

# KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen anbudskonkurranse  
etter forskriftens del I  
(for anskaffelser under 500.000)

for kjøp av

Utredningsoppdrag – Hvilke forbrukstilpasninger gjøres  
av store sluttbrukere som har timesmåling, sentrale  
driftssystemer og energirådgivningstjenester?

Saksnr. 201503762

Tilbudsfrist :  
Mandag 10. august 2015  
kl. 12:00

Avtaleperiode:  
01.09.2015 – 10.12.2015

## Innhold

1	GENERELL BESKRIVELSE .....	3
1.1	Oppdragsgiver .....	3
1.2	Anskaffelsens formål og omfang.....	3
1.3	Deltilbud .....	3
1.4	Kontraksperiode.....	3
1.5	Oppbygging av konkurransegrunnlaget.....	3
1.6	Kunngjøring.....	3
1.7	Tilbudsbefaring/Tilbudskonferanse .....	4
1.8	Fremdriftsplan .....	4
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN .....	5
2.1	Anskaffelsesprosedyre.....	5
2.2	Taushetsplikt.....	5
2.3	Forbehold og avvik.....	5
2.4	Kommunikasjon .....	6
2.5	Bruk av underleverandører .....	6
3	KVALIFIKASJONSKRAV .....	7
3.1	Obligatoriske og ufravikelige krav .....	7
3.2	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling .....	7
3.3	Leverandørens økonomiske og finansielle stilling .....	7
3.4	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner .....	8
4	TILDELINGSKRITERIER.....	9
5	OPPDRAGSGIVERS BEHANDLING AV TILBUDENE OG AVGJØRELSE AV KONKURRANSEN.....	9
5.1	Tilbudsåpning.....	9
6	INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING .....	10
	Bilag 1 - Kravspesifikasjon .....	11
	Bilag 2 - Standard kontraktvilkår .....	15
	Oppdragsgiver har til hensikt å inngå avtale basert på Statens standardavtale om utrednings- og utviklingsoppgaver fra Konsulent (SSA-O). Avtalen ligger tilgjengelig på <a href="http://www.anskaffelser.no/sites/anskaffelser/files/ssa-o_01-12-2013_0.doc">http://www.anskaffelser.no/sites/anskaffelser/files/ssa-o_01-12-2013_0.doc</a> .....	15
	Bilag 3 - HMS-egenerklæring.....	16
	Bilag 4 - Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter.....	17

# 1 GENERELL BESKRIVELSE

## 1.1 *Oppdragsgiver*

Norges vassdrags- og energidirektorat (NVE) er oppdragsgiver. NVE er underlagt Olje- og energidepartementet med ansvar for å forvalte vann- og energiressursene i landet. NVE skal sikre en samlet og miljøvennlig forvaltning av vassdragene, arbeide for en effektiv kraftomsetning og kostnadseffektive energisystem og bidra til en effektiv energibruk.

NVE har hovedkontor i Oslo og regionkontorer i Tønsberg, Hamar, Førde, Trondheim og Narvik.

For en nærmere beskrivelse av NVE viser vi til [www.nve.no](http://www.nve.no).

## 1.2 *Anskaffelsens formål og omfang*

Med dette konsulentoppdraget ønsker NVE å undersøke virkningen av prissignaler og effekttariffer hos kunder med forventet årlig forbruk over 100 000 kWh. Oppdraget er delt inn i to leveranser, hvor del 1 er kartlegging og innhenting av data og del 2 er dataanalyse og konklusjoner. NVE har opsjon på gjennomføring av del 2 av oppdraget. Utløsning av opsjonen avhenger av funn i del 1.

Oppdraget har en økonomisk ramme på kr 400 000 ekskl. mva inkludert opsjon.

## 1.3 *Deltilbud*

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

## 1.4 *Kontraktperiode*

c) Leveringstidspunkt for leveransen er 10. desember.

## 1.5 *Oppbygging av konkurransegrunnlaget*

Konkurransegrunnlag består av dette dokumentet samt:

- Bilag 1      Kravspesifikasjon
- Bilag 2      Utkast til kontrakt
- Bilag 3      HMS-egenerklæring
- Bilag 4      Egnerklæring om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter.

## 1.6 *Kunngjøring*

Konkurransen er kunngjort i Merccell og frivillig i Doffin.

## **1.7 Tilbudsbefaring/Tilbudskonferanse**

Det vil ikke bli avholdt tilbudsbefaring/tilbudskonferanse

## **1.8 Fremdriftsplan**

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å levere tilbud	10.08.2015, kl. 12:00
Vedståelsesfrist	Fredag 2. oktober
Evaluering	Uke 33
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 33
Klagefrist leverandører	7 dager etter meddelelse
Kontraktsinngåelse	Etter utløp av klagefrist

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er veiledende.

## **2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN**

### **2.1 Anskaffelsesprosedyre**

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) av 7. april 2006 nr. 402.

Anskaffelsen skal foretas gjennom en åpen anbudskonkurranse etter forskriftens del I (under nasjonal terskelverdi).

Åpen anbudskonkurranse gir alle interesserte leverandører anledning til å levere tilbud. Det er ingen prekvalifisering, og leverandøren må levere etterspurt dokumentasjon på at de er kvalifisert samtidig som de leverer inn tilbud.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudene eller forsøke å endre tilbudene gjennom forhandlinger, herunder endring av pris, leveringstid eller andre forutsetninger som har betydning for konkurranseforholdet. Leverandøren må derfor gi sitt beste tilbud innen tilbudsfristens utløp.

Oppdragsgiver har plikt til å sende ut konkurransegrunnlaget til alle som ber om det.

### **2.2 Taushetsplikt**

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 3-6, jf. forvaltningsloven § 13.

### **2.3 Forbehold og avvik**

Dersom leverandøren tar forbehold mot deler av konkurransegrunnlaget, skal dette klart fremgå av tilbudet. Forbeholdene skal spesifiseres med hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris eller andre forhold.

Det samme gjelder for avvik. Forbehold og avvik skal være presise og entydige slik at oppdragsgiver kan vurdere de uten kontakt med leverandørene. Forbehold og avvik skal referere til relevante punkt i konkurransegrunnlaget og tas inn i tilbudsbrevet, jf. omtalen i pkt. 2.4. Vesentlige forbehold og avvik vil føre til at tilbudet avvises.

Leverandørens henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold dersom de avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontraktsbestemmelser.

## **2.4 Kommunikasjon**

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell, [www.mercell.no](http://www.mercell.no).

Når du er inne på konkurransen skal tilbydere velge fanebladet kommunikasjon. Klikk deretter på symbolet for ny melding. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på symbolet for å sende. Oppdragsgiver mottar så meldingen. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Forespørsel og deretter under fanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

Henvendelser mottatt senere enn 3 arbeidsdager før innleveringsfristen for tilbudet vil ikke bli besvart.

## **2.5 Bruk av underleverandører**

Dersom leverandøren gjør bruk av underleverandører skal leverandøren dokumentere overfor oppdragsgiver at den vil ha rådighet over de nødvendige ressursene, for eksempel ved å fremlegge en forpliktelseserklæring mellom leverandøren og underleverandøren.

### 3 KVALIFIKASJONSKRAV

#### 3.1 Obligatoriske og ufravikelige krav

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha ordnede forhold mht. skatteinnbetaling og merverdiinnbetaling.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Skatteattest</li><li>• Merverdiavgiftsattest</li></ul> <p>En attest for skatt og en attest for betalt avgift utstedes enten av det lokale skattekontoret eller skatteoppkreverkontoret der hvor leverandøren har sitt hovedkontor. Se: (<a href="http://www.skatteetaten.no/Templates/Artikkel.aspx?id=9196&amp;epslanguage=NO">http://www.skatteetaten.no/Templates/Artikkel.aspx?id=9196&amp;epslanguage=NO</a>)</p> <p>Attestene skal ikke være eldre enn 6 måneder.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Utenlandske leverandører skal fremlegge attester fra tilsvarende myndigheter som de norske.</li></ul>
Leverandøren skal ha et fungerende HMS- system.	HMS-egenerklæring

#### 3.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak	<ul style="list-style-type: none"><li>• Norske selskaper: Firmaattest</li><li>• Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i bransjeregister eller foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i det land hvor leverandøren er etablert</li></ul>

#### 3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha økonomisk kapasitet til å gjennomføre oppdraget/kontrakten	Årsregnskap inkl. styrets årsberetning og revisorerklæring

Dersom leverandøren av gyldige grunner ikke kan fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har anmodet om, kan han godtgjøre sin økonomiske og finansielle stilling med ethvert annet dokument som oppdragsgiver kan akseptere.

### 3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra minimum tre tilsvarende oppdrag. Med tilsvarende oppdrag menes innsamling, tolkning og bearbeiding av informasjon fra lignende prosjekter.	Leverandøren skal vedlegge en liste over de viktigste relevante leveransene (maks 4 sider) de siste tre år, herunder opplysninger om verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefonnummer og e-post). Referanser vil bli kontaktet ved behov.
Det kreves et godt og velfungerende kvalitetssikringssystem for ytelsene som skal leveres.	Redegjørelse vedrørende leverandørens kvalitetssikringssystem/- styringssystem  <i>eller</i>  Kopi av systemsertifikat utstedt av akkrediterte sertifiseringsorganer eller tilsvarende dokumentasjon.

Fra 1. juli 2012 skal alle statlige virksomheter kreve elektronisk faktura fra sine leverandører.

Leverandøren må kunne levere elektronisk faktura til NVEs fakturamottak i Elektronisk handels-format (EHF), fastsatt av Fornyings-, administrasjons- og kirke departementet.

Leveranse av elektroniske fakturaer skal skje på den av NVEs til enhver tid valgte kommunikasjonsmetode. Ved endring av kommunikasjonsmetode vil leverandøren bli varslet seks måneder før nødvendig endring finner sted.

Leverandøren må selv bære eventuelle kostnader leveranse av elektronisk faktura måtte medføre for denne.



## 4 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som er det økonomisk mest fordelaktige, basert på følgende kriterier:

Kriterium	Vekt	Dokumentasjonskrav
Pris	10 %	Ferdig utfylte priser i Merccell. Totalprisen skal oppgis.
Erfaring og kompetanse med relevante utredninger	40 %	Kortfattet CV for tilbudt personell (maks 4 sider per CV) for konsulentene som skal benyttes.
Løsningsskisse	50 %	Besvarelse av kravspesifikasjon i bilag 1. Her vil det også vurderes hvor mange timer som tilbys og fordelingen junior/senior.

## 5 OPPDRAGSGIVERS BEHANDLING AV TILBUDENE OG AVGJØRELSE AV KONKURRANSEN

### 5.1 *Tilbudsåpning*

Tilbudsåpningen vil ikke være offentlig.

## 6 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

Tilbudet skal leveres elektronisk i Merccell. Tilbudet skal leveres elektronisk i Merccell. Vi gjør oppmerksom på at innlevering i Merccell krever elektronisk signatur, og oppfordrer til å starte innlevering av tilbudet i god tid før fristen.

Tilbudet skal:

1. Være skriftlig og inneholde et tilbudsbrief som er datert og signert.
2. Inkludere tilhørende dokumenter og kommunikasjon utformet på norsk.

Tilbudsbrevet skal forøvrig inneholde:

- Referanse til saksnummer
- Leverandørens adresse, telefon og foretaksnummer
- Leverandørens kontaktperson med telefonnummer og e-postadresse
- Forbehold skal klart fremkomme av tilbudsbriefet med henvisning til hvor i tilbudet forbehold(ene) fremkommer (med sidetall og punktnummer)
- Tilbudsbrevet skal være datert og underskrevet av person(er) som har fullmakt til å forplikte leverandøren.

Følgende skal vedlegges tilbudsbriefet:

1. Skatteattester, en attest for betalt skatt og en attest for betalt merverdiavgift utstedes enten av det lokale skattekontoret eller skatteoppkreverkontoret der hvor leverandøren har sitt hovedkontor.  
(<http://www.skatteetaten.no/Templates/Artikkel.aspx?id=9196&epslanguage=NO>)
2. HMS-egenerklæring Se <http://www.lovdatab.no/for/sf/fa/xa-20060407-0402.html#map033>
3. Dokumentasjon på leverandørens organisatoriske og juridiske stilling
4. Dokumentasjon på leverandørens finansielle og økonomiske stilling
5. Dokumentasjon på leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner
6. Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår
7. Dokumentasjon på oppfyllelse av kravspesifikasjon og tildelingskriterier
8. Forpliktelseserklæringer ved bruk av underleverandører

Leverandøren er ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter i konkurransegrunnlaget besvares/belyses.

Dersom tilbudsdocumentene fra leverandør inneholder bestemmelser som strider mot hverandre, skal documentene gjelde i denne rekkefølge:

- tilbudsbriefet og
- deretter den rekkefølge som er nevnt fra vedlegg nr.1 til nr 8.

# Bilag 1 - Kravspesifikasjon

## Bakgrunn

I Norge har samtlige kunder med forventet årlig forbruk over 100 000 kWh (store sluttbrukere) hatt timesmåling siden 2002. Denne kundegruppen omfatter i all hovedsak næringsvirksomhet, og utgjør om lag 60 prosent av det samlede elektrisitetsforbruket i Norge. Timesmåling gjør det mulig å utnytte fleksibilitet i elektrisitetsforbruket. Forbrukerfleksibilitet kan være et viktig verktøy for å optimalisere utnyttelse av energiresurser og effektivisere kraftsystemet. Det kan utnyttes i situasjoner med energi- og effektknapphet, og bidra med effektreserver til balansering av kraftsystemet.

Hos kunder med timesmåling kan forbrukerrespons aktiveres ved hjelp av prissignaler fra spotmarkedet, markedet for system- og balansetjenester eller det kan være nedfestet i nettariffer. Ved å tilpasse forbruket til prissignaler, for eksempel ulike priser i høy- og lavlastperioder over døgnet, kan kunder stimuleres til å flytte forbruk fra toppplasttimer til andre tider på døgnet eller til å bruke mindre elektrisitet. Laster hos kunder kan styres direkte av eksterne aktører, alternativt kan kunder gis kontinuerlig informasjon om priser og tilpasse forbruket selv.

Mens prissignaler gir insentiver til å redusere eller flytte forbruket, vil ulike teknologiske løsninger kunne bidra til direkte energieffektivisering. Store forbrukere benytter ofte sentrale styringssystemer og energioppfølgingsystemer (EOS) samt tilknyttede rådgivertjenester for å redusere og optimalisere elektrisitetsforbruket og få råd om energieffektiviseringstiltak. Løsningene kan være alt fra enkle installasjoner som sensorregulerende lysarmaturer, til omfattende rehabiliteringsløsninger for oppvarming og kjøling med sentrale driftssystemer. Antall kilowattimer tilgjengelig for forbrukerrespons vil kunne begrenses ved innføring av energieffektiviseringstiltak og permanent reduksjon av elektrisitetsforbruk i en bygning. EOS vil derimot kunne forsterke virkningen av prissignaler på kundens tilpasninger i forbruket ytterligere.

I dag utnytter man først og fremst fleksibilitetsressurser hos store sluttbrukere, men i lys av fremtidige utfordringer er det også aktuelt å se på potensialet hos mellomstore og små forbrukere. I forkant av det bør man se nærmere på hvilke forbrukstilpasninger som forekommer hos store forbrukere som allerede har vært utsatt for prissignaler og har benyttet styringssystemer i flere år. Etter det NVE kjenner til er det ingen studier som har sett nærmere på betydningen av dette for tilpasninger i forbruket.

## Om anskaffelsen

NVE ønsker å få utarbeidet en rapport som belyser hvilke forbrukstilpasninger som gjøres av store sluttbrukere som har hatt timesmåling, sentrale driftssystemer og energirådgivningstjenester over flere år. Rapporten skal oppsummere og sammenligne resultater og erfaringer så langt.

Oppdraget avgrenses til kunder med forventet årlig forbruk over 100 000 kWh. Oppdraget kan gjerne involvere kunder fra flere nettområder, men kan også avgrenses til kunder fra ett enkelt nettområde. Ved levering av tilbud må tilbyder fremlegge en villighetserklæring fra de(t) aktuelle nettselskap(ene) som sier at nødvendige data for å utføre oppdraget gjøres tilgjengelig.

Oppdraget er delt inn i to leveranser, hvor gjennomføring av del 2 vil avhenge av funn i del 1. NVE har opsjon på gjennomføring av del 2 og vil vurdere dette på bakgrunn av funnene som presenteres fra del 1 av oppdraget.

### DEL 1: Kartlegging og innhenting av tilgjengelige data

Del 1 av oppdraget skal behandle følgende temaer:

- a) Kartlegge og innhente tilgjengelige måledata
  - Tidsserie med timesmålinger fra tilgjengelig antall år
  - Måledata før og etter innføring av timesmåling
  - Måledata fra kunder med og uten prissignaler og styrings-/energioppfølgingssystemer
- b) Kartlegge hva som er blitt gjort av kommunikasjon ut mot kundene
  - Hva er kommunisert og hvor ofte
  - Er kommunikasjonen gjort i henhold til segmentering av ulike kundegrupper
- c) Kartlegge hvor mange av kundene som har energioppfølgingssystemer og som eventuelt benytter seg av energirådgivningstjenester
  - Beskrivelse av de ulike systemene/tjenestene

### DEL 2 (OPSJON): Kvalitativ og kvantitativ analyse av data og presentasjon av konklusjoner

Del 2 av oppdraget skal behandle følgende temaer:

- a) Har timesmåling, sentrale driftssystemer og energirådgivningstjenester betydning for tilpasninger i forbruket?
  - Endringer i belastningsprofiler før og etter innføring
  - Hvilke tilpasninger observeres
  - Hvor stort volum tilpasses prissignaler
  - Bidrar forbruksresponsen til energieffektivitet
- b) Finnes det barrierer mot at sluttbrukere responderer på prissignaler?
- c) Hvilken betydning har forbrukstilpasningen hatt for investeringer i nettet så langt?

Det bør gjøres dybdeintervjuer med nøkkelpersoner hos relevante aktører for å sikre pålitelig og korrekt dokumentasjon av resultater og erfaringer, herunder nettselskap, kunder, byggeier/driftspersonale og leverandører av styrings- og energioppfølgningssystemer.

## **Nærmere om oppdraget**

### **Formål**

Med dette konsulentoppdraget ønsker NVE å belyse hvilke forbrukstilpasninger som gjøres av store sluttbrukere som har hatt timesmåling, sentrale driftssystemer og energirådgivningstjenester over flere år.

Oppdraget er delt inn i to leveranser, hvor del 1 innebærer kartlegging og innhenting av tilgjengelige data og del 2 innebærer analyse av data og presentasjon av konklusjoner. NVE har opsjon på gjennomføring av del 2 av oppdraget. Utløsning av opsjonen avhenger av funn i del 1.

### **Arbeidsform**

Kvalitetssikring av elementene som inngår i rapporten er avgjørende. Det er viktig at konsulenten i arbeidet med rapporten har god dialog med relevante parter, deriblant nettselskap, kunder, byggeier/driftspersonale og leverandører av styrings- og energioppfølgningssystemer. Det bør gjennomføres intervjuer med nøkkelpersoner for å sikre pålitelig og korrekt dokumentasjon av resultater og erfaringer.

I løpet av prosessen skal konsulenten avholde minimum tre møter med NVE: oppstartsmøte for del 1 av oppdraget, møte kort tid før endelig leveranse av del 1 og overleveringsmøte.

Dersom NVE ønsker å gjennomføre del 2 av oppdraget, skal konsulenten i løpet av prosessen avholde ytterligere to møter før overleveringsmøtet: oppstartsmøte for del 2 av oppdraget og møte kort tid før endelig leveranse av del 2.

NVE bistår konsulenten med datakilder og kontakter.

### **Leveranser**

Oppdraget er delt inn i to leveranser, hvor gjennomføring av del 2 vil avhenge av funn i del 1. NVE har opsjon på gjennomføring av del 2. Sluttproduktet for prosjektet skal være én helhetlig rapport, uavhengig av om del 2 av oppdraget gjennomføres. Rapporten skal være på norsk.

Rapporten skal være utformet slik at den i størst mulig grad oppsummerer hvilke forbrukstilpasninger som gjøres av store sluttbrukere som har timesmålinger, sentrale driftssystemer og energirådgivningstjenester. Rapporten skal oppsummere og sammenligne resultater og erfaringer så langt.

Rapporten skal, dersom NVE ønsker det, kunne publiseres som en del av NVEs rapportserie.

Leveringstidspunkt for leveransen er 10. desember.

### **Økonomisk ramme**

Oppdraget har en økonomisk ramme på til sammen kr 400 000 ekskl. mva.

Midlene er fordelt med henholdsvis kr 230 000 på del 1 og kr 170 000 på del 2.  
Dersom kun del 1 av oppdraget gjennomføres utbetales kr 230 000 til konsulenten.  
Dersom del 1 og del 2 av oppdraget gjennomføres utbetales kr 400 000 til konsulenten.

## **Bilag 2 - Standard kontraktsvilkår**

Oppdragsgiver har til hensikt å inngå avtale basert på Statens standardavtale om utrednings- og utviklingsoppgaver fra Konsulent (SSA-O). Avtalen ligger tilgjengelig på [http://www.anskaffelser.no/sites/anskaffelser/files/ssa-o\\_01-12-2013\\_0.doc](http://www.anskaffelser.no/sites/anskaffelser/files/ssa-o_01-12-2013_0.doc)

## Bilag 3 - HMS-egenerklæring

Egenerklæring om helse, miljø og sikkerhet (HMS)

Denne bekreftelsen gjelder:

Virksomhetens navn		Organisasjonsnr/ Fødselsnr	
Adresse		Land*	
Postnummer		Poststed	

Jeg bekrefter med dette at denne virksomheten arbeider systematisk for å oppfylle kravene i helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen og ved det tilfredsstillende kravene i forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheten (internkontrollforskriften).

Jeg bekrefter at virksomheten er lovlig organisert i henhold til gjeldende skatte- og arbeidsmiljøregelverk når det gjelder ansattes faglige og sosiale rettigheter. Jeg aksepterer at oppdragsgiver etter anmodning vil bli gitt rett til å gjennomgå og verifisere virksomhetens system for ivaretagelse av helse, miljø og sikkerhet.

\_\_\_\_\_

Dato

\_\_\_\_\_

Daglig leder

Jeg bekrefter med dette at det er iverksatt systematiske tiltak for å oppfylle ovennevnte krav i helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen.

Ingen ansatte

\_\_\_\_\_

Dato

\_\_\_\_\_

Representant for de ansatte

\*For utenlandske oppdragstakere gjelder følgende: Jeg bekrefter med dette at det ved utarbeidelse av tilbudet er tatt hensyn til helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen som følger av forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften), fastsatt ved kgl. res. 6. desember 1996 i medhold av lov 17. juni 2005 nr. 62 om og arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. Jeg aksepterer at oppdragsgiver etter anmodning vil bli gitt rett til å gjennomgå og verifisere virksomhetens system for ivaretagelse av helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid.



## **Bilag 4 - Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter**

I samsvar med bestemmelsene i forskrift av 2008-02-08 nr 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter vil følgende plikter pålegges leverandøren:

- Leverandøren skal i sine kontrakter stille krav om at ansatte hos leverandøren og eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, har lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale, eller det som ellers er normalt for vedkommende sted og yrke. Dette gjelder også for arbeid som skal utføres i utlandet.
- Leverandøren er kjent med at Oppdragsgiver skal kreve at leverandøren og eventuelle underleverandører på forespørsel må dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene til ansatte som medvirker til å oppfylle kontrakten.
- Leverandøren er kjent med at Oppdragsgiver skal forbeholde seg retten til å gjennomføre nødvendige sanksjoner, dersom leverandøren eller eventuelle underleverandører ikke etterlever kontraktsklausulen om lønns- og arbeidsvilkår. Sanksjonen skal være egnet til å påvirke leverandøren eller underleverandøren til å oppfylle kontraktsklausulen.
- Leverandøren er kjent med at Oppdragsgiver skal gjennomføre nødvendig kontroll av om kravene til lønns- og arbeidsvilkår overholdes.

Undertegnede leverandør erklærer med dette at nevnte forpliktelser vil bli overholdt.

Sted: \_\_\_\_\_ Dato: \_\_\_\_\_

Underskrift: : \_\_\_\_\_