

**RINGERIKE KOMMUNE**

**TILKNYTNING AV KUR-ANLEGG  
SJØLEDNINGER I STEINSFJORDEN**

**DEL 1 - KONKURRANSEBESKRIVELSE**

OPPDRAGSNR.	A053905
DOKUMENTNR.	01
VERSJON	0
UTGIVELSESDATO	01.07.2015
UTARBEIDET	olso
KONTROLLERT	hvkr
GODKJENT	gek



# INNHOOLD

<b>1</b>	<b>INNBYDELSEN</b> .....	<b>4</b>
1.1	KORT OM ANSKAFFELSEN .....	4
1.2	KORT OM OPPDRAGSGIVER.....	5
1.3	FORBEHOLD OM TILLATELSER ELLER FINANSIERING .....	5
<b>2</b>	<b>ANSKAFFELSESPROSEDYRE OG KONKURRANSEREGLER</b> .....	<b>6</b>
2.1	ANSKAFFELSESPROSEDYRE .....	6
2.2	KONKURRANSEREGLER .....	6
2.3	KUNNGJØRING .....	6
2.4	TILBUDSÅPNING .....	7
<b>3</b>	<b>GRUNNLAG FOR TILBUDET</b> .....	<b>8</b>
3.1	KONKURRANSEGRUNNLAGETS OPPBYGNING .....	8
3.2	SPØRSMÅL OG SVAR TIL KONKURRANSEGRUNNLAGET .....	8
3.3	BEFARING OG INFORMASJONSMØTE .....	9
<b>4</b>	<b>KRAV TIL TILBUDET</b> .....	<b>10</b>
4.1	TILBUDETS UTFORMING .....	10
4.2	TILBUDETS INNHOOLD .....	11
4.3	OFFENTLEGLOVA .....	11
4.4	LEVERING AV TILBUDET .....	11
4.5	VEDSTÅELSEFRIST .....	12
4.6	TILBUDSKOSTNADER .....	12
<b>5</b>	<b>KVALIFIKASJONSKRAV</b> .....	<b>13</b>
5.1	GENERELLE KRAV .....	13
5.2	TILBYDERS ORGANISATORISKE OG JURIDISKE STILLING .....	13
5.3	TILBYDERS ØKONOMISKE OG FINANSIELLE KAPASITET .....	14
5.4	TILBYDERS TEKNISKE OG FAGLIGE KAPASITET.....	14
<b>6</b>	<b>TILDELINGSKRITERIER</b> .....	<b>16</b>

# 1 INNBYDELSEN

## 1.1 KORT OM ANSKAFFELSEN

**Type anskaffelse:** Bygge- og anleggskontrakt.

**Prosjektets art og omfang:**

Ringerike kommune har 14 KUR-anlegg (kloakk uten rør) i Steinsfjordens nedbørsfelt. For å oppfylle kravene til restutslippet satt i forurensningslovgivningen trenger disse anleggene nå vedlikehold. Praktisk talt alle anleggene viser nå avtakende renseseffekt for fosfor. Det har blitt vedtatt at avløpet skal føres til Monserud rensanlegg, i stedet for at KUR-anleggene oppgraderes med ny filtermasse. I tillegg skal det fremføres kommunale vannledninger i ledningstraseene.

Dette anbudet omfatter etablering av nye pumpeledninger og vannledninger fra lokaliteter i Steinsfjorden, se oversiktskart vedlagt. Anbudet gjelder leveranse og legging av PE-ledninger, belastningslodder av betong, graving av grøfter, sikringer av ledning på sjøbunnen, tilkoblinger mm.

Kontraktens varighet:	Ca. 2 måneder
Kontraktsvilkår:	NS 8406:2009 med tilpasninger
Anbudsprosedyre:	Åpen konkurranse med forhandlinger
Regelverk:	Anskaffelsesforskriften (FOA) del I og III, samt dette konkurransegrunnlaget

**Fremdriftsplan**

Kunngjøringsdato:	07.09.2015
Tilbudsbefaring:	Iht. avtale
Tilbudsfrist:	01.10.2015 kl. 13.00
Kontraktstildeling:	30.10.2015 (tentativt)
Oppstart kontrakt:	01.11.2015 (tentativt)
Ferdigstillelse:	01.03.2016

## 1.2 KORT OM OPPDRAGSGIVER

### OPPDAGSGIVER

Ringerike kommune, Teknisk forvaltning, Utbygging  
Besøksadr: Follumveien 100, 3515 HØNEFOSS  
Postadr: Postboks 123 Sentrum, 3502 HØNEFOSS

Prosjektleder: Hildegunn Østerbø Sørumsdalen

Tlf.: 40917810

E-post: [Hildegunn.Osterbo.Sorumshagen@ringerike.kommune.no](mailto:Hildegunn.Osterbo.Sorumshagen@ringerike.kommune.no)

## 1.3 FORBEHOLD OM TILLATELSER ELLER FINANSIERING

Før bestemmelse om utførelse av anleggene tar tiltakshaveren forbehold om godkjenning av kostnad for anlegget. Tiltakshaveren tar også forbehold om nødvendige tillatelser fra myndigheter. Tilbaketrekking av alle tilbud gir ikke entreprenør rett til erstatning. I tilbudet er medtatt alternative poster som skal prises og kan komme til utførelse dersom det viser seg nødvendig. Dersom disse alternative postene helt eller delvis tas ut av tilbudet, har entreprenøren ikke rett til erstatning. For øvrig er alle mengder i postene regulerbare.

Ringerike kommune har rett til kostnadsfritt å avlyse konkurransen eller forkaste samtlige tilbud dersom det foreligger saklig grunn. Manglende budsjettdekning for gjennomføring av anlegget anses som saklig grunn. Ringerike kommune skal snarest mulig underrette tilbyderne dersom samtlige tilbud forkastes eller konkurransen avlyses.

Kontrakt er ikke inngått før den signert av begge parter.

Dersom Ringerike kommune finner at beslutningen om å tildele kontrakt ikke er i samsvar med kriteriene for valg av tilbud slik som fastsatt over, kan beslutningen annulleres frem til kontrakt er inngått.

## 2 ANSKAFFELSESPROSEDYRE OG KONKURRANSEREGLER

### 2.1 ANSKAFFELSESPROSEDYRE

Anskaffelsen skal gjennomføres på grunnlag av de reglene som følger av dette konkurransegrunnlaget, og i samsvar med lov om offentlige anskaffelser (Lov 1999-07-16-69) ("LOA") og forskrift om offentlige anskaffelser (FOR 2006-04-07-402), ("FOA"). Det er for dette tilbudet bestemt følgende konkurranseform:

#### **ÅPEN KONKURRANSE MED FORHANDLINGER**

### 2.2 KONKURRANSEREGLER

Det vil ikke bli levert ut opplysninger om hvem som har gitt tilbud og tilbudspris. I det orienterende brevet vedr. hvilken tilbyder som er tenkt tildelt kontrakten vil dennes totale tilbudspris bli oppgitt.

Innsendte tilbud blir ikke returnert til tilbyder.

Tilbyder skal opplyse om hvilke deler av tilbudet som eventuelt anses å være forretningshemmeligheter det er av konkurransemessig betydning å hemmeligholde og dermed taushetsbelagt, jf. FOA § 3-6.

Dersom tilbudet inneholder slike opplysninger, skal det leveres en elektronisk kopi av tilbudet der forretningshemmeligheter sladdet ut, jf. pkt. 4.4.2 "Innpakning, format og kopier".

Ved begjæring om innsyn, skal oppdragsgiveren likevel uavhengig av dette vurdere hvorvidt opplysningene er av en slik art at oppdragsgiver plikter å unnta dem fra offentlighet eller opplysningene må frigis for innsyn som begjært dersom dette følger av gjeldende lovgivning.

Oppdragsgiveren vil søke å ta hensyn til tilbyder innenfor de rammer som følger av gjeldende lovverk. Oppdragsgiveren påtar seg imidlertid intet erstatningsansvar knyttet til offentliggjøring av tilbudsdokumentasjon.

Det vil bli utført forhandlinger med min. 3 tilbydere (forutsatt at min. 3 tilbydere inngir gyldige tilbud). Det kan bli valgt å utføre forhandlinger pr. brev.

### 2.3 KUNNGJØRING

Konkurransegrunnlaget vil være tilgjengelig via Mergell/Doffin. Tilbyder er selv ansvarlig for ta ut konkurransegrunnlaget med alle vedlegg og evt. oppdateringer. Tilbyder må registrere seg i Doffin for å bli varslet om evt. oppdateringer.

Innen tilbudsfristens utløp, har oppdragsgiveren rett til å foreta rettelser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget så fremt disse ikke er vesentlige. Rettelser, suppleringer, endringer, svar på spørsmål og opplysninger for øvrig, offentliggjøres via Doffin.

---

## 2.4 TILBUDSÅPNING

Tilbudsåpning vil bli foretatt umiddelbart etter innleveringsfrist på Ringerike kommunes kontorer. Minimum 2 representanter fra Ringerike kommune vil være til stede på åpningen. Tilbudsåpningen er lukket.

## 3 GRUNNLAG FOR TILBUDET

### 3.1 KONKURRANSEGRUNNLAGETS OPPBYGNING

Konkurransegrunnlaget er bygget opp iht. NS3450, og er delt inn i følgende hoveddeler:

Del 1:	Konkurransebeskrivelse	01.07.15
Del 2:	Kontraksgrunnlag	01.07.15
<b>Vedlegg:</b>		
H1:	Beskrivelse iht. NS3420/2014	01.07.15
H2:	SHA plan	01.07.15
H3:	Tegninger (se tegningsliste under vedlegg H3)	01.07.15
H4:	Grunnlag for vurdering av tiltaket etter Naturmangfoldlovens kap. 2.	01.07.14

### 3.2 SPØRSMÅL OG SVAR TIL KONKURRANSEGRUNNLAGET

Konkurransegrunnlaget framgår av hele dette dokumentet med tegninger og vedlegg og er utsendt fra følgende kontor: Cowi AS, avd. Fredrikstad v/Olav Solheim.

Dersom tilbyder finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller at det er uklarheter i dette, kan tilbyder skriftlig pr. e-post til oppdragsgiverens kontaktperson Olav Solheim, be om tilleggsopplysninger. Spørsmål fra tilbydere bør fremsettes senest 10 virkedager før tilbudsfristen. Anonymiserte spørsmål og svar fra tiltakshaver offentliggjøres via Doffin.

Tilbyder må sette seg nøye inn i innholdet i konkurransegrunnlaget og selv kontrollere at det mottatte konkurransegrunnlaget er komplett. Dersom tilbyder finner at det er feil eller uoverensstemmelser i dette konkurransegrunnlaget oppfordres tilbyder, uten ugrunnet opphold, å varsle oppdragsgiveren. Dersom tilbyder unnlater å varsle feil eller uoverensstemmelser som tilbyder har oppdaget eller åpenbart kunne eller burde ha oppdaget før tilbudsfristen, kan vedkommende ikke senere påberope dette som innsigelse i forhold til gjennomføringen av denne konkurransen.

Det er tilbyders eget ansvar å gjøre seg kjent med forhold som kan ha betydning for utførelsen av oppdraget. Kontrakten vil ha som utgangspunkt at det ikke gis kompensasjon i form av betaling og/eller tid eller andre kontraksendringer pga. forhold som tilbyder kunne eller burde ha blitt klar over eller ha gjort seg kjent med før innlevering av tilbudet.



### 3.3 BEFARING OG INFORMASJONSMØTE

Tilbudsbefaring vil finne sted:

**Etter nærmere avtale**

Møtested:

**Etter nærmere avtale**

Det forutsettes påmelding til anbudsbefaringen. Påmelding til Prosjektleder Hildegunn Østerbø Sørumsdalen, Ringerike kommune. Tilbyder plikter å gjøre seg kjent med forholdene på stedet.

## 4 KRAV TIL TILBUDET

### 4.1 TILBUDETS UTFORMING

Tilbudet vil bli lagt på Doffin-databasen i PDF-format. Mengdebeskrivelsen på G-prog Linker og NS3459-format er også lagt ut på DOFFIN.

#### 4.1.1 ORGANISERING AV TILBUDDSDOKUMENTENE

Tilbyder skal organisere sitt tilbud iht følgende innholdsfortegnelse:

1. Signert og utfylt tilbudsbrief med pris og etterspurt informasjon/vedlegg. Konf Kontraksgrunnlag pkt. F1.
2. Dokumentasjon vedr. kvalifikasjonskriteriene. Konf. Konkurransbeskrivelsen pkt. 5.
3. Dokumentasjon vedr. tildelingskriteriene, herunder priser og prissammendrag. Konf. Konkurransbeskrivelsen pkt. 6.

#### 4.1.2 SPRÅK

Prosjektets hovedspråk er norsk. Tilbudet skal leveres på norsk. Evt. vedlegg av teknisk art kan aksepteres på engelsk. Både avklarende møte og kontrakt gjennomføres på norsk.

---

## 4.2 TILBUDETS INNHOLD

---

### 4.2.1 AVVIK OG FORBEHOLD

Dersom tilbudet avviker fra etterfølgende beskrivelse og forutsetninger skal dette klart fremgå av tilbuds brevet. Forbehold og avvik skal i tilfelle være presise og entydige slik at oppdragsgiveren kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderne. Forbeholdene skal i tilfelle angis med referanse til relevant(e) punkt(er) i konkurransegrunnlaget, og det skal angis hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris og/eller evt. andre forhold dersom det enkelte forbehold løftes av tilbyder. Det samme gjelder for evt. avvik. Vesentlige forbehold og avvik vil føre til at tilbudet avvises.

Tilbyders henvisning til standardiserte kontraktsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold dersom de avviker fra de her foreliggende konkurranse- eller kontraktsbestemmelsene i dette konkurransegrunnlaget.

---

### 4.2.2 ALTERNATIVE TILBUD

Alternativt tilbud aksepteres ikke.

---

### 4.2.3 DELTILBUD

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

---

## 4.3 OFFENTLEGLOVA

Tilbud og anskaffelsesprotokoll unntas offentlighet inntil valg av entreprenør er foretatt, (jf. offentleglova LOV 2006-05-19 nr. 16, § 23).

---

## 4.4 LEVERING AV TILBUDET

Tilbudet skal være oppdragsgiver i hende før utløpet av tilbudsfristen.  
Tilbudet skal være innlevert i lukket konvolutt til:

**Ringerike kommune v/prosjektleder Hildegunn Østerbø Sørumshagen**

Elektronisk kopi av dokumentene på PDF-format og G-prog linker-format leveres på minnepenn eller CD.

For sent innkomne tilbud vil bli avvist. Dette gjelder også dersom forsinkelsen skyldes tredjepart (postgang, budfirma, etc.). Tilbyder har derfor risikoen for at tilbudet kommer frem innen tilbudsfristen.

---

#### 4.4.1 LEVERINGSADRESSE

Ringerike kommune v/prosjektleder Hildegunn Østerbø Sørumsdalen  
Osloveien 1, Rådhuset, 3511 Hønefoss.

---

#### 4.4.2 INNPAKNING, FORMAT OG KOPIER

Tilbudskonvolutten skal være merket: **Ringerike kommune – Sjøledninger i Steinsfjorden**

Tilbudet skal leveres;

- i ett (1) papireksemlar
- elektronisk kopi av tilbudet på minnepinne i PDF-format og GPROG LINKER-format, og i tillegg eventuelt elektronisk kopi av tilbudet hvor tilbyder har sladdet det som tilbyder anser å være forretningshemmeligheter.

---

#### 4.4.3 TILBUDSFRIST

Tilbudet skal være tiltakshaver i hende innen frist angitt i Konkurranseskilvelse punkt 1.1 "Kort om anskaffelse". Tilbudsåpning er lukket.

---

#### 4.5 VEDSTÅELSEFRIST

Tilbudet er bindende i 120 kalenderdager, regnet fra tilbudsfristens utløp.

---

#### 4.6 TILBUDSKOSTNADER

Oppdragsgiver dekker ikke tilbyders kostnader eller utgifter av noe slag knyttet til deltagelse i denne konkurransen.

## 5 KVALIFIKASJONSKRAV

### **Generelt om kvalifikasjonskravene**

Kvalifikasjonskravene gjelder hvorvidt tilbyder er kvalifisert for deltagelse i konkurransen. Dokumentasjonen på kvalifikasjoner skal følge som bilag til tilbudsbrevet. Ringerike kommune skal vurdere hvorvidt tilbyder er kvalifisert ut fra kravene i pkt. 5.1, 5.2 og 5.3 nedenfor, på bakgrunn av innsendt dokumentasjon. Manglende oppfyllelse av kvalifikasjonskrav fører til avvisning av tilbudet.

### 5.1 GENERELLE KRAV

#### **Entreprenøren skal levere utfylt tilbudsbrev iht. Del 2 Kontraktsgrunnlag pkt. F.**

Dokumenteres med Bilag 1: Signert tilbudsbrev konf. Del 2 Kontraktsgrunnlag pkt. F.  
Tilbudsbrevet iht. Dokument 2: Tilbud/tilbudsbrev i dette konkurransegrunnlaget skal fylles ut.

#### **Tidsfrister iht Del 1 Konkurranseskrivelse pkt. 1.1 skal overholdes.**

Dokumenteres i Bilag 1: Signert tilbudsbrev konf. Del 2 Kontraktsgrunnlag pkt. F. Entreprenøren forplikter seg til utarbeidelse av en fremdriftsplan innenfor de angitte tidsfristene.

### 5.2 TILBYDERS ORGANISATORISKE OG JURIDISKE STILLING

#### **Entreprenøren skal være et lovlig etablert foretak.**

Dokumenteres med Bilag 2: Firmaattest.  
Dokumentasjon for norske selskaper: Firmaattest.  
Utenlandske tilbydere: Dokumentasjon for at tilbyder er registrert i bransjeregister eller foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i det land hvor entreprenøren er etablert.  
Entreprenøren skal være et lovlig etablert foretak.

#### **Entreprenøren skal ha ordnede forhold mht. innbetaling av skatt og merverdiavgift.**

Dokumenteres med Bilag 3: Skatteattest merverdiavgift og betalt skatt.  
Firmaattest angående innbetalte avgifter og skatt ikke eldre enn 6. måneder ved tilbudsfrist skal vedlegges tilbudet. Attestene utstedes enten av det lokale skattekontoret eller skatteoppkreverkontoret der hvor entreprenøren har sitt hovedkontor.  
Utenlandske entreprenører skal fremlegge attester fra tilsvarende myndigheter som de norske.

**Entreprenøren skal ha et fungerende HMS-system.**

Dokumenteres med Bilag 4: HMS-egenerklæring

Vedlagte SHA-plan skal tilfredsstillende og HMS egenerklæring skal utfylles av tilbyder.

Se mal for erklæringen, iht. Del 2 Kontraktgrunnlag pkt. F.

**Bekreftelse på lønns- og arbeidsvilkår**

Dokumenteres med Bilag 5: Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår.

Forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter (FOR-2008-02-08-112) stiller krav om at ansatte i virksomheter som utfører tjenester eller bygg- og anleggsarbeider for offentlige oppdragsgivere, ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av gjeldende allmenngjøringsforskrifter eller landsomfattende tariffavtaler for den aktuelle bransje.

Se egenerklæring vedlagt dette dokumentet, iht. Del 2 Kontraktgrunnlag pkt. F.

---

### 5.3 TILBYDERS ØKONOMISKE OG FINANSIELLE KAPASITET

**Entreprenøren skal ha økonomisk og finansiell kapasitet til å gjennomføre oppdraget/kontrakten.**

Dokumenteres med Bilag 6: Siste oppdaterte delregnskap for 2015, eventuelt med kommentarer dersom entreprenør mener det er nødvendig.

Utenlandske entreprenører må sende inn en tilsvarende kredittsjekk, ikke eldre enn 3 mnd.

NB! Oppdragsgiver skriver selv ut en kredittvurdering gjennom Soliditet AAA (Bisnode) herunder hovedinfo, betalingsanmerkninger, regnskap, nøkkeltall og score. Oppdragsgiver vurderer grunnlaget fra kredittvurdering og evt. bilag fra entreprenøren opp mot kvalifikasjonskriterie.

---

### 5.4 TILBYDERS TEKNISKE OG FAGLIGE KAPASITET

**Entreprenøren skal inneha sentral godkjenning i tiltaksklasse 3 for aktuelle arbeider**

Alternativt må entreprenøren dokumentere at han har tilstrekkelig kompetanse og erfaring mht å oppnå lokal godkjenning i forespurt tiltaksklasse 3 iht Plan og bygningslovens regelverk for forespurte arbeider. Alle arbeider og rutiner skal i sin helhet følge denne loven.

Dokumenteres med Bilag 7: Sentral godkjenning eller dokumentasjon for lokal godkjenning.

**Entreprenøren skal ha et tilfredsstillende kvalitetssystem (KS-system) som dekker de ytelse som omfattes av oppdraget.**

Dokumenteres med Bilag 8: System for kvalitetsstyring

Tilbyder skal kunne dokumentere at firmaet har et internkontrollsystem i.h.t. forskrift om internkontroll av 22. mars 1991. Entreprenøren skal ha et operativt kvalitetssystem (KS-system), og skal vedlegge en oversikt over dette. Dersom tilbyderen er sertifisert i henhold til NS-EN ISO 9001:2008 eller tilsvarende, kan kopi av sertifikat legges ved som dokumentasjon.

**Entreprenøren skal ha relevant, høy faglig kompetanse og erfaring fra tilsvarende oppdrag**

Dokumenteres med Bilag 9: Referanser / referanseprosjekter

Tilbyder skal legge fram referanseliste som dokumenterer aktuelt firmas utførelse av tilsvarende anleggsarbeider og med ledninger i det aktuelle dimensjonsområdet, de siste 5 år, listet opp med kundenavn, kontaktperson, telefonnummer og oppdragets art, omfang og verdi. Oppdragsgiveren forbeholder seg rett til, men har ikke plikt til, å sjekke/kontakte oppgitte referanser. Dersom tiltakshaver finner at firma ikke har tilstrekkelig relevant erfaring fra tilsvarende arbeider vil firmaet ikke kvalifisere seg til arbeidene.

**Entreprenøren skal inneha nødvendig utstyr, kompetanse og sertifisering for sveising av PE-rør**

Dokumenteres med Bilag 10: Sertifisering av sveisere og sveisemaskiner og CV for sveisepersonell.

Ansvarlig sveiser av PE100-ledning skal inneha gyldig sveisesertifikat Klasse B. Sveisemaskin skal være kalibrert i løpet av de siste 12 mnd før anlegget starter. Oppdatert trykk-karakterstikk skal foreligge. Kopi av alle nødvendige sertifikater skal vedlegges tilbudet. Sveisepersonell skal ha relevant erfaring med sveising av tilsvarende dimensjoner de siste 3 år og skal legge ved CV'er i tilbudet.

**Dykkepersonell som skal benyttes på anlegget skal inneha godkjent sertifikat av Direktorat for Arbeidstilsynet, samt godkjent legeattest.**

Dokumenteres med Bilag 11: Sertifisering av dykkere og legeattester.

Alle dykkerarbeider skal følge "Forskrift om utførelse av arbeid, bruk av arbeidsutstyr og tilhørende tekniske krav (forskrift om utførelse av arbeid)" fra Arbeids- og sosialdepartementet, kapittel 26 og 26, som trådte i kraft 01.01.2013, med endring 01.01.2015.

**Ansvarlig rørlegger skal inneha ADK1 - sertifikat.**

Dokumenteres med Bilag 12: ADK1-sertifikat

## 6 TILDELINGSKRITERIER

### Kravspesifikasjon

Krav til entreprisen er spesifisert i dette konkurransegrunnlaget. Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som er det økonomisk mest fordelaktige, basert på totalkostnad, beregnet ut fra følgende:

- Tilbudspris, herunder enhetspriser, timepriser regningsarbeider og påslagsfaktorer. Et antatt antall timer for regningsarbeider vil bli tillagt tilbudsprisen under sammenstillingen.
- Evt. tilleggs-investeringer og/eller merkostnader som en tilbudt løsning kan medføre for oppdragsgiver
- Konsekvens(er) av evt. forbehold/avvik som tilbyder måtte ha tatt i tilbudet

Tilbyderen skal besvare dette ved følgende:

- Komplette prising av alle anbudsposter i dette konkurransegrunnlaget og utfylling av tilbudsbrev. Eventuell priskonsekvens av forbehold og/eller avvik tilbyder måtte ha tatt i tilbudet skal i tilfelle også fremgå av tilbudsbrevet. Dersom priskonsekvens av et forbehold ikke er prissatt, vil dette forbeholdet bli priset skjønnsmessig av tiltakshaver.

### Evaluerings- og vektingsmodell

De ulike elementene i tabellen over vil bli omregnet til en totalpris for tilbudet, som sammenlignes med øvrige tilbud.