

KONKURRANSEGRUNNLAG

INSTRUKS TIL TILBYDER

FORESPØRSEL NR

2012/858

Kjøp av presisjonsvekt

Bioforsk



INNHOLDSFORTEGNELSE

1.	GENERELL INTRODUKSJON.....	3
1.1	Oppdragsgiver	3
1.2	Beskrivelse av anskaffelsen	3
2.	INSTRUKS TIL TILBYDER.....	3
2.1	Forespørselsdokumenter.....	3
2.2	Kunngjøring, kommunikasjon og prosedyre	3
2.3	Regler for konkurransen	3
2.4	Habilitet.....	3
2.5	Rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget	3
2.6	Konfidensialitet	4
2.7	Offentlighet	4
2.8	Tidsplan	4
2.9	Kostnader ved utarbeidelse av tilbud	4
2.10	Kontraktsbetingelser.....	4
2.11	Kvalifikasjonskrav	4
2.12	Tildelingskriterier.....	4
2.13	Forbehold og avvik	5
3.	TILBUDETS FORMAT OG INNHOLD	5
3.1	Tilbudets innhold og struktur	5
3.2	Format og levering av tilbud	6
3.3	Avvisning av tilbud	6
4.	AVLYSNING AV KONKURRANSEN OG TOTALFORKASTELSE.....	6

VEDLEGG

- A. KRAVSPESIFIKASJON/BESKRIVELSE
- B. UTKAST TIL KONTRAKT BASERT PÅ STANDARDBETINGELSER

1. GENERELL INTRODUKSJON

1.1 Oppdragsgiver

Bioforsk er et forskningsinstitutt med spisskompetanse på et høyt internasjonalt nivå innen landbruk, matproduksjon, plantehelse, miljø og ressursforvaltning. Bioforsk har også fokus på forskningsbasert innovasjon og verdiskaping. Bærekraftig ressursbruk er et grunnleggende premiss. Bioforsk har sju forskningsssentre med omlag 450 ansatte og avdelinger over hele landet. Bioforsk heretter, benevnt som oppdragsgiver er organisert under Landbruks- og matdepartementet (LMD) som forvaltingsorgan med særskilte fullmakter.

1.2 Beskrivelse av anskaffelsen

Bioforsk Jord og Miljø har et nasjonalt ansvar for jord-, miljø- og ressursforskning. Jord og Miljø ved avdelingen på Ås skal anskaffe en presisjonsvekt for måling av mindre materialer i løsvekt (planter, jord og vev). For mer inngående forklaring, se Vedlegg A.

Vedlegg A, kravspesifikasjonen er skrevet på engelsk, og det er ønskelig med engelsk som hovedspråk for de innleverte tilbud.

2. INSTRUKS TIL TILBYDER

2.1 Forespørselsdokumenter

Tilbudet skal utarbeides i henhold til retningslinjene gitt i forespørselsdokumentene, som består av:

- Tilbudsinvitasjon i www.mercell.com
- Denne forespørsel med instruks
 - Vedlegg A - Kravspesifikasjon
 - Vedlegg B - Utkast til kontrakt basert på standardbetingelser

2.2 Kunngjøring, kommunikasjon og prosedyre

Konkurransen er kunngjort i Mercell. All kommunikasjon med kontaktperson skal foregå skriftlig gjennom Mercell. Anskaffelsen skal foretas etter åpen anbudskonkurranse.

2.3 Regler for konkurransen

Anskaffelsen omfattes av lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999, samt forskrift om offentlige anskaffelser av 7. april 2006 / innkjøpsregler i forsyningssektorene av 7. april 2004.

Anskaffelsen er beregnet til under nasjonal terskelverdi og skal følge forskriftens del I.

2.4 Habilitet

Ved behandling av saker som omfattes av denne forskrift gjelder reglene om habilitet i forvaltningsloven og kommuneloven.

2.5 Rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget

Oppdragsgiver har, innen tilbudsfristens utløp, rett til å foreta rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Rettelser, suppleringer eller endringer vil bli sendt til alle som har mottatt konkurransegrunnlaget.

Opplysninger som Oppdragsgiver gir på forespørsel av en Tilbyder, vil umiddelbart bli sendt til alle de øvrige i anonymisert form.

2.6 Konfidensialitet

Tilbyder skal behandle alle opplysninger han får kjennskap til gjennom forespørselen og under utarbeidelsen av tilbud som konfidensielle.

Forespørselsdokumentene skal betraktes som fortrolige og skal oppbevares deretter.

Tilbyder skal ikke offentlig kommentere denne forespørsel uten først å ha innhentet Oppdragsgivers skriftlige samtykke.

2.7 Offentlighet

Bioforsk er forutsatt å følge så vel Offentlighetsloven som Forvaltningsloven. Dersom leverandør ønsker opplysninger unntatt offentlighet, skal leverandør levere to (2) eksemplarer av tilbudet. Et av eksemplarene skal være normalt. Eksemplar nummer to skal være sladdet. Det vil si at alle punkter og all informasjon som leverandør ønsker unntatt offentlighet skal sladdes.

2.8 Tidsplan

Utsendelse av forespørsel	Se Mercell
Tilbudsfrist *	Se Mercell
Vedståelsesfrist	Se Mercell

* Tilbyder har risiko for at Tilbudet er levert innen fristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

2.9 Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Tilbyder bærer selv alle kostnader relatert til Tilbudet og deltakelsen i konkurransen.

2.10 Kontraktsbetingelser

Avtaleforholdet reguleres av vedlagte kontraktsvilkår.

Tilbudet skal baseres på betingelsene vedlagt denne forespørselen.

2.11 Kvalifikasjonskrav

Fullstendig oversikt over kvalifikasjonskrav fremkommer i Mercell.

Merk:

Det er ønskelig at Firmaattest ikke er eldre enn 12 måneder.

Skatteattest for mva skal ikke være eldre enn 6 måneder.

Skatteattest for skatt skal ikke være eldre enn 6 måneder.

HMS egenerklæring skal være underskrevet av arbeidsgiver og ansattes representant.

2.12 Tildelingskriterier

De innkomne tilbud vil bli evaluert, og tildeling vil skje, basert på følgende tildelingskriterier:

1. Pris 30 %
2. Kvalitet og funksjonalitet 40 %
3. Service 30 %

Ved vektning benyttes en skala fra 1-9 der 9 er best.

Ad Pris

Tilbyder må kunne tilby en god pris og pristilbudet må basere seg på forutsetningene i kravspesifikasjonen.

Ad kvalitet og funksjonalitet

Det forutsettes at det i tilbudet fremgår klart at leverandøren er i stand til å levere leveransen i sin helhet i forventet kvalitet. Dette er en viktig investering for Bioforsk, og kvaliteten på produktet/leveransen er meget viktig. Funksjonaliteten til produktet skal oppfylle minimumskrav Jf. Kravspesifikasjon, og alt uten om dette vil veie positivt for Tilbyder.

Ad Service og garantier

Tilbyder må gi utfyllende opplysninger om servicetilbudet. Det vil veie positivt med gode ordninger og oppfølging fra Tilbyders side. Det forventes normale garantiordninger. Gode garantiordninger vil veie positivt for Tilbyder. Tilbyder skal stå for levering, montering og igangkjøring av produktet.

Tildelingskriterier:	Dokumenteres ved:
1. Pris 30%	<ul style="list-style-type: none">• Det presiseres at dette ikke er en konkurranse med forhandling og tilbyder anmodes om å gi sin beste pris i første tilbud
2. Funksjonalitet/Kvalitet 40%	<ul style="list-style-type: none">• Jf. kravspesifikasjonen
3. Service 30%	<ul style="list-style-type: none">• Leverandøren skal gi opplysninger om organisering av serviceopplegg, kompetanse i serviceapparatet, evt support og vedlikehold.• Garantitid og betingelser• Leveringstid og leveringsbetingelser

2.13 Forbehold og avvik

Det er ikke anledning til å ta vesentlige forbehold mot konkurransegrunnlaget. Tilbud som inneholder slike vesentlige forbehold vil bli avvist. Andre forbehold som ikke er vesentlig skal være klart og entydig angitt slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med Tilbyder.

Forbehold som ikke lar seg kostnadsberegne, vil kunne føre til at Tilbudet ansees som ufullstendig | og bli avvist.

3. TILBUDETS FORMAT OG INNHOLD

3.1 Tilbudets innhold og struktur

For å sikre alle leverandørene lik og rettfærdig behandling er det avgjørende at tilbudene er likt bygget opp. Filene som lastes opp i Merzell skal merkes så beskrivende i forhold til innhold det lar seg gjøre. Dette for at Oppdragsgiver ved gjennomgang av dokumentasjon lett skal kunne finne fram til riktige dokumenter. Det bes om at tilbudet besvares etter følgende struktur:

1. Tilbudsbrev med forpliktende underskrift, aksept av vedståelsesfrist og presisering av eventuelle forbehold. Tilbudsbrevet skal gi en kortfattet introduksjon til virksomheten, og en oppsummering av tilbudet.
2. Svar på krav angitt i punkt 2.11

3. Svar på tildelingskriterier angitt i punkt 2.12
4. Eventuell annen relevant dokumentasjon. I dette kapitel skal det fylles inn informasjon i eventuelle prismatriser. (I denne konkurransen skal kravspesifikasjonen, Vedlegg A fylles ut og leveres som en del av tilbudet).

3.2 Format og levering av tilbud

Tilbudet skal leveres elektronisk gjennom Mercell. Det oppfordres til å være ute i god tid før tilbudsfristen med å levere tilbud.

3.3 Avvisning av tilbud

Tilbud som er ufullstendige, uklare, ikke tilfredsstillende kravene til tilbudets utforming, inneholder vesentlige forbehold mot kontraktsvilkår, vesentlige avvik fra kravspesifikasjonen, eller som er levert for sent vil bli avvist.

Tilbyder som får sitt tilbud avvist vil få skriftlig melding om dette med angivelse av grunnen til avvisning.

4. AVLYSNING AV KONKURRANSEN OG TOTALFORKASTELSE

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen eller forkaste samtlige tilbud dersom det foreligger saklig grunn for det.