
Olje- og energidepartementet

Til tilbydere

Deres referanse

Deres dato

Vår referanse

Vår dato

12/1079

25.05.2012

Rammeavtale konsulenttenester innen energi

Åpen anbudskonkurranse
(FOA Del I og III)

Sak
12/1079

Postadresse
Postboks 8148 Dep
0033 Oslo
<http://www.oed.dep.no/>

Kontoradresse
Einar Gerhardsens plass
1

Telefon
22 24 90 90
Org no.
977 161 630

Økonomi- og
administrasjonsavdelingen
Telefaks
22 24 66 27

Saksbehandler
Kjell Hauge
22 24 61 95

Innholdsfortegnelse

Konkurransesgrunnlag	3
Innledning.....	3
1.1 Om oppdragsgiver	3
1.2 Om oppdragsgiver.....	3
1.3 Konkurransesgrunnlagets oppbygning.....	3
2. Beskrivelse av leveransen / kravspesifikasjon	4
Innledning	4
2.1 Leveransen	4
2.2 Omfang	5
Hvem skal avtalen gjelde for.....	5
Leveransefrist, annet.....	5
3. Administrative vilkår og bestemmelser	5
3.1 Oppdragsgiverens adresse og kontaktinformasjon	5
3.2 Språk.....	5
3.3 Tidsfrister	5
3.4 Kostnader	6
3.5 Retur av tilbud.....	6
3.6 Oppdatering av konkurransegrunnlag	6
3.7 Feil i konkurransegrunnlaget	6
3.8 Aksept av vilkår.....	6
3.9 Vedståelsesfrist.....	7
3.10 Offentleglova.....	7
3.11 Tilbudets utforming.....	7
3.12 Innlevering av tilbud.....	8
3.13 Åpning.....	8
4. Kvalifikasjonskrav	8
Obligatoriske dokumentasjonskrav	8
5. Tildelingskriterier.....	9
Tilbudt faglig kompetanse (50%)	9
Del 1.....	9
Oppdragsforståelse/metode (30%)	10
Pris (20%)	10
Vedleggsoversikt	10

Konkurransesgrunnlag

Innledning

1.1 Om oppdragsgiver

Oppdragsgiver er Olje- og energidepartementet (OED).

1.2 Om oppdragsgiver

Olje- og energidepartementets hovedoppgave er å tilrettelegge en samordnet og helhetlig energipolitikk.

Et overordnet mål er å sikre høy verdiskaping gjennom effektiv og miljøvennlig forvaltning av energiressursene.

Som sekretariat for den politiske ledelse vil departementets mål utvikle seg med regjeringens energipolitiske målsettinger som blant annet er gjengitt i aktuelle meldinger og proposisjoner til Stortinget.

Olje- og energidepartementet ønsker å inngå parallelle rammeavtaler med minst 3 ulike leverandører innen hvert av de ønskede områder. OED legger opp til å bruke minikonkurranser i forbindelse med bruk av avtalene. Basert på erfaringene vil OED evaluere ordningen fortløpende.

Anskaffelsen gjøres i henhold til gjeldende lov 16. juli 1999 nr. 69 om offentlige anskaffelser (LoA) og forskrift om offentlige anskaffelser fastsatt ved kgl.res. 7. april 2006 nr. 402 (FOA), Del III, § 14-1. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren ”Åpen anbudskonkurranse”.

Det gjøres oppmerksom på at forhandlinger ikke er tillatt i denne prosedyren. Tilbud som inneholder forbehold, feil, uklarheter, ufullstendigheter mv. som kan medføre tvil om hvordan tilbudet skal vurderes sammenliknet med de øvrige tilbudene, skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 11-11(1).

Vi oppfordrer derfor leverandøren til å levere tilbud basert på de anvisninger og føringer som fremgår av dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål via Merzell-portalen, ved uklarheter i konkurransegrunnlaget.

1.3 Konkurransesgrunnlagets oppbygning

Konkurransesgrunnlaget omfatter følgende dokumenter:

- Del 1 – Administrative bestemmelser (dette dokumentet) med kvalifikasjonskrav/kriterier og tildelingskriterier
- Del 2 – Utkast til kontrakt m/vedlegg
 - Vedlegg 1 – Konfidensialitetserklæring

Del 1 – Administrative bestemmelser - omfatter administrative bestemmelser for konkurransen, krav til utformingen av tilbudet, generelt om tjenesten/produktet som etterspørres, kvalifikasjonskrav/kriterier og tildelingskriteriene.

Rammeavtale konsulenttenester innen energi

Del 2 – Utkast til kontrakt – regulerer betingelsene i den endelige avtalen

Vedlagt følger Olje- og energidepartementet kontraktssmal som vil benyttes ved kontraktsinngåelse.

Det vedlegges også en konfidensialitetserklæring. Hverken kontraktssmalen eller konfidensialitetserklæringen skal signeres i forbindelse med innsendelse av tilbud.

Leverandøren skal imidlertid i forbindelse med innsendelse av tilbudet bekrefte at organisasjonen er nøytral og objektiv i forhold til de spørsmål som skal utredes.

2. Beskrivelse av leveransen / kravspesifikasjon

Innledning

Det vises til utlysning på Doffin 25.05.2012

2.1 Leveransen

Del 1 – Sekretariatsfunksjon

OED ønsker bistand til sekretariatsfunksjonen for ulike utvalg og grupper.

Sekretariatet skal ha det praktiske ansvaret for planlegging og gjennomføring av utvalgets møter og arbeid. Det må påregnes betydelig forberedelse i form av utarbeidelse tekstutkast og innsamling og tilrettelegging av informasjon i forkant av møtene. Mindre utrednings- og analyseoppdrag m.m vil også kunne være aktuelt som tilleggsoppdrag.

Oppdraget må kunne gjennomføres innenfor oppsatte tidsfrister. Det kreves at leverandør stiller med nødvendige ressurser til gjennomføring av oppdraget i hele kontraktsperioden.

Del 2 – Utrednings- og analyseoppdrag

OED har i en del sammenhenger behov for å få foretatt vurderinger av energi- kraftmarkedspolitiske problemstillinger. OED vil i slike sammenhenger kunne ha behov for ekstern bistand. Til dels vil slike oppdrag kunne kreve bruk av energimodeller

Det vil være viktig med et høyt faglig nivå innen kraft- og energimarkedsanalyse, erfaring fra større utredningsoppdrag og arbeid med energimodeller og energiprognoser, og høy kompetanse i samfunnsøkonomiske analyser. Det er også viktig med god innsikt i ulike tekniske og økonomiske egenskaper ved det norske kraft- og energisystemet.

Rammeavtale konsulenttenester innen energi

Oppdragene 1-2 tildeles etter minikonkurranse i Mercell etter samme tildelingskriterier som hovedkonkurransen.

2.2 Omfang

Fra kontraktssignering i 2 år. Opsjon utover opprinnelig kontraktsperiode er 1+1 år.

Hvem skal avtalen gjelde for

Avtalen gjelder for Olje- og energidepartementet og den motpart departementet velger å skrive kontrakt med.

Leveransefrist, annet

Avtalen inngås så snart som mulig.

3. Administrative vilkår og bestemmelser



3.1 Oppdragsgiverens adresse og kontaktinformasjon

Oppdragsgiver og adresse for denne anskaffelsen er:

Olje- og energidepartementet
Postboks 8148 Dep, 0033 Oslo
Tlf. 22 24 90 90

Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen, www.mercell.no. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Når du er inne på konkurransen skal du velge fanebladet Kommunikasjon.

Klikk deretter på symbolet  Ny melding. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter . Oppdragsgiver mottar så meldingen din. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Forespørsel og deretter under fanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil også få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

Kontaktpersoner:

Kjell Hauge (tlf. 97 57 38 51/mail: kjell.hauge@oed.dep.no)

All kommunikasjon vedrørende anskaffelsen, skal rettes skriftlig pr. e-post til oppdragsgiver ved begge de angitte kontaktpersoner gjennom Mercell-portalen.

3.2 Språk

Alle dokumenter/kommunikasjon som omhandler denne anskaffelsen, skal være/foregå på norsk.

3.3 Tidsfrister

Kunngjøringstidspunktet er 25.05.2012.

Rammeavtale konsulenttenester innen energi

Tilbudsfrist er **03.07.2012 kl. 12.00**. Tilbudet skal være oppdragsgiver i hende innen denne tidsfristen.

Oppdragsgiver vil avvise for sent mottatte tilbud.

Tentativ fremdriftsplan

Milepæl	Dato
Kunngjøring	25.05.2012
Tilbudsfrist	03.07.2012 kl. 12.00
Evaluering	Juli og august
Innstilling	Uke 35/36
Meddelelse om tildeling	Uke 37
Karensfrist	10 dager
Kontraktssignering	medio september
Kontraksstart	Etter signering

3.4 Kostnader

Kostnader som leverandøren pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse, levering og oppfølging av tilbudet vil ikke bli refundert av oppdragsgiver.

3.5 Retur av tilbud

Oppdragsgiver vil ikke returnere mottatte tilbud.

3.6 Oppdatering av konkurransegrunnlag

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer vil bli bekjentgjort i Doffin/Mercell.

3.7 Feil i konkurransegrunnlaget

Dersom en tilbyder oppdager feil, mangler, utelatelse eller uklarheter i konkurransegrunnlaget plikter tilbyder umiddelbart å varsle oppdragsgiver om dette. Leverandør plikter å gjennomgå konkurransegrunnlaget med vedlegg på en forsvarlig måte, og er ansvarlig for å gjøre seg kjent med alle forhold som kan påvirke leveransen.

Opplysninger om rettelser, suppleringer og endringer kunngjøres elektronisk via Mercell portalen. Ved en revisjon av konkurransen, vil dette vises som en ny versjon av konkurransen. Når det gjelder tilleggsopplysninger vil dette fremkomme i fanebladet Tilleggsinformasjon i Mercell portalen. Leverandører som allerede har meldt sin interesse vil også få en melding via sin e-post, om at det er gitt tilleggsinformasjon på konkurransen, eller det er gjort en revisjon av konkurransen. Følge da denne linken i denne meldingen slik at du kommer inn på den aktuelle konkurransen.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell portalen.

3.8 Aksept av vilkår

Leverandøren må erklære at samtlige vilkår som oppstilles i dette konkurransegrunnlaget er akseptert. Ved bruk av underleverandører vedlegges forpliktelseserklæring.

Rammeavtale konsulenttenester innen energi

3.9 Vedståelsesfrist

Tilbudet skal være gyldig i minimum 60 dager fra tilbudsfristen.

3.10 Offentleglova

Den nye offentleglova (lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offl.) trådte i kraft 1. januar 2009.

Loven gjelder for alle anskaffelser underlagt Lov og Forskrift om offentlige anskaffelser fra oppdragsgivere som også er underlagt Offentleglova. Tilbydere til OED bes derfor å levere en elektronisk kopi av tilbudet beregnet for offentligheten i forbindelse med innsending av elektronisk versjon.

OED er av den oppfatning at alle tilbudene i sin helhet er gjenstand for offentlighet og anser i utgangspunktet at det kan gis innsyn i tilbudene i sin helhet, med unntak av timepriser. Det antas dog at totalpris, som er basert på en gjennomsnittsprisberegning, kan oppgis. Dersom dere har innsigelser til dette, ber vi om en begrunnet vurdering av dette.

Det gjøres videre oppmerksom på at OED ved begjæring om innsyn har plikt til å foreta en selvstendig vurdering av hva som skal unntas offentlighet. Det gjøres også oppmerksom på at OED regelmessig har mottatt forespørsel om innsyn i innstillingsdokumentet, samt vår vurderingstabell, og vi er innstilt på å utgi dette i sin helhet.

3.11 Tilbudets utforming

Etterspurte dokumenter skal legges ved tilbudet etter følgende struktur og innhold:

Filnavn:	Innhold/besvarelse:
Kvalifikasjonskrav	Dokumentene legges ved hvert krav under steget <u>Kvalifikasjonskrav</u> når du gir tilbud via Mercell.
K 01 - Skatteattest for skatt	
K 02 - Skatteattest for mva.	
K 03 - HMS egenerklæring	
K 04 – Firmaattest	
Tilbudsdokumenter	Dokumentene legges under steget <u>Dokumenter</u> når du gir tilbud via Mercell.
Dok 01- Tilbudsbrev	Eventuelle forbehold plasseres under dette punkt. Forbehold må begrunnes, og alternativ formulering eller kontrakt kan vedlegges.
Dok 02 – Kompetanse	CV for personene som er ansvarlig for utførelse av leveransen. Referanseliste for nøkkelpersonene.
Dok 03 - Oppdragsbeskrivelse	Nøkkelpersonen skal beskrive/gjøre rede for oppdragsforståelsen og gjennomføringen. Maksimalt 7-10 sider.

Rammeavtale konsulenttenester innen energi

Dok 04 - Pris	Pris på de ulike komponentene som skissert under pkt 2.2
Dok 05 - Leveringstid	Angi dato for levering
Dok 06 - Offentlig tilbudsversjon	“Sladdet” utgave av tilbudet.
Dok 07 – Eventuelle vedlegg	Vedlegg kan legges til etter behov. Ved bruk av underleverandører vedlegges forpliktelseserklæring.

3.12 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. Systemet tillater ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp.

Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det siste leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering.

Du vil under innlevering av tilbudet bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

3.13 Åpning

Det vil ikke bli foretatt offentlig åpning av tilbudene.

4. Kvalifikasjonskrav

Obligatoriske dokumentasjonskrav

Dokumentasjonskrav (vedlegges iht. pkt. 3.11):

- Skatteattest og MVA-attest, ikke eldre enn 6 måneder, utstedt av den kompetente myndighet, som bekrefter at tilbyder har oppfylt sine forpliktelser med hensyn til

Rammeavtale konsulenttenester innen energi

betaling av skatter, trygdeavgifter og MVA. Skatteattestene skrives ut av skatteoppkreverkontoret i den kommunen hvor leverandøren har sitt hovedkontor og av skattefogden i tilsvarende fylke.

- HMS – egenerklæring (Vedlegg 2)
- Firmaattest

5 .Tildelingskriterier

Bare tilbud som innfrir de obligatoriske krav og spesifikasjoner som angitt i konkurransegrunnlaget, herunder kontraktsforslaget og kravspesifikasjonen, vil bli vurdert i forhold til tildelingskriteriene.

Tildelingen vil skje til den leverandøren som etter departementets vurdering gir det økonomisk mest fordelaktige tilbud basert på en total vurdering i h.h.t. tildelingskriteriene angitt nedenfor.

Ved valg av rådgiver vil det derfor bli lagt meget stor vekt på å oppnå et faglig resultat av beste mulige kvalitet. Den dokumenterte kompetansen og relevante erfaring til rådgiver er dermed svært viktig.

Tilbudt faglig kompetanse (50%)

Del 1

- Leveransen krever inngående kunnskap om og erfaring fra arbeid med offentlige utredninger om virkninger av energi/petroleumsvirksomhet.
- Leveransen krever inngående innsikt i norsk ressursforvaltnings- og miljøpolitikk.
- Leveransen krever meget god kunnskap og erfaring fra arbeid med regionale konsekvensutredninger for energi/petroleumsvirksomhet.
- Inngående erfaring fra arbeid med helhetlige forvaltningsplaner og konsekvensutredninger ved energi/petroleumsvirksomhet er en fordel for arbeidet med leveransen.

Del 2

- Høyt faglig nivå innen kraft- og energimarkedsanalyse
- Høy kompetanse i samfunnsøkonomisk analyse
- God innsikt i egenskapene ved det norske kraft- og energisystemet
- Bred erfaring fra arbeid med energimodeller

Dokumentasjonskrav (vedlegges iht. pkt. 3.11):

- Dokumentasjon av bemanning for hhv oppdraget med navn, utdanning (tid og sted) og CV for nøkkelperson som skal utføre oppdraget. Referanseliste for nøkkelperson

Rammeavtale konsulenttenester innen energi

hos leverandøren som har ansvaret for leveransen, og de viktigste leveranser de siste 3 år med relevans for dette oppdraget med oppdragsgivers navn, verdi på oppdraget og referanse som kan kontaktes av OED. Det må fremkomme hva som er levert og hvilken rolle vedkommende har hatt i leveransen.

Oppdragsforståelse/metode (30%)

- Nøkkelpersonene skal vise forståelse for oppdraget jf. 3.11 nr. 3.

Dokumentasjonskrav (vedlegges iht. pkt. 3.11):

- Nøkkelpersonene for hhv oppdrag 1 og 2, skal beskrive/gjøre rede for oppdragsforståelsen og oppdragsgjennomføringen av de ulike oppdragene. Maksimalt 7-10 sider.

Pris (20%)

- Leverandørs tilbud om en timepris på oppdraget

Dokumentasjonskrav (vedlegges iht. pkt. 3.11):

- Pris angis som timepris pr. medarbeider inkl. og ekskl. mva. Alle ekstrakostnader (eksempelvis kopiering) skal dekkes av Leverandøren. OED dekker ikke reisekostnader med mindre annet er avtalt.

For det tilfellet at Leverandøren ønsker å benytte personell med ulik erfaringsbakgrunn skal dette reflekteres i timeprisen.

Vedleggsoversikt

Disse vedleggene følger med konkurransegrunnlaget:

- Vedlegg 1 - Utkast til kontrakt med bilag
- Vedlegg 2 – Skjema for HMS erklæring