

# Rammeavtalen

Rammeavtale om kjøp av varer og tjenester  
innen IKT og konsulenttjenester

---

Statens standardavtale SSA-R

# Rammeavtale om kjøp av varer og tjenester

## Avtale om

Rammeavtale for kjøp av terminalbrille / databrille med tilhørende tjenester

## er inngått mellom:

[Skriv her]

---

(heretter kalt Leverandøren)

## og

NIBIO

---

(heretter kalt Kunden)

## Sted og dato:

[Skriv sted og dato her]

**Ikrafttredelsestidspunkt:** [Skriv her]

[Kundens navn her]

[Leverandørens navn her]

---

Kundens underskrift

---

Leverandørens underskrift

Avtalen undertegnes i to eksemplarer, ett til hver part.

## Henvendelser

Med mindre annet fremgår av bilag 4, skal alle henvendelser vedrørende denne avtalen rettes til:

### Hos Kunden

Navn:

Stilling:

Telefon:

E-post:

### Hos Leverandøren

Navn:

Stilling:

Telefon:

E-post:

## Innhold

<b>1. ALMINNELIGE BESTEMMELSER .....</b>	<b>5</b>
1.1 FORMÅL OG OMFANG .....	5
1.2 BILAG TIL AVTALEN .....	5
1.3 VARIGHET OG OPPSIGELSE – OPSJON PÅ FORLENGELSE .....	5
1.4 PARTENES REPRESENTANTER .....	6
<b>2. TILDELING AV KONTRAKT INNENFOR RAMMEAFTALEN .....</b>	<b>6</b>
2.1 TILDELING AV KONTRAKTER (PROSEDYRE FOR AVROP).....	6
2.2 AVTALEVILKÅR FOR DE ENKELTE TILDELTE KONTRAKTER.....	6
<b>3. LEVERANDØRENS PLIKTER .....</b>	<b>6</b>
3.1 PLIKT TIL Å SVARE PÅ HENVENDELSER.....	6
3.2 TILBUDSPLIKT .....	6
<b>4. KUNDENS PLIKTER.....</b>	<b>6</b>
4.1 KUNDENS ANSVAR OG MEDVIRKNING.....	6
<b>5. PLIKTER SOM GJELDER KUNDE OG LEVERANDØR .....</b>	<b>7</b>
5.1 SAMARBEID.....	7
5.2 TAUSHETSPLIKT .....	7
<b>6. VEDERLAG OG BETALINGSBETINGELSER.....</b>	<b>7</b>
6.1 PRISER .....	7
6.2 PRISENDRING.....	7
<b>7. MISLIGHOLD .....</b>	<b>8</b>
7.1 MISLIGHOLD AV RAMMEAFTALEN .....	8
7.2 MISLIGHOLD AV TILDELTE KONTRAKTER .....	8
<b>8. TVISTER .....</b>	<b>8</b>
8.1 RETTSVALG .....	8
8.2 FORHANDLINGER.....	8
8.3 MEKLING.....	8
8.4 DOMSTOLS- ELLER VOLDGIFTSBEHANDLING .....	8

Statens standardavtale om kjøp av varer og tjenester innen IKT og konsulenttjenester  
Rammeavtalen – Direktoratet for forvaltning og IKT, juli 2015

## 1. ALMINNELIGE BESTEMMELSER

### 1.1 FORMÅL OG OMFANG

Denne avtalen er en rammeavtale mellom Kunden og Leverandøren om leveranse av varer og/eller tjenester som er beskrevet i bilag 1 og i tildelingskontraktene (bilag 3).

Rammeavtalen gir Kunden, og de oppdragsgivere som er listet i bilag 1, rett til å kjøpe varer eller tjenester som er dekket av denne rammeavtalen innenfor rammeavtalens omfang og varighet. Kunden og øvrige oppdragsgivere er ikke forpliktet til å kjøpe noen bestemt mengde varer eller tjenester i rammeavtaleperioden.

### 1.2 BILAG TIL AVTALEN

Alle rubrikker skal være krysset av (ja eller nei)	Ja	Nei
Bilag 1: Overordnet beskrivelse av de ytelser rammeavtalen gjelder, og oversikt over de oppdragsgivere som kan tildele kontrakter under rammeavtalen		
Bilag 2: Prosedyrer for tildeling av kontrakter innenfor rammeavtalen		
Bilag 3: Avtalevilkår for kontrakter som kan tildeles innenfor rammeavtalen med utfylte bilag		
Bilag 4: Administrative bestemmelser		
Bilag 5: Pris og prisbestemmelser		
Andre bilag:		

### 1.3 VARIGHET OG OPPSIGELSE – OPSJON PÅ FORLENGELSE

Med mindre annet fremgår av bilag 4, gjelder rammeavtalen fra det tidspunkt som er angitt på avtalens forside (ikrafttredelsestidspunkt) og i 2 (to) år. Kunden har rett til å forlenge rammeavtalen med ytterligere ett år av gangen inntil **2** ganger.

Varsel om ikke forlengelse skal gis skriftlig senest 3 (tre) måneder før rammeavtalen utløper.

Kunden kan si opp rammeavtalen med 3 (tre) måneders skriftlig varsel, dersom det foreligger saklig grunn. Oppsigelsen påvirker ikke allerede tildelte kontrakter (avrop).

Andre frister kan avtales i bilag 4.

## **1.4 PARTENES REPRESENTANTER**

Hver av partene skal ved inngåelsen av rammeavtalen oppnevne en representant som er bemyndiget til å opptre på vegne av partene i saker som angår rammeavtalen. Bemyndiget representant for partene, og prosedyrer og varslingsfrister for eventuell utskiftning av disse, spesifiseres nærmere i bilag 4.

## **2. TILDELING AV KONTRAKT INNENFOR RAMMEAVTALEN**

### **2.1 TILDELING AV KONTRAKTER (PROSEDYRE FOR AVROP)**

Tildeling av kontrakter innenfor rammeavtalen foretas i henhold til prosedyrene fastsatt i bilag 2.

### **2.2 AVTALEVILKÅR FOR DE ENKELTE TILDELTE KONTRAKTER**

Den enkelte tildelte kontrakt skal baseres på avtalevilkårene som er spesifisert i bilag 3. Hvis det er gjennomført minikonkurranse, suppleres vilkårene med resultatene fra minikonkurransen.

## **3. LEVERANDØRENS PLIKTER**

### **3.1 PLIKT TIL Å SVARE PÅ HENVENDELSER**

Leverandøren plikter å besvare Kundens henvendelser så raskt som mulig. Konkrete frister kan være avtalt i bilag 4.

### **3.2 TILBUDSPLIKT**

Hvis rammeavtalen er tildelt bare én leverandør, eller tildeling skjer etter fastsatt rangering ved parallelle rammeavtaler, plikter Leverandøren å levere i henhold til Kundens tildelinger innenfor rammeavtalen.

Hvis Kunden har inngått parallelle rammeavtaler med flere leverandører, og det skal gjennomføres minikonkurranse mellom leverandørene i forbindelse med den enkelte tildeling, plikter Leverandøren å gi tilbud i minikonkurransen i den utstrekning det fremgår av bilag 2.

## **4. KUNDENS PLIKTER**

### **4.1 KUNDENS ANSVAR OG MEDVIRKNING**

Kunden skal bidra til å legge forholdene til rette for at Leverandøren skal få utført sine plikter etter denne avtalen og tilhørende tildelingskontrakter.

## **5. PLIKTER SOM GJELDER KUNDE OG LEVERANDØR**

### **5.1 SAMARBEID**

Partene skal lojalt samarbeide og medvirke til rammeavtalens gjennomføring. Henvendelser fra den annen part skal besvares uten ugrunnet opphold. Partene skal uten ugrunnet opphold varsle hverandre om forhold de forstår eller bør forstå kan få betydning for rammeavtalens gjennomføring.

Eventuelle øvrige bestemmelser om partenes samarbeid spesifiseres i bilag 4.

### **5.2 TAUSHETSPLIKT**

Informasjon som partene blir kjent med i forbindelse med rammeavtalen og gjennomføringen av rammeavtalen med avrop, skal behandles konfidensielt og ikke gjøres tilgjengelig for utenforstående uten samtykke fra den annen part.

Taushetsplikten gjelder også etter at rammeavtalen er opphørt. Ansatte eller andre som fratrer sin tjeneste hos en av partene, skal pålegges taushetsplikt også etter fratredelsen om forhold som nevnt ovenfor. Taushetsplikten opphører 5 (fem) år etter at rammeavtalen er avsluttet, med mindre annet følger av lov eller forskrift.

Taushetsplikt er ellers regulert i den enkelte tildelingsavtale og i relevant lov eller forskrift.

## **6. VEDERLAG OG BETALINGSBETINGELSER**

### **6.1 PRISER**

Alle priser og nærmere betalingsbetingelser fremgår av bilag 5 eller av den enkelte tildelingskontrakt med bilag. Med mindre annet er uttrykkelig angitt i prisbilaget til den enkelte kontrakt, er alle priser oppgitt eksklusiv merverdiavgift, men inkludert toll og eventuelle andre avgifter. Alle priser er i norske kroner.

### **6.2 PRISENDRING**

Prisene kan endres hvert årsskifte tilsvarende økningen i Statistisk sentralbyrås konsumprisindeks (hovedindeksen) med utgangspunkt i indeksen for den måned avtalen ble inngått. Annen indeks kan avtales i bilag 5.

Prisene kan endres i den utstrekning regler eller vedtak for offentlige avgifter endres med virkning for Leverandørens priser eller kostnader.

For øvrig er prisene faste i avtaleperioden og kan kun endres i den utstrekning det fremgår av bilag 5.

## **7. MISLIGHOLD**

### **7.1 MISLIGHOLD AV RAMMEAVTALEN**

Eventuelt mislighold av rammeavtalen håndteres i henhold til alminnelige kontraktsrettslige prinsipper.

Erstatning for indirekte tap kan ikke kreves. Indirekte tap omfatter, men er ikke begrenset til, tapt fortjeneste av enhver art, tapte besparelser, tap av data og krav fra tredjeparter.

### **7.2 MISLIGHOLD AV TILDELTE KONTRAKTER**

Mislighold og sanksjoner knyttet til den enkelte tildeling er regulert i den enkelte tildelingskontrakt.

## **8. TVISTER**

### **8.1 RETTSVALG**

Partenes rettigheter og plikter etter denne rammeavtalen bestemmes i sin helhet av norsk rett.

### **8.2 FORHANDLINGER**

Dersom det oppstår tvist mellom partene om tolkningen eller rettsvirkningene av rammeavtalen, skal tvisten først søkes løst ved forhandlinger.

### **8.3 MEKLING**

Dersom en tvist i tilknytning til denne rammeavtalen ikke blir løst etter forhandlinger, kan partene forsøke å løse tvisten ved mekling.

Partene kan velge å legge Den Norske Advokatforenings regler for mekling ved advokat til grunn, eventuelt modifisert slik partene ønsker. Det forutsettes at partene blir enige om en mekler med den kompetansen partene mener passer best i forhold til tvisten.

Den nærmere fremgangsmåten for mekling bestemmes av meklere, i samråd med partene.

### **8.4 DOMSTOLS- ELLER VOLDGIFTSBEHANDLING**

Dersom en tvist ikke blir løst ved forhandlinger eller mekling, kan hver av partene forlange tvisten avgjort med endelig virkning ved norske domstoler.

Kundens hjemting er verneeting.



Partene kan alternativt avtale at tvisten blir avgjort med endelig virkning ved voldgift.

# Veiledende bilag til SSA-R – Rammeavtalen – versjon 2015

## Innhold:

<b>BILAG 1: OVERORDNET BESKRIVELSE AV DE YTELSER RAMMEAVTALEN GJELDER OG OVERSIKT OVER DE OPPDRAGSGIVERE SOM KAN TILDELE KONTRAKTER UNDER RAMMEAVTALEN .....</b>	<b>11</b>
<b>BILAG 2: PROSEDYRER FOR TILDELING AV KONTRAKTER INNENFOR RAMMEAVTALEN .....</b>	<b>12</b>
<b>BILAG 3: AVTALEVILKÅR FOR KONTRAKTER SOM KAN TILDELES INNENFOR RAMMEAVTALEN MED UTFYLTE BILAG .....</b>	<b>13</b>
<b>BILAG 4: ADMINISTRATIVE BESTEMMELSER .....</b>	<b>14</b>
<b>BILAG 5: PRIS OG PRISBESTEMMELSER .....</b>	<b>15</b>

## 9. BILAG 1: OVERORDNET BESKRIVELSE AV DE YTELSER RAMMEAVTALEN GJELDER OG OVERSIKT OVER DE OPPDRAGSGIVERE SOM KAN TILDELE KONTRAKTER UNDER RAMMEAVTALEN

*Bilag 1 fylles ut av Kunden.*

### 9.1 AVTALENS PUNKT 1.1 FORMÅL OG OMFANG

Rammeavtaler for kjøp av terminalbrille med tilhørende tjenester.

NIBIO er geografisk plassert med stor spredning i Norge og oppdragsgiver vil inngå parallelle rammeavtaler for å få full dekning av instituttets behov. Oppdragsgiver ønsker fleksibilitet i avtalene, samt et så bredt tilbud som mulig, og ønsker med det å ha flere leverandører bundet opp til hver av NIBIOs lokasjoner..

For en detaljert beskrivelse av avtalens omfang, vises det til bilag 3 (vedlagte avtalevilkår med utfylte bilag).

En oversikt over eventuelle andre oppdragsgivere enn Kunden som kan tildele kontrakter under rammeavtalen skal fremkomme her:

Navn på oppdragsgiver	Navn og tittel på kontaktperson hos oppdragsgiver	Kontaktinformasjon
NIBIO	Børge Jensen, Teamleder innkjøp	<a href="mailto:Borge.jensen@nibio.no">Borge.jensen@nibio.no</a> TLF: 90505014

## 10. BILAG 2: PROSEDYRER FOR TILDELING AV KONTRAKTER INNENFOR RAMMEAVTALEN

*Kunden skal i bilag 2 beskrive hvilke(n) prosedyre(r) som skal gjelde for tildeling av kontrakter (avrop) i avtaleperioden.*

### 10.1 AVTALENS PUNKT 2.1 TILDELING AV KONTRAKTER (PROSEDYRE FOR AVROP)

Prosedyrer for tildeling av kontrakter under rammeavtalen, beskrives her. Det skal i utgangspunktet oppgis om rammeavtalen skal inngås med én eller med flere leverandører. Dersom oppdragsgiver forbeholder seg retten til endelig å fastsette hvorvidt det skal inngås rammeavtale med én leverandør eller med flere leverandører om leveranser av identiske ytelser, skal også dette oppgis her.

#### Rammeavtale med flere leverandører:

Tildeling av kontrakter under rammeavtaler som inngås med flere leverandører, foretas på grunnlag av følgende avropsfordeling mellom leverandørene (her oppgis fordelingsnøkkel) eller ved at det iverksettes ny minikonkurranse.

Avrop skjer etter følgende prosedyre:

- 10.1.1 Avrop vil bli foretatt etter rekkefølgen av resultatet for konkurransen, fordelt på de geografiske plasseringene. Det vil med andre ord ikke bli avholdt minikonkurranser etter kontraktsinngåelse.
- 10.1.2 Leverandørene vil i konkurransen bli rangert ut fra en samlet vurdering av konkurransens tildelingskriterier, basert på deres geografiske plassering og pris. For avrop vil oppdragsgiver benytte fossefallprinsipp. Oppdragsgiver skal først forespørre den som kom best ut om leveranse. Hvis denne av en eller annen grunn ikke kan levere eller ikke er geografisk plassert innen rimelig reiseavstand, skal oppdragsgiver gå videre til neste på listen.

### 10.2 AVTALENS PUNKT 3.2 TILBUDSPLIKT

Dersom Leverandøren plikter å inngi tilbud ved minikonkurranse, skal dette fremkomme her.

## 11. BILAG 3: AVTALEVILKÅR FOR KONTRAKTER SOM KAN TILDELES INNENFOR RAMMEAVTALEN MED UTFYLTE BILAG

*Kunden skal i bilag 3 legge ved relevant(e) SSA(er), med utfylte bilag (SSA-K ved kjøp av utstyr og/programvare samt SSA-V dersom det er behov for vedlikehold, SSA-B eller SSA-O ved konsulentkjøp etc.)*

Kryss av for relevant(e) avtale(r):

	<b>Avtale</b>	<b>Utgiver</b>	<b>Versjon</b>	<b>Valgt(e) tildelingskontrakt(er)</b>
SSA-K	Kjøpsavtalen, avtale om kjøp av programvare og utstyr	Difi	juli 2015	[ ]
SSA-T	Utviklings- og tilpasningsavtalen, avtale om levering av programvare som utvikles eller tilpasses for Kunden	Difi	juli 2015	[ ]
SSA-S	Smidigavtalen, avtale om smidig programvareutvikling	Difi	juli 2015	[ ]
SSA-V	Vedlikeholdsavtalen, avtale om vedlikehold og service av utstyr og programvare	Difi	juli 2015	[ ]
SSA-D	Driftsavtalen, avtale om kjøp av driftstjenester	Difi	juli 2015	[ ]
SSA-B	Bistandsavtalen, avtale om bistand fra Konsulent	Difi	juli 2015	[ ]
SSA-O	Oppdragsavtalen, avtale om utrednings- og utviklingsoppdrag fra Konsulent	Difi	juli 2015	[ ]

### 11.1 AVTALENS PUNKT 2.2 AVTALEVILKÅR FOR DE ENKELTE TILDELTE KONTRAKTER

Dersom det er gjennomført minikonkurranse, suppleres vilkårene med resultatene fra minikonkurransen.

## **12. BILAG 4: ADMINISTRATIVE BESTEMMELSER**

*Bilag 4 fylles ut av Kunden og av Leverandøren.*

### **12.1**

### **12.2 AVTALENS PUNKT 1.3 VARIGHET OG OPPSIGELSE – OPSJON PÅ FORLENGELSE**

Dersom rammeavtalens varighet avviker fra perioden som er beskrevet i avtalens punkt 1.3, skal Kunden angi dette her (og oppgi en begrunnelse for avviket i anskaffelsesprotokollen).

Dersom det er avtalt at øvrige frister (forlengelse/oppsigelse) skal avvike fra fristene i avtalens punkt 1.3, skal dette oppgis her.

### **12.3 AVTALENS PUNKT 1.4 PARTENES REPRESENTANTER**

Bemyndiget representant for partene og prosedyrer og varslingsfrister for eventuell utskiftning av disse, spesifiseres nærmere her.

### **12.4 AVTALENS PUNKT 3.1 PLIKT TIL Å SVARE PÅ HENVENDELSER**

Dersom det er avtalt konkrete frister vedrørende Leverandørens plikt til å besvare Kundens henvendelser, skal dette fremkomme her.

### **Avtalens punkt 5.1 Samarbeid**

Dersom det er avtalt øvrige bestemmelser om partenes samarbeid, skal dette fremkomme her.

## 13. BILAG 5: PRIS OG PRISBESTEMMELSER

### 13.1 AVTALENS PUNKT 6.1 PRISER

Alle priser og nærmere betalingsbetingelser for Leverandørens ytelser skal fremkomme her eller i den enkelte tildelingskontrakt med bilag (ref. bilag 3).

Dersom det er avtalt avvik fra avtalens utgangspunkt om at beløp oppgis i norske kroner, og at prisene oppgis eksklusiv merverdiavgift, men inkludert toll og eventuelle andre avgifter, skal det fremkomme her.

Eksempel på pristabell for varer:

Varer	Referanse til beskrivelse i bilag	Pris eks. mva.

Eksempel på pristabell for tjenester:

Tjenester	Referanse til beskrivelse i bilag	Pris eks. mva.

Eksempel på pristabell for Leverandørens ordinære timepriser:

Beskrivelse	Timepris eks. mva.
Junior konsulent (f.eks. 0-3 års erfaring)	
Senior konsulent (f.eks. 3-10 års erfaring)	

Det vil kunne være aktuelt med forskjellige prisformater i en rammeavtale. Tabellene over er kun eksempler. Husk å fylle ut og tilpasse oppsett etter aktuelle prisformater.

### 13.2 AVTALENS PUNKT 6.2 PRISEDRINGER

Indeksregulering: Dersom det er avtalt annen prisreguleringsindeks enn Statistisk sentralbyrås konsumprisindeks (hovedindeksen), skal dette fremkomme her.

Øvrige prisendringsbetingelser: Dersom prisene for øvrig kan endres i avtaleperioden, skal dette fremkomme her.

\*\*\*\*\*