

# KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen anbudskonkurranse  
etter forskriftens del I og del III  
(for anskaffelser med verdi over EØS-terskelverdi)

for kjøp av

rammeavtale medieovervåkningstjenester

Saksnr. 201303420

Tilbudsfrist :  
25.07.2013  
kl. 12:00

Avtaleperiode:  
2013-2015 (2017)

## Innhold

1	GENERELL BESKRIVELSE .....	3
1.1	Oppdragsgiver .....	3
1.2	Anskaffelsens formål og omfang.....	3
1.3	Deltilbud .....	3
1.4	Kontraksperiode.....	3
1.5	Oppbygging av konkurransegrunnlaget.....	3
1.6	Kunngjøring.....	4
1.7	Tilbudsbefaring/Tilbudskonferanse .....	4
1.8	Fremdriftsplan .....	4
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN .....	5
2.1	Anskaffelsesprosedyre.....	5
2.2	Taushetsplikt.....	5
2.3	Forbehold og avvik.....	5
2.4	Opplysningsplikt.....	6
2.5	Bekreftelse .....	6
2.6	Kommunikasjon .....	6
2.7	Rettelser, suppleringer eller endring av konkurransegrunnlaget .....	7
2.8	Bruk av underleverandører .....	7
3	KVALIFIKASJONSKRAV .....	8
3.1	Obligatoriske og ufravikelige krav .....	8
3.2	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling .....	8
3.3	Leverandørens økonomiske og finansielle stilling .....	8
3.4	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner .....	9
4	TILDELINGSKRITERIER .....	10
5	OPPDRAGSGIVERS BEHANDLING AV TILBUDENE OG AVGJØRELSE AV KONKURRANSEN.....	10
5.1	Tilbudsåpning.....	10
5.2	Avlysning av konkurransen og totalforkastelse .....	10
5.3	Informasjon og begrunnelse for kontraktstildeling .....	10
6	Innlevering av tilbud og tilbudsutforming .....	11
	Bilag 1 - Kravspesifikasjon .....	12
	Bilag 2 - Standard kontraktvilkår .....	18
	Bilag 3 - HMS-egenerklæring .....	19
	Bilag 4 - Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter.....	20

# 1 GENERELL BESKRIVELSE

## 1.1 *Oppdragsgiver*

Norges vassdrags- og energidirektorat (NVE) er oppdragsgiver. NVE er underlagt Olje- og energidepartementet med ansvar for å forvalte vann- og energiresursene i landet. NVE skal sikre en samlet og miljøvennlig forvaltning av vassdragene, arbeide for en effektiv kraftomsetning og kostnadseffektive energisystem og bidra til en effektiv energibruk.

NVE har hovedkontor i Oslo og regionkontorer i Tønsberg, Hamar, Førde, Trondheim og Narvik.

For en nærmere beskrivelse av NVE viser vi til [www.nve.no](http://www.nve.no).

## 1.2 *Anskaffelsens formål og omfang*

Oppdragsgiver innbyr til konkurranse om rammeavtale for kjøp av medieovervåkingstjenester for hele NVE.

Kontrakten omfatter kontinuerlig og automatisk overvåking av nettmedier og papirmedier med tilhørende tjenester inkludert mulighet til å ta ut rapporter og analyser. Anskaffelsen innebærer tilgang til portal for overvåking og analyser av riks, regionale og lokale medier på papir og web. I tillegg ønsker NVE overvåking av etermedier og sosiale medier med tilhørende tjenester.

For mer utfyllende kravspesifikasjon se vedlegg 1.

## 1.3 *Deltilbud*

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

## 1.4 *Kontraktperiode*

Kontraktperioden er 2 år.

### **Opsjon**

Oppdragsgiver har opsjon på å forlenge kontrakten med de samme betingelser med 1 + 1 år slik at total mulig kontraktslengde blir 4 år. En eventuell forlengelse av kontrakten må utløses senest 3 måneder før avtalens utløp.

## 1.5 *Oppbygging av konkurransegrunnlaget*

Konkurransegrunnlag består av dette dokumentet samt:

- Bilag 1      Kravspesifikasjon
- Bilag 2      Utkast til kontrakt
- Bilag 3      HMS-egenerklæring

- Bilag 4 Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter

### **1.6 Kunngjøring**

Konkurransen er kunngjort i Mercell, DOFFIN-databasen og i TED-basen.

### **1.7 Tilbudsbefaring/Tilbudskonferanse**

Det vil ikke bli avholdt tilbudsbefaring/tilbudskonferanse

### **1.8 Fremdriftsplan**

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Kunngjøring i Mercell/DOFFIN/TED	21.05.2013
Frist for å levere tilbud	25.07.2013, kl. 12:00
Vedståelsesfrist	02.09.2013
Evaluering	Uke 31/32
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 32
Klagefrist leverandører	10 dager etter meddelelse
Kontraktsinngåelse	Uke 35

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er veiledende.

## **2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN**

### **2.1 Anskaffelsesprosedyre**

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) av 7. april 2006 nr. 402.

Anskaffelsen skal foretas gjennom en åpen anbudskonkurranse etter forskriftens del I og del III (over EØS-terskelverdi).

Åpen anbudskonkurranse gir alle interesserte leverandører anledning til å levere tilbud. Det er ingen prekvalifisering, og leverandøren må levere etterspurt dokumentasjon på at de er kvalifisert samtidig som de leverer inn tilbud.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudene eller forsøke å endre tilbudene gjennom forhandlinger, herunder endring av pris, leveringstid eller andre forutsetninger som har betydning for konkurranseforholdet. Leverandøren må derfor gi sitt beste tilbud innen tilbudsfristens utløp.

Oppdragsgiver har plikt til å sende ut konkurransegrunnlaget til alle som ber om det.

Det vil ikke bli anledning til å inngi alternative tilbud.

### **2.2 Taushetsplikt**

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 3-6, jf. forvaltningsloven § 13.

### **2.3 Forbehold og avvik**

Dersom leverandøren tar forbehold mot deler av konkurransegrunnlaget, skal dette klart fremgå av tilbudet. Forbeholdene skal spesifiseres med hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris eller andre forhold.

Det samme gjelder for avvik. Forbehold og avvik skal være presise og entydige slik at oppdragsgiver kan vurdere dem uten kontakt med leverandørene. Forbehold og avvik skal referere til relevante punkt i konkurransegrunnlaget og tas inn i tilbudsbrevet, jf. omtalen i pkt. 2.4. Vesentlige forbehold og avvik vil føre til at tilbudet avvises.

Leverandørens henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold dersom de avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontraktsbestemmelser.

## **2.4 Opplysningsplikt**

Oppdragsgiver vil gi skriftlig melding med en kort begrunnelse dersom:

- Tilbudet avvises
- Samtlige tilbud forkastes eller konkurransen avlyses

Leverandøren kan skriftlig anmode om en nærmere begrunnelse for:

- Hvorfor tilbudet er avvist eller forkastet

## **2.5 Bekreftelse**

Bekreftelse på interesse for konkurransen gjøres elektronisk i Mercell ved at man trykker på fanebladet "gi tilbud", og deretter på knappen "jeg ønsker å tilby", evt. "jeg ønsker ikke å tilby". Dette er kun ment som en indikator på hvorvidt innkjøper kan forvente tilbud eller ikke. Du binder deg ikke som leverandør ved å bekrefte at du ønsker å tilby. Det er ønskelig at tilbyder bekrefter om de ønsker å tilby så raskt som mulig.

## **2.6 Kommunikasjon**

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell, [www.mercell.no](http://www.mercell.no).

Når du er inne på konkurransen skal tilbydere velge fanebladet kommunikasjon. Klikk deretter på symbolet for ny melding. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på symbolet for å sende. Oppdragsgiver mottar så meldingen. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Forespørsel og deretter under fanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

Henvendelser mottatt senere enn 5 arbeidsdager før innleveringsfristen for tilbudet vil ikke bli besvart.

## **2.7 Rettelser, suppleringer eller endring av konkurransegrunnlaget**

Oppdragsgiver har rett til å foreta rettelser, suppleringer og endringer, som ikke er av vesentlig karakter, av konkurransegrunnlaget frem til tilbudsfristens utløp.

Rettelser, suppleringer eller endringer vil bli sendt til alle som har meldt sin interesse i Mercell.

Opplysninger som oppdragsgiver gir på forespørsel fra en tilbyder vil umiddelbart bli sendt til alle de øvrige i anonymisert form.

Opplysninger om rettelser, suppleringer og endringer kunngjøres elektronisk via Mercell. Når det gjelder tilleggsopplysninger vil dette fremkomme i fanebladet Tilleggsinformasjon i Mercell. Leverandører som allerede har meldt sin interesse vil også få en melding via sin e-post om at det er gitt tilleggsinformasjon til konkurransen.

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver via Mercell.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles gjennom Mercell.

## **2.8 Bruk av underleverandører**

Dersom leverandøren gjør bruk av underleverandører skal leverandøren dokumentere overfor oppdragsgiver at den vil ha rådighet over de nødvendige ressursene, for eksempel ved å fremlegge en forpliktelseserklæring mellom leverandøren og underleverandøren.

### 3 KVALIFIKASJONSKRAV

#### 3.1 Obligatoriske og ufravikelige krav

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha ordnede forhold mht. skatteinnbetaling og merverdiinnbetaling.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Skatteattest</li><li>• Merverdiavgiftsattest</li></ul> <p>En attest for skatt og en attest for betalt avgift utstedes enten av det lokale skattekontoret eller skatteoppkreverkontoret der hvor leverandøren har sitt hovedkontor. Se: (<a href="http://www.skatteetaten.no/Templates/Artikkel.aspx?id=9196&amp;epslanguage=NO">http://www.skatteetaten.no/Templates/Artikkel.aspx?id=9196&amp;epslanguage=NO</a>)</p> <p>Attestene skal ikke være eldre enn 6 måneder.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Utenlandske leverandører skal fremlegge attester fra tilsvarende myndigheter som de norske.</li></ul>
Leverandøren skal ha et fungerende HMS- system.	HMS-egenerklæring

#### 3.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak	<ul style="list-style-type: none"><li>• Norske selskaper: Firmaattest</li><li>• Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i bransjeregister eller foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i det land hvor leverandøren er etablert</li></ul>

#### 3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha økonomisk kapasitet til å gjennomføre oppdraget/kontrakten	<ul style="list-style-type: none"><li>• Årsregnskap inkludert styrets årsberetning og revisorerklæring</li></ul>

Dersom leverandøren av gyldige grunner ikke kan fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har anmodet om, kan han godtgjøre sin økonomiske og finansielle stilling med ethvert annet dokument som oppdragsgiver kan akseptere.



### 3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

<b>Krav</b>	<b>Dokumentasjonskrav</b>
Leverandøren skal ha erfaring fra tilsvarende oppdrag for landsdekkende kunder.	Leverandøren skal vedlegge en liste over de viktigste relevante leveransene de siste 3 år, herunder opplysninger om verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefonnummer og e-post). Referanser vil bli kontaktet ved behov.
Det kreves et godt og velfungerende kvalitetssikringssystem for ytelsene som skal leveres.	Redegjørelse vedrørende leverandørens kvalitetssikringssystem/- styringssystem
Leverandøren må kunne levere elektronisk faktura til NVE (Elektronisk handelsformat (EHF))	Bekreftelse fra leverandør.

Fra 1. juli 2012 skal alle statlige virksomheter kreve elektronisk faktura fra sine leverandører.

Leverandøren må kunne levere elektronisk faktura til NVEs fakturamottak i Elektronisk handels-format (EHF), fastsatt av Fornyings-, administrasjons- og kirkedepartementet.

Leveranse av elektroniske fakturaer skal skje på den av NVEs til enhver tid valgte kommunikasjonsmetode. Ved endring av kommunikasjonsmetode vil leverandøren bli varslet seks måneder før nødvendig endring finner sted.

Leverandøren må selv bære eventuelle kostnader leveranse av elektronisk faktura måtte medføre for denne.

## 4 TILDELINGSKRITERIER

Kriterium	Vekt	Dokumentasjonskrav
Pris/Totalkostnad	40 %	Ferdig utfylte priser i Mercell
Kildegrunnlag	30 %	Tilfang av kilder. Besvarelse av kravspesifikasjon i bilag 1.
Brukergrensesnitt	30 %	Besvarelse av kravspesifikasjon i bilag 1

## 5 OPPDRAGSGIVERS BEHANDLING AV TILBUDENE OG AVGJØRELSE AV KONKURRANSEN

### 5.1 *Tilbudsåpning*

Tilbudsåpningen vil ikke være offentlig.

### 5.2 *Avlysning av konkurransen og totalforkastelse*

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen eller forkaste samtlige tilbud dersom det foreligger saklig grunn.

### 5.3 *Informasjon og begrunnelse for kontraktstildeling*

Oppdragsgivers beslutning om hvem som skal tildeles kontrakt, vil bli varslet skriftlig til alle deltakerne samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås.

Det gis en klagefrist på 10 kalenderdager. Når klagefristen er utløpt har oppdragsgiver til hensikt å inngå kontrakt.

## 6 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

Tilbudet skal leveres elektronisk i Merccell innen fristen.

Tilbudet skal:

1. Være skriftlig og inneholde et tilbudsbrev som er datert og signert.
2. Inkludere tilhørende dokumenter og kommunikasjon utformet på norsk.

Tilbudsbrevet skal forøvrig inneholde:

- Referanse til saksnummer
- Leverandørens adresse, telefon og foretaksnummer
- Leverandørens kontaktperson med telefonnummer og e-postadresse
- Forbehold skal klart fremkomme av tilbudsbrevet med henvisning til hvor i tilbudet forbehold(ene) fremkommer (med sidetall og punktnummer)
- Tilbudsbrevet skal være datert og underskrevet av person(er) som har fullmakt til å forplikte leverandøren.

Følgende skal vedlegges tilbudsbrevet:

1. Skatteattester, en attest for betalt skatt og en attest for betalt merverdiavgift utstedes enten av det lokale skattekontoret eller skatteoppkreverkontoret der hvor leverandøren har sitt hovedkontor.  
(<http://www.skatteetaten.no/Templates/Artikkel.aspx?id=9196&epslanguage=NO>)
2. HMS-egenerklæring Se <http://www.lovdatab.no/for/sf/fa/xa-20060407-0402.html#map033>
3. Dokumentasjon på leverandørens organisatoriske og juridiske stilling
4. Dokumentasjon på leverandørens finansielle og økonomiske stilling
5. Dokumentasjon på leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner
6. Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår
7. Dokumentasjon på oppfyllelse av kravspesifikasjon og tildelingskriterier
8. Forpliktelseserklæringer ved bruk av underleverandører

Leverandøren er ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter i konkurransegrunnlaget besvares/belyses.

Dersom tilbudsdocumentene fra leverandør inneholder bestemmelser som strider mot hverandre, skal dokumentene gjelde i denne rekkefølge:

- tilbudsbrevet og
- deretter den rekkefølge som er nevnt fra vedlegg nr.1 til nr 8.

# Bilag 1 - Kravspesifikasjon

## Besvarelse av krav

Kravspesifikasjonen er bygget opp i tabeller som vist nedenfor. Løsningsbesvarelsen utformes som et vedlegg med overskrifter som følger av krav (jfr. Pkt. under *Leverandørens løsningsbesvarelse*) med tilhørende beskrivelse.

De leverandørene som oppfyller kravene listet under vil få sine tilbud evaluert i henhold til gitte tildelingskriterier punkt. 4

Krav	Forklaring/utdyping	Beskrivelse
<b>1. Portal med kontinuerlig overvåking som kan tilpasses oppdragsgivers behov</b>	Portalen som tilbys skal gi kontinuerlig tilgang til søketreff og disse skal organiseres på en måte som er definert/omforent i samarbeid med Kunden	Leverandøren bes beskrive den tilbudte portalløsningen.
<b>2. Spesifikk/tidsbegrenset overvåking</b>	I tillegg til et fast antall søkestrenger vil det være behov for spesifikk overvåking i visse perioder eller knyttet til et enkelt sakskompleks. Dette skal inkluderes i tjenesteleveransen, ved at oppdragsgiver kan bestille søkestrenger for prosjekt/sakskompleks for en angitt periode. Søkestrenger skal kunne legges inn både av NVE som bruker og av tilbyder.	Leverandøren bes beskrive hvordan dette skal gjennomføres og hvordan resultatene vil bli presentert
<b>3. Portalen skal levere raske, gode og presise søk.</b>	Søk skal baseres på overvåkningskriterier etter søkeord og kombinasjon av søkeord gitt av bestilleren. Det må være mulig å definere søkeord innen flere tema og fordelt på alle fylker. Tilslag i oversikten må føre direkte til artikkelen.	Leverandøren bes beskrive hvordan bestilling/ spesifisering av søkeord skal gjøres. Tilbyder bør beskrive hvordan reklame framstår og evt løsninger for å unngå reklame og uønskede treff i tjenesten. Tilbyder skal i tillegg definere mulighet for å dele inn søkeord etter egendefinerte regioner.
<b>4. Nyhetsklipp fra web og</b>	Klipp fra nett- og papiraviser.	Leverandøren bes beskrive

<b>papir</b>	Både riks, lokal- og regionaviser skal samles inn, og oversendes NVE elektronisk i scannet utgave og som tekstfiler. Klipp fra papiraviser skal leveres daglig innen kl 7.00, og fra helgene innen mandag morgen kl 7.00	hvordan dette skal gjennomføres og presenteres, og hvilke kilder som inngår i kildegrunnlaget.
<b>5. Overvåking av etermedier</b>	Kontinuerlig radio og TV-overvåking og mulighet til å bestille overvåking av spesielle programmer ved behov. Relevante tale-treff fra TV og radio skal i tillegg genereres i tekstformat (Tale- til tekst- funksjon)	Tilbyderen skal beskrive hvilke etermedier og program de dekker og oppgi priser på resymé og på full tekst samt normal leveringstid på nyhetssendinger og andre aktuelle program. I tillegg ønsker vi pris på engangskjøp av overvåking av på forhånd definert program.
<b>6. Overvåking av sosiale medier</b>	Overvåking av sosiale medier basert på forhåndsdefinerte søkeord med lenke til aktuell sak.	Leverandøren bes beskrive hvordan dette skal gjennomføres og presenteres og hvilke kilder som inngår i kildegrunnlaget.
<b>7. Mulighet til å gjøre egne søk, og lage egne rapporter</b>	På basis av egne søk skal oppdragsgiver enkelt kunne lage rapporter og statistikker, samt på andre måter gjøre utvalg som formidles videre internt (i pdf/ rtf/ word) Søkeresultatene skal kunne sorteres på medier, tema, dato og fylke. Det skal være mulig opprette egne søk på bestemte tema.	Leverandøren bes beskrive hvordan dette skal gjennomføres, og hvordan resultatene vil bli presentert.
<b>8. Tilpasset leveringsformat</b>	Tjenesten skal leveres som ekstranett, som skal kunne kobles opp mot etatens IKT-system uten at det må brukes passord fra NVEs interne IKT- system. RSS-feed til etatens intranett og nettsteder.	Leverandøren bes beskrive hvordan dette skal gjennomføres, og hvordan resultatene vil bli presentert.

	<p>RSS definerer et standard format som gjør det enklere for oss å implementere løsningen i portalene.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nyhetsfeeder til etatens intranett og nettsteder.</li> <li>- E-post varsling (inntil 50 brukere)</li> <li>- WAP</li> <li>- Som mobilapplikasjon både for iPhone og Android dersom dette tilbys.</li> </ul>	
<b>9. Tilgang til ekstra lisenser</b>	<p>Det skal være mulighet for å inngå avtale om ekstra lisenser/administratorer for personer ansatt i andre enheter i NVE.</p>	<p>Leverandøren bes beskrive hvordan dette skal gjennomføres.</p>
<b>10. Tilgang til medieanalyse</b>	<p>Tilgang til portal hvor man kan ta ut egne rapporter fordelt på oppslag, kilde, periode og med mulighet for vektning av artikler. Det skal være mulig opprette egne søk på bestemte tema.</p>	<p>Leverandøren bes beskrive løsning.</p>
<b>11. Beskrivelse av aktuelle tilleggstjenester</b>	<p>Mulige tilleggstjenester:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Statistikk</li> <li>- Analyser</li> <li>- Omdømmeanalyser</li> <li>- SMS-varsling</li> <li>- Webarkiv</li> </ul>	<p>Leverandøren bes beskrive de tilleggstjenester leverandøren kan tilby.</p>
<b>12. Brukervennlighet og funksjonalitet</b>	<p>Det er viktig for Kunden at løsningen som tilbys er brukervennlig, intuitiv og at den fungerer godt ifht. kundens behov.</p>	<p>Leverandøren bes beskrive den tilbudte løsningen.</p>
<b>13. Opplæring i bruk av portal og øvrige tjenester</b>	<p>Leverandøren skal tilby opplæring i bruk av portalen og øvrige tjenester ved oppstart, og under kontraktens løp ved behov. Leverandøren skal også tilby opplæring ved oppgradering og omlegging av portal og øvrige tjenester.</p>	<p>Leverandøren bes beskrive løsning, denne skal inngå i fast pris.</p>

<b>14. Brukerhjelp, inkludert hjelp til å konfigurere søk</b>		Leverandøren bes beskrive løsning, skal inngå i fast pris.
<b>15. Stabilitet på tjeneste</b>	Tjenesten skal være basert på nyere og stabil teknologi som garanterer oppetid og videreutvikling av funksjoner og tjenester.	Beskriv, legg ved statistikk over oppetider.
<b>16. Levering</b>		Leverandør må være i stand til å levere tjenesten fra og med 01.12.2013
<b>17. Søketilgang til kilder, eks Atekst, NTB. Bredt kildegrunnlag</b>		Leverandøren bes beskrive løsning og oppgi antall kilder.
<b>18. Tilgang til testversjon</b>	NVE skal ha tilgang til en testversjon en periode (mellom 25. 07. 2013 – 01.09. 2013)	Leverandøren bes om å gi opp til 6 medarbeidere tilgang til dummies uavhengige av hverandre.  Leverandøren presenterer testløsningen for direktoratet.
<b>19. Implementering</b>	Implementering av tjenesten med de verktøy som er beskrevet, skal inngå som en del av avtalen, og tilbyderne bes lage en implementeringsplan. Ev kostnader forbundet med implementering må spesifiseres. Implementeringen skal omfatte både teknisk oppsett og brukeropplæring, samt beskrivelse av rutiner for vedlikehold og ev endringer av tjenesten. Tekniske spesifikasjoner for kommunikasjon med etatens intranett og nettsted skal beskrives. Brukermanual skal leveres og holdes oppdatert.	

## Leverandørens løsningsbesvarelse

Løsningsbesvarelse utformes med følgende overskrifter

Nr /krav
1. Portal med kontinuerlig overvåking som kan tilpasses oppdragsgivers behov
2. Spesifikk/tidsbegrenset overvåking
3. Portalen skal levere raske, gode og presise søk.
4. Web og papir
5. Etermedier
6. Sosiale medier
7. Mulighet til å gjøre egne søk, og lage egne rapporter
8. Leveringsformat
9. Ekstra lisenser
10. Medieanalyse
11. Beskrive aktuelle tilleggstjenester
12. Brukervennlighet og funksjonalitet
13. Opplæring og brukerhjelp
14. Brukerhjelp, inkludert hjelp til å konfigurere søk
15. Levering



16. Stabilitet på tjeneste
17. Søkertilgang andre kilder/ Bredt kildegrunnlag
18. Testversjon
19. Implementering

## **Bilag 2 - Standard kontraktsvilkår**

Kontrakt som benyttes:

Den enkle bistandsavtalen

Avtale om bistand fra Konsulent med spesifisering integrert i avtaleteksten

Statens standardavtaler om konsulenttenester SSA-B enkel

<http://www.difi.no/artikkel/2009/11/avtale-om-konsulentbistand-ssa-b>

## Bilag 3 - HMS-egenerklæring

Egenerklæring om helse, miljø og sikkerhet (HMS)

Denne bekreftelsen gjelder:

Virksomhetens navn		Organisasjonsnr/ Fødselsnr	
Adresse		Land*	
Postnummer		Poststed	

Jeg bekrefter med dette at denne virksomheten arbeider systematisk for å oppfylle kravene i helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen og ved det tilfredsstillende kravene i forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheten (internkontrollforskriften).

Jeg bekrefter at virksomheten er lovlig organisert i henhold til gjeldende skatte- og arbeidsmiljøregelverk når det gjelder ansattes faglige og sosiale rettigheter. Jeg aksepterer at oppdragsgiver etter anmodning vil bli gitt rett til å gjennomgå og verifisere virksomhetens system for ivaretagelse av helse, miljø og sikkerhet.

\_\_\_\_\_

Dato

\_\_\_\_\_

Daglig leder

Jeg bekrefter med dette at det er iverksatt systematiske tiltak for å oppfylle ovennevnte krav i helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen.

Ingen ansatte

\_\_\_\_\_

Dato

\_\_\_\_\_

Representant for de ansatte

\*For utenlandske oppdragstakere gjelder følgende: Jeg bekrefter med dette at det ved utarbeidelse av tilbudet er tatt hensyn til helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen som følger av forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften), fastsatt ved kgl. res. 6. desember 1996 i medhold av lov 17. juni 2005 nr. 62 om og arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. Jeg aksepterer at oppdragsgiver etter anmodning vil bli gitt rett til å gjennomgå og verifisere virksomhetens system for ivaretagelse av helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid.

## **Bilag 4 - Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter**

I samsvar med bestemmelsene i forskrift av 2008-02-08 nr 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter vil følgende plikter pålegges leverandøren:

- Leverandøren skal i sine kontrakter stille krav om at ansatte hos leverandøren og eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, har lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale, eller det som ellers er normalt for vedkommende sted og yrke. Dette gjelder også for arbeid som skal utføres i utlandet.
- Leverandøren er kjent med at Oppdragsgiver skal kreve at leverandøren og eventuelle underleverandører på forespørsel må dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene til ansatte som medvirker til å oppfylle kontrakten.
- Leverandøren er kjent med at Oppdragsgiver skal forbeholde seg retten til å gjennomføre nødvendige sanksjoner, dersom leverandøren eller eventuelle underleverandører ikke etterlever kontraktsklausulen om lønns- og arbeidsvilkår. Sanksjonen skal være egnet til å påvirke leverandøren eller underleverandøren til å oppfylle kontraktsklausulen.
- Leverandøren er kjent med at Oppdragsgiver skal gjennomføre nødvendig kontroll av om kravene til lønns- og arbeidsvilkår overholdes.

Undertegnede leverandør erklærer med dette at nevnte forpliktelser vil bli overholdt.

Sted: \_\_\_\_\_ Dato: \_\_\_\_\_

Underskrift: : \_\_\_\_\_