

## **VEDLEGG 4: KOMMUNIKASJON OG AVROP**

### **1. Ehandel**

Innkjøpstjenester er en sentral enhet i Forsvarsbygg utleie som er ansvarlig for å legge til rette for e-handel i Forsvarsbygg. Forsvarsbygg har tatt i bruk DIFI sin markeds plass: E-handelsplattformen.

Rammeavtalen mellom Forsvarsbygg og leverandør utgjør den tekniske og kommersielle delen av avtalen. Denne avtalen regulerer forhold omkring tjenesteytelser, kvalitet, pris, leveringstid, etc.

I tillegg vil den elektroniske samhandlingsavtalen regulere tekniske forhold omkring elektronisk samhandling mellom partene.

Det er ønskelig at leverandør aksepterer signering av Abonnementsavtalen for bruk av Ehandelsplattformen med IBX/Capgemini. Kommersielle forhold mellom leverandør og IBX/Capgemini avtales direkte mellom partene uten Forsvarsbyggs medvirkning. Se vedlagt Abonnementsavtale.

### **2. Elektronisk fakturering**

Staten har innført en ny standard for mottak av elektronisk faktura – EHF 2.0 (elektronisk handelsformat). Det er ønskelig at alle fakturaer sendes elektronisk på dette formatet. Dette betyr at fakturaer flyttes fra papir til elektronisk medie. Elektroniske fakturaer til offentlige virksomheter forventes levert gjennom godkjente aksesspunkter. Et aksesspunkt er en transportformidler av elektroniske fakturaer fra en utsteder til en mottaker. Statlige virksomheter ble med virkning fra 1. juli 2011 pålagt å kunne ta i mot faktura og kreditnota i EHF-format.

For mer informasjon se Forsvarsbyggs nettsider – følgende link: <http://www.forsvarsbygg.no/For-leverandorer/Elektronisk-faktura/>

Informasjon finnes også på: <http://www.anskaffelser.no/prosess/elektronisk-handel/bruk-av-digitale-verktoy/folge-opp-leveranse-og-kontrakt/faktura/ehf>