

# 1.0 2014/17266 Rammeavtale

Rammeavtale ATV





## Rammeavtale for ATV

mellom

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB)

Postboks 2014, 3103 Tønsberg, org. nr.: 974 760 983

og

[xxx]

Adr., org. nr.:

## Del 1 Rammeavtaledokument

<b>DSB</b>	<b>[xxx]</b>
Sted/dato:	Sted/dato:
Signatur:	Signatur:
Navn: (med blokkbokstaver)	Navn: (med blokkbokstaver)
Stilling:	Stilling:

# Innhold

---

<b>1</b>	<b>PARTENE</b> .....	<b>5</b>
<b>2</b>	<b>KONTRAKTEN</b> .....	<b>5</b>
<b>3</b>	<b>KONTRAKTSDOKUMENTENE</b> .....	<b>5</b>
<b>4</b>	<b>VARIGHET</b> .....	<b>5</b>
<b>5</b>	<b>BESTILLING OG LEVERING</b> .....	<b>5</b>
<b>6</b>	<b>PRISER</b> .....	<b>5</b>
<b>7</b>	<b>FAKTURERING OG KRAV TIL ELEKTRONISK FAKTURA</b> .....	<b>5</b>
<b>8</b>	<b>MØTER</b> .....	<b>6</b>
<b>9</b>	<b>ENDRING</b> .....	<b>6</b>
<b>10</b>	<b>OPPSIGELSE</b> .....	<b>6</b>
<b>11</b>	<b>RETTSVALG OG TVISTER</b> .....	<b>6</b>
<b>12</b>	<b>ADRESSER OG KONTAKTPERSONER</b> .....	<b>6</b>

## 1 Partene

Kontrakten er inngått mellom Direktoratet for samfunnssikkerhet (DSB), heretter benevnt Kunden, og [xxx], heretter benevnt Leverandøren.

## 2 Kontrakten

Kontrakten er en rammeavtale ATV som ivaretar alle sider ved kjøp, levering, registrering, ekstrautstyr, avtaler med verksteder/serviceleverandør og annet.

Kontrakten gir Kunden rett, men ikke plikt, til avrop i henhold til betingelsene i rammeavtalen.

## 3 Kontraktdokumentene

Rammeavtalen består av følgende dokumenter i følgende rangorden:

1. Rammeavtale ATV (Dette dokumentet) med vedlegg.
2. Kundens kravspesifikasjon
3. Leverandørens tilbud
4. Ved avrop (kjøp av ATV) gjelder Leverandørens standard salgsvilkår

Dokumentene som utgjør rammeavtalen utfyller hverandre. Inneholder kontraktdokumentene bestemmelser som strider mot hverandre, skal de gjelde i den rekkefølge som er angitt ovenfor.

## 4 Varighet

Rammeavtalen inngås for to år fra signeringsdato, med opsjon for Kunden for forlengelse to å, totalt fire år. Opsjonen blir automatisk utløst hvis ikke Kunden gir beskjed om annet.

## 5 Bestilling og levering

[I henhold til Leverandørens beskrevne bestillings- og leveringsrutiner]

## 6 Priser

Prisene avtalt i henhold til Kundens kravspesifikasjon og Leverandørens tilbud.

Prisene er faste første år av kontrakter, fram til 1. februar 2016. Prisene skal så justeres årlig (1. februar). Prisene justeres etter Statistisk sentralbyrås konsumprisindeks (hovedindeks) med utgangspunkt i indeksen for den måned avtalen ble inngått.

## 7 Fakturering og krav til elektronisk faktura

Kunden skal ha 30 dagers betalingsfrist på faktura.

Faktura skal leveres elektronisk på den av Direktorat for økonomistyring (DFØ) sin til enhver tid valgte kommunikasjonsmetode. Ved endring av kommunikasjonsmetode vil Leverandøren bli varslet seks måneder før nødvendig endring finner sted.

For mer informasjon om hvordan komme i gang med levering av elektronisk faktura, se DFØ sin hjemmeside [her](#).

DSB sin elektroniske fakturaadresse er (org. nr.): 974 760 983

Faktura skal merkes med følgende:

Kontraktreferanse: 2014/17266 Rammeavtale ATV

Fakturareferanse: (1810-referansen skal oppgis av bestiller ved bestilling)

Leverandøren må selv bære eventuelle kostnader leveranse av elektronisk faktura måtte medføre for denne.

## 8 Møter

Det gjennomføres hvert år kontraktsmøter mellom Kunden og Leverandøren. Fokus for møtet vil være gjennomgang av de forpliktelser som er avtalt i kontrakt og utvikling av produkter og tjenester som er omfattet av Rammeavtalen.

## 9 Endring

Endringsavtaler til rammeavtalen skal skje skriftlig og nedfelles i bilag. Muntlige avtaler binder ikke Kunden.

## 10 Oppsigelse

Rammeavtalen kan sies opp av Oppdragsgiver med 3 måneders varsel.

## 11 Rettsvalg og tvister

Partenes rettigheter og plikter etter denne Rammeavtalen bestemmes i sin helhet av norsk rett. Dersom det oppstår tvister i forbindelse med gjennomføring av Rammeavtalen, skal tvisten søkes løst ved forhandlinger mellom partene. Fører ikke slike forhandlinger frem innen to måneder, skal tvisten fremmes for de ordinære norske domstoler. Kundens forretningsadresse er verneting.

## 12 Adresser og kontaktpersoner

### Kundens kontaktinformasjon

Fullstendig navn:	Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap
Organisasjonsnummer:	974 760 983
Postadresse:	Postboks 2014, 3103 Tønsberg
Besøksadresse:	Rambergveien 9, 3115 Tønsberg
Telefonnummer:	+47 33 41 25 00
URL/hjemmesider:	<a href="http://www.dsb.no">http://www.dsb.no</a>
Kontaktperson for kontraktsspørsmål:	DSB/ADM/EAD v/ Anne Marit Langedal tlf: 33 41 25 87/980 18 100 <a href="mailto:anne.marit.langedal@dsb.no">anne.marit.langedal@dsb.no</a>
Kontaktperson for leveranser/ møter:	DSB/SIV/xxx

### Leverandørens kontaktinformasjon

Fullstendig navn:	
Organisasjonsnummer:	
Postadresse:	
Besøksadresse:	
Telefonnummer:	
URL/hjemmesider:	
Kontaktpersoner:	