

Kontrakt 15/12

Kollektivtrafikk buss Jæren

Vedlegg 2 Materiellspesifikasjon

INNHOLDSFORTEGNELSE

1	INNLEDNING	3
2	GENERELLE KRAV	3
3	SPESIFIKKE KRAV FOR RESPEKTIVE MATERIELLKATEGORI	4
3.1	Generelt.....	4
3.2	Alderskrav.....	6
4	KAPASITET	6
5	OPSJONER	7
5.1	Opsjon 1 Hybridbusser	7
5.2	Opsjon 2 APC.....	7
6	VEDLIKEHOLD	7
7	KOMMUNIKASJONSUTSTYR I BUSSENE	7
8	LAKKERING, MERKING OG REKLAME	8
8.1	Utvendig	8
8.2	Innvendig.....	8
9	KAMERAOVERVÅKNING	9
10	TEKNISKE FORBEREDELSE	9
10.1	Sanntid.....	9
10.2	Elektronisk billettering	9
11	BILAG	9

1 INNLEDNING

Vognkravene har to materiellkategorier:

- A. By- og forstadsruter
- B. Distrikts- og nærtrafikkruiter

På Ruteforsidene, jf. Vedlegg 3 «Rutespesifikasjon», angis materiellkategorien den enkelte rute skal kjøres med. I den grad også andre materiellkategorier kan benyttes i ruten, er dette oppgitt samme sted.

2 GENERELLE KRAV

Generelle minstekrav gjelder for alle materiellkategorier, og det vises særlig til Bilag VII til EU-direktiv 2001/85/EF vedrørende tiltak for å oppnå universell utforming. Hele bilag VII til EU-direktiv 201/85/EF skal gjelde der det henvises til universell utforming.

1. Barnevogner og rullestoler skal minimum kunne sikres som beskrevet i punkt 3.8 med underpunkter i bilag VII til EU-direktiv 2001/85/EF.
2. Elektroniske skiltkasser skal tilfredsstillende kravene i kjøretøysforskriften § 8-3, punkt 20. Skiltkassene skal kunne vise tall og bokstaver. Skiltkassen i bussens front skal vise både rutenummer og destinasjon. Skiltkasser på sidene/bak skal minimum vise rutenummer (inkl. evt. bokstaver i rutenummeret, eksempelvis X10). Oppdragsgiver har ved Oppstartsdato ingen integrasjon mellom sanntids- eller billetteringssystem og skiltkassen. På et senere tidspunkt er det mulig at Oppdragsgiver ønsker en slik kobling, blant annet for å gjøre det enklere for sjåførene med færre pålogginger. Dersom Oppdragsgiver bestemmer seg for en slik integrasjon, skal det være mulig, og Operatør skal ha lagt til rette for, at skiltkasser styres av sanntids- eller billetteringssystem.
3. Varmeanlegget skal sikre en stabil, jevn og for passasjerene behagelig temperatur i bussene under de varierende temperaturforhold som eksisterer. Varmeanlegget skal være dimensjonert for å klare å holde en stabil og behagelig temperatur i passasjerområdet, selv på varme sommerdager og kalde vinterdager, også når bussen har fullt belegg. Luften skal filtreres med pollen- og partikkelbegrensende filter. Friskluft til passasjerene kan tas fra takhøyde og skal fordeles jevnt uten at det oppstår sjenerende trekk. Fabrikknye busser skal ha klimaanlegg.
4. Alle busser skal ha doble vinduer og isolering etter norske forhold.
5. Det skal være tilstrekkelig antall stoppknapper til at alle passasjerer kan nå en slik uten å måtte reise seg fra setet. Det vises spesielt til punkt. 3.3 i bilag VII til EU-direktiv 2001/85/EF vedrørende kommunikasjonsanordninger. I tillegg til gjeldende EU-krav skal alle busser ha kontrastmerking slik at armlener, støttestenger og andre håndtak klart skiller seg ut fra omgivelsene. Det er også krav om at dørromramming skal ha kontrastmerking, sett fra utsiden. Det mest ideelle for synshemmede vil være om dørromrammingen blir lakkert gul.
6. Når Operatør selger busser med Kolumbus-profil til annet bruk enn videre drift for Kolumbus, er operatøren ansvarlig for, og bærer alle kostnader ved, å fjerne all

Kolumbus-profil på bussen før overlevering til ny eier.

7. Materiellet skal ha samme standard i en eventuell opsjonsperiode dersom Oppdragsgiver forlenger kontrakten etter Generelle kontraktsvilkår, punkt.2.
8. Operatør er ansvarlig for å tilfredsstille kravene om sikring av barn i buss slik disse fremgår av "Forskrift om bruk av personlig verneutstyr under kjøring med motorvogn" § 1 (forskrift av 21. september 1979 med senere endringer). I fabrikknye busser skal barnesete være som integrert del av to seter, og disse merkes med "Barn har fortrinnsrett til disse setene".
9. Det er ikke tillatt å bruke isopor eller andre isolasjonsmaterialer som danner klogass under brann, i disse bussene.
10. Dør for inngang til plass for rullestol og barnevogn skal være minimum 900 millimeter bred.
11. Alle busser skal ha utstyr for billettering og sanntidssystem jf. Vedlegg 7 «Oppstartsforberedelser» og Vedlegg 1 «Oppdragsbeskrivelse». Alle nye busser skal ha APC-tellesystem. Eventuelle avvik fra dette skal godkjennes av Oppdragsgiver.
12. Det skal ikke være sjenerende støy eller lukt i bussen. Bussene skal ha god belysning.
13. Alle nye busser skal ha partikkelfiltre som filtrerer all friskluft som blåses inn i bussen.
14. Operatør er til enhver tid pliktig å sørge for at bussene er i forskriftsmessig og forsvarlig stand, jf. Vegtrafikkloven.
15. Alle nye busser skal utstyres med automatisk brannslukningsutstyr som minst omfatter motorrom og tilleggsvarmer.

Operatør er ansvarlig for å tilpasse materiellet til den gjeldende infrastrukturen. Øvrig vurdering av egnet materiell må tas av Operatør innenfor de rammer som Kontrakten for øvrig gir. Operatør må gjøre seg godt kjent med Rutetraséene.

Oppdragsgiver vil bidra med å ivareta en dialog på overordnet nivå med vegholder mht. fylkesdelplaner, større reguleringsplaner, infrastrukturtiltak finansiert av bompengemidler og lignende. Oppdragsgiver kan imidlertid ikke stilles økonomisk ansvarlig for manglende eller forsinket gjennomføring av infrastrukturtiltak for buss, eller manglende vedlikehold av vegnettet, holdeplasser, holdeplassutrustning eller terminaler.

Bussmateriellet skal tilfredsstille de gjeldende EU-miljøkrav på det tidspunktet bussen var fabrikkny.

3 SPESIFIKKE KRAV FOR RESPEKTIVE MATERIELLKATEGORI

3.1 Generelt

Tabellen under viser de spesifikke minstekrav som gjelder for bussmateriell i de ulike kategoriene. Innen samme materiellkategori, kan imidlertid kravene variere noe, avhengig av størrelsen på den enkelte buss.

	A) By/forstad	B) Distrikt/nærtrafikk
Bussklasse	1 og 2	1 og 2
Dørløsninger (minst én av dørene skal være minst 90 cm bred)	2-2-0 eller 2-2-1	2-2-0, 1-2-0, 1-1-0 eller 1-0-1
Dørløsning leddbuss	Tre doble dører	Tre enkle dører
Dørløsning midibuss	2-2-0 eller 1-2-0	2-2-0, 1-2-0, 1-1-0 eller 1-0-1
Barnevognplass	Min. to stk	Min. én stk.
Tilrettelagt for rullestol	Min. én stk	Min. én stk.
Skilting	Elektronisk skiltkasse i front, på siden og bak	Elektronisk skiltkasse i front (minimum)
Kamera-overvåkning	Ja, i alle busser	Ja, i alle busser
Setestandard	Polstrede seter. Høye seterygger	Polstrede seter. Høye seterygger
Gulvhøyde	Lavgulv eller laventré	Laventré eller maksimum tillatt gulvhøyde: 1,05 meter over bakkenivå. Dette innebærer at ovennevnte høyde vil kreve heis
Minimum antall sitteplasser i 12 meters busser	36 eks. klappseter	Laventré: 40, eks. klappseter. Normalgulv: 45, inkl. inntil to klappseter
Høytaleranlegg	Ja	Ja
Gjennomsnittsalder	Maks. seks år	Maks. åtte år
Maks. alder	Maks. 12 år	Maks. 15 år
Universell utforming	Alle busser skal tilfredsstillende EU's rådsdirektiv 2001/85/EF med tanke på funksjonshemmede, jf. direktivets artikkel 3, punkt. 2. Dette innebærer at det stilles krav om universell utforming også på busser i bussklasse 2, noe som bl.a. innebærer at alle busser skal ha rullestolrampe eller heis. Krav til universell utforming er prioritert foran tillatt maks alder på buss. Dette betyr at alle busser i bussklasse 2, uavhengig av alder, skal tilfredsstillende dette kravet til universell utforming.	Alle busser skal tilfredsstillende EU's rådsdirektiv 2001/85/EF med tanke på funksjonshemmede, jf. direktivets artikkel 3, punkt. 2. Dette innebærer at det stilles krav om universell utforming også på busser i bussklasse 2, noe som bl.a. innebærer at alle busser skal ha rullestolrampe eller heis. Krav til universell utforming er prioritert foran tillatt maks alder på buss. Dette betyr at alle busser i bussklasse 2, uavhengig av alder, skal tilfredsstillende dette kravet til universell utforming.
Bagasjeplass	Barnevognplass kan benyttes	Barnevognplass kan benyttes
Taxi/maxitaxi		Eneste krav er at kjøretøyet er

	A) By/forstad	B) Distrikt/nærtrafikk
		godkjent for løyvepliktig persontransport. I den grad dette er tilgjengelig hos lokal drosjeeier/sentral, skal primært maxitaxier med rullestolrampe eller heis leies inn
Minibuss		En dør (kan være enkel) aksepteres, men bussen skal være automatisk av busstype. Skiltkasse (elektronisk eller manuell) kun i front aksepteres. Kan være smalere enn frontruten. Bussene skal være av bussklasse B i kjøretøyforskriften. Busser som kjøpes fabrikknye skal være laventré med rullestolrampe eller ha rullestolheis.

I de ulike vognkategoriene skal høy andel sitteplasser prioriteres (foran total passasjerkapasitet) innenfor det som er mulig i forhold til bussens størrelse, bussklasse, dørarrangement, barnevogn-/rullestolplass.

3.2 Alderskrav

Det skal være minimum 30 busser som er fabrikknye til Oppstartsdato. Disse 30 bussene skal fortrinnsvis gå i de rutene med høyest frekvens. I busser som er fabrikknye, skal det være montert automatiske passasjertellere. Informasjon fra passasjertellerne skal være tilgjengelig for Oppdragsgiver.

Dato for førstegangsregistrering angir bussens alder.

For det bussmateriellet som anskaffes fabrikknytt til Oppstartsdato, vil alle busser som er anskaffet andre kvartal 2016 telle som om de var førstegangsregistrert 1. juli 2016.

4 KAPASITET

Operatør er ansvarlig for å kunne sette inn 12-metersbusser, eller så store busser som vegnettet tillater, på alle Turer. Dette gjelder uavhengig av anbefalt vognstørrelse som fremgår av ruteforsidene i Vedlegg 3 «Rutespesifikasjon».

Uavhengig av kravene nevnt over skal i tillegg kapasitet sikres ved at:

- Minst fem av bussene i kategori 18-metersbusser
- Minst 15 av bussene i kategori 15-metersbusser

Tilsvarende skal Operatør disponere alle sine 13,5-15-metersbusser og leddbusser optimalt i forhold til kapasitetsbehovet.

Det gjøres spesielt oppmerksom på «Forskrift om sikring av skysberettigede skoleelever i buss».

Ved eventuelle kapasitetsbehov utover dette vil Oppdragsgiver vurdere behov for dublering, jf. punkt 5.6 i Vedlegg 1 «Oppdragsbeskrivelse».

5 OPSJONER

Priser for opsjoner er angitt som en marginalpris som angir differansen mellom beskrivelsene for opsjonene og det som fremgår av opprinnelig spesifikasjon.

5.1 Opsjon 1 Hybridbusser

Oppdragsgiver vil vurdere å benytte 30 busser med alternativt drivstoff, jf. de 30 bussene som er angitt i punkt 3.2. Bussene skal være hybridbusser.

Disse bussene skal for øvrig tilfredsstillende alle krav angitt i dette vedlegget.

5.2 Opsjon 2 APC

Oppdragsgiver vil vurdere å montere APC (system for passasjertelling) i busser som ikke er fabrikknye. For de bussene som ikke er fabrikknye som tas med inn i Oppdraget er det ikke krav til APC, men Operatør skal gi pris på ettermontering av APC i slike busser som en opsjon. Prisen skal være per buss.

6 VEDLIKEHOLD

Alle busser i drift skal tilfredsstillende tekniske krav i henhold til vegtrafikklovens bestemmelser.

Bussene skal kontinuerlig være underlagt et forebyggende vedlikeholdssystem som sikrer at de til enhver tid er i forskriftmessig stand. Oppdragsgiver har innsynsrett for å kontrollere vedlikeholdssystemet og de periodiske kontrollene.

Innvendige skader (herunder tagging) på stoler og interiør skal repareres omgående. Busser med slike skader skal ikke settes inn i trafikk før skaden er reparert. Utvendige karosseri-, lakk-, folie- og plateskader, samt punkterte sidevinduer, skal være reparert senest ti dager etter at skaden er oppstått. Ved større skader skal bussen tas ut av trafikk inntil skaden er reparert. Ved oppstått skade skal kopi av skaderapport omgående oversendes Oppdragsgiver. Når skaden er reparert, skal det omgående oversendes bekreftelse på dette til Oppdragsgiver.

Bussene skal fremstå som rene utvendig og innvendig ved innsetting i ruten om morgenen. Renholdsprogram skal være en del av operatørens kvalitetssikring.

7 KOMMUNIKASJONSUTSTYR I BUSSENE

Alle busser skal ha kommunikasjonsutstyr slik at det kan rapporteres til/fra Operatørs trafikkledelse, aktuelle informasjonskontor/terminaler. Mobiltelefoner godkjennes som kommunikasjonsutstyr, men sjåførenes kommunikasjon ved hjelp av mobiltelefon skal alltid skje med håndfri enhet når bussene er i fart.

8 LAKKERING, MERKING OG REKLAME

8.1 Utvendig

Alle busser skal, før de settes i drift, være lakkert utvendig, inkl. takflatene, i henhold til Oppdragsgivers profilprogram og farger. Fargekoden er RAL-6010. Felger/hjulcapsler skal være i aluminiums- eller sølvfarge.

Foliering som erstatning for lakkering, godtas ikke.

Design- og profilkravene gjelder ikke for Taxi som benyttes som Underoperatør. I slike tilfeller skal magnetskilt med Kolumbus-logo benyttes. Magnetskiltene produseres og bekostes av Oppdragsgiver.

Ved utskiftning av bussene, eller nødvendig fornying av profilmmerkene/piktogrammene pga. elde, slitasje, m.m., bekoster Operatør påmonteringen selv, mens Oppdragsgiver leverer profilmmerkene vederlagsfritt.

Oppdragsgiver har rett til å benytte bussenes lakkerte side-, front- og takflater til reklame- og informasjonsformål. Operatør har ikke slik rett til å benytte dette området dersom Oppdragsgiver ikke benytter sin rett. Hekken på bussene disponeres imidlertid av Operatør, men Operatør skal stille fem prosent av hekkene til disposisjon for Oppdragsgivers budskap ved behov. De buede hjørnefeltene bak på bussen hører ikke til hekken.

Operatør kan plassere egen logo på øverste lakkerte sidefelt over vindu bakerst på hver side av bussen. Maksimal lengde på logo er 230 cm og høyde 10 cm.

Destinasjonsskilt i front skal være i størrelse med frontrutens bredde. Destinasjonsskiltet skal angi rutenummer og destinasjon slik at det er lett lesbart på god avstand fra holdeplassene. Tekst- og talltyper skal være minst 180 mm høye i destinasjonsskiltet foran på bussen, og minst 150 mm i destinasjonsskilt på siden og bak på bussen. Når bussen ikke er i rute, skal skiltkassen vise «IKKE I TRAFIKK».

For profiltegninger vises til eget bilag 1. Front- og bakflater er ikke vist på profiltegning da informasjonsplassering og -størrelse er avhengig av busstype.

Alle avganger skal være merket med rutenummer og destinasjon. Dette gjelder også skoleruter.

8.2 Innvendig

Ved utskiftning av bussene, eller nødvendig fornying av profilmmerkene/piktogrammene pga. elde, slitasje, m.m., bekoster Operatør påmonteringen selv, mens Oppdragsgiver leverer profilmmerkene vederlagsfritt.

Bussene skal være utstyrt med følgende innvendig ekstrautstyr:

- Minimum fem vindushengte lister for oppheng av ruteinformasjon og reklame etter Oppdragsgivers nærmere bestemmelse. Listene skal plasseres slik: To bak i bussen, én i midten og to framme. Listene skal monteres øverst, midt i vinduet slik at plakater i tykt, glanset papir enkelt kan henges opp og fjernes. Standard plakatomål er 40 x 52 cm, men størrelsen vil variere.
- Én pleksiglassholder til oppheng av takstplakat i A3-format like bak sjåføren. Pleksiglassholderen og plakaten bekostes av Oppdragsgiver og monteres av Operatør.

Informasjonsklistermerker om kameraovervåkning, billettkontroll, forbud mot mat. etc. skal plasseres på samme sted i alle busser. Disse vil bli levert av Oppdragsgiver og monteres av Operatør. Operatør må få godkjenning av Oppdragsgiver før plassering av nye informasjonsmerker.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til all markedsføring om bord i bussene inkludert mulighet for installasjon av infoskjermer. Operatør har ikke rett til å selge innvendig reklameplass.

9 KAMERAOVERVÅKNING

Operatør skal for egen kostnad være ansvarlig for å ha automatisk kameraovervåkning på alle busser, slik dette fremgår av kravene for busskategoriene. Opptak skal dekke hele busser innvendig. Systemet for kameraovervåkning skal følge et vedlikeholdsprogram anbefalt av leverandøren av systemet.

Operatør skal rette seg etter offentligrettslige krav til kameraovervåkning, herunder personopplysningsloven av 14. april 2000 nr. 31 med tilhørende forskrifter.

10 TEKNISKE FORBEREDELSE

10.1 Sanntid

Alle bussene skal forberedes for montering av sanntidsutstyr på fabrikk. Dette er beskrevet nærmere i Vedlegg 7 «Oppstartforberedelser».

10.2 Elektronisk billettering

Alle bussene skal forberedes for montering av billetteringsutstyr, herunder validatorer, på fabrikk. Dette er beskrevet nærmere i Vedlegg 7 «Oppstartforberedelser».

11 BILAG

Bilag 1: Profiltegning