

Konkurransesgrunnlag 8/2013

Konkurranse med forhandling i ett trinn
etter forskriftens del I og del II
(anskaffelser under EØS-terskelverdi og uprioriterte
tjenester)

for kjøp av

**Rammeavtale ang levering av flytende nitrogen og
spesialgasser til FFIs Epiteklaboratorium.**

for levering til Forsvarets forskningsinstitutt (FFI)

Tilbudsfrist:
13 mai 2013 kl 1200

Innhold

1	GENERELL BESKRIVELSE	4
1.1	Oppdragsgiver	4
1.2	Anskaffelsens formål	4
1.3	Omfang og kontraktsverdi	4
1.4	Oppbygging av konkurransegrunnlaget	5
1.5	Kunngjøring	5
1.6	Tilbudsbefaring/Tilbudskonferanse	5
1.7	Tilleggsopplysninger	5
1.8	Rettelser, suppleringer eller endring av konkurransegrunnlag	5
1.9	Fremdriftsplan	5
2	REGLER FOR KONKURRANSEN	7
2.1	Anskaffelsesprosedyre	7
2.2	Mercell konkurransegjennomføringsverktøy (KGV)	7
2.3	Kvalifikasjonskrav	7
2.4	Tilbud	7
2.5	Forhandlinger	8
2.6	Elektronisk signatur	8
2.7	Offentlighet	8
2.8	Innleveringsfrist	9
2.9	Forbehold og avvik	9
2.10	Opplysningsplikt	9
2.11	Underleverandører	9
2.12	Alternative tilbud	9
2.13	Tilbud på deler av oppdraget	10
2.14	Vedståelsesfrist	10
2.15	Tilbakekallelse eller endring av tilbudet	10
3	KVALIFIKASJONSKRAV (KRAV TIL LEVERANDØREN)	11
3.1	Generelt	11
3.2	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling	11
3.3	Leverandørens økonomiske og finansielle stilling	11
3.4	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	12
4	KRAV TIL YTTELSEN OG TILDELINGSKRITERIER	13
4.1	Teknisk kravspesifikasjon	13
4.2	Pris	13
4.3	Bruks- og eiendomsrettigheter og leverandøransvar	13
4.4	Kontrakt	13
4.5	Generelle betingelser	13
4.6	Leveringsbetingelser	13
4.7	Tildelingskriterier	14
5	OPPDAGSGIVERS BEHANDLING AV TILBUDENE	15

5.1	Registrering av tilbud	15
5.2	Tilbudsåpning	15
5.3	Avvisning pga forhold med leverandøren	15
5.4	Avvisning pga forhold med tilbudet	15
5.5	Avklaring	15
5.6	Retting av åpenbare feil.....	15
6	AVGJØRELSE AV KONKURRANSEN	16
6.1	Avlysning av konkurransen og totalforkastelse	16
6.2	Informasjon og begrunnelse for kontraktstildeling	16

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Oppdragsgiver

Forsvarets forskningsinstitutt (FFI) er en sivil forskningsinstitusjon direkte underlagt Forsvarsdepartementet. Virksomheten har over 700 ansatte, hvorav ca 500 er forskere og ingeniører som utvikler teknologi og kunnskap for å gjøre Norge i stand til å ha et tidsriktig og effektivt forsvar. Instituttet er tverrfaglig og dekker fag som matematikk, fysikk, informasjonsteknologi, kjemi, biologi, medisin, psykologi, statsvitenskap og økonomi. Instituttet ligger på Kjeller ved Lillestrøm, og har en mindre arbeidsenhet i Horten. For mer informasjon se våre hjemmesider www.ffi.no

1.2 Anskaffelsens formål

Forsvarets forskningsinstitutt (FFI) ber om tilbud på rammeavtale ang levering av flytende nitrogen og spesialgasser til FFIs Epiteklaboratorium. Epitek-laboratoriet benyttes til forskning relatert til fremstilling av halvledermaterialer og komponenter. Aktiviteten foregår i renrom, og det stilles store krav til kvalitet på infrastruktur og produkter for å oppnå ønsket ytelse på de fremstilte komponenter.

Nærmere opplysninger om anskaffelsen er satt opp i pkt 4.1 "Kravspesifikasjon" i dette konkurransegrunnlaget og vedlegg 1: "Kravspesifikasjon".

1.3 Omfang og kontraktsverdi

FFI ønsker tilbud på følgende

- Det skal leveres flytende nitrogen til kryogenisk kjøling av prosessutstyr. Vakuump-isolerte linjer inne i bygninger er installert av FFI og inngår derfor ikke i leveransen, men ventil og evt. tilkobling til tank skal være vakuumisolert og inngår i leveransen. Lagertanker for flytende nitrogen inngår i leveransen. Det bemerkes at maksimalt tanktrykk er satt til ~2 bar for leveranse av nitrogen i flytende fase. Dette er et absolutt krav.
- Høytrykkstank for flytende nitrogen for leveranse av gass til forbruk med tilhørende fordampere..
- Høyren nitrogengass kvalitet 6.0 eller bedre. Denne kan ikke leveres som bulk på grunn av krav til renhet.
- Høyrene spesialgasser.

For krav til seksjonering av gasspakker, trykk, renhetsklasser for gass o.l. se vedlegg 1.

Nærmere opplysninger om anskaffelsen er satt opp i pkt 4.1 "Kravspesifikasjon" i dette konkurransegrunnlaget og vedlegg 1: "Kravspesifikasjon" og vedlegg 2: Prisskjema. I vedlegg 2 er også satt opp antatte mengder som forventes levert.

Det ønskes inngått rammeavtale for 1 år med mulighet for forlengelse i 3 x 1 år. Til sammen 4 år. Antatt årlig anskaffelsesbeløp forventes å ligge på ca kr 250.000,-.

Anskaffelsen er avhengig av oppdragsgivers budsjettsituasjon, aktiviteter og andre rammefaktorer og vil kunne bli helt eller delvis kansellert hvis denne skulle bli endret i anskaffelsesperioden eller tilbudt pris overskrider budsjettet beløp.

1.4 Oppbygging av konkurransegrunnlaget

Konkurransegrunnlaget består av dette dokument med tilhørende vedlegg

1. Kravspesifikasjon
2. Prisskjema
3. Tegninger av tankenes plassering
4. Alminnelige vilkår ved anskaffelser, BI 5002 (mars 2008)

1.5 Kunngjøring

Konkurransen er kunngjort i DOFFIN (Database for offentlige innkjøp) www.doffin.no

I tillegg er enkelte leverandører spesielt varslet om denne kunngjøringen.

1.6 Tilbudsbefaring/Tilbudskonferanse

Det vil bli avholdt tilbudsbefaring/tilbudskonferanse **tirsdag 30 april 2013 kl 0900**. Frammøte i FFIs resepsjon på adresse, Instituttveien 20, 2007 Kjeller. Vennligst gi beskjed om hvem som kommer til e-postadresse innkjop@ffi.no

Utgifter mv. i forbindelse med tilbudsbefaring/tilbudskonferansen dekkes av den enkelte leverandør.

1.7 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning eller at det er feil i konkurransegrunnlaget, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver via Merzell Konkurransegjennomføringsverktøy (KGV).

1.8 Rettelser, suppleringer eller endring av konkurransegrunnlag

Innen tilbudsfristens utløp har oppdragsgiveren rett til å foreta rettelser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget skal umiddelbart sendes til alle som har mottatt konkurransegrunnlaget. Opplysninger om rettelser, suppleringer og endringer kunngjøres elektronisk på DOFFIN.

1.9 Fremdriftsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Kunngjøring i DOFFIN	24 april 2013
Tilbudsbefaring	30 april 2013 kl 0900
Frist for å levere tilbud	13 mai 2013 kl 1200.
Tilbudsåpning	13 mai 2013 kl 1200.
Evaluerings	Uke 20 og 21, 2013

Forhandlingsmøter	Uke 20 og 21, 2013
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 21, 2013
Klagefrist leverandører	10 kalenderdager
Kontraktsinngåelse / Bestilling	Uke 23, 2013

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er veiledende. Det tas forbehold om eventuelle endringer i fremdriftsplanen.

2 REGLER FOR KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) av 7. april 2006 nr. 402.

Denne anskaffelsen følger prosedyren konkurranse med forhandling i ett trinn etter forskriftens del I og del II (under EØS-terskelverdi og uprioriterte tjenester) samt de bestemmelser som framgår av dette konkurransegrunnlaget. Anskaffelsesprosedyren tillater alle interesserte leverandører å gi tilbud og forhandlinger er tillatt. FFI vil kunne innlede forhandlinger med en eller flere av tilbyderne om alle sider ved tilbudene.

Type kjøp er varekjøp.

Anskaffelsesregelverk for forsvarsektoren (ARF) følges der hvor Lov om offentlige anskaffelser (LOA) eller Forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) ikke gjelder.

2.2 Mercell konkurransegjennomføringsverktøy (KGV)

Konkurransen gjennomføres ved hjelp av Mercell Konkurransegjennomføringsverktøy (KGV). Tilbudet skal leveres på den form som er beskrevet i dette.

Alle henvendelser i forbindelse med forespørselen skal skje via kommunikasjonsmodulen i Mercell. Dette for at disse skal bli dokumentert og loggført. Muntlige besvarelser og forklaringer blir ikke tatt hensyn til, såfremt de ikke er skriftlig dokumentert. Tilleggsinformasjon og endringer i vilkårene for konkurransen som nye innleveringsfrister vil også bli kunngjort vi Mercell.

Trenger du hjelp til dette ta kontakt med Mercell support på tlf 21 01 88 60 eller e-post til support@mercell.com.

2.3 Kvalifikasjonskrav

Dokumentasjon på kvalifikasjonskrav legges inn under arkfane Kvalifikasjonskrav i Mercell og besvares som beskrevet under pkt 3 "Kvalifikasjonskrav" i konkurransegrunnlaget.

For å bli kvalifisert som leverandør må alle disse kravene besvares med "Ja" og gyldig dokumentasjon legges ved.

2.4 Tilbud

Tilbudsdokumenter legges inn under arkfane Dokumenter i Mercell.

Bare kvalifiserte leverandører vil få sine tilbud vurdert.

Følgende filer skal legges ved

- Tilbudsbrev med kort presentasjon av leverandøren og bekreftelse på at tilbud er levert.

- Beskrivelse av installasjon og funksjonalitet i tilbudt anlegg og svar og kommentarer til de enkelte punkter i kravspesifikasjon. Se vedlegg 1
- Utfylt prisskjema. Se vedlegg 2
- Eventuell teknisk dokumentasjon

Tilbudsbrevet skal forøvrig inneholde:

- Referanse til saksnummer/konkurransesgrunnlagsnummer
- Leverandørens adresse, telefon/telefaksnummer og foretaksnummer
- Leverandørens kontaktperson med telefonnummer og e-postadresse
- Aksept av alle krav og betingelser som er satt opp i konkurransegrunnlaget. Eventuelle forbehold skal klart fremkomme av tilbudsbrevet med henvisning til hvor i tilbudet forbehold(ene) fremkommer (med sidetall og punktnummer)
- Tilbudsbrevet skal være datert og underskrevet av person(er) som har fullmakt til å forplikte leverandøren.

Tilbudets innhold skal for øvrig dekke alle områder som er spesifisert under pkt 4 "Krav til ytelsen og tildelingskriterier".

FFI vil ikke refundere tilbyders kostnader i forbindelse med utarbeidelse, levering og oppfølging av tilbudet, samt avholdelse av demonstrasjoner osv.

De innleverte tilbud samt bilagmaterialet betraktes som FFIs eiendom og vil ikke bli returnert.

2.5 Forhandlinger

FFI vil, på bakgrunn av tildelingskriteriene, forhandle med de mest aktuelle tilbyderne.

2.6 Elektronisk signatur

I denne forbindelse vil det bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com alternativt www.buypass.no eller www.bankid.no. Vi gjør oppmerksom på at det kan ta opptil noen uker å få levert elektronisk signatur. Leverandører som laster opp tilbudene etter tilbudsfrist vil bli avvist. Merzell Kundesenter, tlf 21 01 88 60 vil bistå leverandører som har behov for teknisk support vedrørende verktøyet eller elektronisk signatur.

2.7 Offentlighet

I henhold til § 23 i Lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova) av 19 mai 2006 nr 16, kan opplysninger i tilbud og anskaffelsesprotokoll i anskaffelsessaker unntas offentlighet fram til valg av leverandør er gjort. Etter dette vil opplysningene i tilbudene være offentlige, dersom ikke andre forhold tilsier det. Dette kan være taushetsplikt i forretningsforhold eller forholdet til rikets sikkerhet.

Leverandørene oppfordres om å levere en utgave av tilbudet hvor det som anses å være forretningshemmeligheter er sladdet. Ved begjæring om innsyn, skal oppdragsgiver uavhengig av

dette vurdere hvorvidt opplysningene er av en slik art at oppdragsgiver plikter å unnta dem fra offentlighet og eventuelt ta kontakt med leverandør for å få deres synspunkt på hva som kan regnes som forretningshemmeligheter.

2.8 Innleveringsfrist

Innleveringsfrist er satt til **mandag 13 mai 2013 kl 1200**.

2.9 Forbehold og avvik

Dersom leverandøren tar forbehold mot deler av konkurransegrunnlaget, skal dette klart fremgå av tilbudet.

Forbeholdene skal spesifiseres med hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris eller andre forhold. Det samme gjelder for avvik. Forbehold og avvik skal være presise og entydige slik at oppdragsgiver kan vurdere de uten kontakt med leverandørene. Forbehold og avvik skal refereres til relevante punkt i konkurransegrunnlaget og tas inn i eget vedlegg (se pkt 2.4). Vesentlige forbehold og avvik vil føre til at tilbudet avvises.

Leverandørens henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold dersom de avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontraktsbestemmelser.

2.10 Opplysningsplikt

Oppdragsgiver vil gi skriftlig melding med en kort begrunnelse dersom:

- Tilbudet avvises
- Samtlige tilbud forkastes eller konkurransen avlyses

Leverandøren kan skriftlig anmode om en nærmere begrunnelse for:

- Hvorfor tilbudet er avvist eller forkastet

Oppdragsgiveren plikter å svare på denne henvendelsen senest 15 dager etter at anmodningen er mottatt.

2.11 Underleverandører.

FFI ønsker en totalleverandør som kan dokumentere nødvendig vilje og evne til å påta seg ansvar for hele leveransen. Dersom en tilbyder ønsker å inkludere underleverandører for å komme med et komplett tilbud, skal tilbyderen stå som hovedleverandør. Det må også beskrives i tilbuds brevet hvem tilbyder ønsker å benytte som underleverandør og de samme kvalifikasjonskrav gjelder for denne som for tilbyder. FFI forbeholder seg retten til å underkjenne tilbyders valg av underleverandør.

2.12 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

2.13 Tilbud på deler av oppdraget

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

2.14 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud 90 kalender dager regnet fra innleveringsfristen.

2.15 Tilbakekallelse eller endring av tilbudet

Innleverte tilbud kan tilbakekalles eller endres inntil tilbudsfristens utløp. Tilbakekallelse av tilbud skal skje gjennom Mercell konkurransegjennomføringsverktøy (KGV). Endringer av tilbudet er å betrakte som et nytt tilbud.

3 KVALIFIKASJONSKRAV (KRAV TIL LEVERANDØREN)

3.1 Generelt

De enkelte punkter under kvalifikasjonskrav i leverandørens startbilde i Mercell besvares på følgende måte :

- Velg "Ja" fra nedtrekksmenyen på spørsmålet: Er du kvalifisert?
- Legg ved nødvendig dokumentasjon på kvalifikasjonskravet.
- Kommenter eventuelt de enkelte krav eller besvarelser i skrivefeltet til venstre.

3.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak	- Firmaattest
Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til merverdiinnbetaling	- Merverdiavgiftsattest (Attest for betalt merverdiavgift utstedes av skattefogden (skjema RF-1244)) som ikke er mer enn 6 måneder gammel.
Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til skatteinnbetaling	- Skatteattest (Skatteattest for skatt utstedes av kemner/kommunekasserer (skjema RF-1244) som ikke er mer enn 6 måneder gammel

En attest for skatt og en attest for betalt avgift utstedes enten av det lokale skattekontoret eller skatteoppkreverkontoret der hvor leverandøren har sitt hovedkontor. Se:

<http://www.skatteetaten.no/Templates/Artikkel.aspx?id=9196&epslanguage=NO>

Utenlandske leverandører skal framlegge attester fra tilsvarende myndigheter som de norske.

3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha en sunn økonomi og økonomisk kapasitet til å gjennomføre oppdraget/kontrakten	Kredittvurdering/rating, ikke eldre enn 6 mnd, og som baserer seg på siste kjente regnskapstall. En rating skal være utført av offentlig godkjent kredittvurderingsinstitusjon.

Dersom leverandøren av gyldige grunner ikke kan framlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har anmodet om, kan han godtgjøre sin økonomiske og finansielle stilling med ethvert annet dokument som oppdragsgiver kan akseptere.

3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Det kreves et godt og velfungerende kvalitetssikringssystem for ytelsene som skal leveres	Redegjørelse for leverandørens kvalitetssikringssystem /-styringssystem. Evt. kopi av systemsertifikat utstedt av akkrediterte sertifiseringsorganer eller tilsvarende dokumentasjon

4 KRAV TIL YTELSEN OG TILDELINGSKRITERIER

4.1 Teknisk kravspesifikasjon

Se vedlagte tekniske kravspesifikasjon. Vedlegg 1

Det bes om svar og beskrivelse av forslag til løsning på alle punkter i denne. Legg også ved eventuell teknisk dokumentasjon.

4.2 Pris

Se vedlagte prisskjema. Vedlegg 2

FFI ber om at dette fylles ut og leveres sammen med tilbudet

4.3 Bruks- og eiendomsrettigheter og leverandøransvar

FFI ønsker bruksrett på levert utstyr, men leverandør skal stå som ansvarlig eier av gasstanker og annet trykksatt prosessanlegg. Det er derfor leverandørens ansvar at tanksystemer o.l. til enhver tid tilfredsstillende gjeldende krav til denne type utstyr.

Leverandøren plikter å holde utstyr operativt i henhold til gjeldende regelverk, og utstyret skal vedlikeholdes slik at kunden til enhver tid har en normal leveransesituasjon fra leverandørens utstyr. Bruker vil gi tilbakemeldinger til leverandør, men dette fritar ikke leverandør fra sitt vedlikeholdsansvar. Ved problemer med normal leveransesituasjon forventes det at leverandør umiddelbart hjelper kunden med alternative løsninger.

4.4 Kontrakt

FFI vil utarbeide en avtale som regulerer forholdet mellom partene.

4.5 Generelle betingelser

Forsvarets "Alminnelige vilkår ved anskaffelser", BI 5002 (mars 2008) legges til grunn ved alle anskaffelser til FFI. (Vedlegg 4).

4.6 Leveringsbetingelser

Ved manglende leveranse/driftsproblemer som evt. følges opp kan det påløpe dagmulkt

Flytende nitrogen :	kr 1000/døgn
N2-gass fra tank :	kr 1000/døgn
N2-gass 6.0 :	kr 1000/døgn

I tillegg kan merforbruk kreves dekket av leverandør ved evt. driftsforstyrrelser som medfører økt forbruk. Skulle leverandøren, til tross for varsel, ikke følge opp, vil satsene over 10 dobles etter 3. virkedag.

FFI ønsker å opplyse om at dagbøter er et virkemiddel som normalt ikke vil bli brukt. Dvs ved normal drift og vedlikehold vil ikke slike utgifter påløpe.

4.7 Tildelingskriterier

Tildeling vil skje på bakgrunn av det økonomisk mest fordelaktige tilbudet i henhold til følgende tildelingskriterier med vektning i parentes.

Grad av oppfyllelse av kravspesifikasjon (50%)

Pris (50%)

5 OPPDRAGSGIVERS BEHANDLING AV TILBUDENE

5.1 Registrering av tilbud

Tilbudene registreres i Merrell Konkurransgjennomføringsverktøy (KGV) etter hvert som de kommer inn. Forkastelse av innlevert tilbud vil bli meddelt skriftlig til angjeldende tilbyder.

5.2 Tilbudsåpning

Tilbudsåpningen vil ikke være offentlig.

5.3 Avvisning pga forhold med leverandøren

Oppdragsgiver plikter å avvise leverandører dersom forhold som følger av FOA § 11 -10 1.ledd foreligger.

Oppdragsgiver kan avvise leverandører dersom forhold som følger av FOA § 11-10 2.ledd bokstav a-g foreligger.

5.4 Avvisning pga forhold med tilbudet

Oppdragsgiver plikter å avvise tilbud dersom forhold som følger av FOA § 11-11 1.ledd bokstav a-f foreligger.

Oppdragsgiver kan avvise tilbud dersom forhold som følger av FOA § 11-11 2.ledd bokstav a-d foreligger.

5.5 Avklaring

Det er ikke tillatt å endre eller forsøke å endre tilbudene gjennom forhandlinger. Det er imidlertid adgang til følgende avklaringer av tilbudene:

- Klarlegge uklarheter, såfremt uklarhetene ikke er av en slik art at tilbudet skulle ha vært avvist.
- Når det gjelder løsninger, arbeidsmetoder eller materialer som leverandøren selv foreslår kan oppdragsgiver be leverandøren foreta utdypninger og klargjøringer av hvordan kravene i konkurransegrunnlaget vil bli ivaretatt.
- Dersom det av tekniske eller funksjonelle grunner er nødvendig, kan det gjøres mindre justeringer i de løsningene leverandøren har satt fram.

5.6 Retting av åpenbare feil

Dersom oppdragsgiver blir oppmerksom på åpenbare feil i tilbudet, skal disse rettes dersom det ikke er tvil om hvordan feilen skal rettes.

6 AVGJØRELSE AV KONKURRANSEN

6.1 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen eller forkaste samtlige tilbud dersom det foreligger saklig grunn.

6.2 Informasjon og begrunnelse for kontraktstildeling

Oppdragsgivers beslutning om hvem som skal tildeles kontrakt, vil bli varslet skriftlig til alle deltakerne samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Med «kontrakt er inngått» menes tidspunktet da begge parter undertegner kontrakten.

Det gis en klagefrist på 10 kalenderdager.

Når klagefristen er utløpt har oppdragsgiver til hensikt å inngå kontrakt.