

# TRYSIL KOMMUNE

## Beskrivelse og kravspesifikasjon for tømning av septik og tette tanker

### 1 Omfang

Oppdraget omfatter tømning av septiktanker, tette tanker, slamavskillere, minirenseanlegg, gråvannstanker uten slamposer og pumpekummer beliggende i Trysil kommune.

Tømningen skal foregå med dertil egnet materiell i forhold til tjenestene som er kontraktfestet.

Dersom tjenesteleverandøren selv ikke disponerer materiell som kommer frem grunnet dårlig veistandard/smale veier, må leverandør av tjenesten selv inngå avtale med underleverandør for tømning i henhold til avtalen.

### 2 Mengder

Antall tømmeponkter, type (septik/tett tank), avstander og tømmefrekvenser er oppgitt i vedlegget Prislister m/koordinater og Volum.

I tillegg følger transport av slam fra følgende renseanlegg:

| Renseanlegg            | Antall pr år (gjennomsnitt) |
|------------------------|-----------------------------|
| Nybergsund renseanlegg | 52                          |
| Jordet renseanlegg     | 4                           |
| Østby renseanlegg      | 4                           |
| Søre Osen renseanlegg  | 12                          |
| Tørberget renseanlegg  | 2                           |

#### 2.1 Ordinær tømning

Rutetømning utføres i henhold til årlige tømmeplaner, se punkt 4.1.

#### 2.2 Ekstraordinære tømninger

Foruten tømning iht. fastsatt plan (rutetømning) plikter leverandøren å foreta tømning etter abonnentens behov, uansett årsak til slik tømning. I slike tilfelle plikter leverandøren å oppgi hvem som har bestilt tjenesten, når den er bestilt (dato) og hva oppdraget gjelder (årsak til tømningen). Entreprenøren skal gjøre abonnenten oppmerksom på ekstra kostnader som abonnenten blir belastet for jobben.

Bestilling av tjenester av abonnenter utenom rutinetømning skal gjennomføres uten unødig opphold og senest innen **en – 1 – uke**.

## 2.3 Behov for umiddelbar tømning

Leverandøren må ha vakttelefon som skal være bemannet 24 timer i døgnet. Det skal etableres vaktordning for uttrykning ved behov for umiddelbar tømning. Tømning skal være gjennomført innen 12 timer etter bestilling. Leverandøren skal gjøre abonnenten oppmerksom på ekstra kostnader som abonnenten blir belastet for jobben.

## 2.4 Arrangementer

I tillegg til ordinær tømning kan det komme tømning for flere større arrangementer. Under disse arrangementene settes det opp mobile toaletter som må tømmes regelmessig mens arrangementene pågår.

# 3 Andre tømmeoppdrag for kommunen

Transport av slam til driftssentralen i Innbygda fra følgende renseanlegg:

- Nybergsund renseanlegg
- Jordet renseanlegg
- Østby renseanlegg
- Søre Osen renseanlegg
- Tørberget renseanlegg

Kommunene forbeholder seg retten til bistand ved f.eks. brudd, igjen-tettinger, lekkasjer og skader for øvrig på eller ved kommunale anlegg.

# 4 Planlegging, utførelse og rapportering

## 4.1 Tømmeplaner

Ordinær tømning etter ruteplan skal i hovedsak foregå i tidsrommet fra og med 01.05. til og med 31.10.

Tømning skal skje etter en fastsatt plan som utarbeides av leverandøren, på bakgrunn av ajourførte opplysninger om anlegg på hver enkelt eiendom (antall kummer, kammer, størrelse osv.). Det skal utarbeides en plan for kalenderåret samt en plan for hver enkelt måned/delområde. Ruteplanlegging skal utføres i KOMTEK – se pkt. 6.

Leverandøren plikter ved utarbeidelsen av planene å tilrettelegge og planlegge tømningen på en mest mulig effektiv og hensiktsmessig måte, for eksempel slik at anlegg som erfaringsmessig er vanskelig tilgjengelig om vinteren, tømmes om sommeren. Leverandøren kan ikke kreve dekket av kommunen utgifter som følge av forsinkelser/merarbeid på grunn av mangelfull/ uhensiktsmessig planlegging av tømmerutene.

### 4.1.1 Annonsering av tømmeplaner

Årsplanen skal annonseres i lokalpressen, eller som post direkte til husstandene i uke 1 hvert år. Den månedlige planen/delområdeplanen skal annonseres i lokalpressen eller som post direkte til husstandene siste torsdag i måned før planen settes i verk. Kommunen skal tilsendes gjensvar av tømmeplanene før de trer i kraft.

Dersom det oppstår avvik fra de annonserte tømmeplanene leverandøren plikter å underrette kommunen skriftlig om årsaken(e) til avviket fra oppsatte tømmeplaner og om nye tider.

Utgifter til annonsering bæres av leverandøren.

Det er leverandørens ansvar å sørge for at kundene gis tilstrekkelig anledning til å gjøre anleggene tilgjengelig for tømning og gi kunden de nødvendige pålegg i denne forbindelse.

## 5 Tømning

### 5.1 Tømmetidspunkt

Rutetømning og transport skal skje innenfor tidsrommet 0600 – 2100 på hverdager. For øvrig kan kommunelege og/eller teknisk sjef gi nærmere bestemmelser om innskrenking av den daglige virksomheten. Tømning utenom rute kan skje utenom disse tidene, likevel slik at leverandøren tar tilbørlig hensyn til kunden og den alminnelige ro og orden.

### 5.2 Tømmehyppighet

Alle septiktanker i kommunen for fast bosetting som kommer inn under ordningen, skal tømmes minst hvert andre år i gjennomsnitt og lengste tidsrom mellom to tømninger må ikke overstige 24 måneder. Septiktanker ved fritidsboliger tømmes hvert fjerde år. Tømmeplanene må legges opp slik at disse fristene overholdes.

Tette tanker tømmes per i dag etter behov som bestillingstømning. En eventuell ny lokal forskrift kan medføre en tømmefrekvens på minimum en gang pr. år på tette tanker.

Dersom fristene oversittes, plikter leverandøren uoppfordret og uten tilleggsgodtgjørelse å rette opp forholdet umiddelbart og senest innen en uke. Ved gjentatte mislighold av denne plikten, eller dersom leverandøren ikke innen 14 dager fra man har mottatt skriftlig krav om retting fra kommunen har rettet opp forholdet, kan kommunen heve avtalen.

### 5.3 Tømmeprosedyrer

Alle tanker skal tømmes fullstendig. Leverandørens oppgave på tømme stedet blir å tømme, eventuelt spyle septiktankene, samt å foreta en enkel visuell kontroll av anlegget. Leverandøren plikter å forsikre seg om at det ikke er lekkasjer på rør og tank og at anleggene for øvrig fungerer tilfredsstillende og er i teknisk god stand. Leverandøren skal forsikre seg om at alle tanker er forskriftmessig lukket/låst før anlegget forlates.

Leverandøren må spesielt vise aktsomhet slik at det ikke oppstår skader på gjerder, beplantning, busker o.l. Tømning skal skje slik at det blir minst mulig sjenerende lukt ved tømning og transport.

### 5.4 Helårstømning

Tømning skal foregå over hele året slik at belastningen på renseanlegget blir mest mulig jevn. For ordinær tømning – se pkt. 4.1. Alle anlegg skal være merket slik at vintertømning er mulig. Fjerning av snø for å komme til de enkelte kummer inngår i oppdraget (ved rutetømning), ved bestillingstømning skal abonnenten selv rydde eller fjerne snø. Det skal ikke benyttes tømmebiler som krever særskilt brøyting av vei for adkomst vinterstid.

Det må tas hensyn til evt. vektbegrensninger i teleløsningen, og det vil kunne være perioder der det ikke kan tømmes.

## 6 Rapportering og fakturering

Leverandøren må registrere tømminger i et GPS basert system. Det er etablert GPS registre over tømmeponkter og registrene vil gjøres tilgjengelig ved inngåelse av avtale.

Kommunen benytter KOMTEK som grunnlag for fakturering og anleggsregistrering.

KOMTEK slamtømmer Felt – løsning. Løsningen skal brukes i ruteplanlegging, avviksrapportering, registrering av tømminger mm.

Leverandør plikter å ha, eventuelt investere i utstyr som leverandør av feltløsningen anbefaler; slik som;

- Nettbrett til fastmontering i bil
- Robust mobiltelefon for registrering av avvik og bildetaking
- Kwitteringsskriver
- Ekstern GPS i hver bil for bedre nøyaktighet
- PC for kjøreleder.

Trysil kommune er ansvarlig for installering av software, og nødvendig grunnleggende opplæring i oppstartsfasen.

Alle anleggsdata er Trysil kommunes eiendom.

Leverandøren forplikter seg til og registre hvilke anlegg/tanker som tømmes, hva slags anlegg det er, mengde slam tømt, dato og klokkeslett for tømning og opplysninger om eventuelle feil ved anleggene.

For tømning, transport og levering fra slamavskillere, septiktanker og tette tanker fra all bebyggelse skal prisen pr. m<sup>3</sup> levert slam til slambehandlingsanlegget være den samme, uansett hvor i kommunen bebyggelsen er.

Leverandøren fakturerer månedlig etterskuddsvis på grunnlag av tømmerapporter. Denne spesifikasjonen skal minst inneholde abonnentens navn, gnr., bnr., antall tømte tanker, type tank, tankens størrelse på tidspunkt for tømning, samt oppsugd mengde slam, dato og tidspunkt for tømningen. Skjemaet skal også inneholde mulighet for tilstandsrapport av enkeltanlegg.

Dersom leverandøren avdekker alvorlige feil, herunder feil som kan føre til forurensningsskade, plikter han å underrette kommunens kontaktperson og kunden om dette umiddelbart.

Dersom sjåføren avdekker septiktanker der det er sterk mistanke om feilkobling eller at farlig avfall er tilført avløpsanlegget, skal septik tanken ikke tømmes. Kommunens kontaktperson varsles for videre undersøkelser.

Minste måleenhet er 0,5 m<sup>3</sup>. Avrunding skal alltid foretas oppover.

Tilleggsarbeider skal spesifiseres.

Dersom leverandøren ikke utfyller riktig eller unnlater å fylle inn påkrevd informasjon i henhold til nærmere avtale over hva leverandøren skal fylle inn, gir dette kommunen mulighet til å fakturere leverandøren for faktisk medgått tid for å bringe systemet à jour etter en avtalt timepris.

## 7 Registrering av abonnenter

Kommunen er ansvarlig for å registrere eventuell nye abonnenter og nye anlegg, samt underrette leverandøren om disse fortløpende.

Dersom leverandøren oppdager abonnenter som ikke er registrert i kommunens register, skal dette umiddelbart meldes til kommunens kontaktperson.

## 8 Leveringssteder

Renseanlegget i Trysil.

Eventuelt kan det av helt spesielle årsaker bli nødvendig å levere på Sagnmoen i Sør-Trysil.

## 9 Krav til leverandør

### 9.1 Krav til opplæring

Leverandør skal kunne dokumentere opplæring av sjåførene i tømmeprosedyrer, drift av tømmebil og forhold rundt ulike typer infiltrasjonsanlegg, naturbaserte anlegg og minirensesanlegg.

Leverandøren skal ha tilstrekkelig reservekapasitet i forbindelse med ferie, sykdom og annet fravær. Dette personellet skal også ha dokumentert opplæring og være kvalifisert for arbeidet.

### 9.2 Krav til språk

Sjåfører skal kommunisere på norsk – skriftlig og muntlig.

### 9.3 Lønns- og arbeidsvilkår

Leverandøren sine ansatte eller personell ansatt hos eventuell underleverandør skal ikke ha lønns- og arbeidsvilkår som er dårligere enn vilkårene i gjeldende landsomfattende tariffavtale, eller det som ellers er normalt for gjeldende geografiske område og bransje, jmfør forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter (FOR-2008-02-08-112)

Leverandøren og/eller dennes underleverandør skal på forespørsel fra oppdragsgiver dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene for de som utfører den kontraktfestede tjenesten. Dersom det viser seg at lønns- og arbeidsvilkårene ikke oppfyller kravene, vil oppdragsgiver kreve leverandøren for dagmulkt etter sats som beskrevet i kapittel 9.9.

### 9.4 HMS- og system for kvalitetssikring

Leverandøren plikter før denne avtalens ikrafttredelse å innføre et HMS- og kvalitetssikringssystem. I tillegg til den vedlagte egenerklæringen om HMS, plikter leverandøren senest ved underskrivelsen av denne avtalen, å fremlegge dokumentasjon på at slike systemer er gjennomført.

### 9.5 Kommunikasjon

Leverandøren plikter seg til å holde telefon og e-post slik at den kan ta imot henvendelser fra publikum vedrørende tømmeordningen. Leverandøren plikter videre å kunngjøre denne kontaktinformasjonen på en hensiktsmessig måte, slik at den blir alminnelig kjent.

Henvendelser fra publikum skal besvares innen 24 timer.

Dersom kommunen finner leverandørens tilgjengelighet og/eller responstid utilfredsstillende, plikter kommunen å varsle leverandøren skriftlig om dette. Dersom forholdene deretter ikke innen en – 1 – måned er utbedret og tilfredsstillende, har kommunen rett til å heve avtalen.

Det settes krav til etablering av vakttelefon, se punkt. 2.3.

## 9.6 Kvalitet på utførelsen

Leverandøren plikter å utføre oppdraget på fagmessig god måte, og opprettholde et høyt servicenivå overfor kundene og kommunene. For øvrig skal leverandørens tjenester etter denne avtalen utføres på alle måter forsvarlig.

Leverandøren plikter å oppfylle de krav til tømning som hviler på kommunene iht. til forurensningsloven § 26, hvoretter kommunen har plikt til å sørge for tømning av mindre renseinnretninger som slamavskillere og andre slamkummer av sanitært avløpsvann og overvann.

Leverandøren bærer selv ansvaret for å sette seg inn i forholdene tømningen skjer under i kommunene. Leverandøren må skaffe seg god innsikt i forhold som kan ha betydning for ham og den måten arbeidet er tenkt gjennomført på, og gjøre seg kjent med de forhold av betydning for leveransen, slik som atkomstveger, beliggenhet av boliger, lagringsplass osv. i tillegg til trafikkforhold, klimatiske forhold, telerestriksjoner og av- og pålessingsforhold.

Avvik fra leverandørens plikter som skyldes mangler ved forholdene i forrige avsnitt og/eller andre forhold han pga. sin kjennskap til leveranseforholdene burde kjent til eller skaffet seg kunnskap om, er mangler ved utførelsen av leverandørens tjeneste og gir ham ikke rett til tillegg vedlagt for eventuelt merarbeid/tilleggskostnader.

Leverandøren plikter til enhver tid å rette seg etter alminnelige og spesielle påbud, krav, retningslinjer mv. som til enhver tid gis av kommunen, arbeidstilsyn eller andre offentlige myndigheter.

## 9.7 utstyr

Utstyret leverandøren benytter skal til enhver tid være i god stand, ha en standard som ivaretar miljømessige hensyn, og under enhver omstendighet være i forskriftsmessig stand.

Det er et miljøkrav at alle kjøretøy som benyttes tilfredsstiller kravene for Euro 4 eller høyere. Bilene som benyttes skal inneha mengdemåler (m3).

All tømning og transport skal foregå med spesialbiler, og utføres på en slik måte at hygieniske ulemper unngås. Bilene må ha slangelengde på minst 40 m og minimum løftehøyde på 7 m, og skal ha utstyr for høytrykksspyling/rørspyling. Bilene må ikke overskride bestemmelsene om maksimal akseltrykk for de offentlige vegger i de områder som skal trafikkeres.

Kommunen kan også godkjenne bruk av traktor med tankvogn der dette er hensiktsmessig, for eksempel på grunn av beliggenhet eller begrensninger i akseltrykk.

Leverandøren plikter å stille nødvendig reservemateriell til disposisjon, slik at transporten kan gå mest mulig uhindret av vognhavari og lignende.

## 9.8 Underleverandører

Leverandøren er fullt ut ansvarlig for eventuelle underleverandørers utførelse av arbeidet, og for at underleverandør oppfyller de krav som følger av denne avtalen

Eventuelle underleverandører blir forpliktet etter denne avtalen på samme måte som leverandøren. Kommunen har rett til å forholde seg både til leverandøren og underleverandøren direkte for forhold som omfattes av avtalen. Leverandøren og underleverandøren er fullt ut solidarisk ansvarlige for eventuelle krav kommunen måtte få som følge av underleverandørens forhold.

Innholdet i denne bestemmelsen skal gjøres skriftlig kjent for og vedtas skriftlig av eventuelle underleverandører.

## 9.9 Dagmulkt og erstatning

Oppdragsgiver kan kreve dagmulkt dersom:

- a. oppstart av slamtømming ikke skjer i samsvar med kontraktfestet dato for kontraktoppstart, og/eller ved den i tømmeplanen fastsatte dato for oppstart i kommunen.
- b. internkontroll og kvalitetssystem, endelig utkast til tømmeplan eller annen kontraktfestet dokumentasjon ikke blir lagt fram i rett tid
- c. slamtømmingen er vesentlig forsinket i forhold til avtalt plan, se kapittel 4.
- d. Det benyttes ulovlig arbeidskraft i forhold til kapittel 6.10 i konkurransegrunnlaget

Dagmulkt per kalenderdag utgjør:

- |                |  |
|----------------|--|
| Frist a)       | kr 2.000,00 per kalenderdag              |
| Frist b) og e) | kr 1.000,00 per kalenderdag              |
| Frist c)       | kr 1.000,00 per slamavskiller/tett tank. |
| Frist d)       | kr 3.000,00 per kalenderdag              |

Samlet årlig dagmulkt skal ikke utgjøre mer enn 10 % av årlig kontraktsum. Oppdragsgiver plikter å varsle leverandøren skriftlig med en gang dersom han mener å ha krav på dagmulkt. Mulkten gjelder fra det tidspunkt som leverandøren får skriftlig varsel om dagmulktkravet. Dersom leverandøren ikke har rettet opp forholdene innen 30 dager etter at dagmulktperioden startet opp, kan oppdragsgiver heve kontrakten.