



**Konkurransesgrunnlag
for kjøp av
4 stk ultralydapparat
til
Universitetssykehuset Nord-Norge HF
(UNN)**



Innhold

1	Innledning	3
1.1	Omfang	3
2	Administrative bestemmelser	3
2.1	Regler og prosedyre for konkurransen	3
2.2	Språket i tilbudet.....	3
2.3	Innlevering av tilbud.....	3
2.4	Alternative tilbud	4
2.5	Åpning	4
2.6	Omkostninger	4
2.7	Vedståelsesfrist.....	4
2.8	Offentlig innsyn i konkurransedokumenter	4
2.9	Kravspesifikasjoner	4
2.10	Forbehold fra tilbyder	4
2.11	Dokumentrang	5
2.12	Rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget.....	5
3	Kvalifikasjonskrav	5
3.1	Skatteattester.....	5
3.2	HMS-egenerklæring	5
3.3	Organisatorisk og juridisk stilling	6
3.4	Økonomisk og finansiell kapasitet	6
3.5	Tekniske kvalifikasjoner:	6
4	Kriterier for tildeling av kontrakt	6
4.1	Pris, vektet 40 %	6
4.2	Brukervennlighet, vektet 30 %.....	6
4.3	Kvalitet, vektet 25 %	6
4.4	Service, vektet 5 %	7
5	Utforming av tilbudet	7
6	Vedlegg.....	8



1 Innledning

Universitetssykehuset Nord-Norge HF ønsker tilbud på 4 stk ultralydapparat. Det kan gis tilbud på hele eller deler av anbudet. Se kravspesifikasjoner for informasjon om apparatene.

UNN ønsker også opsjon på kjøp av 1 stk apparat pr klinikk, nevnt under her, for tidsrommet 2013-2014.

1.1 Omfang

Ultralydapparatene skal benyttes på følgende lokasjoner:

- 1 stk high end ekkokardiografisk ultralydapparat – Medisinsk klinikk Harstad
- 1 stk high end ekkokardiografisk ultralydapparat – Hjerne- lungeklinikken Tromsø
- 1 stk ultralydapparat for Gyn – Kirurgi, kreft og kvinnehelseklinikken Tromsø
- 1 stk ultralydapparat Barneavdelingen – Barne- og ungdomsklinikken Tromsø

2 Administrative bestemmelser

2.1 Regler og prosedyre for konkurransen

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) av 7. april 2006 nr. 402. del I og del III. Anskaffelsesprosedyren er ”Åpen anbudskonkurranse”, jfr. FOA § 14 -1 (1).

Konkurransen er kunngjort i TED- og Doffin-databasen.

2.2 Språket i tilbudet

Tilbud skal stilles på norsk.

2.3 Innlevering av tilbud

Frist for innlevering av tilbud er **2.1.2013 kl 12:00**. For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Merccell-portalen, www.merccell.no, innen tilbudsfristen.

Har du noen spørsmål vedrørende konkurransegrunnlaget, må disse stilles i kommunikasjonsmodulen i Merccell. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres.

Er du ikke bruker hos Merccell, eller har du spørsmål knyttet til hvordan du skal laste opp tilbudet ditt, eller hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Merccell Support:

Tlf: + 47 21 01 88 61 / 62 eller + 47 979 78 472.

Det anbefales at tilbudet leveres inn i god tid før fristens utløp. Skulle det komme tilleggsinformasjon fra innkjøper som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før fristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår.

Krever tilbudet elektronisk signatur?

På offentlige utlysninger, vil du trenge en elektronisk signatur. Informasjon om dette finner du på www.buypass.no, www.bankid.no eller www.commfides.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert en elektronisk signatur.

2.4 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

2.5 Åpning

Det vil ikke bli foretatt offentlig åpning av innkomne tilbud.

2.6 Omkostninger

Omkostninger som tilbyder pådrar seg vil ikke bli refundert av Universitetssykehuset Nord-Norge HF.

2.7 Vedståelsesfrist

Tilbudene må vedstås til 2.5.2013.

2.8 Offentlig innsyn i konkurransedokumenter

I henhold til "Lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd", vil anskaffelsesprotokollen og innkomne tilbud være skjernet for offentlig innsyn frem til leverandør er valgt.

Deretter er tilbudsdokumentene offentlig tilgjengelig. Det skal imidlertid gjøres unntak fra offentlig innsyn for opplysninger som er underlagt en lovbestemt taushetsplikt. Typiske taushetsbelagte opplysninger er informasjon om personlige forhold (men vanligvis ikke fødested, fødselsdato, personnummer, statsborgerskap, sivilstand, yrke, bopel), og konkurransesensitive drifts- eller forretningsforhold (f.eks. produksjonsmetoder, produkter under utvikling, kundelister, strategier, analyser, prognoser, men vanligvis ikke totalpriser).

Tilbyder bes derfor om å legge ved en "sladdet" versjon av komplett tilbud. Ved eventuell begjæring om innsyn, vil oppdragsgiver likevel uavhengig av dette vurdere hvor vidt opplysningene er av en slik art at oppdragsgiver plikter å unnta dem fra offentlighet.

Dersom tilbyder ikke legger ved sladdet versjon av tilbudet, vurderes dette dit hen at tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt.

2.9 Kravspesifikasjoner

Tilbud som ikke tilfredsstiller våre minstekrav i kravspesifikasjonen blir avvist.

2.10 Forbehold fra tilbyder

Dersom tilbyder tar forbehold mot deler av konkurransegrunnlaget, kravspesifikasjonen eller andre vedlegg/dokumenter til konkurransen, skal dette klart fremgå av tilbudsbrevet. Forbeholdene skal spesifiseres med hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris eller andre forhold.



Det samme gjelder for avvik. Forbehold og avvik skal være presise og entydige og tas inn i tilbudsbrevet slik at oppdragsgiver kan vurdere dem uten kontakt med leverandøren, jfr. FOA § 20-3. Vesentlige forbehold og forbehold eller avvik som kan medføre tvil om hvordan tilbudet skal bedømmes i forhold til de øvrige tilbudene vil føre til at tilbudet avvises, jfr. FOA § 20-13(1).

Tilbyders henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold dersom de avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontraktsbestemmelser.

2.11 Dokumentrang

Følgende dokumentrang vil ligge til grunn for avtalen:

1. Konkurransesgrunnlag med vedlegg.
2. Tilbudet.

2.12 Rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å foreta rettelser, suppleringer og endringer i konkurransegrunnlaget i henhold til FOA, § 17-2.

Endringer/tilføyelser vil bli sendt via Mercell til samtlige som har mottatt konkurransegrunnlaget.

3 Kvalifikasjonskrav

Formålet med å stille krav til tilbyders kvalifikasjoner er å sikre at tilbyder er i stand til å oppfylle en kontrakt i hele avtaleperioden. Tilbyder blir avvist dersom dokumentasjon viser at dette ikke er sannsynlig. Dersom tilbyder er klar over at opplysninger tilknyttet kvalifikasjonskravene kan medføre tvil om tilbyders evne til å oppfylle en kontrakt, bør relevant tilleggsinformasjon legges ved tilbudet.

3.1 Skatteattester

Krav	Dokumentasjon
Tilbyder skal være à jour med innbetaling av skatter og avgifter. Norske tilbydere skal dokumentere dette med attester som ikke er eldre enn 6 måneder.	Skatteattest for skatt Skatteattest for merverdiavgift Begge attestene skal være utstedt på skjema RF-1244 fra Kemner og kommunekasserer.

3.2 HMS-egenerklæring

Krav	Dokumentasjon
Tilbyder skal framlegge en egenerklæring om at tilbyderen oppfyller, eller ved eventuelt tildeling av kontrakt vil oppfylle, lovbestemte krav i Norge når det gjelder helse, miljø og sikkerhet.	HMS-egenerklæring (skjema for HMS-egenerklæring følger som vedlegg nr. 6).



3.3 Organisatorisk og juridisk stilling

Krav	Dokumentasjon
Tilbyder skal være et lovlig etablert foretak.	Registrering i foretaksregister eller bransjeregister etter nasjonal lovgivning (Firmaattest). Utenlandske tilbydere skal fremlegge attest for lovbestemt registrering i etableringslandet.

3.4 Økonomisk og finansiell kapasitet

Krav	Dokumentasjon
Tilbyder skal ha tilfredsstillende soliditet. Kredittvurdering?	Foretakets siste års beretning, samt nyere opplysninger som har relevans til foretakets regnskapstall inkludert revisors beretning. Framleggelse av foretakets årsregnskap eller utdrag fra dette.

Der leverandøren har gyldige grunner til ikke å kunne fremlegge den dokumentasjon som oppdragsgiveren har bedt om, kan han godtgjøre sin økonomiske og finansielle stilling med ethvert annet dokument som oppdragsgiveren kan akseptere. Dersom leverandøren har slik gyldig grunn, skal han ta skriftlig kontakt med oppdragsgiveren for å få klarlagt hvilken annen dokumentasjon som kan aksepteres.

3.5 Tekniske kvalifikasjoner:

Krav	Dokumentasjon
Tilbyder skal ha erfaring fra tilsvarende oppdrag.	Oversikt over de viktigste leveranser de tre siste år for den type utstyr konkurransegrunnlaget omfatter, herunder oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker.

Dersom beløpene er å betrakte som konfidensielle, så kan de oppgis som ca. beløp, eller som intervaller, for eksempel 500 000 - 1 000 000 kroner, under/over 1 million eller lignende.

4 Kriterier for tildeling av kontrakt

Tildelingen av kontrakten skjer på grunnlag av det økonomisk mest fordelaktige tilbud, jfr. FOA § 22-2, basert på følgende kriterier:

4.1 Pris, vektet 40 %

4.2 Brukervennlighet, vektet 30 %

4.3 Kvalitet, vektet 25 %

4.4 Service, vektet 5 %

Evalueringen av tilbudet vil bli gjennomført i henhold til evalueringskrav i kravspesifikasjonen, vedlegg nr. 2 samt tilbyders opplysninger.

Tilbyders beskrivelse og dokumentasjon i tilbudet vil bli lagt til grunn for evalueringen og rangeringen av tilbudene.

5 Utforming av tilbudet

Tilbudet skal inneholde følgende opplysninger og legges ved etter følgende struktur:

Filnavn:	Innhold/besvarelse:
Dok1 – Tilbudsbrev	<p>Tilbyder skal legge ved tilbudsbrev undertegnet av autorisert representant for tilbyder og inneholde bekreftelse på at tilbyder aksepterer de krav og betingelser som er lagt til grunn i konkurransegrunnlaget. Opplysninger om tilbyder, vedlegg nr. 9, skal også legges ved.</p> <p>Eventuelle avvik eller forbehold til de krav og betingelser som er beskrevet i konkurransegrunnlaget skal også fremkomme i tilbudsbrevet med henvisning til hvilke punkt i konkurransegrunnlaget dette gjelder. Eventuelle avvik kan føre til at tilbudet blir forkastet.</p>
Dok2 – Oppfyllelse av kravspesifikasjon	Fyll ut vedlagte kravspesifikasjon ref. vedlegg nr. 2. Legges ved i excel-format.
Dok3 – Priser	<p>Pris på instrumentet skal oppgis på vedlagte AKS-skjema, vedlegg nr. 4. Pris skal oppgis levert og ferdig montert. Kursavgift/opplæring for brukere og medisinsk teknisk personell skal være inkludert i tilbudet og spesifiseres i AKS. Tilgjengelige opsjoner prises i vedlegg 3 prisskjema. Prisene skal oppgis i NOK eksklusive merverdiavgift.</p> <p>Alternative modeller må spesifiseres i separate tilbud.</p> <p><i>Obligatoriske krav som er opplistet i vedlegg nr. 2 skal være inkludert i prisen, og ikke priset som opsjon.</i></p> <p>MTA kan bistå med reparasjoner i garantitiden. Dette må avtales i hvert enkelt tilfelle og forutsetter at MTA har ledig kapasitet. Serviceoppdrag utover enkel feilsøking og feilretting faktureres tilsvarende leverandørens egne timesatser.</p> <p>Dersom de tilbudte priser i NOK baserer seg på en annen valuta må tilbyder opplyse om dette. Tilbyder må også oppgi hvor stor del av prisen som er valutaavhengig. Dersom tilbyder ikke besvarer dette punktet er tilbudte priser i NOK å oppfatte som valutauavhengige.</p>



Dok4 – Produktopplysninger	Dokumentasjon i henhold til vedlegg nr. 2 kravspesifikasjon.
Dok5 – Opplæringsplan	Brukeropplæring og serviceopplæring som beskrevet i Tilbudsinnbydelse på teknisk utstyr, vedlegg nr. 1. Brukeropplæring skal være inkludert i tilbudet.
Dok6 – Annet	Andre vedlegg i henhold til AKS-skjema. Oppgi mulighet for utprøving av tilbudte apparat.
Dok7 – Sladdet tilbud	Sladdet tilbud ref. pkt. 2.10.

Tilbud som ikke inneholder disse opplysningene kan bli avvist.

6 Vedlegg

Konkurransesgrunnlaget består av dette dokumentet med følgende vedlegg:

- Vedlegg nr. 1: Tilbudsinnbydelse på teknisk utstyr AKS
- Vedlegg nr. 2: Kravspesifikasjon
- Vedlegg nr. 3: Prisskjema
- Vedlegg nr. 4: Tilbud på teknisk utstyr AKS
- Vedlegg nr. 5: Standardbetingelser ved kjøp og salg av teknisk utstyr AKS
- Vedlegg nr. 6: HMS egenerklæring