kr 200 000
Sum utgifter	kr 880 000	kr 1 255 000	kr 780 000	kr 605 000

3.7.2 Prosjektkostnader

- Lønn til prosjektleder i 100% stilling er beregnet medio 2016 til medio 2018. Kostnader for prosjektmedarbeidere og deltakere i styrings -og arbeidsgrupper dekkes av organisasjon der vedkommende arbeider.
- Utgifter til innhenting av data utover det eieren kan skaffe, eksterne foredragsholdere, konsulenter, møtelokaler, mat og direkte utgifter til gjennomføring av verkstedssamlingene fordeles mellom Nord-Fron kommune, Oppland fylkeskommune og Statens Vegvesen innenfor rammen av budsjettet.
- Staten Vegvesen bistår prosjektet med egne prosessveiledere ifb med gjennomføringen av enkelte verkstedssamlinger.

I perioden 2016 og 2017 vil OFK og SVV hver gå inn med 150 000 kr pr. år, I perioden 2018 og 2019 vil partene gå inn med 100.000,- pr. år. NFK går inn med 200 000 kr pr. år i hele perioden i tillegg til lønn for prosjektleder.. Næringslivet går inn med 5000 kr. pr. år.

3.8 Risikovurdering

3.8.1 Bakgrunn for risikovurdering

Alle prosjekter inneholder elementer som i ulike grad kan "gå galt" og føre til at hele prosjektet mislykkes. Dette er risikofaktorer i prosjektet. Med dette menes sannsynligheten for og konsekvensen ved at noe uønsket hender og kan utvikle seg. Risikoområder tas opp som faste tema i prosjektmøter registreres fortløpende. Tiltak foreslås og iverksette omgående.

3.8.2 Risikovurderinger

Nr	Risikofaktor	Risiko	Tiltak
A			
B			
C			
D			

3.9 Interessentanalyse og kommunikasjonsplan

3.9.1 Bakgrunn for interessentanalysen

Uansett løsningsvalg, vil det være interessentgrupper eller enkeltpersoner som vil være uenig i, eller skeptisk til beslutningen, eller har sterke synspunkter på løsningsvalgene. Store endringer vil alltid kunne medføre usikkerhet om fremtiden. Det er viktig å kartlegge interessentene for på denne måten å vurdere alternative strategier for påvirkning, involvering og kommunikasjon.

De viktigste interessentene som har stor påvirkning, eller vil bli påvirket i planleggings- og gjennomføringsfasen (avhengig av delprosjektene) er:

3.9.2 Interessentanalyse

Interessenter	Interesseområde	Forventninger	Strategi
Oppland Fylkeskommune			
Fylkesmannen i Oppland			
Staten Vegvesen			
Nord-Fron kommune			
xx			

3.9.3 Kommunikasjonsplan

Kommunikasjonsplan syner en oversikt over hvem interessent som skal ha hvilken type informasjon.

	Ordf.	RM	SG	PG	SVV	OFK/adm.	Næringsakt.	Lag/org	Politikere NFK	Reg.råd	Politikere OFK
Referat frå møter i styringsgruppa											
Referat frå møter i prosjektgruppa											
Referat frå enkeltgruppe											
Nyhetsbrev											
Politiske saker i NFK som angår prosjektet											

Vedlegg 1 Prosjektmandat

Prosjektnavn

Utviklingsprosjekt for «Vinstra 2046»

Undertittel:

Bolig - areal og transportplan for Vinstra By

Prosjektets formål

Formål med dette prosjektet er inne våren 2018 å utarbeide et strategidokument for samordnet bolig-, areal- og transportplanlegging i Vinstra by.

Prosjektet skal kartlegge mulighetsrommet for hvert enkelt effektmål. Det skal deretter gjøres en prioritering av tiltak/innsatsområder som skal beskrives i tiltaksdelen. Tiltak/innsatsområder vil senere defineres som resultatmål i samfunnsdelens handlingsdel og knyttes opp mot økonomiplanen.

Visjon

Vil bli utarbeidet høsten 2016.

Samfunns mål

Gjennom utviklingen av et klimanøytralt, kompakt og levende sentrum med handel, kultur, tjenester og boliger skal Vinstra by være attraktiv for fastboende, innflyttere og besøkende.

Effektmål

Effektmål 1

Vinstra sentrum skal defineres med hensyn til sentrumsutstrekning, senteromland og funksjoner.

Effektmål 2

Lågen skal framheves som et attraktivt naturelement i sentrum med gode tverrforbindelser mellom øst –og vestsiden

Effektmål 3

Boligbygging skal i framtida, i størst mulig grad foregå innenfor 10 minutters gange fra sentrale sentrumsfunksjoner.

Effektmål 4

Transporten i og til sentrum, barnehagene og skolene skal foregå i større grad til fots, med sykkel og kollektivtrafikk.

Effektmål 5

Det skal vurderes hvilke type næringer det skal avsettes areal for i Vinstra By, og hvilke næringer som kan legges til andre områder i kommunen eller i regionen.

Effektmål 6

Vinstra by skal legge til rette for trivelige og attraktive møteplasser for alle.

Resultatmål

(gjelder kun delprosjekt som er overført fra Campus Vinstra)

Effektmål 4 Transporten i og til sentrum og skolene skal foregå i større grad til fots, med sykkel og kollektivtrafikk.	
Resultatmål 1.	Innen sept.2016 skal det legges frem en sak for KS/OFK med beslutningsgrunnlag for etablering av tiltak for å bedre de trafikale forhold ved Vinstra Videregående skole, Vinstrahallen og tilgrensede områder/fasiliteter.
Resultatmål 2.	Innen 1.mars 2017 skal det foreligge en detaljplan for prosjektet
Resultatmål 3.	Innen 15.august 2018 skal tiltakene være ferdigstilt og klare til bruk.
Ressurser	Ikke vurdert

Vedlegg 4 syner Rammeplan for prosjektet.

Prosessmål

Prosessmål 1

Gjennom prosjektperioden har lokale, fylkeskommunale og statlige aktører økt evne til samhandling og gjennomføring for helhetlige areal og transportløsninger, basert på en felles forståelse av utfordringer, muligheter og fremtidsbilder for Vinstra

Prosessmål 2

Bevisstheten og engasjementet hos den enkelte innbyggere om utviklingen på Vinstra økes.

Prosessmål 3

Strategidokumentet skal legges til grunn for kommuneplan og reguleringsplaner.

Rammebetingelser og overordna føringer

Interne rammebetingelser

Framtidig bolig, areal og transportsituasjonen skal ta utgangspunkt i at Vinstra sentrum er lokalisert i

1) Nedregata (0 alternativet)

- 2) Lomoen
- 3) Lomoen og deler av Nedregata

Felles for de tre alternativene;

Det skal vurderes om aktuelle kommunale tjenesteområder (...) skal flyttes/lokaliseres strategisk sett i forhold til sentrum.

Videreføring av igangsatte prosjekter

Prosjektet Campus Vinstra ble etablert før prosjektet Vinstra 2046. Ett av delprosjektene i Campus Vinstra omhandler trafikale forhold ved Vinstra Videregående skole, Vinstrahallen og tilgrensede områder/fasiliteter. Dette delprosjektet tas inn som en del av prosjektet Vinstra 2046. Det betyr at prosjektet Vinstra 2046 i tilllegg til å utarbeide et strategidokument skal (parallelt) sikre fremdrift av nevnte prosjekt. For å unngå samrøre mellom utviklingsprosjektet og delprosjektet for trafikale forhold blir ikke delprosjektet synliggjort i kapitel 3 for prosjektplan men lagt inn som en del av prosjektmandatet (Vedlegg 1)

Nasjonale og regionale føringer

Plan og bygningsloven fra 2008 stiller strenge krav til at planleggingen skal fremme en bærekraftig utvikling til beste for den enkelte, samfunnet og framtidige generasjoner. En bærekraftig utvikling innebærer at mest mulig skjer innenfor minst mulig areal, som skal redusere transportbehovet vårt. Bærekraftbegrepet rommer tre ulike perspektiver; miljø, sosiale forhold og økonomi. I en bærekraftig utvikling må en ta hensyn til alle tre faktorene. (FN-sambandet 2012).

Strategi for areal- og transportplanlegging skal bygge på nasjonale og regionale føringer på området, og at enkeltbeslutninger undervegs også skal følge disse. Blant flere aktuelle nasjonale og regionale føringer er disse spesielt nevnt:

- Nasjonale forventninger til kommunal og regional planlegging 2015
- Nasjonal transportplan 2014-2023 inkludert grunnlagsdokumentene;
 - Nasjonal sykkelstrategi - Sats på sykkel!
 - Nasjonal gå strategi. Strategi for å fremme gåing som transportform og hverdagsaktivitet 2012
- Statlige planretningslinjer for samordnet bolig-, areal- og transportplanlegging. 2014
- Regional plan for klima og energi for Oppland 2013-2024
- Regional plan for attraktive byer og byer i Oppland. 2016 (på høring)
- Folkehelseloven

Forhold til andre planer og prosjekter

Viktig planarbeid for Vinstra som er i gang i 2016 og som må hensyntas under prosjektet:

- Avlasta vegnett (utforming av dagens E6 etter at ny E6 er åpnet)
- Ny kommuneplan for Nord-Fron
- Gudbrandsdalsvegen (2015-)
- Gyntestien. NFK/MGNF/PG (2016-)

Gjennomførte rapporter/utredninger som danner grunnlag for prosjektet:

- Veien til nye muligheter. MGNF (2009)
- Vinstra som By. NFK/MGNF/VMF (2013)
- Vinstra – på veg mot en bærekraftig by. Grete Hølmen (2012)

Milepælsplan

Fase	Milepæl	HOVEDMILEPÆLER FOR VINSTRA 2046
Etableringsfasen (1) 01.01.16-06.09.16	M1	Nødvendige avklaringer/godkjenninger foreligger
	M2	Styringsdokument med prosjektplan foreligger og er godkjent av SG
	M3	KS er orientert
Kartleggingsfasen (2) 07.09.16 -31.12.16	M4	Problem og behovavklaringer er beskrevet
	M5	Behovsanalyse er gjennomført
	M6	Visjon samt spesifisering av effektmål og resultatmål er foreligger
	M7	KS er orientert
Planleggingsfasen (3) 01.01.17 - 31.06.17	M8	Alternative framtidbilder foreligger
	M9	Beslutning om lokalisasjon av Vinstra Sentrum foreligger
	M10	KS har vedtatt lokalisasjon av Vinstra Sentrum
Prioriteringsfasen (4) 01.08.17 - 31.12.17	M11	Konkrete kortsiktige og langsiktige tiltak for "nye " vinstra sentrum foreligger
	M12	Tiltakene er prioritert mht måloppnåelse
	M13	KS er orientert
Evaluseringsfasen (5) 01.01.18 - 01.03.18	M14	Evaluering av prosjektarbeidet og måloppnåelse er gjennomført
	M15	Prosjektrapport er utarbeidet
	M16	Forpliktende samarbeidsavtale mellom NFK, OFK og SVV er undertegnet
	M17	Sak for KS er ferdigbehandlet og godkjent

Tidsplan

Fase 1: 01.01.16 - 06.09.16

Fase 2: 07.09.16 - 31.12.16

Fase 3: 01.01.17 - 31.06.17

Fase 4: 01.08.17 - 31.12.17

Fase 5: 01.06.18 - 01.03.18

Økonomi

	2016	2017	2018	2019
INNTEKTER				
NFK (Lønn)	kr 375 000	kr 750 000	kr 375 000	kr 150 000
NFK(Tettstedsutv.midler)	kr 200 000	kr 200 000	kr 200 000	kr 200 000
SVV	kr 150 000	kr 150 000	kr 100 000	kr 100 000
OFK	kr 150 000	kr 150 000	kr 100 000	kr 100 000
MGNF	kr 5 000	kr 5 000	kr 5 000	kr 5 000
Sum inntekter	kr 880 000	kr 1 255 000	kr 780 000	kr 555 000
UTGIFTER				
Arkitekt/konsulent/verkstedsamlinger	kr 305 000	kr 305 000	kr 205 000	kr 405 000
Lønn prosjektleder 100%	kr 375 000	kr 750 000	kr 375 000	kr -
Uforutsette utgifter	kr 200 000	kr 200 000	kr 200 000	kr 200 000
Sum utgifter	kr 880 000	kr 1 255 000	kr 780 000	kr 605 000

Fasebeskrivelser

Fase 2

Behovsanalyse

Behovsanalyse innebærer en kartlegging av interessenter / aktører og vurdering av tiltakenes relevans i forhold til brukernes og samfunnets behov.

Behovsanalysen skal gjennomføres i den tidlige fasen av prosjektforløpet, før det tas beslutning om valg av hovedkonsept. Det kan også være behov for mer detaljerte behovsanalyser på senere stadier i prosjektplanleggingen, men disse kan ikke erstatte de behovsanalysene som må utføres i prosjektets tidlige fase.

Behovsanalysen skal danne grunnlaget for å spesifisere effektmål, resultatmål og krav. For vår del betyr dette at vi etter verkstedsamling 1. vil spesifisere målene ytterligere.

Behovsanalyse for hoved interessentene i utviklingsprosjektet «Vinstra 2046»

Eks. Eldre innbyggere

Interessenter	Behov	Begrunnelse
Eldre innbyggere	Sentrumsnære boliger. 1)Finansieringsordning som forsvare salg av eget hus og kjøp/leie av sentrumsnær bolig. 2) Gåavstand til butikk.	Demografisk utvikling tilsier en betydelig økning av antall eldre i perioden 2022-2040.

Kravanalyse

Krav skiller seg fra mål ved at de angir hvilke alternativer som er gyldige. Krav

kan gjelde lovverk og standarder eller relateres til effektmålene. Det bør stilles krav til virkningen av tiltaket og ikke til spesielle tekniske løsninger. Krav utformes på grunnlag av behovsanalysen. Krav til løsningen skal beskrives i samarbeid med den enkelte interessent.

Fase 3

Alternativanalyse

Med bakgrunn i behovsanalysen, mål og de overordnede kravene skal det utarbeides en alternativanalyse. Denne skal omfatte nullalternativet og minst to alternative konsepter. Alternativene skal være reelle alternativ, det vil si at de innebærer prinsipielt ulike måter å løse det samme samfunnsbehovet på. (Concept-rapport nr. 45. 2015)

Fase 4

Konseptvalg i prioritert rekkefølge

Resultatet av analysene over skal benyttes til en rangering mellom alternativene. Basert på dette kan man anbefale ett konsept for videre utredning.

Vedlegg 2 Rammeplan for prosjektet Områdeutvikling/trafikale forhold (delprosjekt som er overført fra Campus Vinstra)

RAMMEPLAN FOR PROSJEKTET
<p>Navn: Campus Vinstra-Områdeutvikling/Trafikale forhold</p> <p>Visjon: Prosjektet som skal inspirere til utvikling og fornying</p> <p>Formål: Prosjektets formål (prosjektutløsende behov) er å svare på kommunestyrets bestilling om utviklingsalternativer (primært trafikale forhold) for området rundt Vinstrahallen og i TIP byggene.</p> <p>Mål: Prosjektets skal innen august 2018 ferdigstille trafikale tiltak som skal sikre trygg ferdsel for myke trafikanter fra/til Vinstra Videregående skole, Vinstrahallen og til tilgrensede områder/fasiliteter.</p>
<p>Rammer</p> <p>Tidligst start: 24.11.15</p> <p>Senest slutt: 15.08.18</p> <p>Budsjett/kostnader/ressurser: Midler til leie av ekstern konsulent kr.xx.(etter avtale med hovedprosjektet Campus Vinstra). Prosjektdeltakere har avsatt tid til prosjektet.</p>

Hoved milepæler (HM)	Frist
HM 1. Sak om etablering av tiltak for å bedre de trafikale forhold ved Vinstra Videregående skole, Vinstrahallen og tilgrensede områder/fasiliteter er lagt frem og behandlet Trafikkutvalget/FS/KS/OFK	310616
HM 2. Detaljplan for prosjektet foreligger og er godkjent av adm.sjef/FS/KS/OFK	010317
HM 3. Tiltakene er ferdigstilte.	150818

Deltakere
<ul style="list-style-type: none"> • Egil Tofte prosjektmedlem Campus Vinstra/ leder delprosjekt Områdeutvikling • Hanne Kristine Risdal (prosjektmedlem/areal og næring/delprosj.Områdeutvikling) • Oddmund Bergom (Opplandstrafikk)

