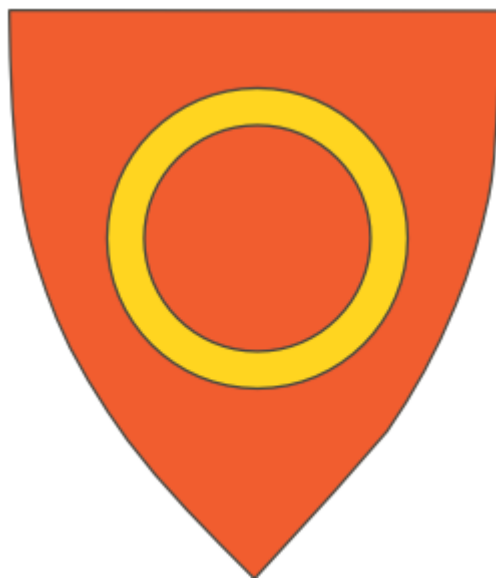


MONSERUD RENSEANLEGG  
PREKVALIFISERING  
M3-PROSESSUTSTYR



Ringerike kommune

Utbygging  
Org.nr. 940 100 925

# PREKVALIFISERING M3-PROSESSUTSTYR

# INNHOOLD

1	Innledning	5
1.1	Innbydelse	5
1.2	Anleggets plassering	5
1.3	Bakgrunn	6
1.4	Entrepriseoppdeling og grensesnitt	7
2	Opplysninger om konkurransen	8
2.1	Konkurranseregler og prekvalifisering	8
2.2	Kunngjøring	8
2.3	Rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget	8
2.4	Framdriftsplan for anskaffelsesprosessen	9
2.5	Tilleggsopplysninger	9
2.6	Kommunikasjon	9
2.7	Avlysning av konkurranse	10
3	Entreprisens omfang	11
3.1	Prosessutstyr	11
4	Kvalifikasjonskrav	13
4.1	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling	13
4.2	Tilbyderens økonomiske og finansielle stilling	13
4.3	Tekniske og faglige kvalifikasjoner	14
5	Innlevering av søknad om prekvalifisering	15
5.1	Innlevering av søknad (også kalt tilbud)	15
5.2	Søknadsdokumenter (også kalt tilbudsdokumenter)	15
5.3	Sjekkliste for levering/dokumentliste	16
5.4	Innleveringsfrist	17

Vedlegg 1 – Situasjonsplan over nytt anlegg samt eksisterende anlegg med nytt biologisk trinn.	18
Vedlegg 2 – Forenklet flyt/prosesskjema (Foreløpig)	20
Vedlegg 3 - Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter	22
Vedlegg 4 – Forpliktelseserklæring	23
Vedlegg 5 – Sjekkliste, dokumentasjon	24

# 1 Innledning

## 1.1 Innbydelse

Ringerike kommune innbyr til konkurranse med forhandling i to trinn i forbindelse med utvidelse av Monserud renseanlegg.

Prekvalifiseringen er første trinn i konkurransen om levering og montering av entreprise M3-Prosessutstyr.

## 1.2 Anleggets plassering

Monserud renseanlegg er lokalisert ved E16 rett utenfor Hønefoss i Ringerike kommune.



Kart 1: Adkomst til Monserud Renseanlegg.



Kart 2: Kart over dagens anlegg.



Bildet 1: Fasade av nytt anlegg.

### 1.3 Bakgrunn

Ringerike kommune har vedtatt å utvide Monserud renseanlegg med et nytt renseanlegg i tillegg til det eksisterende. Anleggene skal driftes parallelt. Kapasiteten på eksisterende renseanlegg er totalt for 24 000 pe. I dag er det tilkopleet ca. 23.000 pe.

Plassering av nytt anlegg er vist på vedlagte situasjonsplan, tegn. nr. LA 100.

Det nye anlegget skal bygges ut i 2 trinn. Denne entreprisen omfatter prosessutstyr ved 1.byggtrinn som skal bygges ut for å kunne motta avløpsvann fra 24.000 pe.

Ved neste byggetrinn er anlegget forutsatt utvidet for en mulig tilknytning av 36.000 pe.

Eksisterende og nytt avløpsrenseanlegg vil da i første omgang få en total kapasitet for 48.000 pe og fremtidig for 60.000 pe.

Det nye renseanlegget skal tilfredsstillere krav om sekundærrensing (reduksjon av organisk materiale) og reduksjon av fosfor med 95 % (middelverdi på årsbasis). Ved en slik utvidelse er det også krav om komplettering av eksisterende renseanlegg for sekundærrensing (biologisk trinn)

I det nye anlegget etableres en fordelingskum som skal fordele vannet til eksisterende og nytt avløpsrenseanlegg. Nødoverløp for nytt anlegg er lagt inn i denne kummen, mens eksisterende nødoverløp for eksisterende anlegg skal benyttes videre for eksisterende anlegg.

Vannet løftes opp i nytt anlegg med skruepumper og graviterer gjennom anlegget til nytt utslipp i Storelva. Avløpet passerer først rister med et ristegodsbehandlingssystem med vaskere og presser og utlasting til lukkede containere.

Fra ristene ledes avløpet til kombinerte luftede sand- og fettfang med henholdsvis bunnskraper og overflateskraper. Sand pumpes via sandvasker/- avvanner og transporteres videre til lukket container. Som første trinn i selve renseprosessen ledes avløpet via forsedimenterings-basseng med kombinerte kjedeslamskraper for bunn og overflateslam.

Her fjernes i første rekke partikulært materiale for å redusere stoffmengden til etterfølgende biologiske reaktorer og samtidig gi mer stabile forhold for den kjemiske rensingen.

De etterfølgende biologiske reaktorene er forutsatt driftet som MBBR (Moving Bed Biofilm Reactor), men denne delen med biologisk del skal ut på egen entreprise.

Fra de biologiske reaktorene ledes avløpet videre til kjemikalietilsetting/ flokkulering og ettersedimentering. I ettersedimenteringsbassengene monteres skraper i slamlommer og en bunnskraper som skraper sedimentert slam til disse. Vannet trekkes av via avdragsrenner til utløpsrenner hvor det er forberedt for fremtidig UV-desinfeksjon. Vannmengdene blir så målt før det går over i utløpsledningen.

Ved 1.byggetrinn er det for 24.000 pe forutsatt følgende avløpsmengder:

$Q_{dim} = 423 \text{ m}^3/\text{h}$  (117,5 l/ s)

$Q_{maksdim} = 812 \text{ m}^3/\text{h}$  (225,5 l/ s).

Etter fremtidig utvidelse for 36 000 pe har man tilsvarende forutsatt

$Q_{dim} = 625 \text{ m}^3/\text{h}$  (176 l/ s)

$Q_{maksdim} = 1.217 \text{ m}^3/\text{h}$  (338 l/ s).

Slam fra forsedimentering og ettersedimentering ledes via foravvannere til anaerob, termofil utråting med produksjon av biogass som skal benyttes til produksjon av strøm og varmtvann til oppvarming av anlegget. Slammet blir ledet videre via slamlagre til avvanning i sentrifuger (egen entreprise)

I tilknytning til nytt anlegg etableres nytt kontrollrom, laboratorie, WC, grovgarderober mm.

Eksisterende adm. bygg vil fremdeles fungere som hovedanlegg med garderober med ren/ uren side, spiserom osv.

#### 1.4 Entrepriseoppdeling og grensesnitt

Renseanlegget er detaljprosjektert for alle fag av COWI AS, med bistand fra Grunnteknikk AS for geoteknikk og arkitektene SG Arkitekter AS for den arkitektoniske utforming.

I forbindelse med etablering av det nye renseanlegget og etablering av ett nytt biotrinn i eksisterende anlegg vil det bli innhentet separate tilbud på:

- M1 - Utstyr for avvanning
- M2 - Biologiske trinn
- **M3 - Prosessutstyr**
- M4 - Pumper, rør, ventiler, mengdemålere m.m.
- M5 - Gassturbiner
- V1 - Varme og sanitær
- V2 - Ventilasjon
- E1 - Elektroinstallasjoner
- E2 - Styling / Automasjon
- B1 - Bygningsmessige arbeider

Det tillates ikke å gi tilbud på deler av entrepriser, kun komplette tilbud på hele entrepriser vil bli vurdert.

## 2 Opplysninger om konkurransen

### 2.1 Konkurranseregler og prekvalifisering

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) av 7. april 2006 nr. 402

For denne entreprisen gjelder forskriftens del I og del III.  
Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren:

**"Konkurranse med forhandling etter forutgående kunngjøring"** jf. §14.3.

Det gjennomføres derfor en prekvalifisering hvor det stilles en rekke kvalifikasjonskrav. Av de firmaene som oppfyller kvalifikasjonskravene, vil det bli valgt ut mellom 3 og 5 firmaer som vil få anledning til å delta i etterfølgende tilbudskonkurranse. Utvelgelsen vil bli basert på hvilke av søkerne som har best tekniske og faglige kvalifikasjoner, jfr. Kvalifikasjonskrav nr. 4 nedenfor.

For selve tilbudskonkurransen gjelder at forhandlinger vil kunne bli gjennomført i flere faser for å redusere det antall tilbud som det skal forhandles om.  
En eventuell reduksjon skal skje på bakgrunn av de oppgitte tildelingskriterier.  
En første reduksjon kan skje i forkant av forhandlingene.

### 2.2 Kunngjøring

Konkurransen er kunngjort på Mercell ([www.mercell.no](http://www.mercell.no)) og DOFFIN ([www.doffin.no](http://www.doffin.no)) og TED ([www.ted.com](http://www.ted.com)).

### 2.3 Rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristen utløp har oppdragsgiver rett til å foreta rettelsers, suppleringer og endringer som ikke er av vesentlig karakter.

Informasjon om rettelsers, suppleringer og endringer i konkurransegrunnlaget skal umiddelbart sendes til alle som har meldt sin interesse i Mercell. Opplysninger om rettelsers, suppleringer og endringer kunngjøres elektronisk i Mercell og DOFFIN/TED.

Dersom rettelsers, suppleringer eller endringer som beskrevet i første avsnitt offentliggjøres så sent at det er vanskelig for leverandør å ta hensyn til dette i tilbudet, skal det gis en forholdsmessig forlengelse av tilbudsfristen. Samtlige interessenter skal varsles om forlengelsen.



## 2.4 Framdriftsplan for anskaffelsesprosessen

Aktivitet	Dag	Dato
Utlysning på Doffin	Torsdag	26.11.2015
<b>Frist for innlevering prekvalifisering</b>	<b>Mandag</b>	<b>04.01.2016 kl. 12.00</b>
Vurdering, prekvalifisering	Primo	Jan. 2016, Tentativ
Innstilling sendes ut til alle firmaer	Medio	Jan. 2016, Tentativ
Utsendelse konkurransegrunnlag	Ultimo	Jan. 2016, Tentativ
<b>Tilbudsfrist</b>	<b>Primo</b>	<b>Mar. 2016, Tentativ</b>
Kontrollregning og vurdering av tilbud	Medio	Mar. 2016, Tentativ
<b>Forhandlinger</b>	<b>Medio</b>	<b>Mar. 2016, Tentativ</b>
<b>Frist revidert tilbud</b>	<b>Ultimo</b>	<b>Mar. 2016, Tentaiv</b>
Vurdering og innstilling	Medio	Apr. 2016, Tentativ
<b>Kontrakt</b>	<b>Medio</b>	<b>Mai. 2016, Tentativ</b>
<b>Leveransestart:</b>		
- Dokumentasjon	<b>3. kvartal</b>	<b>2016, Tentaiv</b>
- Montering (avtales)		<b>2017, Tentativ</b>

## 2.5 Tilleggsopplysninger

All kommunikasjon skal foregå via Mercell-portalen, [www.mercell.no](http://www.mercell.no)

Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Når du er inne på konkurransen skal du velge fanebladet "kommunikasjon". Klikk deretter på symbolet for "Ny melding". Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på symbolet for "Send". Oppdragsgiver mottar så din melding. Hvis spørsmål angår alle tilbydere, vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svar som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjonen er tilgjengelig under fanebladet "Tilleggsinformasjon". Alle vil motta en e-post med link til tilleggsinformasjonen.

Henvendelser mindre enn 5 dager før innleveringsfristen vil ikke bli besvart.

## 2.6 Kommunikasjon

All kommunikasjon skal foregå via Mercell-portalen, [www.mercell.no](http://www.mercell.no)

## 2.7 Avlysning av konkurranse

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn. Dette kan f.eks. være: manglende budsjetttrammer, manglende rammetillatelse, manglende utslippstillatelse. Det betales ingen godtgjørelse ved eventuell avlysning.

## 3 Entreprisens omfang

### 3.1 Prosessutstyr

#### 3.1.1 Rensedel

Et foreløpig omfang på vannbehandlingen tilsier levering og montering av:

• Skruer innløpspumper	2 stk.
• Rister med perforerte belteplater.	3 stk.
• Ristegodsbehandling, vasker og presser.	2 stk.
• Bunnskraper til sandfang	2 stk.
• Overflateskraper til fettfang	2 stk.
• Blåsemaskiner.	3 stk.
• Kjedeslamskraper kombinert med overflateskraper.	2 stk.
• Vipperenner	4 stk.
• Slamskraper i slamlommer	8 stk.
• Flokkuleringsomrørere	10 stk.
• Bunnskraper i ettersedimentering.	2 stk.
• Utløpsrenner	7 stk.
• Luker til renner og basseng og overløpskanter	20 stk.
• Sandvasker/ - avvanner	1 stk.
• Containere for sand og ristgods.	3 stk.

#### 3.1.2 Slambehandling

Et foreløpig omfang på slambehandlingen tilsier levering og montering av:

• Slamsiler	2 stk.
• Toppmonterte omrørere	8 stk.
• Varmevekslere for vann/slam	4 stk.
• Skruetransportører for slam	1 stk.
• Buffertank for utrånnet slam ca. 20 m <sup>3</sup>	1 stk.
• Utstyr, råtnetanker	2 stk.
• Vertikal omrører, råtnetanker	2 stk.
• Tørre slamsilo	1 stk.
• Container for slam	1 stk.
• Utstyr for metangass, gassvifter, gassfilter m.m.	1 stk.
• Gassklokke	1 stk.
• Lukket gassfakkell	1 stk.

### 3.1.3 Ny biologisk prosess i eksisterende anlegg

Til ny bioprosess i eksisterende anlegg skal det leveres og monteres.

- Skruerpumper.

2 stk.

Listen er ikke uttømmende.

## 4 Kvalifikasjonskrav

### 4.1 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

#### 4.1.1 Firmaattest, SKATT OG MVA

##### **Kvalifikasjonskrav 1:**

Leverandør og eventuelle underleverandører for utførende arbeider i prosjektet på over kr 100.000.- skal levere følgende dokumentasjon:

1. Firmaattest  
Norske selskaper: Firmaattest.  
Utenlandske selskaper:  
Dokumentasjon på at selskapet er registrert i  
bransjeregister eller foretaksregister som  
foreskrevet i lovgivningen i det land hvor leverandøren er  
etablert.
2. Skatte-/ merverdiattest      I Norge utstedes attesten av Skatteetaten.

Leverandøren skal oppfylle sine forpliktelser i forhold til innbetaling av skatt og mva.

Når leverandørens hjemstat ikke utsteder slike dokumenter eller attester, kan de erstattes av en erklæring avgitt under ed eller forsikring av den aktuelle personen overfor en retts- eller forvaltningsmyndighet, en notarius publicus eller en annen kompetent myndighet i hjemstaten eller nåværende oppholdsstat.

Attestene skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra forespørselsfristens utløp.

#### 4.1.2 Lønns og arbeidsvilkår.

##### **Kvalifikasjonskrav 2:**

###### **Dokumentasjon - bevis for at de stilte kravene er oppfylt:**

3. Leverandøren og underleverandør(er) skal levere egenerklæring hvor det bekreftes at de oppfyller krav til lønns og arbeidsvilkår, jfr. reglene i forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter av 2008-02-08 nr. 112.

### 4.2 Tilbyderens økonomiske og finansielle stilling

Der tilbyderen har gyldig grunn til ikke å kunne fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har anmodet om, kan han godtgjøre sin økonomiske og finansielle stilling med ethvert annet dokument som oppdragsgiver kan akseptere. Dersom tilbyderen har slik gyldig grunn, skal han ta skriftlig kontakt med oppdragsgiver for å få klarlagt hvilken annen dokumentasjon som kan aksepteres.

**Kvalifikasjonskrav 3:**

Leverandøren må ha god økonomisk og finansiell styrke i forhold til sin virksomhet generelt og i forhold til denne anskaffelsens størrelse og karakter.

**Dokumentasjon - bevis for at det stilte kravet er oppfylt:**

4. Årsregnskap for leverandøren inkl. styrets årsberetning og revisorerklæring.
5. Kopi av kredittrating for leverandøren foretatt av et anerkjent norsk eller internasjonalt kredittvurderingsselskap.

Det er leverandøren som er økonomisk ansvarlig for kontrakten og det kreves derfor ikke dokumentasjon fra underleverandør(er) under dette punkt.

**4.3 Tekniske og faglige kvalifikasjoner**

I søknaden om prekvalifisering skal leverandøren oppgi eventuelle underleverandører for utførende arbeider i prosjektet på over kr.100.000,-. (Det er altså ikke nødvendig å oppgi underleverandører for utstyrsleveranser.) Disse underleverandørene vil være en del av vurderingen av kvalifikasjonene til søkeren. Frem til kontrakt inngås har leverandøren adgang til å bytte en eller flere av de angitte underleverandørene dersom han dokumenterer at ny underleverandør oppfyller angitte kvalifikasjonskrav minst like godt som opprinnelig underleverandør. Et eventuelt bytte skal godkjennes av oppdragsgiver.

**Kvalifikasjonskrav 4:**

Det kreves at leverandøren og ovennevnte underleverandører har erfaring fra lignende oppdrag.

**Dokumentasjon – bevis for at det stilte krav er oppfylt:**

6. Minimum 2 stk. referanser fra leverandøren og hver av ovennevnte underleverandører for de siste 5 år, dvs. de viktigste leveranser de siste 5 årene inkludert deres verdi, tidspunkt for gjennomføring og oppdragsgiver. Referanser skal oppgis m/telefon og e-postadresse til aktuell oppdragsgiver:
7. Forpliktelseserklæring(er), se vedlegg 4, fra ovennevnte underleverandører.

## 5 Innlevering av søknad om prekvalifisering

### 5.1 Innlevering av søknad (også kalt tilbud)

Alle søknader om prekvalifisering skal leveres elektronisk, elektronisk signatur, via mercell-portalen, [www.mercell.no](http://www.mercell.no), innen tilbudsfristen.

Søknader innlevert for sent vil bli avvist (Innlevering i Mercell etter fristen vil ikke la seg registrere).

Er det noen spørsmål vedrørende tilbudet, må disse stilles til kommunikasjonsmodulen Mercell, grunnet at all kommunikasjon skal loggføres.

Det anbefales at tilbudet leveres inn i god tid før fristens utløp. Eventuelle endringer tilbyder ønsker å utføre før fristens utløp gjøres ved å åpne tilbudet, utføre de endringer som ønskes og levere tilbudet på nytt inntil innleveringsfristen. Siste leverte tilbud regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering. Under levering av tilbudet vil det bli bedt om elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har levert tilbudet.

Elektronisk signatur kan fremskaffes på [www.commfides.com](http://www.commfides.com), [www.buypass.no](http://www.buypass.no) eller [www.bankid.no](http://www.bankid.no)

Det gjøres oppmerksom på at det kan være leveringstid på elektronisk signatur, og at denne prosessen utføres i god tid før levering.

### 5.2 Søknadsdokumenter (også kalt tilbudsdokumenter)

Foruten de krav til dokumentasjon som er nevnt ovenfor skal leverandøren levere et dokument, "Søknadsbrev", som er signert av en ansvarlig person for firmaet for at oppgitte opplysninger er korrekte.

### 5.3 Sjekkliste for levering/dokumentliste

#### Sjekkliste for innlevert forespørsel, fylles ut av søker om prekvalifisering

Søker henvises til kapittel 4 og 5 for beskrivelse av dokumentasjonen.

Kval. krav nr.	Type vedlegg	Vedlegg nr.	Innehold/ beskr.
0	Denne sjekklisten		
1	Firmaattester fra leverandør og oppgitte underleverandører for utførende arbeider.		4.1.1
2	Skatte- / merverdiattester fra leverandør og oppgitte underleverandører for utførende arbeider.		4.1.1
3	Vedlagt egenerklæringer for lønn og arb. vilkår i offentlige kontrakter. fra leverandør og oppgitte underleverandører for utførende arbeider.		4.1.2
4	Årsregnskap for leverandøren inkl. styrets årsberetning og revisorerklæring.		4.2
5	Kopi av kredittrating for leverandøren		4.2
6	Erfaring fra lign. oppdrag. min 2 stk. 5 siste år. fra leverandør og oppgitte underleverandører for utførende arbeider.		4.3
7	Forpliktelseserklæring(er) fra oppgitte underleverandører for utførende arbeider.		4.3
Søknads dok. nr.	Type vedlegg	Vedlegg nr.	Innehold/ beskr.
	Signert søknadsbrev		5.2

Kommentar til manglende innlevert materiell:

.....  
  
.....

*Vi gjør oppmerksom på at iht. til "Forskrift om offentlige anskaffelser" kan forespørsel bli avvist dersom forespurt dokumentasjon ikke blir levert ved forespørselsåpning.*

For utfylling og innsending med søknad vedlegges ovennevnte sjekkliste som Vedlegg 5.



#### 5.4 Innleveringsfrist

**Søknadsdokument inklusive alle vedlegg skal innleveres elektronisk på Mercell-portalen før innleveringsfristens utløp.**

Det aksepteres ikke innlevert papirutgave.

**Innleveringsfristen er 04 januar 2015 kl. 12:00**

merket:

**" Prekvalifisering Monserud RA - M3"**

Omkostninger som leverandør pådrar seg ved utarbeidelse og levering av forespørselen vil ikke bli refundert av oppdragsgiver.

Åpning av forespørsler vil ikke være offentlig.

Fredrikstad, 26.11.2011

**COWI AS**

ved

-----

Anders Johan Krosby

Oppdragsansvarlig

-----

Ole Kristian Haugen

Fagansvarlig Maskin

#### **VEDLEGG:**

1. Situasjonsplan (Foreløpig)
2. Forenklet flytskjema/prosesskjema
3. Egenerklæring, lønn og arbeidsvilkår
4. Forpliktelses erklæringer.
5. Sjekkliste for dokumenter

## Vedlegg 1 – Situasjonsplan over nytt anlegg samt eksisterende anlegg med nytt biologisk trinn.



## Vedlegg 2 – Forenklet flyt/prosesskjema (Foreløpig)



## Vedlegg 3 - Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter

I samsvar med bestemmelsene i forskrift av 2008-02-08 nr 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter vil følgende plikter pålegges leverandøren:

- Leverandøren skal i sine kontrakter stille krav om at ansatte hos leverandøren og eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, har lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale, eller det som ellers er normalt for vedkommende sted og yrke. Dette gjelder også for arbeid som skal utføres i utlandet.
- Leverandøren er kjent med at Oppdragsgiver skal kreve at leverandøren og eventuelle underleverandører på forespørsel må dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene til ansatte som medvirker til å oppfylle kontrakten.
- Leverandøren er kjent med at Oppdragsgiver skal forbeholde seg retten til å gjennomføre nødvendige sanksjoner, dersom leverandøren eller eventuelle underleverandører ikke etterlever kontraktsklausulen om lønns- og arbeidsvilkår. Sanksjonen skal være egnet til å påvirke leverandøren eller underleverandøren til å oppfylle kontraktsklausulen.
- Leverandøren er kjent med at Oppdragsgiver skal gjennomføre nødvendig kontroll av om kravene til lønns- og arbeidsvilkår overholdes.

Undertegnede leverandør erklærer med dette at nevnte forpliktelser vil bli overholdt.

Sted: \_\_\_\_\_ Dato: \_\_\_\_\_

Underskrift: \_\_\_\_\_

## Vedlegg 4 – Forpliktelseserklæring

*Denne forpliktelseserklæring fylles ut og sendes inn sammen med søknad om deltagelse.*

*Forskrift om offentlige anskaffelser §§ 17-8 (2)/17-9 (2)*

Denne erklæringen gjelder (underleverandør):

Firma	
Organisasjonsnummer	
Adresse	
Postnummer, sted	
Land	

Som underleverandør til (hovedleverandør):

Firma	
Organisasjonsnummer	
Adresse	
Postnummer, sted	
Land	

Det bekreftes med dette at \_\_\_\_\_ (underleverandør) inngår som underleverandør av tjenester ifm. \_\_\_\_\_ (hovedleverandør) sitt tilbud.

Det bekreftes at \_\_\_\_\_ (underleverandør) forplikter seg til å stille nødvendige ressurser til disposisjon for \_\_\_\_\_ (hovedleverandør) i det omfang det er nødvendig for å oppfylle \_\_\_\_\_ (hovedleverandør) sine kontraktsforpliktelser ved tildeling av kontrakt.

Undertegnede underleverandør erklærer med dette at nevnte forpliktelser vil bli overholdt.

Sted: \_\_\_\_\_ Dato: \_\_\_\_\_

Underskrift: \_\_\_\_\_

## Vedlegg 5 – Sjekkliste, dokumentasjon

*Denne sjekklisten fylles ut og sendes inn sammen med søknad om deltagelse.*

Kval. krav nr.	Type vedlegg	Vedlegg nr.	Innehold/ beskr.
0	Denne sjekklisten		
1	Firmaattester fra leverandør og oppgitte underleverandører for utførende arbeider.		4.1.1
2	Skatte- / merverdiattester fra leverandør og oppgitte underleverandører for utførende arbeider.		4.1.1
3	Vedlagt egenerklæringer for lønn og arb. vilkår i offentlige kontrakter, fra leverandør og oppgitte underleverandører for utførende arbeider.		4.1.2
4	Årsregnskap for leverandøren inkl. styrets årsberetning og revisorerklæring.		4.2
5	Kopi av kredittrating for leverandøren		4.2
6	Erfaring fra lign. oppdrag, min 2 stk. 5 siste år, fra leverandør og oppgitte underleverandører for utførende arbeider.		4.3
7	Forpliktelseserklæring(er) fra oppgitte underleverandører for utførende arbeider.		4.3
Søknads dok. nr.	Type vedlegg	Vedlegg nr.	Innehold/ beskr.
	Signert søknadsbrev		5.2

Kommentar til manglende innlevert materiell:

.....

.....

*Vi gjør oppmerksom på at iht. til "Forskrift om offentlige anskaffelser" kan forespørsel bli avvist dersom forespurt dokumentasjon ikke blir levert ved forespørselsåpning.*