

**Vedlegg 2.** (Besvares og vedlegges tilbudet i henhold til krav om struktur i tilbudet).**Kontrollskjema** (tilbyders dokumenter)

Skjemaet er ment som en sjekklister for tilbydere og skal i utfyllt (avkrysset) stand vedlegges tilbudets Kapittel 1, etter Tilbudsbrev. Manglende dokumentasjon kan føre til at anbudet blir forkastet.

|                   |  |
|-------------------|--|
| Konkurransen:     |  |
| Tilbudet gjelder: |  |
| Saksnummer:       |  |

**Firmaopplysninger:**

|                  |  |              |  |
|------------------|--|--------------|--|
| Firmaets navn:   |  |              |  |
| Postadresse:     |  |              |  |
| Postnummer:      |  | Sted:        |  |
| Telefonnr.:      |  | Telefaksnr.: |  |
| Kontaktperson:   |  | Stilling:    |  |
| Dir. Telefonnr.: |  | e-post.:     |  |

|                    |                                   |  |
|--------------------|-----------------------------------|--|
| <b>Dokumenter:</b> | <b>Er tilgjengelige i Mercell</b> | <b>Er vedlagt tilbudet i Kapittel 1.</b> |
|--------------------|-----------------------------------|--|

| Betegnelse  | Vedlagt(x) tilbudet: |
|---|----------------------|
| Attest for registrering i det faglige register som bestemt ved lovgivningen i det land hvor leverandøren / entreprenøren tjenesteyteren er etablert, f.eks. <b>Foretaksregisteret i Brønnøysund</b> , samt eventuell fast- satt klassifikasjon for registeret der dette finnes.   |                      |
| Attest utstedt av den kompetente myndighet i medlemslandet <sup>(*)</sup> , som bekrefter at denne har oppfylt sine forpliktelser med hensyn til betaling av skatter og trygdeavgifter (henvendelse til <b>kemner/ kommunekasserer for skjema RF-1244</b> ) i samsvar med lovbestemmelsene i landet <sup>(*)</sup> . Attesten må ikke være eldre enn 6 måneder.<br>* hvor leverandøren/entreprenøren/tjenesteyteren hører hjemme.                   |                      |
| Attest utstedt av den kompetente myndighet i medlemslandet <sup>(*)</sup> , som bekrefter at leverandøren / entreprenøren /tjenesteyteren har oppfylt sine forpliktelser med hensyn til betaling av merverdiavgift (henvendelse til <b>skattefogden for skjema RF-1244</b> ) i samsvar med lovbestemmelsene i landet <sup>(*)</sup> . Attesten må ikke være eldre enn 6 måneder.<br>* hvor leverandøren/entreprenøren/ tjenesteyteren hører hjemme. |                      |
| Beskrivelse av leverandørens tekniske personell eller tekniske enheter leverandøren disponerer over til oppfyllelse av kontrakten, enten de tilhører foretaket eller ikke, særlig de som er ansvarlig for kvalitetskontrollen.  |                      |
| Fremleggelse av sertifikater utstedt av godkjente offisielle organer eller organer for kvalitetskontroll.   |                      |
| For varekontrakter som krever monterings- eller installasjonsarbeider skal leverandøren gi opplysninger om deres faglige dyktighet, effektivitet, erfaring og pålitelighet.   |                      |
| Liste over de viktigste leveransene eller utførte tjenester de siste tre år, herunder opplysninger om verdi og tidspunkt, samt navnet på den offentlige eller private mottaker.   |                      |
| Beskrivelse av leverandørens metoder for kvalitetssikring, samt en beskrivelse av leverandørens undersøkelses- og forskningsmuligheter.   |                      |
| Det vil bli vektlagt at produksjonen/tjenesteproduksjonen er foregått/vil foregå i henhold til nasjonal miljølovgivning og nasjonale forskrifter. Dokumentasjonskrav: ISO 14001-sertifikat, EMAS - registrering, Miljøfyrtårnsertifikat eller annen relevant dokumentasjon.   |                      |
| Bruk av personell ansatt i Helse Sør - Øst sine institusjoner og helseforetak som rådgiver ved utarbeidelse av spesifikasjoner, tilbud eller lignende er i strid med Helse Sør - Øst sin policy, og vil lede til at leverandøren ikke blir kvalifisert i konkurransen. Leverandøren skal vedlegge en underskrevet egenerklæring på ovennevnte.  |                      |

**Øvrige dokumenter**

| Betegnelse  | Vedlagt(x): |
|---|-------------|
| Vedlegg 1 - Tilbudsbrev   |             |
| Vedlegg 2 - Kontrollskjema  |             |
| Vedlegg 3 - Kravspesifikasjon   |             |
| Vedlegg 4 - Prisskjema  |             |
| Vedlegg 5 - Hygienekrav   |             |
| Oversikt over nødvendig spesialverktøy som følger med leveransen      |             |
| Oversikt over nødvendig spesialverktøy som ikke følger med leveransen |             |
| Reservedeler som bør inngå i endelig leveringsomfang                  |             |
| Plan for brukervedlikehold  |             |
| Plan for teknisk vedlikehold  |             |

Sted: \_\_\_\_\_ Dato: \_\_\_\_\_ Sign.: \_\_\_\_\_