

Osloveien – Eikliveien - Benterud



Oppdragsgiver

Ringerike kommune

Prosjektets navn

Osloveien – Eikliveien - Benterud

Dato

31.01.2013

1	Anbuds- og kontraktsdokumenter. Dokument 1: Anbudsinndrivelse	4
1.1	Tiltakshaver og rådgivere	4
1.2	Orientering	4
1.3	Tidspunkt for igangsettelse og ferdigstilling	4
1.4	Spesielle forhold ved byggeplass/entreprise	5
1.5	Øvrige bestemmelser	5
1.6	Kunngjøring	5
1.7	Arbeidssted	5
1.8	Depositum	5
1.9	Underskrifter	6
2	Anbuds- og kontraktsdokumenter. Dokument 2: Anbud/Anbudsbrev	6
2.1	Anbudssum	6
2.2	Regulering av kontraktssummen	6
2.3	Fremdrift	6
2.4	Kapasitet	7
2.5	Regningsarbeid	7
2.6	Sikkerhet	7
2.7	Underentreprenør, underleverandør	8
2.8	Kompetanse	8
2.9	Organisering av prosjektet	9
2.10	Kontraktsforhold	9
2.11	Underskrifter	9
3	Anbuds- og kontraktsdokumenter. Dokument 3: Kontraktsbestemmelser	10
3.1	Allminnelige kontraktsbestemmelser	10
3.2	Sikkerhetsstillelse	10
3.3	Forsikringer	10
3.4	Meldinger	10
3.5	Indeksregulering av priser	10
3.6	Avbestilling	11
3.7	Spesielle kontraktsbestemmelser	11

3.8	Kontraktdokumenter	11
3.9	Dagmulkt	11
4	Anbuds- og kontraktdokumenter. Dokument 4: Generell del	11
4.1	Generelt om beskrivelsen	11
4.2	Orientering	11
4.3	Kort beskrivelse av arbeidene	12
4.4	Ansvarlig utførendes kvalitetssikring og kontroll.....	12
4.5	Fremdriftskrav – Forutsetninger	12
4.6	Vegsluk	12
4.7	Grunnboring / fjellsprenning.....	12
4.8	Masseutskifting – fiberduk	12
4.9	Overskuddsmasser – tilkjørte masser.....	13
4.10	Materiell som holdes av ansvarlig utførende	13
4.11	Materiell som holdes av tiltakshaver	13
4.12	Eksisterende kabler	13
4.13	Klargjøring av traséen og istandsettelse.....	13
4.14	Utstikking – kontroll – innmåling – «som bygget».....	14
4.15	Forhold til grunneiere	14
4.16	Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø	14
4.17	SHA- bekreftelse.....	15
5	Regningsarbeider	17
5.1	Mannskap.....	17
5.2	Maskiner (inkl. fører).....	17
5.3	Transportkostnader (m ³ - pris på bil).....	18
	5.3.1 Grøftetabell	18
5.4	Kalkulasjonsfaktor for materialer	19
6	Vedlegg til anbudet	20
7	Dokumentasjon for godkjent tipp (overskuddsmasser).....	20
8	Underskrift	20

1 Anbuds- og kontraktsdokumenter. Dokument 1: Anbudsinnbudelse

1.1 Tiltakshaver og rådgivere

Tiltaksområdet er delt i 2 områder, med ulike tiltakshavere. For kommunal veg mellom Eikliveien og Osloveien, samt kanalisert kryss i Osloveien står Ringerike kommune som tiltakshaver.

For Harald Hardrådes gate står Benterud utbygging BA som tiltakshaver.

Det vil bli utarbeidet 2 separate kontrakter for disse tiltaksområdene; én som gjelder for tiltakshaver Ringerike kommune) og én som gjelder for tiltakshaver Benterud utbygging BA. Begge kontrakter skal være ihht NS8406.

Rådgivere er: COWI AS
v/Frode Riseth tlf. 928 26 274
Otto Nielsens vei 12
7414 Trondheim

1.2 Orientering

Prosjektets art og omfang:

Totalt omfang av jobben: Prosjektet omfatter ca. 400 meter offentlig veg inkl. kanalisert kryss i Osloveien som skal signalreguleres. I Osloveien skal det i tillegg etableres to stk nye busslommer. Det skal skiftes ut 4 stk lysmaster i Osloveien samt etableres nye master langs veien som går mellom Eikliveien og Osloveien. Begge veiene skal etableres drencsystem med nye drencledninger, overvannsledninger og sandfangkummer.

I Harald Hardrådes gt. skal det etableres nytt fortau langs venstre side av vegen, fra Eikliveien og fram mot eksisterende parkeringsplass ca. 120 meter lengre inn i boligområdet. Videre derifra og ca. 100 meter inn skal det etableres ny veg inkl. fortau i jomfruelig terreng.

Grunnforhold: Ukjent

Riggplass:

Riggplass med tilgang til vask/toalett og oppholdsrom/hvilerom avklares med Ringerike kommune i kontraktsmøtet.

Utfører får koordinerings- / fremdriftsansvar for elektroentreprise.

1.3 Tidspunkt for igangsettelse og ferdigstillelse

Det regnes med oppstart av anleggsarbeidene umiddelbart/så raskt som mulig etter anbudsfristens utløp. Ferdigstillelse av hele anlegget før skolestart 15.08.2013.

1.4 Spesielle forhold ved byggeplass/entreprise

Følgende må tas hensyn til:

- Sikring av skoleveg / kryssing av Fv35 til/fra Eikli skole.
- Trafikkavvikling for kjørende og gående må løses på en smidig måte. Det er viktig at adkomsten til eiendommene som sogner til vegen opprettholdes. Eventuelle avbrudd i adkomstmuligheten må gjøres kortest mulig i samråd med oppsittere.
- Entreprenøren må vurdere om deler av arbeidene må foregå utenom ordinær arbeidstid.
- Entreprenøren må selv vurdere å legge opp til eventuelle omkjøringsmuligheter.
- Hvis det blir behov for full stenging av E16 (Osloveien) i forbindelse med masseutskiftning her, så skal dette varsles i god tid og stenging skal koordineres og samordnes med Statens vegvesen. Ved ombygging av busslommene, så skal rutebilselskapene varsles om dette.

1.5 Øvrige bestemmelser

Plan og bygningsloven:

Arbeider som foregår på veger, som er eid eller skal overtas av Statens vegvesen er unntatt fra søknadsplikt i forhold til Plan og bygningsloven. Det kan imidlertid hende at det vil bli søkt om igangsetting for de deler av anlegget der Statens vegvesen ikke skal overta anlegget etter anleggets slutt.

Ved eventuell søknad vil: Arbeidene bli klassifisert i tiltaksklasse 2 iht. plan- og bygningsloven.

Alle arbeider og rutiner skal i sin helhet følge denne loven.

Fritak for mva for arbeider:

Deler av de beskrevne arbeider inngår i det offentlige vegnettet. Dette gjelder E16 (Osloveien) og Eikliveien. Arbeider i offentlig veg er **IKKE lengre fritatt for mva**. Vi velger å dele opp i ulike kapitler slik at prosesser, og kostnadene, med enkelthet kan skilles mellom nevnte tiltakshavere (Benterud Utbygger BA, Ringerike kommune og Statens vegvesen).

1.6 Kunngjøring

Entreprisen er kunngjort i Doffin.

1.7 Arbeidssted

Arbeidsplassens adresse:

Osloveien - Eikliveien (ved Hønefoss videregående skole. Ringerike kommune) og Harald Hardrådes gate.

Tilbyder plikter å gjøre seg kjent med forholdene på stedet.

1.8 Depositum

Depositum kreves ikke.

1.9 Underskrifter

Sted/dato: **Trondheim** den 31.01.2013

COWI AS

Frode Riseth

Marianne Flø

2 Anbuds- og kontraktsdokumenter. Dokument 2: Anbud/Anbudsbrev

2.1 Anbudssum

For tiltakene som gjelder: **Ringerike kommune (RK), Benterud Utbygging BA (BU) og Statens vegvesen (SVV)** påtar vi oss de i dokumentene spesifiserte og beskrevne arbeider, alt i overensstemmelse med tilsendte anbudsgrunnlag med tegninger og spesifikasjoner for:

Sted 01 Ringerike kommune	eks. mva.	<u>kr.</u>
Sted 02 Benterud Utbygging	eks. mva. - opsjon	<u>kr.</u>
Sted 03 Statens vegvesen	eks. mva.	<u>kr.</u>
Anbudssum	eks. mva.	<u>kr.</u>
MVA		<u>kr.</u>
Anbudssum	inkl. mva.	kr.

2.2 Regulering av kontraktssummen

Jmfr. NS 8406, pkt. 23.1

En forutsetter at kontraktssummen ikke skal reguleres som følge av endringer i lønns- og prisnivå, sosiale utgifter osv.

2.3 Fremdrift

Anbyder skal levere skisse til fremdriftsplan ihht punkt 4.5.

Veganlegget kan påbegynnes snarlig etter at tilbudet er antatt.

Vegen mellom Osloveien og Eikliveien skal utfører fra 21.06.13 - 16.08.13. Krysset i Osloveien skal påbegynnes etter at vegen mellom Osloveien og Eikliveien er ferdig. **Anlegget skal være ferdigstilt 01.12.2013.**

2.4 Kapasitet

Entreprenøren skal dokumentere hvilke ressurser som man har tilgjengelig til å gjennomføre den aktuelle jobben. I eget vedlegg skal oppgis tilbyders totale kapasitet på tilgjengelig personell, maskiner.

2.5 Regningsarbeid

Jfr. NS 8406, pkt. 23.4

Enhetsprisliste på mannskap (fagarbeidere og hjelpearbeidere) samt aktuelle maskintyper m/fører **skal** være utfylt. Se eget vedlegg for regningsarbeider.

Kostnader for evt. regningsarbeider overføres til post 2.1 Anbudssum og inngår i BH anbudsvurdering.

Eventuelle medgåtte materialer og hjelpestoffer tillegges

dokumentert selvkost : %

2.6 Sikkerhet

Jfr. NS 8406, pkt. 8.

For de arbeider vi har påtatt oss stiller vi selvskyldnerkausjon fra :

.....

Sikkerhet i utførelsestiden og reklamasjonstiden skal stilles på formular NS 3435. Jfr. dok.3.

2.7 Underentreprenør, underleverandør

Det er under anbudsregningen samarbeidet med følgende firmaer for de forskjellige underentrepriser / underleverandørers vedkommende :

Nr.	Fagområde :	Firma :
1		
2		
3		
4		
5		
6		

Det ønskes vedlagt referanselister og CV'er for nøkkelpersonell hos underentreprenører/ leverandører (vedlegg nr.....).

2.8 Kompetanse

Vi har følgende kvalitetssystem :

Sertifisert i h.t. NS-ISO 9000-serien Ikke sertifisert,

Foreligger sentral godkjenning?

Ja Nei

Angi godkjenningsnummer:

Fagområde Tiltaksklasse Koder /ny byggesakskatalog

.....
.....
.....
.....

(eventuelt kan liste over godkjenningsomr er vedlegges).

2.9 Organisering av prosjektet

Firmaets organisering for prosjektet skal beskrives med navn og ansvarsforhold.

Navn, CV, referanser for personene vedlegges, spesielt for store/tilsvarende ledningsanlegg.

.....(navn)blir prosjektansvarlig

.....(navn) blir anleggsleder

.....(navn) blir anleggsbas

Dokumentasjon for organisering av prosjektet er vist i vedlegg

.....

2.10 Kontraktsforhold

Vi har satt oss nøye inn i anbudsgrunnlaget og har inngitt prisene i anbudet under forutsetning av at foreliggende dokument skal danne grunnlag for en eventuell kontrakt, i full overensstemmelse med Plan- og Bygningsloven.

2.11 Underskrifter

Spørsmål i forbindelse med anbudet besvares av :

.....tlf.....

Firmaets navn :

Firmaets adresse :

.....

tlf.....

Firmaets innehaver/daglig leder :

..... den

.....

anbyder

3 Anbuds- og kontraktsdokumenter. Dokument 3: Kontraktsbestemmelser

3.1 Allminnelige kontraktsbestemmelser

Som alminnelige kontraktsbestemmelser gjelder NS 8406, 1. utg. jan.2006.

For anbudsbeskrivelsen, gjelder Statens Vegvesen sin håndbok; Prosesskoden ver. (200701) dvs. : "Håndbok 025 Prosesskode 1 Standard beskrivelsestekster for vegkontrakter"

3.2 Sikkerhetsstillelse

Jfr. NS 8406, pkt. 8.

Ansvarlig utførende: _____

Sikkerhet stilles i henhold til NS 8406, pkt. 8 dvs. 10 % av kontrakssummen i utførelsestiden og redusert til 3% i 3 år etter i reklamasjonsperioden.

Tiltakshaver:

Stiller ikke sikkerhet.

3.3 Forsikringer

Jfr. NS 8406, pkt. 9

Forsikringer tegnes i henhold til NS 8406, pkt.9. Forsikringsbevisene skal forelegges tiltakshaver senest ved kontraktsunderskrift.

3.4 Meldinger

Alle meldinger, varsler o.l. som overfor tiltakshaver utløser en tidsfrist (se NS 8406 pkt. 18, , 19 og 20) skal være skriftlige og inneholde tydelig varsel om frist.

Meldinger sendes tiltakshaver ved: Svein Morten Lillevik Westgård, prosjekt/- og byggeleder.
Følges ikke dette anses ikke fristen begynt å løpe.

3.5 Indeksregulering av priser

Jfr. NS 8406 pkt. 23.1.

Prisene er faste i perioden.

3.6 Avbestilling

jfr. NS 8406, pkt. 28

Ved reduksjon av kontraksarbeidet over 25% anses dette som avbestilling.

3.7 Spesielle kontraktsbestemmelser

Faktura sendes til Buskerud fylkeskommune (via Ringerike kommune) og Benterud Utbygging BA.

3.8 Kontraktdokumenter

Avtaledokument vil bli opprettet, jfr. NS 8406, pkt.4.

3.9 Dagmulkt

Tiltakshaver vil kreve dagmulkt i samsvar med NS 8406, pkt. 26.

4 Anbuds- og kontraktdokumenter. Dokument 4: Generell del

4.1 Generelt om beskrivelsen

Beskrivelsen er satt opp etter prosesskoden 1.utgave 2007.

Dette anbudet inneholder poster med materialer og arbeider som er nødvendige for å få veganlegget i komplett stand i samsvar med tegninger og øvrig beskrivelse.

Tekniske bestemmelser i prosesskodene gjelder for anleggsutførelsen dersom det ikke er spesifisert i postene at andre bestemmelser gjelder.

For anlegget er det benyttet adresser på en del av anbudspostene. Dette er gjort for å kunne sortere ut poster som tilhører en enkelt anleggsdel/strekning, samt at det letter arbeidet med å finne frem for entreprenøren og byggelederen.

4.2 Orientering

Ringerike kommune skal bygge nye kryss i området ved Hønefoss VGS; ett signalregulert, kanalisert, T-kryss inkl. 2 busslommer.

Benterud Utbygging BA skal etablere fortau langs eks veg i Harald Hardrådes gate, ca. 125 meter, samt ca. 100 meter ny veg inkl. fortau videre inn i boligområdet. Siste del, ca. 100 meter, etableres i jomfruelig terreng / eks grøntareal i boligområdet.

4.3 Kort beskrivelse av arbeidene

Jfr. post 2.1 foran i dokumentet (anbudsinbydelsen).

4.4 Ansvarlig utførendes kvalitetssikring og kontroll

Ansvarlig utførende skal legge fram sitt kontrollsystem for utførelse av anleggsarbeider for tiltakshaver, før anleggsstart. Hele anlegget skal dokumenteres, dvs. høyder, gravedyp, lagtykkelser, m.m. skal skriftlig dokumenteres. Bend på ledningsanlegg utenfor kummer skal koordinatfestes. Avvik skal rapporteres.

SHA-plan og egenerklæring skal undertegnes.

Ansvarlig utførende skal føre mottakskontroll på alle leverte materialer som benyttes til anlegget.

Ansvarlig utførende skal blant annet for nye drens- og overvannsledninger dokumentere; kumplasseringer og utforminger, ledningenes retninger og retningsendringer, avgreninger, anboringer og tilkoblinger på ledningsnett, som i sin helhet skal innmåles og koordinatberegnes av ansvarlig utførende. Tilsvarende skal gjelde for nye kabler.

4.5 Fremdriftskrav – Forutsetninger

Vedlagt tilbudet skal følge en skisse til fremdriftsplan.

Vedlegg nr.....Detaljert fremdriftsplan utarbeides senest til oppstartsmøte.

4.6 Vegsluk

I anbudsdokumentet er det medtatt hva som skal være tilstrekkelig for å kunne få avløp fra overflatevann i veibanen; jr. G- tegn.

4.7 Grunnboring / fjellsprenging

Det er ikke foretatt grunnboringer utover det, som er beskrevet under post 1.2 foran i dokumentet (anbudsinbydelsen).

4.8 Masseutskifting – fiberduk

Etter avtale med byggherre.

4.9 Overskuddsmasser – tilkjørte masser

De masser som blir til overs etter masseutskifting skal bortkjøres. Entreprenøren er selv ansvarlig for å finne egnet og godkjent tipplass.

Frest asfalt skal gjenbrukes i anlegget og eventuelt overskudd skal leveres til godkjent mottak. Anbyderen må medta både transport og deponeringskostnader.

Kipping og mellomlagring av masser.

Entreprenøren er ansvarlig for all massehåndtering inkl. mellomlagring og kipping av masser hvis dette skulle være aktuelt.

4.10 Materiell som holdes av ansvarlig utførende

Ansvarlig utførende står for anskaffelse av alt materiell og hold av maskiner og utstyr m.m. som er nødvendig for å levere et komplett anlegg.

Tiltakshaver eller representanter fra Statens vegvesen forbeholder seg retten til å godkjenne alle materialer. Eventuelle materialer som ikke godkjennes skal straks fjernes fra anleggsplassen.

Utførende skal koordinere eventuelle leveranser av materiell som holdes av tiltakshaver med sine arbeidere. Kostnader for dette skal være inkludert i anbudets priser. Her gjelder dette spesielt arbeider utført av Ringeriks-Kraft AS.

4.11 Materiell som holdes av tiltakshaver

Tiltakshaver holder ikke noen form for materiell.

4.12 Eksisterende kabler

Det er ansvarlig utførendes ansvar å få påvist alle kabler og fjernvarme før enhver form for graving finner sted. Eventuelle skader på kabler og ledninger / rør bekostes av ansvarlig utførende. Det er tatt med poster for kabelkryssing samt graving langs eksist.kabler.

Eventuelle luftstrekk - kabler som må demonteres er kabeleiers ansvar, men anbyder har ansvar for å varsle respektive i tide.

4.13 Klargjøring av traséen og istandsettelse

Ansvarlig utførende overtar anleggsområdet i nåværende stand før anleggsstart. Alle klargjøringsarbeider, så som demontering av gjerder, fjerning av evt. trær og busker, framskaffe detaljerte opplysninger om eksisterende kabler og ledninger, kontakte de rette instanser før kryssing av veier m.m. utføres av ansvarlig utførende.

Ansvarlig utførende skal kun benytte den bredde til anleggsområde som er absolutt nødvendig.

Etter ferdigstilte arbeider skal igjen anleggsområdet settes i like bra stand som før arbeidene ble påbegynt. Dvs. at jord og masser fylles tilbake, gjerder monteres, skader på veier, veigrøfter o.l. skal utbedres.

I anbudet inkluderes også istandsettelse av evt. veier, skråninger etc. som ansvarlig utførende må benytte for å komme fram til anleggsområdet med maskiner, rør, kumdelere, pukk m.m.

Det er medtatt poster i anbudet for arbeidet som tiltakshaver og konsulent finner nødvendig. All berøring av øvrige områder er entreprenørens ansvar og istandsettelse av disse områdene må inkluderes i anbudets priser.

4.14 Utstikking – kontroll – innmåling – «som bygget»

Alle videre utstikking av høyder og retninger for ledninger og kummer etc. utføres av ansvarlig utførende. Salinger og retninger skal være utsatt i marken, slik at de lett lar seg kontrollere.

Tiltakshavers kontrollør vil under anleggets drift foreta løpende kontroll med høyder, retninger, materialer, arbeidsutførelse etc., men denne kontroll fritar ikke ansvarlig utførende for hans ansvar overfor tiltakshaver med hensyn til at anlegget skal utføres og ferdigstilles i henhold til anbudet.

Dersom det under arbeidets gang blir avtalt endringer i forhold til de godkjente planer, plikter ansvarlig utførende å påse at dette snarest mulig bekreftes av tiltakshaver. Endringene skal anføres i byggemøteprotokollen.

Alle nye kummer, eventuelle bend utenfor kummer og grenrør, skal innmåles og koordinatbestemmes av ansvarlig utførende når anlegget er avsluttet. Ansvarlig utførende skal også tegne skisse, nivellere og ta bilder av alle de ferdige kummene. Måledata, høydeangitte skisser samt bilder skal overleveres tiltakshaver før overtagelse finner. Innmåling av kabler og selve veganlegget inngår også.

4.15 Forhold til grunneiere

Tillatelse til inngrep i den enkelte eiendom innhentes av utbygger. Alle eventuelle erstatninger eller avsavn i denne forbindelse, ordnes mellom den enkelte grunneier og utbygger.

Avtaler for å benytte adkomstveier til anlegget utenom anleggsområdet må innhentes av utførende fra berørte grunneiere.

4.16 Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø

Det er en klar målsetning at anleggsarbeidene skal gjennomføres uten alvorlige ulykker. Det er også et mål at materiell eller miljø ikke skal påføres skader. Arbeidet skal tilrettelegges og følges opp slik at arbeidstakerne får en positiv opplevelse av arbeidssituasjonen.

For å sikre dette vil anleggsplassen bli planlagt, organisert og kontrollert i henhold til intensjoner i Byggherreforskriften.

Entreprenøren plikter å forholde seg til prosjektets SHA-plan, og har ansvaret for at denne blir fulgt opp i egen organisasjon og for underentreprenører.

Entreprenøren er ansvarlig for å følge opp verne- og miljøarbeid på anlegget ihht "Forskrift om systematisk systematisk helse, miljø og sikkerhetsarbeid i virksomheter" av 06 desember 1996, om kontrollsystem for helse, miljø og sikkerhet.

Dette innebærer bl.a.:

- At navn på verneombud og verneleder oppgis til byggherren innen fire (4) uker etter kontraktsinngåelse. Verneleder skal ha en fri og uavhengig stilling i SHA- spørsmål.
- At anleggsleder skal være ansvarlig person for sikkerhet og miljøledelse, herunder ansvaret for kontroll og koordinering av egen og underentreprenørers virksomhet.
- At entreprenøren er hovedbedrift ihht arbeidsmiljøloven (§15).

Alle kostnader tilknyttet sikkerhet, helse og arbeidsmiljø skal være inkludert i rigg.

4.17 SHA- bekreftelse

Prosjekt:

Entreprise:

Ansvarlig arbeidsleder:

Verneombud:

Risikofylt arbeid - rutiner

Beskriv aktuelle risikofaktorer knyttet til gjennomføring av dette oppdraget:

Er det utarbeidet skriftlige rutiner for risikofylt arbeid

(som nevnt ovenfor) i eget IK-system?

Ja:

Nei:

Er det utarbeidet rutine for gjennomføring av vernerunder og oppfølging av disse?

Ja:

Nei:

Er det utarbeidet rutine for avvikshåndtering?

Ja:

Nei:

Er maskiner og utstyr sertifisert?

Ja:

Nei:

Har alle ansatte nødvendig sertifikater og forskriftsfestet opplæring?

Ja:

Nei:

Evt. Merknader:

Vi bekrefter at opplysninger gitt ovenfor er i overensstemmelse med de faktiske forhold og kan dokumenteres. Vi forplikter oss til å følge egne rutiner, samt øvrige krav gitt i Byggherreforskriften og etter anvisninger fra byggherren.

Dato:

Sign.:

5 Regningsarbeider

5.1 Mannskap

For eventuelle regningsarbeider kan tilbyder følgende enhetspriser for mannskap han tenker å anvende under arbeidet.

Fagarbeidere (med svennebrev/fagbrev):

Grunnarbeid	kr/t	NOK
Asfaltarbeid	kr/t	NOK
Rørleggerarbeid	kr/t	NOK
Andre	kr/t	NOK

Hjelpearbeidere:

Grunnarbeid	kr/t	NOK
Asfaltarbeid	kr/t	NOK
Rørleggerarbeid	kr/t	NOK
Lærlig	kr/t	NOK
Andre	kr/t	NOK

5.2 Maskiner (inkl. fører)

Traktorgraver:		kr/t	NOK
Gravemaskin:	ca. 8 tonn	kr/t	NOK
	ca. 20 tonn	kr/t	NOK
	ca. 30 tonn	kr/t	NOK
Hjullaster:	10-15 tonn	kr/t	NOK
Bulldozer:	ca. 20 tonn	kr/t	NOK
Veghøvel:		kr/t	NOK
Lastebil:		kr/t	NOK
Boggie-bil:		kr/t	NOK
Dumper:		kr/t	NOK
Borerigg m/presse:		kr/t	NOK
Rigg for spuntarbeid:		pr.stk	NOK
Annet utstyr (spesifiser):			

5.3 Transportkostnader (m³- pris på bil)

Prisen omfatter bare selve transporten for eventuelle regningsarbeider:

<u>Inntil 300m.</u>	<u>kr/m³</u>	<u>NOK</u>
<u>Inntil 400m.</u>	<u>kr/m³</u>	<u>NOK</u>
<u>Inntil 500m.</u>	<u>kr/m³</u>	<u>NOK</u>
<u>Inntil 800m.</u>	<u>kr/m³</u>	<u>NOK</u>
<u>Inntil 1 km.</u>	<u>kr/m³</u>	<u>NOK</u>
<u>Inntil 2 km.</u>	<u>kr/m³</u>	<u>NOK</u>
<u>Inntil 3 km.</u>	<u>kr/m³</u>	<u>NOK</u>
<u>Inntil 4 km.</u>	<u>kr/m³</u>	<u>NOK</u>
<u>Inntil 5 km.</u>	<u>kr/m³</u>	<u>NOK</u>
<u>Pr. påbegynte km utover 5 km.</u>	<u>kr/m³</u>	<u>NOK</u>

Enhetspriser i ovenstående punkt 5.1, 5.2 og 5.3 skal dekke alle kostnadene, men eksklusive rigg og drift og avgift.

5.3.1 Grøftetabell

Følgende tabell skal fylles ut med enhetspriser. Disse vil bli lagt til grunn for det endelige oppgjøret såfremt det blir vesentlige endringer i utførelse eller antatte dybder til fjell endres. Tabell må utfylles for at anbudet skal anses komplett. Ved eventuelle justering av grøftepriser – på grunn av endringer i dyp eller grunnforhold – vil dette bli oppgjort ihht enhetspriser, som må stå i forhold til de enhetspriser som er nyttet ellers i anbudet.

Ved endringer skal oppmåling foretas i fellesskap av byggherre og entreprenør.

Entreprenør priser pr. lm. grøft for graving og eventuell sprenging.

Priser for grøfter med bunnbredde 0,6 m:

		Total grøftedybde											
		0,5	1,0	1,5	2,0	2,5	3,0	3,5	4,0	4,5	5,0	5,5	6,0
Jordgrøft													
Fjellgrøft													
Kombinert Jord-fjellgrøft med	0,5												
fjelldybder inntil		1,0											
			1,5										
Bunnbredde	Avvik			2,0									
0,60m	0%				2,5								
0,80m						3,0							
1,00m							3,5						
1,20m								4,0					
1,50m									4,5				
										5,0			
											5,5		
%-vis avvik i kostnad For andre bunnbredder													6,0

5.4 Kalkulasjonsfaktor for materialer

Kalkulasjonsfaktor for materialer inkl. alle påslag
(Regnes i forhold til netto selvkost): _____

6 Vedlegg til anbudet

Vedlegg	Vedlagt (kryss av)
Anbudsspesifikasjonene med alle anbudsposter utfyllt	
Anbudsskjema utfyllt og i underskrevet stand	
Eget følgeskriv hvor eventuelle forbehold er gitt	
Firmapresentasjon, kortfattet	
Referanser fra tilsvarende anlegg	
Produktdokumentasjon (for prod. uten norsk standardisering)	
KS-system dokumentasjon	
Skatteattest	
Årsregnskap siste 3 år	
Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår (ihht forskrift)	
Oversikt over anleggsledelser for dette prosjektet	
Oversikt over sentral godkjenning ihht PBL	
HMS-egenerklæring	
Miljøerklæring	

7 Dokumentasjon for godkjent tipp (overskuddsmasser)

Før kontrakt inngås skal entreprenøren dokumentere at eventuelle massedeponeringer skjer til godkjent tipplass for de enkelte massetyper, (tipplass for rene fyllmasser, tipplass for lett forurenset masse, tipplass for asfalt, tipplass for forurenset masse).

Dokumentasjonen skal inngå som vedlegg til kontrakten.

8 Underskrift

_____, den _____
(Sted) (Dato)

(Ansvarlig underskrift og evt. Firmastempel)

(Adresse)

(Telefon)