

Universitetssykehuset Nord-Norge HF



Konkurransesgrunnlag for kjøp av

ULTRALYDAPPARAT

Anbud 31-2013

November 2013

Innhold

1	Innledning.....	3
1.1	Oppdragsgiver	3
1.2	Tilbudets omfang.....	3
1.3	Opsjon	3
1.4	Levering	3
1.5	Prøvedrift.....	3
1.6	Referanseliste	3
2	Administrative bestemmelser.....	4
2.1	Regler og prosedyre for konkurransen	4
2.2	Språket i tilbudet	4
2.3	Innlevering av tilbud	4
2.4	Alternative tilbud.....	4
2.5	Tilbud på hele oppdraget.....	4
2.6	Åpning.....	4
2.7	Omkostninger	4
2.8	Vedståelsesfrist.....	5
2.9	Offentlig innsyn i konkurransedokumenter.....	5
2.10	Kravspesifikasjoner	5
2.11	Forbehold fra tilbyder.....	5
2.12	Dokumentrang	5
2.13	Rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget	5
3	Kvalifikasjonskrav	6
3.1	Obligatoriske krav til leverandør.....	6
	HMS-egenerklæring	6
3.2	Leverandørs organisatoriske og juridiske stilling	6
3.3	Leverandørs økonomiske og finansielle kapasitet	6
3.4	Leverandørs tekniske og faglige kvalifikasjoner	7
4	Kriterier for valg av leverandør.....	7
5	Utforming av tilbudet	7
6	Vedlegg	8

1 Innledning

1.1 Oppdragsgiver

Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN) er et universitetssykehus som tilbyr befolkningen i den nordligste landsdel medisinsk spisskompetanse av høy kvalitet.

UNN er et desentralisert helseforetak med somatiske sykehus i Tromsø, Harstad, Narvik og Longyearbyen.

Har du noen spørsmål vedrørende dette anbudet, må disse stilles i kommunikasjonsmodulen i Mercell. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Se også pkt. 2.3.

Det skal ikke være kontakt/kommunikasjon med andre personer hos oppdragsgiver hva gjelder anbudskonkurransen enn nevnte kontaktperson(er).

1.2 Tilbudets omfang

Universitetssykehuset Nord-Norge HF ved Diagnostisk klinikk inviterer til åpen anbudskonkurranse på kjøp av 2 stk ultralydapparat. Ett apparat skal plasseres på Røntgenavdelingen. Apparatet skal være egnet til alle aktuelle ultralydundersøkelser ved avdelingen. Apparat nr 2 skal plasseres på Brystdiagnostisk senter.

1.3 Opsjon

Opsjon på kjøp av ytterligere 4 stk apparat innen 2015.

1.4 Levering

Levering av utstyret avtales med UNN.

På grunn av begrenset lagerplass, kan ikke utstyret oppbevares før installasjon. Det er derfor nødvendig at tilbyder er til stede ved leveranse og kan starte installasjonen umiddelbart.

1.5 Prøvedrift

Det skal tilbys tre måneders prøvedrift etter installasjon og igangkjøring.

Prøvedrift innebærer normal drift når installasjonen fungerer etter intensjonen. Ved endt prøvedriftsperiode vil kjøper initiere en godkjennelses-/overtagelsesforretning.

Overtagelsesforretning er et møte mellom kjøper og selger der alle aspekter ved prøvedriftsperioden evalueres.

Garantitiden løper fra dato for overtagelsesforretning.

1.6 Referanseliste

Det skal legges ved en oversikt over kunder som benytter seg av tilbudte utstyr. Oversikten skal inneholde navn på kontaktperson samt telefonnummer. Referansene vil kunne bli kontaktet i evalueringsprosessen.

2 Administrative bestemmelser

2.1 Regler og prosedyre for konkurransen

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) av 7. april 2006 nr. 402. del I og del III. Anskaffelsesprosedyren er ”Åpen anbudskonkurranse”, jfr. FOA § 14 -1 (1).

Konkurransen er kunngjort i TED- og Doffin-databasen.

2.2 Språket i tilbudet

Tilbud skal stilles på norsk.

2.3 Innlevering av tilbud

Frist for innlevering av tilbud er **18.12.2013 kl 12:00**. For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell-portalen, www.mercell.no, innen tilbudsfristen.

Har du noen spørsmål vedrørende konkurransegrunnlaget, må disse stilles i kommunikasjonsmodulen i Mercell. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres.

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til hvordan du skal laste opp tilbudet ditt, eller hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support:

Tlf: + 47 21 01 88 61 / 62 eller + 47 979 78 472.

Det anbefales at tilbudet leveres inn i god tid før fristens utløp. Skulle det komme tilleggsinformasjon fra innkjøper som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før fristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Krever tilbudet elektronisk signatur?

På offentlige utlysninger, vil du trenge en elektronisk signatur. Informasjon om dette finner du på www.buypass.no, www.bankid.no eller www.commfides.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert en elektronisk signatur.

2.4 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

2.5 Tilbud på hele oppdraget

Det skal gis tilbud på hele oppdraget.

2.6 Åpning

Det vil ikke bli foretatt offentlig åpning av innkomne tilbud.

2.7 Omkostninger

Omkostninger som tilbyder pådrar seg vil ikke bli refundert av Universitetssykehuset Nord-Norge HF.

2.8 Vedståelsesfrist

Tilbudene må vedstås til **30.5.2014**.

2.9 Offentlig innsyn i konkurransedokumenter

I henhold til "Lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd", vil anskaffelsesprotokollen og innkomne tilbud være skjernet for offentlig innsyn frem til leverandør er valgt.

Deretter er tilbudsdocumentene offentlig tilgjengelig. Det skal imidlertid gjøres unntak fra offentlig innsyn for opplysninger som er underlagt en lovbestemt taushetsplikt. Typiske taushetsbelagte opplysninger er informasjon om personlige forhold (men vanligvis ikke fødested, fødselsdato, personnummer, statsborgerskap, sivilstand, yrke, bopel), og konkurransesensitive drifts- eller forretningsforhold (f.eks. produksjonsmetoder, produkter under utvikling, kundelister, strategier, analyser, prognoser, men vanligvis ikke totalpriser).

Tilbyder bes derfor om å legge ved en "sladdet" versjon av komplett tilbud. Ved eventuell begjæring om innsyn, vil oppdragsgiver likevel uavhengig av dette vurdere hvor vidt opplysningene er av en slik art at oppdragsgiver plikter å unnta dem fra offentlighet.

Dersom tilbyder ikke legger ved sladdet versjon av tilbudet, vurderes dette dit hen at tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt.

2.10 Kravspesifikasjoner

Tilbud som ikke tilfredsstiller våre minstekrav i kravspesifikasjonen blir avvist.

2.11 Forbehold fra tilbyder

Dersom tilbyder tar forbehold mot deler av konkurransegrunnlaget, kravspesifikasjonen eller andre vedlegg/dokumenter til konkurransen, skal dette klart fremgå av tilbudsbrevet. Forbeholdene skal spesifiseres med hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris eller andre forhold.

Det samme gjelder for avvik. Forbehold og avvik skal være presise og entydige og tas inn i tilbudsbrevet slik at oppdragsgiver kan vurdere dem uten kontakt med leverandøren, jfr. FOA § 20-3. Vesentlige forbehold og forbehold eller avvik som kan medføre tvil om hvordan tilbudet skal bedømmes i forhold til de øvrige tilbudene vil føre til at tilbudet avvises, jfr. FOA § 20-13(1).

Tilbyders henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold dersom de avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontraktsbestemmelser.

2.12 Dokumentrang

Følgende dokumentrang vil ligge til grunn for avtalen:

1. Konkurransegrunnlag med vedlegg.
2. Tilbudet.

2.13 Rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å foreta rettelsel, suppleringer og endringer i konkurransegrunnlaget i henhold til FOA, § 17-2.

Endringer/tilføyelser vil bli sendt via Merccell til samtlige som har mottatt konkurransegrunnlaget.

3 Kvalifikasjonskrav

Dokumentasjon på kvalifikasjonskrav lastes inn i Merccell – kvalifikasjonskrav.
Kun de leverandører som tilfredsstillir følgende kvalifikasjonskrav vil få sine tilbud vurdert:

3.1 Obligatoriske krav til leverandør

Skatteattester:

Krav	Dokumentasjon
Tilbyder skal være à jour med innbetaling av skatter og avgifter. Norske tilbydere skal dokumentere dette med attester som ikke er eldre enn 6 måneder.	<ul style="list-style-type: none">• Skatteattest for skatt• Skatteattest for merverdiavgift Begge attestene skal være utstedt på skjema RF-1244 fra Kemner og kommunekasserer.

HMS-egenerklæring

Krav	Dokumentasjon
Tilbydere som skal utføre arbeid i Norge, skal framlegge en egenerklæring om at tilbyderen oppfyller, eller ved eventuelt tildeling av kontrakt vil oppfylle, lovbestemte krav i Norge når det gjelder helse, miljø og sikkerhet.	<ul style="list-style-type: none">• HMS-egenerklæring (skjema for HMS-egenerklæring følger som vedlegg nr. 3).

3.2 Leverandørs organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjon
Det kreves at tilbyderen er et lovlig etablert foretak.	<ul style="list-style-type: none">• Registrering i foretaksregister eller bransjeregister etter nasjonal lovgivning (Utskrift av firmaattest)• <i>Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i bransjeregister eller foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i det land hvor leverandøren er etablert.</i>

3.3 Leverandørs økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjon
Det kreves at leverandøren er kredittverdig med kredittrating A eller bedre, uten krav til sikkerhetsstillelse.	<ul style="list-style-type: none">• Kredittvurdering/rating, ikke eldre enn 3 måneder, og som baserer seg på siste kjente regnskapstall. En rating skal være utført av offentlig godkjent kredittvurderings-institusjon. Oppdragsgiver vil eventuelt kunne akseptere annen dokumentasjon som er relevant vedrørende leverandørens økonomiske stilling.

--	--

3.4 Leverandørs tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjon
Tilbyder må vise til erfaring fra tilsvarende leveranser til relevante oppdragsgivere.	<ul style="list-style-type: none"> Tilbyder skal legge ved en liste over sine 3 viktigste leveranser de siste årene (omfatter kun leveranser som ikke er eldre enn 3 år), herunder leveransens verdi, tidspunkt, og navn på offentlige eller private mottakere.

4 Kriterier for valg av leverandør

Tildeling av kontrakt vil skje på basis av hvilket tilbud som er det mest økonomisk fordelaktige for oppdragsgiver, vurdert på bakgrunn av kriteriene angitt nedenfor. Evaluering og rangering av tilbud vil bli gjennomført i henhold til evalueringskravene i kravspesifikasjonen, samt tilbyders beskrivelse og dokumentasjon. Det vil bli benyttet en tildelingsmatrise med vekting hvor tilbyderne gis karakterscore 1-10, med karakter 10 som beste score for det enkelte kriterium.

Kriterier	Relativ Vekt	Vurderes på grunnlag av
Pris	40 %	Prisskjema, vedlegg 5
Brukervennlighet	25 %	Kravspesifikasjon, vedlegg 2
Kvalitet	30 %	Kravspesifikasjon, vedlegg 2
Service	5 %	Kravspesifikasjon, vedlegg 2
	100 %	

5 Utforming av tilbudet

Tilbudet skal inneholde følgende opplysninger og legges ved etter følgende struktur:

Filnavn:	Innhold/besvarelse:
Mappe nr. 1 – Tilbudsbrev	<p>Tilbyder skal legge ved tilbudsbrev undertegnet av autorisert representant for tilbyder og inneholde bekreftelse på at tilbyder aksepterer de krav og betingelser som er lagt til grunn i konkurransegrunnlaget.</p> <p>Eventuelle avvik eller forbehold til de krav og betingelser som er beskrevet i konkurransegrunnlaget skal også fremkomme i tilbudsbrevet med henvisning til hvilke punkt i konkurransegrunnlaget dette gjelder. Eventuelle avvik kan føre til at tilbudet blir forkastet.</p>
Mappe nr. 2 - Kravspesifikasjon	Kravspesifikasjon vedlegg nr. 2. Legges ved i excel-format.

Mappe nr . 3 – Priser	<p>Pris på utstyr skal oppgis på vedlagte AKS-skjema, vedlegg nr. 5. Pris skal oppgis levert, ferdig montert og emballasje fjernet. Kursavgift/opplæring for brukere (leger og teknikere) og medisinsk teknisk personell skal være inkludert i tilbudet og spesifiseres i AKS. Opplæring for brukere skjer på brukersted. Tilgjengelige opsjoner prises i vedlegg 6 prisskjema. Prisene skal oppgis i NOK eksklusive merverdiavgift.</p> <p>Alternative modeller må spesifiseres i separate tilbud.</p> <p>Obligatoriske krav som er opplistet i vedlegg nr. 2 skal være inkludert i prisen, og ikke priset som opsjon. MTA kan bistå med reparasjoner i garantitiden. Dette må avtales i hvert enkelt tilfelle og forutsetter at MTA har ledig kapasitet. Serviceoppdrag utover enkel feilsøking og feilretting faktureres tilsvarende leverandørens egne timesatser.</p> <p>Dersom de tilbudte priser i NOK baserer seg på en annen valuta må tilbyder opplyse om dette. Tilbyder må også oppgi hvor stor del av prisen som er valutaavhengig. Dersom tilbyder ikke besvarer dette punktet er tilbudte priser i NOK å oppfatte som valutaavhengige.</p>
Mappe nr. 4 – Opplysninger	Dokumentasjon i henhold til vedlegg nr. 2 kravspesifikasjon samt vedlegg ihht AKS-skjema.
Mappe nr. 5 – Opplæringsplan	Opplæringsplan for servicepersonell, leger og teknikere legges ved.
Mappe nr. 6 – Sladdet tilbud	Sladdet tilbud ref. pkt. 2.9.

Tilbud som ikke inneholder disse opplysningene kan bli avvist.

6 Vedlegg

Konkurransgrunnlaget består av dette dokumentet med følgende vedlegg:

Vedlegg nr. 1: Tilbudsbrev

Vedlegg nr. 2: Kravspesifikasjon

Vedlegg nr. 3: HMS egenerklæring

Vedlegg nr. 4: Tilbudsinnbydelse på teknisk utstyr AKS

Vedlegg nr. 5: Tilbud på teknisk utstyr AKS

Vedlegg nr. 6: Prisskjema

Vedlegg nr. 7: Standardbetingelser ved kjøp og salg av teknisk utstyr AKS

Vedlegg nr. 8: Etske krav – kontraktsvilkår