
Olje- og energidepartementet

Til tilbydere

Deres referanse

Deres dato

Vår referanse

Vår dato

13/1278

08.07.2013

**Anskaffelse av studie:
Internasjonalisering av den petroleumsrettede leverandørindustrien**

**Åpen anbudskonkurranse
(FOA Del I og III)**

**Sak
13/1278**

Postadresse
Postboks 8148 Dep
0033 Oslo
<http://www.oed.dep.no/>

Kontoradresse

Telefon
22 24 90 90
Org no.
977 161 630

Økonomi- og
administrasjonsavdelingen
Telefaks
22 24 66 27

Saksbehandler
Kjell Hauge
22 24 61 95

Innholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Konkurransesgrunnlag | 3 |
| 1. Innledning | 3 |
| 1.1 Om oppdragsgiver..... | 3 |
| 1.2 Generelt om avtalen | 3 |
| 1.3 Konkurransesgrunnlagets oppbygning..... | 3 |
| 2. Beskrivelse av leveransen / kravspesifikasjon | 4 |
| Innledning | 4 |
| 2.1 Leveransen..... | 4 |
| Leveransefrist, annet | 5 |
| 2.2 Omfang | 6 |
| Hvem skal avtalen gjelde for..... | 6 |
| Leveransefrist, annet..... | 6 |
| 3. Administrative vilkår og bestemmelser | 6 |
| 3.1 Oppdragsgiverens adresse og kontaktinformasjon | 6 |
| 3.2 Språk..... | 6 |
| 3.3 Tidsfrister | 6 |
| 3.4 Kostnader | 7 |
| 3.5 Retur av tilbud..... | 7 |
| 3.6 Oppdatering av konkurransegrunnlag | 7 |
| 3.7 Feil i konkurransegrunnlaget | 7 |
| 3.8 Aksept av vilkår..... | 7 |
| 3.9 Vedståelsesfrist..... | 8 |
| 3.10 Offentleglova..... | 8 |
| 3.12 Innlevering av tilbud..... | 9 |
| 3.13 Åpning..... | 9 |
| 4. Kvalifikasjonskrav | 9 |
| Obligatoriske dokumentasjonskrav | 9 |
| 5. Tildelingskriterier | 10 |
| 5.1 Tilbudt faglig kompetanse (40 %)..... | 10 |
| 5.2 Oppdragsforståelse/metode (40 %)..... | 10 |
| 5.3 Pris (20 %)..... | 10 |
| Vedleggsoversikt | 11 |

Konkurransesgrunnlag

1. Innledning

1.1 Om oppdragsgiver

Olje- og energidepartementet (OED) har det overordnede ansvaret for forvaltningen av petroleumsressursene på norsk kontinentalsokkel. Departementet skal påse at petroleumsvirksomheten blir utført i henhold til de retningslinjene Stortinget og regjeringen fastsetter.

1.2 Generelt om avtalen

Olje- og energidepartementet (OED) v/Avdeling for klima, industri og teknologi (KIT) tar sikte på å gjennomføre en undersøkelse om norsk petroleumsrettet leverandørindustri internasjonale omsetning. OED har behov for å ha kunnskap om aktiviteten i den petroleumsrettede leverandørindustrien og hvordan den petroleumsrettede leverandørindustrien internasjonale omsetning utvikler seg over tid.

Departementet ønsker ekstern bistand til en kvantitativ og systematisk innsamling og analyse av informasjon om den internasjonale omsetningen etc. til den petroleumsrettede leverandørindustrien.

Endringer i hva som er industriens prioriterte markeder og omsetningen etc. i disse skjer raskt, og det er behov for med jevne mellomrom å oppdatere informasjonen. Dersom studien er vellykket vil det være aktuelt for OED å videreføre studien for å se utviklingen over tid. Det legges opp til at studien utføres i 2013, og at en eventuell oppdatering foretas årlig.

Anskaffelsen gjøres i henhold til lov 16. juli 1999 nr. 69 om offentlige anskaffelser (LoA) og forskrift om offentlige anskaffelser fastsatt ved kgl.res. 7. april 2006 nr. 402 (FOA), Del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren ”Åpen anbudskonkurranse”.

Det gjøres oppmerksom på at forhandlinger ikke er tillatt i denne prosedyren. Tilbud som inneholder forbehold, feil, uklarheter, ufullstendigheter mv. som kan medføre tvil om hvordan tilbudet skal vurderes sammenliknet med de øvrige tilbudene, skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 11-11(1).

Vi oppfordrer derfor leverandøren til å levere tilbud basert på de anvisninger og føringer som fremgår av dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål via Mercell-portalen, ved uklarheter i konkurransegrunnlaget.

1.3 Konkurransesgrunnlagets oppbygning

Konkurransesgrunnlaget omfatter følgende dokumenter:

- Del 1 – Administrative bestemmelser (dette dokumentet) med kvalifikasjonskrav/kriterier og tildelingskriterier
- Del 2 – Utkast til kontrakt m/vedlegg
 - Vedlegg 1 – Konfidensialitetserklæring

Del 1 – Administrative bestemmelser - omfatter administrative bestemmelser for konkurransen, krav til utformingen av tilbudet, generelt om tjenesten/produktet som etterspørres, kvalifikasjonskrav/kriterier og tildelingskriteriene.

Del 2 – Utkast til kontrakt – regulerer betingelsene i den endelige avtalen
Vedlagt følger Olje- og energidepartementets kontraktsmal som vil benyttes ved kontraktsinngåelse.

Det vedlegges også en konfidensialitetserklæring. Hverken kontraktsmalen eller konfidensialitetserklæringen skal signeres i forbindelse med innsendelse av tilbud.

Leverandøren skal imidlertid i forbindelse med innsendelse av tilbudet bekrefte at organisasjonen er nøytral og objektiv i forhold til de spørsmål som skal utredes.

2. Beskrivelse av leveransen / kravspesifikasjon

Innledning

Det vises til utlysning på Doffin og TED.

Bakgrunn

Det er i dag et høyt aktivitetsnivå på norsk sokkel og internasjonalt og det forventes et høyt aktivitetsnivå i årene fremover.

Nest etter produksjon av olje og gass er den petroleumsrettede leverandørindustrien Norges største næring, målt i omsetning og verdiskaping. Næringen er lokalisert i store deler av landet. Virksomheten til næringen er svært mangeartet med hensyn til produkter, markeder mv. Det er en politisk forventning om at den internasjonale aktiviteten til denne industrien skaper arbeidsplasser i Norge.

Den som skal gjennomføre oppdraget må ha meget god kunnskap om den petroleumsrettede leverandørindustrien lokalisert i Norge og internasjonaliseringen av denne. Oppdragstaker må ha kapasitet til å kunne oppdatere studien regelmessig.

2.1 Leveransen

Mål for studien

Studien skal gi en kvantitativ og systematisk innsamling og analyse av informasjon om Studien skal bla. inneholde:

- Den internasjonale omsetningen for den norskbaserte petroleumsrettede leverandørindustrien
- Hvilke er de viktigste markedene for denne industrien basert på omsetning, og hva er markedstørrelsen?
- Hvilken markedsandel har den norskbaserte industrien i disse markedene?
- Hvilke produkter/produktsegmenter er de viktigste mht omsetning og i hvilke markeder?
- Hva er internasjonaliseringsgraden (utenlandsandelen) på ulike produkter/produktsegmenter?

- Finnes det markeder som, tross markedstørrelse, har svak tilstedeværelse av norsk petroleumsrettet leverandørindustri?

I definisjonen av internasjonalisering skal det skilles mellom eksport og salg gjennom datterselskaper.

- De største norskbaserte selskapene basert på internasjonal omsetning?
- Hva utgjør dette av totalomsetningen til norskbasert petroleumsrettet leverandørindustri internasjonalt (skille på eksport og salg fra datterselskap)?
- Hvilke er de viktigste markedene for disse selskapene?
- Hvilke produkter/produktsegmenter er de viktigste for disse selskapene mht. omsetning internasjonalt?
- Hvor stor andel av omsetningen til disse selskapene er knyttet til norsk sokkel og hvor mye omsettes internasjonalt (NOK og andel)?
- Hva er sammenhengen mellom bedrifters størrelse og internasjonalisering?

- Hva har vært de viktigste trendene innenfor internasjonalisering de siste årene? Hvordan utvikler selskapers omsetning og aktivitet seg, over tid?
- Hvilke markeder forventes industrien å prioritere i de kommende år?

Når vi ovenfor refererer til 'markeder' mener vi land og ikke geografiske områder hvor flere land omfattes

Det kreves at prosjektet kan gjennomføres på et høyt faglig nivå.

Gjennomføringen av undersøkelsen skal utføres i tett samarbeid med medarbeiderne i OED for å sikre medvirkning, kompetanseoppbygging og en felles forståelse av oppdraget. Dataene skal samles inn på bedriftsnivå og være fordelt på land/regioner og produkter/produktsegment. Det skal utarbeides en rapport som fremstiller resultatene. Rapporten skal legges frem for departementet ved studiens slutt. Innenfor leveringsfristen for rapporten skal det avholdes arbeidsmøter som ledd i prosjektet. Møtested er i utgangspunktet OEDs lokaler i Oslo.

Prosjektet må kunne gjennomføres innenfor oppsatte tidsfrister, dvs. det kan ikke påregnes utsettelse og det kreves at leverandør stiller med nødvendige ressurser til gjennomføring av prosjektet i hele kontraktsperioden.

Gjennomføring:

Følgende tidsplan gjelder for oppdraget:

Utkast til rapport: 15.10. 2013

Endelig rapport: 01.11. 2013

Et oppstartsmøte vil finne sted i oppdragstakers lokaler. Eventuelle oppfølgende møter vil også finne sted her.

Leveransefrist, annet

Arbeidet med studien skal startes opp så snart som mulig, og oppdragsgiver tar sikte på kontraktsoppstart ila. september 2013.

Tilbyder må i tilbudet angi når arbeidet kan starte.

2.2 Omfang

Arbeidet vil finne sted høsten 2013, med opsjon for oppdateringer i 2014, 2015 og 2016.

Hvem skal avtalen gjelde for

Avtalen gjelder for Olje- og energidepartementet og den samarbeidspart departementet velger å inngå kontrakt med.

Leveransefrist, annet

Leveransen skal startes opp så snart som mulig, og oppdragsgiver tar sikte på kontraktstart i september 2013.

Tilbyder må i tilbudet angi når arbeidet kan starte.

3. Administrative vilkår og bestemmelser



3.1 Oppdragsgiverens adresse og kontaktinformasjon

Oppdragsgiver og adresse for denne anskaffelsen er:

Olje- og energidepartementet
Postboks 8148 Dep, 0033 Oslo
Tlf. 22 24 90 90

Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen, www.mercell.no. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Når du er inne på konkurransen skal du velge fanebladet Kommunikasjon.

Klikk deretter på symbolet  Ny melding. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter . Oppdragsgiver mottar så meldingen din. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Forespørsel og deretter under fanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil også få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

Kontaktpersoner:

Kjell Hauge (tlf. 97 57 38 51/e-post: kjell.hauge@oed.dep.no)
Johanna Fykisdahl (tlf 93 81 79 33/e-post: johanna.fyksdahl@oed.dep.no)

All kommunikasjon vedrørende anskaffelsen, skal rettes skriftlig pr. e-post til oppdragsgiver ved begge de angitte kontaktpersoner gjennom Mercell-portalen.

3.2 Språk

Alle dokumenter/kommunikasjon som omhandler denne anskaffelsen, skal være/foregå på norsk.

3.3 Tidsfrister

Kunngjøringstidspunktet er 08.07.2013.

Tilbudsfrist er **28.08.2013 kl 1300** Tilbudet skal være oppdragsgiver i hende innen denne tidsfristen.

Oppdragsgiver vil måtte avvise for sent mottatte tilbud.

Tentativ fremdriftsplan

| Milepæl | Dato |
|-------------------------|---------------------------------|
| Kunngjøring | 08.07.2013 |
| Tilbudsfrist | 28.08.2013 kl. 13.00 |
| Evaluering | Uke 36 og 37 |
| Innstilling | Uke 37 |
| Meddelelse om tildeling | Uke 38 |
| Karensfrist | 10 dager |
| Kontraktssignering | Etter utløp av karensfrist |
| Kontraksstart | Etter kontraktsinngåelse |

3.4 Kostnader

Kostnader som leverandøren pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse, levering og oppfølging av tilbudet vil ikke bli refundert av oppdragsgiver.

3.5 Retur av tilbud

Oppdragsgiver vil ikke returnere mottatte tilbud.

3.6 Oppdatering av konkurransegrunnlag

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer vil bli bekjentgjort gjennom Mercell-portalen se 3.7.

3.7 Feil i konkurransegrunnlaget

Dersom en tilbyder oppdager feil, mangler, utelatelse eller uklarheter i konkurransegrunnlaget plikter tilbyder umiddelbart å varsle oppdragsgiver om dette. Leverandør plikter å gjennomgå konkurransegrunnlaget med vedlegg på en forsvarlig måte, og er ansvarlig for å gjøre seg kjent med alle forhold som kan påvirke leveransen.

Opplysninger om rettelser, suppleringer og endringer kunngjøres elektronisk via Mercell portalen. Ved en revisjon av konkurransen, vil dette vises som en ny versjon av konkurransen. Når det gjelder tilleggsopplysninger vil dette fremkomme i fanebladet Tilleggsinformasjon i Mercell portalen. Leverandører som allerede har meldt sin interesse vil også få en melding via sin e-post, om at det er gitt tilleggsinformasjon på konkurransen, eller det er gjort en revisjon av konkurransen. Følge da denne linken i denne meldingen slik at du kommer inn på den aktuelle konkurransen.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell portalen.

3.8 Aksept av vilkår

Leverandøren må erklære at samtlige vilkår som oppstilles i dette konkurransegrunnlaget er akseptert. Ved bruk av underleverandører vedlegges forpliktelseserklæring.

3.9 Vedståelsesfrist

Tilbudet skal være gyldig i minimum 60 dager fra tilbudsfristen.

3.10 Offentleglova

Offentleglova (lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offl.) trådte i kraft 1. januar 2009.

Loven gjelder for alle anskaffelser underlagt Lov og Forskrift om offentlige anskaffelser fra oppdragsgivere som også er underlagt Offentleglova. Tilbydere til OED bes derfor å levere en elektronisk kopi av tilbudet beregnet for offentligheten i forbindelse med innsending av elektronisk versjon.

OED er av den oppfatning at alle tilbudene i sin helhet er gjenstand for offentlighet og anser i utgangspunktet at det kan gis innsyn i tilbudene i sin helhet, med unntak av timepriser. Det antas dog at totalpris, som er basert på en gjennomsnittsprisberegning, kan oppgis. Dersom dere har innsigelser til dette, ber vi om en begrunnet vurdering av dette.

Det gjøres videre oppmerksom på at OED ved begjæring om innsyn har plikt til å foreta en selvstendig vurdering av hva som skal unntas offentlighet. Det gjøres også oppmerksom på at OED regelmessig har mottatt forespørsel om innsyn i innstillingsdokumentet, samt vår vurderingstabell, og vi er innstilt på å utgi dette i sin helhet.

3.11 Tilbudets utforming

Etterspurte dokumenter skal legges ved tilbudet etter følgende struktur og innhold:

| Filnavn: | Innhold/besvarelse: |
|-------------------------------|---|
| Kvalifikasjonskrav | Dokumentene legges ved hvert krav under steget <u>Kvalifikasjonskrav</u> når du gir tilbud via Mercell. |
| K 01 - Skatteattest for skatt | |
| K 02 - Skatteattest for mva. | |
| K 03 - HMS egenerklæring | |
| K 04 – Firmaattest | |
| | |
| Tilbudsdokumenter | Dokumentene legges under steget <u>Dokumenter</u> når du gir tilbud via Mercell. |
| Dok 01- Tilbudsbrev | Leverandøren skal i forbindelse med innsendelse av tilbudet bekrefte at organisasjonen er nøytral og objektiv i forhold til de spørsmål som skal utredes. Eventuelle forbehold plasseres under dette punkt. Forbehold må begrunnes, og alternativ formulering eller kontrakt kan vedlegges. |
| Dok 02 – Kompetanse | CV for personene som er ansvarlig for utførelse av leveransen. Referanseliste for nøkkelpersonene. |
| Dok 03 – Oppdragsbeskrivelse | Det skal beskrives/gjøres rede for oppdragsforståelsen og gjennomføringen. |

| | |
|-----------------------------------|---|
| | Maksimalt 5-7 sider. |
| Dok 04 – Pris | Pris på de ulike komponentene som skissert under pkt. 5.3. |
| Dok 05 – Leveringstid | Angi dato for oppstart/levering |
| Dok 06 - Offentlig tilbudsversjon | “Sladdet” utgave av tilbudet. |
| Dok 07 – Eventuelle vedlegg | Vedlegg kan legges til etter behov Ved bruk av underleverandører vedlegges forpliktelseserklæring her. |

3.12 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. Systemet tillater ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp.

Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det siste leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering.

Du vil under innlevering av tilbudet bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

3.13 Åpning

Det vil ikke bli foretatt offentlig åpning av tilbudene.

4. Kvalifikasjonskrav

Obligatoriske dokumentasjonskrav

Dokumentasjonskrav (vedlegges iht. pkt. 3.11):

- Skatteattest og MVA-attest, ikke eldre enn 6 måneder, utstedt av den kompetente myndighet, som bekrefter at tilbyder har oppfylt sine forpliktelser med hensyn til betaling av skatter, trygdeavgifter og MVA. Skatteattestene skrives ut av skatteoppkreverkontoret i den kommunen hvor leverandøren har sitt hovedkontor og av skattefogden i tilsvarende fylke.
- HMS – egenerklæring (Vedlegg 2)
- Firmaattest

5. Tildelingskriterier

Bare tilbud som innfrir de obligatoriske krav og spesifikasjoner som angitt i konkurransegrunnlaget, herunder kontraktsforslaget og kravspesifikasjonen, vil bli vurdert i forhold til tildelingskriteriene.

Tildelingen vil skje til den leverandøren som etter departementets vurdering gir det økonomisk mest fordelaktige tilbud basert på en total vurdering i h.h.t. tildelingskriteriene angitt nedenfor.

Ved valg av leverandør vil det derfor bli lagt meget stor vekt på å oppnå et faglig resultat av beste mulige kvalitet.

5.1 Tilbudt faglig kompetanse (40 %)

- Oppdraget krever god kunnskap om petroleumsindustrien (både oljeselskaper og leverandørindustri) nasjonalt og regionalt. I tillegg kreves det god kunnskap om den internasjonale petroleumsindustrien og etterspørsel fra denne.
- Oppdraget krever sterk økonomisk kompetanse og erfaring med modellarbeid og prognostisering. Dokumentert kompetanse innen vurderinger av ringvirkninger fra petroleumsvirksomhet og beskrivelser av samfunnsforhold er ønsket.
- Dokumentert relevant kompetanse.

Dokumentasjonskrav (vedlegges iht. pkt. 3.11):

- Dokumentasjon av bemanning for hhv oppdraget med navn, utdanning (tid og sted) og CV for nøkkelpersoner som skal utføre oppdraget.
- Referanseliste for nøkkelpersoner hos leverandøren som har ansvaret for leveransen, og de viktigste leveranser de siste årene med relevans for dette oppdraget med oppdragsgivers navn, verdi på oppdraget og referanse som kan kontaktes av OED. Det må fremkomme hva som er levert og hvilken rolle nøkkelpersonene har hatt i leveransen.

5.2 Oppdragsforståelse/metode (40 %)

- Nøkkelpersonene skal vise god forståelse for oppdraget jf. pkt. 3.11.

Dokumentasjonskrav (vedlegges iht. pkt. 3.11):

- Nøkkelpersonen skal beskrive/gjøre rede for oppdragsforståelsen og oppdragsgjennomføringen av de ulike oppdragene. Maksimalt 5-7 sider.

5.3 Pris (20 %)

Prisindikasjon på oppdraget er 400 000 inkl. moms.

Leverandørens tilbud skal omfatte følgende:

- Timerater for aktuelt personell.
- Et anslag for reisekostnader (inkl. diett osv.) skal angis. Reiseutgifter vil kompenseres etter dokumentasjon av kostnad i henhold til Statens satser.
- Eventuelle andre kostnader skal angis.
- Timerater skal angis for eventuelt tilleggsarbeid.
- Total prisramme på oppdraget skal angis inklusiver opsjoner.

Det skal angis et budsjett for gjennomføring av arbeidet. Budsjettet skal angi arbeidstimer og kostnad pr. aktivitet. Alle kostnader skal angis inkl. mva.

Dokumentasjonskrav (vedlegges iht. pkt. 3.11):

- Timerater for aktuelt personell.
- Reisekostnader og timepris på reise skal oppgis.
- Alle ekstrakostnader (eksempelvis kopiering) skal dekkes av Leverandøren.
- Timerater skal angis for eventuelt tilleggsarbeid.
- Pris per år, herunder opsjoner, samt total prisramme på oppdraget angis.

Vedleggsoversikt

Disse vedleggene følger med konkurransegrunnlaget:

Vedlegg 1 - Utkast til kontrakt med bilag

Vedlegg 2 – Skjema for HMS erklæring