

VASSENDEN KRAFTVERK

Nettilknytning – Utførelse av kabelanlegg byggetrinn 1

Anbudsdokument



Overordnet del

Bok 0

INNHALDSFORTEGNELSE

Overordnet del Bok 0	1
A PROSJEKTINFORMASJON	4
A1 Dokumentliste.....	4
A2 Kunngjøring av konkurranse	5
Anskaffelse	5
Kunngjøring.....	5
Kvalifikasjonskrav.....	5
Merking av tilbud.....	5
Tilbudsinnlevering	5
Tilbudsfrist.....	6
Tilbudsåpning.....	6
Vedståelse	6
Spørsmål.....	6
A3 Orientering om prosjektet.....	8
A3.1 Arbeidenes art og omfang.....	8
A3.2 Framdrift	10
A3.3 Forbehold om tillatelser, finansiering mv.	11
A3.4 Entrepriseform og kontraktstype	12
A3.5 Oppdragsgivers organisasjon.....	13
A3.6 Oppdragsgivers organisering av SHA-arbeidet	14
A3.7 Spesielle forhold ved byggeplassen	14
B KONKURRANSEREGLER OG KVALIFIKASJONSKRAV	15
B1 Konkurranseregler	15
B1.1 Alminnelige konkurranseregler.....	15
B1.2 Spesielle konkurranseregler.....	15
B2 Krav til tilbyder	17
B3 Krav til tilbud.....	18
C KONTRAKTSBESTEMMELSER	19
C1 Alminnelige kontraktsbestemmelser.....	19
C2 Spesielle kontraktsbestemmelser.....	19
C2.1 Framdrifts- og kontrollrapport	19
C2.2 Sluttrapport	19
C3 Avtaledokument.....	19
D BESKRIVENDE DEL	20
D1 Beskrivelse av byggeobjekt	20
D1.1 Detaljbeskrivelse.....	20
D2 Tegninger og supplerende dokumenter til beskrivelse	21
E SVARDOKUMENT	22
E1 Dokumentasjon fra tilbyder.....	22
E1.1 Generelle opplysninger	22
E1.2 Dokumentasjon.....	22

E2	Utfylt Tilbud- og mengdeskjema.....	23
E3	Underskrift	24

A PROSJEKTINFORMASJON

A1 Dokumentliste

Følgende dokument utgjør til sammen konkurransegrunnlaget:

Dokument		Inngår i
A2	Kunngjøring av konkurranse om bygge- og anleggsoppdrag	Bok 0 – Overordnet del
A3	Orientering om prosjektet	Bok 0 – Overordnet del
B1	Konkurranseregler	Bok 0 – Overordnet del
B2	Krav til tilbyder	Bok 0 – Overordnet del
B3	Krav til tilbud	Bok 0 – Overordnet del
C1	Alminnelige kontraktsbestemmelser	Bok 0 – Overordnet del
C2	Spesielle kontraktsbestemmelser	Bok 0 – Overordnet del
C3	Avtaledokument	Bok 0 – Overordnet del
D1	Beskrivelse av byggeobjekt	Bok 1 – Teknisk spesifikasjon
D2	Tegninger og skisser	Bok 2 – Tegninger og skisser
E1	Dokumentasjon fra tilbyder	Bok 0 – Overordnet del
E2	Utfylt beskrivelse	Bok 0 – Overordnet del
E3	Underskrift	Bok 0 – Overordnet del
	Spesifikasjon for graving og støping av rørkanaler	Eget dokument
	Tilbuds- og mengdeskjema Vassenden	Eget dokument
	VEDLEGG	
V1	Oversiktskart	Bok 0 – Overordnet del
V2	Bilder fra området	Bok 0 – Overordnet del
V3	Skredfarevurdering	Bok 0 – Overordnet del
V4	Detaljplan for miljø og landskap	Bok 0 – Overordnet del
V5	SHA-plan	Bok 0 – Overordnet del
V6	Skjema for egenerklæring av lønns- og arbeidsvilkår	Bok 0 – Overordnet del

A2 Kunngjøring av konkurranse

Helgeland Kraft AS innbyr til å gi tilbud på utførelse av prosjektet Vassenden kraftverk.

Anskaffelse

Entreprise:	Nettilknytning – Utførelse av kabelanlegg byggetrinn 1
Anskaffelsesregler:	NS 8410 Regler for anskaffelser til bygg og anlegg ved konkurranse med forhandlet prosedyre
Anskaffelsesprosedyre	Begrenset konkurranse med forhandling

Kunngjøring

Sellicha og Mercell.no:	Mandag 11.01.2016
-------------------------	-------------------

Kvalifikasjonskrav

Krav	Se kapittel B2
------	----------------

Merking av tilbud

Tilbudet merkes:	VASSENDEN KRAFTVERK – NETTILKNYTNING – UTFØRELSE AV KABELANLEGG BYGGETRINN 1
------------------	--

Tilbudsinnlevering

Formkrav:	Leveres med elektronisk priset Bok 1 (.gap-fil)
Telegram, teleks, telefaks:	Godtas ikke som tilbud
Elektronisk:	Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.) Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, eventuelt hvordan du

	<p>skal gi tilbud, ta kontakt med Merzell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.</p> <p>Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, f.eks. minimum 1 time før tilbudsfristens utløp.</p> <p>Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det siste leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.</p>
--	---

Tilbudsfrist

Tilbudet skal være levert innen:	Onsdag 27.01.2015 kl 1200
----------------------------------	---------------------------

Tilbudsåpning

Sted for åpning:	Helgeland Kraft AS
Tilbudsåpning:	Onsdag 27.01.2015
Annet:	Offentlig tilbudsåpning vil ikke finne sted. Tilbudsprotokoll med tilbudspriser vil ikke bli sendt ut.

Vedståelse

Vedståelsesutløp:	Mandag 02.05.2015 kl 1200
-------------------	---------------------------

Spørsmål

Spørsmål, avklaringer og suppleringer i tilbudsperioden:	<p>All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Merzell-portalen, www.mercell.no. Det for at all kommunikasjon skal loggføres. Når du er inne på konkurransen skal du velge fanbladet "Kommunikasjon". Klikk deretter på ikonet "Ny melding" i menylinjen. Skriv inn informasjonen til oppdragsgiver og trykk deretter på ikonet "Send". Oppdragsgiver mottar så meldingen din. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere, vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjonen er tilgjengelig under fanbladet "Kommunikasjon" og deretter under fanbladet "Tilleggsinformasjon". Du vil også få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.</p>
Frist for spørsmål:	Innen 6 dager før innleveringsfrist

Mosjøen
08.01.2016

Terje Karstensen
Prosjektleder

Hallgeir Skog
Prosjektansvarlig

A3 Orientering om prosjektet

A3.1 Arbeidenes art og omfang

A3.1.1 Prosjektets art

Helgeland Kraft AS planlegger å bygge Vassenden kraftverk i Leirfjord kommune i Nordland.

Vassenden kraftverk vil få en installasjon på 9,9 MVA og en middelårsproduksjon på 37 GWh. Slukeevnen er på 2,8 m³/s.

Vassenden ligger veiløst til på østsiden av Storvatnet i Leirfjorden. Før kraftverket kan påbegynnes skal det etableres anleggsstrøm i Vassenden. Anleggsstrøm skal etableres ved å legge høyspentkabel over Storvatnet for deretter å koble seg på eksisterende distribusjonsnett, på vestsiden av vatnet. Storvatnet er ca 7 km langt og 80m dypt på det dypeste.

A3.1.2 Byggherre

Helgeland Kraft AS skal skape verdier for kunder, eiere og samfunn ved på et forretningsmessig grunnlag drive og utvikle virksomhet innen fornybar produksjon, overføring og omsetning av energi samt annen aktivitet med naturlig tilknytning.

HK er organisert med en divisjonsstruktur for forretningsområdene kraftproduksjon, marked og nett. Bedriften er sertifisert iht. NS-ISO 9001 og har høy fokus på forebyggende helse, miljø og sikkerhetsarbeid.

A3.1.3 Entreprisens fagområder

Entreprisen omfatter legging av kabel over Storvatnet til Vassenden kraftverk. Mesteparten av kabelarbeidet vil være legging i Storvatnet, men det vil i tillegg være noe legging av kabel i jord og opi kanal. Alt arbeid med skjøter skal inngå i entreprisen. I tillegg skal det legges fiberkabel og kobberwire. Se kapittel 1.2 i Bok 0.

A3.1.4 Grensesnitt til andre entrepriser

Bygg- og anleggsentreprisen starter med rigging og tunellarbeider tidlig høst 2016. Det er svært kritisk at arbeid med kabelanlegg over Storvatnet er ferdig innen frist slik at andre entreprenører får anleggskraft tidsnok.

Entreprenøren må gjøre seg tilgjengelig for et koordineringsmøte, for avklaring av grensesnitt, koordinering av leveranser mm. i forkant av oppstart med anleggsarbeider.

Kabelmaterieil

Leveranse av kabel og tilhørende kabelmaterieil samt leveranse til anleggsstedet, er satt ut som en egen entrepriser. Kabelentreprisen inkluderer leveranse av kabler og skjøter til anleggsstedet. Kabelentreprisen uten betalingsforpliktelsene vil leveres til valgt entreprenør. Valgt entreprenør overtar ansvaret for kablene og skjøtene når dette er losset på bakken på riggplassen. Kabelleverandøren er ansvarlig for å losse materiellet ned på bakken.

Kabelmateriellet vil plasseres på riggplassen. Entreprenør er selv ansvarlig for å frakte ut tromlene og skjøtene til trekkestedene.

Det vil bli bestilt tromler til de respektive delstrekningene. Valgt entreprenør er ansvarlig for å bruke riktig trommel til riktig delstrekning.

Vassenden kraftstasjon

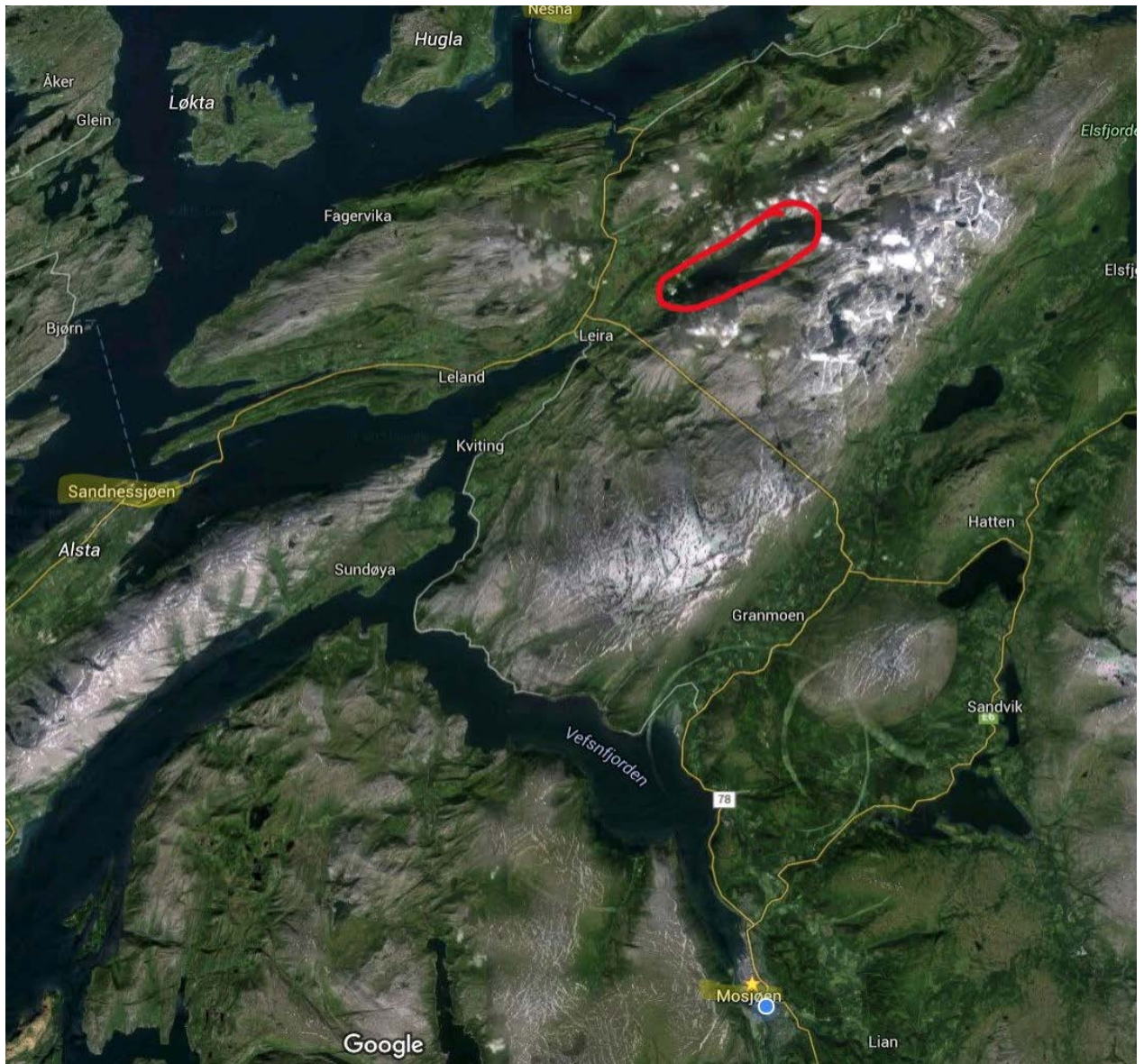
Byggherren vil bestemme lengdene på kablene som skal leveres. I lengdene som skal legges mot kraftstasjonen og nettstasjonen har HK tatt med nødvendig lengde for å kunne montere kabelen inn mot kraftstasjonen, samt nødvendig slakk ved nettstasjonen. Valgt entreprenør er ansvarlig for at overlengde på kabelen legges korrekt. I skjøteplassene skal det kun være tilstrekkelig overlengde på kabelen til å utføre skjøtene. Før trekking skal valgt entreprenør avklare med HK behov for overlengde ved Vassenden kraftstasjon og nettstasjon L022 Vatne.

Valgt entreprenør skal på østsiden av Storvatnet legge kablene i en kveil etter landtaket. Kablene dekkes til med sand og vintermatter for beskyttelse.

Planlagt byggestart for Vassenden kraftstasjon er august 2016.

A3.1.5 Sted og tilkomstforhold

Utbyggingsområdet ligger i Vassenden, nordøst for Storvatnet i Leirfjord kommune i Nordland fylke.



Oversiktskart over området. Storvatnet markert med rød ring

Tilkomst til vestsiden av Storvatnet skjer fra Fv 78 i Leira, som ligger ca. 40 km nord for Mosjøen. Det er per i dag ikke etablert noe kaianlegg ved Storvatnet. Entreprenøren må selv undersøke om en evt. lekter (eller lignende) kan transporteres i forhold til høyder på underganger, veibredde etc.

For tilkomst til anleggsdeler vises det til vedlagte arealbruksplaner, kart, miljø- og landskapsplan.

A3.1.7 Riggforhold

Planlagte riggområder er vist i vedlegg 2 på bilde 1, 2 og 3

A3.2 Framdrift

Entreprenøren skal utarbeide og holde åjour framdriftsplan for sitt kontraktsarbeidet. Framdriftsplanen skal omfatte alle arbeid som er nødvendig for å utføre kontraktens omfang.

Planen skal utarbeides i samråd byggherren.

Entreprenøren er ansvarlig for planlegging av alle arbeid fra og med kontraktstildeling til og med byggherrens overtakelse. Entreprenøren skal til enhver tid ha oppdaterte planer. Framdrifts- og dokumentplanene skal, som et minimum, ha en detaljeringsgrad slik at følgende går klart fram:

- Kontraktsmilepæler, både tekniske og administrative
- Nødvendige aktiviteter/tegninger/dokument for å møte kontraktsmilepælene
- Avhengigheter mellom aktiviteter samt kritiske vegger

Entreprenøren skal gjennomføre kontraktsarbeidet i samsvar til godkjent framdriftsplan og innenfor tidsfristene listet i milepælsplanen nedenfor. Tidsfristene er foreløpig veiledende og vil gjennomgås i kontraktsforhandlingene.

Nr.	Milepel	Tidsfrist	Dagmulkt
1	Sikkerhetsstillelse og forsikringserklæring lagt fram for byggherren	To uke etter mottatt signert kontrakt	
2	Framdriftsplan og bemanningsplan. Kvalitetsplan. HMS- og miljøplan.	To uke etter mottatt signert kontrakt	
3	Ferdig rigget på Vassenden	15.05.2016	
4	Kabelanlegg ferdig bygd og klar til spenningssetting.	23.08.2016	1 ‰ av kontraktssummen pr. dag oppad begrenset til 2 ‰ av kontraktssummen.
5	Ferdigstilling av alt arbeid inkl. arrondering, nedrigging og opprydding	02.09.2016	

A3.3 Forbehold om tillatelser, finansiering mv.

Prosjekt som er gitt tillatelse etter vannressursloven er unntatt fra byggesaksbehandling, jf. Forskrift om saksbehandling og kontroll i byggesaker av 22.10.1997, nr. 34. Øvrige byggesaksbestemmelser i Plan- og bygningsloven (PBL) gjelder likevel, og det er byggherren selv som har ansvar for at tiltaket gjennomføres i samsvar med bestemmelser gitt i eller i medhold av PBL og annet lovverk (forskrift om saksbehandling og kontroll i byggesaker § 4).

For Vassenden kraftverk fører dette til at alle arbeider ifm. kraftverket er unntatt byggesaksbehandling.

En konsesjon etter vannressursloven gir ikke automatisk tillatelse til å endre arealbruk etter PBL. I praksis må derfor tiltaket også avklares i forhold til PBL og kommuneplanens arealdel.

Det forutsettes at tiltaket får tillatelse etter ordinær behandling som plan eller planendring i samsvar til PBL, eller at det får dispensasjon fra gjeldende plan eller kravet om å lage plan (jf. PBL § 7).

Det tas forbehold om godkjenning fra styret i Helgeland Kraft AS om bygging av Vassenden kraftverk vil bli igangsatt.

Det tas forbehold om at godkjenning av detaljplan for miljø og landskap fra NVE foreligger ved oppstartstidspunkt.

A3.4 Entrepriseform og kontraktstype

NS 8405 "Norsk bygge- og anleggskontrakt" med tilhørende byggblankett 8405A benyttes som kontrakt.

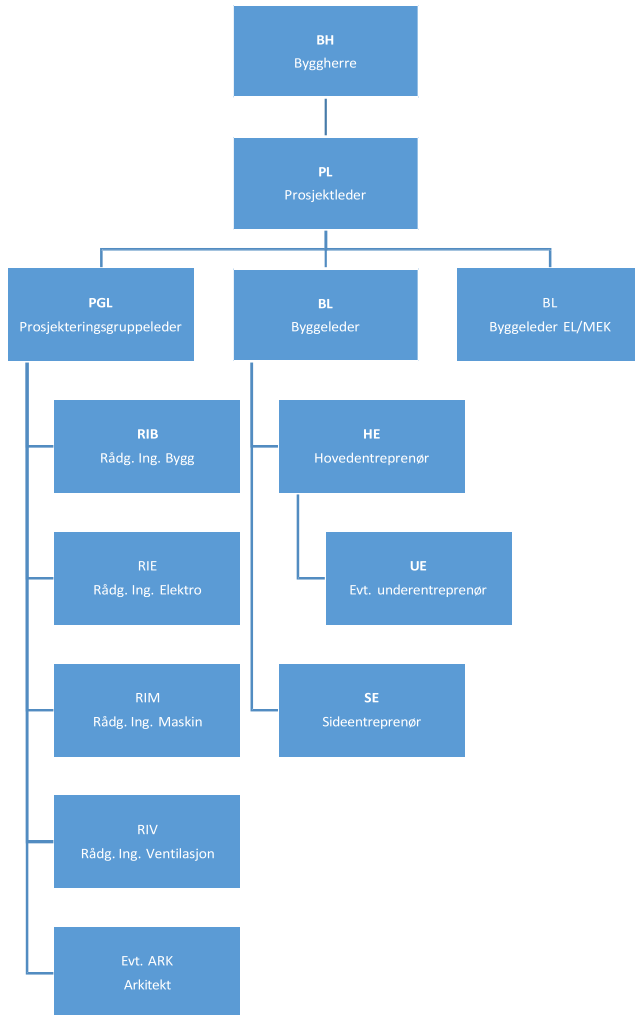
Under følger et sammendrag av entrepriseform og kontraktstype.

Tall på entrepriser	1
----------------------------	----------

Type entreprise	Byggherrestyrt sideentreprise
Kontraktstype	Enhetspriskontrakt med faste enhetspriser
Oppgjør	Etter oppmålte mengder
Kan kontrakter bli tiltransportert hovedentreprenøren?	Nei

A3.5 Oppdragsgivers organisasjon

Oppdragsgiver og kontraktspart er Helgeland Kraft AS. Prosjektering er utført av firma som angitt under. Byggherren vil, etter kontrahering av entreprenør, organisere prosjektet som følgende:



Adresseliste og overordnet kontaktdetaljer til partene i byggherrens prosjektorganisasjon er vist under:

Funksjon	Firma	Adresse	Telefon	Telefax
BH Byggherre	Helgeland Kraft AS	Industrivn. 7, 8657 Mosjøen	75 10 00 00	75 10 00 01
RIE Rådgiver Elektro	Rejlers AS	Vesterheimveien 2, 1712 Sarpsborg	955 50 575	-

A3.6 Oppdragsgivers organisering av SHA-arbeidet

I vedlegg 5 ligger en plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA) som beskriver hvordan risikoforhold i prosjektet skal håndteres, jf. Byggherreforskriften § 7.

A3.6.2 Byggherreforskriften

Tabellen under viser de personene BH/PL har pekt ut som koordinatorene for hhv. Prosjektering og utførelse, jf. Byggherreforskriften § 13.

Funksjon	Fork.	Navn	Telefon	E-post
Koordinator for SHA-arbeid i prosjekteringsfase	KP	Hallgeir Skog		Hallgeir.skog@HelgelandKraft.no
Koordinator for SHA-arbeid i utføringsfase	KU	Tillagt byggeleder hos byggherre		

A3.7 Spesielle forhold ved byggeplassen

- Entreprenør skal tilpasse sine arbeider innenfor de føringer og parametre som er gitt i vedlagt Detaljplan for miljø og landskap, og de eventuelle merknader som måtte komme etter vedtak om godkjenning fra NVE.
- Kabellegging over Storvatnet må skje med lekter/flåte. Entreprenøren må derfor besørge flåte/lekter el. tilsv. til dette formålet. Denne må dimensjoneres slik at arbeid utlegging av kabel og skjøting lar seg gjøre på Storvatnet.
- Byggherre holder ikke strøm i byggetiden.
- Det er ikke uttak for vann eller opplegg for avløp i anleggsområdet.
- Alle båter/lektere/flåter og alt annet utstyr som kan medføre smittefare skal behandles for *Gyrodactylus salaris* før de settes ut i Storvatnet.
- Vassenden ligger utsatt til med fare for steinsprang/snøskred. Entreprenøren må derfor gjøre sikkerhetsvurderinger (ROS-analyse) og foreslå risikoreducerende tiltak, hvis nødvendig.

B KONKURRANSEREGLER OG KVALIFIKASJONSKRAV

B1 Konkurranseregler

B1.1 Alminnelige konkurranseregler

Til grunn for konkurransen legges følgende anskaffelsesregler:

NS 8410 "Regler for anskaffelser til bygg og anlegg ved konkurranse med forhandlet prosedyre"

Anskaffelsesprosedyre er: *Begrenset konkurranse med forhandling*

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

Det er mulighet til å gi alternative tilbud dersom hovedtilbudet er gitt i samsvar med konkurransegrunnlaget.

Alternative tilbud skal utformes slik at avvik fra konkurransegrunnlaget og tilhørende prisforskjell går klart fram. Alle alternativ skal klart og entydig identifiseres, spesifiseres, forklares og prises.

B1.2 Spesielle konkurranseregler

B1.2.1 NS 8410

Følgende endringer gjelder i forhold til NS 8410:

Pkt. 4.3 Rettelse, supplering eller endring av konkurransegrunnlaget – Tillegg

Det forutsettes at tilbyder setter seg inn i de forhold som er viktige for prosjektet og den måten arbeidet tenkes gjennomført på. Han kan ikke senere gjøre gjeldende forhold han burde blitt oppmerksom på i anbudsfasen.

Dersom en tilbyder oppdager mangler eller uklare forhold i anbudsgrunnlaget, som har konsekvens for prissettingen eller ferdigstillelsesdatoen, plikter han uten ugrunnet opphold å varsle byggherren om dette.

Pkt. 5.1.1 Formkrav - Tillegg

Tilbudet skal leveres elektronisk via webportalen Merzell.no.

Pkt. 5.3 Tilbakekallelse, endring

Avsnitt 2: *"Tilbakekallelsen skal være skriftlig i form av brev, telefaks eller lignende"*, strykes og erstattes med *"Tilbakekallelse eller endring gjøres i Merzell.no"*.

B1.2.2 Tildelingskriterier

Byggherre står fritt til å velge det tilbud som han mener er gunstigs for ham. Ved vurderingen vil det bli tatt hensyn til følgende kriterier:

Kriterier (i prioritert rekkefølge)
Pris
Tilbudt leveringsplan og gjennomføringsevne
Kvalitet

B1.2.3 Byggetid

Ved å tilby seinere ferdigstilling enn gitt i kapittel 0 vil tilbudet, for sammenlikning med andre tilbud, bli justert med et beløp tilsvarende dagmulkten og estimerte kostnader ved forsinket anleggskraft.

Det vil ikke bli gitt kompensasjon for tidligere ferdigstilling.

B1.2.4 Forbehold

Forbehold skal, så vidt det er mulig, prises.

Forbehold som ikke er prissatt, vil bli kostnadmessig (eventuelt skjønnsmessig) vurdert av byggherren i forhold valg av tilbud.

B1.2.5 Annet

Forsendelsen skal være merket med tilbyderens navn. Eventuelle opplagte feil i tilbudet vil bli vurdert og priset.

B2 Krav til tilbyder

Oppdragsgiver stiller krav til leverandørene. Formålet er å sikre at leverandørene oppfyller pliktene i kontrakten. Det stilles krav til leverandørens tekniske kvalifikasjoner og finansielle og økonomiske stilling. Leverandørens kvalifikasjoner vil bli vurdert ut fra innlevert dokumentasjon. Det er kun leverandører som er funnet kvalifisert som vil få sine tilbud evaluert.

Formelle krav til tilbyder er gitt i tabellen under:

Krav	Dokumentasjon
ATTESTER FRA MYNDIGHETER	
Skatteattest	Skatteattest for skatt utstedt av kemner/kommunekasserer (skjema RF-1244), ikke eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp
MVA-attest	Skatteattest for merverdiavgift utstedt av skattefogden (skjema RF-1244), ikke eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp
ORGANISATORISK OG JURIDISK STILLING	
Lovlig etablert foretak	Firmaattest
HMS	HMS-egenerklæring, beskrivelse av bedriftens HMS system og H2 tall for de siste tre år
Lønns- og arbeidsvilkår	Utfylt skjema for egenerklæring av lønns- og arbeidsvilkår (kfr. Vedlegg 8)
ØKONOMISK OG FINANSIELL STILLING	
God soliditet	Årsberetning siste år
TEKNISK KOMPETANSE OG KAPASITET	
Tilstrekkelig kapasitet	Leverandørens totale bemanning innen relevant fagområde Bemanning for oppdraget (organisasjonsplan) med navn og CV for nøkkelpersoner (prosjektleder og anleggsleder). Beskrivelse av maskinpark eller annet tilgjengelig utstyr med relevans til utføringen av oppdraget
Erfaring fra tilsvarende oppdrag	Leverandørens viktigste leveranser de siste fem åra, inkludert deres verdi, tidspunkt og oppdragsgiver.
KS-system	Redegjørelse for foretakets system for kvalitetssikring/styring

B3 Krav til tilbud

Tilbyder må snarest kontrollere at han har fått alt materiell i henhold til dokumentliste i kap. A1. Evt. mangler i utsendelsen må snarest meldes til byggherren.

Tilbudet skal være komplett utfylt med alle vedlegg. For liste over dokumentasjon, se kap. E1.

C KONTRAKTSBESTEMMELSER

C1 Alminnelige kontraktsbestemmelser

For denne entreprisen gjelder NS 8405 "Norsk bygge- og anleggskontrakt".

C2 Spesielle kontraktsbestemmelser

C2.1 Framdrifts- og kontrollrapport

Entreprenøren skal hver uke føre rapport om framdrift og egenkontroll. Kopi av rapporten skal leveres til byggeleder hver uke (helst før hvert byggemøte). I perioder med liten byggeaktivitet kan byggelederen bestemme at rapport for flere uker skrives i felles rapport.

Ukerapporter skal inneholde opplysninger om følgende:

1. Framdrift (utført arbeid, bemanning, maskiner, planlagt arbeid)
2. Arbeidsgrunnlag (arbeidsgrunnlag som må foreligge for å unngå forsinkelser)
3. Kvalitet (sjekklister, kontrollmålinger, HMS-status)
4. Økonomi (mengdeendringer, målebrev, regningsarbeid og liknende)
5. Spesielle hendelser (hendelser som har relevans for byggesaken)

C2.2 Sluttrapport

Entreprenøren skal lage sluttrapport for arbeidene.

Endelig innhold for sluttrapport avtales med byggherren, men rapporten skal minimum inneholde følgende:

1. Registrert framdrift
2. Endringer for "som bygget" dokumentasjon overført på tegningskopier
3. Endringer i forhold til tekniske spesifikasjoner
4. FDV dokumentasjon. Materialvalg med leverandørs spesifikasjoner (brosjyresamling) med referanse til postene i teknisk beskrivelse og/eller mengdebeskrivelse
5. HMS-sammendrag
6. Sammendrag og evaluering av prøverapporter, evt. avvik i forhold til spesifikasjoner

C3 Avtaledokument

Følgende avtaledokument benyttes:

1. 8405 A – Byggblankett for kontrakt om utførelse av bygge- og anleggsarbeider.
2. 8405 B – Byggblankett for entreprenørens sikkerhetsstillelse i utførelsestiden og i reklamasjonstiden.

D BESKRIVENDE DEL

D1 Beskrivelse av byggeobjekt

D1.1 Detaljbeskrivelse

Se tabellen under for plassering av mengdebeskrivelsen:

Plassering	Objekt	Datert
Bok 1	Mengdebeskrivelse – bygningsmessige arbeider	23.12.2015
	Tilbuds- og mengdeskjema Vassenden	23.12.2015
	Spesifikasjon for graving og støping av rørkanaler	23.12.2015

Føringer og forutsetninger for utføring av arbeidene er gitt i kapitlene under.
Regler i tidligere kapittel og nedenfor nevnte regler skal kalkuleres inn i tilbudets enhetspriser.

D1.1.1.4 Anleggstelefon og datalinje

I vestenden av Storvatnet er det mobildekning. I østenden er det kun sporadisk mobildekning.

D2 Tegninger og supplerende dokumenter til beskrivelse

Se tabellen under for plassering av tegningsliste, tegninger og supplerende dokumenter:

Plassering	Objekt
Bok 1	Mengdebeskrivelse
Bok 2	Tegningsliste/Anbudstegninger
Vedlegg 1	Oversiktskart
Vedlegg 2	Bilder fra området
Vedlegg 3	Skredvurdering
Vedlegg 4	Detaljplan for miljø og landskap
Vedlegg 5	SHA-plan
Vedlegg 6	Skjema for egenerklæring av lønns- og arbeidsvilkår

E SVARDOKUMENT

E1 Dokumentasjon fra tilbyder

E1.1 Generelle opplysninger

Firmanavn: _____

Postadresse: _____

Gateadresse: _____

Organisasjonsnummer: _____

Daglig leder: _____

Kontaktperson: _____

Telefon/telefaks: _____

E-postadresse: _____

E1.2 Dokumentasjon

Følgende dokument skal legges ved tilbudet. Manglende dokument kan føre til avvisning av tilbudet. Tilbyder kan skriftlig be om årsak for avvisingen.

Attester fra myndigheter

Skatteattest¹ Vedlegg nr. _____

MVA-attest² Vedlegg nr. _____

Organisatorisk og juridisk stilling dokumenteres med:

Firmaattest Vedlegg nr. _____

HMS-egenerklæring Vedlegg nr. _____

Beskrivelse av bedriftens HMS system og H2 tall for de siste tre år Vedlegg nr. _____

Utfylt skjema for egenerklæring av lønns- og arbeidsvilkår (kfr. Vedlegg 8) Vedlegg nr. _____

Økonomisk og finansiell kapasitet dokumenteres med:

Årsberetning siste år Vedlegg nr. _____

Teknisk kompetanse og kapasitet dokumenteres med:

Virksomhetens totale mannskap innenfor relevant fagområde Vedlegg nr. _____

Mannskap for oppdraget (org. plan) med navn og CV for nøkkelpersoner Vedlegg nr. _____

Maskinpark eller annen tilgjengelig utstyr med relevans til utføringen av Oppdraget Vedlegg nr. _____

Leverandørens viktigste leveranser de siste fem årene, inkludert verdi, tidspunkt og oppdragsgiver Vedlegg nr. _____

¹ Attest, ikke eldre enn 6 måneder, utstedt av skatteoppkreverkontoret i den kommunen tilbyderen har sitt hovedkontor, som bekrefter at tilbyderen har oppfylt sine forpliktelser med hensyn til betaling av skatter og trygdeavgifter.

² Attest, ikke eldre enn 6 måneder, utstedt av skattefogden i det fylket tilbyderen har sitt hovedkontor, som bekrefter at tilbyder har oppfylt sine forpliktelser med hensyn til betaling av merverdiavgift.

Praksis fra bygging og fornying av vassdragsanlegg innen det aktuelle fagområde

Vedlegg nr. _____

Godkjenninger med relevans til oppdraget³

Vedlegg nr. _____

Redegjørelse for foretakets system for kvalitetssikring/styring

Vedlegg nr. _____

E2 Utfylt Tilbud- og mengdeskjema

Utfylt Tilbud- og mengdeskjema er lagt med?

Ja / Nei _____

³ Omfatter godkjenninger i henhold til "Forskrift om godkjenning av foretak for ansvarsrett" (GOF).

E3 Underskrift

Dette tilbudet er supplert med tilbudsbrief datert

Sted**Dato**

.....

.....

