 dsb Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap	Rammeavtale nr. 2013/8104 Rammeavtale for tjenesteuniform til Sivilforsvaret Del 2 – Kundens kravspesifikasjon

Bilag 1 Kundens kravspesifikasjon

Rammeavtale for tjenesteuniform til Sivilforsvaret

mellom

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB)

Postboks 2014, 3103 Tønsberg, org. nr.: 974 760 983

og

(leverandør)

org. nr.:

Del 2 Kundens kravspesifikasjon

**dsb**Direktoratet for
samfunnssikkerhet og beredskap

Rammeavtale nr. 2013/8104

Rammeavtale for tjenesteuniform til Sivilforsvaret

Del 2 – Kundens kravspesifikasjon

Innholdsfortegnelse

1	Bakgrunn for oppdraget	3
1.1	Sivilforsvaret	3
1.2	Sivilforsvarets uniformer	3
1.3	Tjenesteuniformen	3
2	Oppdragsbeskrivelse	3
2.1	Forventing til uniformen	3
2.2	Forventning til leverandøren	4
3	Rammer for oppdraget	4
3.1	Rammer for nytt utseende og utførelse	4
3.2	Rammer for design av nye elementer	5
3.3	Rammer for produksjon	5
3.4	Rammer for distribusjon	5
3.5	Rammer for service og vedlikehold	5
4	Tilbudsskjema med oversikt over uniformsdelene	6
4.1	Prising av uniform og uniformsdeler	6
4.2	Prisskjema	6
4.3	Detaljbeskrivelse av uniformsdelene	7
T.1.	Jakke, tjeneste	8
T.2.	Bukse, tjeneste	9
T.3.	Skjørt, tjeneste	9
T.4.	Skjorte, tjeneste	9
T.5.	V-genser	9
T.6.	Kåpe (kvinner) og frakk (menn)	10
T.7.	Lue, tjeneste	10
T.8.	Uniformscaps	11
T.9.	Slips	11
T.10.	Skjerf	12
T.11.	Hansker	12
T.12.	Belte, tjeneste	12
T.13.	Sko og støvletter, tjeneste (fire typer)	12
T.14.	Sokker	13
T.15.	Distinksjoner	13
T.16.	Navneskilt og det internasjonale beskyttelsesmerket (til T.1 Jakke, tjeneste)	13

**dsb**Direktoratet for
samfunnssikkerhet og beredskap

Rammeavtale nr. 2013/8104

Rammeavtale for tjenesteuniform til Sivilforsvaret

Del 2 – Kundens kravspesifikasjon

1 Bakgrunn for oppdraget

1.1 Sivilforsvaret

Sivilforsvaret er landsdekkende og organisert i 20 distrikter. Distriktssjefen har råderett over distriktets ressurser, som gjennom en vaktordning er tilgjengelig 24 timer i døgnet. Sivilforsvaret er en uniformert og folkerettslig beskyttet statlig forsterkningsressurs i fred, krise og krig.

Sivilforsvarets samfunnsoppdrag er tredelt:

- ❖ Forsterke nødetatene og samfunnet for øvrig ved uønskede hendelser i fred, krise og krig
- ❖ Beskyttelse av sivilbefolkningen
- ❖ Samvirke og samfunnssikkerhetsarbeid

Sivilforsvarets innsatsstyrke i fredstid er fastsatt til 8000 tjenestepliktige kvinner og menn, samt ca 180 fast ansatte. Disse er organisert i ca 300 avdelinger, hvorav 150 er fullt utrustet med avdelingsmateriell.

1.2 Sivilforsvarets uniformer

Uniform er en viktig signalbærer for Sivilforsvaret som offentlig etat, og skal uttrykke autoritet og inngi tillit overfor samarbeidspartnere, presse og publikum. De viktigste budskapsformidlere av ”merkevaren Sivilforsvaret” er de fast ansatte som har sitt daglige virke i Sivilforsvaret og som representerer etaten på ulike måter.

Uniformskonseptet i Sivilforsvaret består av tre uniformstyper: en innsatsuniform, en arbeidsuniform og en tjenesteuniform. Det er tilstrebet en fleksibel oppbygging, slik at det er mulig å kombinere uniformene og tilpasse uniformene til arbeidsoppgaven. Tjenesteuniformen i Sivilforsvaret skal inngå som en del av det helhetlige uniformskonsept i etaten, der farger og uttrykk går igjen i de ulike uniformene.

1.3 Tjenesteuniformen


Tjenesteuniformen benyttes av de ansatte på møter, seminarer, formelle middager og andre aktiviteter. Uniformene brukes i Sivilforsvarets tjeneste under alle forhold og årstider i hele Norge, og eventuelt i utlandet. For eksempel ved:

- ❖ deltagelse på møter på nasjonalt nivå, f eks nasjonal øvingskonferanse, samfunnssikkerhetskonferansen, ledersamlinger/distriktssjefssamlinger.
- ❖ deltagelse på sivilt/ militært kontaktmøte, fylkesberedskapsråd, fylkesvise atomberedskapsutvalg, kommunale beredskapsråd, interkommunale utvalg mot akutt forurensning (IUA) med flere.
- ❖ deltagelse på markeringer som f eks avtakking, jubileer, begravelser, minneseremonier og åpninger/innvielser
- ❖ deltagelse på høytidelige middager, kurs og konferanser, internasjonale møter og i sentrale kommisjoner og utvalg

2 Oppdragsbeskrivelse

2.1 Forventing til uniformen

Sivilforsvaret opererer lokalt, nasjonalt og internasjonalt. De ansatte deltar jevnlig på møter, seminarer, formelle middager og andre aktiviteter. Uniformene skal brukes i Sivilforsvarets tjeneste under alle forhold og årstider i hele Norge og utlandet.

	Rammeavtale nr. 2013/8104 Rammeavtale for tjenesteuniform til Sivilforsvaret Del 2 – Kundens kravspesifikasjon

Uniformen skal være tilpasset og godt egnet til bruk i tilknytning til Sivilforsvarets ansvarsområder og oppgaver. Den skal kunne tilpasses alt fra innendørs kontoroppgaver til utendørs oppstilling og representasjon. Vinterstid og i dårlig vær skal det benyttes kåpe og frakk.

Kunden anser at det er en fordel om uniformen som tilbys er en hylleware, altså en del av leverandørens standardutvalg.

Sivilforsvaret har i dag ca 180 fast ansatte tjenestemenn som bruker tjenesteuniform, hvorav 20 distriktssjefstillinger. Tjenestemennene er kvinner og menn fra 18 til 70 år. Det er viktig at tjenesteuniformen har et snitt som kan tilpasses alle tilsatte, uavhengig av kjønn og alder, og som gjør at man føler seg vel i uniformen. Det viktig at uniformene tilfredsstiller alle relevante krav til funksjonalitet og kvalitet med tanke på helse, miljø og sikkerhet.

2.2 Forventning til leverandøren

Kunden ønsker en leverandør som kan stå for produksjon og distribusjon av tjenesteuniformen og som tilbyr service og vedlikehold på denne.

Leverandøren skal være en aktiv samarbeidspart i utforming av nye designelementer som f. eks utforming av navneskilt og det internasjonale beskyttelsesmerke hvor det i dag ikke finnes en standard.

3 Rammer for oppdraget

3.1 Rammer for nytt utseende og utførelse

3.1.1 Snitt

Tjenesteuniformene skal ha snitt som er tilsvarende andre, sammenlignbare etater, for eksempel Kriminalomsorgen, Tollvesenet, Politiet og brannvesenet. Plaggene skal stå godt til hverandre med tanke på farger og uttrykk.

Kvinnemodellene skal være mest mulig figursydd uten at dette går ut over funksjonelle krav til tjenesteuniformen.

3.1.2 Størrelser

Utformingen må ivareta maksimal passform og komfort både i jakke og bukse. Det skal legges til grunn nord-europeiske størrelser. Det skal kunne leveres størrelser for menn og kvinner:

- ❖ Herre, jakke og bukse i størrelsene: 44 – 64 (eller tilsvarende størrelsesanvisning)
- ❖ Kvinne, jakke, bukse og skjørt i størrelsene 34 – 48 (eller tilsvarende størrelsesanvisning)

I tillegg til at det skal kunne leveres jakke og bukse/skjørt i ordinære størrelser, skal det kunne leveres uniformsplagg etter mål (målsøm).

Eventuelle endringer ved produksjon av små størrelser må spesifiseres.

3.1.3 Farger

Hovedfargen på uniformene skal være mørkeblå eller marineblå. Fargeutførelse på luebånd skal være så nærme som mulig blåfargen på etatsmerke/ sivilforsvarslogo (løve med krone).

3.1.4 Kvalitet

Alle materialer skal være fargeekte/lysekte og være av god kvalitet som ikke endrer uttrykk eller fasong ved daglig bruk og vedlikehold.

Tjenesteuniformene skal før levering merkes med sivilforsvarsblem og flagg. Feste av emblem og flagg må ikke skade stoffets egenskaper.

3.2 Rammer for design av nye elementer

Sivilforsvarsblem og flagg skal leveres med størrelser og fargekoder slik dette er beskrevet i Kundens profilhåndbok (Vedlegg 1). Sivilforsvarsblemet (løve med krone) skal være produsert i tilfredsstillende stoffkvalitet, og sys på venstre arm. Flagget skal være produsert i tilfredsstillende stoffkvalitet, og sys på høyre arm slik at de største feltene peker bakover og ellers være i henhold til Lov om Norges Flagge av 10.12.1898.

Navneskilt og det internasjonale beskyttelsesmerke skal passe inn i en estetisk helhet.

3.3 Rammer for produksjon

Det kreves at tilbudte varer er produsert/produseres iht. [ILOs kjernekonvensjoner](#), uavhengig av hvor i verden produksjonen foregår, og skal på Kundens anmodning, eller til den Kunden bemyndiger, fremlegge dokumentasjon på dette.

3.4 Rammer for distribusjon

Alle leveranser fra leverandør skal sendes direkte til det tjenestestedet/sivilforsvarsdistriktet der den enkelte ansatt/bestiller jobber. Dette gjelder også ved leveranser av målsøm. Leverandøren skal sørge for tilfredsstillende måltagning i Norge i henhold til tilbudte servicesteder i punkt 3.5.

Leveringsadressene er oppgitt i bilag 4 – Leveringsadresser

Oppdragsgiver ønsker først og fremst en mulighet for å bestille sine uniformer igjennom en nettbutikk. Dette er derimot ikke et ufravikelig krav, men hvis Leverandøren ikke kan levere en nettløsning for bestilling, må han beskrive detaljert hvordan bestilling skal gjennomføres.

- ❖ Leveringstid skal være maksimum 90 dager etter bestilling.
- ❖ Minimumsordre per leveranse er NOK 1000 eks. mva for leveringsbetingelser i henholdt til DDP Incoterms 2010.
- ❖ Alle esker skal være tydelig merket med innholdet i esken (antall, type og størrelse).
- ❖ Hovedkolli skal ha pakkesedel.

Leverandøren skal holde Kunden løpende orientert om lagerbeholdning, og skal aktivt holde dette lavt. Tilbudet skal inneholde informasjon om hvilke forutsetninger for lagerhold som gjelder for de tilbudte prisene. Kunden er under disse forutsetningene forpliktet til å kjøpe ut Leverandørens lagerbeholdning av Kundens uniformer ved kontraktens opphør.

3.5 Rammer for service og vedlikehold

Det skal kunne leveres uniformsplagg etter mål (målsøm), også for gravide.

Det skal tilbys utføring av tilpasninger og service på tjenesteuniformen. Det skal opplyses om servicesteder for innlevering til reparasjon og vedlikehold av uniformen i Norge i hele avtaleperioden, herunder opplysning om servicerutiner og leveringstider fra mottagelse av det aktuelle plagget.

**dsb**Direktoratet for
samfunnssikkerhet og beredskap

Rammeavtale nr. 2013/8104

Rammeavtale for tjenesteuniform til Sivilforsvaret

Del 2 – Kundens kravspesifikasjon

4 Tilbudsskjema med oversikt over uniformsdelene

4.1 Prising av uniform og uniformsdeler

Tilbudet skal opplyse om totalpris for hele uniformspakken, herunder med:











- ❖ Separat pris på hvert enkelt plagg
- ❖ Eventuelle pristillegg for målsøm av tjenesteuniformen med separat pris for bukse og jakke

Totalleverandøren bør holde et rimelig lager for spontan- og suppleringsleveranser, inkludert utlevering av engangspakker til nyansatte eller vikarer.

4.2 Prisskjema

Nr.	Vareelement	Pris (eks. mva)	Evt. pris for målsøm
T.1	Jakke, tjeneste		
T.2	Bukse, tjeneste		
T.3	Skjørt, tjenester		
	Komplett uniform (Bukse/ skjørt, jakke)		
T.4	Skjorte, tjeneste		
T.5	V-genser		
T.6	Kåpe		
T.6	Frakk (menn)		
T.7	Lue		
T.8	Uniformscaps		
T.9	Slips		
T.10	Skjerf		
T.11	Hansker		
T.12	Belte, tjeneste		
T.13.1	Sko		
T.13.2	Pumps		
T.13.3	Støvletter		
T.13.4	Skoletter		
T.14	Sokker		
T.15.1	Distinksjoner, gull		
T.15.1	Distinksjoner, sølv		
T.15.2	Skulderhylser		
T.16.1	Navnskilt		
T.16.2	Beskyttelsesmerket		

4.3 Detaljbeskrivelse av uniformsdelene

	<p>BILDE 1 Viser tjenesteuniform (Punkt T.1)</p>		<p>BILDE 2 Viser V-genser (Punkt T.5)</p>
	<p>BILDE 3 Viser uniformslue (Punkt T.7)</p>		<p>BILDE 4 Viser uniformscaps (Punkt T.8)</p>
	<p>BILDE 5 Viser belte (Punkt T.12)</p>		<p>BILDE 6 Viser støvlett (Punkt T.13.3)</p>
	<p>BILDE 7 Viser skolett (Punkt T.13.4)</p>		<p>BILDE 8 Viser distinksjoner i gull og sølv (Punkt T.15.1)</p>
	<p>BILDE 9 Viser beskyttelsesmerket (Punkt T.16.2)</p>		<p>BILDE 10 Viser dagens navnskilt (Punkt T.16.1)</p>

**dsb**Direktoratet for
samfunnssikkerhet og beredskap

Rammeavtale nr. 2013/8104

Rammeavtale for tjenesteuniform til Sivilforsvaret

Del 2 – Kundens kravspesifikasjon

T.1. Jakke, tjeneste

Bilde 1	Kundens beskrivelse	Leverandørens besvarelse og dokumentasjon
T.1.1	Mørk blå eller marineblå	
T.1.2	Slag og krage	
T.1.3	Skulderklaffer som er festet med liten knapp, jf. krav punkt T.1.5	
T.1.4	Skulderklaffer skal kunne påmonteres distinksjoner i henhold til grad, jf. krav punkt... Det henvises til Uniforms- og honnørreglement for Sivilforsvaret når det gjelder utforming av distinksjoner (se bilag 2, punkt 2.1.3 – Distinksjoner og gradtegn)	
T.1.5	Enkeltspent, foret med åpen knepping og med følgende detaljer: <ul style="list-style-type: none">❖ Store knapper for lukking av jakken❖ Det skal være liten knapp på de utvendige brystlommene❖ Knappene skal være gullfarget metall med Sivilforsvarsløve fra grad I – III eller sølvfarget metall med Sivilforsvarsløve fra grad IV – XII (se bilag 2, punkt 2.1.3 – Distinksjoner og gradtegn)❖ 2 utvendige brystlommer med fold og klaff❖ 2 sidelommer med klaff (uten knapp)❖ 2 innvendige lommer evt. med blyantlomme	
T.1.6	Flagg på høyre arm der de største feltene peker bakover og ellers utføres i henhold til Lov om Norges Flag av 10.12.1898 . Flaggets rødfarge skal være PMS: 032U og blåfarge PMS: 281U eller tilsvarende. Flagget skal for øvrig være produsert i kvaliteter som uniformen forøvrig og i korrekte farger (se bilag 2, punkt 3.4 for plassering og bilag 3 for størrelse)	
T.1.7	Sivilforsvarets emblem skal sys på venstre arm (se bilag 2, punkt 3.4 for plassering og bilag 1 side 4 for farge og bilag 3 for størrelse).	
T.1.8	Bør kunne sys ut en størrelse	

**dsb**Direktoratet for
samfunnssikkerhet og beredskap

Rammeavtale nr. 2013/8104

Rammeavtale for tjenesteuniform til Sivilforsvaret

Del 2 – Kundens kravspesifikasjon

T.2. Bukse, tjeneste

	Kundens beskrivelse	Leverandørens besvarelse og dokumentasjon
T.2.1	Mørk blå eller marineblå som 1T.1 Jakke, tjeneste	
T.2.2	2 stikklokker og 2 baklommer	
T.2.3	Beltestropper	
T.2.4	Bør kunne sys ut en størrelse	

T.3. Skjørt, tjeneste

	Kundens beskrivelse	Leverandørens besvarelse og dokumentasjon
T.3.1	Mørk blå eller marineblå som 1T.1 Jakke, tjeneste	
T.3.2	Samme kvalitet som jakken	
T.3.3	Beltestropper	
T.3.4	Bør kunne sys ut en størrelse	

T.4. Skjorte, tjeneste

	Kundens beskrivelse	Leverandørens besvarelse og dokumentasjon
T.4.1	To typer: en i lys blå/ blåmelert (tilsvarende dagens modell – se bilag 2, pkt 2.1) og en i hvit	
T.4.2	Skulderklaffer for skulderhylser med distinksjoner i henhold til grad (se bilag 2, punkt 2.1.3 - Distinksjoner og gradtegn)	
T.4.3	Påsydde merker; samme merking som 1T.1 Jakke, tjeneste	
T.4.4	Kort og lang arm	

T.5. V-genser

Bilde 2	Kundens beskrivelse	Leverandørens besvarelse og dokumentasjon
T.5.1	Mørk blå eller marineblå	

**dsb**Direktoratet for
samfunnssikkerhet og beredskap

Rammeavtale nr. 2013/8104

Rammeavtale for tjenesteuniform til Sivilforsvaret

Del 2 – Kundens kravspesifikasjon

T.5.2	Skulderklaffer for skulderhylser med distinksjoner i henhold til grad (se bilag 2, punkt 2.1.3 - Distinksjoner og gradtegn)	
T.5.3	Kvalitet i ull og akryl eller tilsvarende	
T.5.4	V-hals	
T.5.5	Besetning på ermer og skuldre, skulderklaffer og pennelomme på erme som NATO- genser med v-hals type kontor eller tilsvarende	
T.5.6	Påsydde merker; samme merking som 1T.1 Jakke, tjeneste	

T.6. Kåpe (kvinner) og frakk (menn)

	Kundens beskrivelse	Leverandørens besvarelse og dokumentasjon
T.6.1	Mørk blå eller marineblå (det som passer inn i en estetisk helhet)	
T.6.2	Smussavvisende, vannavstøtende, pustende og vindtett stoff	
T.6.3	Skulderklaffer for distinksjoner i henhold til grad med samme størrelse som til 1T.1 Jakke, tjeneste	
T.6.4	Kåpe må dekke skjørtets nedre kant	
T.6.5	Kåpe og frakk skal ha påsydde merker; samme merking som på 1T.1 Jakke, tjeneste	

T.7. Lue, tjeneste

Bilde 3	Kundens beskrivelse	Leverandørens besvarelse og dokumentasjon
T.7.1	Mørk blå eller marineblå som 1T.1 Jakke, tjeneste	
T.7.2	Knapp på hver side tilsvarende jakkens brystlomme (krav nr T.1.5.)	
T.7.3	Lue skal være av typen skyggelue, tilsvarende dagens modell: tjeneste (caps) for Sivilforsvaret (se bilde – grad I - III)	

**dsb**Direktoratet for
samfunnssikkerhet og beredskap

Rammeavtale nr. 2013/8104

Rammeavtale for tjenesteuniform til Sivilforsvaret

Del 2 – Kundens kravspesifikasjon

T.7.4	<p>Lue skal ha luemerke, bånd (mellomblå farge se bilag 1, side 4 for farge) og snor evt. lærrem som på dagens lue med følgende variasjoner:</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Luemerke i gullfarget metall for grad I – III❖ Luemerke i sølvfarget metall for gradene IV og lavere❖ Sort stormsnor med gull eikeløv for graden I til III❖ Sort stormsnor med sølv laurbær for gradene IV, V, VI, VII og VIII❖ Sort lærrem for gradene IX og lavere	
-------	---	--

T.8. Uniformscaps

Bilde 4	Kundens beskrivelse	Leverandørens besvarelse og dokumentasjon
T.8.1	Mørk blå eller marineblå som 1T.1 Jakke, tjeneste	
T.8.2	Knapp på hver side tilsvarende jakkens brystlomme (krav nr T.1.5)	
T.8.3	Type caps (tilsvarende bilde 4)	
T.8.4	Innvendig oppbrettbare øreklaffer	
T.8.5	Luemerke, snor / lærrem som krav punkt T.7.4	
T.8.6	Hull for å feste luemerke	
T.8.7	Innerfór	

T.9. Slips

	Kundens beskrivelse	Leverandørens besvarelse og dokumentasjon
T.9.1	Mørk blå, marineblå eller sort som passer inn i en estetisk helhet	
T.9.2	Oppdragsgiver ønsker at leverandøren kommer med flere forslag på ulike typer og farger på slips	
T.9.3	Leveres med og uten strikk	

**dsb**Direktoratet for
samfunnssikkerhet og beredskap

Rammeavtale nr. 2013/8104

Rammeavtale for tjenesteuniform til Sivilforsvaret

Del 2 – Kundens kravspesifikasjon

T.10. Skjerf

	Kundens beskrivelse	Leverandørens besvarelse og dokumentasjon
T.10.1	Mørk blå/marineblå/sort i ull- kvalitet det som passer inn i en estetisk helhet	
T.10.2	Oppdragsgiver ønsker at leverandøren kommer med flere forslag på ulike typer og farger	

T.11. Hansker

	Kundens beskrivelse	Leverandørens besvarelse
T.11.1	Sorte uniformshansker i skinn til dame og herre	

T.12. Belte, tjeneste

Bilde 5	Kundens beskrivelse	Leverandørens besvarelse og dokumentasjon
T.12.1	Sort skinn	
T.12.2	Bredde ca 30mm, med logospenne som dagens modell (metallmerke med Sivilforsvareselement – fremvises tilbudspresentasjon)	
T.12.3	Oppdragsgiver ønsker at leverandøren utarbeider forslag til utforming av beltespenne	

T.13. Sko og støvletter, tjeneste (fire typer)

	Kundens beskrivelse	Leverandørens besvarelse og dokumentasjon
T.13.1	Sko, lave, sorte (Kvinne/ Mann) - skinn, med glatt overlær og uten søm	
T.13.2	Sko (pumps), halvhøy hel, sorte (Kvinne) - skinn, med glatt overlær og uten søm	
T.13.3	Støvletter, høye, sorte (Kvinne) (se bilde 6) - skinn, med glatt overlær og uten søm	
T.13.4	Skoletter, vinter, halvhøye, sorte (Mann) (se bilde 7) – foret, skinn, med glatt overlær og uten søm	
T.13.5	Alle skotyper skal ha sklisikker såle	
T.13.6	Alle skotyper unntatt pumps bør ha støtdempende såle for hæl og fotparti	

**dsb**Direktoratet for
samfunnssikkerhet og beredskap

Rammeavtale nr. 2013/8104

Rammeavtale for tjenesteuniform til Sivilforsvaret

Del 2 – Kundens kravspesifikasjon

T.14. Sokker

	Kundens beskrivelse	Leverandørens besvarelse og dokumentasjon
T.14.1	Mørk blå/marineblå/sort som passer inn i en estetisk helhet	
T.14.2	Ull- kvalitet (minimum 50 % ull)	
T.14.3	Oppdragsgiver ønsker at leverandøren kommer med flere forslag på ulike typer og farger	

T.15. Distinksjoner

	Kundens beskrivelse	Leverandørens besvarelse og dokumentasjon
T.15.1	Distinksjoner i sølvfarget og gullfarget metall for fastmontering i henhold til bilag 2, s 24. ❖ Som skal kunne fastmonteres på jakke, tjeneste, kåpe og frakk	
T.15.2	Skulderhylser for distinksjoner som påmonteres i henhold til bilag 2, s 2.1.3. ❖ For bruk på skjorte, tjeneste og v-genser ❖ Skulderhylser skal ha blå farge, jf. bilag 1, side 4 ❖ Det er ønskelig at leverandør leverer forslag til utforming av skulderhylser	

T.16. Navneskilt og det internasjonale beskyttelsesmerket (til 1T.1 Jakke, tjeneste)

	Kundens beskrivelse	Leverandørens besvarelse og dokumentasjon
T.16.1	Navneskilt med sivilforsvarslogo i sølv metall og hvit skrift på sort bunn for innfesting med to festepins med låseanordning bak (se bilag 2, pkt 1.11.)	
T.16.2	Det internasjonale beskyttelsesmerket (blå, likesidet trekant på oransje bunn) som emaljert metallmerke (se farger bilag 1, side 4). Merket skal være montert på skinnlapp som kan festes i knapp på brystlomme, tilsvarende Forsvarets løsninger .	
T.16.3	Det er ønskelig at leverandør kommer med forslag på utforming av navneskilt og det internasjonale beskyttelsesmerke, da det ikke finnes en standard for dette i dag.	