

Bilag 4 – Bestemmelser om avrop/bestilling og oppfølging av kontrakter innenfor rammeavtalen

1 HVEM KAN AVROPE/BESTILLE

Avrop/bestilling kan gjøres av følgende personer hos Oppdragsgiver:

Navn	Stilling

Hvis forespørsler om avrop eller bruk av rammeavtalen kommer fra annet personale hos Oppdragsgiver, skal Leverandøren forelegge forespørselen for en av de ovennevnte personer for godkjenning.

2 OPPFØLGING AV AVROP

Ved hvert avrop skal det utfylles et avropsskjema. Hvem som har det daglige ansvaret for oppfølging av de enkelte tildelte kontrakter avtales særskilt i hvert tilfelle og skal fremgå av avropsskjemaet.