

HelgelandsKraft AS Dam Andåsfossen

Fornyng 2013

Anbudsdokument



Overordnet del

Bok 0

583751 HelgelandsKraft AS. Dam Andåsfossen. Fornyng 2013	Side
BOK 0 – OVERORDNET DEL	i

INNHOLDSFORTEGNELSE

A	PROSJEKTINFORMASJON.....	A-1
A1	DOKUMENTLISTE	A-1
A2	KUNNGJØRING AV KONKURRANSE OM BYGGE- OG ANLEGG SOPPDRAG	A-2
A3	ORIENTERING OM PROSJEKTET.....	A-5
A3.1	Arbeidenes art og omfang.....	A-5
A3.2	Framdrift	A-7
A3.3	Forbehold om tillatelser, finansiering mv.	A-8
A3.4	Entrepriseform og kontraktstype	A-8
A3.5	Oppdragsgivers organisasjon.....	A-9
A3.6	Oppdragsgivers organisering av SHA-arbeidet	A-10
A3.7	Spesielle forhold ved byggeplassen	A-11
B	KONKURRANSEREGLER	B-12
B1.1	Alminnelige konkurranseregler	B-12
B1.2	Spesielle konkurranseregler	B-12
B2	KRAV TIL TILBYDER.....	B-13
B3	KRAV TIL TILBUD.....	B-15
C	KONTRAKTSBESTEMMELSER	C-16
C1	ALMINNELIGE KONTRAKTSBESTEMMELSER	C-16
C2	SPESIELLE KONTRAKTSBESTEMMELSER	C-16
C2.1	Tillegg til kontraktsbestemmelser i forhold til NS 8406	C-16
C2.2	Framdrifts- og kontrollrapport.....	C-17
C2.3	Sluttrapport.....	C-17
C2.4	Tiltransport av sideentreprise.....	C-17
C3	AVTALEDOKUMENT	C-17
D	BESKRIVENDE DEL	D-18
D1	BESKRIVELSE AV BYGGEOBJEKT	D-18
D1.1	Detaljbeskrivelse	D-18
D2	TEGNINGER OG SUPPLERENDE DOKUMENTER TIL BESKRIVELSE	D-26
E	SVARDOKUMENT	E-27
E1	DOKUMENTASJON FRA TILBYDER	E-27
E1.1	Generelle opplysninger.....	E-27
E1.2	Dokumentasjon.....	E-27
E2	UTFYLT BESKRIVELSE.....	E-28
E3	TILBUDSSKJEMA	E-29
E3.1	Prissammendrag.....	E-29
E3.2	Påslag og timepriser.....	E-29
E3.3	Underskrift.....	E-30

583751 HelgelandsKraft AS. Dam Andåsfossen. Fornying 2013	Side
BOK 0 – OVERORDNET DEL	A-1

A PROSJEKTINFORMASJON

A1 Dokumentliste

Følgende dokument utgjør til sammen konkurransegrunnlaget:

Dokument		Inngår i
A2	Kunngjøring av konkurranse om bygge- og anleggsoppdrag	Bok 0 – Overordnet del
A3	Orientering om prosjektet	Bok 0 – Overordnet del
B1	Konkurranseregler	Bok 0 – Overordnet del
B2	Krav til tilbyder	Bok 0 – Overordnet del
B3	Krav til tilbud	Bok 0 – Overordnet del
C1	Alminnelige kontraktsbestemmelser	Bok 0 – Overordnet del
C2	Spesielle kontraktsbestemmelser	Bok 0 – Overordnet del
C3	Avtaledokument	Bok 0 – Overordnet del
D1.1	Beskrivelse av byggeobjekt	Bok 1 – Mengdebeskrivelse
D2	Tegningsliste	Bok 2 – Anbudstegninger
	Tegninger ihht. tegningsliste	Bok 2 – Anbudstegninger
E1	Dokumentasjon fra tilbyder	Bok 0 – Overordnet del
E2	Utfylt beskrivelse	Bok 0 – Overordnet del
E3.1	Tilbudsskjema - Prissammendrag	Bok 0 – Overordnet del
E3.2	Tilbudsskjema - Påslag og timepriser	Bok 0 – Overordnet del
E3.3	Underskrift	Bok 0 – Overordnet del
	VEDLEGG	
V1	Oversiktskart	Bok 0 – Overordnet del
V2	Bilder fra området	Bok 0 – Overordnet del
V3	SHA-plan	Bok 0 – Overordnet del

583751 HelgelandsKraft AS. Dam Andåsfossen. Fornyng 2013	Side
BOK 0 – OVERORDNET DEL	A-2

A2 Kunngjøring av konkurranse om bygge- og anleggsoppdrag

På vegne av byggherren HelgelandsKraft AS, innbyr Sweco Norge AS (heretter kalt Sweco) til å gi tilbud på utførelse av prosjektet, fornyng av Dam Andåsfossen.

Anskaffelse

Entreprise:	Bygningsmessige arbeider
Anskaffelsesregler:	NS 8410 Regler for anskaffelser til bygg og anlegg ved konkurranse med forhandlet prosedyre
Anskaffelsesprosedyre	Begrenset konkurranse med forhandling

Kunngjøring

Sellicha:	Equal 2.4.2013
-----------	----------------

Kvalifikasjonskrav

Krav	Se kapittel B2.
------	-----------------

Tilbudsbefaring / tilbudskonferanse

Oppmøtested:	HelgelandsKraft AS, Industriveien 7, 8657 Mosjøen, 3 etg-møterom Laksen.
Dato og tidspunkt:	25.4.2013, klokken 12.00

Tilbudsinlevering

Elektronisk:	<p>Alle tilbud <u>skal</u> leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)</p> <p>Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, eventuelt hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.</p> <p>Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, f.eks. minimum 1 time før tilbudsfristens utløp.</p> <p>Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før</p>
--------------	--

583751 HelgelandsKraft AS. Dam Andåsfossen. Fornyng 2013	Side
BOK 0 – OVERORDNET DEL	A-3

	<p>tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det siste leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.</p> <p>Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering. Du vil under innlevering av tilbudet bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.</p> <p>Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur, slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.</p>
Formkrav:	Leveres med elektronisk priset Bok 1 (fil i gab. – format)
Telegram, teleks, telefaks, papirutgave, epost	Godtas ikke som tilbud

Tilbudsfrist

Tilbudet skal være fremkommet elektronisk innen:	6.5.2013, klokken 12.00
--	-------------------------

Tilbudsåpning

Sted for åpning	HelgelandsKraft AS
Tilbudsåpning	6.5.2013, klokken 13.00
Annet	Offentlig tilbudsåpning vil ikke finne sted.

Vedståelse

Vedståelseperiode:	60 dager etter tilbudsåpning
Vedståelsesutløp:	

Kommunikasjon

Spørsmål, avklaringer og suppleringer i tilbudsperioden.	<p>All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen, www.mercell.no. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Når du er inne på konkurransen skal du velge fanbladet kommunikasjon. Klikk deretter på ikonet «Ny melding» i menylinjen. Skriv inn informasjonen til oppdragsgiver og trykk deretter på ikonet «send». Oppdragsgiver mottar så meldingen din. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon.</p>
--	---

583751 HelgelandsKraft AS. Dam Andåsfossen. Fornying 2013	Side
BOK 0 – OVERORDNET DEL	A-4

	Tilleggsinformasjonen er tilgjengelig under fanbladet kommunikasjon og deretter under fanbladet «Tilleggsinformasjon». Du vil også få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.
Frist:	Senest tre dager før innleveringsfrist

Trondheim, 16.04.2013



Bjørn Dalsnes
Prosjekteringsleder

583751 HelgelandsKraft AS. Dam Andåsfossen. Fornyning 2013	Side
BOK 0 – OVERORDNET DEL	A-5

A3 Orientering om prosjektet

HelgelandsKraft AS planlegger å fornye Dam Andåsfossen i Vefsn kommune i Nordland fylke.

A3.1 Arbeidenes art og omfang

A3.1.1 Prosjektets art

Bygningsmessige arbeider vedrørende fornyingen av Dam Andåsfossen, består i hovedsak av betongarbeider og supplerende grunnarbeider. Byggleveransen med anleggsarbeider omfatter følgende hovedpunkter:

- Opprustning av eksisterende "adkomstveg" fra gårdstun og ned til magasin.
- Fjerning av damkrone på massivdam (buedam).
- Demontering/riving av 2 stk bunntappeluker med opptreksarrangement.
- Gravearbeider ifb. med fornyingen av dammen.
- Piggging. (Etablering av fortanninger og motfall i berg).
- Montering av bolter i berg og eksisterende konstruksjoner.
- Spylrensk, rensk og rengjøring av eksisterende konstruksjoner.
- Påstøp, forhøyning og forlengelse av nordre og søndre landfester.(fundamentert på løsmasser)
- Forlengelse av vederlag til nordre massiv buedam.
- Seksjonsvise omstøper av nedstrøms og topp massiv buedam.

Arbeider skal utføres sommer/høst 2013.

A3.1.2 Byggherre

HelgelandsKraft AS divisjon produksjon skal skape verdier for kunder, eiere og samfunn ved på et forretningsmessig grunnlag drive og utvikle virksomhet innen fornybar produksjon, overføring og omsetning av energi samt annen aktivitet med naturlig tilknytning.

HK er organisert med en divisjonsstruktur for forretningsområdene kraftproduksjon, marked og nett. Bedriften er sertifisert ihht. NS-ISO 900,1 og har høy fokus på forebyggende helse, miljø og sikkerhetsarbeid.

583751 HelgelandsKraft AS. Dam Andåsfossen. Fornying 2013	Side
BOK 0 – OVERORDNET DEL	A-6

A3.1.3 Entreprensens fagområder

Entreprensen omfatter bygg – og anleggsmessige arbeider.

A3.1.4 Grensesnitt til andre entrepriser

Hele prosjektet omfattes av 2 stk entrepriser. Hovedkontrakt er denne entreprisen, som omhandler bygg og anleggsmessige arbeider. Det vil også bli opprettet en egen sideentreprisen for lukeleveransen. Denne kontrakten tiltransporteres entreprenør.

Det vil også bli opprettet 1 stk delprosjekt for fjerning/mudring av illeluktende masser i magasinet. Delprosjektet administreres av Byggherren. Ved mudringsarbeider vil masser bli transportert til deponi, kfr. arealbruksplanen. "Adkomstveg" til damstedet vil også bli benyttet av utførende for mudringsarbeider. Samordningsansvar for utførende av mudringsarbeider tilføres hovedbedrift. Arbeider godtgjøres i post for hovedbedrift i mengdebeskrivelsen.

A3.1.5 Sted og tilkomstforhold

Dam Andåsfossen ligger i Vefsn kommune, i Nordland fylke. Dammen ligger ca. 4 km sørøst for Mosjøen. For adkomst til dammen følges fylkesveg 249, langs Skjerva.

For tilkomst til anleggssteder vises det til vedlagt arealbruksplan, og forhåndsbeifaring.

A3.1.6 Eksisterende anlegg

Dam Andåsfossen fungerer som inntaksdam for Andåsfossen Kraftverk. Det nevnes at Andåsfossen kraftverk ble fornyet i 2001. Fornyelsen omhandlet bygging av ny vannvei, opp til inntakskonstruksjonen ved dammen. Dam Andåsfossen ble bygget i 1933.

Inntaksdam Andåsfossen er en buet gravitasjonsdam i massiv betong. Dammen er klassifisert i bruddkonsekvensklasse 3, ihht. NVE `s reglement. Dammen består av landfeste nord med tilhørende inntak, buet overløpsdam og landfeste sør. Total lengde på dammen er ca. 68 meter. Dammen og inntaket er bygget på fjell, mens landfester hovedsaklig er støpt på løsmasser. Oppstrøms av Dam Andåsfossen er det rester av en gammel dam, som ligger ca. 2,0 meter lavere enn HRV.

Største tverrsnittshøyde av massiv buedam er 5,0 meter. Landfeste nord og sør har hhv. største tverrsnittshøyder på 5,0 og 4,0 meter.

A3.1.7 Geologi og grunnforhold

Entreprenøren bes vurdere og ta hensyn til geotekniske forhold ifb. med anbudsbeifaringen, og i utarbeiding av sitt tilbud. Det er opplyst at skråninger ved damstedet har risiko for utglidning/ras. Slik at hensynet for sikkerhet skal ivaretas ved utførelsen av anleggsvirksomheten ved anlegget.

583751 HelgelandsKraft AS. Dam Andåsfossen. Fornyng 2013	Side
BOK 0 – OVERORDNET DEL	A-7

A3.1.8 Riggforhold

Planlagte riggområder er vist på tegninger i Bok 2.

A3.2 Framdrift

Entreprenøren skal utarbeide og holde à jour framdriftsplan for hele kontraksarbeidet.

Framdriftsplanen skal omfatte alle arbeid som er nødvendig for å utføre kontraktens omfang, inklusive eventuelle sideentreprenørers arbeid. Planen skal utarbeides i samråd med disse, samt byggherren.

Framdriftsplanen skal utarbeides i MS Project.

Entreprenøren er ansvarlig for planlegging av alle arbeid fra og med kontraktstildeling til og med byggherrens overtakelse. Entreprenøren skal til enhver tid ha oppdaterte planer.

Framdrifts- og dokumentplanene skal, som et minimum, ha en detaljeringsgrad slik at følgende går klart fram:

- Kontraktsmilepæler, både tekniske og administrative
- Nødvendige aktiviteter/tegninger/dokument for å møte kontraktsmilepælene
- Grensesnitt mot andre leverandører
- Avhengigheter mellom aktiviteter samt kritiske vegger

Entreprenøren skal gjennomføre kontraksarbeidet i samsvar til godkjent framdriftsplan og innenfor tidsfristene listet i milepælsplanen nedenfor. Tidsfristene er foreløpig veiledende og vil gjennomgås i kontraksforhandlingene.

Nr.	Milepel	Tidsfrist	Dagmulkt
1	Sikkerhetsstilling og forsikringserklæring lagt fram for byggherren	En uke etter mottatt signert kontrakt	
2	Framdriftsplan og bemanningsplan. Kvalitetsplan. HMS- og miljøplan.	En uke etter mottatt signert kontrakt	
3	Oppstart tilrigging.	01.06.2013	
4	Ferdigstilling av alt arbeid inkl. arrondering, nedrigging og opprydding	01.10.2013	5 % av kontraktssummen pr. dag oppad begrenset til 10 % av kontraktssummen.

583751 HelgelandsKraft AS. Dam Andåsfossen. Fornyng 2013	Side
BOK 0 – OVERORDNET DEL	A-8

A3.3 Forbehold om tillatelser, finansiering mv.

Anlegget er konsesjonsfritt og skal behandles etter byggesaksbehandlingen, jfr. Forskrift om byggesak av 26.03.2013. Byggherren har selv ansvaret for at tiltaket gjennomføres i samsvar med bestemmelser gitt i, eller i medhold av PBL og annet lovverk. Tekniske løsninger skal uavhengig av PBL, også godkjennes av NVE før anleggsstart.

Det forutsettes at tiltaket får nødvendige tillatelser vedrørende byggesaksbehandling gitt av, Forskrift om byggesak av 26.3.2010.

Det tas forebehold om at godkjenninger og nødvendige tillatelser fra NVE og øvrige myndigheter foreligger før anleggsstart.

Det tas også forbehold om godkjenning fra styret i HelgelandsKraft AS, om at fornying av Dam Andåsfossen vil bli igangsatt.

A3.4 Entrepriseform og kontraktstype

NS 8406 "Norsk bygge- og anleggskontrakt" med tilhørende byggblankett 8406A benyttes som kontrakt.

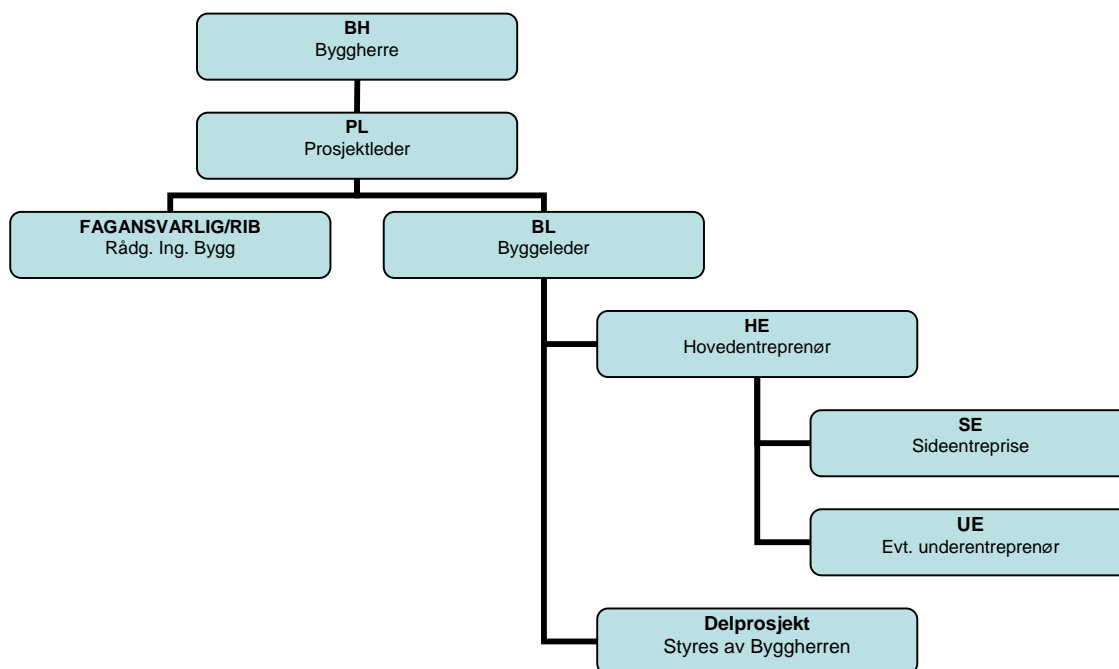
Under følger et sammendrag av entrepriseform og kontraktstype.

Tall på entrepriser	1
Type entreprise	Hovedentreprise
Kontraktstype	Enhetspriskontrakt med faste enhetspriser
Oppgjør	Etter oppmålte mengder
Kan kontrakter bli tiltransportert hovedentreprenøren?	Ja

Byggherren har engasjert egen prosjekteringsgruppe. Der entreprenøren eventuelt er tillagt enkelte prosjekteringsoppgaver, er dette gitt i fagkapitlene i beskrivelsen.

A3.5 Oppdragsgivers organisasjon

Oppdragsgiver og kontraktspart er HelgelandsKraft AS. Prosjektering er utført av firma som angitt under. Byggherren vil, etter kontrahering av entreprenør, organisere prosjektet som følgende:



Adresseliste og overordnet kontaktdetaljer til partene i byggherrens prosjektorganisasjon er vist under:

Funksjon	Firma	Adresse	Telefon
BH Byggherre	HelgelandsKraft AS	Industrivn. 7, 8657 Mosjøen	75 10 00 00
RIB	Sweco Norge AS	Professor Brochs gate 2, 7030 Trondheim	73 83 35 00

583751 HelgelandsKraft AS. Dam Andåsfossen. Fornyng 2013	Side
BOK 0 – OVERORDNET DEL	A-10

Kontakt detaljer i byggherrens prosjektorganisasjon er vist i tabellen under:

Funksjon	Fork.	Navn	Telefon	E-post
BYGGHERRE				
Prosjektansvarlig:	PA	Gunnar Høgli	48 14 95 33	Gunnar.hogli@helgelandskraft.no
Prosjektleder prosjekteringsfase:	PL	Tor Edvardsen	97 67 73 64	Tor.edvardsen@helgelandskraft.no
		Bertil Myrvang	97 57 43 35	Bertil.myrvang@helgelandskraft.no
Prosjektleder byggefase:	PL	Tor Edvardsen	97 67 73 64	Tor.edvardsen@helgelandskraft.no
Byggeleder:	BL	Terje Jakobsen	90 09 38 74	Terje@ingtj.no
VTA:	VTA	Steinar Thomassen	41 63 73 22	Steinar.thomassen@helgelandskraft.no
Fagansvarlig/RIB Sweco Norge AS				
Prosjekteringsleder	PRL	Bjørn Dalsnes	950 89 423	Bjorn.dalsnes@sweco.no
RIB		Espen Kaspersen	93 22 25 60	Espen.kaspersen@sweco.no
Fagansvarlig		Bjørn Dalsnes	950 89 423	Bjorn.dalsnes@sweco.no

A3.6 Oppdragsgivers organisering av SHA-arbeidet

I vedlegg 3 ligger en plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA) som beskriver hvordan risikoforhold i prosjektet skal håndteres, jf. Byggherreforskriften § 7.

A3.6.1 Arbeidsmiljøloven

Entreprenøren får ansvaret som hovedbedrift (HB) iht. Arbeidsmiljøloven § 2. Entreprenøren skal regne inn eventuelle kostnader for dette i tilbudet sitt.

A3.6.2 Byggherreforskriften

Tabellen under viser de personene BH/PL har pekt ut som koordinatører for hhv. Prosjektering og utførelse, jf. Byggherreforskriften § 13.

Funksjon	Fork.	Navn	Telefon	E-post
Koordinator for SHA-arbeid i prosjekteringsfase	KP	Steinar Thomassen	41 63 73 22	Steinar.thomassen@helgelandskraft.no
Koordinator for SHA-arbeid i utføringsfase	KU	Tillagt byggeleder hos byggherre		

583751 HelgelandsKraft AS. Dam Andåsfossen. Fornyning 2013	Side
BOK 0 – OVERORDNET DEL	A-11

A3.7 Spesielle forhold ved byggeplassen

- Entreprenør skal tilpasse sine arbeider innenfor de føringer og parametre som er gitt i vedlagt arealbruksplan.
- Delprosjekt vedrørende mudring av magasinet vil foregå parallelt med fornying av dammen. Delprosjektet styres av Byggherren.
- Flomsituasjoner vil kunne opptre i vassdraget, hvor rask beredskap ifb. med sikring av utstyr, tipper m.m. må påberegnes. Flom er definert i mengdebeskrivelsen.
- Vedrørende graving ifb. med landfester skal det utvises stor forsiktighet, grunnet risiko for utglidning/ras. Byggherren vil kunne pålegge entreprenør seksjonsvis utgraving.
- Byggherren holder anleggstrøm tilsvarende 10 -12 kw ved dammen i byggetiden. Resterende strømbehov etableres av entreprenør.
- Det er ikke uttak for vann eller opplegg for avløp i anleggsområdet.
- Anlegget er plassert i bruddkonsekvensklasse 3, og er underlagt uavhengig byggeplasskontrollør. Prosjekterende (RIB) utarbeider kontrollplan for utførelsen av arbeider, som vil bli fulgt opp av uavhengig kontrollør i anleggstiden.
- Veiløst anlegg. Kun bratt kjerreveg til dam.

583751 HelgelandsKraft AS. Dam Andåsfossen. Fornying 2013	Side
BOK 0 – OVERORDNET DEL	B-12

Konkurranseregler og kvalifikasjonskrav

B KONKURRANSEREGLER

B1.1 Almennelige konkurranseregler

Til grunn for konkurransen legges følgende anskaffelsesregler:

- NS 8410 "Regler for anskaffelser til bygg og anlegg ved konkurranse med forhandlet prosedyre"

Anskaffelsesprosedyre er:

- Begrenset konkurranse med forhandling

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

Det er mulighet til å gi alternative tilbud dersom hovedtilbudet er gitt i samsvar med konkurransegrunnlaget.

Alternative tilbud skal utformes slik at avvik fra konkurransegrunnlaget og tilhørende prisforskjell går klart fram. Alle alternativ skal klart og entydig identifiseres, spesifiseres, forklares og prises.

B1.2 Spesielle konkurranseregler

B1.2.1 NS 8410

Følgende endringer gjelder i forhold til NS 8410:

Pkt. 4.3 Rettelse, supplering eller endring av konkurransegrunnlaget – Tillegg

Det forutsettes at tilbyder setter seg inn i de forhold som er viktige for prosjektet (blant annet med befaring på stedet) og den måten arbeidet tenkes gjennomført på. Han kan ikke seinere gjøre gjeldende forhold han burde blitt oppmerksom på i anbudsfasen.

Dersom en tilbyder oppdager mangler eller uklare forhold i anbudsgrunnlaget, som har konsekvens for prissettingen eller ferdigstillelsesdatoen, plikter han uten ugrunnet opphold å varsle byggherren om dette.

Pkt. 5.1.1 Formkrav – Tillegg

Tilbudet skal leveres elektronisk og i overenstemmelse med retningslinjer nevnt i pkt. A2.

583751 HelgelandsKraft AS. Dam Andåsfossen. Fornying 2013	Side
BOK 0 – OVERORDNET DEL	B-13

Pkt. 7.5 Melding og begrunnelse, tredje avsnitt

Går ut og erstattes med: Innsendte tilbud vil ikke bli returnert.

B1.2.2 Tildelingskriterier

Byggherre står fritt til å velge det tilbud som han mener er gunstigst for ham. Ved vurderingen vil det bli tatt hensyn til følgende kriterier:

Kriterier
Pris
Kompetanse og kvalitet
Kapasitet, organisering av oppdraget og soliditet

B1.2.3 Byggetid

Ved å tilby seinere ferdigstilling enn gitt i kapittel A3.2 vil tilbudet, for sammenlikning med andre tilbud, bli justert med et beløp tilsvarende dagmulkten.

Det vil ikke bli gitt kompensasjon for tidligere ferdigstilling.

B1.2.4 Forbehold

Forbehold skal, så vidt det er mulig, prises.

Forbehold som ikke er prissatt, vil bli kostnadmessig (eventuelt skjønsmessig) vurdert av byggherren i forhold valg av tilbud.

B2 Krav til tilbyder

Oppdragsgiver stiller krav til leverandørene. Formålet er å sikre at leverandørene oppfyller pliktene i kontrakten. Det stilles krav til leverandørens tekniske kvalifikasjoner og finansielle og økonomiske stilling. Leverandørens kvalifikasjoner vil bli vurdert ut fra innlevert dokumentasjon. Det er kun leverandører som er funnet kvalifisert som vil få sine tilbud evaluert.

Formelle krav til tilbyder er gitt i tabellen under:

583751 HelgelandsKraft AS. Dam Andåsfossen. Fornyng 2013	Side
BOK 0 – OVERORDNET DEL	B-14

Krav	Dokumentasjon						
ATTESTER FRA MYNDIGHETER							
Skatteattest	Skatteattest for skatt utstedt av kemner/kommunekasserer (skjema RF-1244), ikke eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp						
MVA-attest	Skatteattest for merverdiavgift utstedt av skattefogden (skjema RF-1244), ikke eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp						
ORGANISATORISK OG JURIDISK STILLING							
Lovlig etablert foretak	Firmaattest						
HMS	HMS-egenerklæring						
ØKONOMISK OG FINANSIELL STILLING							
God soliditet	Årsberetning siste år						
TEKNISK KOMPETANSE OG KAPASITET							
Tilstrekkelig kapasitet	Leverandørens totale bemanning innen relevant fagområde Bemanning for oppdraget (organisasjonsplan) med navn og CV for nøkkelpersoner (prosjektleder og anleggsleder). Dette gjelder også der det skal benyttes underentreprenører. Beskrivelse av maskinpark eller annet tilgjengelig utstyr med relevans til utføringen av oppdraget						
Erfaring fra tilsvarende oppdrag	Leverandørens viktigste leveranser de siste fem åra, inkludert deres verdi, tidspunkt og oppdragsgiver.						
Godkjenninger	Byggherre stiller krav til at utførende foretak skal tilfredsstillere det dampsikkerhetsforskriften stiller til konsekvensklasse 3 og 4. § 3-8 Kvalifikasjonskrav til utførende foretak og anleggsleder (dampsikkerhetsforskriften, datert 01.01.2010) For anlegg i konsekvensklasse 3 og 4 må utførende foretak ha sentral godkjenning som ansvarlig utførende i tiltaksklasse 3. Foretak som ikke har aktuell sentral godkjenning må dokumentere at foretaket er kvalifisert. Arbeidene skal ledes av en anleggsleder som tilfredsstiller følgende krav: <table border="1" data-bbox="561 1429 1437 1639"> <thead> <tr> <th>Klasse</th> <th>Utdanning</th> <th>Praksis (av nyere dato)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3 og 4</td> <td>Bachelor i ingeniørfag/eksamen fra ingeniørhøgskole som bygningsingeniør eller tilsvarende utdanning, med relevant fagkrets.</td> <td>Minimum 50 måneder relevant praksis.</td> </tr> </tbody> </table>	Klasse	Utdanning	Praksis (av nyere dato)	3 og 4	Bachelor i ingeniørfag/eksamen fra ingeniørhøgskole som bygningsingeniør eller tilsvarende utdanning, med relevant fagkrets.	Minimum 50 måneder relevant praksis.
Klasse	Utdanning	Praksis (av nyere dato)					
3 og 4	Bachelor i ingeniørfag/eksamen fra ingeniørhøgskole som bygningsingeniør eller tilsvarende utdanning, med relevant fagkrets.	Minimum 50 måneder relevant praksis.					
KS-system	Redegjørelse for foretakets system for kvalitetssikring/styring						

583751 HelgelandsKraft AS. Dam Andåsfossen. Fornyng 2013	Side
BOK 0 – OVERORDNET DEL	B-15

B3 Krav til tilbud

Tilbyder må snarest kontrollere at han har fått alt utsendt materiell i henhold til dokumentliste i kap. A1. Evt. mangler i utsendelsen må snarest meldes til byggherren.

Tilbudet skal være komplett utfylt med alle vedlegg. For liste over dokumentasjon, se kap. E1.

583751 HelgelandsKraft AS. Dam Andåsfossen. Fornyning 2013	Side
BOK 0 – OVERORDNET DEL	C-16

C KONTRAKTSBESTEMMELSER

C1 Alminnelige kontraktsbestemmelser

For denne entreprisen gjelder NS 8406 "Forenklet norsk bygge- og anleggskontrakt".

C2 Spesielle kontraktsbestemmelser

C2.1 Tillegg til kontraktsbestemmelser i forhold til NS 8406

C2.1.1 Regulering av kapittel "Felleskostnader, rigg og drift" i uendret byggetid

Dersom prisen på netto tilleggsarbeider (samlete tillegg minus fradrag i løpet av kontraktsavviklingen) ikke overstiger 15% av kontraktssummen, gis det ingen kompensasjon for økte driftsutgifter.

Overstiger netto tilleggsarbeider 15% av kontraktssummen, gis det kompensasjon for økt driftsyttelse etter følgende formel:

$$\frac{0,5 A (B - 1,15 C)}{C}$$

A = avtalt pris på opprinnelig driftskapittel

B = faktisk utbetalt vederlag inkl. tillegg og fradrag

C = kontraktssum

Dersom differansen overstiger 25% av kontraktssummen, skal partene ha adgang til å drøfte en annen oppgjørsform.

Ved utregningen av beløpsdifferansen mellom faktisk utbetalt vederlag, inkl. tillegg og fradrag, og kontraktssum, skal det ikke tas hensyn til regulering av kontraktssummen pga. lønns- eller prisstigning, eller utbetaling av påslag pga. administrasjon av sideentreprenør eller tiltransport av entreprise/leverandør-kontrakter. Heller ikke rene kompensasjoner som for eksempel ulempeerstatninger, overtidskompensasjon etc. er i denne sammenheng å regne som tilleggsarbeid.

Dersom entreprenør/leverandør får fristforlengelse/erstatning for deler av tilleggsarbeidene, skal disse arbeidene ikke regnes med ved beregning av kompensasjon etter denne bestemmelse.

C2.1.2 Regulering av kapittel "Felleskostnader, rigg og drift" i endret byggetid

Har entreprenøren krav på fristforlengelse etter NS 8406, pkt. 19.1 skal utgifter for økte driftsyttelser kompenseres etter følgende formel:

$$\frac{0,5 A (Z)}{Y}$$

A = avtalt totalsum i opprinnelig driftskapittel

583751 HelgelandsKraft AS. Dam Andåsfossen. Fornyng 2013	Side
BOK 0 – OVERORDNET DEL	C-17

Y = opprinnelig byggetid
Z = forlengelsen utover opprinnelig byggetid.

C2.2 Framdrifts- og kontrollrapport

Entreprenøren skal hver uke føre rapport om framdrift og egenkontroll. Kopi av rapporten skal leveres til byggeleder hver uke (helst før hvert byggemøte). I perioder med liten byggeaktivitet kan byggelederen bestemme at rapport for flere uker skrives i felles rapport.

Ukerapporter skal inneholde opplysninger om følgende:

1. Framdrift (utført arbeid, bemanning, maskiner, planlagt arbeid)
2. Arbeidsgrunnlag (arbeidsgrunnlag som må foreligge for å unngå forsinkelser)
3. Kvalitet (sjekklister, kontrollmålinger, prøveuttak, HMS-status)
4. Økonomi (mengdeendringer, målebrev, regningsarbeid og liknende)
5. Spesielle hendelser (hendelser som har relevans for byggesaken)

C2.3 Sluttrapport

Entreprenøren skal lage sluttrapport for arbeidene.

Endelig innhold for sluttrapport avtales med byggherren, men rapporten skal minimum inneholde følgende:

1. Registrert framdrift
2. Endringer for "som bygget" dokumentasjon overført på tegningskopier
3. Endringer i forhold til tekniske spesifikasjoner
4. FDV dokumentasjon. Materialvalg med leverandørspesifikasjoner (brosjyresamling) med referanse til postene i teknisk beskrivelse og/eller mengdebeskrivelse
5. HMS-sammendrag
6. Sammendrag og evaluering av prøverapporter, evt. avvik i forhold til spesifikasjoner

C2.4 Tiltransport av sideentreprise

Tillegg til NS 8406 som påvises i tilhørende avtaledokument, «*Formular for kontrakt om utførelse av bygge- og anleggsarbeider*», som blir beskrevet i pkt. 15 «særlige bestemmelser». Der gjøres regler for tiltransport av underentreprise beskrevet ihht. NS 8405, pkt. 16.1 og 16.2 gjeldende i nevnte kontraktsformular. For påslag på tiltransportert(e) kontrakt henvises det til punkt E3.2, «påslag for tiltransport».

C3 Avtaledokument

Følgende avtaledokument benyttes:

1. 8406 A – Byggblankett for kontrakt om utførelse av bygge- og anleggsarbeider.
2. 8406 B – Byggblankett for entreprenørens sikkerhetsstillelse i utførelsestiden og i reklamasjonstiden.

583751 HelgelandsKraft AS. Dam Andåsfossen. Fornyng 2013	Side
BOK 0 – OVERORDNET DEL	D-18

3. 8406 C – Byggblankett for byggherrens sikkerhetsstillelse.

D BESKRIVENDE DEL

D1 Beskrivelse av byggeobjekt

D1.1 Detaljbeskrivelse

Se tabellen under for plassering av mengdebeskrivelsen:

Plassering	Objekt	Datert
Bok 1	Mengdebeskrivelse – Bygg og anleggsmessige arbeider	16.04.2013

Detaljbeskrivelsen er basert på NS 3420 "Beskrivelsestekster for bygg, anlegg og installasjoner, utgave 4, 201201".

Føringer og forutsetninger for utføring av arbeidene er gitt i kapitlene under.

Regler i tidligere kapittel og nedenfor nevnte regler skal kalkuleres inn i tilbudets enhetspriser.

D1.1.1 Rigg og drift

D1.1.1.1 Anleggs- og riggområdet.

Anleggsområdet er vist på vedlagte tegninger med forslag til plassering av riggområder og tipplasser. Entreprenøren skal levere egne detaljerte riggplaner for godkjenning hos byggherre. Dersom intet annet er sagt, er entreprenøren ansvarlig for at anlegget holdes innenfor grenser som påvises av byggeleder. Riggplass, lager, massedepot, lunneplass, anleggsveger og lignende anlegges i samråd med byggeleder.

Dersom entreprenøren må utenfor nevnte område av driftstekniske eller andre årsaker, for eksempel anleggsveg, må dette avtales med byggeleder i hvert enkelt tilfelle. Det forutsettes at alle slike forhold er vurdert i forbindelse med anbudsbeifaringen og under tilbudsregning.

Entreprenøren skal sørge for forsvarlig lagring av drivstoff, olje, sprengstoff og tennmiddel, og innhente alle tillatelser for slikt. Byggherren skal ha kopi av gitte tillatelser.

Entreprenøren har fullt ansvar for at byggverk, ledninger og kabler i grunn, samt kabler i luften inklusive master, ikke skades under arbeid eller under transport til anlegget. Kabler i grunn vil bli påvist av byggherren. Skader som måtte komme skal repareres av entreprenøren på hans regning. Byggherren har rett til å avgjøre om det er entreprenøren selv eller andre som skal utføre slike reparasjoner.

Det vil bli lagt vekt på at byggeplassen holdes ryddig og ordentlig i hele byggeperioden. Prinsipp for rent bygg, rene uteområder og god avfallshåndtering skal følges.

All opprydding og arrondering skal være ferdig og byggherren skal godkjenne utførelsen før entreprenøren kan reise fra anlegget.

Sweco Norge AS, avd.
Trondheim

583751 HelgelandsKraft AS. Dam Andåsfossen. Fornyng 2013	Side
BOK 0 – OVERORDNET DEL	D-19

Arbeidstid for mannskap på anlegget er fra 06.00-23.00.

D1.1.1.2 Utstikning og oppmåling

Byggherren etablerer fastmerker i anleggsområdene.

Entreprenøren skal foreta all nødvendig utstikning i samsvar med planene som foreligger, oppmåling, innmåling, profilering m.v. for masseoppgjør og for eventuell justering av tegninger. Ved endring i massene må entreprenøren gi beskjed slik at endringene kan kontrolleres av byggeleder.

Hovedentreprenøren viser alle hovedakser, hovedmål og utgangshøyder for sideentreprenørene.

Entreprenøren skal sørge for nødvendig oppmåling for ajourføring av aktuelle tegninger etter som de ulike massetyperne dekkes av. Alle masseberegninger og målinger skal kontinuerlig vises til byggeleder for kontroll og godkjenning.

Byggeleder skal varsles i så god tid at han har mulighet til å foreta kontroll etter at entreprenøren har lagt fram sine resultat.

Entreprenøren vil selv være ansvarlig for all nødvendig oppmåling for sluttdokumentasjon (som grunnlag til "som bygget"- dokumentasjon) av arbeidene.

Måleresultatene leveres som opptegnet profil i plan og oppriss i løpet av en uke etter oppmåling. Profil i plan skal være entydig knyttet til koordinatnettet, og profil i oppriss skal være entydig kotesatt og knyttet til tilhørende profil i planet.

D1.1.1.3 Brakker, vann, avløp og strøm

Bygningsentreprenøren etablerer brakkerigg i riggområdet. Han bes gjort rede for riggplanene i sitt tilbud. Bygningsentreprenøren besørger for og koster renhold for riggen i hele byggetiden.

Det er ikke lagt inn vann på stedet. Entreprenøren må selv sørge for nødvendige arrangement for å drive arbeidet. Alt avløp skal føres til lukket tank som skal kontrolleres og tømmes regelmessig. Opplegget skal ikke fjernes før alle entreprenører har avsluttet sine arbeider på stedet.

Brakkeriggen skal ta høyde for at byggemøter og lignende kan gjennomføres. Lukeleverandøren sine mannskaper på inntil 2 montører skal kunne benytte brakkerigg, WC og vask når lukemontasjen pågår.

Ved dammen kan entreprenør ta ut 10-12 kw anleggsstrøm. Resterende strømbehov etableres av entreprenør. Strømuttak etableres med ønsket strømbehov, og etter avtale med byggherren. Abonnement og strømforbruk for ekstra strømuttak betales av entreprenør.

583751 HelgelandsKraft AS. Dam Andåsfossen. Fornying 2013	Side
BOK 0 – OVERORDNET DEL	D-20

Bygningsentreprenøren skal sørge for tilstrekkelig generelt arbeidslys etter arbeidsmiljølovens krav på byggeplassen. Også for eventuelle side- og underentreprenører, eksempelvis i forbindelse med lukemontasje.

D1.1.1.4 Anleggstelefon og datalinje

Det er god dekning for mobiltelefon i hele anleggsområdet.

D1.1.1.5 Inngrep i naturen

Alle inngrep i naturen og bestående forhold skal utføres etter arealplan vist i arealbruksplanen. Inngrep i naturen som ikke omfattes av arealbruksplanen skal skje etter plan som på forhånd skal godkjennes av byggherren. Denne planen skal forvises byggherren senest 2 uker før oppstart av anleggsarbeidene.

I riggkapittelet skal entreprenøren ta høyde for de ekstrakostnader det medfører å gjennomføre sin miljøplan. Forhold/tiltak som skal inngå i en miljøplan er:

- På riggplasser, som må etableres ut på eksisterende terreng, skal det først legges ut fiberduk før utlegging av forsterkningslag kan starte. Tiltaket vil redusere skader på terrenget og gjøre oppryddingsarbeidet enklere.
- Det skal tas nødvendige forhåndsregler for å hindre skader i terrenget som eksempelvis spredning av masser ved sprengning.
- Alle tipper skal legges slik i terrenget at de skjemmer minst mulig. Plassering og utforming skal skje i henhold til byggherrens anvisninger.
- Avgrensning/merking av anleggsområde utføres før arbeidene starter og i henhold til godkjente planer.

På anleggsområde der jord og finstoffholdig masser etter nærmere avtale må avflås, skal massene legges i depot til bruk ved overflatebehandling og istandsetting av terreng etter avsluttet anleggsdrift.

Inngrep skal utføres innenfor merket område vist i arealbruksplanen, og etter avtale med byggherren.

583751 HelgelandsKraft AS. Dam Andåsfossen. Fornying 2013	Side
BOK 0 – OVERORDNET DEL	D-21

D1.1.1.6 Handtering av avfall, opprydding, nedrigging

All opprydding skal foregå etter markering på stedet eller etter en plan som på forhånd må godkjennes av byggeherren.

Søppel og avfall skal deponeres i lukket container og transporteres jevnlig ut fra anleggsområdet og leveres til godkjent fyllplass. Det samme gjelder avfall fra WC.

All brenning av avfall er forbudt.

Entreprenøren skal lage en avfallsplan for håndtering av avfallet fra byggearbeidene i prosjektet.

D1.1.1.7 Byggherrens ytelser vedrørende arbeidene

Entreprenøren kan kreve at følgende arbeid og ytelser utføres av byggherren:

- Utarbeidelse av planer og arbeidstegninger for arbeidene om ikke annet er gitt.
- Byggherren har byggeleder på stedet i snitt 2-3 dager i uka, avhengig av faser i byggeprosessen.

D1.1.1.8 Entreprenørens stedlige ledelse

- Entreprenør skal til en hver tid ha en stedlig representant i form av anleggsleder eller prosjektleder. Dette gjelder fra anleggsstart til siste slutt av arbeidene.

D1.1.1.9 Adkomstveger og brøyting

Før arbeidene starter skal entreprenøren gjøre seg kjent med lokale forhold som kan ha innvirkning på tilkomst, fremdrift og arbeidene i prosjektet.

Dersom tilkomstveger har nærliggende boliger, eksempelvis går gjennom gårdstun, skal entreprenøren informere berørte personer dersom anleggsarbeidene omfatter trafikkbelastning utover normal bruk. Med dette menes ved lengre sammenhengende anleggsoperasjoner som for eksempel lange støpetapper, større masseforflytninger eller lignende som medfører transport av betong, masse eller materialer utover normal arbeidstid.

Entreprenøren plikter å gjøre seg kjent med anlegget sitt vegnett. Stigningsforhold, tillatt akseltrykk og eventuelle begrensninger m.v. på veger og eventuelle broer og tunneler, skal entreprenøren gjøre seg kjent med, og ta høyde for i sitt tilbud. Dersom entreprenøren må stenge deler av vegnettet i forbindelse med sine arbeider, plikter han selv å innhente nødvendige tillatelser til dette. Tillatelser skal alltid forelegges byggherre i forkant.

Entreprenøren er selv ansvarlig for eventuelle skader på veger, broer, tunneler m.v. som følge av anleggsvirksomheten. Dersom vegnettet er i en slik forfatning at det kan oppstå skader på grunn av anleggsvirksomheten, kan byggherren pålegge entreprenøren å stoppe bruken uten godtgjørelse.

583751 HelgelandsKraft AS. Dam Andåsfossen. Fornying 2013	Side
BOK 0 – OVERORDNET DEL	D-22

D1.1.1.10 Midlertidige anleggsveger og mellomager

Midlertidige anleggsveger eller faringer kan bygges innenfor det anviste anleggsområdet i den grad det er nødvendig av hensyn til entreprenørens arbeid.

Alle midlertidige anleggsveger i byggeperioden skal fjernes og arronderes.

D1.1.1.11 Varsling og skilting

Før anleggsstart vil byggherren sette inn annonser i aktuelle aviser med varsling om at anleggsarbeid settes i gang.

Entreprenøren skal sette opp varslings- og fareskilt som varsler folk om at anleggsarbeid og anleggstrafikk foregår i området. For transport og arbeider på eller ved offentlig veg skal det være utarbeidet en arbeidsvarslingsplan som skal være godkjent hos Statens vegvesen. Kostnader for skilting tas med i poster for rigg og drift.

Det understrekes at byggherrens tiltak på ingen måte innskrenker det selvstendige ansvar entreprenøren har for å sørge for at arbeidene utføres på en korrekt og sikker måte.

D1.1.2 Vannulemper

Entreprenøren er ansvarlig for å ta hand om vannulemper av alle slag under byggingen av anleggene ved f.eks. bygging av fangdammer, lensekummer, ledegrøfter, lediggang, installering og drift av pumper og nødvendig vakthold og beredskap.

Utgifter for dette vil bli godtgjort på følgende måte:

1. Fangdambygging og vannulemper med dammene godtgjøres særskilt i rundsumposter (RS) i mengdelista.
2. For alle øvrige arbeid skal entreprenøren ta med utgifter under rigg og drift. Det vil ikke bli betalt særskilt for vannulemper utover det som er spesifisert.

D1.1.3 Gravearbeider

Løsmasser fjernes til kotehøyde angitt på tegningene eller til berg, og i så stor utstrekning at etterfølgende berg- og betongarbeider ikke sjeñeres av løsmassen.

Gravemasser skal transporteres og planeres ut på angitte tippområder. Tippområdene må anlegges slik at uttak av masser for tilbakefylling er mulig.

Eventuell mellomagring på annet sted av gravemasser som skal brukes til oppfylling eller tilbakefylling mot ferdige konstruksjoner, skal skje etter avtale med byggherren. Overskudd av mellomlagrede masser skal transporteres til angitt tippområde.

Separat avdekking av topplaget med vegetasjon skal skje på de områder dette blir bestemt av byggherren.

Det skal foretas rensk etter graving i den utstrekning og til den kvalitet som blir bestemt av byggherren.

D1.1.4 Massehåndtering ved transport

For oppgjør av massehåndtering ved transport vises det til tabell B.3 i standarden.

Tabell er gjengitt under.

Type masse	Omregningsfaktor ^a i forhold til teoretisk fast masse		
	Teoretisk fast	løs	anbrakt
Tunnelstein og stein fra grøft	1,0	1,8	1,5
Øvrig sprengstein	1,0	1,6	1,4
Morene, sand, grus	1,0	1,25	1,1
Leire, silt	1,0	1,15	1,1
^a Dette er gjennomsnittstall som vil variere noe med blant annet sprengningsmetode og bergart. Overberg er inkludert			

D1.1.5 Betongarbeider

Betongarbeidene skal utføres etter gjeldende standarder. Kravene til material, utføring og kontroll vil følge NS-EN 1992, NS-EN 13670 og NS EN 206-1.

D1.1.5.1 Forskaling

I forskaling for konstruksjoner utsatt for vanntrykk, skal det benyttes forskalingsbolter for vannrett betong. Boltene skal være forsynt med tetningsplate (granat). Den ytterste delen av boltene skal kunne skrues løs straks betongen er tilstrekkelig herdet. Boltehullene renses og spyles, og fylles med ekspanderende mørtel.

Alle støpeskjøter skal være vist på tegningene. Skjøtene skal i prinsipp utføres med fortanning. Vertikale støpeskjøter skal forskales. Det skal være forskalingsbolter nærme støpeskjøtene, og forskalingen skal trekkes godt inntil ferdigstøpt betong før støpingen fortsetter.

583751 HelgelandsKraft AS. Dam Andåsfossen. Fornyng 2013	Side
BOK 0 – OVERORDNET DEL	D-24

Støpeskjøter som ikke står på tegninger, skal godkjennes av byggherren. Slike støpeskjøter, dersom de godkjennes, gir ikke grunnlag for pristillegg.

Ved spesifisert bruk av spesielle fugemateriale, forsegling, fugeband, injiseringsprofiler/-slanger etc., skal leverandørens retningslinjer følges nøye og fullt ut.

Før all støyping settes i gang, skal byggherren varsles i rimelig tid for kontroll og godkjenning av forskaling, armering m.v. Entreprenøren må i oppstarten av støpearbeidene ha tilstrekkelig reservelager av alle nødvendige materialer slik at utilsikta støpeskjøter ikke finner sted.

Dersom entreprenøren ønsker å benytte spesielle forskalingssystem, skal byggherren varsles i god tid. Byggherren kan nekte entreprenøren å benytte slike system dersom de gir ugunstig plassering av støpeskjøter, unødvendig høyt materialforbruk, større usikkerhet mtp. toleranser og lignende.

Alle vertikale støpeskjøter skal utføres med 20 x 20 mm trekantlist i fugeoverflatene. Alle synlige kanter avfases med 20 x 20 mm trekantlist.

I konstruksjoner utsatt for ensidig vanntrykk skal det bare benyttes vanntette stag i forskalingsarbeidene. Bruk av bindetråd eller båndstål er ikke lov i synlige flater. Eventuelle hull skal pusses inn med ekspanderende egnet masse.

Til enkelte konstruksjoner kan det komme på tale å bruke forskalingstyper som gir en spesiell struktur av estetiske årsaker. Bordforskaling på synlige flater skal utføres slik at det blir så jevne flater som mulig. Uønskede støpesår må unngås. Underliggere skal skrånkes og det skal benyttes forskalingsolje for å unngå sår ved riving av forskalingen.

Forskalingen er entreprenørens ansvar, og om forskalingen svikter eller bryter sammen kan byggherren vederlagsfritt kreve utbedring, også av synlige mangler som måtte være på det ytre.

D1.1.5.2 Betong

For betongarbeidene som er forklart i anbudet, eller blir bestilt av byggherren, skal bestemmelsene i NS-EN 1992 og NS EN 206-1 gjelde. For betongarbeid i samband med vanntrykkspåkjente konstruksjoner skal også krava i "Sikkerhetshåndbok for vassdragsanlegg" følges. Det skal benyttes betongkvalitet som forklart i mengdebeskrivelsen og på tegningene. Der ferdigbetong blir benyttet, skal leverandøren godkjennes av byggherren og Kontrollrådet.

Entreprenøren skal legge fram rapporter og prøveresultat for alle tilslagsmaterialer i betongen, samt sement og armeringsstål. Prøveresultat skal leveres byggherren på en måte som gjør det mulig med vidererapportering uten omarbeiding av resultatene. Proporsjonering av betong av foreskrevet betongkvalitet, samt all senere prøvetaking, utføres og bekostes av entreprenøren.

Der det stilles krav til vanntett betong, skal stigeastigheten ikke være høyere enn 0,3 m/time.

Støpefuger skal strykes av langs list i forskalingen.

583751 HelgelandsKraft AS. Dam Andåsfossen. Fornying 2013	Side
BOK 0 – OVERORDNET DEL	D-25

Støpeskjøter og fuger skal utformes og utføres slik at en tilfredsstillende rengjøring før neste støp er mulig.

Entreprisene skal gis i henhold til målereglene forklart i NS 3420. Som avvik fra målereglene gjelder:

D1.1.5.2.1 Måle- og oppgjørsbestemmelser for betongarbeider

Betong med tilhørende armering avregnes etter teoretiske mengder i henhold til forskalingstegninger og grave- og sprengningsplaner. Ved støp mot berg regnes virkelig volum, men avgrenset til 0,2 m i gjennomsnitt for hvert støpeavsnitt utenfor teoretisk profil.

Der ras og utfall skjer til tross for utførte sikringsarbeid ifølge byggherrens anvisninger eller som følge av forhold entreprenøren ikke er herre over, betales for betongmasser ut over denne avgrensingen med 75 % av enhetsprisen. Overmasser som skyldes unøyaktig og uforsiktig sprenging, godtgjøres ikke.

D1.1.5.3 Armering

All armering skal være av stålqualität B500C.

Det skal legges stor vekt på å holde krav til betongoverdekning gitt på tegningene. Avstandsstykke skal være av samme betongfasthet som betongen rundt. Entreprenøren skal i god tid legge fram opplegget sitt for byggherren for armeringen, avstivingen og fastholdingen av denne.

For å få plass nok til forankring i betongen, må det regnes med at noen av fjellboltene må bøyes, selv om dette ikke går fram av tegningene.

D1.1.5.4 Berg - og forankringsbolter

Sikrings- og forankringsbolter i berg skal utføres etter kravene i vedlegg til "Retningslinje for betongdammer". Spesielt gjøres det oppmerksom på kravene til forankringslengde, beregning av påhengt fjellvekt og kontroll.

583751 HelgelandsKraft AS. Dam Andåsfossen. Fornyng 2013	Side
BOK 0 – OVERORDNET DEL	D-26

D2 Tegninger og supplerende dokumenter til beskrivelse

Se tabellen under for plassering av tegningsliste, tegninger og supplerende dokumenter:

Plassering	Objekt
Bok 1	Mengdebeskrivelse
Bok 2	Tegningsliste
Bok 2	Anbudstegninger
Vedlegg 1	Oversiktskart
Vedlegg 2	Bilder fra anlegget
Vedlegg 3	SHA-plan

583751 HelgelandsKraft AS. Dam Andåsfossen. Fornyng 2013	Side
BOK 0 – OVERORDNET DEL	E-27

E SVARDOKUMENT

E1 Dokumentasjon fra tilbyder

E1.1 Generelle opplysninger

Firmanavn: _____
 Postadresse: _____
 Gateadresse: _____
 Organisasjonsnummer: _____
 Daglig leder: _____
 Kontaktperson: _____
 Telefon/telefaks: _____
 E-postadresse: _____

E1.2 Dokumentasjon

Følgende dokument skal legges ved tilbudet. Manglende dokument kan føre til avvisning av tilbudet. Tilbyder kan skriftlig be om årsak for avvisingen.

Attester fra myndigheter

Skatteattest¹ Vedlegg nr. _____

MVA-attest² Vedlegg nr. _____

Organisatorisk og juridisk stilling dokumenteres med:

Firmaattest Vedlegg nr. _____

HMS-egenerklæring Vedlegg nr. _____

Økonomisk og finansiell kapasitet dokumenteres med:

Årsberetning siste år Vedlegg nr. _____

Teknisk kompetanse og kapasitet dokumenteres med:

Virksomhetens totale mannskap innenfor relevant fagområde Vedlegg nr. _____

Mannskap for oppdraget (org. plan) med navn og CV for nøkkelpersoner Vedlegg nr. _____

Maskinpark eller annen tilgjengelig utstyr med relevans til utføringen av oppdraget Vedlegg nr. _____

Leverandørens viktigste leveranser de siste fem årene, inkludert verdi, tidspunkt og oppdragsgiver, oppgi minimum 2 referanser med kontaktopplysninger. Vedlegg nr. _____

Praksis fra bygging og fornyng av vassdragsanlegg innen det aktuelle fagområde Vedlegg nr. _____

¹ Attest, ikke eldre enn 6 måneder, utstedt av skatteoppkreverkontoret i den kommunen tilbyderen har sitt hovedkontor, som bekrefter at tilbyderen har oppfylt sine forpliktelser med hensyn til betaling av skatter og trygdeavgifter.

² Attest, ikke eldre enn 6 måneder, utstedt av skattefogden i det fylket tilbyderen har sitt hovedkontor, som bekrefter at tilbyder har oppfylt sine forpliktelser med hensyn til betaling av merverdiavgift.

583751 HelgelandsKraft AS. Dam Andåsfossen. Fornying 2013	Side
BOK 0 – OVERORDNET DEL	E-28

Godkjenninger med relevans til oppdraget¹

Vedlegg nr. _____

Redegjørelse for foretakets system for kvalitetssikring/styring

Vedlegg nr. _____

E2 Utfylt beskrivelse

Utfylt beskrivelse (Bok 1) er lagt med?

Ja / Nei _____

¹ Omfatter godkjenninger i henhold til "Forskrift om godkjenning av foretak for ansvarsrett" (GOF).
Sweco Norge AS, avd.
Trondheim

E3 Tilbudsskjema

E3.1 Prissammendrag

10	Felleskostnader	kr
11	"Adkomstveg"	kr
12	Dam	kr
	Sum eksklusive merverdiavgift	kr
	25 % merverdiavgift	kr
	Tilbudt sum inkl. merverdiavgift	kr

E3.2 Påslag og timepriser

Administrasjon av sideentrepriser

For administrasjon av sideentrepriser, regnes vårt påslag på entreprisenes totale vederlag eksklusiv merverdiavgift med følgende sats:

Administrasjon og framdriftskontroll: % påslag

Påslag for tiltransport

(For bestemmelser av tiltransport av kontrakter kfr. pkt C2.4)

Vårt påslag på tiltransportert(e) kontrakt(er) er % av det endelige og totale vederlaget ekskl. MVA til tiltransportert(e) entreprenør(er).

Estimert sum tiltransporterte kontrakter ca. 1.000.000 x % = kr _____

Materialer, transport etc. regnes av entreprenørens virkelige utgifter tillagt % for administrasjon og fortjeneste.

583751 HelgelandsKraft AS. Dam Andåsfossen. Fornying 2013	Side
BOK 0 – OVERORDNET DEL	E-30

E3.3 Underskrift

Dette tilbudet er supplert med tilbudsbrief datert

Sted

Dato

.....

.....

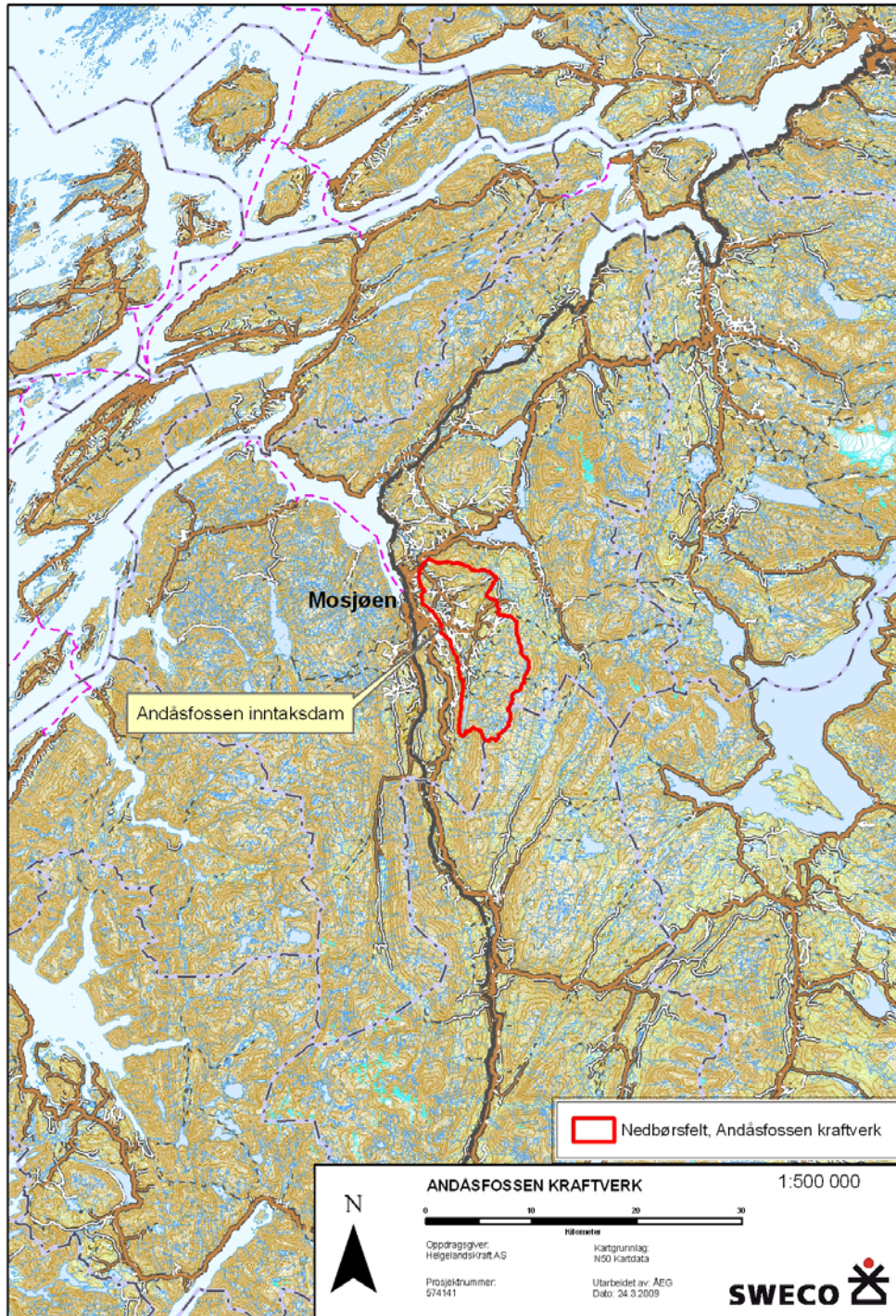
.....

Anbyder (stempel, underskrift)

583751 HelgelandsKraft AS. Dam Andåsfossen. Fornyng 2013	Side
BOK 0 – OVERORDNET DEL	VEDLEGG

VEDLEGG 1

OVERSIKTSKART



583751 HelgelandsKraft AS. Dam Andåsfossen. Fornyng 2013	Side
BOK 0 – OVERORDNET DEL	VEDLEGG

VEDLEGG 2

BILDER FRA OMRÅDET

Inspeksjon av Dam Andåsfossen – oppstrøms side

Dato: 16.07.2012

Tilstede: Steinar Thomassen, Arne B Klaussen, (Gunnar Høgli), (Ellen Bogfjellmo)

Agenda: Tømme dammen og vurdere tilstanden oppstrøms



Oversiktsbilde



Landfeste nord med tilhørende lukehus.



Detaljer fra landfeste nord. Viser tydelige sprekker i betongen. Delvis trolig gamle støpeskjøter



Innløp til driftsluker med bjelkevegg som beskytter mot is.



Driftsluker





Tappeluke nordsiden, svært opprustet, men den fungerer. Ser også avskalinger på betongen rundt. Luka må byttes.



Buet overløpsdam hvor ytre lag av betongen har begynt å skalle av. Trolig etter is og andre belastninger.

Likevel er buedammen i forbausende bra stand etter alle disse årene.



Overløpsdam



Detaljer fra overløpsdam: Trolig en støpeskjøt? Mulig feltinndeling??. Ser også at toppen av damkrona har dype sår.



Landfeste sør: til høyre: detaljbilde som viser oppsprekking i betongen.



Overgang fra landfeste til overløpsdam. Ser også deler av tappeluke sør, som ikke har vært i bruk på mange år.



Gammel tappeluks på sørsiden: sveivesystem fungerer ikke. Detaljbilde viser tydelige skader i betongen.



Overgang til buet overløpsdam med rester av gammel dam oppstrøms.



Finmasser har sedimentert langs begge elvebreddene.



Også oppstrøms i magasinet er det mye sedimentert masse som kan mudres bort for å oppnå større magasinvolum.



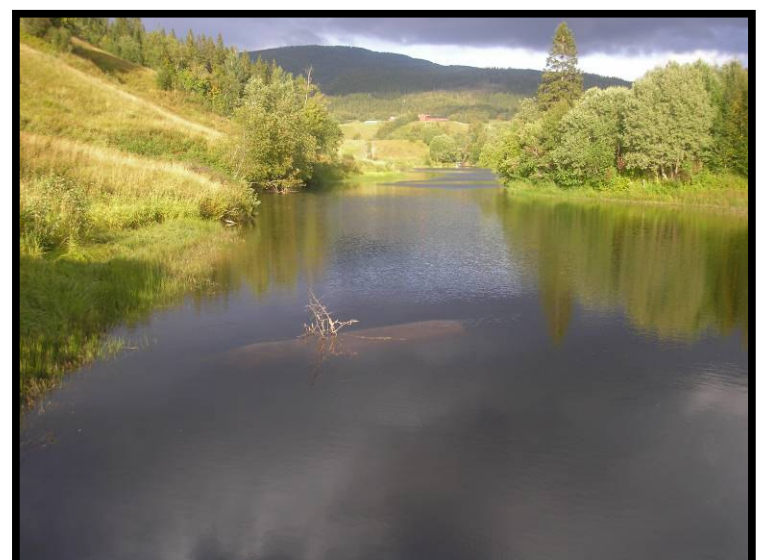
Inntaksdam Andåsfossen. Inntak til høyre.



Massiv buedam sett fra nord (inntak)



Massiv buedam



Rester etter gammel dam kan sees i magasin oppstrøms dam.



Massiv buedam sett fra nedstrøms side.



Massiv buedam og inntakshus sett fra nedstrøms side.



Inntakshus sett fra landfeste nord



Massiv buedam sett fra sør



Inntakshus og norde bunntappeløp.



Bunnluke sør



Nordre landfeste



Massiv buedam med dekke sett fra landfeste sør



Nordre landfeste med tilhørende inntak



Utløp for nordre bunnluke i dam



Nordre bunnluke i dam.



Massiv buedam sett fra nedstrøms side

583751 HelgelandsKraft AS. Dam Andåsfossen. Fornyng 2013	Side
BOK 0 – OVERORDNET DEL	VEDLEGG

VEDLEGG 3

SHA-plan

Dam Andåsfossen Fornyning 2013

SHA PLAN



Versjon:

NR. 1

Innhold

1	FORDELINGSLISTE.....	4
2	VIKTIGE TELEFON NR / KONTAKTPERSONER.	4
2.1	Ulykke, Brann med mer.	4
2.2	HelgelandsKraft AS.....	5
2.3	Leverandører	5
3	BESKRIVELSE AV PROSJEKTET.....	6
3.1	LOKALISERING:	6
3.2	BYGGHERRE:.....	6
3.3	Arbeider som skal utføres	6
4	MÅL.....	6
5	Tidsplan	6
	Det er lagt opp til framdrift etter tabell vist under.	6
6	ORGANISASJONSPLAN.....	7
7	ROLLER OG ANSVAR.....	8
7.1	Byggherre.....	8
7.2	Prosjektleder.....	8
7.3	SHA-koordinator prosjektering	8
7.4	SHA-koordinator utførelse.....	8
7.5	Hovedbedrift.....	8
7.6	Verneombud.....	8
8	Oversikt og tiltak.....	8
8.1	Tiltak for å hindre / dempe risiko:	8
8.2	Bruk av verneutstyr - påbud	9
8.3	Uønskede hendelser	9
8.4	Røyking	9
9	VERNERUNDER.....	9
9.1	Ansvarlig	9
10	VERNEUTSTYR / FØRSTEHJELPSUTSTYR.	10
10.1	Obligatorisk verneutstyr på anlegget:.....	10
10.2	Følgende personlig verneutstyr skal brukes ved skjæring/sandblåsing	10
10.3	Arbeid på eller nær ved elektriske anlegg:	10
10.4	Varme arbeider:	10
10.5	Førstehjelpsutstyr.....	10
10.6	Annet utstyr.....	10
11	Reaksjonsmønster – brudd på HMS-planen	11
12	SIKRING AV ANLEGG SOMRÅDET..	11
13	ARBEID I HØYDEN.	11
14	BRUK AV KRANER OG LØFTEUTSTYR.....	12
15	ANDRE HMS PLANER.	12
16	Dokumentoversikt.....	13
16.1	VEDLEGG 1 ROS analyse byggefase	13
16.2	VEDLEGG 2: HelgelandsKraft AS - HMS regler	13
16.3	VEDLEGG 3: Avviks og forbedringsskjema	13

16.4	VEDLEGG 4: Sikker jobb- og miljøanalyse,.....	13
16.5	VEDLEGG 5 Arbeidstillatelse, varme arbeider	13
16.6	VEDLEGG 6: Skjema. Verne og miljørunde	13
16.7	VEDLEGG 7: Egenerklæring HMS	13
17	Aktuelle lover og forskrifter (ikke vedlagt)	13

1 FORDELINGSLISTE.

Denne SHA - planen er delt ut til følgende personer/funksjoner:

Navn	Stilling	Organisasjon
Torkil Nersund	Produksjonssjef	HK
Gunnar Høgli	Prosjektansvarlig	HK
Steinar Thomassen	Prosjektleder prosjektering	HK
Tor Edvardsen	PL utførelse	HK
Bertil Myrvang	PL-ass utførelse	HK
Steinar Thomasen	VTA	HK
Thomas Olufsen	Teknisk ansvarlig Luke	
Håkon Ruderås	Hovedverneombud	HK
Terje Jacobsen	Byggeleder	ING T. Jacobsen
NN	Entreprenør Bygg	
NN	Lukeleveranse	

2 VIKTIGE TELEFON NR / KONTAKTPERSONER.

2.1 *Ulykke, Brann med mer.*

ETAT	TLF
AMBULANSE	113
POLITI	112
BRANN (YTRE MILJØ)	110
DRIFTSENTRAL HKD	75 10 02 40
ARBEIDSTILSYNET, BODØ	81 54 82 22
NVE	

2.2 HelgelandsKraft AS

	Tlf arb	Tlf mob.	Tlf. priv
Ove A Brattbakk (Direktør)	75 10 01 11	90 64 82 70	75 17 86 92
Torkil Nersund (Produksjonssjef)	75 10 01 27	90 21 65 38	
Gunnar Høgli	75 10 02 01	48 14 95 33	
Steinar Thomassen (VTA)	75 10 01 39	41 63 73 22	
Tor Edvardsen	75 10 02 32	97 67 73 64	
Bertil Myrvang (PL-ass utførelse)	75 10 01 41	97 57 43 35	
Thomas Olufsen	75 10 01 40	91 81 95 36	
Håkon Ruderås (HVO)	75 10 02 60	95 05 95 21	
Lene Tokle (Kvalitetsleder)	75 10 01 17	41 69 85 59	75 17 81 62

2.3 Leverandører

telefon	
Konsulent	
Sweco bygg	
Espen Kaspersen	93 22 25 60
Bjørn Dalsnes	95 08 94 23
Swecoluke	
Bjørn Dalsnes	95 08 94 23
Byggeleder	
Terje Jacobsen	90 09 38 74
Vefsn kommune	
NVE	
Morten Kjelland	
Alcoa	
Entreprenør	
Anleggsleder	
Bas	
verneombud	
SHA-koordinator	
Terje Jacobsen	90 09 38 74

3 BESKRIVELSE AV PROSJEKTET.

3.1 LOKALISERING:

Andåsen kraftverk ligger i Vefsn kommune.

3.2 BYGGHERRE:

HelgelandsKraft AS er et offentlig eid aksjeselskap med 14 kommuner som aksjonærer. Selskapet er organisert med en divisjonsstruktur for forretningsområdene kraftproduksjon, marked og nett. Midt-Helgeland Kraftlag A/L ble stiftet i 1946, fusjonert med Sør-Helgeland Kraftlag A/L i 1964 til Helgeland Kraftlag A/L og omdannet til aksjeselskap 1. mars 2001. Hovedkontor er i Mosjøen med avdelingskontorer i Brønnøysund, Sandnessjøen og Mo i Rana.

3.3 Arbeider som skal utføres

Generelt

Etter at dammen ble revurdert skal den rehabiliteres. To luker skal skiftes.

4 MÅL

*Prosjektet skal gjennomføres uten skader på person, eiendom og miljø.
Ferdige anlegg skal ha en utforming som gir god sikkerhet for driftspersonell.*

Denne SHA-planen, sammen med relevante lover, forskrifter og andre offentlige bestemmelser, skal være styrende dokumenter for å nå målene.

SHA-planen skal være et "levende" dokument; dvs. at planen skal revideres, ajourføres og kompletteres i prosjektperioden.

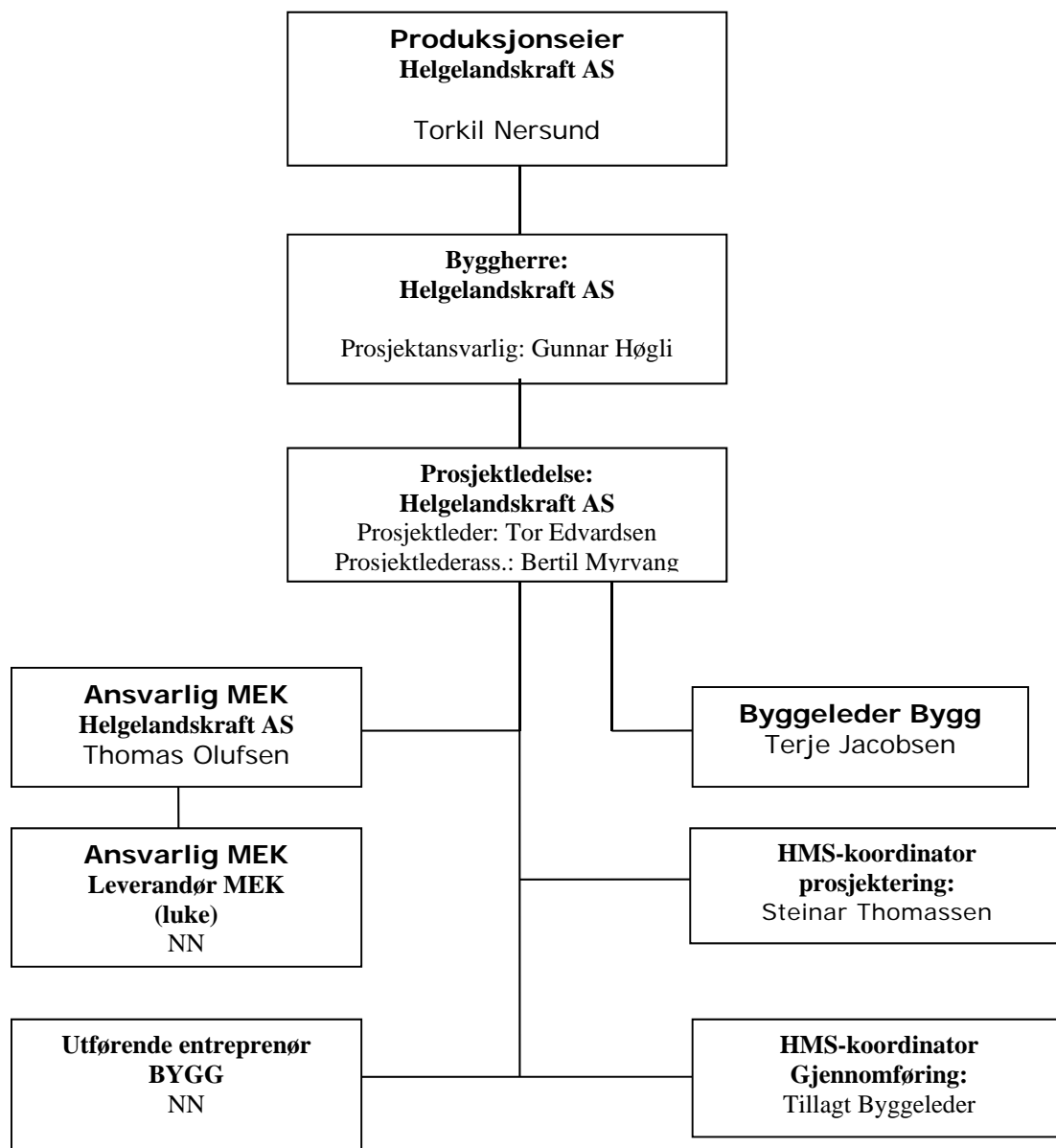
En avgjørende forutsetning for å nå målene er at arbeidstagerne involveres i den praktiske gjennomføringen av HMS-arbeidet. Et nøkkelement for å få dette til er konsekvent bruk av sikker jobb-analyse (SJA) for arbeider med spesiell risiko.

5 Tidsplan

Det er lagt opp til framdrift etter tabell vist under.

Nr.	Milepel	Tidsfrist
i	Framdriftsplan og bemanningsplan. Kvalitetsplan. HMS- og miljøplan.	En uke etter mottatt signert kontrakt
ii	Oppstart tilrigging.	01.06.2013
iii	Ferdigstilling av alt arbeid inkl. arrondering, nedrigging og opprydding	01.10.2013

6 ORGANISASJONSPLAN.



7 ROLLER OG ANSVAR

7.1 *Byggherre*

Har ansvar for at prosjektet planlegges, organiseres, tilrettelegges og følges opp i samsvar med byggherreforskriften.

Byggherren kan gjennom en skriftlig avtale med prosjektleder regulere hvem som er ansvarlig for følgende

- At HMS - planen blir utarbeidet
- Å utpeke en eller flere koordinatore for HMS-arbeidet
- Å sende forhåndsmelding til arbeidstilsynet- IKKE UTFØR, sendes av utførende

7.2 *Prosjektleder*

Opptrer på vegne av byggherren, og kan utføre byggherrens plikter og overta byggherrens ansvar helt eller delvis. Forskriften krever en skriftlig avtale med byggherren, og det forutsettes at prosjektleder har tilstrekkelig kompetanse.

7.3 *SHA-koordinator prosjektering*

- Skal utarbeide eller få utarbeidet en SHA-plan som sikrer et forsvarlig arbeidsmiljø for den aktuelle byggeplassen.
- Samordne prosjekteringen slik at løsninger, arbeidsmetoder og fremdrift ivaretar sikkerhet, helse og arbeidsmiljø

7.4 *SHA-koordinator utførelse*

- Samordne byggeprosessene slik at bestemmelsene om HMS blir ivaretatt
- Se til at SHA-planen blir etterlevd, oppdatert og tilpasset prosjektets fremdrift

7.5 *Hovedbedrift*

Skal samordne verne- og miljøarbeidet på byggeplassen når flere virksomheter jobber på samme plass.

7.6 *Verneombud*

Skal ivareta arbeidstakerens interesser i saker som angår arbeidsmiljøet. (arbeidsmiljøloven § 26). De skal også varsle arbeidstaker og arbeidsgiver dersom det oppstår situasjoner som påvirker arbeidsmiljøet, men er ikke tillagt noe direkte HMS-ansvar.

8 Oversikt og tiltak

8.1 *Tiltak for å hindre / dempe risiko:*

I denne SHA-planen finnes beskrivelser og instruksjoner som beskriver hvordan de som arbeider på anlegget skal forholde seg til de forskjellige risikoforholdene. Disse skal uten unntak følges.

Gjør deg kjent med rømmingsveier, møteplasser, plassering av nøddusj, bærer, førstehjelpsutstyr og nærmeste telefon når du ankommer arbeidsstedet.

8.2 ***Bruk av verneutstyr - påbud***

I HelgelandsKraft AS er det et generelt påbud om bruk av vernehjelm, vernefottøy og flammehemmende klær ved alt arbeid.

Følgende unntak gjelder:

Dersom bruk av sikkerjobb analyse viser at arbeidet ikke foregår i våre anlegg, i nærheten av spenningsførende anlegg eller ved varmearbeider kan det gjøres unntak for flammehemmende klær.

I enkelte områder er det plikt til å bruke visir, hørselsvern, hansker, briller, åndedrettsvern, støvmaske etc. Firmaansatte må også sette seg inn de lokale bestemmelser som gjelder for det området de skal arbeide i.

8.3 ***Uønskede hendelser***

Enhver uønsket hendelse skal rapporteres til prosjektleder eller leder i arbeidsområdet. Personskader skal rapporteres umiddelbart og senest i løpet av arbeidsdagen.

8.4 ***Røyking***

I henhold til røykeloven er all innendørs røyking forbudt

9 **VERNERUNDER.**

9.1 ***Ansvarlig***

Ansvarlig for å gjennomføre vernerundene er byggherre. Uavhengig av byggherren skal entreprenøren gjennomføre jevnlig vernerunder. Kopi av gjennomførte vernerunder skal oversendes byggherren.

Hva skal sjekkes på vernerundene?

Alle forhold som er nevnt i denne SHA-planen + eventuelle andre forhold.

Saksgang og dokumentasjon

Avvik (feil og mangler) som framkommer av vernerunden skal, om mulig, straks rettes på.

Om nødvendig skal det gjøres tiltak for at avviket ikke kan oppstå på nytt.

Forhold som ikke kan rettes på med en gang skal varsles videre til prosjektleder / leder for den aktuelle bedrift.

Ved skriftlig melding om avvik skal skjema "avvik og forbedringsskjema" benyttes, jmfør prosedyre "Avvik/ forbedringsforslag – avviksbehandling" i HK´s kvalitetssystem.

Avviksskjema vedlegges denne SHA-planen.

10 VERNEUTSTYR / FØRSTEHJELPSUTSTYR.

10.1 **Obligatorisk verneutstyr på anlegget:**

- Arbeidsklær. Godkjente og egnede arbeidsklær skal benyttes.
- Hjelm skal benyttes i alle påbudssoner, samt når en befinner seg på et nivå hvor det er fare for fallende gjenstander.
- Vernesko.
- Hørselsvern skal benyttes i alle påbudssoner, ellers ved behov.
- **Se også punkt, Bruk av verneutstyr - påbud.**

10.2 **Følgende personlig verneutstyr skal brukes ved skjæring/sandblåsing**

- Kjemikalieresistente hanske, verneutstyr tilpasset sandblåsing
- Tett øyevern eller skjerm / visir.
- All bar hud skal skjermes (eventuell bruk av løsermer).
- Kjemikaliedresser.
- Egned Åndedrettsvern.

10.3 **Arbeid på eller nær ved elektriske anlegg:**

Arbeid utføres ihht. gjeldende sikkerhetsforskrifter, "*Forskrift om elektriske forsyningsanlegg med veiledning*" samt "*Forskrift om sikkerhet ved arbeid i og drift av elektriske anlegg*".

10.4 **Varme arbeider:**

Arbeidet skal utføres ihht gjeldende Prosedyre for sterk og varierende risiko og "Instruks og arbeidstillatelse for varmearbeider"

10.5 **Førstehjelpsutstyr**

Nødvendig førstehjelpsutstyr skal være plassert i umiddelbar nærhet av arbeidsstedet.

10.6 **Annet utstyr**

Les de enkelte instruksjoner.

Utstyr skal være godkjent og merket med CE.

11 Reaksjonsmønster – brudd på SHA-planen

Påtale på stedet

Enhver som er vitne til at verne- og sikkerhetsbestemmelsene brytes, skal påtale dette ovenfor vedkommende på stedet. Tas det ikke hensyn til påtalen skal forholdet rapporteres til vedkommendes overordnede.

I slike tilfeller skal det reageres med muntlig advarsel.

Alvorlige brudd på verne- og sikkerhetsbestemmelsene skal alltid rapporteres skriftlig, selv om vedkommende overtredet tar hensyn til påtalen.

Muntlig advarsel

Muntlig advarsel skal gis av overordnede. Muntlig advarsel skal benyttes ved mindre alvorlige overtredelser. Hvis arbeidstaker unnlater å benytte påbudt verneutstyr skal dette medføre en muntlig advarsel.

Det gis kun 1 muntlig advarsel, og vedkommende gjøres oppmerksom på at flere overtredelser vil resultere i skriftlig advarsel.

Skriftlig advarsel

Ved nye brudd på verne- og sikkerhetsbestemmelsene etter at muntlig advarsel er gitt, eller ved grove brudd på samme bestemmelsene skal vedkommende gis skriftlig advarsel. Grove brudd på bestemmelsene kan også føre til bortvisning fra byggeplassen. Ved skriftlig advarsel skal vedkommende gjøres oppmerksom på bestemmelsen om bortvisning fra byggeplassen.

Før skriftlig advarsel skal vedkommende arbeidstaker ha anledning til å forklare seg om forholdet. En slik forklaring skal være skriftlig.

12 SIKRING AV ANLEGG SOMRÅDET..

- Ved "varme" arbeider (sveising, skjæring og lignende) skal det alltid være brannslukningsutstyr i umiddelbar nærhet av arbeidsstedet.
- Det må til enhver tid være frie rømningsveier, det må ikke forekomme lagring av utstyr og materiell som kan blokkere disse.

Generelt:

- Uvedkommende skal straks vises bort fra anlegget.

13 ARBEID I HØYDEN.

Følgende gjelder:

Arbeid i høyden skal utføres ihht. forskrift om stillaser, stiger og arbeid på tak m.m.

14 BRUK AV KRANER OG LØFTEUTSTYR.

Følgende gjelder:

1. Arbeidstilsynets forskrift "Forskrift om bruk av arbeidsutstyr (AT-555) skal følges.
2. Traverskranen skal være sertifisert og i godkjent stand.
Dette gjelder også løftebolt for rotor.
3. Kranføreren skal ha nødvendige sertifikater samt være fysisk og psykisk skikket til å føre traverskran.
4. Kranfører skal forsikre seg om at løfteverktøy, stropper, bolter osv. er sertifisert og i godkjent stand før bruk av dette.
5. Kranfører skal gjennomføre funksjonskontroll av kranen før løft.
6. Ved uoversiktlige løft skal signalmann benyttes.

15 ANDRE HMS PLANER.

Denne SHA - Planen er utarbeidet av byggherre og omfatter krav stilt av BH i prosjektet. Risikoanalysen baserer seg på momenter fremkommet i planleggingen og inkluderer ikke nødvendigvis alle relevante situasjoner. Entreprenør må utarbeide egen HMS plan for sine arbeid basert på egne rutiner og erfaring fra denne type arbeid.

Følgende gjelder:

Avfallshåndteringen skal være i hht entreprenørens planer for dette.

16 Dokumentoversikt

- 16.1 **VEDLEGG 1** [**ROS analyse byggefase**](#)
- 16.2 **VEDLEGG 2:** [**HelgelandsKraft AS - HMS regler**](#)
- 16.3 **VEDLEGG 3:** [**Avviks og forbedringsskjema**](#)
- 16.4 **VEDLEGG 4:** [**Sikker jobb- og miljøanalyse,**](#)
- 16.5 **VEDLEGG 5** [**Arbeidstillatelse, varme arbeider**](#)
- 16.6 **VEDLEGG 6:** [**Skjema. Verne og miljørunde**](#)
- 16.7 **VEDLEGG 7:** [**Egenerklæring HMS**](#)

17 Aktuelle lover og forskrifter (ikke vedlagt)

- [Avfallsforskriften](#)
- [Forskrift om stillaser, stiger og arbeid på tak m.m](#)
- [Forskrift om håndtering av eksplosjonsfarlig stoff](#)
- [Lov om brannvern](#)
- [Forskrift om sikkerhet, helse og arbeidsmiljø ved bergarbeid.](#)
- [Arbeidsmiljøloven](#)
- [Forurensningsforskriften](#)
- [Byggherreforskriften](#)

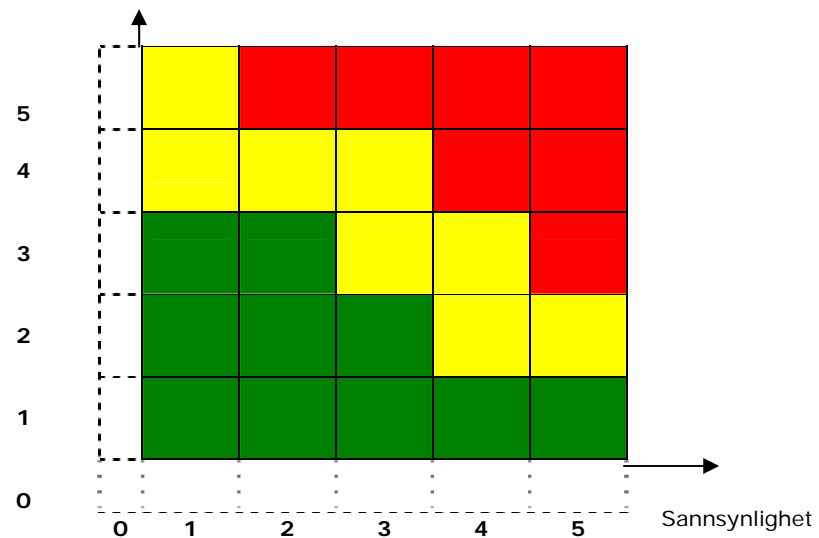
OVERSIKT OVER HMS-FAKTORER SOM KAN MEDFØRE RISIKO.

Forklaring til grafisk framstilling

RISIKOBILDE YTRE MILJØ

Konsekvens = 5 Gir størst skade

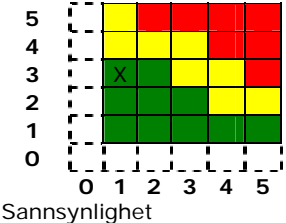
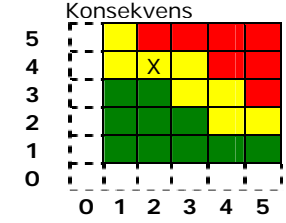
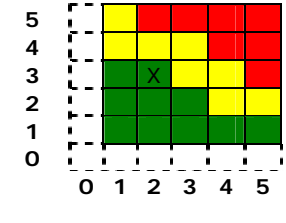
Konsekvens

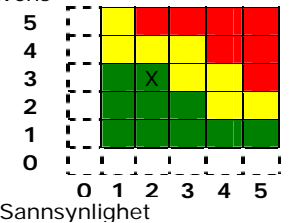
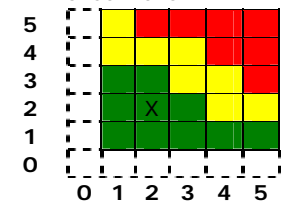
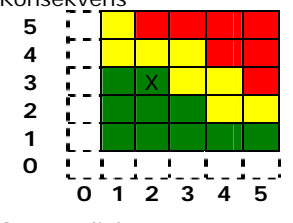


Sannsynlighet = 5 gir størst sannsynlighet

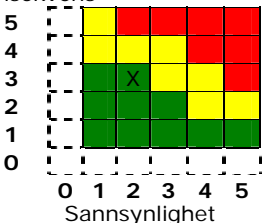
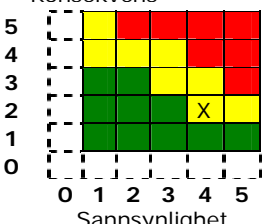
Faregrad



Nr	Risikoforhold Liv, helse og miljø	Sann synlighet (1-5)	Konse kvens (1-5)		Forebyggende tiltak	Henvisning
1	<p><i>Lossing og sjauing av utstyr. Oppdeling av rør</i></p> <p>Fall/ velting av komponenter.</p>	1	3	<p>Konsekvens</p>  <p>Sannsynlighet</p>	<p>Vise aktsomhet. Bruk personlig verneutstyr.</p> <p><i>Skjema: sikker jobb- og miljøanalyse.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Bruk av verne-utstyr – Påbud
2	<p><i>Ferdse i anleggsområdet</i></p> <p>Mye aktivitet samtidig</p>	2	4	<p>Konsekvens</p>  <p>Sannsynlighet</p>	<p>Vise aktsomhet. Stenging av området ved behov.</p> <p><i>Skjema: sikker jobb- og miljøanalyse.</i></p>	
3	<p><i>Generell ferdsel med maskiner og bil</i></p> <p><i>Fare for velt, ras, drukning, miljøfarlig utslipp</i></p>	2	3	<p>Konsekvens</p>  <p>Sannsynlighet</p>	<p>Bruk nødvendig sikkerhetsutstyr. Vis aktsomhet.</p> <p><i>Skjema: sikker jobb- og miljøanalyse.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Forskrift om begrensning av Forurensning

4	<p>Samband</p> <p><i>Sikker kommunikasjon i tilfelle ulykke.</i></p>	2	3	<p>Konsekvens</p>  <p>Sannsynlighet</p>	<p>Entreprenør må ha telefon i området</p>	
5	<p>Forlegning; plassering, utforming.</p> <p><i>Støy.</i></p>	2	2	<p>Konsekvens</p>  <p>Sannsynlighet</p>	<p>Brukere involveres i planleggingen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Arbeidsmiljøloven kapittel 4
6	LEDIG			<p>Konsekvens</p>  <p>Sannsynlighet</p>		

7	Plassering og utforming anleggs-kraftforsyning	2	4	<p>Konsekvens</p> <p>Sannsynlighet</p>	Ved bruk av aggregat må det unngås dieselsøl	
8	Interne veier <i>Bratt</i>	2	2	<p>KKonsekvens</p> <p>Sannsynlighet</p>	Forsiktighet <i>Skjema: sikker jobb- og miljøanalyse.</i>	
9	<i>Håndtering av løsemidler, vaske og rengjøringsmidler.</i>	2	2	<p>Sannsynlighet</p>	Sjekk stoffkartotek. Bruk verneutstyr.	
10	<i>Behandling av farlig avfall</i>	2	4	<p>Konsekvens</p> <p>Sannsynlighet</p>	Følge de planer som er utarbeid og vise varsomhet ved behandling av forurenset materiale	<ul style="list-style-type: none"> • Miljøplan • Forskrift om begrensning av forurensning • Dette er omdømmemessig viktig

11	<i>Maskiner og utstyr</i>	2	3	<p>Konsekvens</p>  <p>Sannsynlighet</p>	Sertifikater egnet opplæring	<ul style="list-style-type: none"> Ihht veitrafikkloven
12	<p><i>Håndutstyr:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Slipemaskin</i> ➤ <i>Boremaskin</i> ➤ <i>Vinkelkutter</i> ➤ <i>Sveiseutstyr, gassbrenneutstyr mv.</i> <p><i>Fare for øyeskade og kuttskader. Fare for innånding av farlige stoffer</i></p>	4	2	<p>Konsekvens</p>  <p>Sannsynlighet</p>	Bruk nødvendig verneutstyr	<ul style="list-style-type: none"> Bruk av verne-utstyr – Påbud

HelgelandsKraft AS - HMS regler

HMS og forventninger

Vårt mål med det totale arbeidsmiljøet er at alle som utfører arbeidsoppdrag hos HelgelandsKraft AS skal forlate arbeidet med like god helse som da de kom på arbeid. Vår aktivitet skal foregå ut fra miljøhensyn herunder skal det inntas en føre var holdning.

HMS standard

- Sikkerhet: Vi har 0 – visjon og tror at alle uønskede hendelser kan forebygges
- Miljø: Ingen brudd på lover, forskrifter vedr ytre miljø som resultat av eksterne firmaer/underleverandørers produksjon og drift.
- Miljø: Ingen "berettiget" kritikk rettet mot negative miljømessige konsekvenser som resultat av egen produksjon/drift
- Miljø: Ingen brudd på regler, krav og konsesjonsvilkår vedr ytre miljø som resultat av egen produksjon/drift.

Hvis HelgelandsKraft mener dere, eller deres underleverandører bryter regler eller jobber på en måte som setter liv og helse i fare, forbeholder vi oss retten til:

- å gi muntlig/skriftlig påtale og advarsel
- å vise dere bort fra vårt område
- å bryte inngått kontrakt med deres firma og eventuelt utestenge deres firma for videre oppdrag hos oss

Krav som firma og firmaansatte må oppfylle

Ansvarsforhold, godkjenning og opplæring

Ved alle oppdrag skal det være utnevnt en ansvarlig person både hos HelgelandsKraft AS og hos utførende firma.

Adgang og opphold .Kontaktperson i HelgelandsKraft AS er ansvarlig for registrering av adgang og opphold.

Opplæring

Din arbeidsgiver er ansvarlig for nødvendig opplæring på utstyr som brukes på HelgelandsKrafts område.

I områder der "forskrift om sikkerhet ved arbeid i og drift av elektriske anlegg" gjelder, kreves det sikkerhetskort med adgangstillatelse for å kunne arbeide selvstendig. Dette gjelder for høyspenntrom, trafo/kraft- stasjoner, linjetrase' osv.

Dersom arbeid på steder som krever sikkerhetskort har en viss kompleksitet, stilles det krav om opplæring eller prekvalifisering for arbeid kan igangsettes. Dette gjelder bla skogrydding av høyspent linjetrase'.

Bruk av verneutstyr - påbud

I HelgelandsKraft er det et generelt påbud om bruk av vernehjelm, vernefottøy og flammehemmende klær ved alt arbeid.

Følgende unntak gjelder:

Dersom bruk av sikkerjobb analyse viser at arbeidet ikke foregår i våre anlegg, i nærheten av spenningsførende eller ved varmearbeid kan det gjøres unntak for flammehemmende klær.

I enkelte områder er det plikt til å bruke visir, hørselsvern, hansker, briller, åndedrettsvern, støvmaske etc . Firmaansatte må sette seg inn de lokale bestemmelser som gjelder for det området de skal arbeide i.

Røyking

I henhold til røykeloven er all innendørs røyking forbudt

Vurdering av risiko og informasjon om risiko (HMS plan – Sikker jobb- og miljø analyse)

Dere skal dokumentere risikovurderinger av de arbeidsoppgaver dere gjennomfører hos oss som kan medføre fare for skade på personell, ytre miljø og materiell. Disse skal gjennomgås med ansvarlig person i HK før arbeidet starter .

Uønskede hendelser

Gjør deg kjent rømmingsveier, møteplasser, plassering av nøddursj, bærer, førstehjelpsutstyr og nærmeste telefon når du ankommer arbeidsstedet.

Varsling, rapportering og granskning

Enhver uønsket hendelse skal rapporteres til saksbehandler eller leder i arbeidsområdet. Personskader skal rapporteres umiddelbart og senest i løpet av arbeidsdagen. Sammen medansvarlig person i HK , verneombud eller leder i området skal man gjennomføre en **granskning** for å avklare årsaken til hendelsen og treffe tiltak for å hindre lignende hendelser i fremtiden. Granskningen gjennomføres innen 48 timer etter at hendelsen skjedde.

Brann og ulykke :

Ved BRANN og MILJØUHELL skal **alltid** varsles: Brannvesen tlf 110

Ved PERSONSKADE skal **alltid** varsles:

Politi · tlf 112

Ambulanse tlf 113

Arbeidstilsyn tlf 815 48 222

Driftsentralen varsles

Intern tlf 333 – ekstern tlf 75100333

Så sant det er forsvarlig og mulig, forventes det at man forsøker å redde mennesker og dernest materielle verdier. Gå til områdets møteplass.

Hovedbedrift er _____

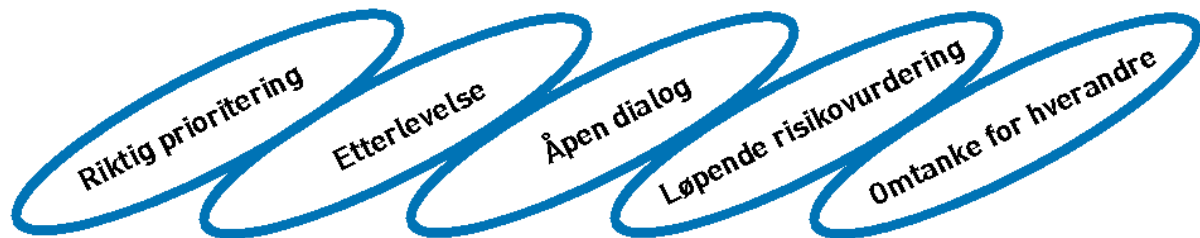
Denne veiledningen er gjennomgått den _____

For arbeid_____

Eventuelle anmerkninger/kommentarer er lagt ved som eget vedlegg til denne avtalen.

For HelgelandsKraft

For firma



Viktig: Hvis det er skade, så skal også Skademeldingsskjema utfylles. Det ligger under "Skjema i HK"

Avviksforbedringsskjema

Type avvik :

Fra :

Til :

Dokumentdato :

Tittel :

(Fylles ut av avviksmelder –saksbehandler)

1. Avviksbeskrivelse :

Årsak til avviket :

(Fylles ut av avviksmelder –saksbehandler)

2: Strakstiltak iverksatt av avviksmelder :

(Fylles ut av avviksmelder –saksbehandler)

3: Forslag til tiltak :

4. (Fylles ut av avviksbehandler)

Hvilke av de 5 barrierer var ikke på plass ?

Har divisjon –område avd. hatt lignende avvik tidligere i år ?

Følgende tiltak skal gjennomføres :

(Vurder om tiltaket bør iverksettes flere steder, som et forebyggende tiltak)

Frist :

Avviksbehandler:

Dato:



Risikoanalyse – Sikker jobb- og miljøanalyse

Prosjekt Aonr. :	Dato:
Jobbtittel/beskrivelse:	SJMA ansv.: Sign. hele arbeidslaget:
1. Hva kan gå galt i denne arbeidssituasjonen?	
2. Hva gjøres for å hindre dette?	
3. Er det behov for gjennomgang av instruksjer/prosedyrer for gjeldende arbeid vurdert?	
4. Er bruk av verneutstyr og riktig type verktøy / arbeidsutstyr vurdert?	
5. Forbedringer / avvik / uønskede hendelser: (Fylles ut etter at arbeidet er utført)	





Sjekkliste HMS/vernerunde produksjon

Vernerunde utført av :	
Dato:	
Sted :	

Tema	Merknader
Stasjonsgruppe Størrelse Navn	
Arbeidsoppdrag – Riktig prioritering Arbeidsordre Planlegging Arbeidsmetoder – nødvendig utstyr Orden / ryddighet	(Gjelder større prosjekter / jobber)
Forskrifter - etterlevelse Leder for sikkerhet / leder for arbeid Leder for kobling - Koblingsordre Andre forskrifter - graving, løfteredskap, med mer Ytre miljø	
Løpende risikovurdering Diskutere faremomenter /ytre miljø i den aktuelle jobben. Verneutstyr - obligatorisk og valgfritt	
Åpen-dialog Forbedringer Uenigheter Ros og ris	
Holdninger til sikkerhet i arbeidet Holdning til bruk av verneutstyr Holdning til risikovurdering av jobb Holdninger til ytre miljø	
Sjekkpunkter Forsvarlig lagring av stoffer / avfall Skilting / merking i stasjonen Førstehjelpsutstyr Brannsløkkeutstyr Røykdykkerutstyr Rømningsveier Redningsrom Personlig verneutstyr	

Løfteutstyr Spenningsprøver Jordingsutstyr Batterirom	
Stille avvik -Hvilke stille avvik har vi ?	
Omtanke for hverandre ? Hva kan hindre oss i å vise omtanke ?	

Skjemaet fylles ut under runden. Det skal legges vekt på å avdekke hvilke holdninger de ansatte har til sikkerhet på arbeidstedet.

Egenerklæring om Helse, Miljø og Sikkerhet (HMS)

Denne bekreftelsen gjelder:

<i>Virksomhetens navn:</i>	HelgelandsKraft AS	<i>Organisasjonsnr.:</i>	844 011 342
<i>Adresse:</i>	Postboks 702	<i>Land:</i>	Norge
<i>Postnummer:</i>	8654	<i>Poststed:</i>	Mosjøen

Jeg bekrefter med dette at denne virksomheten arbeider systematisk for å oppfylle kravene i Helse-, miljø og sikkerhetslovgivningen og ved det tilfredsstiller kravene i forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheten (internkontrollforskriften).¹

Jeg bekrefter at virksomheten er lovlig organisert i henhold til gjeldende skatte- og arbeidsmiljøregelverk når det gjelder ansattes faglige og sosiale rettigheter. Jeg aksepterer at oppdragsgiver etter anmodning vil bli gitt rett til å gjennomgå og verifisere virksomhetens system for ivaretagelse av helse, miljø og sikkerhet.

Dato: _____ Daglig leder: _____

Jeg bekrefter med dette at det er iverksatt systematiske tiltak for å oppfylle ovennevnte krav i helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen.

Dato: _____ Repr. for de ansatte _____ Ingen ansatte

*For utenlandske oppdragstakere gjelder følgende: Jeg bekrefter med dette at det ved utarbeidelse av tilbudet er tatt hensyn til helse-, miljø og sikkerhetslovgivningen som følger av forskrift om systematisk helse-, miljø og sikkerhetsarbeid i virksomheten (internkontrollforskriften), fastsatt ved kgl. Res. 6. desember 1996 i medhold av lov 17. juni 2006 nr. 62 om og arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern m.v. Jeg aksepterer at oppdragsgiver etter anmodning vil bli gitt rett til å gjennomgå og verifisere virksomhetens system for ivaretagelse av helse-, miljø og sikkerhetsarbeid.

¹ Fastsatt i kgl. Res. 6. desember 1996 nr 1127 i medhold av lov 17. juni 2006 nr. 62 om og arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern m.v.