


Kontrakt 2014/4451

Kontrakt konsulenttenester - Prosjektleder Nødnett



 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap	Rammeavtale nr. 2014/4451 Kontrakt konsulenttenester - Prosjektleder Nødnett Del 1 - Spesiell kontraktvilkår for tjenester

Bilag 2 Spesielle kontraktvilkår

Kontrakt for levering av konsulenttenester:
 Prosjektleder Nødnett

mellom

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB)
 Postboks 2014, 3103 Tønsberg, org. nr.: 974 760 983


og

(leverandør)

org. nr.:


Del 1 Spesielle kontraktvilkår

DSB	(leverandør)
Sted/dato:	Sted/dato:
Signatur:	Signatur:
Navn: (med blokkbokstaver)	Navn: (med blokkbokstaver)
Stilling:	Stilling:

 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap	Rammeavtale nr. 2014/4451 Kontrakt konsulenttenester - Prosjektleder Nødnett Del 1 - Spesiell kontraktsvilkår for tjenester

Innholdsfortegnelse

1	Partene	4
2	Kontrakten	4
3	Kontraktdokumentene	4
4	Partenes representanter	4
5	Priser	4
6	Fakturering og krav til elektronisk faktura	5
7	Fortrolighet	5
8	Forbehold	5
9	Endringer	5
10	Rettsvalg og tvister	5

 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap	Rammeavtale nr. 2014/4451 Kontrakt konsulent tjenester - Prosjektleder Nødnett Del 1 - Spesiell kontraktsvilkår for tjenester

1 Partene

Rammeavtalen er inngått mellom Direktoratet for samfunnssikkerhet (DSB), heretter benevnt Kunden, og (leverandør), heretter benevnt Leverandøren.

2 Kontrakten

Kontrakten gjelder leveranse av for prosjektleder til prosjektet som implementerer Nødnett hos brannvesenet iht. Del 2 Kundens kravspesifikasjon.

Avtalen vil gjelde fra signering og ut 2015. Kunden har opsjon på å forlenge oppdraget for tre måneder av gangen i ytterligere to år.

3 Kontraktdokumentene

Kontrakten består av følgende dokumenter:

- **Del 1** Spesielle kontraktsvilkår (dette dokumentet)
- **Del 2** Kunden kravspesifikasjon
- **Del 3** Leverandørens tilbud
- **Del 4** Alminnelige kontraktsvilkår for tjenester

Endringer til kontrakten skal skje skriftlig. Muntlige avtaler binder ikke Kunden.

Dokumentene som utgjør kontrakten utfyller hverandre. Inneholder kontraktdokumentene bestemmelser som strider mot hverandre, skal de gjelde i den rekkefølge som er angitt ovenfor.

4 Partenes representanter

Hver av partene skal ved inngåelsen av avtalen oppnevne en representant som er bemyndiget til å opptre på vegne av partene i saker som angår avtalen. Bemyndiget representant for partene:

For Kunden:

Navn: Anne Rygh Pedersen
 Stilling: Avdelingsdirektør
 Tlf.: 33 41 27 00/ 975 52 424
 E-post: anne.pedersen@dsb.no

For Leverandøren:

(Navn)
 (Stilling)
 (Tlf)
 (E-post)

For henvendelser angående bestilling/leveranser/daglig drift har partene oppnevnt følgende kontaktpersoner:

For Kunden:


Navn: Anne Rygh Pedersen
 Stilling: Avdelingsdirektør
 Tlf.: 33 41 27 00/ 975 52 424
 E-post: anne.pedersen@dsb.no

For Leverandøren:

(Navn)
 (Stilling)
 (Tlf)
 (E-post)

5 Priser

Prisene er som angitt i kontraktens Del 4 Leverandørens tilbud.

 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap	Rammeavtale nr. 2014/4451 Kontrakt konsulenttenester - Prosjektleder Nødnett Del 1 - Spesiell kontraktvilkår for tjenester

Prisen kan endres i den utstrekning regler eller vedtak for offentlige avgifter endres med virkning for Leverandørens vederlag eller kostnader.

Følgende er avtale om prisendringer:

- ❖ Prisene er faste første år av kontrakter, fram til 1. juni 2015. Prisene skal så justeres årlig (1. juni). Prisene justeres etter Statistisk sentralbyrås prisindeks: [09522 Bedriftsrådgivning](#) (hovedindeks) med utgangspunkt i indeksen for den måned avtalen ble inngått.

6 Fakturering og krav til elektronisk faktura

Alle fakturaer vil ha samme fakturareferanser: 1810PEAN.

Alle fakturaer skal i tillegg merkes med kontraktsnummer: "2014/4451".

Faktura skal sendes til:

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap
Fakturamottak DFØ
Postboks 4104
2307 Hamar

Faktura skal være spesifisert slik at Kunden kan kontrollere at det som er fakturert er levert i henhold til kontrakt. For fakturering etter medgått tid skal tidsbruk spesifiseres. Kunden har rett til å returnere fakturaer som ikke tilfredsstillende disse kravene.

Leverandøren må kunne levere elektronisk faktura til DFØs fakturamottak i "[Elektronisk handels-format](#)" (EHF), fastsatt av Fornyings-, administrasjons- og kirkedepartementet.

Leveranse av elektroniske fakturaer skal skje på den av DFØs til enhver tid valgte kommunikasjonsmetode. Ved endring av kommunikasjonsmetode vil leverandøren bli varslet seks måneder før nødvendig endring finner sted.

Leverandøren må selv bære eventuelle kostnader leveranse av elektronisk faktura måtte medføre for denne.

7 Fortrolighet

Partene skal behandle informasjon om kontrakten og om forretningsmessige forhold fortrolig. Informasjonen kan kun gis til tredjepart dersom skriftlig forhåndstillatelse er gitt av den annen part.

8 Forbehold

Alt 1: Leverandøren har ingen forbehold til Kundens kontraktvilkår.

Alt 2: Følgende forbehold fra Leverandøren er akseptert av Kunden: ~~-lim inn-~~

9 Endringer

Endringer etter kontraktsinngåelse skal skje skriftlig og i henhold til punkt 11 i **Del 4** Alminnelige kontraktvilkår for tjenester.

10 Rettsvalg og tvister

Partenes rettigheter og plikter etter denne avtalen bestemmes i sin helhet av norsk rett.

Dersom det oppstår tvister ifm. gjennomføring av kontrakten, skal tvisten søkes løst ved forhandlinger mellom partene. Fører ikke slike forhandlinger frem innen to måneder, skal tvisten fremmes for de ordinære norske domstoler. Kundens forretningsadresse er verneeting.