

2015

RINGERIKE KOMMUNE

KONKURRANSEGRUNNLAG

SOKNA VANNVERK

Entreprise 4 El. Tekniske arbeider

Del I - Forespørsel

OPPDRAGSNR. A045866
DOKUMENTNR. 01
VERSJON 0.2
UTGIVELSESDATO 29.02.2016
UTARBEIDET kaln
KONTROLLERT hmke
GODKJENT gek

INNHold

1. INNHold

2.	Innledning	5
2.1.	Anskaffelsen	5
2.2.	Konkuransegrunnlaget	5
2.3.	Alminnelige regler for gjennomføring av konkurransen	6
2.4.	Offentlighet	6
2.5.	Oppdragsgiver	6
2.6.	Entrepriseform	7
2.7.	Prosjektorganisasjon	7
2.8.	Befaring/konferanse	7
2.9.	Tilbudsfrist	7
2.10.	Innlevering av tilbud	8
2.11.	Åpning	8
2.12.	Vedståelsesfrist	8
2.13.	Retur av tilbud	9
2.14.	Kostnader	9
2.15.	Avklaringer i tilbudsperioden	9
2.16.	Spesielle forhold som kan medføre avlysning av konkurransen	9
3.	Tilbudet	10
3.1.	Språk	10
3.2.	Tilbudets innhold og utforming	10
3.3.	Tilbudsbrev	10

3.4.	Prising av tilbud	10
3.5.	Alternative tilbud	11
3.6.	Tilbud på deler av oppdraget	11
3.7.	Underentreprenører	11
3.8.	Forbehold og avvik	11
4.	Kvalifikasjonskrav	12
4.1.	Generelt	12
4.2.	Skatt og avgift	12
4.3.	Helse, Miljø og Sikkerhet	12
4.4.	Foretaksinformasjon	13
4.5.	KS System	13
4.6.	Tekniske og faglige kvalifikasjoner	13
5.	Valg av tilbud	14
5.1.	Innledning	14
5.2.	Vederlag/pris	14
5.3.	Meddelelse om tildeling av kontrakt	14

2. INNLEDNING

2.1. ANSKAFFELSEN

Ringerike kommune skal etablere nytt vannverk ved eksisterende Sokna vannverk, med tilhørende ledningsnett.

Denne anskaffelsen gjelder elektrotekniske arbeider ved vannverk og brønnhus.

For nærmere orientering om arbeidene og avtalens omfang, se konkurransegrunnlagets Del II.

2.2. KONKURANSEGRUNNLAGET

Konkurransegrunnlaget består av følgende dokumenter:

DEL I - FORESPØRSEL

Instruks til tilbyder (dette dokument)

DEL II - KONTRAKTSDOKUMENTER

Avtaledokument (Byggblankett 8406, ikke vedlagt dette dokument)

Kapittel A - Kontraktsbestemmelser for utførelse

Kapittel B - Arbeidsomfang

Kapittel C - Tidsplan

Kapittel D - Administrative bestemmelser

Kapittel E - Underentreprenører

Kapittel F - Vederlag

Kapittel G - Skjemaer og tabeller

Kapittel H - Mengdefortegnelse

Bilagsliste:

Bilag I1 – HMS Egenerklæring

Bilag I2 – Egenerklæring om lønns – og arbeidsvilkår

Bilag I3 – SHA Plan

Bilag I4 – Tegninger

Konkurransesgrunnlaget legges i sin helhet ut på mercell/Doffin, og sendes ikke ut i papirformat til tilbyderne.

2.3. ALMINNELIGE REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

Konkurransen avholdes som en åpen anbudskonkurranse i henhold til lov om offentlige anskaffelser og forskrift om offentlige anskaffelser etter del I og del II.

2.4. OFFENTLIGHET

For allmennhetens innsyn i tilbud og anskaffelsesprotokoll gjelder Offentleglova. Tilbyder skal derfor i sitt tilbudsbrev angi klart om tilbudet inneholder opplysninger som tilbyderen anser som taushetsbelagte opplysninger.

2.5. OPPDRAGSGIVER

	Firmanavn:	Kontaktperson:
Tiltakshaver	Ringerike kommune Follumveien 100 3511 Hønefoss	Jostein Nybråten jostein.nybraten@ringerike.kommune.no Mobil 971 38 977 Saksbehandler: Svein Morten Lillevik Westgård svein.morten.westgard@ringerike.kommune.no Mobil 909 61 790

2.6. ENTREPRISEFORM

Prosjektet skal gjennomføres som sidestilte entrepriser.

2.7. PROSJEKTORGANISASJON

Funksjon	Firma	Saksbehandler	Tlf	E-post
Tiltakshavers prosjektleder	Ringerike kommune	Svein Morten Lillevik Westgård	909 61 790	svein.morten.westgard@ring erike.kommune.no
PGL	Cowi AS	Kjell Arne Larsen	975 39 620	kaln@cowi.no
RIE	Cowi AS	Hans Magnus Kure	936 46 566	kmke@cowi.no

2.8. BEFARING/KONFERANSE

Det vil ikke bli avholdt tilbudsbefering/-konferanse..

2.9. TILBUDSFRIST

Anskaffelsen er kunngjort i Merccell/Doffin-databasen.

Tilbudet skal være oppdragsgiver i hende på angitt innleveringssted, jf. pkt. 2.10, senest 29.04. 2016 kl. 12:00.

For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

2.10. INNLEVERING AV TILBUD

Alle tilbud skal leveres elektronisk, med elektronisk signatur, via Mercell-portalen, www.mercell.no, innen tilbudsfristen. Jmf. Kap. 3.4

For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp).

Har du noen spørsmål vedrørende dette anbudet, må disse stilles i kommunikasjonsmodulen i Mercell. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres.

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, eller hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support:

Tlf: +47 21 01 88 60. E-post: support@mercell.com.

Det anbefales at tilbudet levers inn i god tid før fristens utløp. Skulle det komme tilleggsinformasjon fra innkjøper som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før fristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det siste leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering. Du vil under innlevering av tilbudet bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

2.11. ÅPNING

Det vil ikke bli foretatt offentlig åpning av tilbudene. Tilbudsåpning vil finne sted 29. 04. 2016 kl. 12:05.

Tilbudssummene vil bli offentliggjort etter at entreprenør er valgt.

2.12. VEDSTÅELSEFRIST

Tilbudet skal være bindende i 90 dager fra tilbudsfristens utløp.

2.13. RETUR AV TILBUD

Oppdragsgiver vil ikke returnere mottatte tilbud.

2.14. KOSTNADER

Kostnader som tilbyderen pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse, levering og oppfølging av tilbudet samt forhandlinger, vil ikke bli refundert av oppdragsgiver.

2.15. AVKLARINGER I TILBUDSPERIODEN

Dersom tilbyder finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller at det er uklarheter i dette, kan tilbyder henvende seg til Mercell og be om tilleggsopplysninger.

Spørsmål til konkurransegrunnlaget må fremsettes i tilstrekkelig tid innen tilbudsfristen. Svar skal gis senest 6 dager før tilbudsfristen. Alle spørsmål blir anonymisert og svar legges ut til alle tilbyderne på Mercell.

Tilbyder må sette seg nøye inn i innholdet i konkurransegrunnlaget og selv kontrollere at det mottatte konkurransegrunnlaget er komplett. Dersom tilbyder finner at det er feil eller uoverensstemmelser i dette konkurransegrunnlaget oppfordres tilbyder, uten ugrunnet opphold, å varsle oppdragsgiver. Dersom tilbyder unnlater å varsle feil eller uoverensstemmelser som tilbyder har oppdaget eller åpenbart kunne eller burde ha oppdaget før tilbudsfristen, kan vedkommende ikke senere påberope dette som innsigelser i forhold til gjennomføringen av denne konkurransen.

Det er tilbyders eget ansvar å gjøre seg kjent med forhold som kan ha betydning for utførelsen av oppdraget. Kontrakten vil ha som utgangspunkt at det ikke gis kompensasjon i form av betaling og/ eller tid eller andre kontraktsendringer pga. forhold som tilbyder kunne, eller burde ha blitt klar over, eller ha gjort seg kjent med før innlevering av tilbudet.

2.16. SPESIELLE FORHOLD SOM KAN MEDFØRE AVLYSNING AV KONKURRANSEN

Det tas forbehold om gjennomføring av prosjektet mht. tilgjengelige bevilgninger.

3. TILBUDET

3.1. SPRÅK

Tilbud skal utformes på norsk. Det gis likevel adgang til å benytte vedlegg på svensk/dansk hvor norsk dokumentasjon ikke finnes.

3.2. TILBUDETS INNHOLD OG UTFORMING

Tilbudet skal leveres i ett eksemplar, og bestå av tilbudsbrev og tilbudsvedlegg i henhold til etterfølgende tabell.

Vedlegg	Beskrivelse	Ref. pkt. i dette dokument
	Signert Tilbudsbrev	3.3
	Grunnlag for evaluering av tilbyders kvalifikasjoner	
1	Skatter og avgifter	4.2
2	Helse, miljø og sikkerhet	4.3
3	Foretaksinformasjon (Firmaattest)	4.4
4	KS System	4.5
5	Tekniske og faglige kvalifikasjoner	4.6
	Grunnlag for valg av tilbud, jf. pkt. 4:	
5	Kapittel G og C2 – Skjemaer og tabeller, og Mengdefortegnelse (komplett utfylt med tilbyders priser)	3.4 og 5.2

Tilbud og vedlegg skal leveres digitalt, Jmf. pkt. 2.10

3.3. TILBUDSBREV

Tilbyder skal legge ved et tilbudsbrev som er signert av bemyndiget person.

Tilbudsbrevet skal inneholde tilbudssum eks. mva. og en opplisting av tilbudsvedleggene, jfr. tabell under pkt. 3.2

3.4. PRISING AV TILBUD

Tilbyder skal prise sitt tilbud i henhold til de krav som er nedfelt i konkurransegrunnlaget.

Alle priser skal fylles ut i de angitte prisskjema og tabeller, jfr. Kapittel G – Skjemaer og tabeller og Mengdefortegnelse.

Mengdefortegnelsen er utarbeidet i elektronisk format ved hjelp av G-prog Beskrivelse.

Elektroniske tilbyderfiler (gab-fil og xml-fil i NS 3459-format) er vedlagt denne forespørselen.

Prisfilene (gab-fil/XML fil) leveres sammen med resten av tilbudet.

Dette gjelder poster i mengdefortegnelsen som er priset ved hjelp av G-prog Linker. Øvrige priser/prisskjema skal fylles ut manuelt (Kapittel G).

Det skal være samsvar mellom prisene i de elektroniske prisfilene (gab-filene) og prisene levert på papir. Ved avvik mellom priser eller tekst levert elektronisk og på papir vil papirversjonen bli lagt til grunn.

3.5. ALTERNATIVE TILBUD

Alternative tilbud aksepteres ikke. Tilbud på andre løsninger enn de spesifiserte eller tilbud som på annen måte ikke er i overensstemmelse med konkurransegrunnlaget vil derfor anses som tilbud med avvik eller forbehold, jf. pkt 3.8.

3.6. TILBUD PÅ DELER AV OPPDRAGET

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

3.7. UNDERENTREPRENØRER

Hvis det er planlagt å benytte underentreprenører skal følgende informasjon gis:

- Et kontrakts-/organisasjonskart som viser alle planlagte underentrepriser, med navn på underentreprisen og underentreprenøren.
- Beskrivelse av arbeidsomfanget for hver underentreprise.
- Dersom underentrepriser er planlagt, men underentreprenør ikke er valgt på tilbudstidspunktet, skal tilbyder angi hvilke entreprenører som er forespurt eller tenkt forespurt.
- Opplisting av godkjente underentreprenør vil inngå i Kapittel E i kontrakten.

3.8. FORBEHOLD OG AVVIK

Forbehold og avvik vil kunne føre til avvising av tilbudet. I stedet for å ta forbehold/ gjøre avvik oppfordres tilbyder til å stille spørsmål i tilbudsperioden.

Eventuelle forbehold og avvik skal være presist og entydig beskrevet i tilbudsbrevet.

Tilbyderen kan ikke påberope forbehold og avvik som er beskrevet andre steder i tilbudet.

Oppdragsgiver har likevel rett til å ta hensyn til åpenbare forbehold og avvik som er beskrevet andre steder i tilbudet, dersom han skulle oppdage slike i evalueringen.

4. KVALIFIKASJONSKRAV

4.1. GENERELT

Kvalifikasjonskrav er absolutte krav som settes til tilbyderen for å sikre at han har de nødvendige forutsetninger for å kunne oppfylle kontrakten og derfor skal kunne delta i konkurransen. Tilbydere som ikke fyller kvalifikasjonskravene vil bli avvist fra konkurransen.

Dersom tilbyderen ikke selv oppfyller kvalifikasjonskravene, kan han støtte seg på andre foretak for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet eller de tekniske og faglige kvalifikasjonene som er gjengitt nedenfor. I så fall må de andre foretakenes kvalifikasjoner dokumenteres i tråd med dokumentasjonskravene i punktene nedenfor. I tillegg må det dokumenteres at tilbyderen vil ha rådighet over de nødvendige ressursene, og at foretaket har tilstrekkelig økonomisk gjennomføringsevne til å oppfylle eventuelle forpliktelser i forhold til tilbyderen.

Dersom tilbyderen skal inngå kontrakt med underentreprenører hvor kontraktssummen for den enkelte kontrakt overstiger kr. 100.000 eks. mva., skal de andre foretakenes kvalifikasjoner dokumenteres i tråd med dokumentasjonskravene i punktene nedenfor. Kravene til underentreprenøren er de samme som til entreprenøren.

4.2. SKATT OG AVGIFT

Leverandøren skal ha ordnede forhold mht. innbetaling av skatt og merverdiavgift iht. RF-2144/RF-1244 B.

Attester skal følge som bilag. Attestene skal ikke være eldre enn seks måneder.

4.3. HELSE, MILJØ OG SIKKERHET

Leverandøren skal ha et fungerende HMS system og SHA Plan.

4.4. FORETAKSINFORMASJON

Tilbyder skal vedlegge firmaattest(er) eller tilsvarende dokument(er) for registrering av virksomheten fra det land der tilbyderen er registrert, for eksempel Foretaksregisteret i Brønnøysund, samt eventuell fastsatt klassifikasjon for registeret der dette finnes.

Attesten må ikke være eldre enn 6 måneder.

4.5. KS SYSTEM

Leverandøren skal ha et tilfredsstillende kvalitetssystem (KS-system) som dekker de ytelser som omfattes av oppdraget.

Leverandøren skal legge ved tilbudet en beskrivelse av systemet for kvalitetssikring. Dersom tilbyderen er sertifisert i henhold til NS-EN ISO 9001:2008 eller tilsvarende, kan kopi av sertifikat legges ved som dokumentasjon.

4.6. TEKNISKE OG FAGLIGE KVALIFIKASJONER

Tilbyderen skal ha gode tekniske og faglige kvalifikasjoner.

Tilbyder skal vedlegge følgende dokumentasjon:

- Leverandøren skal ha relevant, og høy faglig kompetanse og erfaring fra tilsvarende oppdrag. Leverandøren skal kunne dokumentere dette ved å angi minst tre (3) relevante referanseprosjekt som viser at leverandøren har erfaring med tilsvarende arbeid som angjeldende oppdrag. Beskrivelse fra referanseprosjekt skal følge som bilag. Referanseprosjekt skal spesifiseres som følger:
 - Oppdragsgiver
 - År
 - Kontraktssum
 - Kort beskrivelse
- Registrert elektrovirksomhet. Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak og være registrert i DSB El virksomhetsregister. Dokumentasjon skal følge som bilag.

5. VALG AV TILBUD

5.1. INNLEDNING

Kontrakten skal tildeles den tilbyderen som har levert tilbudet med lavest pris, jfr. pkt. 5.2.

5.2. VEDERLAG/PRIS

I evalueringen av pris vil det bli tatt hensyn til følgende elementer:

- Tilbudspris 100 % korrigert for ev. regnefeil.
- Oppdragsgivers vurdering av priskonsekvens av eventuelle forbehold og avvik som ikke er av en karakter som gjør at tilbudet blir avvist. Vurderingen vil bli basert på en "worst-case" betraktning.

Dokumentasjon:

Kapittel G – Skjemaer og tabeller, og Mengdefortegnelse, komplett utfylt med tilbyders priser, ref. pkt. 3.4.

5.3. MEDDELELSE OM TILDELING AV KONTRAKT

Kontrakt vil tidligst bli inngått 10 virkedager etter at meddelelse om tildeling er sendt til alle tilbyderne.