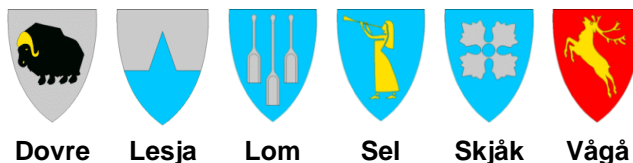


# RAMMEAVTALE

mellom



og

leverandørlogo

---

## NG-13-16: MEDISINSK FORBRUKSMATERIELL

Avtaleperiode: 01.01.2014 - 31.12.2015

---

## 1. Avtalen omfatter

- Levering av medisinsk forbruksmateriell

## 2. Avtalebeskrivelse

- Avtalen gjelder levering av ovennevnte produkter til innkjøpssamarbeidet i bestående av kommunene Dovre, Lesja, Lom, Sel, Skjåk og Vågå, heretter kalt Innkjøpssamarbeidet.

## 3. Avtaleperiode

- Avtaleperioden er 01.01.2014 - 31.12.2015, med kundestyrt opsjon på 1+1 års prolongering.

## 4. Følgende vilkår gjelder

- **Leveringsvilkår:**
  - Direkte til den enkelte virksomhet i kommunene.
  - Fraktfri levering.
- **Betalingsvilkår:**
  - Betalingsfrist er fri leveringsmåned pluss 30 - tretti - dager.
  - Det skal ikke betales fakturagebyr.
  - Det skal ikke beregnes tillegg for minsteordre.

## 5. Avtalen består av denne underskrevne delen (4 sider) og følgende vedlegg hvorav partene beholder ett underskrevet eksemplar hver.

- A: Produkter og priser
- B: Andre forhold i avtalen.
- C: Innkjøps- og avtalevilkår
- D: Virksomhetsoversikt

**Dersom avtalen med vedlegg skulle inneholde gjensidig motstridende vilkår og intet annet er skriftlig avtalt, rangeres dokumentene i samme rekkefølge som ovenfor. Og i videre rekkefølge:**

- E: Tilbudet fra leverandør.

## 6. Opplysninger om leverandøren

---

Init. Leverandør

Init. kunde

.....

.....

## 7. Opplysninger om innkjøpssamarbeidet

<b>Avtaleforvalter</b>	<b>Abakus as</b>
Navn:	Anne Brit Edstrøm
Hjemmeside:	<a href="http://www.abakus.as">www.abakus.as</a>
Adresse:	Postboks 128, 2440 Engerdal
Telefon:	+47 47 47 60 00
Mobiltelefon:	951 06 840
E-post:	<a href="mailto:anne-brit.edstrom@abakus.as">anne-brit.edstrom@abakus.as</a>

<b>Kommune</b>	<b>Dovre kommune</b>
Hjemmeside:	<a href="http://www.dovre.kommune.no">www.dovre.kommune.no</a>
Adresse:	2662 Dovre
Telefon:	61 20 21 00
Kontaktperson:	
Telefon:	
E-post:	

<b>Kommune</b>	<b>Lesja kommune</b>
Hjemmeside:	<a href="http://www.lesja.kommune.no">www.lesja.kommune.no</a>
Adresse:	2665 Lesja
Telefon:	61 24 41 00
Kontaktperson:	
Telefon:	
E-post:	

<b>Kommune</b>	<b>Lom kommune</b>
Hjemmeside:	<a href="http://www.lom.kommune.no">www.lom.kommune.no</a>
Adresse:	2686 Lom
Telefon:	61 21 73 00
Kontaktperson:	
Telefon:	
E-post:	

<b>Kommune</b>	<b>Sel kommune</b>
Hjemmeside:	<a href="http://www.sel.kommune.no">www.sel.kommune.no</a>
Adresse:	2670 Otta
Telefon:	61 70 07 00
Kontaktperson:	
Telefon:	
E-post:	

---

Init. Leverandør

Init. kunde

.....

.....

**Kommune****Skjåk kommune**

---

Hjemmeside:

[www.skjaak.kommune.no](http://www.skjaak.kommune.no)

Adresse:

2690 Skjåk

Telefon:

61 21 70 00

Kontaktperson:

Telefon:

E-post:

**Kommune****Vågå kommune**

---

Hjemmeside:

[www.vaga.kommune.no](http://www.vaga.kommune.no)

Adresse:

2680 Vågå

Telefon:

61 29 36 00

Kontaktperson:

Telefon:

E-post:

---

Init. Leverandør

Init. kunde

.....

.....

## 8. Signaturer

Engerdal, 16.oktober 2013

for leverandøren

---

for Innkjøpssamarbeidet

---

**Abakus as**  
Anne Brit Edstrøm

---

Init. Leverandør

.....

Init. kunde

.....

## ***Vedlegg A: Produkter og priser***

---

Init. Leverandør

.....

Init. kunde

.....

## **Vedlegg B: Andre forhold i avtalen**

- Leverandør holder informasjonsmøte om avtalen til kommunene ved inngåelse.
- Leverandør skal etter avtale arrangere brukermøter, seminar eller kurs vedrørende produktene. Leverandøren skal sammen med kommunene initiere opplæringsbehov basert på leverandørens egne produkter der leverandør eller dennes samarbeidspartnere sørger for opplæringen.
- Leverandøren skal på forespørsel fremskaffe HMS-/produktdatablad.
- Leverandør skal legge opp et bestillingssystem basert på:
  - Kundebesøk
  - Telefon
  - Telefaks
  - E-post
  - Internett, nettbutikk:Leverandøren skal komme med forslag til plankjøpsløsninger der det synes fornuftig. Leverandøren skal kunne legge opp til et system med faste terminleveranser.
- Leverandøren skal utarbeide produktperm med prisliste til alle aktuelle virksomheter i kommunene.
- Retur/reklamasjon kan skje ved feilbestillinger eller feilleveranser og at produkter er skadet eller ubrukelige ved mottak.
- Leverandør skal sammen med kommunene legge opp et system for retur av større emballasje.
- Leverandør skal informere kunden om utvikling av elektroniske systemer vedrørende bestilling og handel. Kunden skal prioriteres ved innføring av slike systemer.
- Det er ikke avtalt noen avvik fra avtalevilkår (vedlegg C).

---

Init. Leverandør

Init. kunde

.....

.....

## ***Vedlegg C: Innkjøps- og avtalevilkår***

---

Init. Leverandør

.....

Init. kunde

.....



## ***Vedlegg D: Virksomhetsoversikt***

---

Init. Leverandør

Init. kunde

.....

.....