

KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen anbudskonkurranse
etter forskriftens del I
(for anskaffelser under 500.000)

for kjøp av

KILE for husholdninger

Saksnr. 201502765

Tilbudsfrist :
04.06.2015
kl. 12:00

Avtaleperiode:
Arbeidet skal være ferdig 30.11.2015

Innhold

1	GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1	Oppdragsgiver	3
1.2	Anskaffelsens formål og omfang.....	3
1.3	Deltilbud og alternative tilbud.....	3
1.4	Kontraksperiode.....	3
1.5	Oppbygging av konkurransegrunnlaget.....	3
1.6	Kunngjøring.....	3
1.7	Tilbudsbefaring/Tilbudskonferanse	4
1.8	Fremdriftsplan	4
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	5
2.1	Anskaffelsesprosedyre.....	5
2.2	Taushetsplikt.....	5
2.3	Forbehold og avvik.....	5
2.4	Kommunikasjon	6
2.5	Bruk av underleverandører	6
3	KVALIFIKASJONSKRAV	7
3.1	Obligatoriske og ufravikelige krav	7
3.2	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling	7
3.3	Leverandørens økonomiske og finansielle stilling	7
3.4	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	8
4	TILDELINGSKRITERIER.....	9
5	OPPDRAGSGIVERS BEHANDLING AV TILBUDENE OG AVGJØRELSE AV KONKURRANSEN.....	9
5.1	Tilbudsåpning.....	9
6	INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING	10
	Bilag 1 - Kravspesifikasjon	11
	Bilag 2 - Standard kontraktvilkår	12
	Bilag 3 - HMS-egenerklæring.....	13
	Bilag 4 - Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter.....	14

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 *Oppdragsgiver*

Norges vassdrags- og energidirektorat (NVE) er oppdragsgiver. NVE er underlagt Olje- og energidepartementet med ansvar for å forvalte vann- og energiressursene i landet. NVE skal sikre en samlet og miljøvennlig forvaltning av vassdragene, arbeide for en effektiv kraftomsetning og kostnadseffektive energisystem og bidra til en effektiv energibruk.

NVE har hovedkontor i Oslo og regionkontorer i Tønsberg, Hamar, Førde, Trondheim og Narvik.

For en nærmere beskrivelse av NVE viser vi til www.nve.no.

1.2 *Anskaffelsens formål og omfang*

Formålet med denne utredningen er å finne kostnadsfunksjoner og korreksjonsfaktorer som er representative for kundegruppen husholdninger. NVE ønsker en vurdering av alternative metoder for verdsetting av husholdningenes kostnader ved avbrudd.

Den øvre økonomiske rammen for anskaffelsen er 480 000 kroner, ekskludert mva. Tilbud over 480 000 kroner ekskludert mva. vil avvises.

1.3 *Deltilbud og alternative tilbud*

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

1.4 *Kontraksperiode*

Leveringstidspunkt for leveransen er 30.11.2015.

1.5 *Oppbygging av konkurransegrunnlaget*

Konkurransegrunnlag består av dette dokumentet samt:

- Bilag 1 Kravspesifikasjon
- Bilag 2 Utkast til kontrakt
- Bilag 3 HMS-egenerklæring
- Bilag 4 Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter

1.6 *Kunngjøring*

Konkurransen er kunngjort i Merzell.

1.7 Tilbudsbefaring/Tilbudskonferanse

Det vil ikke bli avholdt tilbudsbefaring/tilbudskonferanse

1.8 Fremdriftsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å levere tilbud	04.06.2015, kl. 12:00
Vedståelsesfrist	30 dager etter tilbudsfrist
Evaluering	Uke 23
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 23
Klagefrist leverandører	7 dager etter meddelelse
Kontraktsinngåelse	Etter klagefristens utløp

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er veiledende.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) av 7. april 2006 nr. 402.

Anskaffelsen skal foretas gjennom en åpen anbudskonkurranse etter forskriftens del I (under nasjonal terskelverdi på kr. 500.000 eks. mva.).

Åpen anbudskonkurranse gir alle interesserte leverandører anledning til å levere tilbud. Det er ingen prekvalifisering, og leverandøren må levere etterspurt dokumentasjon på at de er kvalifisert samtidig som de leverer inn tilbud.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudene eller forsøke å endre tilbudene gjennom forhandlinger, herunder endring av pris, leveringstid eller andre forutsetninger som har betydning for konkurranseforholdet. Leverandøren må derfor gi sitt beste tilbud innen tilbudsfristens utløp.

Oppdragsgiver har plikt til å sende ut konkurransegrunnlaget til alle som ber om det.

2.2 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 3-6, jf. forvaltningsloven § 13.

2.3 Forbehold og avvik

Dersom leverandøren tar forbehold mot deler av konkurransegrunnlaget, skal dette klart fremgå av tilbudet. Forbeholdene skal spesifiseres med hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris eller andre forhold.

Det samme gjelder for avvik. Forbehold og avvik skal være presise og entydige slik at oppdragsgiver kan vurdere de uten kontakt med leverandørene. Forbehold og avvik skal referere til relevante punkt i konkurransegrunnlaget.

Leverandørens henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold dersom de avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontraktsbestemmelser.

2.4 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell, www.mercell.no.

Når du er inne på konkurransen skal tilbydere velge fanebladet kommunikasjon. Klikk deretter på symbolet for ny melding. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på symbolet for å sende. Oppdragsgiver mottar så meldingen. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Forespørsel og deretter under fanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

Henvendelser mottatt senere enn 5 arbeidsdager før innleveringsfristen for tilbudet vil ikke bli besvart.

2.5 Bruk av underleverandører

Dersom leverandøren gjør bruk av underleverandører skal leverandøren dokumentere overfor oppdragsgiver at den vil ha rådighet over de nødvendige ressursene, for eksempel ved å fremlegge en forpliktelseserklæring mellom leverandøren og underleverandøren.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

3.1 Obligatoriske og ufravelige krav

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha ordnede forhold mht. skatteinnbetaling og merverdiinnbetaling.	<ul style="list-style-type: none">• Skatteattest• Merverdiavgiftsattest <p>En attest for skatt og en attest for betalt avgift utstedes enten av det lokale skattekontoret eller skatteoppkreverkontoret der hvor leverandøren har sitt hovedkontor. (Lenke til Skatteetaten)</p> <p>Attestene skal ikke være eldre enn 6 måneder.</p> <ul style="list-style-type: none">• Utenlandske leverandører skal fremlegge attester fra tilsvarende myndigheter som de norske.
Leverandøren skal ha et fungerende HMS- system.	HMS-egenerklæring

3.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak	<ul style="list-style-type: none">• Norske selskaper: Firmaattest• Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i bransjeregister eller foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i det land hvor leverandøren er etablert

3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha økonomisk kapasitet til å gjennomføre oppdraget/kontrakten	<ul style="list-style-type: none">• Årsregnskap inkl. styrets årsberetning og revisorerklæring

Dersom leverandøren av gyldige grunner ikke kan fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har anmodet om, kan han godtgjøre sin økonomiske og finansielle stilling med ethvert annet dokument som oppdragsgiver kan akseptere.

3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra oppdrag som omhandler regulering av nettvirksomheten i Norge.	Leverandøren skal vedlegge en liste over de viktigste relevante leveransene de siste fem år (maks 2 sider), herunder opplysninger om verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefonnummer og e-post). Referanser vil bli kontaktet ved behov.

4 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som er det økonomisk mest fordelaktige, basert på følgende kriterier:

Kriterium	Vekt	Dokumentasjonskrav
Pris	20 %	Totalpris i NOK. Ferdig utfylte priser i Merccell
Løsningsbeskrivelse	40 %	Tilbyderens svar på NVEs kravspesifikasjon, bilag 1.
Kompetanse og relevant kjennskap til forhold rundt KILE-ordningen og regulering av nettselskap	40 %	Navn og CV til de/den som tilbys fra leverandørens side. Referanser som er relevante for oppdraget på vedlegges (maks 3 sider per CV, inkludert referanser). Det skal i tillegg gis en beskrivelse av timeforbruket for hver ressurs i prosjektet.

5 OPPDRAGSGIVERS BEHANDLING AV TILBUDENE OG AVGJØRELSE AV KONKURRANSEN

5.1 Tilbudsåpning

Tilbudsåpningen vil ikke være offentlig.

6 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

Tilbudet skal leveres elektronisk i Mercell. Vi gjør oppmerksom på at innlevering i Mercell krever elektronisk signatur, og oppfordrer til å starte innlevering av tilbudet i god tid før fristen.

Tilbudet skal:

1. Være skriftlig og inneholde et tilbudsbrief som er datert og signert.
2. Inkludere tilhørende dokumenter og kommunikasjon utformet på norsk.

Tilbudsbrevet skal forøvrig inneholde:

- Referanse til saksnummer
- Leverandørens adresse, telefon og foretaksnummer
- Leverandørens kontaktperson med telefonnummer og e-postadresse
- Forbehold skal klart fremkomme av tilbudsbrevet med henvisning til hvor i tilbudet forbehold(ene) fremkommer (med sidetall og punktnummer)
- Tilbudsbrevet skal være datert og underskrevet av person(er) som har fullmakt til å forplikte leverandøren.

Følgende skal vedlegges tilbudsbrevet:

1. Skatteattester, en attest for betalt skatt og en attest for betalt merverdiavgift utstedes enten av det lokale skattekontoret eller skatteoppkreverkontoret der hvor leverandøren har sitt hovedkontor.
2. HMS-egenerklæring ([Lenke til lovdata.no](http://Lenke%20til%20lovdata.no)) (se vedlegg 2)
3. Dokumentasjon på leverandørens organisatoriske og juridiske stilling
4. Dokumentasjon på leverandørens finansielle og økonomiske stilling
5. Dokumentasjon på leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner
6. Dokumentasjon på oppfyllelse av kravspesifikasjon og tildelingskriterier
7. Forpliktelseserklæringer ved bruk av underleverandører

Leverandøren er ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter i konkurransegrunnlaget besvares/belyses.

Dersom tilbudsdocumentene fra leverandør inneholder bestemmelser som strider mot hverandre, skal dokumentene gjelde i denne rekkefølge:

- tilbudsbriefet og
- deretter den rekkefølge som er nevnt fra punkt 1 til 7.

Bilag 1 - Kravspesifikasjon

Ordningen med kvalitetsjusterte inntektsrammer ved ikke levert energi (KILE-ordningen) trådte i kraft 1. januar 2001. KILE-ordningen er spesifisert i forskrift av 11. mars 1999 nr. 302 om økonomisk og teknisk rapportering, inntektsramme for nettvirksomheten og tariffer (forskrift om kontroll av nettvirksomhet), kapittel 9.

KILE er et mål på samfunnets kostnader ved avbrudd i strømforsyningen, og KILE-ordningen skal bidra til at nettselskapene tar hensyn til slike kostnader i utvikling, utnyttelse og drift av nettet. Når det oppstår et avbrudd reduseres nettselskapets tillatte inntekt med ca. 60 prosent av KILE-beløpet. NVE vedtok endringer i kostnadsfunksjonene i KILE-ordningen i 2013, med virkning fra 1.1.2015. Endringene er basert på spørreundersøkelser fra 2010 som ble gjennomført i prosjektet «Samfunnsøkonomiske kostnader ved avbrudd og spenningsforstyrrelser» (2010-undersøkelsen). Det overordnede målet med prosjektet var å fremskaffe ny kunnskap om, og bedre metoder for å kartlegge kostnadene for samfunnet ved avbrudd, spenningsforstyrrelser og rasjonering, som grunnlag for en samfunnsmessig rasjonell utvikling av kraftsystemet. For husholdningskunder valgte NVE å ikke innføre oppdateringen som ble foreslått i prosjektet. Prosjektet beskrev nytt forslag til kostnadsfunksjon for husholdninger som tilnærmet lik kostnadsfunksjonen basert på forrige spørreundersøkelse. Ved nærmere undersøkelse fant NVE at denne beskrivelsen ikke var riktig, prosjektets forslag ville gi en kostnadsfunksjon som lå langt lavere enn gjeldende funksjon, særlig for avbrudd av kortere varighet. NVE antar at forskjellen i resultat kunne tilskrives at 2010-undersøkelsen kun undersøker kundenes betalingsvillighet, i motsetning til forrige undersøkelse, som benytter en kombinasjon av betalingsvillighet og anslag på direkte kostnader.

Formålet med denne utredningen er å finne kostnadsfunksjoner og korreksjonsfaktorer som er representative for kundegruppen husholdninger. NVE ønsker en vurdering av alternative metoder for verdsetting av husholdningenes kostnader ved avbrudd.

Utredningen skal inneholde:

1. En vurdering av om den eksisterende kostnadsfunksjonen og korreksjonsfaktorene for husholdninger er mer eller mindre representativ som mål på husholdningers kostnader ved avbrudd enn det som ble foreslått i 2010-prosjektet. Eventuelle utfordringer med begge metodene bør også beskrives.
2. Vurdere hvordan den mest representative av de to tilnærmingene omtalt i punkt 1 kan forbedres, og beskrive metode(n)e for dette. NVE ønsker i denne sammenheng at det særlig gjøres vurderinger av hva slags informasjon en eventuelt kan supplere resultatene fra de foreliggende spørreundersøkelsene med.
3. Basert på det som fremkommer som et resultat av punkt 2, foreslå minst én ny kostnadsfunksjon og tilhørende korreksjonsfaktorer for husholdninger. Utover det som er lagt til grunn i 2010-prosjektet skal kostnadene også analyseres for avbrudd med varighet på 48, 72, 96 og 120 timer.

Rapporten skal resultere i ett eller flere forslag til oppdaterte kostnadsfunksjoner og korreksjonsgrunnlag for husholdninger.

Rapporten skal ferdigstilles innen 30.11.2015. Ved avtaleinngåelse vil det avtales et oppstartsmøte, et oppfølgingsmøte ved behov og et avslutningsmøte. Det er ønskelig å få et utkast til ferdig rapport til gjennomlesning 1 uke før endelig levering.

Bilag 2 - Standard kontraktsvilkår

Oppdragsgiver benytter statens standardavtale, SSA-O med bilag, til dette oppdraget:

<http://www.anskaffelser.no/verktoy/oppdragsavtalen-ssa-o>

Bilag 3 - HMS-egenerklæring

Egenerklæring om helse, miljø og sikkerhet (HMS)

Denne bekreftelsen gjelder:

Virksomhetens navn		Organisasjonsnr/ Fødselsnr	
Adresse		Land*	
Postnummer		Poststed	

Jeg bekrefter med dette at denne virksomheten arbeider systematisk for å oppfylle kravene i helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen og ved det tilfredsstillende kravene i forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheten (internkontrollforskriften).

Jeg bekrefter at virksomheten er lovlig organisert i henhold til gjeldende skatte- og arbeidsmiljøregelverk når det gjelder ansattes faglige og sosiale rettigheter. Jeg aksepterer at oppdragsgiver etter anmodning vil bli gitt rett til å gjennomgå og verifisere virksomhetens system for ivaretagelse av helse, miljø og sikkerhet.

Dato

Daglig leder

Jeg bekrefter med dette at det er iverksatt systematiske tiltak for å oppfylle ovennevnte krav i helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen.

Ingen ansatte

Dato

Representant for de ansatte

*For utenlandske oppdragstakere gjelder følgende: Jeg bekrefter med dette at det ved utarbeidelse av tilbudet er tatt hensyn til helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen som følger av forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften), fastsatt ved kgl. res. 6. desember 1996 i medhold av lov 17. juni 2005 nr. 62 om og arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. Jeg aksepterer at oppdragsgiver etter anmodning vil bli gitt rett til å gjennomgå og verifisere virksomhetens system for ivaretagelse av helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid.

Bilag 4 - Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter

I samsvar med bestemmelsene i forskrift av 2008-02-08 nr 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter vil følgende plikter pålegges leverandøren:

- Leverandøren skal i sine kontrakter stille krav om at ansatte hos leverandøren og eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, har lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale, eller det som ellers er normalt for vedkommende sted og yrke. Dette gjelder også for arbeid som skal utføres i utlandet.
- Leverandøren er kjent med at Oppdragsgiver skal kreve at leverandøren og eventuelle underleverandører på forespørsel må dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene til ansatte som medvirker til å oppfylle kontrakten.
- Leverandøren er kjent med at Oppdragsgiver skal forbeholde seg retten til å gjennomføre nødvendige sanksjoner, dersom leverandøren eller eventuelle underleverandører ikke etterlever kontraktsklausulen om lønns- og arbeidsvilkår. Sanksjonen skal være egnet til å påvirke leverandøren eller underleverandøren til å oppfylle kontraktsklausulen.
- Leverandøren er kjent med at Oppdragsgiver skal gjennomføre nødvendig kontroll av om kravene til lønns- og arbeidsvilkår overholdes.

Undertegnede leverandør erklærer med dette at nevnte forpliktelser vil bli overholdt.

Sted: _____ Dato: _____

Underskrift: : _____