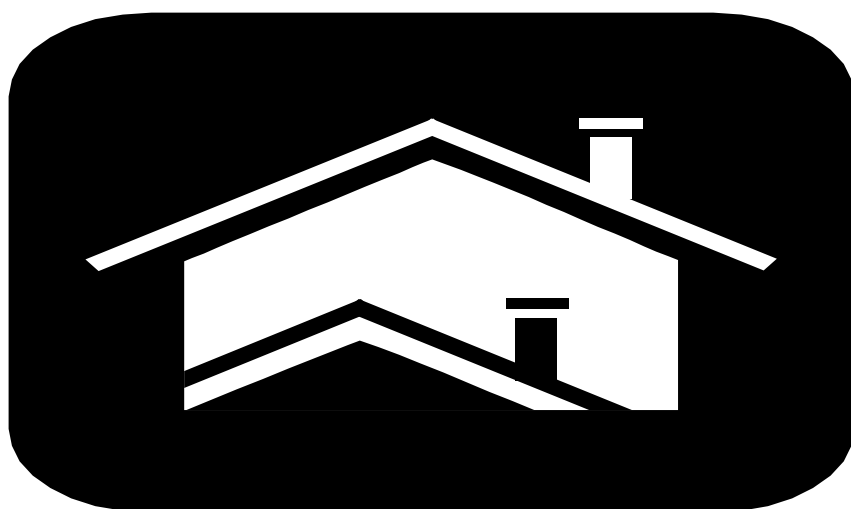




TFF--BOLIGER

**KONKURRANSEGRUNNLAG
FOR PROSJEKTERING AV
NYE TFF-BOLIGER - KONTORFLØY**

**ALVDAL KOMMUNE
2560 ALVDAL**

INNBYDELSE:

Alvdal kommune har vedtatt at det skal bygges nye TFF-boliger på ett plan med en mindre kontorfløy i 2. etg. i henhold til omforente endelige plantegninger og situasjonsplan fra gjennomførte skisseprosjekt.

Alvdal kommune innbyr herved til tilbudskonkurranse på detaljprosjektering av nye TFF-boliger med kontorfløy inkludert konkurransegrunnlag for utførelse, kontrahering og oppfølging m.m. Kontraktsarbeide er nærmere beskrevet under « Beskrivelse av kontraktsarbeide »

Anskaffelsen gjennomføres som en minikonkurranse mellom valgte leverandører innen fagområdene ARK / RIB i rammeavtale ” HO-12-09: Arkitekt og Konsulenttjenester ”

Prosjekteringsoppdragets avtaleform er totalrådgivning, (jf. NPA kontraheringsveileder). Det vil si at tilbyder står som totalleverandør for alle rådgivningstjenestene og at prosjekteringsytelsene for alle fag samles i en kontrakt mellom oppdragsgiver og valgte tilbyder.

Tilbyder skal derfor levere et samlet tilbud som omfatter detaljprosjektering for alle fag + et konkurransegrunnlag for utførelse (alle fag) gjennomført som generalentreprise + kontrahering generalentreprise + oppfølging under utførelse m.m. (se nærmere under «Beskrivelse av kontraktsarbeide»)

Konkurransegrunnlaget består av:

- Dette dokument
- Situasjonsskart (fra skisseprosjekt) PDF-format
- Omforente planløsninger (fra skisseprosjekt) PDF-format
- Enkle plantegninger av «søsterbolig » som skal rives. PDF skannet fra papirtegninger
- Enkel materialbeskrivelse av «Søsterbolig» og carport (Kun visuelt vurdert)
- Resultater målt tykkelse av løsmasser over fjell, gjennomført ved boring.
- Oversikt valgte leverandører i rammeavtalen HO-12-09
- Kommunens avtaledokument for alminnelige prosjekteringsoppdrag

Tilbudsfrist: torsdag 25. april -13, kl. 14.00.

Tilbudsåpning: torsdag 25. april – 13, kl. 14.00. Åpningen er lukket

Tilbudet leveres / sendes pr. post i lukket firmakonvolutt og merkes: TILBUD

PRO - Nye TFF-boliger m/ kontorfløy

Adresseres til: Alvdal kommune , kommunalteknikk - 2560Alvdal

NB! For nærmere opplysninger om konkurranseregler, krav til tilbudsleveransen og betingelser, se under punkt "Konkurranseregler".

Oppdragsgiver legger opp til en behandlingstid på innkomne tilbud på ca 2 uker fra tilbudsfrist til kontraktsinngåelse såfremt ingen tilbyder klager på tildelingen.

ORIENTERING OM PROSJEKTET:

Nye TFF-boliger på ett plan med en begrenset kontorfløy i 2. etg. skal bygges på eiendom 7 / 403. Tomten er skrånende og består stort sett av telefarlige siltmasser blandet med noe morenemasse. Det er gjennomført registrering tykkelse av løsmasser over fjell ved boring. Det er tatt med kjellerplan på deler av bygget for teknisk rom, lager og parkering biler tilhørende hjemmetjenesten.

Oppdragsgiver har med hjelp av innleid arkitekt gjennomført et skisseprosjekt der ledelse, ansatte, pårørende og tillitsvalgte har deltatt og medvirket i prosessen. En har kommet frem til en omforent planløsning med tilhørende situasjonsplan. Nasjonale krav, husbankens krav, kommunens egne arealnormer og de ansattes erfaringer vedr. løsninger, rombehov og plassering er lagt til grunn i arbeidet med planløsningen. Planløsningen er derfor fastlagt og danner hovedgrunnlaget for detaljprosjekteringen. Det åpnes imidlertid for mindre justeringer innenfor samme totalareal.

Krav til universell utforming skal ivaretas ved detaljprosjekteringen. Regler og krav om å ta hensyn til livssyklus kostnader og miljømessige konsekvenser av anskaffelsen skal ellers følges så langt det er mulig.

Byggherren har satt opp noen hovedforslag til tekniske løsninger, materialvalg etc, men det skal være et løpende samarbeide med byggherren underveis i prosjekteringen der prosjekterende presenterer forslag til flere forskjellige løsninger før endelige valg av tekniske løsninger, materialvalg, innredning, belysning etc. gjøres.

Energi for oppvarming og forbruksvann skal være fjernvarme fra varmesentral i kjeller Solsida omsorgsheim. Vann og avløp skal tilknyttes hovednett sør for byggetomta.

Eksisterende bygning « Søsterboligen » og tilhørende carport skal rives for å gi plass til det nye bygget.

Utomhusplan skal ivareta krav til universell utforming av adkomster til leiligheter, kontorer, parkering. Planen skal ellers omfatte utvendige sportsboder - parkeringsplasser for ansatte, besøkende - carporter for beboere - felles grøntanlegg. Nødvendig masseutskiftinger må medtas for å stabilisere grunnen for å unngå telehiv, setninger etc.

Detaljprosjekteringen skal gjennomføres i tett samarbeide med byggherren for å ivareta medvirkning og eierskap.

NB! Totalrådgiver (inklusive hans underrådgivere) som blir tildelt oppdraget med detaljprosjekteringen, vil være utelukket fra oppdraget med byggeledelse grunnet inhabilitet jf FOA § 3-7. (Byggeleder er byggherrens representant og skal blant annet avklare og ta stilling til forhold som angår prosjekterende)

KONKURRANSEREGLER:

Offentlige anskaffelser følger reglene i: ” Lov og forskrift om offentlige anskaffelser ”.

Denne konkurransen gjennomføres som en minikonkurranse mellom valgte leverandører innenfor fagene ARK / RIB i rammeavtale ” HO-12-09, Arkitekt og Konsulenttjenester ”. Konkurransen gjennomføres uten forhandlinger.

Det vises til rammeavtalens konkurransegrunnlag pkt 2.3 hvor det er beskrevet hvordan leverandørene i rammeavtalen skal forholde seg når oppdragsgiver ber om totalrådgivning. Det skal kun samarbeides med leverandører innenfor rammeavtalen.

Innlevering:

Tilbudet skal leveres / sendes pr. post i lukket firmakonvolutt merket: ***Tilbud PRO – Nye TFF-boliger m/ kontorfløy.***

Adresseres til: Alvadal kommune, kommunalteknikk – 2560 Alvadal.

Tilbudsfrist:

Torsdag 25. april -13, kl. 14.00

Tilbyder er ansvarlig for at post når frem innen tilbudsfrist.

Innkomne tilbud etter tilbudsfrist vil bli avvist.

Tilbudet skal inneholde følgende:

- Tilbudsbrev
- Gjennomføringsplan / møteplan for prosjekteringsfasen frem til tilbudt ferdigstillelsesdato.
- Prisskjema / skjema underleverandør(er) hvor alle prisposter inklusive møter skal fylles ut og komplett liste med hvilke(n) underleverandør(er) som eventuelt vil bli benyttet. (Konkurransgrunnlagets prisskjema skal benyttes)
- Ferdigstillelsesdato for detaljprosjekteringen inklusive et fullstendig konkurransegrunnlag for utførelse klar til utsendelse på tilbudsforespørsel.
- Dokumentasjon på godkjenning som ansvarlig søker i tiltaksklasse 2
- Dokumentasjon på godkjenning som ansvarlig kontrollerende for utførelsen, gjelder alle fag i tiltaksklasse 2.
- Dokumentasjon på godkjenning av uavhengig foretak som ansvarlig kontrollerende for prosjekteringen.

- Dokumentasjon på utførte tilsvarende oppdrag, jf tildelingskriterie kulepunkt to.

Ufullstendig levering / utfylling medfører avvisning.

Vedståelsesfrist: 60 dager etter tilbudsfrist.

Oppdragsgivers forbehold:

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel bortfall av vedtatt finansiering.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å forkaste alle tilbud dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel at innkomne tilbud ligger høyere i pris enn vedtatte budsjettramme.

Oppdragsgiver betaler ingen godtgjørelse ved avlysning av konkurransen eller totalforkastelse.

Forhold knyttet til tilbudet:

Det er ikke anledning til å gi tilbud på deler av beskrevne kontraktsarbeide eller ta forbehold som medfører tvil hvordan tilbudet skal bedømmes i forhold til øvrige tilbud. Begge deler medfører avvisning av tilbud, jf FOA § 11-11.

KVALIFIKASJONSKRAV:

Tilbyder skal dokumentere at firmaet har godkjenning som ansvarlig søker og som ansvarlig kontrollerende for utførelse i tiltaksklasse 2.

Tilbyder som ikke oppfyller kvalifikasjonskrav blir ikke med i den videre tildelingsprosessen.

TILDELINGSKRITERIER:

Valg av leverandør vil bli gjort ut fra det økonomisk mest fordelaktige tilbud, vurdert ut fra følgende kriterier:

- Pris vil bli vektlagt (70 %)
- Dokumenterte nyere prosjekteringsoppdrag (maks 3 stk) for utbygging TFF-boliger, omsorgsboliger eller tilsvarende hvor universell utforming har stått sentralt gjerne vedlagt skriftlige referanser fra byggherrer på evaluering av brukertilfredshet, vil bli vektlagt (20 %)

Vurdering: Antall oppdrag opp til 3 stk bedre enn færre oppdrag - som totalrådgiver bedre enn som separat rådgiver - referanse(r) på brukertilfredshet bedre enn ingen.

- Tilbudt prosjekteringstid vil bli vektlagt (10 %)

KONTRAKTSBESTEMMELSER:

Norsk Standard NS 8401 – Alminnelige kontraktsbestemmelser for prosjekteringsoppdrag - skal gjelde som kontraktsbestemmelser.

Følgende endringer skal gjelde foran standardens ordinære gjeldende bestemmelser.

Standardens punkt 5.3.1 endres til: Det skal kun benyttes underrådgivere som er valgte leverandører i rammeavtale ” HO-12-09, Arkitekt og konsulenttenester ”

Standardens punkt 15.1.2 endres til: Inngåtte avtale er fastpris.

Som kontraktsformular benyttes ”Kommunens avtaledokument for alminnelige prosjekteringsoppdrag ”

Forsinkelse utover tilbudt ferdigstillesdato som skyldes totalrådgiver eller hans underrådgivere, vil bli belagt med dagmulkt i henhold til NS 8401 punkt 12.2

BESKRIVELSE AV KONTRAKTSARBEIDE:

PROSJEKTERINGSFASE:

- Detaljprosjektering av 10 stk nye TFF-boliger på ett plan med en begrenset kontorfløy i 2. etg og en mindre kjellerplan for teknisk rom / parkering basert på vedlagte utarbeidet plantegninger og situasjonskart fra skisseprosjektet som hovedgrunnlag. Detaljprosjekteringen gjelder for alle fag og gjennomføres etter gjeldende lover, forskrifter, veiledere. Detaljprosjekteringen omfatter også det branntekniske. Totalrådgiveren har prosjekteringslederansvaret for seg og sine underrådgivere. Detaljprosjekteringen gjennomføres i tett samarbeid med byggherren.
- Prosjektering av en utomhusplan som ivaretar krav til universell utforming av adkomster til leiligheter, kontorer, parkering og som omfatter utvendige sportsboder - parkeringsplasser for ansatte, besøkende - carporter for beboere - felles grøntanlegg. Nødvendig masseutskiftinger, drenering og eventuell avskjærende fjellgrøft må medtas for å stabilisere grunnen for å unngå telehiv, setninger etc.
- Utarbeide et felles konkurransegrunnlag med beskrivende mengdeberegning ihht NS 3420 for utførelse som generalentreprise. I konkurransegrunnlaget inngår følgende:

- Felles Bok 0 som omfatter: Innbydelse - Orientering - Konkurranseregler - Kvalifikasjonskrav – Tildelingskriterier – Kontraktsbestemmelser – SHA-plan – og eventuelt annet totalrådgiver vil tilføye.
 - Beskrivende mengdeberegning for alle fag. (Her skal medtas riving av eksisterende bygg med carport og en gjennomføringsplan for dette.)
 - Anbudstegninger 1:100 - Situasjonsskart 1:500 – Detaljer 1:5 / 1:1
 - Arbeidstegninger 1:50 - Utomhusplan 1:200 – Detaljer 1:5 / 1:1.
 - Rombehandlingsskjema
- All dokumentasjon, konkurransegrunnlag og tegninger skal leveres på elektronisk format og i tillegg i papirformat på forespørsel. Konkurransegrunnlagets beskrivende mengdeberegning skal leveres både i NS 3459 format og PDF / WORD-format. Konkurransegrunnlaget ellers leveres i PDF / WORD format. Sluttdokumentasjon ” som bygget tegninger” skal leveres i DWG format og i papirformat. Annen sluttdokumentasjon leveres på PDF / WORD format
 - Det skal utarbeides et kostnadsoverslag for utførelse ihht « Holte Byggsafe kalkulasjonsnøkkel, prosjektfase detaljprosjekt « eller tilsvarende kalkulasjonsprogram med en nøyaktighet på +/- 5 %.
 - Totalrådgiver skal innhente samtykke fra alle tilsynsmyndigheter (Arbeidstilsyn, Mattilsyn, El-tilsyn etc.)
 - Totalrådgiver skal samarbeide tett med oppdragsgiver under prosjekteringsfasen og har ansvaret for å innkalle og lede prosjekteringsmøter med oppdragsgiver på Alvådal. Oppdragsgiver holder møtelokale mens totalrådgiver skal rapportere fra møtene. Det avregnes etter faktisk antall møter og oppgitte pris for prosjekteringsmøte.
 - Totalrådgiver skal stå som ansvarlig søker, jf PBL § 23-4. Dette omfatter blant annet: (opplistingen er ikke fullstendig)
 - Byggetillatelse, nabovarsel, forhåndskonferanse, igangsettingstillatelse etc.
 - Søknad om rivingstillatelse « Søsterbolig « m/ carport, nabovarsel for dette, ansvarsrett for utførende (UTF) på rivingen (sentral / lokal godkjenning), gjennomføringsplan m/ tegninger, materialoversikt for rivingsobjektet, anmodning ferdigstillelse av rivingsarbeide inkludert avfallsplan
 - Samordne prosjekterende, utførende, kontrollerende etc
 - Ansvarlig for sluttattest
 - Totalrådgiver skal stå som ansvarlig prosjekterende, jf PBL §§ 23-5 og byggesaksforskriftens § 12-3, og som koordinator for prosjekteringsfasen, jf byggherreforskriften §14.
 - Totalrådgiver skal leie inn et uavhengig foretak som skal stå som ansvarlig kontrollerende for prosjekteringen, jf PBL § 23-7 og byggesaksforskriftens kapittel 14. Det må dokumenteres at innleid foretak oppfyller kravene for godkjenning etter byggesaksforskriftens tredje del. (§§ 9 - 13)

KONTRAHERINGSFASE:

- Totalrådgiver er ansvarlig for gjennomføring av tilbudskonkurranse på utførelse som generalentreprise. Denne skal gjennomføres etter Lov og Forskrift om offentlige anskaffelser. (Konkurranseregler, kvalifikasjonskrav og tildelingskriterier utarbeides i samråd med oppdragsgiver)
- Totalrådgiver skal foreta anbudsåpning, gjennomgang og kontroll av innkomne tilbud.

- Totalrådgiver skal evaluere tilbudene og gi sin innstilling til oppdragsgiver. Det skal vedlegges redegjørelse for innstillingen, herav egen evalueringsmatrise.
- Totalrådgiver skal bistå oppdragsgiver ved kontraktsinngåelse (kontraktsforhandlinger og avtaledokument ferdig for underskrifter)

PRODUKSJONSFASE.

- Delta på oppstartmøte
- Totalrådgiver skal stå som ansvarlig kontrollerende for utførelse, jf PBL § 23-7 og byggesaksforskriftens § 12-5, og må dokumentere at de oppfyller kravene til godkjenning etter byggesaksforskriftens tredje del. (§§ 9 - 13)
- Oppfølging i byggeperioden med svar på spørsmål fra byggherre / byggeleder / utførende, ajourføre arbeidstegninger, rette opp eventuelle prosjekteringsfeil, gjennomføre endringer pålagt av oppdragsgiver etc.
- Delta på byggemøter innkalt av byggeleder etter behov. (Byggemøte: Byggeleders møte med generalentreprenøren og hans underleverandører.) Avregnes etter faktisk antall og oppgitte pris pr. møte
- Delta på byggekomitemøter innkalt av oppdragsgiver etter behov. Avregnes etter faktisk antall og oppgitt pris pr. møte
- Sluttbefaring med rapport

BYGGHERRENS FORSLAG :

- Vegg-, tak-, golvkonstruksjon:
Vegger: Velges ut fra funksjon, hensikt og krav. (bæring, brann, tetthet, varmeisolering etc.)
Tak: Som for vegg
Golv: Som for vegg. Valg av type oppvarming vil bestemme konstruksjonen
- Overflatebehandling:
Vegger: Velges ut fra funksjon, hensikt og krav. (nøkternhet, holdbarhet, universell utforming, lydkrav, brannkrav etc)
Tak: Som for vegger.
Golv: Som for vegger. Viktig at konstruksjon / overflata har god demping for å redusere fallskader.
- Oppvarming:
- Fjernvarme fra varmesentral ved Solsida.
- Fjernvarmen benyttes til vannbåren golvvarme, alternativt radiatorer eller begge deler ut fra type rom.
- Ventilasjon:
Balansert mekanisk ventilasjon med vannbårne varmebatteri og gjenvinner min 85 % virkningsgrad.

- Belysning innendørs og utendørs:
Hovedbelysning fra tak med laveffekt lysrørsarmatur – alternativ LED
Tilleggsbelysning laveffekt veggfast belysning.
Utvendig LED-belysning

PRISSKJEMA:

Honorar for detaljprosjektering alle fag.
(inkluderer totalrådgivers utgifter til interne
prosjekteringsmøter og andre interne utgifter)

kr.....

Honorar for konkurransegrunnlag alle fag	kr.....
Prosjekteringsmøter med tiltakshaver - 4 stk	kr.....
Uavhengig kontrollerende for prosjekteringen	kr.....
Ansvarlig søker	kr.....
Kontraheringsfasen (tilbudskonkurranse, evaluering, innstilling, kontraktsinngåelse)	kr.....
Oppstartmøte produksjonsfase - 1 stk	kr.....
Oppfølging under produksjonsfasen utenom honorerte møter	kr.....
Ansvarlig kontrollerende for utførelse	kr.....
Byggemøter - 6 stk	kr.....
Sluttbefaring - 1 stk	kr.....
Utgifter til telefon, kopiering, annonser, porto etc	kr.

Sum honorar eksklusiv mva

kr.

+ 25 % merverdiavgift

kr.

Sum inklusiv mva

kr.

=====

Møtepriser for avregning: (møtested Alvda)

Pris pr. møte gjelder for totalrådgivers representant og skal inkludere møtetid / kjøretid, kjøregodtgjørelse, diett og rapportering der dette er pålagt. Denne pris skal benyttes ved utfylling av prisskjema. Det skal i tillegg oppgis en tilleggspris pr. ekstra deltaker. (Alle priser oppgis eksklusiv mva.)

Prosjekteringsmøte med tiltakshaver kr. pr. møte

Tillegg pr. ekstra deltaker: kr.....

Oppstartsmøte (uten rapport) kr. pr. møte

Tillegg pr. ekstra deltaker: kr.....

Byggemøte (uten rapport) kr. pr. møte

Tillegg pr. ekstra deltaker: kr.....

Møte i byggekomiteen (uten rapport) kr. pr. møte

Tillegg pr. ekstra deltaker: kr.....

Sluttbefaring kr. pr. møte

Tillegg pr. ekstra deltaker: kr.....

Timepriser for avregning tilleggsarbeide:

Navn:..... kr...../time ekskl. mva

Navn:..... kr...../time ekskl. mva

Navn:..... kr...../time ekskl. mva

Navn:..... kr...../time ekskl. mva

Liste underleverandører:

..... Fag:

..... Fag:

..... Fag:

..... Fag:

..... Fag:

..... Fag:

..... Uavhengig kontroll PRO

.....den/.....- 2013

.....
Underskrift tilbyder