

Konkurransesgrunnlag 3/2012

Konkurranse med forhandling i ett trinn
etter forskriftens del I og del II
(anskaffelser under EØS-terskelverdi og uprioriterte
tjenester)

for kjøp av

Talevarslingsanlegg – ny kunngjøring

for levering til Forsvarets forskningsinstitutt (FFI)

Tilbudsfrist:
25 februar 2013 kl 1200

Innhold

1	GENERELL BESKRIVELSE	4
1.1	Oppdragsgiver	4
1.2	Anskaffelsens formål og omfang	4
1.3	Oppbygging av konkurransegrunnlaget	4
1.4	Kunngjøring	4
1.5	Tilbudsbefaring/Tilbudskonferanse	5
1.6	Tilleggsopplysninger	5
1.7	Rettelser, suppleringer eller endring av konkurransegrunnlag	5
1.8	Fremdriftsplan	5
2	REGLER FOR KONKURRANSEN	6
2.1	Anskaffelsesprosedyre	6
2.2	Mercell konkurransegjennomføringsverktøy (KGV)	6
2.3	Kvalifikasjonskrav	6
2.4	Tilbud	6
2.5	Forhandlinger	7
2.6	Elektronisk signatur	7
2.7	Offentlighet	8
2.8	Taushetsplikt	8
2.9	Bruk av FFI i reklameøyemed	8
2.10	Innleveringsfrist	8
2.11	Forbehold og avvik	8
2.12	Opplysningsplikt	9
2.13	Underleverandører	9
2.14	Alternative tilbud	9
2.15	Tilbud på deler av oppdraget	9
2.16	Vedståelsesfrist	9
2.17	Tilbakekallelse eller endring av tilbudet	9
3	KVALIFIKASJONSKRAV (KRAV TIL LEVERANDØREN)	10
3.1	Generelt	10
3.2	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling	10
3.3	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling	10
3.4	Leverandørens økonomiske og finansielle stilling	11
3.5	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	12
4	KRAV TIL YTELSEN OG TILDELINGSKRITERIER	13
4.1	Kravspesifikasjon	13
4.2	Leveringstid	13
4.3	Generelle betingelser	13
4.4	Kontrakt	13
4.5	Tildelingskriterier	13
5	OPPDAGSGIVERS BEHANDLING AV TILBUDENE	14

5.1	Registrering av tilbud	14
5.2	Tilbudsåpning	14
5.3	Avvisning pga forhold med leverandøren	14
5.4	Avvisning pga forhold med tilbudet	14
5.5	Avklaring	14
5.6	Retting av åpenbare feil.....	14
6	AVGJØRELSE AV KONKURRANSEN	15
6.1	Avlysning av konkurransen og totalforkastelse	15
6.2	Informasjon og begrunnelse for kontraktstildeling	15

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Oppdragsgiver

Forsvarets forskningsinstitutt (FFI) er en sivil forskningsinstitusjon direkte underlagt Forsvarsdepartementet. Virksomheten har over 700 ansatte, hvorav ca 500 er forskere og ingeniører som utvikler teknologi og kunnskap for å gjøre Norge i stand til å ha et tidsriktig og effektivt forsvar. Instituttet er tverrfaglig og dekker fag som matematikk, fysikk, informasjonsteknologi, kjemi, biologi, medisin, psykologi, statsvitenskap og økonomi. Instituttet ligger på Kjeller ved Lillestrøm, og har en mindre arbeidsenhet i Horten. For mer informasjon se våre hjemmesider www.ffi.no

1.2 Anskaffelsens formål og omfang

Det skal prosjekteres og installeres talevarslingsanlegg for 17 bygninger ved Forsvarets forskningsinstitutt (FFI) på Kjeller. Anlegget skal brukes til å gi kritisk informasjon til de personer som oppholder seg på området. Anlegget skal opereres manuelt og skal ikke fungere som brannvarsling. Tilbudet og anlegget skal dimensjoneres slik at FFI fritt kan velge å kun installere anlegget i noen av bygningene i første omgang for deretter å installere anleggene i de resterende bygningene senere.

Nærmere opplysninger om anskaffelsen er satt opp i pkt 4.1 "Kravspesifikasjon" i dette konkurransegrunnlaget og vedlegg 1: "Tilbudsforespørsel/kravspesifikasjon".

Anskaffelsen er avhengig av oppdragsgivers budsjettsituasjon, aktiviteter og andre rammefaktorer og vil kunne bli helt eller delvis kansellert hvis denne skulle bli endret i anskaffelsesperioden eller tilbudt pris overskrider budsjettet beløp.

Tilsvarende konkurranse ble kunngjort 21 september 2012 med frist 12 oktober 2012 med å levere tilbud. Fordi alle tilbud som ble mottatt den gang måtte avvises ble konkurransen kansellert.

1.3 Oppbygging av konkurransegrunnlaget

Konkurransegrunnlaget består av dette dokument med tilhørende vedlegg

1. Tilbudsforespørsel/kravspesifikasjon
2. Plantegninger
3. HMS - Egenerklæring
4. Lønns- og arbeidsvilkår. Egenerklæring
5. Etisk egenerklæring for leverandører
6. Forpliktelseserklæring for bruk av underleverandører
7. Alminnelige vilkår ved anskaffelser, BI 5002 (mars 2008)

1.4 Kunngjøring

Konkurransen er kunngjort i DOFFIN (Database for offentlige innkjøp) www.doffin.no

1.5 Tilbudsbefaring/Tilbudskonferanse

Det vil bli avholdt tilbudsbefaring/tilbudskonferanse **onsdag 13 februar 2013 kl 0900**. Frammøte i FFIs resepsjon på adresse, Instituttveien 20, 2007 Kjeller. Vennligst gi beskjed om hvem som kommer til e-postadresse innkjop@ffi.no

1.6 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning eller at det er feil i konkurransegrunnlaget, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver via Merzell Konkurransegjennomføringsverktøy (KGV).

1.7 Rettelser, suppleringer eller endring av konkurransegrunnlag

Innen tilbudsfristens utløp har oppdragsgiveren rett til å foreta rettelser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget skal umiddelbart sendes til alle som har mottatt konkurransegrunnlaget. Opplysninger om rettelser, suppleringer og endringer kunngjøres elektronisk på DOFFIN.

1.8 Fremdriftsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Kunngjøring i DOFFIN	04.02.2013
Tilbudsbefaring	13.02.2013 kl 0900
Frist for å levere tilbud	25.02.2013 kl 1200.
Tilbudsåpning	25.02.2013 kl 1200
Evaluering	Uke 9, 2013
Forhandlingsmøter	Uke 9 og 10, 2013
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 11, 2013
Klagefrist leverandører	10 kalenderdager
Kontraktsinngåelse / Bestilling	Uke 12, 2013
Oppstart av arbeide	Uke 15, 2013

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er veiledende. Det tas forbehold om eventuelle endringer i fremdriftsplanen.

Det tas sikte på oppstart av prosjektet andre uka etter påske, det vil si mandag 8 april 2013.

2 REGLER FOR KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) av 7. april 2006 nr. 402.

Denne anskaffelsen følger prosedyren konkurranse med forhandling i ett trinn etter forskriftens del I og del II (under EØS-terskelverdi og uprioriterte tjenester) samt de bestemmelser som framgår av dette konkurransegrunnlaget.

Anskaffelsesprosedyren tillater alle interesserte leverandører å gi tilbud og forhandlinger er tillatt. FFI vil kunne innlede forhandlinger med en eller flere av tilbyderne om alle sider ved tilbudene.

Type kjøp er Bygg- og anleggsarbeider.

Anskaffelsesregelverk for forsvarsektoren (ARF) følges der hvor Lov om offentlige anskaffelser (LOA) eller Forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) ikke gjelder.

2.2 Mercell konkurransegjennomføringsverktøy (KGV)

Konkurransen gjennomføres ved hjelp av Mercell Konkurransegjennomføringsverktøy (KGV). Tilbudet skal leveres på den form som er beskrevet i dette.

Alle henvendelser i forbindelse med forespørselen skal skje via kommunikasjonsmodulen i Mercell. Dette for at disse skal bli dokumentert og loggført. Muntlige besvarelser og forklaringer blir ikke tatt hensyn til, såfremt de ikke er skriftlig dokumentert. Tilleggsinformasjon og endringer i vilkårene for konkurransen som nye innleveringsfrister vil også bli kunngjort vi Mercell.

Trenger du hjelp til dette ta kontakt med Mercell support på tlf 21 01 88 60 eller e-post til support@mercell.com.

2.3 Kvalifikasjonskrav

Dokumentasjon på kvalifikasjonskrav legges inn under arkfane Kvalifikasjonskrav i Mercell og besvares som beskrevet under pkt 3 "Kvalifikasjonskrav" i konkurransegrunnlaget.

For å bli kvalifisert som leverandør må alle disse kravene besvares med "Ja" og gyldig dokumentasjon legges ved.

2.4 Tilbud

Tilbudsdokumenter legges inn under arkfane Dokumenter i Mercell.

Bare kvalifiserte leverandører vil få sine tilbud vurdert.

Følgende filer skal legges ved

- Tilbudsbrev med kort presentasjon av leverandøren og bekreftelse på at tilbud er levert.

- Utfyllt tilbudsforespørsel/kravspesifikasjon, vedlegg 1.
- Dokumentasjon på utstyr som beskrevet i tilbudsforespørsel/ kravspesifikasjon vedlegg 1
- Beskrivelse av installasjon og funksjonalitet i tilbudt anlegg.

Tilbudsbrevet skal forøvrig inneholde:

- Referanse til saksnummer/konkurransesgrunnlagsnummer
- Leverandørens adresse, telefon/telefaksnummer og foretaksnummer
- Leverandørens kontaktperson med telefonnummer og e-postadresse
- Aksept av alle krav og betingelser som er satt opp i konkurransegrunnlaget. Eventuelle forbehold skal klart fremkomme av tilbudsbrevet med henvisning til hvor i tilbudet forbehold(ene) fremkommer (med sidetall og punktnummer)
- Tilbudsbrevet skal være datert og underskrevet av person(er) som har fullmakt til å forplikte leverandøren.

Tilbudets innhold skal for øvrig dekke alle områder som er spesifisert under pkt 4 "Krav til ytelsen og tildelingskriterier".

FFI vil ikke refundere tilbyders kostnader i forbindelse med utarbeidelse, levering og oppfølging av tilbudet, samt avholdelse av demonstrasjoner osv.

De innleverte tilbud samt bilagmaterialet betraktes som FFIs eiendom og vil ikke bli returnert.

2.5 Forhandlinger

Den tekniske kravspesifikasjonen er utformet på en slik måte at alle skal kunne tilby og på den måten gi leverandørene litt rom for å fortolke den. Talevarslingsanlegget som ønskes tilbudt er av en slik karakter at det kan være vanskelig å få den totale forståelsen av hva som tilbys uten å få en gjennomgang av tilbudet.

FFI ønsker å ha mulighet til en slik gjennomgang av tilbudene for å kvalitetssikre at vi får det vi ber om, samt at leverandørene skal ha mulighet til å justere prisene hvis det blir endringer i innholdet i kravspesifikasjonen. Vi tar derfor sikte på forhandlinger, på bakgrunn av tildelingskriteriene, med de mest aktuelle aktørene for å få klarhet i hvordan de har tenkt å løse oppgaven rent teknisk og at leverandøren har en korrekt forståelse av oppgaven.

2.6 Elektronisk signatur

I denne forbindelse vil det bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com alternativt www.buypass.no eller www.bankid.no. Vi gjør oppmerksom på at det kan ta opptil noen uker å få levert elektronisk signatur. Leverandører som laster opp tilbudene etter tilbudsfrist vil bli avvist. Mercell Kundesenter, tlf 21 01 88 60 vil bistå leverandører som har behov for teknisk support vedrørende verktøyet eller elektronisk signatur.

2.7 Offentlighet

I henhold til § 23 i Lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova) av 19 mai 2006 nr 16, kan opplysninger i tilbud og anskaffelsesprotokoll i anskaffelsessaker unntas offentlighet fram til valg av leverandør er gjort. Etter dette vil opplysningene i tilbudene være offentlige, dersom ikke andre forhold tilsier det. Dette kan være taushetsplikt i forretningsforhold eller forholdet til rikets sikkerhet.

Leverandørene oppfordres om å levere en utgave av tilbudet hvor det som anses å være forretningshemmeligheter er sladdet. Ved begjæring om innsyn, skal oppdragsgiver uavhengig av dette vurdere hvorvidt opplysningene er av en slik art at oppdragsgiver plikter å unnta dem fra offentlighet og eventuelt ta kontakt med leverandør for å få deres synspunkt på hva som kan regnes som forretningshemmeligheter.

2.8 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 3-6, jf. forvaltningsloven § 13.

2.9 Bruk av FFI i reklameøyemed

Leverandøren må ha samtykke fra FFI dersom det er ønske om å benytte forhold knyttet til denne kontrakt/avtale i reklameøyemed. Det være seg reklame i skrift, tale eller bilde. Det gjelder reklame både for intern og ekstern distribusjon.

2.10 Innleveringsfrist

Innleveringsfrist er satt til **mandag 25 februar 2013 kl 1200.**

2.11 Forbehold og avvik

Dersom leverandøren tar forbehold mot deler av konkurransegrunnlaget, skal dette klart fremgå av tilbudet.

Forbeholdene skal spesifiseres med hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris eller andre forhold. Det samme gjelder for avvik. Forbehold og avvik skal være presise og entydige slik at oppdragsgiver kan vurdere de uten kontakt med leverandørene. Forbehold og avvik skal refereres til relevante punkt i konkurransegrunnlaget og tas inn i eget vedlegg (se pkt 2.4). Vesentlige forbehold og avvik vil føre til at tilbudet avvises.

Leverandørens henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold dersom de avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontraktsbestemmelser.

2.12 Opplysningsplikt

Oppdragsgiver vil gi skriftlig melding med en kort begrunnelse dersom:

- Tilbudet avvises
- Samtlige tilbud forkastes eller konkurransen avlyses

Leverandøren kan skriftlig anmode om en nærmere begrunnelse for:

- Hvorfor tilbudet er avvist eller forkastet

Oppdragsgiveren plikter å svare på denne henvendelsen senest 15 dager etter at anmodningen er mottatt.

2.13 Underleverandører.

FFI ønsker en totalleverandør som kan dokumentere nødvendig vilje og evne til å påta seg ansvar for hele leveransen. Dersom en tilbyder ønsker å inkludere underleverandører for å komme med et komplett tilbud, skal tilbyderen stå som hovedleverandør. Det må også beskrives i tilbuds brevet hvem tilbyder ønsker å benytte som underleverandør og de samme kvalifikasjonskrav gjelder for denne som for tilbyder. FFI forbeholder seg retten til å underkjenne tilbyders valg av underleverandør.

Ønskes det benyttet underleverandører til arbeider som nevnt under pkt 1.2 Anskaffelsens formål, første avsnitt, skal Forpliktelseserklæring for bruk av underleverandører (Vedlegg 6) fylles ut og leveres sammen med tilbudet. Arbeider utført av underleverandører skal faktureres til samme pris som arbeider utført av hovedleverandør.

All bruk av underleverandører forøvrig skal i hvert enkelt tilfelle avtales med faglig ansvarlig ved FFI.

2.14 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

2.15 Tilbud på deler av oppdraget

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

2.16 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud 90 kalender dager regnet fra innleveringsfristen.

2.17 Tilbakekallelse eller endring av tilbudet

Innleverte tilbud kan tilbakekalles eller endres inntil tilbudsfristens utløp. Tilbakekallelse av tilbud skal skje gjennom Mercell konkurransegjennomføringsverktøy (KGV). Endringer av tilbudet er å betrakte som et nytt tilbud.

3 KVALIFIKASJONSKRAV (KRAV TIL LEVERANDØREN)

3.1 Generelt

De enkelte punkter under kvalifikasjonskrav i leverandørens startbilde i Mercell besvares på følgende måte :

- Velg "Ja" fra nedtrekksmenyen på spørsmålet: Er du kvalifisert?
- Legg ved nødvendig dokumentasjon på kvalifikasjonskravet.
- Kommenter eventuelt de enkelte krav eller besvarelser i skrivefeltet til venstre.

3.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak	- Firmaattest

3.3 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til merverdiinnbetaling	- Merverdiavgiftsattest (Attest for betalt merverdiavgift utstedes av skattefogden (skjema RF-1244)) som ikke er mer enn 6 måneder gammel.
Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til skatteinnbetaling	- Skatteattest (Skatteattest for skatt utstedes av kasserer/kommunekasserer (skjema RF-1244) som ikke er mer enn 6 måneder gammel
Leverandøren skal ha et fungerende HMS- system.	- HMS-egenerklæring med underskrift av ledelsen og representant fra de ansatte. Eksempel på skjema er vedlagt. (Vedlegg 3).
Leverandøren skal ha tilfredsstillende lønns- og arbeidsvilkår for de ansatte	- Egenerklæring med underskrift av ledelsen. Eksempel på skjema er vedlagt. (Vedlegg 4).
Etisk egenerklæring for leverandører	- Legg ved skriftlig bekreftelse på at dere som leverandør er kjent med og tilfredsstillende kravene i erklæringen (Vedlegg 5).

En attest for skatt og en attest for betalt avgift utstedes enten av det lokale skattekontoret eller skatteoppkreverkontoret der hvor leverandøren har sitt hovedkontor. Se:

<http://www.skatteetaten.no/Templates/Artikkel.aspx?id=9196&epslanguage=NO>

Utenlandske leverandører skal framlegge attester fra tilsvarende myndigheter som de norske.

Dersom en eller flere leverandører ikke har levert skatteattester innen tilbudsfristens utløp, kan oppdragsgiveren fastsette en kort tilleggsfrist for ettersendelse. Det samme gjelder dersom leverandøren har sendt inn skatteattester som er eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp. Leverandøren har ikke krav på at oppdragsgiver benytter seg av denne retten. Tilleggsfristen gjelder for alle deltagerne i konkurransen og oppdragsgiveren skal ikke begynne å vurdere de innkomne tilbud før tilleggsfristen er utløpt.

Det kreves at ansatte hos leverandører og eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, har lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale, eller det som er normalt for vedkommende sted og yrke. Leverandører og underleverandører skal på forespørsel dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene til ansatte som medvirker til å oppfylle kontrakten.

Dersom det avdekkes brudd på kravet om lønns- og arbeidsvilkår, anses dette for et vesentlig kontraktsbrudd, som kan medføre heving og krav om erstatning.

Disse bestemmelsene anses å være en del av kontraktsvilkårene, og leverandørene kan ikke ta forbehold om disse.

3.4 Leverandørens økonomiske og finansielle stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha en sunn økonomi og økonomisk kapasitet til å gjennomføre oppdraget/kontrakten	Kredittvurdering/rating, ikke eldre enn 6 mnd, og som baserer seg på siste kjente regnskapstall. En rating skal være utført av offentlig godkjent kredittvurderingsinstitusjon.

Dersom leverandøren av gyldige grunner ikke kan fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har anmodet om, kan han godtgjøre sin økonomiske og finansielle stilling med ethvert annet dokument som oppdragsgiver kan akseptere.

3.5 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha god erfaring fra tilsvarende oppdrag	Leverandøren skal levere en liste over de viktigste relevante talevarslingsleveransene de siste fem år inkludert siste leveranse med beskrivelse av leveransen, herunder opplysninger om verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post). FFI gis fullmakt til å kontakte referanser ved behov.
Leverandøren skal ha stor nok kapasitet, bemanning og kompetanse til å utføre prosjektet på en tilfredsstillende måte.	<ul style="list-style-type: none"> - Oversikt over tilbudt personells kompetanse. - Bekreftelse at det er avsatt minst 4 personer for dette oppdrag. - Oversikt over firmaets totale organisasjon, bemanning, kompetanse etc.
Det kreves et godt og velfungerende kvalitetssikringssystem for ytelsene som skal leveres	Redegjørelse for leverandørens kvalitetssikringssystem /-styringssystem. Evt. kopi av systemsertifikat utstedt av akkrediterte sertifiseringsorganer eller tilsvarende dokumentasjon
Autorisasjon: Det kreves at elektroentreprenøren har nødvendige godkjenninger eller autorisasjon til utførelsen av arbeidene. Bruk av underleverandørers godkjenninger og autorisasjoner skal godkjennes av byggherren.	<p>For dette anlegget kreves følgende godkjenninger og autorisasjoner:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elektroinstallatør gr. L, med områdeautorisasjon. • Godkjenning iht. Plan- og bygningsloven i områdene tilhørende beskrevne områder. • Teleinstallatør iht. Post- og Teletilsynet.
Leverandørens ansatte som skal arbeide ved FFI må være klarert eller kunne bli klarert i henhold til Forsvarets krav.	Liste med navn og personnummer på de ansatte som har eller vil kunne få sikkerhetsklarering for konfidensielt eller høyere. I tillegg ønskes tilsvarende liste over aktuelle byggeledere og daglig leder.
Kompetanse: Det kreves at tilbudt personell hos elektroentreprenør har nødvendig kurs på tilbudt utstyr. Hvis det brukes underleverandør gjelder samme dokumentasjonskrav for de.	Dokumentasjon fra utstørsleverandør /produsent at tilbudt personell har nødvendig opplæring på tilbudt utstyr.
Ved bruk av underleverandør	Underskrevet "Forpliktelseserklæring for bruk av underleverandører" (Vedlegg 6)

4 KRAV TIL YTELSEN OG TILDELINGSKRITERIER

4.1 Kravspesifikasjon

Alle opplysninger og krav er ført opp i tilbudsforespørsel/teknisk kravspesifikasjon (Vedlegg 1) som fylles ut og leveres.

4.2 Leveringstid

Det ønskes oppstart av monteringsarbeider uke 15 med ferdigstillelse innen utgangen av juni måned 2013.

4.3 Generelle betingelser

Forsvarets "Alminnelige vilkår ved anskaffelser", BI 5002 (mars 2008) legges til grunn ved alle anskaffelser til FFI. (Vedlegg 7).

4.4 Kontrakt

FFI vil utarbeide en avtale som regulerer forholdet mellom partene.

Som generelle kontraktsbestemmelser gjelder NS 8407 "Alminnelige kontraktsbestemmelser for totalentrepriser"

4.5 Tildelingskriterier

Tildeling skjer på grunnlag av hvilket tilbud som er det økonomisk mest fordelaktige, basert på følgende kriterier:

Pris	100 %
------	-------

5 OPPDRAGSGIVERS BEHANDLING AV TILBUDENE

5.1 Registrering av tilbud

Tilbudene registreres i Merzell Konkurransgjennomføringsverktøy (KGV) etter hvert som de kommer inn. Forkastelse av innlevert tilbud vil bli meddelt skriftlig til angjeldende tilbyder.

5.2 Tilbudsåpning

Tilbudsåpningen vil ikke være offentlig.

5.3 Avvisning pga forhold med leverandøren

Oppdragsgiver plikter å avvise leverandører dersom forhold som følger av FOA § 11 -10 1.ledd foreligger.

Oppdragsgiver kan avvise leverandører dersom forhold som følger av FOA § 11-10 2.ledd bokstav a-g foreligger.

5.4 Avvisning pga forhold med tilbudet

Oppdragsgiver plikter å avvise tilbud dersom forhold som følger av FOA § 11-11 1.ledd bokstav a-f foreligger.

Oppdragsgiver kan avvise tilbud dersom forhold som følger av FOA § 11-11 2.ledd bokstav a-d foreligger.

5.5 Avklaring

Det er ikke tillatt å endre eller forsøke å endre tilbudene gjennom forhandlinger. Det er imidlertid adgang til følgende avklaringer av tilbudene:

- Klarlegge uklarheter, såfremt uklarhetene ikke er av en slik art at tilbudet skulle ha vært avvist.
- Når det gjelder løsninger, arbeidsmetoder eller materialer som leverandøren selv foreslår kan oppdragsgiver be leverandøren foreta utdypninger og klargjøringer av hvordan kravene i konkurransegrunnlaget vil bli ivaretatt.
- Dersom det av tekniske eller funksjonelle grunner er nødvendig, kan det gjøres mindre justeringer i de løsningene leverandøren har satt fram.

5.6 Retting av åpenbare feil

Dersom oppdragsgiver blir oppmerksom på åpenbare feil i tilbudet, skal disse rettes dersom det ikke er tvil om hvordan feilen skal rettes.

6 AVGJØRELSE AV KONKURRANSEN

6.1 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen eller forkaste samtlige tilbud dersom det foreligger saklig grunn.

6.2 Informasjon og begrunnelse for kontraktstildeling

Oppdragsgivers beslutning om hvem som skal tildeles kontrakt, vil bli varslet skriftlig til alle deltakerne samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Med «kontrakt er inngått» menes tidspunktet da begge parter undertegner kontrakten.

Det gis en klagefrist på 10 kalenderdager.

Når klagefristen er utløpt har oppdragsgiver til hensikt å inngå kontrakt.