

TOLGA KOMMUNE

Norø - omsorgsboliger

Del 1

Generelle bestemmelser



1 Innhold

2	TILBUDSINNBYDELSE - INNLEDNING.....	4
3	TILBUDSPROSESS - INNLEVERING.....	5
4	ORIENTERING OM PROSJEKTET	6
4.1	Beliggenhet, adkomst, FREMDRIFT, OMFANG:.....	6
5	BYGGHERRE OG ENGASJERTE RÅDGIVERE	7
5.1	ADRESSELISTE - BYGGHERRENS PROSJEKTORGANISASJON.....	7
6	KRAV TIL ENTREPRENØRER – RÅDGIVERE – FUNKSJONER - UTFØRELSE	8
6.1	ANSVARLIG SØKER – BYGGESAK - BYGGELEDELSE	8
6.2	PROSJEKTERING.....	9
6.3	TEGNINGER - DOKUMENTASJON	9
6.4	KRAV TIL UTFØRELSE.....	10
6.5	krav til produkter til byggverk.....	10
6.6	FRAMDRIFT	10
6.7	PRØVEPERIODE FOR TEKNISKE ANLEGG	11
6.8	RENT TØRT BYGG	11
6.9	SHA - HMS - Arbeidsmiljø.....	11
6.10	KVALITETSSIKRING	12
7	FELLES FORHOLD PÅ BYGGEPLASSEN.....	13
7.1	GENERELT.....	13
7.2	RIGG, DRIFT OG NEDRIGGING	13
7.3	KRAV TIL AVFALLSHÅNDTERING	13
7.4	FORVALTNING, DRIFT, VEDLIKEHOLD	13
7.5	KRAV TIL YTRE MILJØ	14
8	SPESIELLE FORHOLD	15
8.1	FINANSIERING OG ENDELIG VEDTAK	15
8.2	TOTALENTREPRENØRENS FORHOLD TIL SINE ANSATTE OG TIL UNDERENTREPRENØRER.....	15
8.3	EKSISTERENDE KABLER OG LEDNINGER	15
8.4	TILKNYTNINGER TIL OFFENTLIGE NETT, ELKRAFT ETC.	15
8.5	KRAV TIL BEREDSKAP	16
9	KONKURRANSEBESTEMMELSER	17
9.1	Tilbudsregler	17
9.2	Anskaffelsesprosedyre	17
9.3	Kvalifikasjonskrav	17
9.3.1	Finansiell og økonomisk stilling.....	17
9.4	forBEhold	17
10	KONTRAKTSBESTEMMELSER	18
10.1	Alminnelige kontraktsbestemmelser.....	18
10.2	Spesielle kontraktsbestemmelser.....	18

2 TILBUDSINNBYDELSE - INNLEDNING

På vegne av Tolga kommune innbys med dette til åpen tilbudskonkurranse på prosjekt:

Norø - omsorgsboliger

Byggesaken gjennomføres som totalentreprise med forhandlinger.

Tilbyder skal gi tilbud basert på herværende konkurransegrunnlag.
Entreprenørens kostander ved utarbeidelse av tilbudene vil ikke bli honorert.

Del 1 av beskrivelsen inneholder generell informasjon om byggherre og prosjektet samt generelle krav til prosjekterende og utførende i prosjektet.

Videre beskrivelse av felles forhold på byggeplass og spesielle forhold man må ta hensyn til, konkurransebestemmelser og kontraktsbestemmelser.

Del 2 av beskrivelsen inneholder samleskjema for priser.

Del 3, 4 og 5 av beskrivelsen består av teknisk beskrivelser for Bygg, VVS og Elektro

3 TILBUDSPROSESS - INNLEVERING

Tilbudsgrunnlaget består av:

- Konkurransgrunnlag
- Del 1 Generelle bestemmelser
- Del 2 Prisbok
- Del 3 Teknisk beskrivelse Bygg
- Del 4 Teknisk beskrivelse VVS
- Del 5 Teknisk beskrivelse EL
- Vedlegg:
 1. Situasjonsplan
 2. Riveplan
 3. Plantegninger, ARK
 4. Brannkonsept
 5. Miljøsaneringsrapport
 6. Byggherrens SHA-plan

Prisen skal gis på tilbudsskjema i del 2, prisbok og være vedlagt obligatoriske underlag.

Prisskjemaer i tekniske beskrivelser, del 3, 4 og 5 skal også utfylles komplett.

Det er anledning til å gi opsjoner på alternative utførelser i tillegg til hovedtilbudet, men hovedtilbudet skal være fullstendig priset.

Alle forbehold og avvik skal være redegjort for og klart fremgå av tilbudsbrevet.

Dersom tilbyder har spørsmål til konkurransegrunnlaget, skal disse fremmes skriftlig. Siste frist for mottak av spørsmål er 10 kalender dager før tilbudsfristen. Oversikt over spørsmål og svar vil bli distribuert til samtlige tilbydere senest 6 dager før tilbudsfristens utløp.

Det vil bli avholdt tilbudsbefaring på byggeplassen, se pkt. om framdrift.

Spørsmål / svar fra tilbudsbefaringen vil bli distribuert til påmeldte entreprenører og vil bli en del av konkurransegrunnlaget og senere kontraktsdokumentet.

Tilbudet skal være bindende i henhold til oppgitt vedståelsesfrist.

Tilbudet leveres digitalt på Mercell:

Se annonsering på Mercell for detaljer for innlevering av tilbudet.

4 ORIENTERING OM PROSJEKTET

4.1 BELIGGENHET, ADKOMST, FREMDRIFT, OMFANG:

Prosjektet Norø omsorgsboliger ligger som en del av Tolga omsorgstun på Sjukhusmoen på Tolga og skal ombygges fra tidligere Norø sykehjem til nå å bli omsorgsboliger.

Boligene blir som en integrert del av Tolga omsorgstun og ligger ca. 1 km sør for Tolga sentrum. Avkjøring fra FV 26.

Med forbehold om endelig godkjenning hos byggherre vil byggingen av boligene bli iverksatt så snart som mulig vinteren 2015 med sikte på ferdigstilling senest 1. november 2015.

Etter ombygging skal bygget romme 10 stk omsorgsboliger med tilhørende fellesarealer.

Det skal også inngis opsjonspris på opprusting av «Blåfløyen» som skal romme kontorer og møterom.

Bygget skal opprustes til TEK10 standard med nye overflater og nye tekniske anlegg

Det gis unntak fra TEK10 for ytterveggens U-verdi i Blåfløyen. Vinduer skal imidlertid skiftes og må tilfredsstillende TEK10.

5 BYGGHERRE OG ENGASJERTE RÅDGIVERE

5.1 ADRESSELISTE - BYGGHERRENS PROSJEKTORGANISASJON

Navn/adresse Telefon/faks Saksbehandler

BYGGHERRE:

Tolga kommune

Hallvard Urset

Hallvard.Urset@tolga.kommune.no

Telefon: 62 49 65 11

Mobil: 481 16 318

Rådgivere:

ARK

Norconsult As

Erlend Vingelen

Erlend.Vingelen@norconsult.com

Mob. 97 56 81 45

RIB

Norconsult As

Bjørn Fredheim

Bjorn.fredheim@norconsult.com

Mob. 90 99 72 57

RIE

Norconsult As

Jan Nylund

Jan.Nylund@norconsult.com

Mob. 90 69 75 20

RIV

Norconsult As

Kristian Lang-Ree

Kristian.Lang-Ree@norconsult.com

Mob. 97 97 84 45

RIBR

Norconsult As

Svein Ola Nygjelten

svein.ola.nygjelten@norconsult.com

Mob. 97 43 74 73

Byggherren ønsker at de ovenfor nevnte rådgivere engasjeres av totalentreprenøren til videre detaljprosjektering av prosjektet.

6 KRAV TIL ENTREPRENØRER – RÅDGIVERE – FUNKSJONER - UTFØRELSE

Tilbyderen må sette seg nøye inn i tilbudsdokumentene og innhente all annen informasjon som er nødvendig for å kunne levere et komplett tilbud.

Det forutsettes at tilbyderen har skaffet seg all nødvendig kjennskap om arbeidsområdet og de forhold som er av betydning for tilbudet.

Tilbyderen må skaffe seg opplysninger om lokale forhold av betydning for sitt arbeid som for eksempel kabler, rør og ledninger i og i nærheten av byggetomta, transportmuligheter til arbeidsområdet, masser, tilgang på strøm, vann telefon, riggområde m.m.

Det forutsettes videre at tilbyderen kjenner de alminnelige offentlige forskrifter og de bestemmelser som gjelder i kommunen, i den grad disse kan ha innflytelse på arbeider eller evt. Kostnader i prosjektet.

Dersom tilbyderen finner utelatelser eller uoverensstemmelser i tilbudspapirene, eller dersom det foreligger tvil om innhold og/eller mening, må tilbyderen ta kontakt med Byggherrens representanter for avklaring. Byggherren vil deretter gi den nødvendige avklaring i likelydende form til alle tilbydere.

Tilbyderen, hans rådgivere, underentreprenørene og leverandørene skal tilfredsstille godkjenningskrav i PBL for denne byggesaken.

Tiltaket plasseres i tiltaksklasse 2.

Godkjenningsstatus skal dokumenteres i tilbudet.

Evt kostnader ved innhenting av godkjenninger skal dekkes av tilbyder.

6.1 ANSVARLIG SØKER – BYGGESAK - BYGGELEDELSE

Før kontrahering vil det foreligge rammetillatelse for prosjektet. Totalentreprenør skal overta rollen som ansvarlig søker etter kontrahering og sørge for alle søknader og tillatelser frem til ferdigattest / brukstillatelse.

Byggherren skal ha innkalling til og referater fra alle prosjekterings- og entreprenørmøter (herunder byggemøter, fremdriftsmøter, særmøter m.v.), og skal ha anledning til å delta på disse møtene.

Totalentreprenør skal innkalle, lede og skrive referater fra alle møter.

Byggherren skal hvis han ønsker det overta funksjonen med å lede og skrive referater fra byggemøter.

6.2 PROSJEKTERING

Totalentreprenøren overtar ved kontraktsinngåelse det hele og fulle ansvar for det grunnlaget som er fremlagt av byggherren.

Bygget skal detalj-prosjekteres og oppføres iht denne beskrivelsen med vedlegg.

TEK 10 gjøres generelt gjeldende for prosjektet, herunder krav til universell utforming for denne typen anlegg, blant annet skal belysning og overflater utføres slik at det oppnås tilstrekkelig kontrast for svaksynte. Dette gjelder både innendørs og utendørs.

Prosjektering og senere utførelse må tilfredsstillende gjeldende bestemmelser i plan og bygningsloven og tekniske forskrifter til denne.

Det er gjort enkelte unntak fra TEK10 for deler av Blåfløyen, se egne beskrivelse

Prosjekteringen skal tilfredsstillende øvrige relevante regelverk, standarder og kravspesifikasjonen. Dette gjelder blant annet krav til universell utforming, brann, lyd, lys, energi, miljø osv.

Det er viktig og totalentreprenørens ansvar at bygget prosjekteres slik at prosjektet godkjennes for maksimal bevilgning og utbetaling av midler fra Husbanken for denne typen bygg.

Bygget prosjekteres ut fra nøkterne og gode tekniske og økonomiske betraktninger, hvor investeringskostnader og drifts- og vedlikeholdskostnader inngår i vurderingen.

På grunnlag av tilbudsmateriale skal totalentreprenøren besørge all prosjektering til og med «Som bygget» dokumentasjon inkl. brannplaner og rømningsplaner.

Det presiseres at det er entreprenørens ansvar i enhver henseende å oppfylle krav til prosjektering og utførelse vedr. universell utforming, brann, akustikk, lys, energi, miljø osv.

Alle nødvendige tegninger og detaljer skal utarbeides før arbeidets oppstart for å unngå uheldige løsninger.

Prosjektering skal prises separat i henhold til tilbudsskjema.

6.3 TEGNINGER - DOKUMENTASJON

Totalentreprenøren får tilgang til alle tegninger utarbeidet av byggherren og som er vedlagt tilbudsgrunnlaget i digitalt format. Alle tegninger videre i prosjektet skal utføres i digitalt format.

Byggherren skal automatisk få oversendt alle produserte tegninger i papir, pdf-format og digitalt tegningsformat etter eget ønske, ihht enhver tid gjeldende distribusjonsliste. Byggherren skal få oversendt all dokumentasjon og beregninger på forespørsel undervegs i prosjektet og samlet innlagt i FDV dokumentasjonen ved avslutning av prosjektet.

6.4 KRAV TIL UTFØRELSE

Minimumskrav til utførelsen følger av konkurransegrunnlaget med vedlegg. Dersom det ikke foreligger ytelseskrav, eller dersom noe mangler i konkurransegrunnlaget skal totalentreprenøren ta høyde for nødvendig tilpasning og videreutvikling av prosjektet i samarbeid med byggherre.

Entreprenøren plikter ved befaring å gjøre seg kjent med forholdene på stedet, som er av betydning for det arbeidet han skal utføre.

Utgangspunktet er at arbeidene skal tilfredsstillende normalkrav for toleranseklasse ihht gjeldende utgave av NS 3420. Arbeidene skal videre utføres i henhold til relevante detaljblader i SINTEF Byggforskserie.

For faggrupper hvor det ikke foreligger Norsk Standard, men hvor det foreligger anerkjente normer eller forskrifter med hensyn til materialer eller arbeidsutførelse, skal disse følges.

Likeledes skal forskrifter og anvisninger utarbeidet av produsenter eller deres representanter følges, med mindre byggherre gir særskilt tillatelse til å fravike disse.

Utførelsen må tilfredsstillende gjeldende bestemmelser i plan og bygningsloven og tekniske forskrifter til denne.

Videre skal utførelsen tilfredsstillende øvrige relevante regelverk, standarder og kravspesifikasjonen.

6.5 KRAV TIL PRODUKTER TIL BYGGVERK

Materialer og utstyr som brukes / bygges inn i prosjektet skal tilfredsstillende kravene til produkter i byggverk i TEK10.

Det skal kun benyttes lavemitterende materialer innendørs i bygget.

6.6 FRAMDRIFT

Tilbudsdokumenter sendes ut:	15.12.14	
Tilbudsbefaring	22.12.14	kl. 12.00
Tilbud innlevering	21.01.15	kl. 14.00
Opsjon Blåfløya avropes senest	01.07.15	
Omsorgsboliger skal ferdigstilles senest	01.11.15	
Opsjon Blåfløya ferdigstilles senest	15.03.16	

Totalentreprenør skal utarbeide grovt forslag til framdriftsplan som del av sitt tilbud.

Endelig framdriftsplan skal omfatte både prosjektering, krav til byggherrebeslutninger, produksjon samt SHA-milepeler og skal utarbeides senest 4 uker etter kontraktsinngåelse.

6.7 PRØVEPERIODE FOR TEKNISKE ANLEGG

Se tekniske beskrivelser

6.8 RENT TØRT BYGG

Ren byggeprosess og rent bygg er viktig for arbeidsmiljøet til fremtidige brukere. Byggherren ønsker å imøtekomme et stadig stigende krav fra brukerne og myndighetene.

Det forutsettes at entreprenøren har nødvendig kjennskap til begreper og målsettinger slik de fremkommer i håndboken «Rent tørt bygg» utgitt av RIF 2. utg. 2007. Arbeider med byggrenhold forutsettes utført iht kvalitetsnivå 4.

6.9 SHA - HMS - ARBEIDSMILJØ

Byggherren har utarbeidet egen SHA-plan for prosjektet som er vedlagt tilbudsgrunnlaget.

Etter kontraktsinngåelse skal totalentreprenøren bidra til å videreutvikle SHA planen i takt med prosjektet og i samråd med byggherren.

Totalentreprenøren plikter å arrangere SHA-introduksjon for alle som skal ha arbeid på prosjektet, hvor det blir informert om det forebyggende Sikkerhet, Helse og Arbeidsmiljø arbeidet i prosjektet, samt byggherrens SHA-plan.

Deltakelse på introduksjonsmøte er en forutsetning for alle som skal jobbe på byggeplassen og skal dokumenteres.

Totalentreprenøren må påta seg ansvaret for å være hovedbedrift på byggeprosjektet etter arbeidsmiljøloven.

Totalentreprenøren må ta ansvaret for å sende forhåndsmelding til Arbeidstilsynet om bygge- og anleggsarbeide, § 9 i byggherreforskriften.

Byggherren vil fylle rollen som SHA-koordinator prosjektering (KP) og utførelse (KU) etter byggherreforskriften.

Generelt skal det benyttes materialer og materialsammenstillinger som ikke bidrar til sykdomsfremkallende eller sjenerende inneluft. Stoffer som er oppført på Klima og forurensingsdirektoratet – Klif's «Obs-liste» tillates ikke brukt. Alle materialer som kan påvirke innemiljøet skal være dokumentert lavemitterende.

6.10 KVALITETSSIKRING

Totalentreprenøren skal ha etablert og innført et kvalitetssikringssystem og skal kunne dokumentere overfor byggherren at de kvalitetskrav som er fastlagt i tilbudsmaterialet oppfylles. Dette innebærer at han skal sørge for at det løpende gjennomføres en kvalitetskontroll av arbeidet og av leveranser.

Totalentreprenøren er ansvarlig for systematisk kontroll av egne, underentreprenørers og leverandørers arbeider som omfattes av kontrakten.

Entreprenøren/leverandøren skal ha medregnet totale kostnader for komplett planlagt og gjennomført kvalitetssikring.

Totalentreprenøren skal innen 4 uker etter kontrahering fremlegge kvalitetsplan. Kvalitetsplan skal være en plan for iverksettelse, utførelse, kontroll, dokumentasjon og kvalitetsrevisjoner.

7 FELLES FORHOLD PÅ BYGGEPLASSEN.

7.1 GENERELT

Totalentreprenøren skal inkludere alle kostnader som er nødvendig i rigg og driftssammenheng for sine og sine underentreprenørers arbeider. Herunder også rent-bygg.

Rigg og drift beskrives/utføres etter NS3420-A, juni 2005.

Totalentreprenøren skal utarbeide riggplan og trafiksikkerhetsplan som skal godkjennes av byggherren. Totalentreprenøren plikter å sette seg inn i de lokale forholdene på stedet før tilbud inngis.

7.2 RIGG, DRIFT OG NEDRIGGING

Generelt gjelder at totalentreprenøren skal sørge for all nødvendig rigg, drift og nedrigging i h.h.t. NS 3420 del A, «Etablering, drift og avvikling av bygge-og anleggsplass».

7.3 KRAV TIL AVFALLSHÅNDTERING

Avfall fra byggevirksomheten skal søkes redusert ved presise bestillinger på materialer, dvs. benytte prinsipper som prekapping og overskudds-retur overfor de enkelte leverandørene.

Avfallet skal kildesorteres iht gjeldende krav i kommunen.

Dokumentasjon av sortering, transport og mottak/deponi skal dokumenteres.

Åpen brenning av avfall skal ikke forekomme.

7.4 FORVALTNING, DRIFT, VEDLIKEHOLD

FDVU-dokumentasjon for alle fag skal utarbeides og baseres på NS 3456 og NS3451-bygningsdeltabellen.

Dokumenter som finnes digitalt fra produsent/leverandør eller prosjekterende/utførende skal konverteres direkte til pdf.

Det skal være link mellom tegninger og bruks- og vedlikeholdsanvisninger.

Det stilles krav til at det utarbeides en komplett bruks- og vedlikeholdsanvisning for alle fagområder.

Totalentreprenøren er ansvarlig for å koordinere og levere all FDV dokumentasjon fra sine prosjekterende, utførende og leverandører for sin kontrakt.

Totalentreprenøren skal legge all FDV dokumentasjon inn i byggherrens digitale FDV system samt leveres 2 x i papirformat satt i permer og 1x digitalt som pdf filer.

7.5 KRAV TIL YTRE MILJØ

Totalentreprenøren er ansvarlig for beredskap mot uhell og ulykker ved uforutsette utslipp av olje, drivstoff eller skadelige kjemikalier til luft, grunn eller vann, samt avdekking av ukjente eksisterende forurensninger.

Totalentreprenøren skal dokumentere beredskap og rutiner for å ivareta tiltakshavers miljøkrav. Ved gjennomføring av byggearbeidene skal entreprenøren iverksette forebyggende tiltak for å forhindre skadelige lekkasjer og spredning dersom lekkasjer oppstår.

Anleggsutstyr som skal benyttes i området skal kontrolleres mht miljøforhold før oppstart og innha nødvendige sertifiseringer.

Utstyr som innebærer risiko for akuttutslipp av drivstoff, hydraulikkolje og lignende skal utstyres med absorberingsmiddel for oppsuging av spill. Eget beredskapslager av absorberingsmiddel skal etableres på sentral riggplass. Absorberingsmiddel som er brukt til oppsuging av spill er å betrakte som spesialavfall.

Håndtering av olje, drivstoff og lignende skal skje kontrollert.

Fylling av drivstoff må skje på fast plass med underlag som hindrer spill i å trenge ned i undergrunnen.

Ved akutt forurensning skal reaksjon og handlingsmønster være i samsvar med «Beredskapsplan for ytre miljø» (øyeblikkelig varsling).

Vanlige regler for tilsøling og rengjøring av offentlig vegnett skal etterleves.

Maskiner og utstyr som ikke er i drift etter arbeidstid, skal parkeres forsvarlig og låses.

Maskiner skal ikke gå unødig på tomgang, og ikke i noe tilfelle uten tilsyn.

Det er et generelt krav om god ryddighet, orden og renhold på byggeplass.

8 SPESIELLE FORHOLD

8.1 FINANSIERING OG ENDELIG VEDTAK

Det tas fra byggeherres side forbehold om endelig vedtak i byggherrens styrende organer før kontraktsarbeidene kan bestilles.

Dersom prosjektet blir stoppet eller utsatt, kan det ikke reises krav om erstatning for tap eller forventet fortjeneste for ikke utført arbeid, eller for påløpte kostnader til utført arbeid i forbindelse med utarbeidelse av tilbud.

8.2 TALENTREPRENØRENS FORHOLD TIL SINE ANSATTE OG TIL UNDERENTREPRENØRER

Totalentreprenøren skal sørge for at tilsatte i egen organisasjon og tilsatte hos eventuelle underleverandører ikke har dårligere lønns- og arbeidsforhold enn det som følger tariffavtaler, regulativ eller det som er normalt for vedkommende sted og yrke.

Arbeidstillatelser:

Totalentreprenøren er ansvarlig for alle utenlandske underentreprenører og / eller personell som arbeider i Norge er i besittelse av gyldig arbeids- og oppholdstillatelse før arbeid under kontrakten påbegynnes.

8.3 EKSISTERENDE KABLER OG LEDNINGER

Totalentreprenøren plikter selv å skaffe seg oversikt over eksisterende kabler, rør og ledninger.

Det påligger totalentreprenøren å treffe de nødvendige tiltak for beskyttelse av slike anlegg. Han har det fulle og hele ansvaret for eventuelle skader som måtte oppstå. Totalentreprenøren plikter å holde eksisterende kabler og ledninger i anleggsområdet i kontinuerlig drift, bare avbrutt av nødvendige omkoblinger, med mindre annet er uttrykkelig avtalt med tiltakshaver og den aktuelle etat som eier anlegget.

8.4 TILKNYTNINGER TIL OFFENTLIGE NETT, ELKRAFT ETC.

Totalentreprenøren må sørge for både midlertidig og permanent tilkobling til alle offentlige og private nett som anlegget må tilkobles for å tilfredsstille alle krav i konkurransegrunnlaget. Alle midlertidige tilkoblinger må frakobles ihht ledningseiers krav ved prosjektets slutt.

8.5 KRAV TIL BEREDSKAP

Totalentreprenøren skal dokumentere tilstrekkelig opplæring av personell, førstehjelpsutstyr etc. og holde tiltakshaver orientert ved oversikter der beredskapsutstyr og materiell fremgår.

Førstehjelpskoffert m/standard innhold og sykebåre skal være plassert hos hovedvernebedrift/totalentreprenøren.

Ved bruk av førstehjelpsutstyr skal det meldes fra til hovedvernebedrift og HMS-kordinator slik at forbrukt utstyr kan erstattes. Hovedvernebedriften har ansvar for førstehjelpsutstyr.

Totalentreprenøren sørger for at det finnes pulverapparater på sentrale steder i bygget, samt i brakkerigg. Permanente brannslanger må merkes når de er klare for benyttelse.

Entreprenører som utfører arbeid med åpen flamme, skal i tillegg ha eget brannslukningsutstyr tilgjengelig på arbeidsstedet og ellers følge instruks for varme arbeider.

Naturlige rømningsveier skal holdes ryddige. Rømningsveier innendørs skiltes i nødvendig grad. Overvåkes av hovedvernebedriften.

9 KONKURRANSEBESTEMMELSER

9.1 TILBUDSREGLER

Som tilbudsregler for denne konkurransen gjelder dette dokument.

9.2 ANSKAFFELSESPROSEDYRE

Konkurransen gjennomføres som annonsert totalentreprisekonkurranse med forhandlinger.

9.3 KVALIFIKASJONSKRAV

Entreprenører som vurderes ut i fra vedlagt forespurt og vedlagt dokumentasjon.

De som vurderes å være kvalifisert blir evaluert iht konkurransereglene gitt i denne beskrivelsen.

Det må dokumenteres at den tilbudte bemanningen har relevant oppdragsspesifikk kompetanse i rollen som aktiv utførende og prosjekterende. Det kreves at tilbyderer dokumenterer å ha gjennomført relevante referanseprosjekter.

9.3.1 FINANSIELL OG ØKONOMISK STILLING

Entreprenøren skal ha tilstrekkelig økonomisk evne til å gjennomføre dette prosjektet.

Det kreves økonomisk evne / vurdering iht tilbudsinnbydelsen i Merccell for å være kvalifisert og kunne delta i tilbudskonkurransen.

På forespørsel skal det kunne framlegges erklæring fra bank eller annen godkjent finansinstitusjon om at denne vil stille slik sikkerhet som er krevet i kontraktsbestemmelsene dersom entreprenøren blir tildelt kontrakten.

9.4 FORBEHOLD

Oppdragsgiver tar forbehold om at gjennomføringen av prosjektet avhenger av endelig vedtak i besluttende organer.

10 KONTRAKTSBESTEMMELSER

10.1 ALMINNELIGE KONTRAKTSBESTEMMELSER

For dette prosjektet gjelder "NS 8407 - Alminnelige kontraktsbestemmelser for totalentrepriser" med de tillegg, endringer og presiseringer nevnt i pkt. 3.2
Spesielle kontraktsbestemmelser.

10.2 SPESIELLE KONTRAKTSBESTEMMELSER