

Konkurransesgrunnlag 16/2013

Konkurranse etter forskriftens del I Alminnelige
bestemmelser

for kjøp av

Røntgensystem for inspeksjon av kretskort

til Forsvarets forskningsinstitutt (FFI)

Tilbudsfrist:
20 august 2013 kl 1200

Innhold

1	GENERELL BESKRIVELSE.....	3
1.1	Oppdragsgiver	3
1.2	Anskaffelsens formål	3
1.3	Oppbygging av konkurransegrunnlaget	3
1.4	Fremdriftsplan.....	3
2	KVALIFIKASJONSKRAV (KRAV TIL LEVERANDØREN)	4
2.1	Generelt	4
2.2	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling.....	4
2.3	Leverandørens økonomiske og finansielle stilling.....	4
3	KRAV TIL YTTELSEN OG TILDELINGSKRITERIER.....	5
3.1	Kravspesifikasjon.....	5
3.2	Generelle betingelser	6
3.3	Tildelingskriterier	6
4	REGLER FOR KONKURRANSEN	7
4.1	Anskaffelsesprosedyre	7
4.2	Invitasjon.....	7
4.3	Mercell konkurransegjennomføringsverktøy (KGV)	7
4.4	Kvalifikasjonskrav	7
4.5	Tilbud	8
4.6	Innleveringsfrist	8
4.7	Vedståelsesfrist	8
4.8	Tildeling av kontrakt og begrunnelse.....	8

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Oppdragsgiver

Forsvarets forskningsinstitutt (FFI) er en sivil forskningsinstitusjon direkte underlagt Forsvarsdepartementet. Virksomheten har ca 700 ansatte, hvorav ca 450 er forskere og ingeniører som utvikler teknologi og kunnskap for å gjøre Norge i stand til å ha et tidsriktig og effektivt forsvar. Instituttet er tverrfaglig og dekker fag som matematikk, fysikk, informasjonsteknologi, kjemi, biologi, medisin, psykologi, statsvitenskap og økonomi. Instituttet ligger på Kjeller ved Lillestrøm, og har en mindre arbeidsenhet i Horten. For mer informasjon se våre hjemmesider www.ffi.no

1.2 Anskaffelsens formål

Forsvarets forskningsinstitutt (FFI) har en Teknologisk lab for montasje av kretskort og ønsker nå å oppdatere med røntgenutstyr for inspeksjon av kretskort og komponenter. Røntgenutstyret vil bli brukt til oppdrag både for interne og eksterne oppdragsgivere.

Se nærmere opplysninger i pkt 3.1 Kravspesifikasjon

Anskaffelsen er avhengig av oppdragsgivers budsjettsituasjon, aktiviteter og andre rammefaktorer og vil kunne bli kansellert hvis denne skulle bli endret i anskaffelsesperioden eller tilbudt pris overskrider budsjettet beløp.

1.3 Oppbygging av konkurransegrunnlaget

Konkurransegrunnlaget består av dette dokument med tilhørende vedlegg:

1. Alminnelige vilkår ved anskaffelser, BI 5002 (mars 2008) (Vedlegg 3)

1.4 Fremdriftsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Invitasjon sendt tilbydere	20 juni 2013
Frist for å levere tilbud	20 august 2013, kl 12:00
Evaluering av tilbud og evt forhandlinger	Uke 34-35
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 36
Kontraktsinngåelse / Bestilling	Uke 36

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er veiledende. Det tas forbehold om eventuelle endringer i fremdriftsplanen.

2 KVALIFIKASJONSKRAV (KRAV TIL LEVERANDØREN)

2.1 Generelt

De enkelte krav under skal dokumenteres ved å legge ved tilbudet de dokumenter som er beskrevet under "Dokumentasjonskrav".

2.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak	Firmaattest
Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til merverdiinnbetaling	Merverdiavgiftsattest (Attest for betalt merverdiavgift utstedes av skattefogden (skjema RF-1244)) som ikke er mer enn 6 måneder gammel.
Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til skatteinnbetaling	Skatteattest (Skatteattest for skatt utstedes av kemner/kommunekasserer (skjema RF-1244) som ikke er mer enn 6 måneder gammel

En attest for skatt og en attest for betalt avgift utstedes enten av det lokale skattekontoret eller skatteoppkreverkkontoret der hvor leverandøren har sitt hovedkontor. Se:

<http://www.skatteetaten.no/Templates/Artikkel.aspx?id=9196&epslanguage=NO>

Utenlandske leverandører skal framlegge attester fra tilsvarende myndigheter som de norske.

2.3 Leverandørens økonomiske og finansielle stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha en sunn økonomi og økonomisk kapasitet til å gjennomføre oppdraget/kontrakten	Kredittvurdering/rating, ikke eldre enn 1 år, og som baserer seg på siste kjente regnskapstall. En rating skal være utført av offentlig godkjent kredittvurderingsinstitusjon.

Dersom leverandøren av gyldige grunner ikke kan fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har anmodet om, kan han godtgjøre sin økonomiske og finansielle stilling med ethvert annet dokument som oppdragsgiver kan akseptere.

3 KRAV TIL YTELSEN OG TILDELINGSKRITERIER

3.1 Kravspesifikasjon

Røntgenutstyret forutsettes levert som et system bestående av selve røntgeninstrumentet med innebygd maskin- og programvare, i tillegg til en PC eller arbeidsstasjon med tilhørende brukergrensesnitt og programvare for operering av systemet.

Røntgensystemet vil hovedsaklig bli brukt til inspeksjon av loddeforbindelser og interne strukturer i ferdig monterte kretskort. Det er også aktuelt å benytte utstyret til feilsøk på komponenter og umonterte mønsterkort av varierende kompleksitet.

Inspeksjonsobjektet må kunne roteres 360 grader ved hjelp av en fleksibel fikstur som kontrolleres via joystick eller lignende.

Systemet bør kunne klare kortstørrelser på minimum 40cmx40cm. Leverandøren skal spesifisere eventuelle begrensninger i kortstørrelse for å kunne gjøre rotasjon.

Det stilles krav til at systemet har støttefunksjoner for 3D-visualisering av objektet under inspeksjon. Systemet skal tilby en funksjon for å gjøre medianfiltrering/middelverdi av et valgfritt antall bilder i sekvens under visning.

Alle systemfunksjoner må være tilgjengelig via et enkelt og brukervennlig grensesnitt, fortrinnsvis på PC eller arbeidsstasjon.

Utstyret skal kunne måle avstander og beregne areal på valgte områder i røntgenbildet, for eksempel på voids i loddeforbindelser og BGA-kuler.

Røntgenbildene må fortløpende kunne «fryses» og lagres til disk eller lignende.

Funksjoner for filtrering og behandling av digitalisert bilde er forutsatt å være innebygd i programvare i systemet. Signalnivå, zoom, kontrast, lysstyrke, negativbilde må kunne velges og justeres via et enkelt brukergrensesnitt.

Leverandøren bes spesifisere krav til tilførselsspenning og strømtrekk for systemet. Eventuelle sikkerhetsprosedyrer knyttet til installasjon og operasjon av utstyret skal beskrives og legges ved tilbudet.

Røntgensystemet er tenkt benyttet i mange år fremover, og tilgjengelig support og HW/SW-oppdateringer er derfor et krav. Krav til support og oppdateringer gjelder alle delene i leveransen, også eventuell programvare herunder støtte for nye operativsystemer og kommunikasjonsgrensesnitt som vil komme i fremtiden. Innleverte tilbud må inneholde informasjon om hvilken support og oppdateringer som dekkes av leveransen.

Leverandøren skal ha god erfaring med denne type leveranser og skal levere en liste over tilsvarende leveranser de siste tre år med beskrivelse, herunder opplysninger om oppdragsgiver og omfang, som

viser at leverandøren har kompetanse og erfaring i henhold til kravene. Referanser bes oppgitt og disse vil bli kontaktet ved behov.

Levering ønskes i løpet av høsten 2013.

FFI ber om pris og spesifikasjon (databled) på røntgenutstyret. Da det kan finnes flere røntgenmaskiner med forskjellige ytelse innenfor spesifikasjonene er vi åpne for at hver leverandør kan levere flere alternative tilbud. Tilbud på eventuelle brukt/demo-instrumenter vil også bli vurdert.

Røntgensystemet ønskes fritt levert, montert, installert og igangkjørt på FFI Kjeller inkludert opplæring. I tillegg ønskes oppgitt hyppighet på service og kostnad på denne.

3.2 Generelle betingelser

Forsvarets "Alminnelige vilkår ved anskaffelser", BI 5002 (mars 2008) legges til grunn ved alle anskaffelser til FFI. (Vedlegg 1)

3.3 Tildelingskriterier

Tildeling av kontrakt skal skje på basis av hvilket tilbud som er det økonomisk mest fordelaktige ut ifra følgende kriterier:

- Oppfyllelse av teknisk og funksjonell kravspesifikasjon
- Brukervennlighet
- Dokumentasjon av tidligere leveranser
- Brukerstøtte
- Pris

4 REGLER FOR KONKURRANSEN

4.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) av 7. april 2006 nr. 402.

Denne anskaffelsens anslåtte verdi er under den nasjonale terskelverdi på kr 500 000 ekskl mva. Konkurransen gjennomføres derfor etter forskriftens alminnelige bestemmelser (Del I) og de bestemmelsene som følger av dette konkurransegrunnlag.

Anskaffelsen skal foretas gjennom en konkurranse med forhandling og type kjøp er vare.

Oppdragsgiver vil ved behov kunne gjennomføre forhandlinger umiddelbart etter at tilbudene er åpnet med de tilbydere som har de mest interessante tilbudene med hensyn til tildelingskriteriene satt opp i konkurransegrunnlaget.

Anskaffelsesregelverk for forsvarsektoren (ARF) følges der hvor Lov om offentlige anskaffelser (LOA) eller Forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) ikke gjelder.

4.2 Invitasjon

Konkurransen kunngjøres i Doffin og i tillegg inviteres et visst antall leverandører til å bli med i konkurransen gjennom konkurransegjennomføringsverktøyet Mercell.

4.3 Mercell konkurransegjennomføringsverktøy (KGV)

Konkurransen gjennomføres ved hjelp av Mercell Konkurransegjennomføringsverktøy (KGV). Tilbudet skal leveres på den form som er beskrevet i dette.

Alle henvendelser i forbindelse med forespørselen skal skje via kommunikasjonsmodulen i Mercell. Dette for at disse skal bli dokumentert og loggført. Muntlige besvarelser og forklaringer blir ikke tatt hensyn til, såfremt de ikke er skriftlig dokumentert.

Trenger du hjelp til dette ta kontakt med Mercell support på tlf 21 01 88 60 eller e-post til support@mercell.com.

4.4 Kvalifikasjonskrav

Dokumentasjon på kvalifikasjonskravene legges ved tilbudet.

For å bli kvalifisert som leverandør må alle disse kravene oppfylles og gyldig dokumentasjon legges ved.

4.5 Tilbud

Tilbudsdokumenter legges inn under arkfane Dokumenter i Mercell.
Bare kvalifiserte leverandører vil få sine tilbud vurdert.

Tilbudsbrevet skal inneholde:

- Kort presentasjon av leverandøren og bekreftelse på at tilbud er levert
- Tilbud på utstyr i henhold til kravspesifikasjon
- Referanse til saksnummer/konkurransesgrunnlagsnummer
- Leverandørens adresse, telefon/telefaksnummer og foretaksnummer
- Leverandørens kontaktperson med telefonnummer og e-postadresse
- Aksept av alle krav og betingelser som er satt opp i konkurransegrunnlaget. Eventuelle forbehold skal klart fremkomme av tilbudsbrevet med henvisning til hvor i tilbudet forbehold(ene) fremkommer (med sidetall og punktnummer)
- Bindende leveringstid
- Tilbudsbrevet skal være datert og underskrevet av person(er) som har fullmakt til å forplikte leverandøren.
- Tilbudets innhold skal for øvrig dekke alle områder som er spesifisert under kapittel 1.2 og kapittel 3.

Evt. kan hvis ønskelig enkelte av disse opplysningene leveres som egne dokument/filer.

Dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskravene legges ved tilbudet.

FFI vil ikke refundere tilbyders kostnader i forbindelse med utarbeidelse, levering og oppfølging av tilbudet, samt avholdelse av demonstrasjoner osv.

De innleverte tilbud samt bilagmaterialet betraktes som FFIs eiendom og vil ikke bli returnert.

4.6 Innleveringsfrist

Innleveringsfrist er satt til **tirsdag 20. august 2013 kl 1200**. For sent innlevert tilbud vil bli avvist.

4.7 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud 60 kalenderdager regnet fra innleveringsfristen.

4.8 Tildeling av kontrakt og begrunnelse

Gjenværende leverandører som har deltatt i konkurransen vil få en skriftlig tilbakemelding om hvem oppdragsgiver vil inngå kontrakt med og begrunnelse for valget.