



Rammeavtale for kjøp av  
Renhold

**Saksnr: NRK-MA2510/12E Renholdstjenester NRK**

Konkurransesgrunnlaget del III  
**Rammeavtale**

---

## 1 Rammeavtalens navn og nummer

Denne rammeavtalen (Rammeavtalen) er gitt følgende identifikasjon:

Rammeavtalens navn: **Rammeavtale Renholdstjenester NRK**

Rammeavtalenummer: **NRK-MA2510/12N Renholdstjenester NRK**

### Partene

Rammeavtalen er inngått mellom følgende Parter:

**Navn: Norsk rikskringkasting AS (heretter kalt Oppdragsgiver)**

Postadresse: NRK, 0340 Oslo

Besøksadresse: Bjørnstjerne Bjørnsons plass 1, Marienlyst, Oslo

Organisasjonsnummer: 976 390 512

Kontaktperson Merkantil: Gitte Østhus [gitte.osthus@nrk.no](mailto:gitte.osthus@nrk.no)

Kontaktperson Renhold: Reid Downie [reid.downie@nrk.no](mailto:reid.downie@nrk.no)

Marienlyst

Tønsberg

Bergen

Sogn og Fjordane

Bodø

Tromsø

Alta

Karasjok

**Navn: (heretter kalt Leverandøren)**

Postadresse:

Besøksadresse:

Organisasjonsnummer:

Kontaktperson:

### Signering

Rammeavtalen er utferdiget i to eksemplarer. Begge eksemplarene signeres og samtlige avtaledokumenter paraferes av hver av partene. Partene beholder ett eksemplar hver av Rammeavtalen.

Sted og dato:

.....

.....

For Oppdragsgiver

For Leverandøren

---

---

## Innholdsfortegnelse

<b>1</b>	<b>Rammeavtalens navn og nummer</b> .....	<b>ii</b>
<b>2</b>	<b>Rammeavtalens formål og omfang</b> .....	<b>1</b>
2.1	Rammeavtalens formål.....	1
2.1.1	Rammeavtalens dokumenter .....	1
<b>3</b>	<b>Prioritet ved motstrid</b> .....	<b>1</b>
<b>4</b>	<b>Avtalens varighet og opphør</b> .....	<b>2</b>
<b>5</b>	<b>Arbeidsgiveransvar</b> .....	<b>2</b>
<b>6</b>	<b>Priser og betalingsbetingelser</b> .....	<b>3</b>
6.1	Priser .....	3
6.2	Fakturering og betaling.....	3
6.3	Prisreguleringer.....	3
<b>7</b>	<b>Særskilte forpliktelser for Leverandøren</b> .....	<b>3</b>
<b>8</b>	<b>Krav til lønns- og arbeidsvilkår</b> .....	<b>4</b>
8.1	Innrapportering av utenlandske oppdragstakere og arbeidstakere.....	5
8.2	Dokumentasjon på godkjent renholdsbedrift .....	5
<b>9</b>	<b>Underleverandører</b> .....	<b>5</b>
<b>10</b>	<b>Emballasje</b> .....	<b>5</b>
<b>11</b>	<b>Samarbeid og oppfølging</b> .....	<b>5</b>
11.1	Kommunikasjon .....	5
11.2	Rapportering.....	6
<b>12</b>	<b>Endring av Rammeavtalen</b> .....	<b>6</b>
<b>13</b>	<b>Taushetsplikt</b> .....	<b>6</b>
<b>14</b>	<b>Reklame</b> .....	<b>6</b>
<b>15</b>	<b>Overdragelse av rammeavtalen</b> .....	<b>6</b>
<b>16</b>	<b>Forsikring</b> .....	<b>6</b>
<b>17</b>	<b>Force majeure</b> .....	<b>7</b>
<b>18</b>	<b>Varslingsplikt</b> .....	<b>7</b>
<b>19</b>	<b>Avhjelp</b> .....	<b>7</b>
<b>20</b>	<b>Tilbakehold av ytelser</b> .....	<b>7</b>
<b>21</b>	<b>Prisavslag</b> .....	<b>8</b>
<b>22</b>	<b>Heving</b> .....	<b>8</b>
<b>23</b>	<b>Erstatning</b> .....	<b>8</b>
<b>24</b>	<b>Erstatningsbegrensning</b> .....	<b>8</b>
<b>25</b>	<b>Forhandlinger</b> .....	<b>8</b>
<b>26</b>	<b>Mekling</b> .....	<b>9</b>
<b>27</b>	<b>Tvister</b> .....	<b>9</b>
<b>28</b>	<b>Domstols- eller voldgiftsbehandling</b> .....	<b>9</b>

---

---

## 2 Rammeavtalens formål og omfang

### 2.1 Rammeavtalens formål

Formålet med Rammeavtalen er å ha tilgang til kvalifiserte renholdere til definerte og avtalte betingelser, på en ressurs- og tidsbesparende måte gjennom avtaleperioden. Rammeavtalen skal kunne benyttes av alle enhetene hos Oppdragsgiver.

For å tilfredsstille Oppdragsgivers formål med Rammeavtalen, omfatter Rammeavtalen de krav som partene har spesifisert nærmere i bilagene til Rammeavtalen.

Tabellen nedenfor oppsummerer hvilke tjenestekategorier og ytelser som omfattes av Rammeavtalen (fylles ut ved avtaleinngåelse).

Tjenester	Område
Beskrives etter tildeling av kontrakt	

#### 2.1.1 Rammeavtalens dokumenter

Rammeavtalen består av følgende dokumenter:

Dokument	Innhold
Del III Dette dokumentet, den generelle rammeavtaleteksten	Fastsetter alle betingelser for utøvelse av Rammeavtalen i kontraktsperioden.
Del IV Spesifikasjon og prising av ytelsene	Spesifikasjon av tilbudte ytelser som omfattes av rammeavtalen samt angivelse av maksimale priser for disse.
Del II Kvalifikasjonskrav	Leverandørens beskrivelse av kvalifikasjoner
Ev nytt bilag	Endringer etter kontraktsinngåelse
Vedlegg 1	Tjenester og priser

## 3 Prioritet ved motstrid

Dersom det forligger motstrid mellom dokumentene i denne rammeavtale skal de gis prioritet i denne rekkefølge, med mindre annet uttrykkelig er spesifisert:

1. Del III Den generelle kontraktteksten
  2. Del IV og Vedlegg Spesifikasjon og prising av ytelsene
  3. Referater fra befaringer
  4. Leverandørens tilbud
  5. EV. nytt bilag Endringer etter avtaleinngåelsen
-

---

#### **4 Avtalens varighet og opphør**

Rammeavtalen trer i kraft **1.10.2012** og har en varighet på 2 år med ensidig mulighet for Oppdragsgiver til fornyelse for ett år ad gangen i inntil 2 år

Hver av partene kan heve Rammeavtalen ved skriftlig melding med øyeblikkelig virkning dersom den annen part vesentlig har misligholdt sine forpliktelser etter Rammeavtalen.

Etter opphør av Rammeavtalen, uansett årsak, er det ikke adgang til å gjøre nye uttak under Rammeavtalen. Opphør av Rammeavtalen har ingen innvirkning på avtaler som er inngått ved at det er gjort uttak under Rammeavtalen før opphørstidspunktet. Bestilte ytelser som ikke er levert ved Rammeavtalens opphør, skal leveres og betales på de betingelser som følger av Rammeavtalen og det enkelte uttak.

#### **5 Arbeidsgiveransvar**

Oppdragsgiver påtar seg ikke på noen måte arbeidsgiveransvar for de enkelte renholdere.

---

---

## 6 Priser og betalingsbetingelser

### 6.1 Priser

Prisvilkår og timepriser fremgår av **Del IV, med vedlegg 1 og 2**. Kontraktsprisen skal oppgis eksklusiv merverdiavgift.

Ved brudd på denne bestemmelsen skal Leverandøren tilbakebetale overprisen og redusere de aktuelle prisene forholdsmessig. Brudd på bestemmelsen anses videre som et vesentlig mislighold som gir rett til heving av Rammeavtalen og de avtaler som er inngått ved uttak på Rammeavtalen.

### 6.2 Fakturering og betaling

Faktura skal merkes med avtalt referanse for det enkelte oppdrag, og skal sendes til NRK, ØREG RM 11, Postboks 8500 Majorstua, 0340 OSLO. Faktura uten korrekt merking returneres.

Faktura kan sendes elektronisk til NRK i -PDF eller -TIF format. E-post sendes til postadressen <mailto:regnskap@nrk.no> og blir behandlet tilsvarende papirfakturaer på regnskapskontoret.

Fakturert beløp skal gjelde den tid som er medgått til gjennomføring av uttaket i den aktuelle perioden. Medgått tid, utførende vikar, timepris for vedkommende vikar og beskrivelse av arbeidet skal fremkomme av fakturaen.

Betaling skjer pr 30 dager i henhold til korrekt faktura fra Leverandøren. Fakturagebyr, ekspedisjonsgebyr eller lignende aksepteres ikke.

Hvis Oppdragsgiver ikke betaler til avtalt tid, har Leverandøren krav på rente i henhold til lov om forsinket betaling av 17. desember 1976 nr 100, av det beløp som er forfalt til betaling.

### 6.3 Prisreguleringer

Fastpris, timepris- eller kostnadssatser skal endres i rammeavtaleperioden, jfr. *overenskomst mellom Servicebedriftenes Landsforbund/NHO og Norsk Arbeidsmandsforbund/LO*.

***Ved endringer reguleres den forholdsvis andelen av timeprisen som utgjør lønn for renholdspersonalet. Denne andelen fastsettes til 80 %. De øvrige 20 % er unntatt fra regulering.***

***Krav om endringer i prisene må fremsettes senest 14 dager etter at ny godkjent lønnsavtale foreligger.***

Videre kan prisene heves dersom endrede regler fører til at offentlige avgifter påløper slike tjenester som er avtalt.

## 7 Særskilte forpliktelser for Leverandøren

Leverandøren er ansvarlig for å tilby kompetanse som på en helhetlig måte dekker de formål og krav som fremgår av denne Rammeavtalens Bilag 1. Dersom avtalte tidsrammer i flere tilfeller og/eller i vesentlig grad oversittes før Leverandøren gir

---

---

respons eller kan stille avtalt kompetanse til disposisjon, er dette å anse som mislighold.

Alle resultater av arbeid utført for Oppdragsgiver, herunder innhold, inn- og utdata og lignende, er NRKs eiendom og skal innenfor de avtalte ytelseshonorarer stilles til NRKs disposisjon.

Leverandøren skal holde Oppdragsgiver orientert om forhold som har betydning for en effektiv utnyttelse av Rammeavtalen. Leverandøren plikter å varsle Oppdragsgiver dersom Leverandøren blir kjent med at kostnaden ved en tjeneste eller et produkt ikke står i rimelig forhold til Oppdragsgivers nytte av tjenesten eller produktet. Leverandøren skal også informere Oppdragsgiver om øvrige forhold som kan få betydning for Oppdragsgiver, herunder forhold knyttet til Leverandørens virksomhet, produkter og tjenestetilbud, mv.

Leverandøren skal holde seg informert om, og rette seg etter, de til enhver tid gjeldende lover, forskrifter og andre reguleringer som gjelder for Oppdragsgiver. Leverandøren kan ved endringer som inntreffer etter inngåelse av Rammeavtalen, og som Leverandøren ikke hadde eller ikke burde hatt kunnskap om, og som nødvendiggjør vesentlig endringer i Leverandørens forpliktelser etter avtalen, kreve slik endring i vederlaget som er rimelig ut fra den merkostnad endringen medfører for Leverandøren.

Oppdragsgiver kan oppnevne en ekstern revisor som skal ha rett til å gjennomgå nødvendig og relevant informasjon hos Leverandøren for å kontrollere at Leverandøren overholder sine forpliktelser i henhold til denne Rammeavtalen.

Leverandøren skal ha et dokumentert og fungerende kvalitetssystem for å sikre at kvalitetskravene og kravene til gjennomføring som er angitt i denne Rammeavtale med bilag overholdes. Oppdragsgiver skal ha rett til å foreta kvalitetsrevisjon og verifikasjon av Leverandørens og eventuelle underleverandørers kvalitetssikring.

## **8 Krav til lønns- og arbeidsvilkår**

For avtaler som omfattes av forskrift 8. februar 2008 nr 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter gjelder følgende:

Leverandøren og deres underleverandører plikter å ha lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale, eller det som ellers er normalt for vedkommende sted og yrke. Dette gjelder bare for ansatte som direkte medvirker til oppfyllelse av Leverandørens forpliktelser under avtalen.

Dersom Leverandøren ikke etterlever kravet til lønns- og arbeidsvilkår, har Kunden rett til å holde tilbake deler av kontraktssummen til det er dokumentert at Leverandøren har brakt forholdet i orden. Summen som blir holdt tilbake skal tilsvare ca. 2 ganger innsparingen for arbeidsgiveren.

Kunden, eller den Kunden bemyndiger, har rett til innsyn i dokumenter og rett til å foreta andre undersøkelser som gjør det mulig for oppdragsgiver å gjennomføre nødvendig kontroll med at kravet til lønns- og arbeidsvilkår overholdes.

---

---

Leverandøren plikter å ha tilsvarende kontraktsbestemmelse i sine kontrakter med underleverandører og skal gjennomføre nødvendig kontroll hos sine underleverandører for å påse at plikten overholdes.

Leverandøren plikter på oppfordring å legge frem dokumentasjon på de lønns- og arbeidsvilkår som blir benyttet. Dokumentasjonsplikten omfatter også underleverandører.

Brudd på forpliktelsene etter denne bestemmelsen er å anse som vesentlig mislighold.

## **8.1 Innrapportering av utenlandske oppdragstakere og arbeidstakere**

Leverandøren plikter å rapportere eventuell bruk av utenlandske oppdragstakere og arbeidstakere i henhold til de til enhver tid gjeldende regler.

## **8.2 Dokumentasjon på godkjent renholdsbedrift**

Dokumentasjon på godkjenning fra Arbeidstilsynet skal i første omgang ettersendes snarest etter at godkjenning er utstedt og senest 1.2.2013.

Gyldig godkjenning skal foreligge for hele perioden fra 1.2.2013 og ut kontraktsperioden, eventuelt oppdatert godkjenning bes ettersendt så snart den foreligger.

Manglende eller utdatert godkjenning vil anses som vesentlig mislighold.

## **9 Underleverandører**

Leverandøren har rett til å la deler av sine avtaleforpliktelser utføres av underleverandører. Leverandøren er fullt ansvarlig for utførelsen av underleverandørers oppgaver på samme måte som om Leverandøren selv sto for utførelsen.

Oppdragsgiver skal skriftlig forhåndsgodkjenne underleverandører. Oppdragsgiver kan på saklig grunnlag nekte Leverandøren å benytte en underleverandør. Dersom begrunnelsen for dette er konfidensiell iht. lov eller forskrift gitt i medhold av lov trenger ikke Oppdragsgiver å angi noen begrunnelse for å nekte godkjenningen.

Med underleverandør menes både underleverandører og kontraktsmedhjelpere.

## **10 Emballasje**

Emballasje: Hvis norsk leverandør (produsent eller importør) benytter emballasje, skal det senest ved kontraktsinngåelse fremlegges dokumentasjon for at leverandøren er medlem i en returordning eller oppfyller forpliktelsen gjennom egen returordning med egen ordning for sluttbehandling, hvor emballasjen blir tatt hånd om på en miljømessig forsvarlig måte (Grønt Punkt Norge AS eller tilsvarende returordning).

## **11 Samarbeid og oppfølging**

### **11.1 Kommunikasjon**

All skriftveksling og kommunikasjon mellom avtalepartene skal foregå på norsk.

---



---

All kommunikasjon mellom Partene som knytter seg til en konkret Leveranse skal adresseres til den personen som er angitt som kontaktperson på de avtaledokumenter som er fylt ut ved uttaket.

All kommunikasjon mellom Partene (korrespondanse, e-post, faktura, m.v.) skal være merket med avtalenavn, avtalenummer og andre referanser som måtte være avtalt.

## **11.2 Rapportering**

Leverandøren skal på Oppdragsgivers forespørsel levere rapporter til Oppdragsgiver som viser uttak som gjøres på Rammeavtalen. Rapporten skal spesifisere omfang og verdi av det enkelte uttak.

Eventuelle forsinkelser og andre avvik fra Leverandørens side knyttet til konkrete leveranser, skal også rapporteres til Oppdragsgiver. All rapportering skal skje skriftlig.

## **12 Endring av Rammeavtalen**

Endring av denne Rammeavtale eller underliggende avtaler kan ikke gjøres gjeldende overfor Oppdragsgiver eller Leverandøren med mindre spesielle forhold tilsier dette og endringen er skriftlig som et tillegg til denne Rammeavtale, som uttrykkelig angir at den skal gjelde eksisterende avtaleforhold og som er signert av Oppdragsgiver og Leverandøren.

## **13 Taushetsplikt**

Forvaltningslovens (10. februar 1967) taushetspliktbestemmelser kommer til anvendelse for leverandørens representanter.

Leverandørens representanter skal følge de samme regler som gjelder for Oppdragsgivers personale i forbindelse med sikring av konfidensiell informasjon. Det samme gjelder for andre sikkerhetsbestemmelser.

## **14 Reklame**

Leverandøren forplikter seg til ikke å drive reklame eller på annen måte gi offentlig informasjon om rammeavtalen eller resultat av rammeavtalen uten skriftlig forhåndsgodkjenning fra Oppdragsgiver. Leverandøren forplikter seg også til å ta inn tilsvarende bestemmelse overfor sine underleverandører.

## **15 Overdragelse av rammeavtalen**

Leverandøren kan bare overdra sine rettigheter etter rammeavtalen med skriftlig samtykke fra Oppdragsgiver. Unntak er de tilfeller hvor leverandøren slås sammen med et annet selskap eller overdragelsen skjer til et mor/datterselskap. Overdragelsen av rammeavtalen er betinget av at pliktene etter rammeavtalen oppfylles.

## **16 Forsikring**

Leverandøren skal ha ansvarsforsikring som dekker ansvar ved unnlaterer o.l. . Leverandøren skal på forespørsel kunne dokumentere at slik forsikring er tegnet ved å fremlegge forsikringspolise som dekker ansvar ved unnlaterer o.l. på en verdi av minimum NOK 5.000.000,-. Dokumentasjonen skal opplyse om:

- forsikringsselskap
-

- 
- polisenummer
  - forsikringssum
  - egenandel
  - vilkår

## **17 Force majeure**

Skulle det inntreffe en ekstraordinær situasjon som ligger utenfor partenes kontroll som gjør det umulig å oppfylle plikter etter denne avtalen og som etter norsk rett må regnes som force majeure, skal motparten varsles om dette så raskt som mulig. Den rammede parts forpliktelser suspenderes så lenge den ekstraordinære situasjonen varer. Den annen parts motytelse suspenderes i samme tidsrom.

Motparten kan i force majeure-situasjoner bare heve avtalen med den rammede parts samtykke, eller hvis situasjonen varer eller antas å ville vare lenger enn 90 (nitti) kalenderdager regnet fra det tidspunkt situasjonen inntreffer, og da bare med 15 (femten) kalenderdagers varsel.

I forbindelse med force majeure-situasjoner har partene gjensidig informasjonsplikt overfor hverandre om alle forhold som må antas å være av betydning for den annen part. Slik informasjon skal gis så raskt som mulig.

Partene kan velge å legge Den Norske Advokatforenings regler for mekling ved advokat til grunn, eventuelt modifisert slik partene ønsker. Det forutsettes at partene blir enige om en mekler med den kompetansen partene mener passer best i forhold til tvisten.

Den nærmere fremgangsmåten for mekling bestemmes av meklere, i samråd med partene.

## **18 Varslingsplikt**

Hvis Leverandørens ytelser ikke kan leveres som avtalt, skal Leverandøren uten ugrunnet opphold gi Kunden skriftlig varsel om dette. Varselet skal angi årsak til problemet og så vidt mulig angi når ytelsen kan leveres. Tilsvarende gjelder hvis det må antas ytterligere forsinkelser etter at første varsel er gitt.

## **19 Avhjelp**

Leverandøren skal påbegynne og gjennomføre arbeidet med å avhjelpe eventuelle avis eller mislighold uten ugrunnet opphold, ved utbedring, omlevering eller tilleggslevering uten ekstra kostnad for Kunden.

## **20 Tilbakehold av ytelser**

Ved Leverandørens mislighold kan Kunden holde betalingen tilbake, men ikke åpenbart mer enn det som er nødvendig for å sikre Kundens krav som følger av misligholdet. Leverandøren kan ikke holde tilbake ytelser som følge av Kundens mislighold med mindre misligholdet er vesentlig.

---

---

## 21 Prisavslag

Hvis det tross gjentatte forsøk ikke har lyktes Leverandøren å avhjelpe en mangel, kan Kunden kreve forholdsmessig avslag i kontraktssummen. Prisavslag er kompensasjon for redusert verdi av det leverte, og er uavhengig av eventuell erstatning.

## 22 Heving

Dersom det foreligger vesentlig mislighold, kan Kunden etter å ha gitt Leverandøren skriftlig varsel og rimelig frist til å bringe forholdet i orden, heve avtalen med øyeblikkelig virkning.

Kunden kan heve hele eller deler av avtalen med øyeblikkelig virkning hvis ytelsen er vesentlig forsinket. Vesentlig forsinkelse foreligger når levering ikke er skjedd når maksimal dagbot er nådd, eller etter utløpet av en tilleggsfrist hvis den utløper senere.

Hvis misligholdet er av en slik art at Kunden har lite eller ingen nytte av det leverte kan Kunden i forbindelse med heving kreve tilbakebetalt vederlag for løpende timer og eventuelle utgifter som Leverandøren har mottatt under avtalen, med tillegg av renter, tilsvarende NIBOR pluss 1 (en) prosent, fra det tidspunkt betaling er skjedd. For øvrig skal Kunden betale for ytelser som var kontraktsmessig levert før hevingstidspunktet i den utstrekning Kunden kan utnytte disse ytelsene som forutsatt.

## 23 Erstatning

Kunden kan kreve erstattet ethvert direkte og indirekte tap som med rimelighet kan tilbakeføres til forsinkelse, mangel eller annet mislighold fra Leverandørens side, med mindre Leverandøren godtgjør at misligholdet eller årsaken til misligholdet ikke skyldes Leverandøren.

Dagbøter kommer til fradrag i eventuell erstatningen for samme forsinkelse.

## 24 Erstatningsbegrensning

Erstatning for indirekte tap kan ikke kreves. Tap av data anses som indirekte tap, bortsett fra hvor dette skyldes datahåndtering som er Leverandørens ansvar under avtalen.

Samlet erstatning i avtaleperioden er begrenset til et beløp som tilsvarer kontraktssummen ekskl. merverdiavgift eller et avtalt estimat for Oppdraget.

Disse begrensningene gjelder imidlertid ikke hvis Leverandøren eller noen denne svarer for, har utvist grov uaktsomhet eller forsett

## 25 Forhandlinger

Dersom det oppstår tvist mellom partene om tolkningen eller rettsvirkningene av avtalen, skal tvisten først søkes løst gjennom forhandlinger.

---

---

## **26 Mekling**

Dersom en tvist i tilknytning til denne avtalen ikke blir løst etter forhandlinger, kan partene forsøke å løse tvisten ved mekling.

## **27 Tvister**

Hvis det oppstår tvist mellom partene om tolkningen eller rettsvirkningene av kontrakten, skal tvisten først løses ved forhandlinger. Fører slike forhandlinger ikke fram innen 30 virkedager fra kravet om forhandlinger ble reist, kan hver av partene forlange tvisten avgjort ved norske domstoler. Oslo tingrett er verneeting.

## **28 Domstols- eller voldgiftsbehandling**

Dersom en tvist ikke blir løst ved forhandlinger eller mekling, kan hver av partene forlange tvisten avgjort med endelig virkning ved norske domstoler.

Kundens forretningsadresse er verneeting.

Partene kan alternativt avtale at tvisten blir avgjort med endelig virkning ved voldgift i Norge i henhold til lov 14. mai 2004 nr. 25 om voldgift (voldgiftsloven).

---