



Tromsø kommune

P9354 FAGERVOLL VA-ENTREPRISE

Bok E1.2 TILBUDSINNBYDELSE TILBUDSSKJEMA VEDLEGG



INNHOLDSFORTEGNELSE

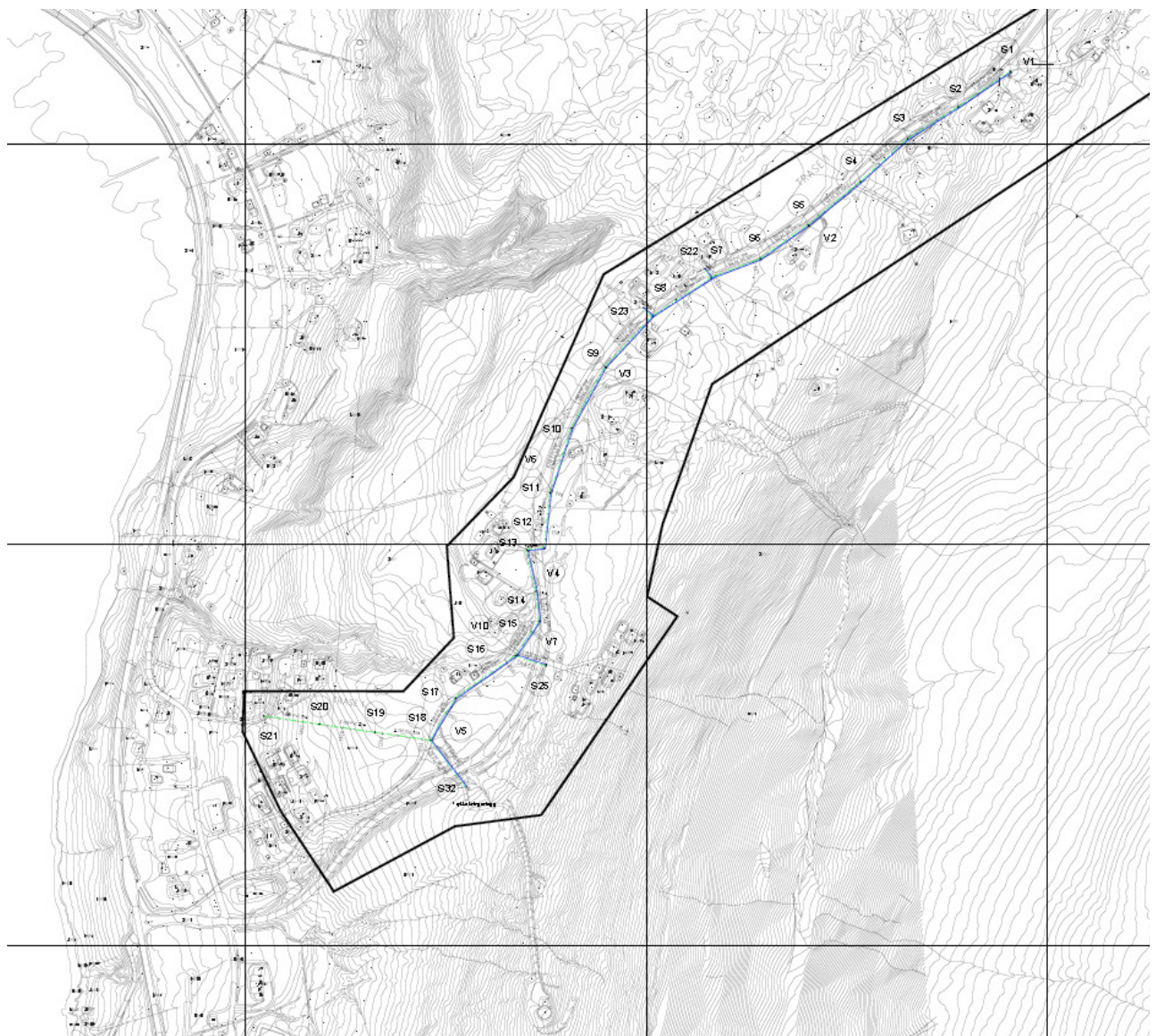
INNHOLDSFORTEGNELSE.....	2
1 TILBUDSINNBYDELSE	3
1.1 OPPDRAGET.....	3
1.2 KONTAKTPERSONER	4
1.3 ANSKAFFELSESPROSEDYRE	4
1.4 KONKURRANSEGRUNNLAGET	4
1.5 KVALIFIKASJONSKRAV.....	4
1.6 KRITERIER FOR VALG AV TILBUD	5
1.7 ENTREPRISEFORM.....	5
1.8 FRAMDRIFT.....	5
1.9 TILBUDSBEFARING.....	6
1.10 INNLEVERING.....	6
1.11 TILBUDSFRIST	6
1.12 TILBUDSÅPNING.....	7
2 OPPLYSNING OM BYGGHERREN OG ENGASJERTE RÅDGIVERE	8
3 TEGNINGSLISTE	9
3.1 TEGNINGER.....	9
4 TILBUDSSKJEMA.....	11
4.1 TILBUDT FRAMDRIFT	11
4.2 UNDERENTREPRENØRER.....	11
4.3 LEVERANDØRER	12
4.4 GARANTIER	12
4.5 KOSTNADSFORDELINGSOPPGAVE.....	12
4.6 REGNINGSARBEIDER	12
4.6.1 <i>Generelt</i>	12
4.6.2 <i>Lønn</i>	12
4.6.3 <i>Maskiner</i>	13
4.6.4 <i>Materialer</i>	13
4.6.5 <i>Tilbud gjennom underentreprenører og andre leverandører</i>	13
4.7 VEDLEGG TIL TILBUDET	14
4.8 FORBEHOLD.....	15
4.9 UNDERSKRIFT.....	15

1 TILBUDSINNBYDELSE

1.1 OPPDRAGET

Tromsø kommune, Vann og avløp inviterer til anbudskonkurranse vedrørende prosjekt P9354 Fagervoll, ovenfor Fagernes i Ramfjorden. Entreprisen omfatter:

- Nye vann- og avløpsledninger, ca. 1600 meter grøftetrasé
- Ledningsdimensjoner: 40/63/110/160/200 mm.
- Trykkøkingsstasjon (1 stk.).
- Ca. 1200 meter av traséen ligger parallelt med trafikkert fylkesveg (FV51).



1.2 KONTAKTPERSONER

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Merccell-portalen, Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Når du er inne på konkurransen skal du velge fanebladet Kommunikasjon.

Kontaktperson: Pål Båtstad
Telefon: 77 79 14 83
Telefaks: 77 79 15 00
e-post: Pal.Batstad@tromso.kommune.no

1.3 ANSKAFFELSESPROSEDYRE

I samsvar med bestemmelsene i Forskrift om offentlige anskaffelser vil konkurransen bli gjennomført som åpen **anbudskonkurranse**. Det vises i denne sammenheng til *Bok 2: Generelle konkurranseregler og forretningsrutiner*.

1.4 KONKURRANSEGRUNNLAGET

Følgende dokumenter utgjør til sammen konkurransegrunnlaget:

1. Bok E1.2 (dette dokument): Tilbudsinnbydelse med tilbudsmal og vedlegg (tegninger).
2. Bok 2: Generelle konkurranseregler og forretningsrutiner.
3. Bok E3.3: Kontraktbestemmelser for entrepriser NS 8405
4. Bok E4.3a: Krav til organisering og utførelse
5. Mengdebeskrivelsen med prispåbærende poster (NS 3420).
6. VA- norm for Tromsø kommune, datert februar 2012, revisjon 2. Normen kan lastes ned fra Internet på hjemmesiden: <http://www.tromso.kommune.no/va-norm.145800.no.html>
7. Retningslinjer for graving i kommunale trafikkareal og kommunal grunn vedtatt av Tromsø kommunestyre 30.06.2004. Retningslinjene kan lastes ned fra internett på hjemmesiden: <http://www.tromso.kommune.no/index.php?id=4545230>
8. Tromsø kommunes rutiner for innmåling av offentlige vann- og avløpsanlegg.
9. Krav til sluttdokumentasjon – SIKRE.

1.5 KVALIFIKASJONSKRAV

Det stilles følgende krav til firmaer som ønsker å gi tilbud på den entreprisen som beskrives i konkurransegrunnlaget:

1. *Sentral godkjenning eller dokumentasjon som viser at det tidligere er gitt lokal godkjenning eller dokumentasjon som viser at det er sannsynlig at det vil bli gitt lokal godkjenning i henhold til Plan- og bygningsloven i følgende godkjenningsområder. For ikke norske tilbydere tilsvarende godkjenningsområder i annet faglig register:*
 - Funksjon: Ansvarlig utførende
 - Tiltakstype: Anlegg, konstruksjoner og installasjoner



- Tiltaksklasse: 2
2. Attest ikke eldre enn 6 måneder utstedet av kompetent myndighet som bekrefter at tilbyder har oppfylt sine forpliktelser både i det land tilbyder er etablert i og det land oppdragsgiver er etablert i med hensyn til betaling av jf Anskaffelsesforskriftens § 8-7 evt § 17-14:
 - arbeidsgiveravgift og skatter. I Norge utstedes slik skatteattest av kemner/kommunekasserer.
 - offentlige avgifter (merverdiavgift i Norge). I Norge utstedes slik attest av fylkesskattekontoret.
 3. HMS-egenerklæring, jf Anskaffelsesforskriftens § 8-8/17-15
 4. Firma skal dokumentere utførelse av sammenlignbare prosjekter, der arbeidene er utført fagmessig og gjennomført på en tilfredsstillende måte i forhold til omgivelsene (trafikk, naboer, bedrifter, andre entreprenører, offentlige myndigheter etc.) og i forhold til avtalt framdrift. NB! Hvis det ikke vedlegges evalueringsrapporter fra de aktuelle byggherrene vil oppdragsgiver kunne innhente skriftlige eller muntlige opplysninger fra en eller flere av referansene.
 5. Entreprenøren skal ha en anleggsleder, som skal ivareta all kommunikasjon med byggherren. Anleggsleder skal ha relevant erfaring og utdanning fra teknisk fagskole eller høyere utdanning. I tillegg skal entreprenøren ha en bas/formann på anleggsstedet, til denne personen stilles krav til ADK1-sertifikat og relevant erfaring.
 6. Dokumentert kvalitetssikringssystem.
 7. Sunn og god økonomi med tilstrekkelig soliditet til å gjennomføre entreprisen.

1.6 KRITERIER FOR VALG AV TILBUD

Det tilbud som er økonomisk mest fordelaktig vil bli valgt, og oppdragsgiver vil velge entreprenør ut fra en vurdering av følgende kriterier (opplistingen er ikke i prioritert rekkefølge):

1. Pris
 - a. Tilbudssum inkl. antatt pris på stipulerte regningsarbeider, påslagsprosjenter, opsjoner og lignende.
 - b. Eventuelle forbehold.
 - c. Framdrift og leveringstid. I forbindelse med vurdering av tilbudt leveringstid vil det bli lagt til **kr 10.000** ekskl. m.v.a. pr. uke, i forhold til tilbyder med kortest leveringstid.

1.7 ENTREPRISEFORM

For denne entreprise vil tilbyder bli hovedentreprenør, jf. kontraktsbestemmelsene i Bok 2.

1.8 FRAMDRIFT

Hvis ikke annet blir avtalt skal arbeidene starte umiddelbart etter bestilling (enten ved eget bestillingsbrev eller ved underskriving av kontrakt), og leveringstiden regnes fra bestillingsdato. Etter oppstart forutsettes det at arbeidene går kontinuerlig (eksklusiv avtalt ferie) fram til overlevering.



1.9 TILBUDSBEFARING

Tilbudsbefaring blir holdt: Tirsdag 29. april 2014 kl. 12.00

Sted for oppmøte: Fagernes, Ramfjorden (krysset E8/Breivikeidvegen)

1.10 INNLEVERING

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, f.eks. minimum 1 time før tilbudsfristens utløp.

Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering.

Du vil under innlevering av tilbudet bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

1.11 TILBUDSFRIST

Komplett tilbud skal være registrert i Mercell innen:

Mandag 19. mai 2014, kl. 14.00



1.12 TILBUDSÅPNING

Tilbudsåpning i Merccell snarest etter innleveringsfrist. Åpningsprotokoll vil bli sendt tilbydere direkte etter åpning via Merccell.

Tromsø, 03.04.2014

Geir Bentsen
Plan og utbyggingsleder

Pål Båtstad
Prosjektleder



2 OPPLYSNING OM BYGGHERREN OG ENGASJERTE RÅDGIVERE

BYGGHERRE	Navn	Tromsø kommune
		Vann og avløp
	Adresse	Skippergata 35/39
	Postadresse	Postboks 2513 9272 TROMSØ
	Tlf. sentralbord	77 79 14 50
	Telefaks	77 79 15 00
	Prosjektleder	Pål Båtstad
	Tlf	77 79 14 83
	E-post	Pal.Batstad@tromso.kommune.no
	PROSJEKTERENDE	Navn
Adr.		Pb. 228
Tlf.		77 66 70 80
Telefaks		77 66 70 90
Prosjektansvarlig		Trond Vestjord trond.vestjord@norconsult.com
Fagansvarlig for beskrivelse og tegninger		Trond Vestjord
Prosjektmedarbeider		Arne Ensio Niityvuopio

3 TEGNINGSLISTE

3.1 TEGNINGER

Følgende tegninger utarbeidet av Norconsult er en del av konkurransegrunnlaget:

<u>Tegningsnr.</u>	<u>Rev.</u>	<u>Dato</u>	<u>Tekst</u>
Z 100	F06	2014-02-13	Oversiktstegning
Z 101	F05	2013-10-04	Lengdeprofil og plantegning Trase 1, P0-P700
Z 102	F06	2014-02-13	Lengdeprofil og plantegning Trasé 1, P700-P1400
Z 103	F05	2013-10-04	Lengdeprofil og plantegning Trasé 3
Z 105	F06	2014-02-13	Lengdeprofil og plantegning Trasé 4, 7 og 8
Z 201	F02	2013-10-04	Spillvannskum S1
Z 202	F02	2013-10-04	Spillvannskum S2
Z 203	F02	2013-10-04	Spillvannskum S3
Z 204	F02	2013-10-04	Spillvannskum S4
Z 205	F02	2013-10-04	Spillvannskum S5
Z 206	F02	2013-10-04	Spillvannskum S6
Z 207	F02	2013-10-04	Spillvannskum S7
Z 208	F02	2013-10-04	Spillvannskum S8
Z 209	F02	2013-10-04	Spillvannskum S9
Z 210	F02	2013-10-04	Spillvannskum S10
Z 212	F02	2013-10-04	Spillvannskum S12
Z 213	F02	2013-10-04	Spillvannskum S13
Z 214	F03	2014-02-13	Spillvannskum S14
Z 215	F02	2013-10-04	Spillvannskum S15
Z 216	F02	2013-10-04	Spillvannskum S16
Z 217	F02	2013-10-04	Spillvannskum S17
Z 218	F03	2013-10-04	Spillvannskum S18
Z 219	F02	2013-10-04	Spillvannskum S19
Z 220	F02	2013-10-04	Spillvannskum S20
Z221	F02	2013-10-04	Spillvannskum S21
Z 222	F02	2013-10-04	Spillvannskum S22
Z 223	F02	2013-10-04	Spillvannskum S23
Z 225	F03	2014-02-13	Spillvannskum S25
Z 232	F02	2013-10-04	Spillvannskum S32
Z 240	F01	2013-10-04	Steinfelle St1

Z 301	F02	2013-10-04	Vannkum V1
Z 302	F02	2013-10-04	Vannkum V2
Z 303	F02	2013-10-04	Vannkum V3
Z 304	F02	2013-10-04	Vannkum V4
Z 305	F02	2013-10-04	Vannkum V5
Z 306	F03	2014-02-13	Vannkum V6
Z 307	F02	2014-02-13	Vannkum V7
Z 308	F02	2013-10-04	Vannkum V8
Z 310	F02	2013-10-04	Vannkum V10
Z 500	F01	2014-01-21	Trykkøkningsanlegg
Z 401	F02	2013-10-04	Typetegning grøftesnitt trasé 1, P0-P1189
Z 402	F02	2013-10-04	Typetegning grøftesnitt trasé 3
Z 403	F02	2013-10-04	Typetegning grøftesnitt trasé 4
Z 404	F02	2013-10-04	Typetegning grøftesnitt trasé 1, P1189 – P1399
Z 405	F02	2013-10-04	Typetegning utkiling av grøftebunn
Z 406	F02	2013-10-04	Typetegning forankring av horisontale bend
Z 407	F02	2013-10-04	Typetegning forankring av ledninger
Z 408	F01	2013-10-04	Typetegning strømningsavskjæring

4 TILBUDSSKJEMA

Sammenstilling av tilbudets hovedposter

Undertegnede entreprenør bekrefter å ha satt seg nøye inn i konkurransegrunnlaget og alle stedlige forhold og tilbyr å levere komplette entrepriser for:

01	Rigg og drift.	Kr	_____
02	Vegarbeider	Kr	_____
03	Grøftarbeider	Kr	_____
04	Ledningsarbeider	Kr	_____
05	Kummer og tilbehør	Kr	_____
06	Etablering av trykkøkningsanlegg	Kr	_____
		Kr	_____
Sum eks. mva.		Kr	_____
25 % mva		Kr	_____
TILBUDSSUM		kr	_____

Private stikkledninger er medtatt i mengdebeskrivelsen (post 04.05 m/underposter). Huseiere skal kunne gjøre avtale på grunnlaget av disse postene. Postene medtas i tilbudssummen, og danner grunnlag for tilbudsevalueringen. Poster for private stikkledninger vil ikke inngå i kontraktssum med Tromsø kommune.

NB. Grøftetabell (mengdebeskrivelsen side 07-1) og transport-tabell (side 08-1) må fylles ut!

4.1 TILBUDT FRAMDRIFT

Kfr. pkt. 1.9 Framdrift.

De beskrevne arbeider tilbys ferdigstilt i løpet av: kalenderdager.

4.2 UNDERENTREPRENØRER

Tilbyder vil benytte følgende underentreprenører:

Underentreprenør	Arbeidets art

4.3 LEVERANDØRER

Tilbyder vil benytte følgende leverandører til følgende leveranser:

Leverandør	Leveransens art

4.4 GARANTIER

Garanti vil bli stillet gjennom:

4.5 KOSTNADSFORDELINGSOPPGAVE

Tilbudssummen fordeler seg som følgende:

Lønn	%
Sosiale utgifter	%
Materialer	%
Administrasjon, risiko, fortjeneste	%
	= 100	%

4.6 REGNINGSARBEIDER

4.6.1 Generelt

Regler og satser beskrevet i pkt. 4.6 gjelder for endringsarbeider uten forskjell om arbeidene er utført av tilbyders egne arbeidere og maskiner eller om arbeidene er utført av underentreprenør eller andre innleide.

Regningsarbeid gjøres opp etter attesterte timelister og attesterte bilag for materialer, transporter mv. For materialer etc. skal det regnes netto kostpris etter at det er gjort fradrag for provisjoner og rabatter unntatt normal kontantrabatt, jf NS 8405 pkt. 31. Byggherren kan kreve at timelister skal forelegges byggherren eller dennes representant daglig for attestasjon.

4.6.2 Lønn

Både kalkulasjonsfaktor og timesatser fylles ut av tilbyder. Byggherren velger oppgjørsform.

Alternativ med kalkulasjonsfaktor for lønn og påslag for indirekte kostnader, risiko og fortjeneste mv. Tilbyder oppgir en faktor K1 som omfatter alle tillegg til netto utbetalt arbeidslønn:

K1 =



Alternativ med avtalt timepris for aktuelle mannskapskategorier inkl. alle påslag. Følgende timepriser tilbys:

Mannskapskategori	Kr pr time ekskl. mva

4.6.3 Maskiner

Entreprenørens egne og leide maskiner inkl. fører betales i henhold til etterfølgende liste over maskinpriser. Det betales for disponerte timer eksklusive maskinstell, reparasjoner og ventetid som byggherren ikke er ansvarlig for.

Følgende timepriser tilbys for aktuelle maskiner og utstyr/redskap (type, størrelse og timepris skal oppgis for hver maskin/utstyr/redskap). NB! Er det behov for maskiner, utstyr og redskap som ikke dekkes av den etterfølgende opplisting, kan byggherren leie maskin med fører hos annet firma. Tilbyder skal i slike tilfeller samarbeide innleid maskinfører.

Maskinkategorier	Kr pr. time ekskl. mva

For avtalt ventetid reduseres timesatsen med: _____ %

Byggherren betaler ikke for ventetid ut over vanlig arbeidsdag (7,5 t) og/eller vanlig arbeidsuke (37,5t).

4.6.4 Materialer

Materialer (netto selvkost) _____ 100 %

Spesifiserte tillegg i % av netto selvkost: _____

• Mottak, lagring _____ %

• Administrasjon, risiko, fortjeneste ol _____ %

Kalkulasjonsfaktor (netto selvkost + tillegg = _____ %

4.6.5 Tilbud gjennom underentreprenører og andre leverandører

Når det gis tilbud (ikke regningsarbeid) gjennom underentreprenør eller annet firma beregnes følgende påslag lagt til dokumentert tilbudspris fra underentreprenør eller annet firma:

..... %

4.7 VEDLEGG TIL TILBUDET

Følgende dokumenter skal vedlegges tilbudet:

	Vedlegg nr.
Priset mengdebeskrivelse	
Firmaattest som viser registrering i det faglige register som bestemt i lovgivningen i det land hvor tilbyder er etablert, for eksempel Foretaksregisteret i Brønnøysund. Attesten skal dekke tilbyders situasjon på det tidspunkt tilbud gis.	
Attest utstedet av kompetent myndighet som bekrefter at tilbyder har oppfylt sine forpliktelser med hensyn til betaling av skatter og arbeidsgiveravgift både i det land tilbyder er etablert og i det land oppdragsgiver er etablert. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder på tilbudsfristen.	
Attest som bekrefter at tilbyder har oppfylt sine forpliktelser med hensyn til betaling av offentlige avgifter (merverdiavgift i Norge) både i det land tilbyder er etablert og i det land oppdragsgiver er etablert. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder på tilbudsfristen.	
HMS-egenerklæring , jfr. Anskaffelsesforskriftenes § 8-8 evt § 17-15	
Dokumentasjon av godkjenning i hht Plan og bygningsloven, eller som beskrevet i kvalifikasjonskravene.	
Oversikt over alle relevante avsluttede eller pågående entrepriser/arbeider utført de siste 5 år. Oversikten skal angi prosjekttype, oppdragets verdi, tidsperiode oppdraget ble gjennomført samt referanseperson hos aktuelle byggherrer. For relevante prosjekter vedlegges i tillegg referanser fra aktuelle byggherrer – for eksempel evalueringsrapporter.	
Organisasjonskart eller beskrivelse som viser medarbeidere og sentrale funksjoner som vil bli benyttet i prosjektet, og hvem som skal lede arbeidene (ned til formanns-/basnivå). Hvis deler av arbeidene skal utføres av andre, for eksempel av underentreprenører, skal også disse inngå i organisasjonskartet/beskrivelsen.	
Personlige attester/dokumentasjon som viser at anleggsleder og bas oppfyller kvalifikasjonskravene. Dette skal dokumenteres med CV og kopi av ADK1-sertifikat.	
Oversikt over maskiner og utstyr som tilbyder disponerer og som er til disposisjon for det aktuelle oppdrag.	
Siste års regnskap med revisjonsberetning . NB! Oppdragsgiver vil kunne innhente kredittopplysninger og forretningsinformasjon om tilbyder bl.a. fra tilbyders bankforbindelse. Dersom det er gitt utsettelse på innlevering av årsregnskap skal dette dokumenteres, med kopi av brev fra Regnskapsregisteret.	
Beskrivelse som viser hvordan kvalitetskontrollen vil bli utført og hvem som er ansvarlig for gjennomføring av kvalitetskontrollen.	

