

# KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen anbudskonkurranse  
etter forskriftens del I og del II  
(for anskaffelser med verdi under EØS-terskelverdi og  
uprioriterte tjenester)

for kjøp av

Sprengte steinmasser til Longyearbyen

Saksnr. 201601388

Tilbudsfrist :  
08.09.2016  
kl. 12:00

## Innhold

1	GENERELL BESKRIVELSE .....	3
1.1	Oppdragsgiver .....	3
1.2	Anskaffelsens formål og omfang.....	3
1.3	Deltilbud og alternative tilbud.....	3
1.4	Kontraksperiode.....	3
1.5	Oppbygging av konkurransegrunnlaget.....	3
1.6	Kunngjøring.....	4
1.7	Tilbudsbefaring/Tilbudskonferanse .....	4
1.8	Fremdriftsplan .....	4
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN .....	5
2.1	Anskaffelsesprosedyre.....	5
2.2	Taushetsplikt.....	5
2.3	Forbehold og avvik.....	5
2.4	Kommunikasjon .....	5
2.5	Bruk av underleverandører .....	6
3	KVALIFIKASJONSKRAV .....	7
3.1	Obligatoriske og ufravikelige krav .....	7
3.2	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling .....	7
3.3	Leverandørens økonomiske og finansielle stilling .....	7
3.4	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner .....	8
4	TILDELINGSKRITERIER.....	9
5	OPPDRAGSGIVERS BEHANDLING AV TILBUDENE OG AVGJØRELSE AV KONKURRANSEN.....	9
5.1	Tilbudsåpning.....	9
6	INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING .....	10
	Bilag 1 - Kravspesifikasjon .....	11
	Bilag 2 - Standard kontraktvilkår .....	12
	Bilag 3 - Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter.....	13
	Bilag 4 - Egenerklæring om FNs barnekonvensjon artikkel 32 og ILO-konvensjonen nr. 138 ved utlysning av varekontrakter .....	14
	Bilag 5 - Prisskjema .....	15

# 1 GENERELL BESKRIVELSE

## 1.1 *Oppdragsgiver*

Norges vassdrags- og energidirektorat (NVE) er oppdragsgiver. NVE er underlagt Olje- og energidepartementet med ansvar for å forvalte vann- og energiresursene i landet. NVE skal sikre en samlet og miljøvennlig forvaltning av vassdragene, arbeide for en effektiv kraftomsetning og kostnadseffektive energisystem og bidra til en effektiv energibruk.

NVE har hovedkontor i Oslo og regionskontorer i Tønsberg, Hamar, Førde, Trondheim og Narvik.

For en nærmere beskrivelse av NVE viser vi til [www.nve.no](http://www.nve.no).

## 1.2 *Anskaffelsens formål og omfang*

NVE skal bistå Longyearbyen Lokalstyre med sikringstiltak i Longyearelva ved Longyearbyen på Spitsbergen, Svalbard. Sikringstiltakene skal utføres med sprengte steinmasser. Til sammen er det behov for 2500 tonn. Steinmassene skal legges i deponi ved kai i Longyearbyen.

## 1.3 *Deltilbud og alternative tilbud*

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

Det er ikke adgang til å levere alternative tilbud.

## 1.4 *Kontraktperiode*

Oppdragsgiver ønsker leveransen levert til deponiplass i Longyearbyen så snart som mulig. Dette er reflektert i tildelingskriteriene.

## 1.5 *Oppbygging av konkurransegrunnlaget*

Konkurransegrunnlag består av dette dokumentet samt:

- Bilag 1 Kravspesifikasjon
- Bilag 2 Utkast til kontrakt
- Bilag 3 Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter
- Bilag 4 Egenerklæring vedrørende FNs barnekonvensjon artikkel 32 og ILO-konvensjon nr. 138
- Bilag 5 Prisskjema

## **1.6 Kunngjøring**

Konkurransen er kunngjort i Merccell og i DOFFIN-databasen.

## **1.7 Tilbudsbefaring/Tilbudskonferanse**

Det vil ikke bli avholdt tilbudsbefaring/tilbudskonferanse

## **1.8 Fremdriftsplan**

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å levere tilbud	08.09.2016, kl. 12:00
Vedståelsesfrist	Minimum 90 dager etter tilbudsfrist
Evaluering	Uke 36
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 36
Klagefrist leverandører	10 dager etter meddelelse
Kontraktsinngåelse	Etter klagefristens utløp

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er veiledende.

## **2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN**

### **2.1 Anskaffelsesprosedyre**

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) av 7. april 2006 nr. 402.

Anskaffelsen skal foretas gjennom en åpen anbudskonkurranse etter forskriftens del I og del II.

Åpen anbudskonkurranse gir alle interesserte leverandører anledning til å levere tilbud. Det er ingen prekvalifisering, og leverandøren må levere etterspurt dokumentasjon på at de er kvalifisert samtidig som de leverer inn tilbud.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudene eller forsøke å endre tilbudene gjennom forhandlinger, herunder endring av pris, leveringstid eller andre forutsetninger som har betydning for konkurranseforholdet. Leverandøren må derfor gi sitt beste tilbud innen tilbudsfristens utløp.

### **2.2 Taushetsplikt**

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 3-6, jf. forvaltningsloven § 13.

### **2.3 Forbehold og avvik**

Dersom leverandøren tar forbehold mot deler av konkurransegrunnlaget, skal dette klart fremgå av tilbudet. Forbeholdene skal spesifiseres med hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris eller andre forhold.

Det samme gjelder for avvik. Forbehold og avvik skal være presise og entydige slik at oppdragsgiver kan vurdere de uten kontakt med leverandørene. Forbehold og avvik skal referere til relevante punkt i konkurransegrunnlaget.

Leverandørens henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold dersom de avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontraktsbestemmelser.

### **2.4 Kommunikasjon**

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell, [www.mercell.no](http://www.mercell.no).

Når du er inne på konkurransen skal tilbydere velge fanebladet kommunikasjon. Klikk deretter på symbolet for ny melding. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på symbolet for å sende. Oppdragsgiver mottar så meldingen. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Forespørsel og deretter under fanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

## **2.5 *Bruk av underleverandører***

Dersom leverandøren gjør bruk av underleverandører skal leverandøren dokumentere overfor oppdragsgiver at den vil ha rådighet over de nødvendige ressursene, for eksempel ved å fremlegge en forpliktelseserklæring mellom leverandøren og underleverandøren.

### 3 KVALIFIKASJONSKRAV

#### 3.1 Obligatoriske og ufravelige krav

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha ordnede forhold mht. skatteinnbetaling og merverdiinnbetaling.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Skatteattest</li><li>• Merverdiavgiftsattest</li></ul> <p>En attest for skatt og en attest for betalt avgift utstedes enten av det lokale skattekontoret eller skatteoppkreverkontoret der hvor leverandøren har sitt hovedkontor. (<a href="#">Lenke til Skatteetaten</a>)</p> <p>Attestene skal ikke være eldre enn 6 måneder..</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Utenlandske leverandører skal fremlegge attester fra tilsvarende myndigheter som de norske.</li></ul>

#### 3.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak	<ul style="list-style-type: none"><li>• Norske selskaper: Firmaattest</li><li>• Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i bransjeregister eller foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i det land hvor leverandøren er etablert</li></ul>

#### 3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha økonomisk kapasitet til å gjennomføre oppdraget/kontrakten	<ul style="list-style-type: none"><li>• Årsregnskap inkludert styrets årsberetning og revisorerklæring</li></ul>

Dersom leverandøren av gyldige grunner ikke kan fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har anmodet om, kan han godtgjøre sin økonomiske og finansielle stilling med ethvert annet dokument som oppdragsgiver kan akseptere.

### 3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra min 2 tilsvarende oppdrag	Leverandøren skal vedlegge en liste over de viktigste relevante leveransene de siste 2 år (maks 2 sider), herunder opplysninger om verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefonnummer og e-post). Referanser vil bli kontaktet ved behov.
Leverandøren skal ha gjennomføringsevne og kapasitet	Redegjørelse for de redskaper, maskiner, verktøy, materiell eller teknisk utstyr som leverandøren disponerer over til gjennomføring av kontrakten /oppdraget



## 4 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som er det økonomisk mest fordelaktige, basert på følgende kriterier:

Kriterium	Vekt	Dokumentasjonskrav
Pris	75 %	<p>Ferdig utfylte priser i Mercell eller utfylt prisskjema – se bilag 5.</p> <p>Tilbyder med lavest pris gis 10 poeng og tilbydere med høyere pris får tilsvarende prosentuell lavere score på delkriteriet.</p> <p>Eksempelvis vil tilbyder med 25 % høyere pris få 10 poeng * 1/1,25 dvs. 8 poeng osv.</p>
Leveringstidspunkt	25 %	<p>Oppdragsgiver ønsker leveranse av stein snarest mulig.</p> <p>Ved evaluering av tilbud gis det for leveranse</p> <p>3/10 og tidligere 10 poeng 10/10 8 poeng 17/10 6 poeng 24/10 4 poeng 31/10 2 poeng 5/11 og seinere 0 poeng.</p> <p>Forklart ovenfor</p>

## 5 OPPDRAGSGIVERS BEHANDLING AV TILBUDENE OG AVGJØRELSE AV KONKURRANSEN

### 5.1 Tilbudsåpning

Tilbudsåpningen vil ikke være offentlig.

## 6 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

Tilbudet skal leveres elektronisk i Mercell. Vi gjør oppmerksom på at innlevering i Mercell krever elektronisk signatur, og oppfordrer til å starte innlevering av tilbudet i god tid før fristen.

Tilbudet skal:

1. Være skriftlig og inneholde et tilbudsbrief som er datert og signert.
2. Inkludere tilhørende dokumenter og kommunikasjon utformet på norsk.

Tilbudsbrevet skal forøvrig inneholde:

- Referanse til saksnummer
- Leverandørens adresse, telefon og foretaksnummer
- Leverandørens kontaktperson med telefonnummer og e-postadresse
- Forbehold skal klart fremkomme av tilbudsbriefet med henvisning til hvor i tilbudet forbehold(ene) fremkommer (med sidetall og punktnummer)
- Tilbudsbrevet skal være datert og underskrevet av person(er) som har fullmakt til å forplikte leverandøren.

Følgende skal vedlegges tilbudsbriefet:

1. Skatteattester, en attest for betalt skatt og en attest for betalt merverdiavgift utstedes enten av det lokale skattekontoret eller skatteoppkreverkontoret der hvor leverandøren har sitt hovedkontor.
2. Dokumentasjon på leverandørens organisatoriske og juridiske stilling
3. Dokumentasjon på leverandørens finansielle og økonomiske stilling
4. Dokumentasjon på leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner
5. Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår og/eller Egenerklæring om FNs barnekonvensjon art. 32 og ILO-konvensjonen nr 138.
6. Dokumentasjon på oppfyllelse av kravspesifikasjon og tildelingskriterier
7. Forpliktelseserklæringer ved bruk av underleverandører

Leverandøren er ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter i konkurransegrunnlaget besvares/belyses.

Dersom tilbudsdocumentene fra leverandør inneholder bestemmelser som strider mot hverandre, skal documentene gjelde i denne rekkefølge:

- tilbudsbriefet og
- deretter den rekkefølge som er nevnt fra punkt 1 til 7.

## Bilag 1 - Kravspesifikasjon

Erosjonssikring, terskler og bunnsikring bygges opp av samfengt sprengte steinmasser. Stein av tilfredsstillende kvalitet er ikke tilgjengelig på Svalbard og steinmassene må derfor hentes opp fra fastlandet.

- Det lyses ut kjøp, transport og levering i deponi ved Longyearbyen av 2500 tonn stein.
- Steinmassene skal være usorterte sprengte steinmasser.
- Steinen skal være uten sprekker eller lagdeling som gjør at steinen går i stykker under tipping eller håndtering av steinen.
- Steinmassene skal være kubiske.
- Stein størrelsen skal være  $0 < d < 800\text{mm}$ ,  $d_{60} < 600\text{mm}$ .
- Steinmassene skal befares og godkjennes av personell fra NVE før avtale inngås.
- Avtalen gjelder kjøp, opplasting, ulike transportert, lasting og lossing av båt, samt transport av stein til deponiplass i Longyearbyen.
- Mottak og deponering av steinmassene i umiddelbar nærhet til kai i Longyearbyen.
- Deponiplassen vil ligge innenfor en radius av 200 meter fra Kullkaia ved Longyearbyen

Kaiavgift og leie av deponiområder holdes utenfor denne avtalen, disse avgiftene vil NVE dekke.

## **Bilag 2 - Standard kontraktvilkår**

NVEs generelle kontraktvilkår, ligger vedlagt i Mercell.

## **Bilag 3 - Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter**

I samsvar med bestemmelsene i forskrift av 2008-02-08 nr 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter vil følgende plikter pålegges leverandøren:

- Leverandøren skal i sine kontrakter stille krav om at ansatte hos leverandøren og eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, har lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale, eller det som ellers er normalt for vedkommende sted og yrke. Dette gjelder også for arbeid som skal utføres i utlandet.
- Leverandøren er kjent med at Oppdragsgiver skal kreve at leverandøren og eventuelle underleverandører på forespørsel må dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene til ansatte som medvirker til å oppfylle kontrakten.
- Leverandøren er kjent med at Oppdragsgiver skal forbeholde seg retten til å gjennomføre nødvendige sanksjoner, dersom leverandøren eller eventuelle underleverandører ikke etterlever kontraktsklausulen om lønns- og arbeidsvilkår. Sanksjonen skal være egnet til å påvirke leverandøren eller underleverandøren til å oppfylle kontraktsklausulen.
- Leverandøren er kjent med at Oppdragsgiver skal gjennomføre nødvendig kontroll av om kravene til lønns- og arbeidsvilkår overholdes.

Undertegnede leverandør erklærer med dette at nevnte forpliktelser vil bli overholdt.

Sted: \_\_\_\_\_ Dato: \_\_\_\_\_

Underskrift: : \_\_\_\_\_

## **Bilag 4 - Egenerklæring om FNs barnekonvensjon artikkel 32 og ILO-konvensjonen nr. 138 ved utlysning av varekontrakter**

I samsvar med bestemmelsene i bestemmelsene i FNs barnekonvensjon artikkel 32 og ILO-konvensjonen nr. 138 vil følgende plikter pålegges leverandøren:

Leverandøren har gjort seg kjent med tilvirkningsprosessen av de varer/produkter kontrakten omfatter, og garanterer at de er produsert med arbeidskraft i overensstemmelse med FNs barnekonvensjon artikkel 32 og ILO-konvensjon nr.138.

Ved kontraktsbrudd plikter leverandøren å rette opp i de påpekte manglene innen den tidsfrist som Oppdragsgiver bestemmer, så lenge denne ikke er usaklig kort. Rettelsene skal dokumenteres skriftlig og på den måten Oppdragsgiver bestemmer. Ved manglende utbedring kan det angis bøter. Bøtene skal være forholdsmessige med type og omfang av bruddene. Oppdragsgiver kan også kreve erstatning eller prisavslag som står i forhold til bruddet, og i forhold til oppdragsgivers økonomiske interesse av at kravene er fulgt. Ved vesentlige brudd på nevnte punkter, eller ved manglende oppretting, kan oppdragsgiver heve kontrakten.

Undertegnede leverandør erklærer med dette at nevnte forpliktelser vil bli overholdt.

Sted:\_\_\_\_\_ Dato:\_\_\_\_\_

Underskrift: : \_\_\_\_\_

## Bilag 5 - Prisskjema

Spesifikasjon	Enhet	Mengde	Enhetspris	Sum
Sprengt stein til sikringsarbeid i Longyearelva, levert på deponiplass ved Kullkaia i Longyearbyen.	Tonn	2500		
Sum eks. mva.				

- Prisen skal være totalkostnad levert deponiplass i Longyearbyen
- Prisen skal være uten mva. men inneholde alle kostnader inkludert rigg, drift av rigg, adm. etc.)

Evt. tilleggsopplysninger:

---

---

---