

# Kontrakt 2014/6921

Rammeavtale for leie av rammetelt med opsjon på tilhørende utstyr til bruk i øvelser





**dsb**

Direktoratet for  
samfunnssikkerhet og beredskap

DSB Kontrakt nr. 2014/6921

Rammeavtale kjøp og vedlikehold av audiovisuelt utstyr og  
videokonferansesystemer med tilhørende tjenester

Del 1 - Spesiell kontraktsvilkår for varer

**dsb**Direktoratet for  
samfunnssikkerhet og beredskap

DSB Kontrakt nr. 2014/6921

Rammeavtale kjøp og vedlikehold av audiovisuelt utstyr og  
videokonferansesystemer med tilhørende tjenester

Del 1 - Spesiell kontraktsvilkår for varer

## Rammeavtale for kjøp og vedlikehold av audiovisuelt utstyr og videokonferansesystemer, med tilhørende tjenester

mellom

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB)

Postboks 2014, 3103 Tønsberg, org. nr.: 974 760 983

og

**(leverandør)**


org. nr.:

### Del 1 Spesielle kontraktsvilkår

<b>DSB</b>	<b>(leverandør)</b>
Sted/dato:	Sted/dato:
Signatur:	Signatur:
Navn: (med blokkbokstaver)	Navn: (med blokkbokstaver)
Stilling:	Stilling:

## Innholdsfortegnelse

1	Partene	5
2	Kontrakten	5
3	Kontraktdokumentene	5
4	Partenes representanter	5
5	Kundens plikter	6
6	Leverandørens plikter	6
7	Priser	6
8	Bestillingsrutiner	6
9	Fakturering og krav til elektronisk faktura	6
10	Fortrolighet	7
11	Forebehold	7
12	Endringer	7
13	Rettsvalg og tvister	7

 <b>dsb</b> Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap	DSB Kontrakt nr. 2014/6921 Rammeavtale kjøp og vedlikehold av audiovisuelt utstyr og videokonferansesystemer med tilhørende tjenester Del 1 - Spesiell kontraktsvilkår for varer

## 1 Partene

Rammeavtalen er inngått mellom Direktoratet for samfunnssikkerhet (DSB), heretter benevnt Kunden, og (leverandør), heretter benevnt Leverandøren.

## 2 Kontrakten

Kontrakten gjelder kjøp og vedlikehold av audiovisuelt utstyr og videokonferansesystemer med tilhørende tjenester iht. Kundens konkurransegrunnlag med tilhørende bilag og øvrige krav som fremkommer av kontraktsdokumentene som angitt i punkt 3.

Kontraktens varighet to -2- år fra signeringsdato. Kontrakten kan så forlenges to -2- år av gangen, med total avtalelengde er åtte -8- år. Kontrakten forlenges automatisk dersom den ikke blir sagt opp av Kunden med skriftlig varsel minimum tre -3- måneder før utløp av gjeldende kontraktsperiode..

## 3 Kontraktsdokumentene

Kontrakten består av følgende dokumenter:

- **Del 1** Spesielle kontraktsvilkår (dette dokumentet)
- **Del 2** Kunden konkurransegrunnlag med tilhørende bilag
- **Del 3** Leverandørens tilbud – fysisk eller elektronisk tilgjengelig
- **Del 4** Almennelige kontraktsvilkår for tjenester

Endringer til kontrakten skal skje skriftlig. Muntlige avtaler binder ikke Kunden.

Dokumentene som utgjør kontrakten utfyller hverandre. Inneholder kontraktsdokumentene bestemmelser som strider mot hverandre, skal de gjelde i den rekkefølge som er angitt ovenfor.

## 4 Partenes representanter

Hver av partene skal ved inngåelsen av avtalen oppnevne en representant som er bemyndiget til å opptre på vegne av partene i saker som angår avtalen. Bemyndiget representant for partene:

For Kunden:

(Navn)  
(Stilling)  
(Tlf)  
(E-post)

For Leverandøren:

(Navn)  
(Stilling)  
(Tlf)  
(E-post)


For henvendelser angående bestilling/leveranser/daglig drift har partene oppnevnt følgende kontaktpersoner:

For Kunden:

(Navn)  
(Stilling)  
(Tlf)  
(E-post)

For Leverandøren:

(Navn)  
(Stilling)  
(Tlf)  
(E-post)

 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap	DSB Kontrakt nr. 2014/6921 Rammeavtale kjøp og vedlikehold av audiovisuelt utstyr og videokonferansesystemer med tilhørende tjenester Del 1 - Spesiell kontraktsvilkår for varer

## 5 Kundens plikter

Følger av alminnelige kontraktsvilkår for varer.

## 6 Leverandørens plikter

Følger av alminnelige kontraktsvilkår for varer

## 7 Priser

Prisene er som følger: - Sett inn fra Leverandørens tilbud –

Prisene er som angitt i kontraktens Del 3 Leverandørens tilbud.

Prisen kan endres i den utstrekning regler eller vedtak for offentlige avgifter endres med virkning for Leverandørens vederlag eller kostnader.

Følgende er avtale om prisendringer: (velg en av følgende)

- ❖ Prisene er faste i hele avtaleperioden
- ❖ Prisene er faste første år av kontrakter, fram til X.XXX. 20XX. Prisene skal så justeres årlig (1. XXX). Prisene justeres etter Statistisk sentralbyrås konsumprisindeks (hovedindeks) med utgangspunkt i indeksen for den måned avtalen ble inngått.

Prisene er faste første år av kontrakter, fram til X.XXX. 20XX. Prisene skal så justeres årlig (1. XXX). Prisene justeres etter Statistisk sentralbyrås prisindeks: [07238 Datakonsulenttjenester](#) (hovedindeks) med utgangspunkt i indeksen for den måned avtalen ble inngått.

## 8 Bestillingsrutiner

Bestilling gjøres slik:...

Leverandøren skal sende skriftlig ordrebekreftelse med referanse til Kundens bestillingsnummer straks etter mottatt bestilling.

Bestillinger foretatt uten nødvendig fullmakt er ikke bindende for Kunden.

## 9 Fakturering og krav til elektronisk faktura


Alle leveranser vil ha samme fakturaadresse, men kan ha ulike fakturareferanser hvorav alle starter med 1810 + initialer til bestiller.

**Alle fakturaer skal i tillegg merkes med kontraktsnummer: "2014/6921 AV/VTC".**

Faktura skal sendes til:

**Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap**  
**Fakturamottak DFØ**  
**Postboks 4104**  
**2307 Hamar**

Faktura skal være spesifisert slik at Kunden kan kontrollere at det som er fakturert er levert i henhold til kontrakt. For fakturering etter medgått tid skal tidsbruk spesifiseres. Kunden har rett til å returnere fakturaer som ikke tilfredsstiller disse kravene.

 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap	DSB Kontrakt nr. 2014/6921 Rammeavtale kjøp og vedlikehold av audiovisuelt utstyr og videokonferansesystemer med tilhørende tjenester Del 1 - Spesiell kontraktsvilkår for varer

Leverandøren må kunne levere elektronisk faktura til DFØs fakturamottak i ”[Elektronisk handels-format](#)” (EHF), fastsatt av Fornyings-, administrasjons- og kirkedepartementet.

Leveranse av elektroniske fakturaer skal skje på den av DFØs til enhver tid valgte kommunikasjonsmetode. Ved endring av kommunikasjonsmetode vil leverandøren bli varslet seks måneder før nødvendig endring finner sted.

Leverandøren må selv bære eventuelle kostnader leveranse av elektronisk faktura måtte medføre for denne..

## 10 Fortrolighet

Partene skal behandle informasjon om kontrakten og om forretningsmessige forhold fortrolig. Informasjonen kan kun gis til tredjepart dersom skriftlig forhåndstillatelse er gitt av den annen part.

## 11 Forebehold

Alt 1: Leverandøren har ingen forbehold til Kundens kontraktsvilkår.

Alt 2: Følgende forbehold fra Leverandøren er akseptert av Kunden: -klipp inn-

## 12 Endringer

Endringer etter kontraktsinngåelse skal skje skriftlig og i henhold til punkt 11 i **Del 4** Almennelige kontraktsvilkår for tjenester.

## 13 Rettsvalg og tvister

Partenes rettigheter og plikter etter denne avtalen bestemmes i sin helhet av norsk rett. Dersom det oppstår tvister ifm. gjennomføring av kontrakten, skal tvisten søkes løst ved forhandlinger mellom partene. Fører ikke slike forhandlinger frem innen to måneder, skal tvisten fremmes for de ordinære norske domstoler. Kundens forretningsadresse er verneeting.