

INNHOLD

1	GENERELT	2
2	OMFANG	2
3	ENDRINGER OG MODIFIKASJONER	2
4	AVROP	2
5	TILGJENGELIGHET - RESPONSTID	3
6	SIKKERHETSKLARERING OG SIKKERHET	3
7	ARBEIDSTID	3
8	PRIS	4
9	BETALING	4
10	BRUK AV UNDERLEVERANDØRER.....	5
11	FORSIKRING - ANSVAR	5
12	BRUK AV FFI I REKLAMEØYEMED	5
13	KONFIDENSIALITET.....	5
14	STATISTIKK.....	5
15	KVALITETSSIKRING.....	6
16	VARIGHET	6
17	OPPSIGELSE	6
18	TVISTER.....	6
19	KONTAKTPERSONER.....	6
19.1	Faglig	6
19.2	Merkantilt	7
	VEDLEGG:	7

1 GENERELT

Kontrakten er en rammeavtale mellom Forsvarets forskningsinstitutt (FFI) og XX (Leverandøren). Denne rammeavtalen har FFIs avtalenummer **FFI-0000**

Kontrakten består av disse spesielle kontraktsvilkår, samt følgende dokumenter:

1. Alminnelige vilkår ved anskaffelser (bl 5002, mars 2008).
2. Konkurransesgrunnlag 23/2014, Rammeavtale – ventilasjonsarbeider av **xx.xx.xxx**
3. Tilbud fra Leverandøren datert **xx**
4. Forsvarets blankett 5106, Endringsavtale/Tilleggsavtale.

Dersom det foreligger motstrid mellom kontraktsdokumentene, skal denne kontrakten gå foran de øvrige dokumentene som skal ha rang i rekkefølgen over.

Dette er en uforpliktende rammeavtale som kun forplikter FFI ved uttak/avrop i henhold til de betingelser som er listet nedenfor. Det er FFI som avgjør omfanget av uttaket/avropene.

Ved større arbeider forbeholder FFI seg retten til å innhente pristilbud fra flere leverandører, eventuelt å kunngjøre anskaffelsen i Doffin.

2 OMFANG

Leverandøren skal under denne kontrakten utføre ventilasjonsarbeider ved FFIs avdelinger på Kjeller i Skedsmo kommune. Arbeidet omfatter utbedring av eksisterende ventilasjonsanlegg, samt å være utførende entreprenør ved bygging av nye anlegg. Arbeidet krever at Leverandøren er godkjent for ansvarsrett i tiltaksklasse 3.

Omfanget vil være avhengig av oppdragsgivers budsjettsituasjon, aktiviteter og andre rammefaktorer. Videre presiseres at angitt omfang i konkurransegrunnlag er ikke bindende, men kun å betrakte som et veiledende estimat for kontraktsperioden, og oppdragsgiver er ikke forpliktet til å kjøpe noe fastsatt mengde av tjenester og materiell.

3 ENDRINGER OG MODIFIKASJONER

Enhver endring til denne kontraktsteksten er ikke gyldig eller bindende for noen av partene før den foreligger skriftlig og er godkjent av begge parter. Endringer skal skje skriftlig ved bruk av Forsvarets blankett 5106, Endringsavtale/Tilleggsavtale. Dersom Leverandøren eller noen av hans representanter, uten å ha fått skriftlig godkjenning til det, iverksetter endringer, skjer dette for egen regning og risiko.

4 AVROP

FFI vil sende en innkjøpsordre på hvert oppdrag til Leverandøren.

Innkjøpsordren skal inneholde følgende opplysninger:

- Referanse til denne avtalen
- Beskrivelse av oppdraget med eventuell henvisning til tilbud eller antatt timeforbruk.

Bestilling foretas pr e-post til adresse: **xxxx**

Følgende personer ved FFI har rett til å bestille tjenester fra Leverandøren i hht denne avtalen:

XXXX

Ved akutte behov vil også andre ved FFIs vakt eller Bygge-, eiendoms- og miljøavdeling (BEM) kunne ta kontakt.

5 TILGJENGELIGHET - RESPONSTID

Leverandøren garanterer å kunne stille med inntil 2 personer tilgjengelig for FFI ved behov innen 24 timer fra varsel.

FFI skal ha muligheter for tett oppfølging gjennom møter, telefonsamtaler og skriftlig korrespondanse når det er nødvendig for å følge opp partenes forpliktelser i hht kontrakten.

6 SIKKERHETSKLARERING OG SIKKERHET

Leverandørens ansatte som skal arbeide ved FFI må være klarert for arbeid i forsvaret. Leverandøren skal til enhver tid sørge for å ha tilstrekkelig personell som er sikkerhetsklarert. Ved oppstart av avtalen skal Leverandøren senest samtidig som signering av kontrakten levere ferdig korrekt utfylte personopplysningsblanketter for de som skal arbeide ved FFI.

Leverandøren er ansvarlig for eventuelle meromkostninger (autorisert følgevakt mv) FFI får som følge av manglende klarering med mindre dette skyldes forhold Leverandøren ikke har ansvaret for. Leverandøren har ansvar for:

- At et tilstrekkelig antall personer som kreves for å gjennomføre kontrakten til enhver tid er klarert. Dette gjelder også ved bruk av eventuelle underleverandører.
- At et tilstrekkelig antall personer kan bli klarert innen rimelig tid etter oppstart av kontrakten. Med rimelig tid menes den tid som vanligvis kreves ved klarering av norske statsborgere eller personer som hatt opphold i Norge 10 år, normalt 2 måneder.

I tillegg til at Leverandøren er ansvarlig for at det berørte personell har den nødvendige sikkerhetsklarering har Leverandøren ansvaret for at arbeidet forøvrig utføres i henhold til Sikkerhetsloven av 20.03.1998 nr. 10 og tilhørende forskrifter, samt Beskyttelsesinstruksen. Leverandørens personell må legitimere seg for FFI med kort fra Leverandøren ved ankomst.

Bestemmelsene i dette punkt gjelder tilsvarende ved bruk av eventuelle underleverandører.

7 ARBEIDSTID

Oppdragene skal i hovedsak utføres i FFIs arbeidstid som er 8 - 15.45 i perioden 15. september til 14. mai, og 8 – 15.00 i perioden 15. mai til 14. september. Andre tider kan avtales.

Leverandøren skal ha 24 timers vaktordning med maksimalt 2 timers utrykningstid.

All bruk av overtid skal godkjennes/avklares av FFIs faglig leder på forhånd.

Følgende overtidssatser gjelder:

- 50 % skal gjelde fra kl.1600 til kl.2000 mandag-fredag. 50 % tillegg regnes som 50 % av ordinær timelønn.
- 100 % skal gjelde fra kl. 2000-0600 mandag-fredag. Samt hele lørdag og søndag. 100 % tillegg regnes som 100 % av ordinær timelønn.

Alt verktøy og annet utstyr som trengs for utførelse av arbeidet skal inngå i timepris, dvs. forbruksverktøy som bor, blader, batterier osv. skal ikke faktureres FFI. Eneste unntak er personløfter/kran.

All kjøregodtgjørelse (herunder også all frakt og annen nødvendig kjøring i forbindelse med oppdrag), retur av utstyr, reiseutlegg og diett skal inngå i timepriser. Bruk av budbil avtales spesielt med oppdragsgiver.

8 PRIS

Timepriser og påslag på innkjøpt materiell og andre tjenester er i henhold til Leverandørens tilbud, **XX**.

Prisene er faste ut første kontraktsperiode. Påslagsfaktor er fast hele kontraktens levetid.

Prisene kan deretter reguleres en gang pr år. Ved regulering av timepriser skal SSBs konsumprisindeks (KPI) legges til grunn. Som grunnlag for indeksregulering benyttes konsumprisindeks ved avtaleinngåelse eller ved siste prisregulering. Prisendringer for timesatser og materialpriser skal begrunnes skriftlig minst to måneder før ikrafttredelse og kan ikke settes i kraft før kjøperen ved avtaleansvarlig har godkjent prisendringen.

Leverandøren er forpliktet til å kjøpe inn materiell fra den utstysleverandøren som gir best innpris til Leverandøren. Leverandøren forplikter seg til å ha et system som gjør at han kan dokumentere dette ovenfor FFI ved forespørsel.

9 BETALING

Faktura sendes FFI så snart arbeidet er utført. Nødvendig bilag som attesterte timelister og materiallister skal legges ved.

Faktura skal inneholde:

- FFIs bestillingsnummer
- Kontaktperson leverandør
- Daterte timelister med beskrivelse av utført arbeid
- Forbrukt materiell.
- Fakturakopi på materiell- og leiekostnad og påslag i hht rammeavtalen

Timelister skal minst inneholde:

- Navn på person
- Stillingskode og timepris
- Timer (start/slutt kl.)
- Dato

- Arbeidssted

Betalingsbetingelsene er 30 dager og fakturaen merkes med FFIs referanse **FFI-00000** og bestillingsnummer. Betaling innebærer ingen godkjenning av leveransen.

Fakturaadresse er:

Forsvarets forskningsinstitutt
Postboks 25
2027 KJELLER

eller e-mail: faktura@ffi.no

FFI tar forbehold om å kunne kreve at Leverandør sender faktura på FFIs elektroniske format.

Mangler ved faktura

Mangler ved fakturaer og pålagte vedlegg vil automatisk føre til at faktura blir avvist og ikke betalt ut før mangelen er rettet. Ved vesentlige mangler skal kreditnota sendes og ny faktura opprettes.

10 BRUK AV UNDERLEVERANDØRER

Leverandør skal stå som hovedleverandør.

All bruk av underleverandører skal avtales med faglig ansvarlig ved FFI. Bruk av eventuelle underleverandører fritar ikke Leverandøren fra sine plikter etter denne avtale.

11 FORSIKRING - ANSVAR

Leverandøren forplikter seg til å tegne og vedlikeholde en normal forsikring for det ansvar Leverandøren måtte pådra seg. Tilsvarende gjelder også for underleverandører ved eventuell bruk av disse.

12 BRUK AV FFI I REKLAMEØYEMED

Leverandøren må ha samtykke fra FFI dersom det er ønske om å benytte forhold knyttet til denne kontrakt/avtale i reklameøyemed. Det være seg reklame i skrift, tale eller bilde. Det gjelder reklame både for intern og ekstern distribusjon.

13 KONFIDENSIALITET

Leverandøren har taushetsplikt for alle opplysninger eller informasjon om FFI som mottas i forbindelse med arbeidet. Taushetsplikten gjelder også etter oppdragets avslutning.

FFI har taushetsplikt for alle detaljer i denne avtalen slik som timepriser, materialpriser, rabatter etc.

14 STATISTIKK

På forlangende av FFI skal Leverandøren kunne fremskaffe statistikk over FFIs innkjøp i en nærmere angitt periode.

15 KVALITETSSIKRING

Leveranser i henhold til denne avtalen vil bli dekket av Leverandørens system for kvalitetssikring.

16 VARIGHET

Avtalen er gyldig fra xx.xx.201x til xx.xx.201x med mulighet for forlengelse i 3 x 1 år. Til sammen 4 år.

17 OPPSIGELSE

Denne kontrakten varer enten til den gyldig sies opp eller til kontraktfestet avslutningsdato inntreffer og alle kontraktsfestede leveranser er oppfylt.

FFI kan si opp kontrakten med 1 måneds skriftlig varsel. Ved oppsigelse utenom grovt mislighold skal FFI etter regning dekke leverandørens påløpte dokumenterte kostnader før avbestillingen. Partene skal treffe nødvendige tiltak for å redusere kostnadene ved en eventuell avbestilling. Dersom det er konsensus om oppsigelse av kontrakten, skal det i forbindelse med oppsigelsen ikke betales kompensasjon for kostnader og tap som følge av oppsigelsen.

Ved grovt mislighold av denne kontrakten kan kontrakten, av den part som ikke er skyld i misligholdet, sies opp med umiddelbar virkning. Vederlag for eventuelle ekstra kostnader skal ved slik oppsigelse ikke gis misligholdende part.

18 TVISTER

Dersom det oppstår tvist om fortolkning etter rettsvirkningen av denne kontrakt, skal saken søkes løst ved forhandlinger. Fører forhandlinger ikke fram innen 1 måned, skal saken avgjøres av de ordinære domstoler med Oslo Tingrett som verneeting, med mindre partene er enige om å fortsette forhandlingene.

Saken kan bringes inn til avgjørelse ved voldgift dersom partene blir enige om det. At en tvist er brakt inn til avgjørelse for domstolene eller ved voldgift, fritar i seg selv ikke partene fra å oppfylle sine forpliktelser etter kontrakten. Norsk rett skal legges til grunn for løsning av tvister.

19 KONTAKTPERSONER

19.1 Faglig

FFI

xx

Leverandøren

xx

19.2 Merkantilt

FFI

xx

Leverandøren

xx

Mer informasjon om FFI finnes på adresse <http://www.ffi.no> og leverandøren på adresse xx

VEDLEGG: