

# KRISTIANSUND KOMMUNE OMBYGGING VÅGEVEIEN 4

SHA- PLAN

## INNHold

<b>1</b>	<b>Innledning</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>Beskrivelse av byggeprosjektet</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>Organisasjon</b>	<b>2</b>
<b>3.1</b>	<b>Organisasjon prosjektering</b>	<b>3</b>
<b>4</b>	<b>Fremdriftsplan</b>	<b>3</b>
<b>5</b>	<b>Risikovurdering og spesifikke tiltak</b>	<b>4</b>
<b>6</b>	<b>Avviksbehandling</b>	<b>6</b>

## 1 Innledning

Kristiansund kommune v/Eiendomsdrift har i følge byggherreforskriften (BHF) ansvar for å planlegge og gjennomføre anleggsvirksomheten på en slik måte at sikkerhet, helse og arbeidsmiljø blir ivaretatt gjennom alle faser.

Dette er Kristiansund kommune v/Eiendomsdrift sin SHA-plan for ombygging/påbygg på driftsbygg/garderobebygg på Hagelin i Kristiansund. SHA-planen skal fungere som dokumentasjon på at Kristiansund kommune v/Eiendomsdrift som byggherre oppfyller sine forpliktelser og krav som fremgår av Byggherreforskriften.

COWI AS har sammen med byggherren gjennomført risikoanalyser av prosjekterte løsninger med sikte på å avdekke forhold som kan utgjøre en risiko under gjennomføring av arbeidet. Se vedlegg.

## 2 Beskrivelse av byggeprosjektet

Kristiansund kommune v/Eiendomsdrift skal utføre ombygging av eksist. bygningsmasse i Vågeveien 4 fra forretning/lager til kontorer.

Totalt ombygd bruttoareal i driftsbygg ca. 2630 m<sup>2</sup>.

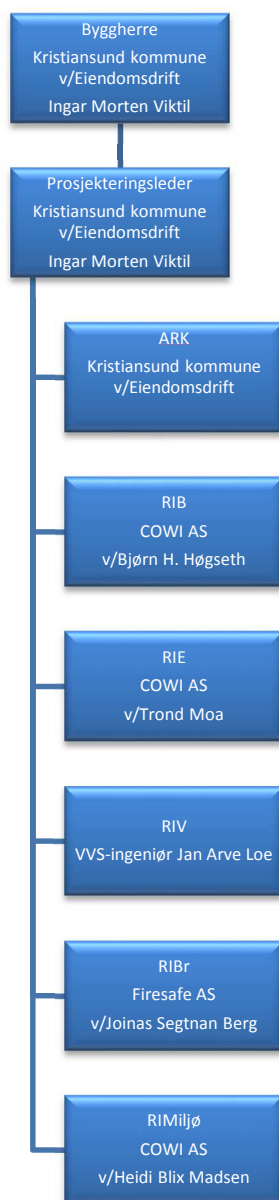
- > Rivingsarbeider
- > Miljøsanering
- > Betongarbeider
- > Tømrerarbeider
- > Takarbeider
- > Tekniske anlegg

## 3 Organisasjon

Arbeidene skal gjennomføres som en totalentreprise og omfatter komplette bygningsmessige arbeider inkludert utomhusarbeider, samt tekniske fag.

SHA-kordinator er Ingar Morten Viktil.

### 3.1 Organisasjon prosjektering



## 4 Fremdriftsplan

I prosjektet er det planlagt ulike typer arbeider som vil overlappe.

Det skal utarbeides en detaljert fremdriftsplan for gjennomføringsfasen før byggeperioden starter, hvor risikoforhold vises tydelig for alle entrepriser og som skal koordineres med alle entreprenører på byggeplassen. I disse planene skal det settes av tilstrekkelig tid til at sikkerhet, helse og arbeidsmiljø samt byggherrens krav til kvalitet kan ivaretas.

I henhold til byggherreforskriften §8b) "en fremdriftsplan som beskriver når og hvor de ulike arbeidsoperasjoner skal utføres, jf. § 5 andre ledd bokstav c, hvor det tas hensyn til samordning av de forskjellige arbeidsoperasjonene".

Det er byggherren som er ansvarlig for at planen oppdateres fortløpende. Oppdateringen utføres i samarbeid med entreprenørene.

Oppstart: antatt 1.9.2019

Byggetid: antatt 10 måneder

Ferdigstillelsesdato: antatt 1.7.2017

## 5 Risikovurdering og spesifikke tiltak

Nedenfor er det gitt en kort omtale av de aktivitetene og hendelsene som er vurdert å ha høyest risiko.

For oversikt over vurderte aktiviteter vises det til vedlagte SHA-risikovurdering.

### Gjennomgangen gir følgende hovedkonklusjoner:

- > Man bør gjøre seg kjent i grunnen før man graver, slik at man unngår skader/overgraving av rør.
- > Avklare om det oppstår noen arbeider nært høyspentledninger og/eller elektriske installasjoner.
- > Vær forsiktig når man ferdes i høyden, benytt de nevnte tiltakene for sikring. Alltid bruk hjelm og fallsikringsutstyr i utsatte områder.
- > Ikke ferdes i områder hvor det foregår arbeider i høyden, gjenstander kan falle ned. Aldri opphold deg under svevende gjenstander for eksempel ved montering av tunge elementer.
- > Vær alltid oppmerksom når man behandler farlige redskap. Benytt tilstrekkelig bruk av verneutstyr.

**Forslag til videre arbeid:**

- > Påvise og merke evt. flytte høyspentkabler og elektriske installasjoner ved arbeid i grunnen nær slike.
- > Oppfylle minimumskrav fra arbeidstilsynet ved arbeid på tak. Bruke gjerder, sikre adkomst og bruke personlig fallsikringsutstyr.
- > Sørge for at det ikke foregår arbeider i flere forskjellige høyder på samme sted samtidig, sikre høyereliggende områder, bruke personlig verneutstyr som hjelm, sperre av områder hvor det foregår løfting med kran og sørge for at ingen oppholder seg under løftekroken.
- > Sperre områder hvor det foregår kraning, bruk av lift med fallsikring ved montering av stålkonstruksjoner, elementer, vinduer etc. Bruk av tilegnet utstyr for de ulike installasjonene. For eksempel sugekopper ved montering av vinduer.
- > Sikre at vannledningsstikk ikke står med trykk i, utarbeide en oversikt av alle kabler og rør på området.
- > Utføre nødvendige sikringstiltak i forbindelse med trafikk til anleggsområdet som merking og inngjerding av området.
- > Utbredt bruk av verneutstyr ved arbeid med farlige redskap som for eksempel førepinne nær sagblad. Sørge for alltid å være oppmerksom og konsentrert ved bruk, god opplæring og å følge bruksanvisningen.

**Før byggestart må det blant annet utarbeides:**

- > Beredskapsplan
- > Handlingsplan ved ulykke
- > Sørge for førstehjelpsutstyr på plassen
- > Sørge for brannslukningsutstyr på plassen
- > Arkiv på byggeplassen med samling av produktdatablad for kjemiske stoffer, oversikt over maskiner og utstyr som er sertifiseringspliktige og oversikt over hvilke arbeider som krever sertifikat/dokumentert opplæring.
- > Instruks for varslingsrutiner

## 6 Avviksbehandling

Med avvik menes i denne sammenhengen endringer i planer, konstruksjoner, fremdrift, sikringstiltak el.l. som kan påvirke sikkerhet, helse og arbeidsmiljø i anleggs/byggeperioden.

Avvik meldes til SHA-koordinator, som informerer byggherre, hovedbedrift og de entreprenørene som påvirkes av avviket.

SHA- koordinator påser at risiko knyttet til avviket blir vurdert, og at det blir gjort nødvendige oppdatering av SHA-plan, fremdriftsplan og sikkerhetstiltak.

Melding og oppfølging av avvik skal dokumenteres skriftlig, herunder hvem som har ansvar for oppfølging og hvilke tiltak som skal gjennomføres.