
KONKURRANSEGRUNNLAG

Konsulentbistand for vurdering av lagring, fullskala CCS-kjede

(Sak 16/146)

Åpen anbudskonkurranse etter Forskrift om offentlige anskaffelser del I

Tilbudsfrist: 7. mars 2016 kl. 12:00



OLJEDIREKTORATET

1 Innhold

2	Generell beskrivelse.....	3
2.1	Oppdragsgiver.....	3
2.2	Anskaffelsens formål og omfang	3
2.3	Deltilbud.....	3
2.4	Kunngjøring	3
2.5	Bruk av underleverandør	3
3	Kravspesifikasjon og beskrivelse av oppdraget	3
4	Gjennomføring av konkurransen.....	4
4.1	Anskaffelsesprosedyre.....	4
4.2	Taushetsplikt.....	4
4.3	Forbehold og avvik.....	4
4.4	Vedståelsesfrist	4
4.5	Oppdatering av konkurransegrunnlaget	4
4.6	Tilleggsopplysninger.....	4
4.7	Kommunikasjon under konkurransen	5
5	Kvalifikasjonskrav.....	5
5.1	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling	5
6	Tildelingskriterier.....	5
7	Innlevering av tilbud og utforming av tilbudet	5
7.1	Innlevering av tilbud	5
7.2	Tilbudets utforming.....	6
8	Liste over vedlegg	6

2 Generell beskrivelse

2.1 Oppdragsgiver

Oljedirektoratet (OD) er et selvstendig statlig forvaltningsorgan underlagt Olje – og energidepartementet.

Ut fra regjeringens hovedmål i energipolitikken er den overordnede målsettingen for OD definert som følger:

OD skal bidra til å skape størst mulige verdier for samfunnet fra olje- og gassvirksomheten gjennom en forsvarlig ressursforvaltning med forankring i sikkerhet, beredskap og ytre miljø.

For mer informasjon om OD, se www.npd.no.

2.2 Anskaffelsens formål og omfang

OD har behov for bistand fra én konsulent for vurdering av lagring, fullskala CCS-kjede. Den økonomiske rammen for avtalen er NOK 300 000,- inkl. mva. Oppdraget skal utføres i perioden fra mars til 1. juni 2016. Prosjektet er betinget av at det tildeles midler over statsbudsjettet.

Se punkt 3 nedenfor for nærmere beskrivelse av oppdraget.

2.3 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

2.4 Kunnngjøring

Konkurransen er frivillig kunnngjort i Merzell-databasen og DOFFIN-databasen – se www.doffin.no.

2.5 Bruk av underleverandør

Ved bruk av underleverandør skal leverandøren legge ved en erklæring fra underleverandør(er) som dokumenterer at leverandøren har råderett over tilbudte ressurser fra underleverandør(er). Erklæringen må være undertegnet av person(er) som har signaturrett for, eller på annen måte har rett til å forplikte, underleverandøren.

3 Kravspesifikasjon og beskrivelse av oppdraget

Oppdraget består i bistand til vurdering av mulige lagringslokaliteter for CO₂ i Utsiraformasjonen inkludert kvaliteten på forseglingen i overliggende lag. Resultatene skal bl.a. brukes til vurdering av Statoil sin utredning som gjøres etter oppdrag fra OED.

Konsulenten vil samarbeide tett med ODs geologer med følgende oppgaver:

- Revisjon av ODs seismiske tolkning og dybdekonvertering av Utsiraformasjonen innenfor det utvalgte området rundt Sleipner. Data: 3D-seismikk, letebrønnene innenfor området, injeksjonsbrønnen på Sleipner. Utvalgte brønner fra referanseområdet vil inngå i arbeidet. Utarbeide flater i Petrel og en kort rapport.
- Seismisk kartlegging og vurdering av brønnmateriale i de overliggende lagene over Utsiraformasjonen med tanke på forseglingssegenskaper. Utarbeide flater i Petrel og en kort rapport.

På bakgrunn av dette skal konsulenten vurdere, i samarbeid med ODs geologer:

- Forseglingsegenskapene til lagene over Utsiraformasjonen, med vekt på utbredelse av mulige svake punkter som har risiko for å bli lekkasjeveier.
- Strukturelle lukninger i Utsiraformasjonen i det aktuelle området, og lagringskapasitet i disse lukningene.
- Injeksjonssander og risiko for reaktivering av sandinjeksjon.

Konsulenten må ha bred erfaring med de aktuelle formasjonene og problemstillinger knyttet til disse. Konsulenten må dokumentere god kunnskap om neogen i Nordsjøen. Arbeidsverktøyet er Petrel. Konsulenten vil arbeide tett sammen med ODs geologer og må ha gode samarbeidsegenskaper.

Arbeidsted er hovedsakelig ODs lokaler i Stavanger.

4 Gjennomføring av konkurransen

4.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999 nr. 69 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) av 7. april 2006 nr. 402. Anskaffelsen skal gjennomføres etter forskriftens del I.

4.2 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 3-6, jf. forvaltningsloven § 13.

4.3 Forbehold og avvik

Dersom leverandøren tar forbehold mot deler av konkurransegrunnlaget/kravspesifikasjonen/kontrakt eller andre konkurransedokumenter, skal dette klart fremgå av tilbudet. Forbeholdene skal spesifiseres med hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris eller andre forhold.

Leverandørens henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold dersom de avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontraktsbestemmelser.

4.4 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til tre måneder etter tilbudsfristen.

4.5 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har meldt sin interesse i Mercell.

Ved en revisjon av konkurransen, vil dette vises som en ny versjon av konkurransen. Når det gjelder tilleggsopplysninger vil dette fremkomme i fanebladet Tilleggsinformasjon i Mercell portalen. Leverandører som allerede har meldt sin interesse vil også få en melding via sin e-post, om at det er gitt tilleggsinformasjon på konkurransen, eller det er gjort en revisjon av konkurransen. Følge da denne linken i denne meldingen slik at du kommer inn på den aktuelle konkurransen.


4.6 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning eller inneholder feil, kan han be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver.

4.7 Kommunikasjon under konkurransen

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen, www.mercell.no. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Når du er inne på konkurransen skal du velge fanebladet

Kommunikasjon. Klikk deretter på symbolet  Ny melding. Skriv inn informasjon til

oppdragsgiver og trykk deretter . Oppdragsgiver mottar så meldingen din. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon.

Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Forespørsel og deretter under fanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil også få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen. Henvendelser mottatt senere enn tre arbeidsdager før innleveringsfristen for tilbudet vil ikke bli besvart.

5 Kvalifikasjonskrav

5.1 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak	<ul style="list-style-type: none"> Norske selskaper: Firmaattest Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i bransjeregister eller foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i det land hvor leverandøren er etablert.

6 Tildelingskriterier

Bare tilbud som er levert av kvalifiserte tilbydere og som innfrir de obligatoriske krav og spesifikasjoner som angitt i konkurransegrunnlaget herunder avtaleforslaget og kravspesifikasjonen vil bli vurdert i relasjon til tildelingskriteriene.

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som er det økonomisk mest fordelaktige, basert på følgende tildelingskriterier:

Kriterium	Dokumentasjonskrav
Pris	Fast timepris ink. mva.
Kvalitet	CV for tilbudt konsulent som redegjør for konsulentens erfaring og kompetanse.
Løsningsforslag	Beskrivelse av hvordan oppdraget tenkes løst.

7 Innlevering av tilbud og utforming av tilbudet

7.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, f.eks. minimum 1 time før tilbudsfristens utløp.

Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering. Du vil under innlevering av tilbudet bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

7.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal utformes i henhold til den disposisjon som følger av dette konkurransegrunnlaget. Leverandør er selv ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter besvares/belyses og dokumenteres i tilbudet.

Tilbudet utformes med denne disposisjonen:

Filnavn	Innhold/besvarelse
Kvalifikasjonskrav	Dokumentene legges ved hvert krav under steget <u>Kvalifikasjonskrav</u> når du gir tilbud via Mercell.
K01 - Firmaattest	Ref. kapittel 5.1 i konkurransegrunnlaget.
Tilbudsdokumenter	Dokumentene legges under fanen Dokumenter når du gir tilbud via Mercell
DOK01 – Tilbudsbrev	En aksept av vilkår i konkurransegrunnlaget og avtaleforslaget. Eventuelle forbehold må fremkomme her og være angitt i henhold til de bestemmelser som er gitt om forbehold og avvik i dette konkurransegrunnlaget.
DOK02 - Pris	Ref. punkt 6 i konkurransegrunnlaget.
DOK03 - Kvalitet	Ref. punkt 6 i konkurransegrunnlaget.
DOK04 - Løsningsforslag	Ref. punkt 6 i konkurransegrunnlaget.

8 Liste over vedlegg

- Vedlegg 1 - Kart
- Vedlegg 2 – Avtalevilkår