

Konkurransesgrunnlag 37/2014

Konkurranse etter forskriftens del I Alminnelige
bestemmelser

for kjøp av

2 stk 3D sveisebord

til Forsvarets forskningsinstitutt (FFI)

Tilbudsfrist: 30. september 2014

Innhold

1	GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1	Oppdragsgiver	3
1.2	Anskaffelsens formål	3
1.3	Oppbygging av konkurransegrunnlaget	3
1.4	Fremdriftsplan	3
2	KVALIFIKASJONSKRAV	4
2.1	Generelt	4
2.2	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling	4
2.3	Leverandørens økonomiske og finansielle stilling	5
2.4	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	5
3	KRAV TIL YTELSEN OG TILDELINGSKRITERIER	5
3.1	Kravspesifikasjon	5
3.2	Teknisk ytelse og funksjonalitet	5
3.3	Pris	5
3.4	Leveringstid	5
3.5	Generelle betingelser	5
3.6	Tildelingskriterier	6
4	REGLER FOR KONKURRANSEN	6
4.1	Anskaffelsesprosedyre	6
4.2	Invitasjon	6
4.3	Mercell konkurransegjennomføringsverktøy (KGV)	6
4.4	Kvalifikasjonskrav	7
4.5	Tilbud	7
4.6	Innleveringsfrist	7
4.7	Vedståelsesfrist	7
4.8	Tildeling av kontrakt og begrunnelse	7

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Oppdragsgiver

Forsvarets forskningsinstitutt (FFI) er en sivil forskningsinstitusjon direkte underlagt Forsvarsdepartementet. Virksomheten har ca 700 ansatte, hvorav ca 450 er forskere og ingeniører som utvikler teknologi og kunnskap for å gjøre Norge i stand til å ha et tidsriktig og effektivt forsvar. Instituttet er tverrfaglig og dekker fag som matematikk, fysikk, informasjonsteknologi, kjemi, biologi, medisin, psykologi, statsvitenskap og økonomi. Instituttet ligger på Kjeller ved Lillestrøm, og har en mindre arbeidsenhet i Horten. For mer informasjon se våre hjemmesider www.ffi.no

1.2 Anskaffelsens formål

Forsvarets forskningsinstitutt (FFI) skal supplere sin sveiseavdeling med 2 stk sveisebord.

Se nærmere opplysninger i pkt 3.1 Kravspesifikasjon

Anskaffelsen er avhengig av oppdragsgivers budsjettsituasjon, aktiviteter og andre rammefaktorer og vil kunne bli kansellert hvis denne skulle bli endret i anskaffelsesperioden eller tilbudt pris overskrider budsjettet beløp.

1.3 Oppbygging av konkurransegrunnlaget

Konkurransegrunnlaget består av dette dokument med tilhørende vedlegg:

1. Alminnelige vilkår ved anskaffelser, BI 5002 (mars 2008)
2. HMS Egenerklæring.
3. Egenerklæring for tilfredsstillende lønns- og arbeidsvilkår for de ansatte.
4. Etisk egenerklæring for leverandører til Forsvarsdepartementet med underliggende etater.

1.4 Fremdriftsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Invitasjon sendt tilbydere	15. september 2014
Frist for å levere tilbud	30 september 2014, kl 12:00
Evaluering av tilbud og eventuelle forhandlingsmøter	Uke 40, 2014
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 41, 2014
Bestilling	Uke 41, 2014

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er veiledende. Det tas forbehold om eventuelle endringer i fremdriftsplanen.

2 KVALIFIKASJONSKRAV

2.1 Generelt

De enkelte krav under skal dokumenteres ved å legge ved tilbudet de dokumenter som er beskrevet under "Dokumentasjonskrav".

2.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak	Firmaattest
Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til merverdiinnbetaling	Merverdiavgiftsattest (Attest for betalt merverdiavgift utstedes av skattefogden (skjema RF-1244)) som ikke er mer enn 6 måneder gammel.
Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til skatteinnbetaling	Skatteattest (Skatteattest for skatt utstedes av kemner/kommunekasserer (skjema RF-1244) som ikke er mer enn 6 måneder gammel
Leverandøren skal ha et fungerende HMS- system.	HMS-egenerklæring med underskrift av ledelsen og representant fra de ansatte. Eksempel på skjema vedlegg 2.
Leverandøren skal ha tilfredsstillende lønns- og arbeidsvilkår for de ansatte	Egenerklæring med underskrift av ledelsen og representant fra de ansatte. Eksempel på skjema vedlegg 3.
Etisk egenerklæring for leverandører til Forsvarsdepartementet med underliggende etater	Etisk egenerklæring for leverandører til Forsvarsdepartementet med underliggende etater signert av daglig leder i virksomheten

En attest for skatt og en attest for betalt avgift utstedes enten av det lokale skattekontoret eller skatteoppkreverkontoret der hvor leverandøren har sitt hovedkontor.

Utenlandske leverandører skal framlegge attester fra tilsvarende myndigheter som de norske.

Det kreves at ansatte hos leverandører og eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, har lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale, eller det som er normalt for vedkommende sted og yrke. Leverandører og underleverandører skal på forespørsel dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene til ansatte som medvirker til å oppfylle kontrakten.

Dersom det avdekkes brudd på kravet om lønns- og arbeidsvilkår, anses dette for et vesentlig kontraktsbrudd, som kan medføre heving og krav om erstatning.

Disse bestemmelsene anses å være en del av kontraktsvilkårene, og leverandørene kan ikke ta forbehold om disse.

2.3 Leverandørens økonomiske og finansielle stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha en sunn økonomi og økonomisk kapasitet til å gjennomføre oppdraget/kontrakten	Kredittvurdering/rating, ikke eldre enn 1 år, og som baserer seg på siste kjente regnskapstall. En rating skal være utført av offentlig godkjent kredittvurderingsinstitusjon.

Dersom leverandøren av gyldige grunner ikke kan fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har anmodet om, kan han godtgjøre sin økonomiske og finansielle stilling med ethvert annet dokument som oppdragsgiver kan akseptere.

2.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha god erfaring med levering av denne type utstyr.	Leverandøren skal levere en liste over tilsvarende leveranser de siste tre år med beskrivelse, herunder opplysninger om referanseperson. Referanser vil bli kontaktet ved behov.

3 KRAV TIL YTELSEN OG TILDELINGSKRITERIER

3.1 Kravspesifikasjon

Kravspesifikasjon for 2 stk 3D sveisebord

1. Størrelse på bord: 1500x3000x200
2. Bordet må være av herdet verktøystål og behandlet for at sveisesprut ikke skal feste seg.
3. Grid: 100x100 med hulldimensjon Ø28,15 +/- 0,03
4. Høydejusterbare ben for bordhøyde 860 mm

3.2 Teknisk ytelse og funksjonalitet

Det skal leveres et tilbud som beskriver teknisk ytelse og funksjonalitet i hht kravspesifikasjonen i pkt. 3.1.

3.3 Pris

Tilbudet skal prises inkl. mva ferdig montert våre lokaler på FFI, Kjeller.

3.4 Leveringstid

Det er ønskelig med rask leveringstid. Leveringstid fra bestilling skal oppgis i tilbudet.

Leveringsbetingelsene vil være: DAP FFI Kjeller (Incoterms 2010).

3.5 Generelle betingelser

Forsvarets "Alminnelige vilkår ved anskaffelser", BI 5002 (mars 2008) legges til grunn ved alle anskaffelser til FFI. (Vedlegg 1)

3.6 Tildelingskriterier

Tildeling av kontrakt skal skje på basis av hvilket tilbud som er det mest økonomisk fordelaktige ut fra følgende kriterier i uprioritert rekkefølge:

- Teknisk ytelse og funksjonalitet
- Pris
- Leveringstid

4 REGLER FOR KONKURRANSEN

4.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) av 7. april 2006 nr. 402.

Denne anskaffelsens anslåtte verdi er under den nasjonale terskelverdi på kr 500 000 ekskl. mva. og er i utgangspunktet fritatt fra kunngjøringsplikten. Konkurransen gjennomføres derfor etter forskriftens alminnelige bestemmelser (Del I) og de bestemmelsene som følger av dette konkurransegrunnlag. Konkurransen kunngjøres frivillig i Doffin og i tillegg inviteres et visst antall leverandører til å bli med i konkurransen gjennom konkurransegjennomføringsverktøyet Mercell.

Anskaffelsen skal foretas gjennom en konkurranse med forhandling og type kjøp er varer. Oppdragsgiver vil ved behov kunne gjennomføre forhandlinger umiddelbart etter at tilbudene er åpnet med de tilbydere som har de mest interessante tilbudene med hensyn til tildelingskriteriene satt opp i konkurransegrunnlaget.

Anskaffelsesregelverk for forsvarsektoren (ARF) følges der hvor Lov om offentlige anskaffelser (LOA) eller Forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) ikke gjelder.

4.2 Invitasjon

Konkurransen er kunngjort i DOFFIN (Database for offentlige innkjøp) www.doffin.no

I tillegg er enkelte leverandører spesielt varslet om denne kunngjøringen.

4.3 Mercell konkurransegjennomføringsverktøy (KGV)

Konkurransen gjennomføres ved hjelp av Mercell Konkurransegjennomføringsverktøy (KGV). Tilbudet skal leveres på den form som er beskrevet i dette.

Alle henvendelser i forbindelse med forespørselen skal skje via kommunikasjonsmodulen i Mercell. Dette for at disse skal bli dokumentert og loggført. Muntlige besvarelser og forklaringer blir ikke tatt hensyn til, såfremt de ikke er skriftlig dokumentert.

Trenger du hjelp til dette ta kontakt med Mercell support på tlf 21 01 88 60 eller e-post til support@mercell.com.

4.4 Kvalifikasjonskrav

Dokumentasjon på kvalifikasjonskravene legges ved tilbudet. For å bli kvalifisert som leverandør må alle disse kravene oppfylles og gyldig dokumentasjon legges ved.

4.5 Tilbud

Tilbudsdokumenter legges inn under arkfane Dokumenter i Merccell.

Bare kvalifiserte leverandører vil få sine tilbud vurdert.

Tilbudsbrevet skal inneholde:

- Kort presentasjon av leverandøren og bekreftelse på at tilbud er levert
- Tilbud på varene i henhold til kravspesifikasjon
- Referanse til saksnummer/konkurranses grunnlagsnummer
- Leverandørens adresse, telefon/telefaksnummer og foretaksnummer
- Leverandørens kontaktperson med telefonnummer og e-postadresse
- Aksept av alle krav og betingelser som er satt opp i konkurransegrunnlaget. Eventuelle forbehold skal klart fremkomme av tilbudsbrevet med henvisning til hvor i tilbudet forbehold(ene) fremkommer (med sidetall og punktnummer)
- Tilbudsbrevet skal være datert og underskrevet av person(er) som har fullmakt til å forplikte leverandøren.
- Tilbudets innhold skal for øvrig dekke alle områder som er spesifisert under kapittel 1.2 og kapittel 3.

Evt. kan hvis ønskelig enkelte av disse opplysningene leveres som egne dokument/filer.

Dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskravene legges ved tilbudet.

FFI vil ikke refundere tilbyders kostnader i forbindelse med utarbeidelse, levering og oppfølging av tilbudet, samt avholdelse av demonstrasjoner osv.

De innleverte tilbud samt bilagmaterialet betraktes som FFIs eiendom og vil ikke bli returnert.

4.6 Innleveringsfrist

Innleveringsfrist er satt til onsdag **30. september 2014 kl 1200**. For sent innlevert tilbud vil bli avvist.

4.7 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud 90 kalenderdager regnet fra innleveringsfristen.

4.8 Tildeling av kontrakt og begrunnelse

Gjenværende leverandører som har deltatt i konkurransen vil få en skriftlig tilbakemelding om hvem oppdragsgiver vil inngå kontrakt med og begrunnelse for valget.