



Fylkesmannen i Vest-Agder

Rekartlegging av naturtyper i skog i Vest-Agder 2015.

Konkurransesgrunnlag

DEL 1 ADMINISTRATIVE BESTEMMELSER



Fylkesmannen i Vest-Agder

INNHOLDSFORTEGNELSE

DEL 1 ADMINISTRATIVE BESTEMMELSER	1
1 Bakgrunn og formål for anskaffelsen	3
2 Om anskaffelsen	3
3 Konkurransesgrunnlagets struktur.....	3
4 Kunngjøring.....	4
5 Anskaffelsesprosedyre mv.	4
6 Frister og fremdriftsplan	4
6.1 Tilbudsfrist.....	4
6.2 Vedståelsesfrist	4
6.3 Tentativ fremdriftsplan	4
7 Kvalifikasjonskrav	5
8 Tildelingskriterier	6
8.1 Nærmere om tildelingskriteriet pris	6
8.2 Nærmere om tildelingskriteriet oppgaveforståelse og kvalitet.....	6
9 Krav til tilbudet.....	6
9.1 Kvalifiseringsdokumenter	6
9.2 Tilbudets utforming	6
9.3 Informasjon om levering av tilbud.....	7
9.4 Endring av konkurransegrunnlaget	7
10 Kommunikasjon i prosessen mht. konkurransen	7
11 Leverandørens deltakelseskostnader	7
12 Behandling av tilbudene	8
13 Adresser og kontaktpersoner.....	8
KJØPERs kontaktinformasjon	8



Fylkesmannen i Vest-Agder

1 Bakgrunn og formål for anskaffelsen

Fylkesmannen i Vest-Agder skal på oppdrag for Miljødirektoratet gjennomføre en re-kartlegging av naturtyper som ikke tilfredsstillers kvalitetskravene i Naturbase. I denne omgangen gjelder oppdraget for områder i skog. Oppdraget ønskes utført i **løpet av 2015**. Frist for rapportering blir satt til **1. april 2016**.

2 Om anskaffelsen

Fylkesmannen skal inngå avtale om kjøp av kartleggingstjenester knyttet til eksisterende skoglokaliteter i Vest-Agder. De aktuelle naturtypene som skal oppsøkes er listet opp i vedlegg 1. Vi ønsker også at det gjøres registreringer av eventuelle ikke tidligere oppdagede naturtyper som ligger innenfor undersøkelsesområdet.

Ramme for oppdraget er kroner **230 000, - inkl. mva.**

Oppdraget

Første generasjons kartlegging i Vest-Agder foregikk over flere år, men de første lokalitetene ble registrert allerede på slutten av 1990-tallet. De fleste lokalitetene i fylket som ble kartlagt før 2004-2005 har mangelfulle områdebeskrivelser. Områdeavgrensingen er nok også unøyaktig for mange av disse områdene. Det er gjennomført supplerende kartlegging i alle kommunene i løpet av de siste 5-6 årene, men da basert på utvalgte områder. Det er derfor mange områder som ikke har vært gjenstand for nye besøk. Flere av områdene i kommunene Kristiansand og Søgne ble undersøkt i fjor.

Vedlegg 1 inneholder en oversikt over de områdene i Naturbase som er vurdert å ikke tilfredsstille kravene til kvalitet når det gjelder områdebeskrivelse og/eller avgrensing. Til sammen gjelder dette 520 lokaliteter. Noen av disse lokalitetene er allerede rekartlagt, mens andre lokaliteter kun trenger mindre justeringer for å tilfredsstille kravene. Fylkesmannen vil derfor fortløpende oppdatere vedlegg 1 fram mot kontraktsinngåelse. I oppdatert versjon vil det også bli gitt en prioritering av hvilke områder som skal undersøkes først. Kommunene Mandal, Lindesnes og Lyngdal vil sannsynligvis bli gitt høyest prioritet fra Fylkesmannens side.

Miljødirektoratet har spesifisert i sin bestilling til Fylkesmannen at man ikke skal bruke reviderte faktaark for rekartlegging i skog.

Rapportering skal skje som beskrevet etter Miljødirektoratets retningslinjer for leveranse av naturtypedatasett. Fylkesmannen stiller ingen krav til at det skal utarbeides noen skriftlig rapport, men vi ønsker at det skal følge en kortfattet oppsummering av oppdraget. Det forutsettes at kartleggingen kan gjennomføres i høst og at ferdig datasett skal være tilgjengelig for Fylkesmannen innen 1. April 2015.

3 Konkurransesgrunnlagets struktur

Konkurransesgrunnlaget består av følgende dokumenter:

- Del 1 – Administrative bestemmelser for anskaffelsen
 - Inneholder bestemmelser og frister mv. for gjennomføringen av anskaffelsen,
 - Generell produktbeskrivelse
 - Krav som stilles til leverandøren
- Del 2 – Kravspesifikasjon
 - Inneholder beskrivelse av produktene som skal leveres



Fylkesmannen i Vest-Agder

- Del 3 – Kontraktutkast
 - Inneholder utkast til kontrakt
 - Kontrakten vil bestå av følgende dokumenter med følgende rangorden:

Del 1 Kontraktvilkår med ev. vedlegg (SSA-B)

Del 2 Kjøpers konkurransegrunnlag m/kravsspesifikasjoner

Del 3 Leverandørens tilbud

- Vedlegg 1 – oversikt over områder som skal rekartlegges.

4 Kunngjøring

Anskaffelsen er kunngjort i kunngjøringsdatabasen Mercell, www.mercell.no og ble tilgjengeliggjort for markedet 2.7.2015.

5 Anskaffelsesprosedyre mv.

Anskaffelsen er kunngjort som en åpen tilbudskonkurranse, i henhold til lov av 16. juni 1999 nr. 69 om offentlige anskaffelser (LOA) og forskrift av 7. april 2006 nr. 402 om offentlige anskaffelser (FOA) § 5-1 (1). Anskaffelsen vil følge regelverk og prosedyrer som angitt i forskriftens del I og del II.

Tildeling vil skje på bakgrunn av oppfylling av **kvalifikasjonskriterier** som angitt i *pkt 7 flg* og tildelingskriterier som angitt i *pkt 8 flg* nedenfor.

Det vil bli inngått avtale med én leverandør, jf. FOA § 6-2 jf. § 6-1. Oppdragsgiver vil anta det tilbud som innebærer det økonomisk mest fordelaktige tilbud, jf. FOA § 13-2 (1).

6 Frister og fremdriftsplan

6.1 Tilbudsfrist

Tilbudet skal levers innen **Se utlysning i Mercell.**

6.2 Vedståelsesfrist

Tilbudet skal være gyldig til **Se utlysning i Mercell.**

6.3 Tentativ fremdriftsplan

Fylkesmannen i Vest-Agder planlegger fremdrift etter følgende *tentative* plan:

Aktivitet:	Dato:
Kunngjøring	2.7.2015
Frist for spørsmål i forbindelse med konkurransegrunnlaget	<u>Se utlysning i Mercell.</u>
Tilbudsfrist	<u>Se utlysning i Mercell.</u>
Varsel om tildeling av kontrakt	



Fylkesmannen i Vest-Agder

Klagefrist	<u>Se utlysning i Merzell.</u>
Kontraktssinngåelse (signatur)	
Vedståelsesfrist	2 mnd. fra tilbudsfrist

7 Kvalifikasjonskrav

Formålet med kvalifikasjonskrav er å fastsette et nedre kvalifikasjonsnivå og å hindre at ikke kvalifiserte virksomheter får anledning til å delta. Dersom ett eller flere kvalifikasjonskrav ikke er tilfredsstillt, vil tilbyderen bli avvist, jf. FOA § 11-10.

Dersom tilbyder har akseptable grunner for ikke å kunne fremlegge den etterspurte dokumentasjonen, kan oppdragsgiver, før tilbudsfristens utløp, kontaktes for å klarlegge hvorvidt annen dokumentasjon kan aksepteres.

Dersom tilbyderen ønsker å godtgjøre at kvalifikasjonskravene oppfylles ved å henvise til kapasiteten i sammenslutninger eller virksomheter som tilbyderen indirekte eller direkte er knyttet til, skal dette fremkomme tydelig. Det er i et slikt tilfelle et krav at det godtgjøres at tilbyderen reelt disponerer over disse sammenslutningers eller virksomheters ressurser.

Følgende kvalifikasjonskrav med tilhørende dokumentasjon kreves:

Krav	Dokumentasjon
Leverandøren kan dokumentere kompetanse til å foreta naturtypekartlegging	Tilbyder må ha gode kunnskaper om naturtypekartlegging og ha dokumentert biologisk faglig bakgrunn. Dette skal dokumenteres ved: <ol style="list-style-type: none">1. Dokumentasjon av deltakende personers faglige bakgrunn (nettside, CV el. l.)2. Rapporter og referanser til gjennomførte og godkjente kartlegginger av naturtyper i kommuner i henhold til krav i henhold til DN-håndbok 13 med tilleggsdokumenter, og der naturtypedatasettene er importert i Naturbase (hvis ikke import til Naturbase er utført ber vi om en forklaring på årsak og referanse til ansvarlig Fylkesmann). - Og/eller dokumentert deltakelse på kurs om naturtypekartlegging. - Og/eller annen dokumentasjon som godtgjør at leverandøren kan gjennomføre kartleggingen i henhold til DN-håndbok 13. Hvis leverandøren mangler kompetanse på enkelte områder og velger å knytte til seg underleverandører må dette dokumenteres ved: - Identifisering av underleverandør og dokumentasjon av underleverandørens kompetanse.
Leverandører har tilgang på nødvendig GIS- og IKT-kompetanse, og kan tilfredsstillte de tekniske kravene til dataleveransen	Tilbyder må ha kompetanse i produksjon av kartdata i henhold til SOSI-standard og DN-håndbok 13. Dette skal dokumenteres ved: - Dokumentasjon av GIS-kompetanse i egen organisasjon eller: - Identifisering av underleverandør og dokumentasjon av underleverandørens kompetanse.

Tilbudet skal vedlegges følgende dokumenter som grunnlag for kvalifisering:

1. Dokumentasjon på at kompetansekravet er oppfylt
2. Dokumentasjon av eventuelle underleverandørers kompetanse

Dersom ett eller flere kvalifikasjonskrav ikke er tilfredsstillt vil tilbyderen bli avvist, jf. FOA § 11-10.



8 Tildelingskriterier

Kontrakt tildeles den leverandør hvis tilbud er økonomisk mest fordelaktig, jf. FOA § 13-2 (1) jf. (2)

Tildelingskriteriene er:

Tildelingskriterium	Vekt
Pris	50 %
Kvalitet og omfang	50 %

8.1 Nærmere om tildelingskriteriet pris

Tilbudet skal inneholde timepris eks. mva. ut fra kravspesifikasjonen. Timepris **skal** inkludere forarbeider, feltarbeid, etterarbeid/rapportering samt andre administrative kostnader, som f.eks. reiseutgifter. Det **må** framgå av tilbudet at dette er inkludert. I de tilfeller hvor enkelte utgifter er utelatt fra timeprisen vil Fylkesmannen selv regne ut reell timepris basert på alle kostnader ut fra de forutsetningene vi har.

8.2 Nærmere om tildelingskriteriet oppgaveforståelse og kvalitet

Tilbudet skal inneholde en beskrivelse av hvordan oppdraget skal løses. Vi vil også ha en vurdering av hvor stor andel av områdene i vedlegg 1 som kan dekkes basert på den oppgitte rammen. Kartleggers kapasitet til å levere innenfor oppgitt frist vil også bli tillagt vekt.

Kvalitet vil bli vurdert basert på dokumentasjon av kvalifikasjon. Dvs. relevante lenker til prosjekter, rapporter, tidligere kartlegginger med mer, samt oversikt over tilgjengelig personell som vil bli avsatt til prosjektet.

9 Krav til tilbudet

9.1 Kvalifiseringsdokumenter

1. Tilbudsbrev
2. Krav til dokumentert kunnskap både i forhold til naturtypekartlegging og GIS

9.2 Tilbudets utforming

Det skal utarbeides et eget underskrevet tilbudsbrev der tilbyderen presenterer kontaktperson, med tilhørende kontaktdata inklusive e-postadresse. Tilbudsbrevet skal presenteres som tilbudets førsteside. Tilbudsbrevet skal inneholde eventuelle forbehold tatt til kontraktsvilkårene, jf. *Del 3 Kontraktsutkast*. Det gjøres oppmerksom på at vesentlige forbehold mot kontraktsvilkårene kan føre til avvising av tilbudet, jf. FOA § 11-11(1)d. Tilbudsbrevet skal også inneholde opplysninger om i hvilken periode tilbudet er bindende, jf. *pkt. 6.2 Vedståelsesfrist*.

Tilbudet skal som minimum inneholde:

1. Tilbudsbrev
2. Pris- og kostnadsoversikt
3. Dokumentasjon av kvalifikasjon
4. Dokumentasjon av kvalitet og omfang



Fylkesmannen i Vest-Agder

9.3 Informasjon om levering av tilbud

Tilbudene skal være innlevert innen: **22. juli, klokken 12.00**
For sent innkomne anbud vil bli avvist.

Alle tilbud skal leveres via Mercell, www.mercell.no.

Har du noen spørsmål vedrørende dette anbudet, må disse stilles i kommunikasjonsmodulen i Mercell. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres.

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til hvordan du skal laste opp tilbudet ditt, eller hvordan du skal gi tilbud ta kontakt med Mercell Support på + 47 21 01 88 61/62 eller + 47 979 78 472 ev. support@mercell.com.

På offentlige utlysninger, vil du trenge en elektronisk signatur. Dette finner du på www.buypass.no eller www.bankid.no. Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert en elektronisk signatur.

Det anbefales at tilbudet leveres inn i god tid før fristens utløp. Skulle det komme tilleggsinformasjon fra innkjøper som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før fristen utgår, kan du bare gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Kun det siste komplette tilbudet som leveres vil da være gyldig.

9.4 Endring av konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har oppdragsgiver rett til å foreta endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Informasjon om foretatte endringer skal umiddelbart sendes samtlige som har mottatt konkurransegrunnlaget. Opplysninger som oppdragsgiver gir på forespørsel fra en leverandør, skal formidles til alle på tilsvarende måte.

Dersom endringene kommer så sent at det er vanskelig for leverandøren å ta hensyn til dette i utforming av sitt tilbud innenfor tilbudsfristen, skal det fastsettes en forholdsmessig forlengelse av tilbudsfristen.

10 Kommunikasjon i prosessen mht. konkurransen

All kontakt mot konkurransen må stilles i kommunikasjonsmodulen i Mercell. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres..

11 Leverandørens deltakelseskostnader

Eventuelle kostnader som tilbyder har i forbindelse med utarbeidelse, levering og oppfølging av tilbud på Fylkesmannens konkurransegrunnlag må dekkes av tilbyder selv og vil ikke bli refundert.



Fylkesmannen i Vest-Agder

12 Behandling av tilbudene

- Det vil ikke være anledning til å inngi alternative tilbud ut over det som fremgår av dette konkurransegrunnlaget, eller tilbud på deler av leveransen.
- Det vil ikke bli avholdt offentlig åpning av tilbudene
- Fylkesmannen forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen, jf. FOA § 13 -1 (1), og avvise og forkaste tilbud i samsvar med FOAs regler, jf. § 13-1(2).
- Tilbud og protokoll unntas offentlig innsyn inntil valg av leverandør er gjort, jf. lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig virksomhet (offentleglova). Det blir ikke på noe tidspunkt gitt offentlig innsyn i opplysninger som er underlagt taushetsplikt i lov eller i medhold av lov, jf. offentliglova § 13.

13 Adresser og kontaktpersoner

KJØPERs kontaktinformasjon

Fullstendig navn:	Fylkesmannen i Vest-Agder
Postadresse:	Postboks 513, 4605 Kristiansand
Besøksadresse:	Tordenskjoldsgt 65, 4612 Kristiansand
Telefonnummer:	38 17 61 00
URL/hjemmesider:	http://www.fylkesmannen.no/vest-agder
Kontaktperson mht avtalen (kontrakt/juridiske spørsmål):	Fylkesmannen i Vest-Agder v/ senioring. Pål Klevan fmvapkl@fylkesmannen.no
Kontaktperson mht leveranser:	Fylkesmannen i Vest-Agder v/ senioring. Pål Klevan eller senioring. Pål Alfred Larsen, tlf. 38 17 62 16 / 38 17 62 02 fmvapkl@fylkesmannen.no , fmvapal@fylkesmannen.no