

KONKURRANSEGRUNNLAG

Konkurranse med forhandling i ett trinn
etter forskriftens del I og del II
(for anskaffelser med verdi under EØS-terskelverdi og
uprioriterte tjenester)

for kjøp av

Analyse av energibruk i undervisningsbygg

Saksnr. 201400252

Tilbudsfrist :
21.02.2014
kl. 12:00

Avtaleperiode:
07.04.2014 – 01.10.2014

INNHOLD

1 GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1 Oppdragsgiver.....	3
1.2 Anskaffelsens formål og omfang	3
1.3 Deltilbud	4
1.4 Kontraksperiode	4
1.5 Oppbygging av konkurransegrunnlaget.....	4
1.6 Kunngjøring.....	5
1.7 Tilbudsbefaring/Tilbudskonferanse.....	5
1.8 Fremdriftsplan	5
2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	6
2.1 Anskaffelsesprosedyre	6
2.2 Taushetsplikt.....	6
2.3 Forbehold og avvik.....	6
2.4 Kommunikasjon.....	6
2.5 Bruk av underleverandører.....	7
3 KVALIFIKASJONSKRAV	8
3.1 Obligatoriske og ufravikelige krav.....	8
3.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling.....	8
3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle stilling.....	8
3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner.....	9
4 TILDELINGSKRITERIER.....	10
5 OPPDRAGSGIVERS BEHANDLING AV TILBUDENE OG AVGJØRELSE AV KONKURRANSEN	11
5.1 Tilbudsåpning.....	11
5.2 Gjennomføring av forhandlinger	11
6 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING	12
BILAG 1 – KRAVSPESIFIKASJON	13
BILAG 2 – PRISSKJEMA	17
BILAG 3 – STANDARD KONTRAKTSVILKÅR	18
BILAG 4 – HMS EGENERKLÆRING	19
BILAG 5 – EGENERKLÆRING OM LØNNS- OG ARBEIDSVILKÅR.....	20

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Oppdragsgiver

Norges vassdrags- og energidirektorat (NVE) er oppdragsgiver. NVE er underlagt Olje- og energidepartementet med ansvar for å forvalte vann- og energiresursene i landet. NVE skal sikre en samlet og miljøvennlig forvaltning av vassdragene, arbeide for en effektiv kraftomsetning og kostnadseffektive energisystem og bidra til en effektiv energibruk.

NVE har hovedkontor i Oslo og regionkontorer i Tønsberg, Hamar, Førde, Trondheim og Narvik.

For en nærmere beskrivelse av NVE viser vi til www.nve.no.

Norges vassdrags- og energidirektorat (NVE) har ansvaret for å holde oversikt over utviklingen i den stasjonære energibruken i Norge. Dette innebærer at vi skal kunne beskrive endringer i forbruket innenfor de ulike sektorene, inkludert yrkesbygg. For å kunne gjøre dette har vi behov for mer kunnskap om hvordan yrkesbygg bruker energi i dag og hvordan de vil bruke energi fremover. Dette innebærer at vi både må bygge opp bedre statistikk og kjenne hvilke faktorer som påvirker energibruken.

1.2 Anskaffelsens formål og omfang

Dette prosjektet fokuserer på energibruk i undervisningsbygg. Med undervisningsbygg menes i denne sammenhengen gruppene Skolebygning og Universitet- og høyskolebygning med alle undergrupper som definert i Matrikkelen, se www.kartverket.no/Eiendom-og-areal/Matrikkelen/veiledning-for-lokal-matrikkelmyndighet/foringsinstruks-for-matrikkelen/9-Vedlegg/92-Bygningstyper-basert-pa-NS-3457--kortversjon/

Prosjektet har tre hovedtemaer:

- **Innsamling av data for areal og årlig energibruk i kommunale og fylkeskommunale bygg**
 - Tidligere prosjekter har avdekket mangel på data for areal og årlig energibruk for de forskjellige typene yrkesbygg. Dette har gjort det vanskelig å gjøre gode analyser av energibruk. Det første delprosjektet i denne analysen blir derfor å innhente data for arealer og årlig energibruk for kommunale og fylkeskommunale yrkesbygg i Norge. Konkret vil dette si at Oppdragstaker må ta kontakt med relevante personer i norske kommuner og fylkeskommuner og innhente informasjon om deres arealer og energibruk fordelt på energibærere.
- **Formålsfordelt energibruk i undervisningsbygg**
 - I tillegg til å innhente årlige energidata ønsker NVE å få kartlagt energibruk fordelt på formål ved å analysere faktisk målte energibruksdata for et tilstrekkelig antall undervisningsbygg. Dataene skal brukes til en bottom-up analyse som skal resultere i en formålsfordeling for de mest aktuelle formål; romoppvarming, varmt tappevann, ventilasjon, vifter og pumper, belysning, kjøling og andre elspesifikke formål. Oppdragstaker må selv innhente dataene som brukes i analysen.

➤ **Drive for energibruk i undervisningsbygg**

- Det siste delprosjektet er en analyse av drive for energibruk i undervisningsbygg. Dette kan for eksempel være befolkningsvekst, økonomisk utvikling, endring i antall årsverk, endring i utetemperatur med mer. Oppdragsgiver ønsker at Oppdragstaker identifiserer de viktigste og mest relevante drive for energibruk i undervisningsbygg og anslår hvor mye hver driver påvirker energibruken.

Det vil være nødvendig å dele denne analysen inn i forskjellige typer undervisningsbygg. Minimum inndeling vil være:

- Barnehage
- Skolebygning
- Universitet/høgskole

Oppdragstaker skal presentere resultatene av prosjektet for Oppdragsgiver i Oppdragsgivers lokaler.

All kommunikasjon i forbindelse med denne konkurransen og gjennomføring av prosjektet skal skje på norsk.

Anskaffelsen har et tak på NOK 990.000.

Mer informasjon om anskaffelsens formål og omfang er tatt inn i Bilag 1 Kravspesifikasjon.

1.3 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

1.4 Kontraktsperiode

Leveringstidspunkt for leveransen er 01.10.2014.

1.5 Oppbygging av konkurransegrunnlaget

Konkurransegrunnlag består av dette dokumentet samt:

Bilag 1	Kravspesifikasjon
Bilag 2	Prisskjema
Bilag 3	Utkast til kontrakt
Bilag 4	HMS-egenerklæring
Bilag 5	Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår

1.6 Kunngjøring

Konkurransen er kunngjort i Mercell og i DOFFIN-databasen.

1.7 Tilbudsbefaring/Tilbudskonferanse

Det vil ikke bli avholdt tilbudsbefaring/tilbudskonferanse.

1.8 Fremdriftsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å levere tilbud	21.02.2014 kl. 12:00
Tilbudsåpning	21.02.2014 kl. 13:00
Vedståelsesfrist	01.06.2014
Evaluering	Uke 9 og 10
Gjennomføring av forhandlinger	Uke 11 tentativt
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	26.03.2014 tentativt
Klagefrist leverandører	07.04.2014 kl 12.00 tentativt
Kontraktsinngåelse	07.04.2014 tentativt

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er veiledende.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) av 7. april 2006 nr. 402.

Denne anskaffelsen følger prosedyren konkurranse med forhandling i ett trinn.

Anskaffelsesprosedyren tillater alle interesserte leverandører å gi tilbud og forhandlinger er tillatt. Prosedyren gjennomføres i samsvar med forskrift om offentlige anskaffelser del I og II, samt de bestemmelser som framgår av dette konkurransegrunnlaget.

Det vil ikke bli anledning til å inngi alternative tilbud.

2.2 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 3-6, jf. forvaltningsloven § 13.

2.3 Forbehold og avvik

Dersom leverandøren tar forbehold mot deler av konkurransegrunnlaget, skal dette klart fremgå av tilbudet. Forbeholdene skal spesifiseres med hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris eller andre forhold.

Det samme gjelder for avvik. Forbehold og avvik skal være presise og entydige slik at oppdragsgiver kan vurdere de uten kontakt med leverandørene. Forbehold og avvik skal referere til relevante punkt i konkurransegrunnlaget og tas inn i tilbudsbrevet, jf. omtalen i pkt. 2.4. Vesentlige forbehold og avvik vil føre til at tilbudet avvises.

Leverandørens henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold dersom de avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontraktsbestemmelser.

2.4 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell, www.mercell.no.

Inne på konkurransen velges fanebladet kommunikasjon. Klikk deretter på symbolet for ny melding. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på symbolet for å sende. Oppdragsgiver mottar så meldingen. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Forespørsel og deretter under fanebladet Tilleggsinformasjon. Tilbydere vil få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

Henvendelser mottatt senere enn 5 arbeidsdager før innleveringsfristen for tilbudet vil ikke bli besvart.

2.5 *Bruk av underleverandører*

Dersom leverandøren gjør bruk av underleverandører skal leverandøren dokumentere overfor oppdragsgiver at den vil ha rådighet over de nødvendige ressursene, for eksempel ved å fremlegge en forpliktelseserklæring mellom leverandøren og underleverandøren.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

3.1 Obligatoriske og ufravikelige krav

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha ordnede forhold mht. skatteinnbetaling og merverdiinnbetaling.	Skatteattest Merverdiavgiftsattest En attest for skatt og en attest for betalt avgift utstedes enten av det lokale skattekontoret eller skatteoppkreverkontoret der hvor leverandøren har sitt hovedkontor. Attestene skal ikke være eldre enn 6 måneder . Utenlandske leverandører skal fremlegge attester fra tilsvarende myndigheter som de norske.
Leverandøren skal ha et fungerende HMS-system.	HMS-egenerklæring (Bilag 4)

3.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak	Norske selskaper: Firmaattest Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i bransjeregister eller foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i det land hvor leverandøren er etablert

3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha økonomisk kapasitet til å gjennomføre oppdraget/kontrakten	Årsregnskap inkludert styrets årsberetning og revisorerklæring

Dersom leverandøren av gyldige grunner ikke kan fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har anmodet om, kan han godtgjøre sin økonomiske og finansielle stilling med ethvert annet dokument som oppdragsgiver kan akseptere.

3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra tilsvarende oppdrag	Leverandøren skal vedlegge en liste over de viktigste relevante leveransene de siste 3 år, herunder opplysninger om verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefonnummer og e-post). Referanser vil bli kontaktet ved behov. Max lengde 3 sider.
Det kreves et godt og velfungerende kvalitetssikringssystem for ytelsene som skal leveres.	Redegjørelse vedrørende leverandørens kvalitetssikringssystem/- styringssystem
Leverandøren må kunne levere elektronisk faktura til NVE (Elektronisk handelsformat EHF)	Bekreftelse fra leverandør.

Fra 1. juli 2012 skal alle statlige virksomheter kreve elektronisk faktura fra sine leverandører.

Leverandøren må kunne levere elektronisk faktura til NVEs fakturamottak i Elektronisk handelsformat (EHF), fastsatt av Fornyings-, administrasjons- og kirkedepartementet.

Leverandøren må selv bære eventuelle kostnader leveranse av elektronisk faktura måtte medføre for denne.

4 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som er det økonomisk mest fordelaktige, basert på følgende kriterier:

Kriterium	Vekt	Dokumentasjonskrav
Løsningsforslag / organisering ➤ Delprosjekt A: Innsamling av data for areal og årlig energibruk i kommunale og fylkeskommunale bygg ➤ Delprosjekt B: Formålsfordelt energibruk i undervisningsbygg ➤ Delprosjekt C: Drivere for energibruk i undervisningsbygg	55 %	Løsningsforslag, besvarelse på NVEs kravspesifikasjon Fremdriftsplan og bemanningsplan
Kompetanse og gjennomføringsevne ➤ Kompetanse og kunnskap til å gjøre analyser av energibruk i yrkesbygg ➤ Relevant energifaglig kompetanse ➤ Annen relevant kompetanse ➤ Gjennomføringsevne, leveringsevne og leveringssikkerhet Her vil antall timer fordelt på tilbudte konsulenter vurderes.	20 %	CV for relevante personer (inkludert referanser fra relevante prosjekter), max tre sider pr CV
Datakvalitet ➤ Detaljerte data for energibruk i flere undervisningsbygg ○ Data for flere år ○ Data for flere formål, minimum romoppvarming, varmt tappevann, ventilasjon, vifter og pumper, belysning, kjøling og andre elspesifikke formål ○ Sammenhengende serier med data, fortrinnsvis en periode på 3 år	20 %	Beskrivelse av systemet dataene skal hentes fra, inkludert beskrivelse av byggporteføljen i systemet.
Pris	5 %	Ferdig utfylt prisskjema – se Bilag 2

Tilbyder skal i tilbudet beskrive hvordan Tilbyder vil løse utfordringene beskrevet i Bilag 1 til dette dokumentet.

Det skal beskrives metode for hvordan kartlegging og analyse av drivere skal gjøres.

Vi ber om at Tilbyder gir god informasjon i tilbudet om hvilke tallmateriale og kilder som vil legges til grunn i oppdraget, med begrunnelse for valg av materiale.

5 OPPDRAGSGIVERS BEHANDLING AV TILBUDENE OG AVGJØRELSE AV KONKURRANSEN

5.1 Tilbudsåpning

Tilbudsåpningen vil ikke være offentlig.

5.2 Gjennomføring av forhandlinger

Konkurransen tillater forhandlinger med de inviterte leverandørene og det kan forhandles ved alle sider ved de innleverte tilbudene.

Forhandlingen vil forløpe i flere faser og redusere det antall tilbud som det skal forhandles om. Reduksjon vil skje på bakgrunn av de oppgitte tildelingskriterier. En første reduksjon på bakgrunn av tildelingskriteriene kan skje i forkant av forhandlingene.

6 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

Tilbudet skal leveres elektronisk i Merccell. Vi gjør oppmerksom på at innlevering i Merccell krever elektronisk signatur, og oppfordrer til å starte innlevering av tilbudet i god tid før fristen.

Tilbudet skal:

- Være skriftlig og inneholde et tilbudsbrev som er datert og signert.
- Inkludere tilhørende dokumenter og kommunikasjon utformet på norsk.

Tilbudsbrevet skal for øvrig inneholde:

- Referanse til saksnummer
- Leverandørens adresse, telefon og foretaksnummer
- Leverandørens kontaktperson med telefonnummer og e-postadresse
- Forbehold skal klart fremkomme av tilbudsbrevet med henvisning til hvor i tilbudet forbehold(ene) fremkommer (med sidetall og punktnummer)
- Tilbudsbrevet skal være datert og underskrevet av person(er) som har fullmakt til å forplikte leverandøren.

Følgende skal vedlegges tilbudsbrevet:

1. Skatteattester, en attest for betalt skatt og en attest for betalt merverdiavgift utstedes enten av det lokale skattekontoret eller skatteoppkreverkontoret der hvor leverandøren har sitt hovedkontor.
2. HMS-egenerklæring Se <http://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2006-04-07-402>
3. Dokumentasjon på leverandørens organisatoriske og juridiske stilling
4. Dokumentasjon på leverandørens finansielle og økonomiske stilling
5. Dokumentasjon på leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner
6. Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår
7. Dokumentasjon på oppfyllelse av kravspesifikasjon og tildelingskriterier
8. Forpliktelseserklæringer ved bruk av underleverandører

Leverandøren er ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter i konkurransegrunnlaget besvares/belyses.

Dersom tilbudsdokumentene fra leverandør inneholder bestemmelser som strider mot hverandre, skal dokumentene gjelde i denne rekkefølge:

- tilbudsbrevet og
- deretter den rekkefølge som er gitt i punktlisten over, punkt 1 til punkt 8

BILAG 1 – KRAVSPESIFIKASJON

Samlet energibruk i yrkesbygg var på ca. 35 TWh i 2011 og står for ca. 15 % av innenlands energibruk. Kunnskap om hva energien brukes til (formålsdelt energibruk) og hva som påvirker energibruken (drivere) er i dag ikke god nok. Mangel på data om areal av de forskjellige byggtypene gjør dette arbeidet ekstra krevende.

Dette prosjektet fokuserer på energibruk i undervisningsbygg. Med undervisningsbygg menes i denne sammenhengen følgende bygningskategorier i matrikkelen:

- 611 Lekepark
- 612 Barnehage
- 613 Barneskole
- 614 Ungdomsskole
- 615 Kombinert barne- og ungdomsskole
- 616 Videregående skole
- 619 Annen skolebygning
- 621 Universitet/høgskole m/ auditorium, lesesal mv.
- 622 Laboratoriebygning
- 623 Annen universitets- høgskole og forskningsbygning

Disse gruppene omtales samlet som undervisningsbygg i dette konkurransegrunnlaget. I arbeidet med prosjektet vil det være naturlig å slå sammen bygningskategoriene fra Matrikkelen på følgende måte:

- Barnehage (Matrikkelens bygningskategorier 611 og 612)
- Skole (Matrikkelens bygningskategorier 613, 614, 615, 616 og 619)
- Universitet/høgskole (Matrikkelens bygningskategorier 621, 622 og 623)

Dette prosjektet har tre hovedtemaer:

- A. Areal og energibruk i kommunale og fylkeskommunale bygg
- B. Formålsfordelt energibruk i undervisningsbygg
- C. Drivere for energibruk i undervisningsbygg

Disse temaene blir beskrevet nærmere i de neste avsnittene. De tre delprosjektene må sees i sammenheng, slik at resultatene fra delprosjektene A og B brukes inn i delprosjekt C. Leveransen fra prosjektet skal være en felles rapport samlet for de tre delprosjektene.

Delprosjekt A: Innsamling av data for areal og energibruk i kommunale og fylkeskommunale bygg

I dette delprosjektet skal Oppdragstaker samle inn data om energibruk og areal i kommunale bygg i de 50 – 100 mest folkerike kommunene i Norge, samt fra alle fylkeskommunene. Dette gjelder alle byggtypene i kommunal eller fylkeskommunal eie, inkludert undervisningsbygg, sykehjem, kommunale boliger, kontorbygg kommunen selv disponerer mv. Energifordelt skal være fordelt på energivarer.

Arbeidet består i (ikke utfyllende liste):

- Opprette kontakt med relevante personer i kommunene og fylkeskommunene
- Informere om behovet for den ønskede informasjonen og at dette er informasjon NVE ønsker å innhente med jevne mellomrom
- Sende ut relevant skjema eller lignende for utfylling av kommunen/fylkeskommunen
- Sammenstilling av informasjonen
 - Areal pr byggtipe
 - Energibruk pr m² for hver byggtipe, fordelt på energivarer
- Leveransen fra dette delprosjektet skal inkludere en oversikt over kontaktpersoner som NVE skal kunne bruke videre, i tillegg til en oversikt over areal og energibruk fordelt på energibærere og type bygg

Delprosjekt B: Formålsfordelt energibruk i undervisningsbygg

Oppgaven her er å kartlegge energibruk fordelt på formål ved å analysere faktisk målte energibruksdata for et tilstrekkelig antall undervisningsbygg. Dataene skal brukes til en bottom-up analyse som skal resultere i en formålsfordeling for de mest aktuelle formål; romoppvarming, varmt tappevann, ventilasjon, vifter og pumper, belysning, kjøling og andre elspesifikke formål.

Det skal utarbeides formålsfordeling for hver av byggtypene

- Barnehage
- Skole
- Universitet/høgskole

Tilbyder står fritt til å foreslå en finere inndeling i byggtyper. Det vil kreves data fra minimum fem bygg innenfor hver type undervisningsbygg for å kunne gjøre en slik analyse. Byggene må være så representative som mulig med tanke på bruk, og dersom byggene ligger i forskjellig klimasone må dette tas hensyn til i analysen. Dataene for energibruk i de forskjellige byggene må være hentet fra en periode på minst tre år sammenhengende, og det må være de samme årene for alle byggene for å sikre at dataene er sammenlignbare. Byggene må ha flere separate energimålere slik at det vil være mulig å skille på energibruk til så mange formål som mulig

Arbeidet skal omfatte følgende:

- Utvelgelse av relevante bygg
- Innhenting og sortering av data for energibruk fra alle byggets energimålere
 - Det forutsettes at Tilbyder har tilgang på nødvendig data, enten gjennom egen virksomhet eller ved innkjøp fra en underleverandør. Oppdragsgiver har ikke mulighet til å bistå med innhenting av denne typen data. Datagrunnlaget bør være sammenhengende serier.
 - Energibruksdataene må temperaturkorrigeres før videre analyse
- Utarbeidelse av formålsfordelt energibruk for de forskjellige typene undervisningsbygg fordelt på
 - romoppvarming
 - varmt tappevann

- ventilasjon
- vifter og pumper
- kjøling
- belysning
- andre elspesifikke formål
- Leveransen i denne delen av prosjektet skal inkludere:
 - En delrapport som beskriver metoden som er brukt, dataene som er brukt og funnene man kommer frem til
 - Formålsfordeling for de valgte typene undervisningsbygg må komme klart frem og være godt begrunnet
 - Alle data som samles inn, formelverk for analyse av data og analyser av data skal registreres i en Excel-fil eller tilsvarende. Valg av registrerings- og analyseverktøy gjøres i samarbeid med Oppdragsgiver. Denne filen skal være en del av leveransen.
- Data skal analyseres i samsvar med dette konkurransegrunnlaget og avklaringer som gjøres i tilbudsprosessen.

Delprosjekt C: Drivere for energibruk i undervisningsbygg

For å analysere utviklingen i energibruk er det nødvendig å ha innsikt i faktorer som påvirker energibruken slik at den endres, her kalt drivere for energibruk. Dette kan for eksempel være befolkningsvekst, økonomisk utvikling, endring i antall årsverk, endring i utetemperatur med mer. Oppdragsgiver ønsker at Oppdragstaker identifiserer de viktigste og mest relevante driverne for energibruk i undervisningsbygg og anslår hvor mye hver driver påvirker energibruken. Dette arbeidet skal omfatte følgende:

- En grundig kartlegging og analyse av drivere for energibruksendring i undervisningsbygg fordelt på:
 - Barnehage
 - Skole
 - Universitet/høgskole
- Undersøkelsen skal munne ut i identifisering av de viktigste driverne, samt en innbyrdes rangering av disse etter viktighet
- Leveransen skal inkludere:
 - En delrapport som beskriver prosjektets utførelse, analyse av data og funn.
 - Alle data som samles inn, formelverk for analyse av data, analyser av data, og presentasjon av data skal registreres i en Excel-fil eller tilsvarende. Valg av registrerings- og analyseverktøy gjøres i samarbeid med Oppdragsgiver. Denne datafilen er en del av leveransen.
- Data skal analyseres i samsvar med dette konkurransegrunnlaget og avklaringer som gjøres i tilbudsprosessen.

Generelt om Oppdraget

Prosjektet gjennomføres av Oppdragstaker. Oppdragstaker har prosjektansvaret, inkludert ansvar for fremdrift, og er ansvarlig for at målene blir nådd. Det skal være en løpende dialog

med Oppdragsgiver, som skal involveres i arbeidet, også når avklaringer skal gjøres og beslutninger skal tas. Dette vil utdypes nærmere ved kontraktinngåelse.

Prosjektet har en øvre ramme på:

NOK 990 000 inklusiv mva.

Beløpet skal dekke alle kostnader i tilbyders prosjektgjennomføring, inklusiv bruk av underleverandører, utgifter til møter, reiser med mer som er nødvendig for å kunne gjennomføre prosjektet til avtalt tid og i korrekt omfang. En sluttpresentasjon av prosjektet i NVEs lokaler skal også være inkludert.

Tilbyder skal i tilbudet beskrive hvordan Tilbyder vil løse utfordringene beskrevet i dette dokumentet. Det skal beskrives metode for hvordan kartlegging og analyse av driver skal gjøres.

Vi ber om at Tilbyder gir god informasjon i tilbudet om hvilke tallmateriale og kilder som vil legges til grunn i oppdraget, med begrunnelse for valg av materiale. Oppdragstaker skal så langt det er mulig ta utgangspunkt i tidligere analyser av drivere for energibruk.

Oppdraget skal utføres i tett dialog med Oppdragsgiver.

Alt datagrunnlag og tallmateriale som brukes i denne analysen skal overleveres Oppdragsgiver som en del av prosjektleveransen, og Oppdragsgiver står fritt til å bruke dette videre i egne analyser.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å utgi prosjektrapporten som en rapport i NVEs rapportserie, med NVEs forside, forord osv. Oppdragstaker kan publisere rapporten etter at den er publisert av Oppdragsgiver.

BILAG 2 – PRISSKJEMA

Prisskjema skal fylles ut av leverandøren.

Tilbyder skal utarbeide et honorarbudsjetts med time- og kostnadsoversikt for arbeidsoppgavene og personene som er involvert i prosjektet.

Prisene skal oppgis inklusiv mva.

Aktivitet	Antall timer beregnet for aktiviteten	Kostnad
Totalpris:		

Navn på person	Tittel	Timepris	Antall timer	Kostnad

BILAG 3 – STANDARD KONTRAKTSVILKÅR

<http://www.difi.no/artikkel/2009/11/avtale-om-konsulentbistand-ssa-b>

BILAG 4 – HMS EGENERKLÆRING

Egenerklæring om helse, miljø og sikkerhet (HMS)

Denne bekreftelsen gjelder:

Virksomhetens navn		Org.nr./ Fødselsnr.	
Adresse		Land*	
Postnummer		Poststed	

Jeg bekrefter med dette at denne virksomheten arbeider systematisk for å oppfylle kravene i helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen og ved det tilfredsstiller kravene i forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheten (internkontrollforskriften).

Jeg bekrefter at virksomheten er lovlig organisert i henhold til gjeldende skatte- og arbeidsmiljøregelverk når det gjelder ansattes faglige og sosiale rettigheter. Jeg aksepterer at oppdragsgiver etter anmodning vil bli gitt rett til å gjennomgå og verifisere virksomhetens system for ivaretagelse av helse, miljø og sikkerhet.

Dato

Daglig leder

Jeg bekrefter med dette at det er iverksatt systematiske tiltak for å oppfylle ovennevnte krav i helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen.

☐ Ingen ansatte

Dato

Representant for de ansatte

*For utenlandske oppdragstakere gjelder følgende: Jeg bekrefter med dette at det ved utarbeidelse av tilbudet er tatt hensyn til helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen som følger av forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften), fastsatt ved kgl. res. 6. desember 1996 i medhold av lov 17. juni 2005 nr. 62 om og arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. Jeg aksepterer at oppdragsgiver etter anmodning vil bli gitt rett til å gjennomgå og verifisere virksomhetens system for ivaretagelse av helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid.

BILAG 5 – EGENERKLÆRING OM LØNNS- OG ARBEIDSVILKÅR

I samsvar med bestemmelsene i forskrift av 2008-02-08 nr 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter vil følgende plikter pålegges leverandøren:

Leverandøren skal i sine kontrakter stille krav om at ansatte hos leverandøren og eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, har lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale, eller det som ellers er normalt for vedkommende sted og yrke. Dette gjelder også for arbeid som skal utføres i utlandet.

Leverandøren er kjent med at Oppdragsgiver skal kreve at leverandøren og eventuelle underleverandører på forespørsel må dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene til ansatte som medvirker til å oppfylle kontrakten.

Leverandøren er kjent med at Oppdragsgiver skal forbeholde seg retten til å gjennomføre nødvendige sanksjoner, dersom leverandøren eller eventuelle underleverandører ikke etterlever kontraktsklausulen om lønns- og arbeidsvilkår. Sanksjonen skal være egnet til å påvirke leverandøren eller underleverandøren til å oppfylle kontraktsklausulen.

Leverandøren er kjent med at Oppdragsgiver skal gjennomføre nødvendig kontroll av om kravene til lønns- og arbeidsvilkår overholdes.

Undertegnede leverandør erklærer med dette at nevnte forpliktelser vil bli overholdt.

Sted: _____ Dato: _____

Underskrift: _____